



Entitate: PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT		Titlu: Identificare aspect de mediu					
		Identificare aspect de mediu					
<i>Identificarea documentului</i>							
Numarul documentului:		PRIM-PG-15		Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING	Pagini:	1/12

IDENTIFICARE ASPECTE DE MEDIU

cod: PRIM-PG-15

Conform cu:

SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calitatii. Cerinte.

SR EN ISO 14001:2015 - Sisteme de management de mediu. Cerinte.

SR OHSAS 18001:2008 - Sisteme de management al sanatatii si securitatii ocupationale. Cerinte.

Exemplar - controlat

- necontrolat

Data intrarii in vigoare: 01.10.2018

	Departament	Nume	Data	Semnatura
Aprobat	Ordonator Credite	<i>CILYAS ROMAN</i>	01.10.2018	
Aprobat	Financiar	<i>Foarte chioavei</i>	01.10.2018	
Avizat	Audit intern	<i>BRATU ANDREEA</i>	01.10.2018	
Elaborat	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING SRL	<i>GRABITZESCU CATERINA</i>	01.10.2018	

PRIMARIA:

Acest document este proprietatea intelectuala a Primariei Municipiului RAMNICU SARAT . Orice utilizare sau multiplicare, partiala sau totala, fara acordul scris al proprietarului, este interzisa.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020Entitate: PRIMARIA
MUNICIPIULUI RAMNICU
SARAT

Titlu: Identificare aspect de mediu



Identificare aspect de mediu

Identificarea documentului

Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	2/12

LISTA MODIFICARILOR

Ed.	Data	Versiunea	Identificare		Descrierea modificarii
			Capitol	Pagina	
1	0	Tot documentul	Tot documentul	Elaborare initiala
2	1	Tot documentul	Tot documentul	Schimbarea ordonatorului de credite
3	2	Tot documentul	Tot documentul	Actualizare conform cerintelor standardelor de referinta ISO 9001:2015



Entitate: PRIMARIA
MUNICIPIULUI RAMNICU
SARAT

Titlu: Identificare aspect de mediu



Identificare aspect de mediu

Identificarea documentului

Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	3/12

1. SCOP

Describe managementul procesului de identificare si de evaluare a aspectelor si a impacturilor de mediu generate de activitatile, produsele si serviciile organizatiei incluse in domeniul de aplicare al SMI.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prevederile acestei proceduri sunt aplicabile tuturor activitatilor, produselor si serviciilor din departamentele incluse domeniul de aplicare al sistemul de management, care genereaza sau ar putea genera impacturi asupra mediului.

3. DOCUMENTE DE REFERINTA

Manualul Sistemului de Management al Calitatii pentru PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT , cod PRIM-MSMC, versiunea in vigoare.

SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calitatii. Cerinte.

SR EN ISO 14001:2015 - Sisteme de management de mediu - Specificatii si ghid de utilizare.

SR OHSAS 18001:2008 - Sisteme de management al sanatatii si securitatii ocupationale. Cerinte.

4. DEFINITII SI PRESCURTARI

4.1. Definitii

4.1.1. Conform:

- SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calitatii. Principii fundamentale si vocabular.
- SR EN ISO 14050:2010 - Management de mediu.Vocabular
- Manualului Sistemului de Management al Calitatii pentru PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT , cod PRIM-MSMC, versiunea in vigoare.

Termeni

Definitie

element al activitatilor, produselor sau serviciilor unei organizatii care interactioneaza sau poate interactiona cu mediul

Aspect de mediu

Nota 1 – Un aspect de mediu are sau poate avea un impact asupra mediului. Un aspect de mediu semnificativ are sau poate avea un impact semnificativ asupra mediului.

Nota 2 - Aspectele de mediu semnificative sunt determinate de organizatie aplicand unul sau mai multe criterii.



Entitate: PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT		Titlu: Identificare aspect de mediu							
		Identificare aspect de mediu							
<i>Identificarea documentului</i>									
Numarul documentului:		PRIM-PG-15		Versiunea:		1	Data:		01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING	Pagini:	4/12		

Aspect de mediu semnificativ

Aspect care are sau poate avea impact(uri) semnificativ(e) asupra mediului

Impact asupra mediului

Orice modificare a mediului, daunatoare sau benefica, care rezulta total sau partial din activitatile, produsele sau serviciile unei organizatii

Functionare normala

Operatii care apar zi de zi si sunt in conformitate cu autorizatiile si emisiile permise (ex.: generare deseuri, emisiile auto, deversarile ape uzate etc.)

Functionare anormala

Operatii care apar in situatiineobisnuite, cum ar fi un eveniment neprevazut sau o poluare accidentala

Zone/activitati cu risc de mediu

Zone/activitati in care este posibila aparitia unor accidente sau incidente de mediu

4.2 Prescurtari

4.2.1. Conform Manualului Sistemului de Management al Calitatii pentru PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT , cod PRIM-MSMC, versiunea in vigoare.

5. RESPONSABILITATI**5.1. Primarul**

- Aproba listele aspectelor de mediu semnificative in situatii de functionare normala, anormala si de urgenta.
- Aproba propunerile pentru obiectivele si Programul de management de mediu.
- Convoaca sefii de compartimente in vederea analizei aspectelor de mediu din cadrul centralei o data pe an sau ori de cate ori apar aspecte de mediu noi.
- Avizeaza "Lista aspectelor de mediu semnificative si a impacturilor de mediu asociate acestora".
- Urmareste intocmirea si tinerea la zi a "Listei aspectelor de mediu semnificative si a impacturilor de mediu asociate acestora", in conditii de functionare normala / anormala / situatii de urgenta.
- Decide daca este necesara actualizarea obiectivelor generale si a tintelor de mediu.

5.2 Viceprimarul

- Coordoneaza procesul de identificare si evaluare a aspectelor de mediu
- Verifica rezultatele analizei initiale de mediu si a analizelor anuale ale aspectelor de mediu



Entitate: PRIMARIA
MUNICIPIULUI RAMNICU
SARAT

Titlu: Identificare aspect de mediu



Identificare aspect de mediu

Identificarea documentului

Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	5/12

- Participa la elaborarea Programului de management de mediu si propunerile pentru tintele de mediu specifice.
- Intocmeste si tine la zi „Lista aspectelor de mediu semnificative si impacturilor de mediu asociate acestora” in conditii de functionare normala/anormala/situatii de urgenta.
- Constientizeaza personalul societatii referitor la aspectele de mediu identificate, evaluate si clasificate ca semnificative.

5.3 Sef Serviciu/Compartiment

- Identifica aspectele de mediu in conditii de functionare normala / anormala /situatii de urgenta din cadrul compartimentelor pe care le coordoneaza si le evalueaza
- Anunta pe Viceprimar ori de cate ori in cadrul compartimentului pe care il conduce apar aspecte de mediu noi, datorate modificarii activitatilor deja existente, efectuarii unor activitati noi, schimbarii conditiilor in care se desfasoara activitatile.

5.4 Angajatii organizatiei

- Participa cu competenta, buna credinta si angajament la efectuarea analizei pentru evaluarea aspectelor de mediu si aplicarea masurilor de protectia mediului, imbunatatirea performantei de mediu la locul sau de munca.

6. DESCRIEREA PROCEDURII

Identificarea aspectelor de mediu si a impacturilor asociate acestora se realizeaza initial pentru fiecare locatie apartinand SMI si ori de cate ori apare vreo schimbare semnificativa in activitatea organizatiei. Permanent functiile implicate trebuie sa evalueze activitatile cu impact de mediu si sa comunice catre Primar toate detaliile necesare pentru identificarea si evaluarea aspectelor de mediu.

Procesul de identificare a aspectelor de mediu si a impacturilor asociate se realizeaza de catre Viceprimar si sefi de entitati organizatorice, iar rezultatele obtinute se supun aprobarii de catre Primar.

Procesul de identificare a aspectelor de mediu si a impacturilor asociate se realizeaza pentru:

- toate procesele si activitatile compartimentelor incluse in SMI care se desfasoara pe teritoriul organizatiei si care genereaza sau pot genera aspecte de mediu;
- proiecte noi;



Entitate: PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT		Titlu: Identificare aspect de mediu			
		Identificare aspect de mediu			
<i>Identificarea documentului</i>					
Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	6/12

- instalatiile / echipamentele a caror functionare a fost oprita partial sau definitiv si care au generat sau pot genera impacturi asupra mediului.

Identificarea aspectelor de mediu se realizeaza pentru toate activitatile, produsele si serviciile identificate de catre organizatie in cadrul SMI.

In nominalizarea activitatilor care urmeaza a fi analizate se indica inclusiv activitatile care sunt efectuate cu contractori pe amplasamentul organizatiei (servicii externalizate).

1. Identificarea aspectelor de mediu si a impacturilor asociate acestora

Pentru identificarea aspectelor de mediu se utilizeaza, dupa caz, una sau mai multe dintre urmatoarele metode:

- interviuri cu personalul care are responsabilitati in cadrul activitatilor analizate;
- vizitarea amplasamentului, observarea si notarea tuturor elementelor care au impact asupra mediului (pierderile de produse la rezervoare, pete pe sol, scurgeri pe la imbinari, nivelul de praf, emisii si zgomot) sau a practicilor de mediu (modul de colectare si depozitare a deeurilor si chimicalelor, masuri de evitare a pierderilor pe sol, masuri de protectie a muncii, etc);
- analiza inregistrarilor existente relevante.

Pentru fiecare proces si activitate identificate in cadrul SMI se identifica toate intrarile si toate iesirile (corespunzatoare fiecarei intrari).

Se analizeaza toate intrarile si iesirile si se identifica aspectele de mediu datorate:

- iesirilor neintentionate care rezulta sau ar putea rezulta din activitatea respectiva (ape uzate, emisii de poluanti in aer, deseuri, zgomot etc);
- iesirilor intentionate, numai daca pot genera modificari asupra factorilor de mediu;
- utilizarii resurselor naturale (apa, energie electrica, combustibili, materii prime etc);
- utilizarii substantelor periculoase etc.

Pentru exprimarea aspectelor de mediu se tine seama de urmatoarele categorii de încadrare a acestora:

- poluanti emisi in aer;
- poluanti evacuati cu apa uzata;
- poluanti evacuati prin intermediul deeurilor generate din activitate;
- deversari de materiale care pot contamina direct sau indirect solul din amplasament sau din exterior;
- utilizarea materiilor prime si a resurselor naturale;
- alte aspecte de mediu precum: zgomot, energie emisa (caldura, radiatii, vibratii), atribute fizice (marime, forma, culoare, aspect) etc.



Entitate: PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT		Titlu: Identificare aspect de mediu					
		Identificare aspect de mediu					
<i>Identificarea documentului</i>							
Numarul documentului:		PRIM-PG-15		Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING	Pagini:	7/12

Pentru aspectele de mediu identificate, se utilizeaza notiile:

N - pentru conditii normale de functionare;

A - pentru conditii anormale de functionare (pornirea sau oprirea planificata a instalatiilor si perioadele de revizii si reparatii sau activitati planificate ce au loc cu frecventa redusa);

SU - situatii de urgenta - evenimente accidentale;

Se analizeaza fiecare aspect de mediu evidentiat si se identifica impactul sau impacturile de mediu asociate. In cazul noilor proiecte/dezvoltari/investitii, Responsabilul mediu din statiile de imbuteliere si consultantul HSSE verifica informatiile, documentatia referitoare la noul proiect si identifica aspectele/impacturile de mediu potential generate de noul proiect, prin completarea in Lista aspectelor de mediu si a impacturilor asociate.

In cazul in care impacturile evidentiate pentru noul proiect / investitie sunt unele semnificative Responsabilul mediu – primarie, anunta sefii compartimentelor respective in vederea analizei masurilor necesare. Decizia in cauza se consemneaza in formular. In cazul in care masura este o noua investitie, aspectele de mediu evidentiate anterior devin aspecte reale pe care Viceprimarul le introduce in formularul Lista aspecte de mediu si evaluare impacturi asociate generate de proces/activitate, formular cod: PRIM-PG-15.

2. Evaluarea impacturilor de mediu asociate aspectelor de mediu identificate

Criteriile de evaluare a impacturilor asociate aspectelor de mediu sunt indicate in "Grila de evaluare a impacturilor generate de aspectele de mediu" si se refera la:

- existenta cerintelor **legale** si a altor cerinte de mediu care reglementeaza impactul de mediu (L);

• Legislatie - L

1	Impactul nu este limitat / controlat prin acte legislative sau prin alte cerinte de mediu
3	Impactul este limitat / controlat numai prin cerințe ale partilor interesate (contracte, vecini, etc)
5	Impactul este limitat / controlat prin autorizatia de mediu si / sau prin legislatia de mediu

In cazul in care rubrica Legislatie/Autorizatie de mediu s-au inregistrat depasiri ale valorilor limita impuse prin lege pentru anumiti factori de mediu, impactul devine semnificativ indiferent de scor.



Entitate: PRIMARIA
MUNICIPIULUI RAMNICU
SARAT

Titlu: Identificare aspect de mediu



Identificare aspect de mediu

Identificarea documentului

Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	8/12

- **Extindere - E**

punctuala	impactul se limiteaza la locul de munca, cantitate mica*	1
locala	impactul se limiteaza la amplasamentul unitatii, cantitate moderata**	3
generala	impactul depaseste amplasamentul unitatii, cantitate mare***	5

*=care poate fi eliminata local de catre personalul angajat

** = care poate fi eliminata prin interventia echipei de urgenta

*** = care necesita interventia in statie a unitatilor profesioniste pentru situatii de urgenta, din afara organizatiei(pompieri, salvare etc)

- **Gravitate : amploarea efectelor impactului – G**

mica	efectul asupra mediului dispare de la sine in decurs de o zi	1
moderata	eliminarea efectelor necesita eforturi si durate moderate	3
majora	efectele persista si eliminarea lor necesita investitii	5

- **Frecventa : probabilitatea de aparitie – F**

redusa	poluarea are loc trimestrial sau anual	1
medie	poluarea are loc saptamanal sau lunar	3
mare	poluarea are loc continuu sau zilnic	5

Scorul se obtine prin inmultirea celor 4 criterii S =L X E X G X F.

Pentru fiecare dintre cele 4 criterii se aplica un sistem de notare (1, 3 sau 5), conform "Grilei de evaluare a impacturilor generate de aspectele de mediu" (Anexa 1).

Pentru evaluarea fiecarui impact se calculeaza produsul:

$$P = L \times E \times G \times F$$

care reprezinta scorul total al impactului produs.

Scorul global minim care se poate obtine pentru un impact este 1, iar cel maxim este 625.



Entitate: PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT		Titlu: Identificare aspect de mediu			
		Identificare aspect de mediu			
<i>Identificarea documentului</i>					
Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	9/12

Daca scorul global al unui impact este mai mare sau egal cu 75, atunci impactul de mediu respectiv devine semnificativ (S).

Daca scorul global este mai mic de 75, atunci impactul de mediu este nesemnificativ (Ns).

Semnificatia impactului asupra mediului:

acceptabil	daca scorul este $S < 75$	impactul este NSF nesemnificativ
major	daca scorul este $S \geq 75$	impactul este SF semnificativ

Se face notarea impacturilor in rubricile corespunzatoare din " Fisa de identificare aspecte de mediu si evaluare impacturi asociate generate de proces/activitate".

Pentru un scor **acceptabil** se mentine **rutina** prin tinerea sub control a sistemului: instruirea personalului.

Pentru un scor **major** se stabilesc **obiective de mediu** de catre managementul de varf si se elaboreaza programe de management de mediu conform procedurii "Managementul proceselor si imbunatatire continua" care sa imbunatateasca performanta societatii in ceea ce priveste aspectele de mediu. De asemenea, se aplica **control operational**, se reanalizeaza si se revizuieste documentatia de lucru daca se constata posibilitati de imbunatatire; se elaboreaza instructiuni si/sau proceduri de lucru noi cu reguli de protectia mediului .

Daca un aspect de mediu genereaza cel putin un impact semnificativ, atunci aspectul de mediu respectiv este clasificat la randul sau ca semnificativ.

Formularele completate sunt verificate si aprobate de catre managerul locatiei respective sau HSSE M.

3. Centralizarea aspectelor de mediu

Listele aspectelor de mediu si a impacturilor asociate, semnate in original se indosariaza si se pastreaza in fiecare locatie.

Se centralizeaza aspectele de mediu ale organizatiei, folosindu-se in acest scop formularul "**Lista aspectelor semnificative de mediu** , formular cod PRIM-PG-15.

Se aproba "Lista aspectelor semnificative de mediu de Primar. Originalul semnat se pastreaza si se indosariaza de catre angajatii organizatiei, iar cate o copie se distribuie catre compartimentele functionale care genereaza sau ar putea genera aspecte de mediu.

Aceasta lista sta la baza stabilirii, implementarii si mentinerii SMI, inclusiv a obiectivelor, tintelor si a **Programului de management**.



Entitate: PRIMARIA
MUNICIPIULUI RAMNICU
SARAT

Titlu: Identificare aspect de mediu



Identificare aspect de mediu

Identificarea documentului

Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	10/12

De asemenea, "Lista aspectelor semnificative de mediu constituie baza de date de intrare pentru identificarea operatiilor asociate aspectelor de mediu semnificative si a stabilirii metodelor de tinere sub control a acestor aspecte, astfel:

Actualizarea aspectelor de mediu

Actualizarea listelor aspectelor de mediu si a impacturilor asociate acestora, precum si centralizarea lor se face anual sau ori de cate ori apar schimbari de tipul:

- modificarii tehnologiei;
- modernizarii sau introducerii unor noi instalatii, echipamente, utilizarii altor materii prime, materiale;
- aparitia de noi cerinte, reglementari, exigente pe linie de mediu sau modificarea celor existente.

Actualizarea aspectelor de mediu si a impacturilor generate se realizeaza parcurgandu-se aceleasi etape ca si la intocmirea lor initiala .

Stabilirea obiectivelor si programului de management de mediu

Viceprimarul impreuna cu responsabilii de activitati analizeaza urmatoarele categorii de date:

- clase de aspectele semnificative de mediu identificate, pe care le imparte pe categorii mari de aspecte (de ex.: aspecte referitoare la deseuri si ambalaje, aspecte referitoare la consumul de resurse naturale, aspecte referitoare la deversari de pol, emisii in aer etc).
- Obligatii de conformare aplicabile aspectelor semnificative de mediu (autorizatii de mediu)
- Optiunile tehnologice, cerintele financiare, operationale si comerciale;
- Punctele de vedere ale părților interesate.
- Angajamentele din Declaratia de politica a SMI.

Aspectele de mediu semnificative sunt corelate cu angajamentele din Declaratia de politica. Pentru acestea se stabilesc **obiective** si se documenteaza in rubricile corespunzatoare din **Programul de Management**, elaborat anual.

Pentru fiecare obiectiv de mediu, Viceprimarul si responsabilii de activitati stabilesc unul sau mai multi indicatori



Entitate: PRIMARIA
MUNICIPIULUI RAMNICU
SARAT

Titlu: Identificare aspect de mediu



Identificare aspect de mediu

Identificarea documentului

Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	11/12

Monitorizarea realizarii obiectivelor si programului de management

Situatia realizarii actiunilor din programele de management este urmarita de catre Viceprimar prin consultarea responsabililor de activitati, in functie de termenele si responsabilitatile din Programul Anual de Management si cu ocazia auditurilor interne.

Viceprimarul raporteaza rezultatele Primarului. In cazul neindeplinirii actiunilor din programul de management se replanifica termenele si/sau se ia decizia privind revizuirea programului.

Anual, in cadrul analizelor efectuate de conducere, se fac raportari pentru toti indicatorii asociati obiectivelor. Informatiile referitoare la indeplinirea actiunilor din programul de management sunt date de intrare pentru sedintele de analiza a managementului.

Actualizarea obiectivelor si programului de management

Programul de management de mediu se revizuieste:

- in cazul promovarii unor proiecte care se refera la echipamente/procese/produse noi si/sau modificate care pot genera aspecte semnificative de mediu. Responsabilul activitatii pentru care se promoveaza un nou proiect comunica acest lucru catre Viceprimar. Acesta identifica aspectele de mediu corespunzator regulilor indicate in prezenta procedura si are responsabilitatea revizuirii programului de management de mediu, daca aspectele de mediu semnificative identificate necesita obiective noi.
- anual, in functie de stadiul de realizare al obiectivelor, tintelor si actiunilor.

MONITORIZAREA SI MASURAREA PROCESULUI

Elemente	Definire
Obiectiv	Intocmirea fisei de identificare si implementarea ei in toate locatiile.
Indicatorii de performanta ai procesului	nr. NC referitoare la aspectele/impacturile de mediu neidentificate
	nr. de NC referitoare la impacturile/aspectele de mediu incorect evaluate
	nr. de AC implementate
Proprietar de proces	Viceprimar



Entitate: PRIMARIA
MUNICIPIULUI RAMNICU
SARAT

Titlu: Identificare aspect de mediu



Identificare aspect de mediu

Identificarea documentului

Numarul documentului:	PRIM-PG-15	Versiunea:	1	Data:	01.10.2018
Proprietar:	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Ordonator Credite	PRIMARIA MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT	Redactor:	SC AVANGARDE TECHNOLOGIES CONSULTING
				Pagini:	12/12

7. INREGISTRARI

7.1 Lista cu evaluarea aspectelor de mediu in functionare normala, anormala, situatii de urgenta. cod: PRIM-PG-15

7.2 Lista aspectelor de mediu semnificative si a impacturilor de mediu asociate acestora, cod: PRIM-PG-15.

8. ANEXE

N/A