

PROCEDURA DE SELECTIE

a Administratorului Executiv al SC PAZA SI PROTECTIE FORSE SRL Rm Sarat

In data de 13.05.2019, Comisia de Selectie numita de Consiliul de Administratie a ACVATERM SA si Consiliul de Administratie a TUC SA a declansat procedura de selectie a Administratorului Executiv la SC PAZA SI PROTECTIE FORSE SRL.

Prezenta procedura stabileste criteriile de selectie a candidatului pentru functia de Administrator Executiv si calendarul de desfasurare a procedurii.

Responsabil procedura: Comisia de selectie

1. Criterii generale de selectie pentru desemnarea Administratorului Executiv:

- Anexa 1: Anuntul privind selectia Administratorului Executiv;
- Anexa 2: Matricea profilului candidatului pentru functia de Administrator Executiv al SC PAZA SI PROTECTIE FORSEC SRL ;
- Anexa 3: Planul de interviu;
- Anexa 4 : Calendarul de desfasurare a procedurii de selectie.

APROBAT:

Comisia de selectie:

Dinulescu Florian Costin – presedinte _____

Dragan Stefan – membru _____

Damian Mariana secretar _____

DATA : 13.05.2019

ANUNT

SC PAZA SI PROTECTIE FORSE SRL Ramnicu Sarat prin Comisia de Selectie, organizeaza selectie pentru ocuparea postului de Administrator Executiv in conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare si a Hotararii nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG 109/2011.

Candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

Conditii generale:

- Cetatenie romana;
- Capacitate deplina de exercitiu;
- Stare de sanatate corespunzatoare postului, atestata pe baza de adeverinta din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere medical;
- Cazier judiciar;
- Cazier fiscal;
- Sa nu faca parte din randul functionarilor publici sau a altor categorii de personal din cadrul autoritatilor publice tutelara sau a altor institutii publice ale statului;
- Sa nu fi suferit o condamnare pentru gestiune frauduloasa, abuz de incredere, fals si uz de fals, inselaciune, delapidare, marturie mincinoasa, dare sau luare de mita, infractiuni prevazute de legea 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului (Declaratie pe proprie raspundere).
- Sa nu fi fost implicat intr-un litigiu cu SC Paza si Protectie FORSE SRL sau cu autoritatea publica tutelara, solutionat definitiv in defavoarea candidatului.

Conditii specifice postului:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diploma de licenta, profil stiinte juridice, academia de politie sau academia militara;
- Vechime in specialitate cu studii superioare, minim 3 ani;
- Absolvent de curs de " Manager de securitate" sau " Manager servicii private de securitate"
- Sa nu fi manageriat societati care au fost conduse in insolventa, sau care au suferit pierderi mai mult de un an, din ultimii 3 ani;
- Experienta relevanta (minimum 3 ani) in domeniul juridic, in domeniul militar sau politie, sau in activitatea de conducere a unor intreprinderi sau institutii publice;
- Bune competente interpersonale(abilitati de comunicare si negociere, capacitate de analiza si sinteza, inclusiv a datelor economice, abilitati de relationare);

Criterii de selectie si evaluare a candidatilor:

- a) Competente specifice activitatii;
- b) Experienta relevanta (minimum 3 ani) in domeniul juridic, in domeniul militar sau politie, sau in activitatea de conducere a unor intreprinderi sau institutii publice;
- c) Competente profesionale de management, gandire strategica, marketing, capacitate de decizie si evaluare, organizare si coordonare, experienta in aplicarea unor masuri de imbunatatire a activitatii, precum si cunostinte privind sistemul de control intern /managerial la societatile publice;
- d) Cunostinte de guvernanta corporativa (legislatia si capacitate manageriala in domeniu);
- e) Indeplinirea cumulativa a conditiilor exprimate mai sus si a celor prevazute de OUG 109/2011, modificata si completata;

Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- Cerere de depunere a candidaturii care va contine si opisul documentelor din dosarul de candidatura;
- Curriculum vitae in format Europass;
- Copie act identitate;
- Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate;
- Cazier judiciar;
- Cazier fiscal;
- Copia cartii de munca si adeverinte care sa ateste activitatea desfasurata anterior;
- Acte de absolvire a studiilor si cursurilor care sa ateste validitatea informatiilor cuprinse in CV si pregatirea profesionala pentru postul solicitat. Actele se prezinta in copie semnata pentru conformitate cu originalul;
- Declaratie pe proprie raspundere de consimtamant prin care candidatul isi exprima acordul de procesare a datelor personale in scopul exclusiv al procedurii de recrutare si selectie;
- Documente care fac dovada experientei in management;
- Declaratie de intentie , care se prezinta in scris numai de catre candidatii care au fost selectati la Etapa I si sunt admisi la interviu;

Etapele de desfasurare a selectiei:

1. Etapa I – Selectia dosarelor de inscriere si intocmirea listei lungi;
2. Etapa II – Interviul candidatilor selectati (admisi la Etapa I);

Candidatii declarati admisi la Etapa I de selectie a dosarelor, vor alcatui lista scurta si trebuie sa depuna in termen de 15 zile **declaratia de intentie** intocmita pe baza Scrisorii de asteptari publicata pe site-ul www.primariermsarat.ro **accesand din meniul principal FORSE**. Data, ora si locul desfasurarii interviului vor fi anuntate atat telefonic cat si pe e-mailul comunicat de catre candidat.

Selectia finala a candidatilor aflati pe lista scurta se face pe baza de interviu , organizat de catre Comisia de selectie pe baza planului de interviu, care va avea in vedere, urmatoarele:

- a) Dosarul de candidatura
- b) Matricea profilului de candidat
- c) Declaratia de intentie a candidatului

Selectia candidatilor se realizeaza cu respectarea principiilor nediscriminarii, tratamentului egal, transparentei si cu luarea in considerare a specificului domeniului de activitate al societatii, in conformitate cu prevederile OUG 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Pentru inscrierea la selectie, candidatii vor depune dosarul cu documentele solicitate in termen de 30 zile de la data publicarii anuntului, la registratura societatii SC PAZA SI PROTECTIE SRL din Ramnicu Sarat, str. N. Balcescu , nr. 1 (in cladirea Primariei), in plic inchis si sigilat, cu mentiunea "*candidatura pentru ocuparea postului de administrator executiv*", insotita de numele si prenumele candidatului.

APROBAT:

Comisia de selectie :

Dinulescu Florian Costin – presedinte _____

Dragan Stefan – membru _____

Damian Mariana – secretar _____

**MATRICEA PROFILULUI CANDIDATULUI PENTRU FUNCTIA DE ADMINISTRATOR EXECUTIV
AL SC PAZA SI PROTECTIE FORSE SRL RM SARAT**

CRITERII DE SELECTIE		PUNCTAJ	CANDIDAT
			NUMELE SI PRENUMELE
1.	A. COMPETENTE		
	1.1 Competente specifice sectorului		
	1.1.1 Cunoasterea trasaturilor pietei in care actioneaza societatea		
	1.2 Cunostinte profesionale de importanta strategica/tehnica		
	1.2.1 Gandire strategica si planificare/previziuni		
	1.2.2 Cunostinte economice		
	1.2.3 Legislatie in domeniul societatilor publice		
	1.2.4 Managementul riscului		
	1.2.5 Competente de conducere		
	1.3 Guvernanta corporativa		
	1.3.1 Guvernanta intreprinderilor publice		
	1.3.2 Planul de Administrare- definitii si parti componente		
	1.4 Social si personal		
	1.4.1 Luarea deciziilor		
	1.4.2 Relatii interpersonale. Abilitati de relationare		
1.4.3 Negociere si abilitati de comunicare			
1.4.4 Capacitate de analiza si sinteza			
2.	B. INTEGRITATE SI REPUTATIE		
	2.1 Reputatie profesionala		
	2.2 Integritate		
	2.3 Independenta		
3.	C. CONDITII PRESCRIPTIVE SI PROSCRIPTIVE		
	3.1 Rezultate economico-financiare ale intreprinderilor in care si-a exercitat mandatul de administrator sau de director		
	3.2 Experienta relevanta in domeniul pregatirii profesionale		
4.	D. DECLARATIA DE INTENTIE		

PLAN DE INTERVIU

Pentru ocuparea pozitiei de Administrator Executiv la

SC PAZA SI PROTECTIE FORSE SRL RAMNICU SARAT

LOCUL SI DATA DESFASURARII INTERVIULUI: 15.07.2019, ora 14:00
Sediul: SC PAZA SI PROTECTIE FORSE SRL RAMNICU SARAT
RAMNICU SARAT, STR. N. BALCESCU, NR. 1
CRITERII DE EVALUARE: MATRICEA CANDIDATULUI

STRUCTURA INTERVIULUI	Interviul se realizeaza in baza criteriilor de selectie din matricea candidatului: 100 pct 1. Competente specific sectorului – 5 pct 2. Cunostinte profesionale de importanta strategica/tehnica – 20 pct 3. Guvernanta corporativa – 10 pct 4. Social personal – 15 pct 5. Integritate si reputatie – 10 pct 6. Conditii prescriptive si proscriptive – 10 pct 7. Declaratia de intentie – 30 pct
INTREBARI ADRESATE CANDIDATILOR SI RASPUNSURILE ACESTORA	Maxim 30 minute
TOTAL PUNCTAJ MAXIM	100 puncte
PROMOVAREA INTERVIULUI	Cel mai mare punctaj obtine pozitia
MODALITATEA DE COMUNICARE A REZULTATELOR OBTINUTE DE CANDIDATI LA INTERVIU	Transmiterea raspunsului catre candidati: prin afisarea acestuia pe site-ul www.primariermsarat.ro accesand din meniul principal FORSE , si la sediul Primariei Rm Sarat, str. N. Balcescu , nr. 1, precum si pe adresa de email comunicata de catre candidat, cu confirmare de primire
REGULI PROCEDURALE	Membrii comisiei pot adresa intrebari candidatului, cu incadrarea in limita de timp alocata. Nu se pot adresa intrebari referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicala, religie, etnie, starea materiala, originea sociala sau alte elemente care pot constitui discriminare pe criterii legate de sex. Candidatul se noteaza pe baza criteriilor prevazute si a numarului de puncte stabilite pentru fiecare criteriu. Punctajul final se calculeaza prin insumarea punctelor obtinute pentru fiecare dintre criteriile stabilite.

CALENDARUL DESFASURARII PROCEDURII DE SELECTIE

A ADMINISTRATORULUI EXECUTIV al SC PAZA SI PROTECTIE FORSE SRL

Nr. Crt.	Etapa	Termen	Responsabil	Document
1	Declansarea procedurii	19.03.2019	Comisia de selectie	Hotarare
2	Elaborarea procedurii de selectie	13.05.2019	Comisia de selectie	Procedura de selectie
3	Aprobarea procedurii de selectie	13.05.2019	Consiliul de Administratie	Hotarare
4	Publicarea anuntului de selectie	16.05.2019	Comisia de selectie	Anunt de selectie
5	Depunerea candidaturii	In termen de 30 de zile de la publicare anunt 18.06.2019	Candidati	Dosar de candidaturra
6	Evaluarea candidaturilor in raport cu minimul de criterii	20.06.2019	Comisia de selectie	Lista lunga cu candidaturile eligibile
7	Transmiterea raspunsului catre candidati, prin afisarea acestuia pe site-ul www.primariersarat.ro accesand din meniul principal FORSE si la sediul Primariei Rm Sarat, str. N. Balcescu , nr. 1, precum si pe adresa de e-mail comunicata de catre candidat, cu confirmare de primire	24.06.2019	Comisia de selectie	Adresa scrisa
8	Depunere contestatii, in termen de 24 ore de la afisarea rezultatelor	25.06.2019	Candidati	Contestatie
9	Solutionarea contestatii Transmiterea raspunsului catre candidati	26.06.2019	Comisia de selectie Comisia de solutionare a contestatiilor	Raport Adresa scrisa
10	Definitivare lista scurta si comunicarea selectiei candidatilor din lista scurta , prin afisarea acestuia pe site-ul www.primariersarat.ro accesand din meniul principal FORSE si la sediul Primariei Rm Sarat, str. N. Balcescu , nr. 1, precum si	27.06.2019	Comisia de selectie	Lista scurta

	pe adresa de e-mail comunicata de catre candidat, cu confirmare de primire			
11	Depunere declaratie de intentie	12.07.2019	Candidati din lista scurta	Declaratie de intentie (conform cerintelor din Scrisoarea de asteptari)
12	Selectia finala pe baza de interviu	15.07.2019	Comisia de selectie	Plan de interviu
13	Intocmirea si transmiterea raportului pentru numirile finale	16.07.2019	Comisia de selectie	Raport (clasificare si motivare)