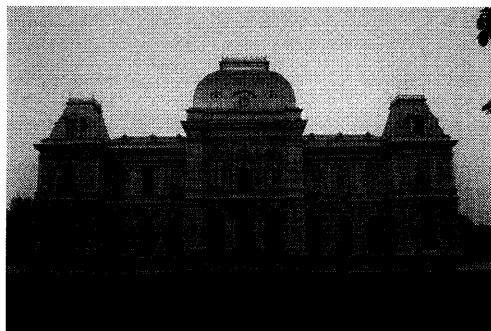


Nr. 1926/26.01.2015

CONSILIUL LOCAL RAMNICU SARAT
PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT



RAPORTUL
ADMINISTRATORULUI PUBLIC
PENTRU ANUL 2014

PREAMBUL

Administratorul Public reprezinta o functie specifica administratiei publice locale implementata in tari care dispun de institutii moderne si eficiente in relatia cu comunitatea.

In Romania functia este relativ noua, reglementata de Legea 286/2006 care modifica si completeaza Legea 215/2001 a administratiei publice locale capitolul 8, articolul 112.

Administratorul Public este subordonat Cosiliului Local (ca for legislativ) si Primarului. In baza contractului de management cat si prin dispozitii exprese Primarul deleaga catre Administratorul Public atributii ce tin de managementul public al unitatii administrativ teritoriale sau ale altor entitati apartinatoare.

Desi este asimilat functionarilor publici, Administratorul Public face parte din categoria personalului contractual, cu obligatia legala de a completa si publica declaratiile de avere si interese.

In cadrul administratiei publice a Municipiului Ramnicu Sarat, functia de Administratorul Public a fost infiintata prin HCL nr. 70/2012.

ATRIBUTII CONFORM CONTRACTULUI DE MANAGEMENT

Pentru realizarea contactului de management Administratorul Public indeplineste doua categorii de atributii :

1. Atributii specifice din contract privind coordonarea urmatoarelor servicii publice de interes local :

- Ordine si siguranta publica
- Servicii sociale pentru protectia persoanelor aflate in nevoie
- Salubritate
- Iluminat public local
- Administrarea domeniului public si privat

2. Atributii care deriva din dispozitii si imputerniciri exprese ale Primarului Municipiului Ramnicu Sarat.

ACTIVITATE GENERALA

I. INTERMEDIEREA RELATIEI DINTRE MUNICIPIUL RAMNICU SARAT SI ALTE INSTITUTII ALE STATULUI :

- Ministere
- Directii nationale si judetene
- Inspectorate judetene
- Alte organisme publice

Aceasta activitate este legata de obtinerea de acte, documente si avize necesare inceperii sau continuarii unor proiecte derulate de Primaria Municipiului Ramnicu Sarat sau in vederea promovarii unor proiecte de hotarari ale Consiliului Local Municipal conditionate de primirea unor avize conforme din partea acestor institutii.

II. PROIECTE PUNCTUALE DERULATE LA SOLICITAREA PRIMARULUI DE CATRE PRIMARIA MUN.RAMNICU SARAT SAU IN COLABORARE CU ALTE INSTITUTII SAU ORGANIZATII

- Verificarea implementarii proiectelor SDEE Buzau privind modernizare LEA/reparatiile retelelor de distributie energie electrica cat si inlocuire de cabluri subterane pe strazile :Intr. Trandafirilor, Matei Basarab, Transilvaniei, Libertatii, Ghe. Asachi, Cotatcu, Lt.Sava Rosescu, Grebanului, Pitaresei, fdt. Castanilor, Ion Mihalache, Principele Ferdinand, Milcov, cartier Zidari, Lalelelor, Dr. Emil Ionescu, T. Vladimirescu, cart. Barasca, Plevnei, Panduri, Voetin, Calugareni, Cursul Apei, Muncii.

- Initierea demersurilor catre SDEE Buzau privind infiintarea unei ture de servire operativa pentru perioada de noapte in vederea reducerii intreruperilor neprogramate si incadrarea in standardele de performanta pentru serviciul de distributie a energiei electrice aprobate prin ORDINUL ANRE NR.28/30.08.2007(autoritatea nationala de reglementare in domeniul energiei);

- Obtinerea pentru Mun.Ramnicu Sarat a calitatii de membru afiliat al Bursei Romane de Marfuri (BRM);

- Derularea procedurii de tranzactionare prin operare in platforma on-line a procedurii de cumparare de energie electrica pentru Primaria mun. Ramnicu Sarat si a entitatilor subordonate a caror contracte de furnizare a permis aplicarea acestei proceduri, prin imputernicirea nr.4422/05.03.2014;

- Derularea procedurii de mediere privind actiunea in pretentii pentru recuperarea redeventei si/sau rezilierea unor contracte de concesiune conform legislatiei in vigoare conform imputernicirii nr. 2312/10.02.2014;

- Tranzactionarea achizitiei de gaze naturale pentru Primaria Mun. Ramnicu Sarat prin acceptare ofertelor e-Clasic ale GDF SUEZ, conform Dispozitiei nr.1303/22.12.2014;

- Indepinirea atributiunilor ce decurg din numirea ca Responsabil cu Securitatea si Verificarea Tehnica a Instalatiilor pentru centrala termica a Primariei Ramnicu Sarat, in conformitate cu prevederile Legii nr. 64 /2008 (actualizata) privind functionarea in conditii de siguranta a instalatiilor sub presiune, instalatiilor de ridicat si a aparatelor consumatoare de combustibil prin gestionarea procedurilor privind verificarea tehnica in utilizare a instalatiei de incalzit finalizata prin Raportul de incercari si probe nr.982/07.10.2014 privind autorizarea functionarii;

- Organizarea localurilor sectiilor de votare din Mun.Ramnicu Sarat, organizarea locurilor speciale de afisaj, coordonarea activitatilor privind pastrarea sub paza a materialelor necesare votarii si transmiterea acestora in conditiile legii catre birourile sectiilor de votare, pentru algerile europarlamentere din 25.05.2014 cat si pentru cele doua tururi de scrutin privind alegerile prezidentiale din 02.09 si 17.09.2014;

- Coordonarea organizarii in perioada 01.03.2014 - 02.03.2014 a targului apicol "Zilele Apicultorilor Ramniceni" organizat de catre Asociatia Apicultorilor Profesionisti "Albina Ramniceana" in parteneriat cu Primaria Municipiului Ramnicu Sarat;

- Coordonarea activitatilor privind organizarea in perioada 14.08-17.08.2014 a manifestarilor dedicate sarbatoririi „Zilelor municipiului Rm. Sarat”

- Organizarea ceremoniei de depuneri de coroane organizate cu ocazia “ Zilei Eroilor;

- Organizarea ceremoniei de depuneri de coroane la monumental eroilor din cimitirul municipal in data de 25.10.2014 cu ocazia “ Zilei Armatei Romane”;

- Participarea la coordonarea manifestarilor cultural-artistice dedicate Zilei Nationale a Romaniei si a celor legate de oprirea Trenului Regal in gara Ramnicu Sarat ;

- Coordonarea activitatilor privind asigurarea desfasurarii in conditii de siguranta cat si pentru asigurarea ordinii publice la manifestarile artistice si sportive desfasurate pe domeniul public fiind persoana de legatura intre Primaria Mun. Ramnicu Sarat pe de o parte si Politia Municipala Rm. Sarat, Politia Locala Rm. Sarat, Inspectoratul de Jandarmi Buzau, Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta de celalta parte;

III. ORDINE SI SIGURANTA PUBLICA

Aceasta implica coordonarea activitatii Politiei Locale, sinteza activitatii acestei entitati pe perioada analizata fiind urmatoarea :

III.1 Organizare

Organigrama și statul de funcții ale Poliției Locale Rm. Sărat cuprind 43 de posturi, toate fiind funcții publice, cu urmatoarea structura :

-Director executiv;

-Serviciul de Ordine Publică - 18 funcții publice specifice de polițist local;

-Serviciul de Disciplină și Siguranță Rutieră – condus de un sef de serviciu si 14 funcții publice specifice de polițist local;

-Compartimentul de Contabilitate și Resurse Umane - 3 funcții publice, ;

-Compartimentul de Inspecție Comercială -2 funcții publice specifice de polițist local ;

-Compartimentul de Protecția Mediului -2 funcții publice specifice de polițist local ;

-Compartimentul de Disciplină în Construcții și Afișaj stradal - 1 funcție publică specifică de polițist local;

-Compartimentul de Evidența persoanelor - 1 funcție publică specifică de polițist local;

III.2. Activitati desfasurate.

S-au desfasurat activitati in conformitate cu prevederile Legii Poliției Locale nr.155/2010, H.G. 1.332/2010 – Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Poliției Locale, și a H.C.L. nr.6/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Poliției Locale Rm. Sărat, activitatile fiind axate in general pe îndeplinirea sarcinilor stabilite prin Planul de Pază și Ordine Publică al Municipiului Rm.Sarat », avand la baza și « Planul de Organizare în sistem integrat a dispozitivului de ordine și siguranță publică, la nivelul Municipiului Rm.Sarat ». Activitatea cuantificata este prezentata mai jos.

- Nr. sanctiuni contraventionale = 2.262 din care 1.219 sanctiuni cu amenda si 1.219 sanctiuni cu amenda structurate in felul urmator :

a)Legea 61/1991 – 481 sanctiuni in valoare de 93.550 lei

b) H.C.L. 140/2009 – 254 sanctiuni in valoare 22.250 de lei

c)Legea 12/1990, actualizata – 28 sanctiuni in valoare de 3.250 lei

d)O.U.G. 195/2002 – 1.302 sanctiuni in valoare de 119.696 lei

e)HCL 36/2009 ; HCL 218/2013 - 25 de sanctiuni in valoare de 2.150 lei

f)Alte acte normative (O.G. 97/2005; O.G.99/2000; H.G. 661/2001; HCL 147/2011 ; Legea 50/1991 ;) – 172 sanctiuni in valoare de 22.760 lei

g)Taxa de tranzit pentru nerespectarea indicatoarelor de limitare pentru masa maxima admisa pe anumite sectoare de drum din municipiul Rm.Sarat – 931 de chitante in valoare de 46.520 lei.

Din numarul total de procesele verbale de contraventie au fost contestate la instanta de judecata doar un numar de 20, din care 3 procese verbale au fost anulate (eroare de fapt,), 6 actiuni au fost admise in parte in sensul ca a fost inlocuita masura amenzii contraventionale cu avertisment, iar in 11 cazuri s-a mentinut amenda aplicata in procesul verbal de contraventie, ceea ce denota o crestere a gradului de profesionalism a Politiei Locale.

- Activitati specifice:

a)Sesizari telefonice de la cetateni = 1.065

b)Sesizari si reclamatii scrise de la cetateni = 103 (rezolvate);

c)Interventii la solicitarea altor institutii (Primarie, S.P.A.S, A.D.P., R.E.R., Compania de Apa, Spitalul Municipal, Casa de Sanatate, Acvaterm, Forse, ATRAS etc) si anume, insotirea reprezentantilor acestor institutii la diferite actiuni, executari silite, sechestre, anchete sociale, etc. = 190

d)Infrațiuni constatate = 78 (ex. : furt, lovire, distrugere, amenintare, ultraj, inselaciune, conducerea unui autovehicul /moped pe drumurile publice de catre o persoana fara permis de conducere, conducerea unui autovehicul pe drumurile publice de catre o persoana aflata sub influenta bauturilor alcoolice etc.).

Aceste infrațiuni au fost constatate atat in patrute mixte cu lucratori din cadrul Politiei municipiului Rm.Sarat, cat si de patrute independente de politisti locali, unele fiind infrațiuni flagrante.

e)Persoane predate la Politia nationala in vederera continuarii cercetarilor = 12

f)Persoane verificate in baza locala si nationala de date = 781, dintre care : 513 persoane in baza locala si 268 in baza nationala ;

g)Persoane legitimate = 17.468 ;

h)Persoane controlate corporal = 1.017

i)Persoane asupra carora s-a efectuat controlul bagajelor = 612

j)Persoane conduse la sediul politiei = 348

k)Patrulari auto = 2.250 patrulari = 76.821 km

l)Patrulari pedestre = 730

m)Pande efectuate = 155

n)Societati comerciale verificate = 662 agenti economici (societati comerciale si persoane fizice autorizate) si 187 producatori agricoli si persoane fizice autorizate din Piata Agroalimentara si Oborul Municipal;

o)Masuri privind protectia mediului: = 242 ; au fost verificate 200 de persoane fizice si 42 de persoane juridice (in special verificare contracte cu RER Ecologic) ;

p)Autorizatii de constructie verificate = 33

q)Planuri de actiune si dispozitive operative desfășurate = 227, din care :

-planuri de actiune în cooperare cu Poliția Româna și Jandarmeria = 40

-planuri de actiune privind creșterea siguranței elevilor și profesorilor în incinta și imediata vecinătate a unităților de învățământ = 10

-planuri de actiune privind curățenia stradală și prevenirea depozitării necontrolate a deșeurilor menajere și a rezidurilor de orice fel = 10

-planuri de actiune privind respectarea normelor de conduită și conviețuire socială = 20

-planuri de actiune și dispozitive de ordine și siguranță publică cu ocazia manifestărilor cultural - artistice, sportive și religioase = 42

-planuri de actiune privind comerțul stradal ilicit și activităților de comerț din Piața Centrală și Oborul municipal = 10

-planuri de actiune privind fluidizarea traficului rutier, combaterea și prevenirea taximetriei ilegale, verificarea operatorilor de transport public de persoane (în cooperare cu Serviciul Poliției Rutiere, cu Primăria Rm. Sărat – Compartimentul Autorizarea Serviciilor de Transport Local si cu ATRAS) = 75 în anul 2014

-planuri de actiune privind verificarea persoanelor care domiciliază în locuințele sociale ce aparțin Primăriei Rm. Sărat = 10

-planuri de actiune privind depistarea persoanelor fără adapost, a minorilor lăsați fără supraveghere, a cerșetorilor și a persoanelor provenite din centre de plasament = 10

- Alte activitati si misiuni desfasurate pe perioada analizata

-supravegherea continua a zonelor periferice si a albiei raului Ramnic, in vederea stoparii depozitarii necontrolate a deeurilor menajere sau a rezidurilor de orice fel;

-patrularea permanenta, atat auto cat si pedestra pe toata raza municipiului Rm-Sarat, pentru pastrarea unui climat de ordine si siguranta publica ;

-mentinerea unei legaturi permanente cu asociatiile de proprietari;

-supravegherea tuturor unitatilor de invatamant de pe raza municipiului, unde facem mentiunea ca la inceputul anului 2014 au fost reinnoite cele doua Protocoale de colaborare intre Primaria municipiului Rm.Sarat, Politia Locala Rm.Sarat, Politia municipiului Rm.Sarat, si doua societati de paza si protectie din Rm.Sarat, avand ca

principal obiectiv creșterea gradului de siguranță a elevilor și cadrelor didactice în toate instituțiile de învățământ din municipiu și pentru prevenirea delincvenței juvenile și victimizării elevilor din instituțiile de învățământ de pe raza municipiului Rm.Sarat ;

-patrulare mixte cu Poliția Română, Serviciul de ordine publică și Serviciul Poliției Rutiere ;

-s-a realizat sectorizarea municipiului în 13 sectoare de responsabilitate, unde echipe de câte 2 polițiști locali au încercat să mențină o legătură permanentă cu cetățenii din zonă pentru o cunoaștere foarte bună a zonei și a problemelor din zonă de responsabilitate în ceea ce privește îndeplinirea atribuțiilor legale.

-depistarea persoanelor fără adăpost, a cerșetorilor, a minorilor lăsați fără supraveghere și îndrumarea lor către reprezentanții legali ;

-acțiuni de identificare a persoanelor fără adăpost și conducerea/îndrumarea acestora la adăpostul pus la dispoziție de Primăria Rm.Sarat pentru perioada anotimpului rece ;

-acțiuni împreună cu administratorul drumului public pentru curățarea și îndepărtarea zăpezii și a gheții depuse pe carosabil;

-participarea activă atunci când au fost organizate filtre rutiere la ieșirile din oraș, în situația când s-a dispus blocarea anumitor drumuri naționale sau județene din cauza condițiilor meteorologice ;

-acțiuni de instiințare/sanționare a persoanelor fizice/juridice pentru necurățarea trotuarelor de zăpadă și gheață, din dreptul imobilelor pe care le dețin ;

-patrularea și supravegherea cartierului Bariera Focsani pentru prevenirea și stoparea infracțiunilor de furt de la locuințele aflate în construcție în acea zonă ;

-acțiuni de dirijare și fluidizare a traficului auto în zonă centrală a municipiului, sau cu ocazia diferitelor lucrări la carosabil ;

-acțiuni de identificare a posesorilor/detinatorilor de vehicule cu tracțiune animală, îndrumarea acestora de a intra în legalitate în ceea ce privește înregistrarea vehiculului în evidența Primăriei municipiului Rm.Sarat ;

-acțiuni de identificare a autovehiculelor abandonate sau fără stăpan ;

-a acordat sprijin operatorilor de parcare angajați la SC Acvaterm SA Rm.Sarat, în vederea desfășurării în bune condiții a activității în zonă parcarilor cu plată și parcarilor de reședință din municipiul Rm.Sarat ;

-acțiuni punctuale potrivit competenței, pentru respectarea legislației privind regimul de deținere a cainilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a cainilor fără stăpan și a celei privind protecția animalelor și am sesizat serviciile specializate pentru gestionarea cainilor fără stăpan despre existența acestor câini și am acordat sprijin personalului specializat din cadrul ADP Rm.Sarat, în capturarea și transportul acestora la adăpost ;

-s-au asigurat măsuri de ordine la Casa Căsătoriilor, Serviciul Evidența Populației, Serviciul Public de Asistență Socială, Cantina de Ajutor Social ;

-s-a menținut o legătură permanentă cu Serviciul Public de Asistență Socială în vederea rezolvării cazurilor sociale constatate de către lucrătorii poliției locale în activitatea lor zilnică ;

-polițiștii locali au participat la asigurarea ordinii publice cu ocazia desfășurării manifestărilor culturale – artistice- sportive și precum și cu ocazia manifestărilor și sărbătorilor religioase care au avut loc pe raza de competență ;

-polițiștii locali, în colaborare cu personal din cadrul Companiei de Apă Buzău, au

organizat acțiuni în vederea depistării și identificării consumatorilor casnici branșați ilegal la rețeaua publică de apă, rău – platnici sau necontorizați, fiind

efectuate controale în cartierele Barasca, Zidari, Alecu Bagdat, etc. aplicându-se măsuri pentru intrarea în legalitate ;

-au fost desfasurate activități de responsabilizare a conducătorilor de autovehicule cu sarcina maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, a conducătorilor care parchează/stationează necorespunzător, depistarea și sancționarea conducătorilor auto care au ca obiect de activitate transportul de călători în regim de taxi și transport intra/interjudețean de persoane care nu respectă stațiile autorizate în conformitate cu prevederile HCL 218/2013 ;

-colaborarea permanenta cu angajatii firmei de paza "FORSE" care i-si desfasoara activitatea de paza la unitatile de invatamant din municipiul Rm.Sarat, pentru cresterea gradului de siguranta al elevilor si cadrelor didactice;

-activitati de pregatire profesionala prin scolarizarea personalului la Scoala de Agenti de Politie "Vasile Lascar" din Campina ;

IV.SERVICII SOCIALE PENTRU PROTECTIA PERSOANELOR AFLATE IN NEVOIE

Aceasta implica coordonarea activitatii Serviciului Public de Asistenta Sociala, sinteza activitatii acestei entitati pe perioada analizata, pe categorii de activitati fiind urmatoarea :

IV.1. Legea 416/2001, privind acordarea venitului minim garantat , modificata si actualizata .

In decursul anului 2014 au fost preluate, inregistrate si prelucrate un numar de 139 dosare noi pentru care s-au intocmit anchete sociale fiind emise in conformitate cu prevederile legale dispozitii de acordare a dreptului.

De asemenea au fost emise un numar de:

- 298 dispozitii de modificare quantum;
- 194 dispozitii de repunere;
- 198 dispozitii de suspendare;
- 112 dispozitii incetare .

In anul 2014 au fost inregistrate in plata un numar de 459 dosare de ajutor social, pentru care au fost efectuate un numar de 1836 anchete sociale.

In conformitatea cu prevederile legii 416/2001 si a HCL nr. 174/31.10.2008 privind aprobarea criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgenta au fost efectuate anchete sociale in vederea acordarii unor ajutoare de urgenta beneficiind de acestea in anul 2014 un numar de 242 persoane pentru care a fost acordata suma totala de 36.729 lei .

Lunar au fost transmise la Agentia de Prestatii Sociale Buzau raportul statistic cu numarul de beneficiari si Anexele prevazute de lege pentru a se putea face plata ajutorului social.

In luna noiembrie a fost intocmit statul de plata pentru incalzirea locuintei cu lemne carbuni sau alti combustibili petrolieri pentru un numar de 371 de familii pentru care s-a achitat o suma totala de 104.226 lei.

IV.2. LEGEA 277/2010 privind acordarea alocatiei de sustinere a familiei

In cursul anului 2014 au fost inregistrate un numar de :

- 99 dosare noi de alocatie familiala complementara ;
- 71 dosare noi de alocatie de sustinere pentru familia monoparentala ;

Dupa depunerea actelor necesare pentru acordarea alocatiei familiale complementare sau alocatiei pentru familia monoparentala , in termenul legal se intocmeste ancheta sociala ce sta la baza aprobarii/ respingerii cererii.

La sfarsitul fiecarei luni s-au intocmit borderouri care au fost transmise la Agentia Judeteana de Prestatii Sociale pentru a putea fi prelucrate.

In cursul anului 2014, legat de acordarea alocatiei familiale complementare si alocatiei pentru familia monoparentala au fost emise dupa cum urmeaza :

- 99 dispozitii de stabilire a dreptului la alocatia familiala complementara
- 71 dispozitii de stabilire a dreptului la alocatia pentru familia monoparentala ;
- 201 dispozitii de modificare sau incetare a dreptului la alocatie complementara
- 234 dispozitii de modificare sau incetare a dreptului la alocatia pentru familia monoparentala;
- 32 adrese de instiintare.

IV.3. OUG nr. 148/2005 privind sustinerea familiei in vederea cresterii copilului

In decursul anului 2014 au fost inregistrate un numar de 96 dosare de indemnizatii de crestere copil pana la varsta de 2 ani, respectiv 3 ani si 36 dosare pentru acordarea stimulentului.

Toate aceste dosare au fost comunicate pe baza de borderou lunar la Agentia de Prestatii Sociale Buzau, unde au fost prelucrate in vederea efectuarii platii .

IV.4. Legea 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

In anul 2014 au fost intocmite dosare de indemnizatii de crestere de la 3 la 7 ani fiind preluate un numar de 6 dosare pentru copii cu handicap si 1 dosar in cazul adultului cu handicap.

Toate aceste dosare au fost comunicate pe baza de borderou lunar la Agentia de Prestatii Sociale Buzau, unde au fost prelucrate.

De asemenea tot in conformitate cu prevederile Legii 448/2006, in functie de declaratia de optiune a persoanei cu handicap grav ce necesita insotitor , depusa la DGASPC Buzau , in anul 2014 au fost angajati un numar de 17 asistenti personali si au fost intocmite un numar de 36 dosare pentru acordarea indemnizatiei cuvenita persoanei cu handicap

A fost asigurata :

- plata salariilor pentru un numar de 106 asistenti personali in valoare de 1.199.731 lei;
- plata indemnizatiei pentru un numar de 138 persoane cu handicap grav in valoare de 984.122 lei

IV.5. Legea nr.61/1993, republicata, privind alocatia de stat pentru copii

In anul 2014 au fost intocmite un numar de 312 dosare de alocatie de stat care au fost transmise pe baza de borderou la Agentia de Prestatii Sociale Buzau.

IV.6. Legea nr. 208/1997, privind cantinele de ajutor social

In conformitate cu prevederile legale in cursul anului 2014 au beneficiat de masa gratuita de la Cantina de ajutor social in medie un numar de 285 persoane. Mentionam faptul ca dintre acestia 40 de persoane care din motive obiective , rezultate din ancheta sociala, nu se pot deplasa la sediul cantinei, au beneficiat de transportul gratuit al hranei la domiciliu .

IV.7. Ajutorul pentru incalzirea locuintei

In conformitate cu prevederile OUG nr.70/2011, cu modificarile si completarile ulterioare , pentru sezonul rece 1 noiembrie 2014- 31 martie 2015 s-au inregistrat dosarele pentru incalzirea locuintei fiind depuse de catre cetateti incepand cu luna octombrie . Au fost analizate cererile depuse si s-au emis:

- dispozitii de acordarea a ajutorului pentru incalzirea locuintei cu gaze naturale pentru 1215 familii ;
- dispozitii de acordarea a ajutorului pentru incalzirea locuintei in sistem centralizat pentru 43 familii;
- dispozitii de acordarea a ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne , carbuni sau alti combustibili petrolieri pentru 426 familii.
- dispozitii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu energie electrica pentru 42 familii.

Lunar , in perioada sezonului rece, au fost intocmite situatii centralizatoare si rapoarte statistice privind beneficiarii acestor ajutoare ce au fost transmise la Agentia de Prestatii Sociale Buzau.

IV.8. Autoritate tutelara

In ceea ce priveste indeplinirea atributiilor privind autoritatea tutelara si protectia copilului se are in vedere promovarea drepturilor copilului si realizarea de programe care promoveaza egalitatea sanselor si nediscriminarea precum si responsabilizarea familiei in ingrijirea si educarea copiilor.

In conformitate cu prevederile Codului Familiei si Codului Civil, In cursul anului 2014 au fost intocmite un numar total de 12 dispozitii de numire curator :

IV.9. Compartiment crese

In cadrul SPAS Rm-Sarat functioneaza doua crese cu cate doua grupe de copii fiecare grupa are cate un numar un numar de 25 de copii. S-au creat conditii deosebite pentru ambele crese, copii dezvoltandu-se intr-un mediu adecvat varstei, modern, intr-un ambient placut. S-au achizitionat jucarii specifice varstei copiilor care frecventeaza cresele cum ar fi : topogane de interior, casute, balansoare Au fost modernizate spatiile de joaca pentru copii si parculetele ambelor crese astfel incat copii sa poata fi scosi afara in conditii foarte bune de securitate.

IV.10. Asistenta medicala scolara si comunitara

La nivelul unitatilor scolare exista un numar de 11 cabinete scolare care supravegheaza sanatatea elevilor ce frecventeaza cursurile scolare. In anul 2011 s-au asigurat fara probleme salariile celor 22 de asistenti medicali si 2 medici precum si baremul minim obligatoriu de medicamente si materiale sanitare prevazut de legislatia in domeniu.

V. SALUBRIZARE

In municipiul Ramnicu Sarat, exploatare serviciului public de salubritate este concesiunata catre SC. RER Ecologic Service in ceea ce priveste precollectarea, colectarea, transportul si depozitarea reziduurilor provenite de la Asociatiile de proprietari, de la gospodariile cetatenilor ce locuiesc la case cat si de la agentii economice.

In sprijinirea activitatii acestui serviciu s-au intreprins activitati privind:

- Intretinerea ghenelor de colectare deseuri din cadrul Asociatiilor de proprietari, in colaborare cu compartimentul indrumarea si sprijinirea asociatiilor de proprietari din cadrul Primariei mun. Ramnicu Sarat. impreuna cu lucratori ai Politiei locale privind ;

- Repozitionarea acestora in functie de cererile asociatiilor de proprietari;
- Asigurarea acesului utilajeor RER Ecologic Service la aceste ghene ;
- Identificarea de masuri de pastrare a curateniei in jurul ghenelor si de eficientizarea activitatii de colectare a deseurilor in general, prin convocare de intalniri intre reprezentantii asociatiilor de proprietari precum si a conducerii punctului de lucru Rm. Sarat al SC. RER Ecologic Service.

- Colaborarea cu SC. RER Ecologic Service in vederea cresterii numarului de contracte de colectare in cartierele marginase, avand ca efect scaderea cantitatii de deseuri depuse pe domeniul, public;

Salubritatea stradala este efectuata de catre SC. Acvaterm SA, al carei obiect de activitate a fost completat prin HCL 164/2012, pe un numar de 39 de strazi prin maturare manuala cat si mecanica, iar pe alte 20 de strazi acesta activitate este executata de catre ADP Ramnicu Sarat.

Pentru eficientizarea acestei activitati si incadrarea in prevederile legale privind conditiile de mediu efectuat urmatoarele activitati :

- Identificarea impreuna cu conducera Politiei Locale a zonelor predispuse la depunerea de deseuri pe domeniul public si adoptarea de masuri specifice identificarii autorilor;

- Urmarirea modului de depozitare a deseurilor provenite din efecuirea lucrarilor de reparatii pe carosabil sau de executie a proiectelor cu finantare europeana "Reabilitare /modernizare strazi orasenesti si reabilitare retele de apa in zona de interventie urbana a mun.Ramnicu Sarat" implementata de catre Municipiul Ramnicu Srat cat si ale proiectului "Extinderea si reabilitareainfrastructurii de apa si apa uzata in judetul Buzau" implementat de ctre Compania de Apa Buzau.

- Participarea la controalele efectuate de catre Garda Nationala de Mediu-Comisariatul Judetean Buzau cat si a celor efectuate de catre A.N. Apele Romane-S.G.A. Vrancea;

- Coordonarea activitatilor de salubritate stradala in timpul si dupa desfasurarea diferitelor manifestari artistice, sportive etc., desfasurare pe domeniul public organizate de catre Primaria Rm. Sarat sau in colaboare cu diferite entitati ;

VI. ILUMINAT PUBLIC LOCAL

Serviciul de iluminat public a fost infiintat prin HCL 87/2010, iar prin HCL 88/2010 a fost aprobat Regulamentul de organizare si functionare a serviciului.

- Pentru incadrarea in prevederile legale privind starea serviciului (infiintare, organizare, gestiunea si modul de prestare a serviciului), in urma masurilor dispuse de ANRSC-Ag. Teritoriala Galati s-a intocmit documentatia privind adoptarea HCL 9/2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a serviciului de iluminat public din mun. Ramnicu Sarat, a caietului de sarcini in vederea stabilirii conditiilor specifice de functionare a serviciului precum si formei de gestiune, hotarare in urma careia s-a aprobat delegarea gestiunii serviciului printr-un contract de concesiune atribuit prin licitatie publica deschisa unui operator licentiat.

- In vederea pregatirii documentatiilor necesare pentru delegarea gestiunii acestui serviciu, am desfasurat o corespondenta si intalniri cu reprezentanti ai SC. ELECTRICA DISTRIBUTIE-SDEE Buzau, privind incheierea unui contract pentru folosirea sistemului de distributie a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public, in conformitate cu prevederile Legii 230/2006 a serviciului de iluminata public, activitati concretizate prin adoptarea HCL 150/2014 prin care se aproba contractul sus mentionat;

- Initierea demersurilor legale catre SC. ELECTRICA DISTRIBUTIE-SDEE Buzau privind incheierea unui contract de comodat pentru folosirea componentelor sistemului de iluminat public care se afla in gestiunea acestei societati, demersuri aflate in faza de propunere de contract;

- Coordonarea activitatii de inventariere elementelor sistemului de iluminat public aflate in proprietatea municipiului Ramnicu Sarat;

- Verificarea modului de rezolvarea petitiilor si recalcatiilor privind iluminatul public, impreuna cu reprezentantii SC. Elenet 2005 SRL, operatorul care se ocupa prin contract cu intretinerea sistemului de iluminat public din mun. Ramnicu Sarat;

VII. ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

- Coordonarea de activitati privind completarea inventarului public si privat al Mun. Ramnicu Sarat, avand ca finalitate adoptarea urmatoarelor hotarari :
 - 3 hotarari privind completarea inventarului bunurilor ce alcatuiesc domeniul privat al Mun. Ramnicu Sarat (HCL 15/2014, HCL 80/2014, HCL 141/2014)

- 3 hotarari privind completarea inventarului bunurilor ce alcatuiesc domeniul public al Mun. Ramnicu Sarat (HCL 109/2014, HCL 110/2014, HCL 111/2014)

- Activitati desfasurate in Comisia de Sistematizare a Circulatiei din Municipiul Rm.Sarat, in colaborare cu reprezentanti ai: serviciului urbanism, compartiment autorizare servicii transport, TUC S.A. Rm Sarat, Politia Locala, Pol.Municipala, ADP Rm.Sarat, Liga profesionala a formatorilor auto-Buzau, reprezentant la taximetristilor. Aceste activitati s-au concretizat prin promovarea de propuneri de hotarari privind :

- amplasarea de limitatoare de viteza in zone aglomerate si cu pericole de accidente, in special in preajma unitatilor de invatamant;

- amplasarea de statii de taxi;

- slabilirea traseelor privind transportul public de calatori prin curse judetene si interjudetene;

- infiintarea de de statii intermediare de tranzit pentru transportul public de persoane;

- amplasarea de indicatoare si marcaje rutiere;

- masuri administrative privind circuitaia rutiera in anumite zone;

- Activitati desfasurate in colaborare cu serviciul Urbanism din cadrul Primariei Rm Sarat privind identificarea si eliberarea domeniului public de constructiile provizorii (chioscuri) care nu mai indeplinesc conditiile legale de amplasare sau impiedica executia lucrarilor de modernizare din cadrul proiectelor;

- Activitati privind exercitarea competentelor pe care administratia publica locala le are privind functionarea invatamantului preuniversitar de stat si particular, in urma carora s-au promovat propunerile pentru hotarari ale Consiliului Local Municipal privind :

- organizarea retelei scolare a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat si particular pentru anul scolar 2014-2015;

- infiintarea Consortiului Scolar Preuniversitar "Principele Ferdinand";

- aprobarea cuantumului si numarului de burse acordate elevilor de la cursurile cu frecventa din unitatile de invatamant preuniversitar de stat;

- numirea reprezentantilor Consiliului Local Municipal in Consiliile de Administratie ale unitatilor de invatamant preuniversitar de stat;

- numirea reprezentantilor Consiliului Local in Comisiile de asigurare a calitatii din unitatile de invatamant preuniversitar de stat;

- Activitati in cadrul Consiliului de Administratie al Liceului Teoretic „Stefan cel Mare” din postura de reprezentant al primarului in acest consiliu ;

- Colaborarea cu Serviciul Urbanism si cu responsabilul tehnic din cadrul Inspectoratului Scolar Judetean Buzau privind implementarea proiectului de construire a GPN 9 situata in cart. Extindere Slam Ramnic prin Programul PRET (Proiectul privind reforma educatiei timpurii in Romania);

- Colaborarea cu ISJ Buzau si cu Unitatea de Management al Proiectelor pentru Modernizarea Rețelei Scolare si Universitare din cadrul Ministerului Educatiei

Nationale in vederea finantarii construirii gradinitelor propuse prin proiectul PRET si ramase neexecutate ;

- Sprjin si consiliere tehnica pentru unitatile de invatamant privind obtinerea verificarilor tehnice in utilizare pentru centralele termice proprii cat si pentru instalatiile de utilizare gaze naturale;

- Intocmirea documentatiei privind infiintarea Serviciului Specializat pentru Gestionarea Cainilor fara Stapan la nivelul municipiului Rm. Sarat, precum si a Regulamentului de organizare si functionare a acestuia, concretizata prin adoptarea HCL 53/2014;

VIII. ALTE ACTIVITATI

Pe parcursul anului 2014 am desfasurat si alte activitati cum ar fi :

- Participarea la audientele programate de Primarul Mun. Ramnicu Sarat si inlocuirea acestuia in cazul in care situatia o impunea ;

- Rezolvarea cererilor, petitiilor si reclamatiiilor trimise de catre cetateni sau retrimise spre rezolvare de catre institutiile statului, rezultatele sintetice ale acestei activitati fiind:

- numar total de cereri, petitii si reclamatii = 66 din care :

- numar de cereri ,petitii si reclamatii primite de la cetateni = 46

- numar de cereri petitii si reclamatii trimise spre rezolvare de catre institutii ale statului (Cosiliul Judetean, Prefectura, Cabinetul Primului Ministru, Parlamentul Romaniei etc.) = 20

- Intocmirea de adrese si raspunsuri catre firmele ce executa lucrari in cadrul proiectelor cu finantare externa implementate de mun. Ramnicu Sarat;

- Organizarea de intalniri cu mediul de afaceri si diferite categorii profesionale, cu Asociatiile de Proprietari, etc., in vederea fundamentarii proiectelor de hotarari si a identificarii problemelor stringente aparute in diferite zone ale municipiului ;

- Participarea la conferinte, instruiri, prezentari de proiecte pe domeniile coordonate sau conexe ;

- Participare la proiecte cu finantare de la Comisia Europeana prin programe de tineret implementate de ONG-uri;

Administrator Public,
ing. Sbirnea Iulian

