



S.C. ACVATERM S.A.
ROMANIA, 125300 RM.SARAT
Str. Unirii, Nr. 23 A
Tel./Fax 40 238 565356

e-mail : acvaterm.rs@gmail.com
Nr. Ord. Reg.com. – J10/0048/1998
CUI – 10152880
Capital social - 449.172 RON

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA SC ACVATERM SA pe anul 2018

SC ACVATERM SA, Ramnicu Sarat este o societate cu capital integral de stat si a fost infiintata prin H.C.L. 98/1998, in temeiul Legii 31/1990 modificata si completata prin OUG NR. 32/1997, a prevederilor OG nr. 30/1997, modificata si completata prin OG nr. 53/1997 si a OUG 109/30.11.2011, modificata si aprobata prin Legea nr.111/2016, prin reorganizarea RAGCL ELAST in SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, avand ca actionar unic Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat.

Obiectul de activitate al societatii fiind in principal de prestari servicii si lucrari de utilitate publica.

Adunarea Generala a Actionarilor este organul de conducere al societatii, respectiv Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, care decide asupra activitatii societatii si asigura politica ei economica si comerciala.

Societatea comerciala ACVATERM SA este administrata de catre un Consiliu de Administratie, compus din trei membri, numiti de catre actionarul unic „Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat prin H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018, a Municipiului Râmnicu Sărat, respectiv Hotararea A.G.A. nr. 53/09.10.2018, in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Reprezentantul legal al societatii comerciale indeplineste functia de director executiv, incepand cu data de 20.03.2017 conform Hotararii Consiliului de Administratie nr. 33/20.03.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 42/03.10.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 47/02.04.2018, respectiv Hotararea Consiliului de Administratie nr. 53/09.10.2018 a SC ACVATERM SA Rm Sarat.

In anul 2018, am urmarit continuarea cu aceeaasi intensitate ca si in anul 2017, de optimizare a procesului decizional la nivelul conducerii executive si imbunatatirea comunicarii in vederea aplicarii masurilor si hotararilor Consiliului de Administratie cu operativitate si eficienta sporita in vederea maximizarii rezultatelor obtinute in activitatea desfasurata si minimizarea efectelor crizei economice.

Consiliul de Administratie a urmarit realizarea programului de activitate propus, conform bugetului de venituri si cheltuieli aprobat pentru anul 2018.

Consiliul de Administratie in anul 2018 s-a intrunit lunar in sedinte de consiliu si a emis masuri privind administratia societatii. Masurile si deciziile luate au vizat toate activitatile desfasurate in societate, respectiv activitatea economico- financiara.

Toate eforturile Consiliului de Administratie si ale conducerii executive au fost orientate spre indeplinirea misiunii societatii de a asigura servicii de calitate, dezvoltarea bazei tehnico-materiale, in conditiile unei reale protectii a mediului inconjurator.

1. CAPITALUL SOCIAL SI STRUCTURA ACTIONARIATULUI

Capitalul social la data de 31.12.2018 este de 630.945,51 lei, reprezentand 179.669 actiuni cu o valoare nominala de 3,79 lei/actiune si este detinut in totalitate de actionarul unic Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat.

In semestru II 2018 au avut loc modificari de capital social, printr-o majorare de capital cu 230.000 lei de catre actionarul unic.

In cadrul societatii exista comisia de cenzori cu atributii precise in exercitarea rolului in cadrul societatii.

2. ANALIZA ACTIVITATII SC ACVATERM SA

Conform Actului constitutiv al SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, scopul si obiectul de activitate al societatii este in principal de prestari servicii in domeniile;

- Servicii si lucrari de utilitate publica.

In anul 2018 se mentin ca si in anii anteriori principalele activitati pentru care au fost prognozate obtinerea de venituri, dupa cum urmeaza :

- Colectarea deseurilor nepericuloase
- Administrarea parcarilor de resedinta
- Administrarea parcarilor cu plata
- Colectarea prin vidanjare a apelor menajere
- Inchirierea de utilaje
- Prestari servicii de curatenie
- Alte venituri din exploatare

2.1. Detalierea activitatii de baza si activitatilor secundare.

Societatea are in componenta 3 compartimente privind prestarile de servicii, cu urmatoarele activitati, detaliate mai jos.

a) Domeniul principal de activitate : colectarea deseurilor nepericuloase-cod CAEN 3811- salubritizarea cailor publice in Municipiul Ramnicu Sarat, care include:

- maturat, spalat , stropit si intretinerea cailor publice.
- activitatea de curatare si transport zapada de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei si inghet.

In anul 2018 s-au efectuat lucrari de salubritizare a cailor publice in municipiul Ramnicu Sarat atat manuale cat si mecanice. Principalele activitati de salubritizare stradala sunt:

- maturat manual carosabil si trotuare;
 - intretinere manuala a trotuarelor si spatiilor verzi;
 - maturat mecanic carosabil
 - stropit mecanic strazi
 - colectarea, incarcare si transportul deseurilor municipale
- Volumul de lucrari de salubritizare stradala au inregistrat o crestere in anul 2018 fata de anul 2017, acoperind cerintele U.A.T. a Municipiului Ramnicu Sarat,

- Prin activitatea de maturat mecanic s-a obtinut atat cresterea eficientei cat si calitatea sporita a lucrarilor prestate.
- Aceasta crestere se datoreaza modernizarii si asfaltarii unor noi strazi de catre Primaria Municipiului Ramnicu Sarat in anul 2017-2018.
- Pentru activitatea de salubritate a cailor publice, SC ACVATERM SA a avut licenta pe acest domeniu de activitate pana la data de 30.06.2017, acest fapt certificand capacitatile tehnico-organizatorice ale firmei.
- Investitiile propuse prin BVC 2018, avand ca tinta achizitia de utilaje pentru sectorul de salubritate nu au putut fi atinse, avand in vedere existenta unui dosar pe rolul instantei de judecata, declansat de fostul director al societatii, motiv pentru care societatea nu a putut sa-si indeplineasca trei mari obiective: achizitia de utilaje, obtinerea prin atribuire directa a contractului de salubritate a cailor publice pe o durata mai mare de ani, respectiv obtinere licentei pe aceasta activitate.

2.1.1.Desfasurarea activitatii de salubritate a cailor publice din Municipiul Ramnicu Sarat:

Pentru asigurarea unor conditii civilizate de trai, autoritatea locala are obligatia de a asigura intretinerea si curatenia cailor publice si a spatiilor verzi, in conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 si a Legii 101/2006 – privind asigurarea serviciilor de salubritate.

Urmare incheierii UAT Ramnicu Sarat cu S.C. ACVATERM S.A. a contractului nr.16830/26.07.2016 de salubritate a cailor publice din Municipiul Ramnicu Sarat, societatii noastre i s-a aprobat, urmare a Ordinului Presedintelui ANRSC nr.309/16.06.2016, licentele clasa 3 pentru urmatoarele activitati: maturatul, stropitul si intretinerea cailor publice; curatirea si transportul zapezii de pe caille publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet, acestea avand o valabilitate de un an. La momentul intocmirii planului de administrare societatea nu mai detine o licenta valabila impunandu-se urgentarea atribuirii directe a serviciului de salubritate pentru a obtine licentele.

In conformitate cu nomenclatorul retelelor stradale, lungimea totala a strazilor este de aproximativ 110 km, cu o suprafata totala a carosabilului de 1083856 mp, si suprafata trotuarelor 255224 mp. Functie de tipul de imbracaminte al soselelor si trotuarelor, din totalul suprafetei sus mentionate se efectueaza activitati de maturat mecanizat carosabil pe o suprafata de aproximativ 2810000 mp, la aceasta se adauga maturat manual carosabil + trotuare+ parcuri 21950840 mp, intretinere spatii verzi si trotuare 1557720 mp, pe intreg parcursul anului, ceea ce face ca suprafata totala pe care se desfasoara activitati de maturat si intretinere a curateniei este de 26318560 mp anual.

Activitatea se desfasoara ca urmare a impartirii orasului in 23 sectoare de activitate, coordonate de un sef de echipa, cu sarcini de a intretine curatenia si de a monitoriza si participa la remedierea tuturor neconformitatilor aparute in sectoarele de activitate.

Compartimentul Salubritate cuprinde un numar de 25 de angajati.

S-au facut demersuri de revizuire a Autorizatiei de mediu nr.244/07.11.2014, revizuita in data de 23.08.2018, actualizare facuta cu introducerea unei noi activitati de achizitie a deseurilor reciclabile.

Facand o corelatie intre suprafata de maturat si intretinerea cailor publice, si numarul de personal deservent existent, in conformitate cu normativele folosite pe plan

national, se constata un deficit de personal care, pe parcursul anului 2018, a trebuit sa fie contracarat printr-o mai buna organizare a muncii si intarirea disciplinei.

De aceea, ar trebui analizata si aleasa, in functie de posibilitatile financiare, una dintre cele doua variante care ar putea duce la cresterea gradului de curatenie al orasului: sporirea numarului de lucratori sau achizitionarea unor automatizatori stradale compacte de capacitate mica pentru carosabil, trotuare si alei.

Tintele serviciului de salubritate pentru anul 2018, respectiv urmarirea acestora si in urmatoorii anii, sunt:

- educarea cetatenilor in scopul mentinerii curateniei stradale, printr-un program de constientizare a opiniei publice ;
- pregatirea personalului angajat prin cresterea constiintei lucrului bine intreprins (prin instructaje repetate sau sanctiuni);
- dotarea cu echipamente si utilaje necesare efectuarii salubritatii cailor publice;
- corelarea activitatii de colectare a deseurilor stradale la sistemul integrat de management al deseurilor, dupa declansare activitatii de achizitie a deseurilor reciclabile.

b) Activitati secundare, care include:

- inchirierea locurilor de parcare de resedinta si a parcarilor publice cu plata;
- servicii de vidanjare;
- inchirieri de utilaje cu operator

Pentru cresterea veniturilor si implicit a cifrei de afaceri pe partea de inchirieri locuri de parcare de resedinta s-au amenajat in plus in anul 2018, un numar de 91 locuri, fata de sfarsitul anului 2017, astfel ca la data de 31.12.2018 numarul total de locuri de parcare de resedinta se ridica la 2652 locuri.

Pe partea de parcare publice cu plata, numarul de locuri de parcare in anul 2018 se mentin la acelasi nivel ca in 2017, desi necesitatea cresterii acestora este cat se poate de mare.

2.1.2. Desfasurarea activitatii privind parcarile de resedinta si a parcarilor publice cu plata din Municipiul Ramnicu Sarat:

La nivelul Compartimentului Parcari se desfasoara activitati referitoare la: amenajarea, intretinerea si administrarea parcarilor publice cu plata si de resedinta. Amenajarea consta in derularea operatiunii de trasare si marcare a acestora, intretinerea constand in retrasarea si renumeroatarea in fiecare an cu un nou strat de vopsea rutiera a marcajelor, iar administrarea implica mentinerea locurilor de parcare an de an pentru toti clientii nostri care doresc prelungirea contractului de inchiriere.

O atentie deosebita s-a acordat si se va acorda in continuare pentru amenajarea de noi locuri de parcare de resedinta, astfel incat sa se poata acoperi cerintele locatarilor privind locurile de parcare.

Privind parcarile publice cu plata – s-a introdus o noua varianta de plata a parcarilor publice, respectiv prin intermediul SMS-ului pe langa plata clasica de achizitie a unui tichet de la parcometru. Prin aceasta modalitate de plata societatea a obtinut un feedback bun din partea clientilor care utilizeaza parcare publica cu plata, ca urmare a reducerii considerabile a timpului alocat platii parcarei precum si usurinta de achitare a acesteia.

Numarul de personal din cadrul Compartimentului Parcari 8 salariati.

2.1.3. Desfasurarea activitatii serviciului de vidanjare si serviciului transport (inchiriat utilaje cu operator).

In domeniul inchirierilor de utilaje, s-a reusit si in anul 2018 inchirierea automacaralei si a autograderului, raspunzand cerintelor de pe piata, incheind contracte cu Compania de Apa Buzau, Primaria Podgoria si alti clienti.

Parcul auto al SC ACVATERM SA, cuprinde:

- □ 1 tractor rutier U650 cu remorca – 1 buc- basculabila pentru Comp. Salubritate;
- □ automaturatoare IVECO EURO CARGO – 1 buc. – pentru Comp. Salubritate;
- □ autocisterna TIP RP273-AB – 1 buc. – pentru Comp. Salubritate; (in anotimp cald);
- □ autograder XCMG GR 180 – 1 buc. – pentru Comp. Salubritate si inchirieri utilaj;
- □ autogumoierea compactoare MERCEDES BENZ ATEGO (inchiriata)-1 buc. – pentru Comp. Salubritate;
- □ autospeciala VIDANJA/ROMAN – 1 buc. – pentru colectare ape menajere populatie si pers juridice- productie
- □ autospeciala MACARA – 1 buc. – pentru inchirierea catre diversi clienti – productie
- □ autoutilitara RENAULT KANGOO 1,9 D – 1 buc. – pentru Comp. Salubritate;
- □ autoutilitara CITROEN BERLINGO 1,9 D – 1 buc. – pentru Comp. Parcari;

Personalul salariat al Compartimentului Transporturi, cuprinde 5 salariatii.

Consideram ca, este necesara initiativa de innoire a parcului auto, privind achizitia de utilaje pentru activitatea de salubritate, investitie prevazuta in anul 2019 in bugetul de venituri si cheltuieli.

S-au facut demersuri si s-a obtinut Licenta pentru transportul de marfuri, avand in vedere faptul ca, Societatea transporta deseuri nepericuloase si ape menajere vidanjabile.

c) Descrierea achizitiilor

SC ACVATERM SA asa cum s-a mentionat mai sus conducerea societatii nu a reusit sa –si indeplineasca obligatiile privind investitiile propuse prin BVC din anul 2018.

d) Descrierea principalelor rezultate economice ale societatii:

- Venituri salubritate stradala	1014341
- Venituri parcari de resedinta	247864
- Venituri parcari publice cu plata	166020
- Venituri prest. serv. dezapezire	0
- Venituri prest. serv. Vidanjare	80899
- Venituri prest serv. curatenie	81320
- Venituri prest. serv. autograder	12435
- Venituri prest. serv. automacara	17000
- Venituri din chirie	20775
- Venituri vanzari deseuri reciclabile	2620
- Venituri vanzari deseuri mat casate	3645

- Alte venituri	1077
- Venituri imobilizari financiare	5133

2.2. Evaluarea nivelului tehnic al SC ACVATERM SA

In domeniul salubritatii stradale , nivelul tehnic este unul mediu avand in vedere ca o parte din utilaje au o uzura de 85 % (tractor cu remorca, vidanija, automacara), dar in acelasi timp societatea detine si utilaje performante cum ar fi autograder si automaturatoare. Functionalitatea automaturatoarei evidentiindu-se pe parte de maturat mecanic, aspirat si stropit cai publice, in conditii de calitate corespunzatoare,

Punctele slabe la automaturatoare se reflecta in consumul mare de combustibil si gabaritul mare, ceea ce nu permite intrarea acestora pe strazi inguste.

Stropitul stradal se realizeaza cu ajutorul automaturatoarei - operatiunea se desfasoara numai cand conditiile meteo o impun (temperaturi foarte mari).

Societatea are inchiriat o autogunoiera compactoare de la Primaria Podgoria, in schimbul platii unei chirii lunare, iar in ceea ce priveste autograderul raspunde cerintelor din punct de vedere tehnic, avand in vedere ca anul de fabricatie este 2012, iar automacaruia functioneaza in conditii de siguranta.

2.3.Descrierea evolutiei vanzarilor si a perspectivei pe termen mediu.

Pentru activitatea de salubritate a cailor publice , clientul este UAT Ramnicu Sarat, ca punct forte relatia reprezinta stabilitate pe acest segment.

Pentru activitatea de parcare, mizam pe o piata in crestere, motivat de proiectele care urmeaza a fi implementate de UAT Ramnicu Sarat, privind asfaltarea de noi strazi.

Pentru activitatea de vidanjare piata este in descrestere odata cu racordarea la canalizare a tot mai multor cetateni.

Suplimentarea veniturilor este prioritatea noastra principala.

2.4. Aspecte legate de personal

In aceasta perioada evaluata numarul mediu de salariati a fost de 45. Nivelul de pregatire este preponderant cu studii medii.

2.5. Obiective realizate ale anului 2018

S-a reusit obtinerea autorizatiei de mediu , pentru implementarea unei noi activitati, si anume, achizitia de deseuri reciclabile, urmarind prin acest lucru, intoarcerea in circuitul economic a deseurilor reciclabile astfel incat sa mentinem mediul inconjurator cat mai curat, precum si ducerea la indeplinire a obligatiilor operatorilor de salubritate ce le revin in conformitate cu legislatia in domeniu.

Nu s-au inregistrat litigii privind mediul inconjurator.

2.6. Evaluarea societatii privind managementul riscului.

Riscul de lichiditate

Politica societatii este de a genera suficiente lichiditati incat sa-si poata achita obligatiile la scadenta fata de bugetul statului si de alti furnizori.

Activitatea care sustine lichiditatea imediata este data de parcarile de resedinta si parcarile publice cu plata precum si de serviciile de vidanjare .

3. Activele corporale ale societatii

3.1. Amplasarea si caracteristicile principalelor active

Sediu birouri impracticabil , str. Unirii nr. 23 A , cu o suprafata de 322 mp birouri si 435 mp teren aferent constructiei

Grad de uzura 80%, evaluare 244015 lei

3.2. Sediul secundar , str. Focsani, nr. 23, cu o suprafata totala de 2653 teren si constructii, evaluare 313227 lei.

3.3. Descrierea si analiza grad de uzura mijloace fixe

Politica firmei este orientata catre dezvoltarea afacerii si a investitiei in masura in care situatia economica ne permite, privind achizitia de mijloace fixe noi pentru cresterea productivitatii muncii

Automaturatoare - uzura 50%

Autograder – uzura 40%

Automacara – uzura 85%

Vidanja – uzura 85%

Tractor cu remorca – 85 %

4. In conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, competenta luarii deciziilor de administrare si a deciziilor de conducere a societatii si raspunderea, in conditiile legii, pentru efectele acestora revine Consiliului de Administratie si directorului, carora le-au fost delegate atributiile de conducere.

Pe parcursul anului 2018 s-a avut in vedere, continuarea implementarii planului de administrare.

Cerinta prevazuta de OUG 109/2011, modificata si aprobata de Legea 111/2016, cu privire la continutul Planului de administrare, este de includere in cadrul acestuia a strategiei de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in contractele de mandat.

Obiectivele si criteriile de performanta sunt parti integrante ale contractelor de mandat, in conformitate cu OUG 109/2011

De asemenea, obiectivele si criteriile de performanta reprezinta, in expresie cantitativa si valorica, principalele rezultate ale societatii, pe care mandatarul se angajeaza sa le obtina prin gestionarea si organizarea activitatii acesteia si sunt prevazute in anexa care face parte integranta din contractul de mandat.

Criteriile si obiectivele de performanta se actualizeaza anual in termen de 30 de zile de la data aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli, incheindu-se act aditional la contractul de mandat.

Membrii consiliului de administratie si directorul executiv isi exercita mandatul cu prudenta si diligenta unui bun administrator si pe parcursul anului 2018 a avut urmatoarea evolutie nominala:

Dinulescu Florian – administrator neexecutiv, iar incepand cu data de 20.03.2017 – devine presedinte al C.A. ;

Meirosu Nicoleta – administrator neexecutiv incepand cu data de 20.03.2017;

Damian Mariana – administrator neexecutiv incepand cu data de 29.10.2018

Toader Dumitru - membru incepand cu data de 20.03.2017 si pana la data de 19.09.2018;

Cernea Marius - membru incepand cu data de 20.03.2017, si pana la data de 19.09.2018;

Plestiu Rodica- membru si director executiv incepand cu data de 20.03.2017 si pana in prezent.

Comisia de cenzori a societatii este formata din :
 Nicolae Viorel- cenzor
 Damian Mariana – cenzor pana la data de 06.09.2018;
 Marinescu Neculae – cenzor incepand cu data de 01.08.2017
 Purcea Mihail – cenzor supleant, incepand cu data de 01.08.2017 si pana la data de 06.09.2018, iar incepand cu data de 07.09.2018 devine cenzor plin.

Conducerea executiv a societatii a fost asigurata incepand cu 18.03.2017 de ec. Plestiu Rodica- director.

5. Situatia financiar economica a societatii.

La finalul anului 2018 situatia pricipalilor indicatori se prezinta astfel, comparativ cu anul 2017:

Nr crt	Indicatori	Sold la 31 decembrie – mii lei-	
		2017	2018
1	Venituri totale	1629	1653
2	Cheltuieli totale	1595	1611
3	Rezultat brut	34	42
4	Impozit profit	17	16
5	Rezultat net	17	26

La finele anului 2018 societatea a inregistrat o crestere a veniturilor totale cu 24000 lei, comparativ cu anul 2017.

La data de 31.12.2018 situatia capitalului propriu si a activelor totale se prezinta dupa cum urmeaza:

Nr crt	Indicatori	Sold la 31 decembrie – lei-	
		2017	2018
1	Capital propriu	1822112	2070451
2	Total Active din care:	2006481	2024044
3	Active immobilizate	1015399	935695
4	Active circulante	991082	1088349

Director,

Ec. Plestiu Rodica

