



ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. 45958 /23.12.2021

ANUNT

În perioada de **17 - 20 ianuarie 2022** la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat are loc organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale, de execuție, vacante: 1 post consilier - grad debutant și 2 posturi consilier - grad II, în cadrul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat – Posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Ocuparea posturilor este pentru o perioadă de un an cu posibilitatea prelungirii contractului individual de muncă până la finalizarea implementării proiectelor cu finanțare nerambursabilă.

Probele stabilite sunt următoarele: o probă scrisă și interviu.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- data până la care se pot depune dosarele de înscriere este **06.01.2022, ora 16,30.**
- proba scrisă va avea loc în data de **17 ianuarie 2022** la ora **10,00** la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat din strada Nicolae Bălcescu, nr.1;
- interviul va avea loc în data **20 ianuarie 2022** la ora 10,00 la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat din strada Nicolae Bălcescu, nr.1.
- Notarea probelor, se face în termenul maximum de o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe.
- Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, prin afișare la sediul și pagina de internet a Primăriei mun.Râmnicu Sărat www.primariermsarat.ro, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.
- După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Conditii pentru participare la concurs:

1. Conditii prevazute de lege pentru ocuparea functiilor contractuale vacante:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă de 18 ani;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice prevazute în fișa postului aferentă funcției contractuale, vacante, de consilier grad profesional debutant:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalenta.
- fără vechime în specialitatea studiilor.

Conditii specifice prevazute în fișa postului aferentă funcției contractuale, vacante, de consilier, grad profesional II:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta.
- minimum 1 an vechime în specialitatea studiilor.

Dosarul de concurs

(1) În vederea participării la concursul din data de **17 ianuarie 2022**, în termen de 10 zile lucratoare de la data afisării anunțului, candidații depun dosarul de concurs, la Biroul Resurse Umane, Indrumarea și Sprijinirea Unitatilor de Sanatate care va conține în mod obligatoriu:

a) cerea de înscriere la concurs adresata Primarului municipiului Râmnicu Sărat;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea potrivit legii;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă; În cazul depunerii dosarului pentru postul de consilier, grad debutant, acest document nu este necesar;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverința medicala care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)- d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat sau la numarul de telefon: 0238561946

**Primar,
Cîrjan Sorin Valentin**



**întocmit,
Monea Alina**

Bibliografie

la concursul pentru ocuparea prin recrutare a functiei contractuale de executie, vacante CONSILIER II – Posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile

1. Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. H.G nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. O.U.G nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. H.G nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Primar,
Cirjan Sorin Valentin**



Bibliografie

la concursul pentru ocuparea prin recrutare a functiei contractuale de executie, vacante CONSILIER DEBUTANT – Posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile

1. Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. H.G nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. O.U.G nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. H.G nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Primar,
Cirjan Sorin Valentin**

