



# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG-O.C.**  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 14118/26.02.2020

**ANUNȚ**  
**CONSULTARE ȘI DEZBATERE PUBLICĂ**  
**a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fără plată din patrimoniul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în patrimoniul Unității Administrativ Teritoriale – Municipiul Râmnicu Sărat (Colegiul Național Alexandru Valhuță), județul Buzău**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, se aduce la cunoștință publică inițiativa Primarului Municipiului Râmnicu Sărat, domnul Cîrjan Sorin-Valentin, referitoare la elaborarea *Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fără plată din patrimoniul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în patrimoniul Unității Administrativ Teritoriale – Municipiul Râmnicu Sărat (Colegiul Național Alexandru Valhuță), județul Buzău și organizarea consultării/dezbaterii publice pentru proiectul propus, în data de 05.03.2020, ora 14:00, la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat – Sala de Consiliu.*

În conformitate cu stipulațiile art. 7 alin. (10) din Legea nr. 52/2003, modalitatea de colectare a recomandărilor, modalitatea de înscriere și luare a cuvântului, în timpul desfășurării ședinței de dezbatere publică se va face în ordinea sosirii, conform listei întocmite în prealabil, în acest sens, prin intermediul Birou Informare și Relații Publice. Fiecare persoană are posibilitatea de a-și exprima punctul de vedere în timp rezonabil.

Textul complet al proiectului de hotărâre însoțit de Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Râmnicu Sărat și Raportul de specialitate al structurii de specialitate, va fi afișat la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat și pe pagina web [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro).

În considerarea art. 7 alin. (1) din Legea nr. 52/2003, teza finală, persoanele interesate pot solicita în scris printr-o cerere adresată în acest sens, Compartimentului Registratură din cadrul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat, transmiterea documentației care face obiectul prezentului anunț.

Raportat la prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003, eventualele propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre, exprimate în scris, conținând numele, prenumele, domiciliul și numărul de telefon al semnatarului, se vor depune la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat, în timpul programului de lucru sau prin e-mail la adresa [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro), până la data de 09.03.2020, ora 14<sup>00</sup>.

Vă mulțumim pentru interes și vă așteptăm în sala de Consiliu a Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat, în ziua de 05.03.2020, ora 14:00.

**Primar**  
**Cîrjan Sorin-Valentin**

**Persoană responsabilă de relația cu societatea civilă,**  
**Consilier Juridic Superior, Corbu Alina-Giorgiana**

**PROIECT DE HOTARARE**

**pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara in data de \_\_\_\_\_;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr. 13573/24.02.2020 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- raportul Compartimentului Autorizarea Serviciilor de Transport Local din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.13804/25.02.2020 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- procesul-verbal de predare-preluare nr.43519/26.05.2015 Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice a transmis fara plata microbuzul Marca Ford Tranzit 16+1 locuri din patrimoniul ministerului in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau;
- Nota de fundamentare nr.13574/24.02.2020;
- prevederile art.20, alin.(1) si art.105, alin.(1) din Legea educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.12<sup>3</sup>, alin.(1), lit.b) din O.U.G nr.115/2011 privind stabilirea cadrului institutional si autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finantelor Publice, de a scoate la licitatie certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului nr.3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare si desfasurare a competitiiilor scolare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, actualizata;
- prevederile HCL nr.5/30.01.2020 privind organizarea rețelei scolare a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat si particular din Municipiul Rm.Sarat pentru anul scolar 2020-2021;

-proiectul Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau, prezentat in Anexa nr.1;

- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicata;

-prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.b) si lit.d), alin.(7), lit.a) si lit.f) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(3), lit.g) si ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aproba Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau, conform Anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Directia economica-Serviciul Buget-Contabilitate, prin Biroul Monitorizarea si Indrumarea Unitatilor de Invatamant si Intreprinderilor Publice, Prin Biroul Resurse-umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate si prin Compartimentul Autorizarea Serviciilor de Transport Local din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sarat in stransa corelare cu raspunderea administrativa si cu principiile raspunderii administrative conform competentelor celor implicati in raspunderea aferentă actelor administrative, precum si operatorii definiti conform prevederilor legale in domeniu.

**Art.3.** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

**Initiator,  
Primar,  
Cirjan Sorin Valentin**



**Avizat,  
Secretar general,  
Vagyas-Davidou Manuela**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Vagyas-Davidou Manuela.



# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG-O.C.**  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariersarat.ro](http://www.primariersarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariersarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariersarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 13574/24.02.2020

APROB,  
PRIMAR,  
CIRJAN SORIN-VALENTIN



### Nota de fundamentare

**la proiectul de hotarare pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau**

### **Motivele emiterii actului normativ**

Potrivit prevederilor art.12<sup>3</sup>, alin.(1), lit.b) din O.U.G nr.115/2011 privind stabilirea cadrului institutional si autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finantelor Publice, de a scoate la licitatie certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, cu modificarile si completarile ulterioare, care precizeaza:

*“1) Prin excepție de la prevederile art. 12, în anul 2014, din sumele obținute în urma scoaterii la licitație a certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, repartizate potrivit art. 10 alin. (1) lit. b), se aprobă alocarea sumei de 90.300 mii lei Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, pentru achiziționarea de microbuze, astfel:....b) pentru dotarea unităților administrativ-teritoriale, în vederea asigurării mijloacelor de transport unităților de învățământ preuniversitar care au în structură și secții de club sportiv școlar, necesare deplasărilor sportivilor și colectivelor tehnice aferente la competițiile sportive interne și internaționale. “*

In conformitate cu dispozitiile mai sus mentionate, prin procesul-verbal de predare-preluare nr.43519/26.05.2015, Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice a transmis fara plata microbuzul Marca Ford Tranzit 16+1 locuri din patrimoniul ministerului in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau.

unitatilor administrativ-teritoriale de care apartin unitatile de invatamant preuniversitar si din sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu aceasta destinatie.

Prin raportare la:

- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului nr.3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare si desfasurare a competitiiilor scolare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare:

- faptul ca finantarea complementara se asigura din bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale de care apartin unitatile de invatamant preuniversitar si din sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu aceasta destinatie;
- prevederile HCL nr.5/30.01.2020 privind organizarea rețelei scolare a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat si particular din Municipiul Rm.Sarat pentru anul scolar 2020-2021;

Fata de cele prezentate mai sus, in considerarea atributiilor specifice Consiliului local instituite prin Codul Administrativ, aprobat prin O.U.G nr.57/2019, este oportun si necesar a se aproba Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) este prezentat in anexa nr.1.

**Compartiment Autorizarea Serviciilor de Transport Local,  
Consilier superior,  
Ing.Costin Mihail**

**Birou Monitorizarea si Indrumarea Unitatilor de  
Invatamant si Intreprinderilor Publice,  
Ing.Sbirnea Iulian**



# ROMÂNIA



## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 13573/24.02.2020

### **REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotarare pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau**

Prin procesul-verbal de predare-preluare nr.43519/26.05.2015 Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice a transmis fara plata microbuzul Marca Ford Tranzit 16+1 locuri din patrimoniul ministerului in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau.

Scopul principal al utilizarii acestuia este asigurarea mijloacelor de transport unitatilor de invatamant preuniversitar care au in structura si sectii de club sportiv scolar, necesare deplasărilor sportivilor și colectivelor tehnice aferente la competițiile sportive interne si internationale. In completarea scopului principal, exista si alte scopuri de utilizare pentru activitati specific educationale si anume:

- transportul elevilor cu ocazia manifestarilor culturale si competitivilor sportive;
- transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu;
- transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor scolare bilaterale nationale si internationale;
- transportul elevilor cu ocazia proiectelor educationale scolare nonformale-extrascolare;
- transportul cadrelor didactice ale unitatii scolare respective, la conferinte, intalniri de lucru, consfatuiri, fara a perturba sub nicio forma transportul elevilor.

Luand in considerare:

- prevederile art.12<sup>3</sup>, alin.(1), lit.b) din O.U.G nr.115/2011 privind stabilirea cadrului institutional si autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finantelor Publice, de a scoate la licitatie certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de

organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr.3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Ordinului Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

-proiectul Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fără plată din patrimoniul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în patrimoniul Unității Administrative Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul Național Alexandru Vlahuța), județul Buzău, prezentat în anexa nr.1;

Retinând prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, propunerea de mai sus fiind legală, necesară și oportună;

Fata de considerentele anterior menționate, în baza prevederilor art.136 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fără plată din patrimoniul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în patrimoniul Unității Administrative Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul Național Alexandru Vlahuța), județul Buzău, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Având în vedere dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, înainte de Consiliul Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fără plată din patrimoniul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice în patrimoniul Unității Administrative Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul Național Alexandru Vlahuța), județul Buzău, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, în conformitate cu atribuțiile instituite acestei autorități deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(2), lit. b) și lit.d), respectiv alin.(7), lit.a) și lit.f) din actul normativ anterior menționat.

**Inițiator,  
PRIMAR,  
CIRJAN SORIN-VALENTIN**





# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG-O.C.**  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 13804/25.02.2020

APROB,  
PRIMAR,  
CIRJAN SORIN-VALENTIN



### **RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotarare pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau**

Finantarea complementara se asigura din bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale de care apartin unitatile de invatamant preuniversitar si din sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu aceasta destinatie.

Prin procesul-verbal de predare-preluare nr.43519/26.05.2015, Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice a transmis fara plata microbuzul Marca Ford Tranzit 16+1 locuri din patrimoniul ministerului in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau.

Scopul principal al utilizarii acestuia este asigurarea mijloacelor de transport unitatilor de invatamant preuniversitar care au in structura si sectii de club sportiv scolar, necesare deplasărilor sportivilor și colectivelor tehnice aferente la competițiile sportive interne si internationale. In completarea scopului principal, exista si alte scopuri de utilizare pentru activitati specific educationale si anume:

- transportul elevilor cu ocazia manifestarilor culturale si competitivilor sportive;
- transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu;
- transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor scolare bilaterale nationale si internationale;
- transportul elevilor cu ocazia proiectelor educationale scolare nonformale-extrascolare;
- transportul cadrelor didactice ale unitatii scolare respective, la conferinte, intalniri de lucru, consfatuiri, fara a perturba sub nicio forma transportul elevilor.



Prin raportare la:

- prevederile art.12<sup>3</sup>, alin.(1), lit.b) din O.U.G nr.115/2011 privind stabilirea cadrului institutional si autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finantelor Publice, de a scoate la licitatie certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului nr.3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare si desfasurare a competitiiilor scolare, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare:

- prevederile art.129, alin.(2), lit. b) si lit.d), respectiv alin.(7), lit.a) si lit.f) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicata;

propun Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbateri si aprobare proiectul de hotarare pentru aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) este prezentat in anexa nr.1.

**Compartiment Autorizarea Serviciilor de Transport Local,  
Consilier superior,  
Ing.Costin Mihail**



## **REGULAMENT**

**privind modul de utilizare al microbuzului (marca FORD TRANSIT 16+1 locuri) transmis fara plata din patrimoniul Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice in patrimoniul Unitatii Administrativ Teritoriale – Municipiul Ramnicu Sarat (Colegiul National Alexandru Vlahuta), judetul Buzau**

### **CAPITOLUL I: SCOPUL**

#### **Art. 1.**

a). Scopul principal al utilizarii este asigurarea mijloacelor de transport unitatilor de invatamant preuniversitar care au in structura si sectii de club sportiv scolar, necesare deplasarilor sportivilor si colectivelor tehnice aferente la competitii sportive interne si internationale.

b). Alte scopuri de utilizare pentru activitati specific educationale sunt:

- transportul elevilor cu ocazia manifestarilor culturale si competitii sportive;
- transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu;
- transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor scolare bilaterale nationale si internationale;
- transportul elevilor cu ocazia proiectelor educationale scolare nonformale-extrascolare;
- transportul cadrelor didactice ale unitatii scolare respective, la conferinte, intilniri de lucru, consfatuiri, fara a perturba sub nici o forma transportul elevilor.

#### **Art.2.**

- a) Utilizarea microbuzului scolar pentru transportul elevilor este permisa doar daca acesta indeplineste toate conditiile legale si anume: se afla in stare tehnica corespunzatoare, este dotat conform legislatiei in vigoare, unitatea posedea certificat de transport in cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, are asigurare RCA, are asigurare pentru persoanele transportate, carburanti, lubrefianti, piese de schimb, revizii, toate drepturile salariale pentru conducator auto etc..
- b) Cheltuielile implicate de indeplinirea conditiilor prevazute la aliniatul a) cad in sarcina bugetului local.

## CAPITOLUL II : UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art.3. Pentru mijloacele de transport scolare, Mun.Ramnicu Sarat este cel care, stabileste orarul de functionare, traseul, numarul de elevi transportati intr-o cursa si numarul de curse efectuate, dupa o consultare prealabila cu conducerea unitatilor de invatamint.

Art.4. La stabilirea orarului de functionare se vor avea in vedere:

- orele de incepere ale competitiiilor sau activitatilor la care participa elevii;
- timpul necesar parcurgerii traseului;
- starea drumurilor;
- conditiile meteo in functie de anotimp;
- numarul de curse efectuate de respectivul mijloc de transport;
- orice alt factor care poate influenta orarul de functionare.

Art. 5.

- a) Traseul cu statiile de imbarcare si debarcare ale elevilor va fi analizat de catre Primaria Mun. Ramnicu Sarat impreuna cu directorii unitatilor de invatamant care au facut solicitare pentru transportul elevilor.
- b) Statiile de imbarcare-debarcare ale elevilor aflate pe diferite tipuri de drumuri (comunale, orasenesce, judetene, locale, etc.) necesita acordul Autoritatii Rutiere Romane, pentru a fi considerate statii pentru imbarcare-debarcare.
- c) Statiile imbarcare-debarcare precum si orele de imbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu in foaia de parcurs a conducatorului (dus-intors).
- d) Conducerea scolii numeste prin decizie cadrele didactice insarcinate cu insotirea elevilor in mijlocul de transport. Este obligatorie prezenta unui cadru didactic pe intreaga durata a deplasarii, indiferent de virsta elevilor in scopul supravegherii acestora si asigurarii conditiilor de securitate.
- e) Directorii scolii creeaza conditii pentru instruirea periodica a elevilor si parintilor/sustinatorilor legii in legatura cu securitatea transportului;
- f) Elevii sunt obligati sa ocupe locurile stabilite in timpul deplasarii si sa nu distruga bunurile din mijlocul de transport in caz contrar, raspund disciplinar si material pentru prejudiciile create.
- g) Elevilor care distrug sistematic componente ale mijlocului de transport, li se poate interzice deplasarea cu acest mijloc de transport pe o perioada determinata de timp.

- h) Pentru orice incident petrecut in timpul imbarcarii-debarcarii elevilor, in alte locuri decit cele stabilite, va fi raspunzator direct conducatorul auto sau persoane care decid acest lucru.

Art.6. Numarul de elevi transportati intr-o cursa nu poate depasi numarul locurilor.

Art.7.

- a) Microbuzul scolar nu poate efectua transport public de persoane la terte persoane sau unitati.
- b) Se interzice cu desavirsire transportul simultan al elevilor si al altor persoane care nu sunt angajati ai unitatii/unitatilor de invatamint deservite de microbuzul scolar.
- c) Raspunderea disciplinara pentru incalcarea prevederilor acestui articol apartine conducatorului mijlocului de transport si poate conduce, in functie de repetabilitate si gravitate pina la desfacerea contractului de munca.

Art. 8. Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum si trimiterea conducatorului auto cu microbuzul scolar pe traseele stabilite o are responsabilul cu transportul persoanelor al Mun. Ramnicu Sarat, cu respectarea cu strictete a regulamentelor de transport persoane intern si intrnational.

### CAPITOLUL III : CONDUCATOR AUTO

Art.9. Ocuparea postului de conducator auto se face cu respectarea legislatiei in vigoare.

Art.10. Concursul pentru ocuparea postului pentru conducator auto al microbuzului scolar se organizeaza de catre aparatul de specialitate al Primarului Mun. Ramnicu Sarat, care intreprinde toate demersurile legale in acest sens.

Art.11.

- a) Bibliografia, datele de desfasurare, modalitatea de examinare, componenta dosarului de concurs etc., vor fi aflate in mod obligatoriu la sediul Primariei Mun. Ramnicu Sarat, in conformitate cu prevederile legale.

- b) Subiectele de concurs se vor stabili de catre comisia de concurs si vor cuprinde obligatoriu intrebari din:
- codul rutier completat si actualizat la data concursului;
  - conduita preventiva in circulatia rutiera;
  - masuri de prim ajutor in caz de accidente;
  - timpii de conducere si odihna;
  - reguli de transport in traficul national si international de persoane.

Art.12. In cazul in care nici un candidat nu obtine punctajul minim pentru a fi admis, se reorganizeaza concursul la o data ulterioara cu respectarea tuturor prevederilor prezentului regulament.

Art.13. In perioada la care conducatorul auto nu efectueaza transport cu elevii, acesta va fi la dispozitia Primariei Mun. Ramnicu Sarat, prestand alte activitati specifice, prevazute in fisa postului.

Art.14. Salarizarea conducatorului auto se va face conform legilor in vigoare, in functie de vechime, categorie etc. Fisa postului de conducator auto va cuprinde obligatoriu cel putin prevederile prezentului regulament referitoare la conducatorul auto.

Art.15. Programul de lucru al conducatorului auto se va stabili de catre angajator, conform legislatiei in vigoare. Acest program va tine cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art.16. Documentele care vor insoti permanent conducatorul auto, la bordul microbuzului scolar:

- Cartea de identitate sau Buletin de identitate;
- Permisul de conducere (obligatoriu categoria „D”)
- Atestat profesional in original, pentru conducatorii auto care efectueaza transport public de persoane, in termen de valabilitate;
- Fisa medicala in termen de valabilitate;
- Aviz psihologic de la cabinetul autorizat al Ministerul Transporturilor;
- Cartela tahografelectronic emisade ARR pe numele conducatorului auto;
- Tabel nominal cu elevii (si/sau profesorii) transportati, vizat de catre directorul de unitate scolara;
- Legitimatie de serviciu conducator auto.

Art.17. Conducatorul auto va avea in permanenta in timpul cat conduce microbuzul scolar urmatoarele documente:

- Copie Carte de identitate autovehicul;
- Certificat de inmatriculare in original, avind inspectia tehnica periodica (ITP) valabila;
- Asigurare de raspundere civila auto ( RCA), aflata in termen de valabilitate;
- Asigurare de persoane si bunuri transportate, aflate in termen de valabilitate;
- Copie conform cu originalul a „Certificatului de transport in cont propriu” pentru transport public de persoane in trafic intern si international a autovehiculului, aflat in termen de valabilitate;
- Foaia de parcurs eliberata pentru ziua respectiva, completata, semnata si stampilata;
- Rovinieta ( Taxa de drum), aflata in termen de valabilitate;
- Dovada de verificare a aparatului tahograf electronic si a limitatorului de viteza, in original, aflata in termen de valabilitate;
- Descarcarea datelor din aparatul tahograf electronic si descarcarea cartei electronice tahograf, la o firma agreata de ARR, conform prevederilor legale.

Art.18. Raspunderea pentru integritatea, existenta si pastrarea documentelor mentionate la articolele 16 si 17 o are conducatorul auto al microbuzului scolar.

Art.19. Responsabilitati si sarcini ale conducatorului auto:

- Respecta cu strictete actele normative care reglementeaza circulatia pe drumurile publice.
- Inainte de a pleca in cursa are obligatia sa verifice starea tehnica a autovehiculului pe care il conduce;
- Efectueaza ingrijirea zilnica a autovehiculului;
- Nu pleaca in cursa daca se constata defectiuni/nereguli ale autovehiculului si isi anunta imediat conducatorul de trasport pentru a se remedia defectiunile;
- Preia foaia de parcurs pentru ziua respectiva si preda foaia din ziua precedenta, completata la toate rubricile (dupa cum indica formularul), diagrame, bonuri de transport, bonuri de combustibil sau carduri, dupa caz;
- Nu circula fara ca aparatul tahograf/contorul de inregistrare a numarului de kilometri parcursi sa fie in functiune;
- Mentine starea tehnica corespunzatoare a autovehiculului avut in primire;

- Face toate demersurile legale pentru pregatirea de iarna a microbuzului (anvelope de iarna, lanturi antiderapante, verificarea instalatiilor de climatizare si incalzire a micribuzului etc.);
- Parcheaza autovehiculul la locul si ora stabilite prin foaia de parcurs, respectind regulile de parcare;
- Pastreaza certificatul de inmatriculare, copia conforma a licentei de transport, precum si actele masinii in conditii corespunzatoare si le prezinta, la cerere organelor de control;
- Se preocupa permanent de imbunatatirea cunostintelor sale profesionale si legislative in domeniul transporturilor;
- Executa operativ si corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectind disciplina muncii;
- Se comporta civilizatat in relatiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici si organele de control;
- Va avea o tinuta decanta si corespunzatoare unui conducator auto;
- Respecta regulamentul de ordine interioara al institutiei;
- Indeplineste orice alte sarcini trasate de conducere in domeniul in care isi desfasoara activitatea;
- Comunica imediat conducatorului de transport- telefonic sau prin orice alt mijloc- orice eveniment de circulatie in care este implicat;
- Are obligatia sa nu schimbe pozitia autovehiculului implicat in accident pina la sosirea organelor de politie si sa asigure pastrarea urmelor la locul accidentului, daca acesta a avut loc ca rezultat moartea, vatamarea integritatii corporale sau a sanatatii vreunei persoane sau daca accidentul constituie infractiune sau s-a produs ca urmare a unei infractiuni;
- Sa se prezinte la examinarea medicala si psihologica atunci cind este trimis de coordonatorul de transport;
- Respecta si indeplineste cu strictete normele PSI si protectia muncii;

#### CAPITOLUL IV : COORDONATORUL DE TRANSPORT

Art.20. Coordonatorul de transport este persoana desemnata sa conduca permanent si efectiv activitatea de transport rutier a Primariei Municipiului Ramnicu Sarat, sa supravegheze si sa controleze desfasurarea operatorilor de transport;

Pentru a putea fi numit in functia de coordonator de transport, persoana respectiva trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii minimale:

- Studii liceale cu diploma de bacalaureat;

- Calitatea de angajat in institutia respectiva cu contract de munca pe perioada nedeterminata;
- Fara cazier judiciar;
- Posesor al unui certificat de pregatire profesionala in domeniu, obtinut in urma promovarii unui examen organizat de Autoritatea Rutiera Romana – A.R.R.
- Aviz psihologic.

Art.21. Coordonatorul de transport in exercitarea functiei sale are urmatoarele obligatii:

- Asigurarea respectarii regulamentelor in vigoare privind transportul rutier;
- Asigurarea unei stari tehnice a vehiculelor corespunzatoare, conform reglementarilor in vigoare;
- Instruirea personalului care este implicat in operatiuni de transport rutier;
- Asigurarea documentelor prevazute de reglementarile in vigoare la efectuarea operatiunilor de transport rutier;
- Asigurarea calificarii corespunzatoare a personalului implicat in operatiuni de transport rutier, conform reglementarilor in vigoare;
- Redactarea raportului anual referitor la activitatea de transport rutier derulat, care se va pastra pentru o perioada de 5 ani si care va fi pus la dispozitie organelor de control, la cererea acestora;
- Evidenta documentelor de transport;
- Evidenta diagramelor tohograf utilizate, sau a cardurilor electronice, conform reglementarilor in vigoare;
- Intocmirea rapoartelor cu privire la accidente, incidentele sau infractiunile constatate in timpul operatiunilor de transport rutier;
- Punerea la dispozitia organismelor de control a tuturor documentelor care atesta drepul si modalitatea de efectuare a operatiunilor de transport rutier, precum si a oricaror alte documente sau evidente solicitate in legatura cu activitatea de transport rutier;

## CAPITOLUL V: PARTICIPAREA LA ACTIVITATI EDUCATIVE SCOLARE SI EXTRASCOLARE

Art.22.

- a) Efectuarea transportului pentru activitati educative scolare si extrascolare (inclusiv excursiile) se va face de regula, in afara orelor de curs sau in vacante, cu respectarea prevederilor OMECS nr.3637/12.04.2016 privind



Regulamentul cadru de organizare si desfasurare a taberelor, excursiilor, expeditiilor si a altor activitati de timp liber, cu eventuale modificari si completari ulterioare;

- b) Transportul elevilor, efectuat pentru activitati educative scolare si extrascolare se supune regulilor prevazute prin prezentul regulament;

Art.23. Deplasarea echipajelor cu copii, la toate activitatile deservite de microbuz se va face doar dupa aprobarea memoriului justificativ de catre Primarul Mun. Ramnicu Sarat sau imputernicitii acestuia, dupa prelucrarea datelor si insusirea elevilor a normelor de comportament si siguranta pe toata perioada efectuarii transportului.

Art.24.

- a) Transportul elevilor si colectivelor tehnice aferente la competitii sportive interne si internationale se face pe baza prezentarii dovezii inscrierii unitatii de invatamant in competitia respectiva si calendarului competitional.
- b) Transportul elevilor si a profesorilor insotitori la activitati scolare si extrascolare organizate de catre Ministerul Educatiei si Cercetarii sau a altor institutii publice sau private aflate in parteneriat sau colaborare cu unitatea scolara (proiecte, colaborari, competitii, concursuri, seminarii, vizite de studiu, etc..) se face cu aprobarea primariei Mun. Rm. Sarat.
- c) Solicitarea de transport se face de catre directorul unitatii de invatamant respective, si va curinde urmatoarele :
  - denumirea competitiei / activitatii respective ;
  - perioada de desfasurare ;
  - locatia ;
  - programul de desfasurare ;
  - numarul de elevi ;
  - numarul de persoane din componenta colectivului tehnic/numarul de profesori insotitori ;
  - conditii de masa si cazare, daca este cazul ;

Art.25. Directorul unitatii de invatamint este cel care are responsabilitatea numirii delegatului (conducatorului de grup) in cazul participarii grupurilor de elevi la aceste activitati sau actiuni educative scolare si extrascolare.

Art.26. Pe toata durata efectuarii deplasarii, conducatorii de grup vor fi direct raspunzatori de buna desfasurare a deplasarii, de integritatea fizica a elevilor, precum si de respectarea programului si a conditiilor aprobate pentru deplasarea respectiva.

Art.27. In functie de durata si lungimea traseului sunt absolut obligatorii respectarea conditiilor legale privind numarul conducatorilor auto si a timpilor de repaus si de masa;

Art.28. Unitatea de invatamint va intocmi si va prezenta coordonatorului de transport un dosar complet cu toate activitatile efectuate de microbuzul scolar cu ocazia participarii elevilor la activitatile scolare si extrascolare.

#### CAPITOLUL VI. CHELTUIELI

Art.29. Nu se vor percepe sub nici o forma taxe de la elevi sau de la unitatile scolare arondate pentru transportul elevilor.

#### CAPITOLUL VII. DISPOZITII FINALE

Art.30. Orice modificare ce se doreste a fi adusa microbuzului trebuie aprobata, in prealabil, de catre Mun. Ramnicu Sarat, detinatorul microbuzului si ulterior, omologata de catre Registrul Auto Roman, conform legilor in vigoare.

Art.31. Prezentul regulament se supune procedurii, statuate de prevederile OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ cu referire la caracterul normativ al acestui act administrativ.

**Intocmit**  
**Ing. Mihail Costin**



PRIMARIA RM SARAT

Pag:1

Nota contabila 32 luna mai / 2015

Secv	Cont deb	Cont crd	Suma	Data doc	Nr.docum	Oper	Explicatii
132	213.3	103.3	112.250,55	28/05/15	11642	530	Microbuz Ford Transit 16+1 locuri
Total nota			112.250,55				

Intocmit,

EC. TABLET ANISOARA



Verificat,

DIRECTOR ECONOMIC,  
EC. FORTU MACOVEI


PRIMAR,

HOLBAN VIORDEL



PRIMARIA-PUBLIC

I n v e n t a r u l m i j l o a c e l o r f i x e l a 3 1 / 0 5 / 2 0 1 5 Pag:1

Nr. crt	Numar inven	Cod loc fol	Data PF 11.aaaa	Data intrare 11.aaaa	Cod clasif	Durata normat luni	Durata ramasa aaa+11	Nr. buc	Valoare	Uzura la 31/05/2015			Amort.05/2015			Amort.1-5/2015			Denumire	Val ramasa
										Totala	281	804.5	Total	681.1	681.7	Total	681.1	681.7		
1	20429	1	05.2015	05.2015	2.3.2.1.2	72		1	112.250,55										Microbuz Ford Transit 16+1 locuri	112.250,55
Total 1									112.250,55										112.250,55	

Intocmit,  
Ec. Toibled Arminosa,



TRIMAR,  
HOLBAN VIOREL


