

CAIET DE OBIECTIVE
pentru depunerea de proiectului de management de catre managerul
Centrului Cultural "Florica Cristoforeanu" Ramnicu Sarat
pentru perioada 2022-2027

Perioada de management este de 5 ani

TIPUL INSTITUȚIEI

I.1 SUBORDONARE

Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu" Ramnicu Sarat, denumit in continuare Centrul Cultural, funcționează în subordinea Consiliului Local ca institutie publica de cultura cu personalitate juridica, in temeiul prevederilor OUG nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale si ale Regulamentului de organizare si functionare al institutiei.

Finanțarea Centrului Cultural "Florica Cristoforeanu" Ramnicu Sarat se realizează din venituri proprii și din alocatii din bugetul Municipiului Ramnicu Sarat, precum si din alte surse extrabugetare (sponsorizari, donatii etc).

I.2 OBIECTIVELE INSTITUȚIEI

Conform Regulamentului de Organizare si Functionare al Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu" Ramnicu Sarat **obiectivele** instituției sunt următoarele:

1. oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
2. conservarea, cercetarea- documentarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale locale ;
3. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.

II. Misiunea instituției

Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu" isi desfasoara activitatea, in principal, pe baza de programe si proiecte elaborate in concordanta cu strategiile culturale si educativ-formative stabilite de autoritatile in subordinea carora functioneaza.

III. Date privind evoluțiile economice și socio-culturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea (se vor utiliza date statistice de la INS, precum și cele furnizate de barometrul cultural publicat pe site-ul www.culturadata.ro)

Activitatea desfășurată de Centrul Cultural “Florica Cristoforeanu” Ramnicu Sarat acoperă întreg teritoriul Municipiului Rm-Sarat.

Municipiul Ramnicu Sarat este așezat la Curbura Carpaților, în SE țării și în NE județului Buzău, situat între 45°23’ latitudine nordică și 27°03’ longitudine estică, pe malul râului Ramnic. Are o suprafață de 5 286 ha, altitudinea 110-170 m, având o climă de tip temperat continentală, variind de la nord la sud datorită altitudinii, orientării generale a reliefului și configurației locale a acestuia.

Municipiul Rm-Sarat este o localitate urbană de dimensiuni mici, amplasată în partea de nord-est a județului Buzău, atestată documentar din 1439, ca loc de vamă, într-un document al lui Vlad Dracul, ca fiind situată la hotarul dintre Țara Românească și Moldova.

La început un vad, apoi obor, sat în sec. al XII-lea, mic târg în secolul al XIV-lea, Ramnicu Sarat apare ca mare târg în documentele dintre anii 1551-1600. Această activitate comercială precum și numărul mare de localități din jurul său au făcut ca târgul să aibă un nivel maxim de dezvoltare între sec. XVI-XVII când devine și reședința de județ Slam-Ramnic. În tot acest timp populația sa evoluând în funcție de dezvoltarea economică a localității.

În prezent, municipiul Rm-Sarat este al doilea oraș ca importanță din județul Buzău, fiind catalogat din punct de vedere administrativ ca municipiu de rangul al II-lea.

Sectorul cultural este deservit de instituții de cultură printre care se numără muzeul, centrul cultural, biblioteca.

Analiza mediului cultural evidențiază existența unor importante oportunități pentru dezvoltarea unei vieți culturale armonioase. O oportunitate importantă pentru diseminarea ofertei culturale este existența la nivelul municipiului Rm-Sarat a unor mijloace mass-media diversificate, precum: publicații de informare, radio, televiziunea, internetul, care reflectă fenomenul cultural în totalitatea lui. Astfel, cultura devine un element de coeziune socială, așa cum reiese și din activitatea intensă a asociațiilor culturale și de tineret ramnicene.

Date statistice

Pentru perioada 2019-2020, nivelul de consum pentru evenimente live (teatru, concerte, festival etc.) a înregistrat valori foarte mici. Deși o mare parte dintre instituțiile mari de spectacol din România au căutat alternative pentru a putea organiza evenimentele în condiții care să respecte sănătatea publică, iar instituțiile de spectacol din orașele mari și foarte mari au reușit să organizeze o serie de evenimente în spații publice, nivelul de consum la nivel național a fost foarte scăzut. Așteptările de consum erau mai mari, având în vedere faptul că în țară au fost organizate, totuși, evenimente în spațiul public, chiar dacă multe dintre ele au fost mai mult în aer liber și luând în considerare datele privind intențiile de consum pe care le-au declarat oamenii în perioada imediată de după ridicarea stării de urgență. Situația a fost similară atât pentru locuitorii din mediul urban, cât și pentru cei din mediul rural. Deși accesul în mediul rural la instituții de spectacol este mai scăzut decât în mediul urban, oamenii din mediul rural au invocat frica de îmbolnăvire ca fiind principalul motiv de neparticipare. Și pentru oamenii din orașele mari și foarte mari frica de îmbolnăvire a determinat un nivel scăzut pentru participarea la spectacole. În general vârsta și mediul de rezidență au avut un impact în ceea ce privește nivelul de anxietate privind riscul de îmbolnăvire.

Pentru majoritatea activităților, intenția de participare în 2020 (după starea de urgență din primăvară) a scăzut, comparativ cu participarea anuală din 2019, marcând, în unele cazuri, scăderi considerabile de la o ediție la alta a studiului din 2020 – ex.: vizitare muzeu, mers la spectacole de divertisment în aer liber sau mers la spectacole de muzică în spații închise.

Situația s-a menținut și pentru anul 2021.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexa nr. 1;
- statul de funcții al instituției - prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexa nr. 3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

După ce Râmnicul devine capitala județului (1862), viața culturală ia amploare. Înainte, aceasta doar palpaia într-o urbe prafuită de la margine de țară, unde câțiva boieri, printre care Bagdatii, Toplicenii, Dăculeștii, Dăduleștii, întretineau vie flacăra culturii locale și regionale.

Stimularea vietii spirituale locale s-a datorat initiativei unor intelectuali valorosi, multi dintre ei scoliti în apus. Primari ca Toma Bagdat, Iosef Oroveanu, Pavel Robescu, Octaviu Blasianu, Vasile Cristoforeanu, Sava Gherghiceanu, Constantin Lupescu, Vespasian Pella, Nicu Protopopescu, Nicolae Dicescu, au incurajat astfel de initiative. Dintre societatile si cercurile culturale s-a detasat Liga Culturala, sectia Ramnicu Sarat, infiintata in vara anului 1892.

Un Ateneu cultural se naste la Ramnic in 1893, „cu scopul de a incepe o oarecare miscare culturala de care pana acum suntem aproape lipsiti ” („Gazeta sateanului”, X, Nr. 18, octombrie 1893). Din initiativa acestui organism cultural, in localul gimnaziului (azi Colegiul „Al. Vlahuta”) au conferentiat profesorii: Ion Mihalcea, Lascar Veniamin, Al. Fara; medicii: G. Dobreanu si Val Negulescu; avocatul Sava Gherghiceanu etc. Conferintele aveau loc duminica in sala de festivitati a gimnaziului.

In 1925, Liga Culturala era condusa de Iosif T. Oroveanu, avea aproape 250 de membri activi si un imobil pentru cele doua sali care adaposteau biblioteca si muzeul .

In anul 1935, la 27 octombrie s-a inaugurat „Casa Culturala” Ramnicu Sarat, primul asezamant cultural din Ramnicu Sarat. Casei de Culturale i se acorda personalitate juridica la 26 iunie 1936, aceasta propunand-si sa intretina si sa dezvolte curentul cultural, contribuind in mai mare masura la culturalizarea locuitorilor din orasul si judetul Ramnicu Sarat. Institutia era organizata pe patru sectii si anume muzeu, biblioteca, sportiva-turistica si Ateneu popular.

Intre anii 1948-1960 este ridicata cladirea Teatrului Muncitoresc, imobil aflat la intersectia strazilor Amurgului si Tudor Vladimirescu inaugurarea fiind in septembrie 1959. Proiectul edificiului este inspirat de cladirea teatrului lui „Mogador” din Paris, initiativa apartinand avocatului Ion Mogardiceanu, mare iubitor de teatru.

In prezent, Centrul Cultural poarta numele sopranei Florica Cristoforeanu, nascuta la Ramnic in luna lui florar a anului 1886 (Centrul Cultural „ Florica Cristoforeanu ” a luat fiinta in baza Hotararii Consiliului Local Rm. Sarat nr.130 din 19.07.2012, prin schimbarea numelui Casei Municipale de Cultura “Florica Cristoforeanu” in Centrul Cultural „Florica Cristoforeanu”).

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță *	Anul 1 2019	Anul 2 2020	Anul 3 2021
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	596.634 : 29.633 = 20,13lei/beneficiar	211.549 : 27.600 = 6,27lei /beneficiar	74.853 : 17.748 = 7,66lei /beneficiar
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	6.000 euro	-	-

3	Număr de activități specifice	20	14	27
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	49	38	22
5	Număr de beneficiari neplătitori	27.000	23.000	15.000
6	Număr de beneficiari plătitori**	2.633	4.600	2.780
7	Număr de expoziții/ Număr de evenimente/lansări Număr de reprezentații/ Frecvența medie zilnică	8/28/34	2/19/24	2/27/14
8	Număr de proiecte/acțiuni culturale	25	17	26
9	Venituri proprii din activitatea de bază	105.976	37.675	56.299
10	Venituri proprii din alte activități	73.230	13.415	7.675

*) Enumerarea indicatorilor de mai sus nu este limitativă. Autoritatea poate completa/nuanța indicatorii în funcție de specificitățile instituției.

***) Nu se aplică în cazul bibliotecilor.

4.3. Scurta descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Centrul Cultural „Florica Cristoforeanu” are sediul situat în str. Tudor Vladimirescu, nr. 20, Municipiul Rm. Sarat, jud. Buzau.

Centrul Cultural „Florica Cristoforeanu” este constituit din 5 compartimente:

1. Compartimentul Contabilitate
2. Compartimentul Administrativ
3. Compartimentul Juridic
4. Compartimentul Achiziții publice
5. Compartimentul Artistic care desfășoară activități culturale - artistice și coordonează activitățile desfășurate de următoarele asezăminte culturale fără personalitate juridică și ramuri de activitate culturale din cadrul centrului:

(1) Școala Populară de Arte (cursuri)

1. *clasa pregătitoare*

(durată 1 an, curs opțional)

2. *canta muzică usoară - durată 3 ani*

3. *canta muzică populară - durată 3 ani*

4. *vioara - durată 5 ani*

5. pian clasic – durata 5 ani
6. instrumente de suflat – durata 3 ani
7. chitara – durata 3 ani
8. grafica si pictura – durata 3 ani
9. coregrafie – durata 3 ani
10. dans popular – durata 2 ani (gratuit)
11. instrumente de percutie – durata 3 ani
12. orga electronica – durata 3 ani

- (2) Cenaclul „Alexandru Sihleanu”
- (3) Clubul „Femina 2 – Dr. Georgeta Nicolau”
- (4) Grupul Folk „ Vali Sterian ”
- (5) Grupul vocal – „ Mugurasii Ramniceni ”
- (6) Grupul vocal – „ Melody ”
- (7) Grupurile de dans „ Cocktail ”
- (8) Ansamblurile Folclorice „ Craitele ” si „ Dorulețul ”
- (9) Atelierul de Creatie
- (10) Atelierul de Fotografie
- (11) Atelierul de Sculptura
- (12) Atelierul de Limbi moderne
- (13) Atelierul de Educatie juridica
- (14) Atelierul de Teatru pentru copii si adulti
- (15) Trupa de teatru
- (16) Ansamblul Coral
- (17) Cinema 2D/3D
- (18) Scoala de formare profesionala - Cursuri de formare profesionala a adultilor
- (19) Teatrul de Papusi – „ Dimitriu Pompiliu – Papsile Fermecate”

4.4. Lista programelor si proiectelor desfasurate in ultimii trei ani.

Nr. crt.	Numele programelor si ale proiectelor	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Programul folcloric Chindia de pe Valea Ramnicului	Festivalul Judetean „ Flori de Mai „	Festivalul Judetean „ Flori de Mai „	Festivalul Judetean „ Flori de Mai „
		Mugurasul de Aur	-	-
		Festivalul International de Dans Traditional	-	-

2.	Programul cultural- artistic “ Centrul cultural - vechi si nou, in produse si servicii “	Deschiderea Anului cultural - Zilele Culturii Naționale Conferinte	Deschiderea Anului cultural - Zilele Culturii Naționale Conferinte	Deschiderea Anului cultural - Zilele Culturii Naționale Conferinte
		Ziua Unirii	Ziua Unirii	Ziua Unirii
		Micii artisti	Micii artisti	Micii artisti
		Proiect „Scriitori ramniceni”	Proiect „Scriitori ramniceni”	Proiect „Scriitori ramniceni”
		„Festivalul martisorului”	„Sarut Femeie Mana Ta”	Festivalul „ Cantec pentru mama mea „
		„Festivalul primaverii in pas de dans”	-	-
		-	Concursul internațional de muzică clasică „Drumul spre celebritate”	-
		Spectacole de teatru si concerte	Spectacole de teatru si concerte	Spectacole de teatru si concerte
		Festivalul de muzica Folk – „Folk Sărat”	Festivalul de muzica Folk – „Folk Sărat”	Festivalul de muzica Folk – „Folk Sărat”
		-	-	Festivalul „Folk - Cumva”
		Galele Muzicii Clasice		
		Festivalul –Concurs de dans pentru copii „Steluțele dansului ”	Festivalul –Concurs de dans pentru copii „Steluțele dansului ”	Festivalul –Concurs de dans pentru copii „Steluțele dansului ”
		Ziua baloanelor colorate	-	Ziua baloanelor colorate --
		Spectacole de sfarsit de an	Spectacole de sfarsit de an	Spectacole de sfarsit de an
		Zilele Ramnicului	Zilele Ramnicului	Zilele Ramnicului
		Festivalul International de Creatie Literara „Titel Constantinescu”	Festivalul International de Creatie Literara „Titel Constantinescu”	Festivalul International de Creatie Literara „Titel Constantinescu”
		Concursul National de Poezie pentru Elevi „Radu Carneci”	Concursul National de Poezie pentru Elevi „Radu Carneci”	Concursul National de Poezie pentru Elevi „Radu Carneci”
Ziua Seniorilor	-	Ziua Seniorilor		

Ramniceni		Ramniceni
Festivalul Dramaturgiei Buzoiene	-	-
Teatru Forum	-	-
Gala Voluntarilor Râmniceni	-	-
1 Decembrie- Spectacol folcloric	1 Decembrie- Spectacol folcloric	1 Decembrie - online
Festivalul de Colinde	Festivalul de Colinde	-
Concerte Tradiționale de Colinde	Concerte Tradiționale de Colinde	Concerte Traditional de Colinde - online
Revelion	-	Revelion - online
Evenimente în cadrul Anului Cultural „Octavian Moșescu”	Evenimente în cadrul Anului Cultural „Florica Cristoforeanu”	Evenimente în cadrul Anului Cultural Menelas Chircu – Alexandru Vlahuță
„Ramnicenii la ei acasa,,	„Ramnicenii la ei acasa,,	„Ramnicenii la ei acasa,,
-	-	Festivalul Concurs online „ Dansul Pasiunea mea „
-	-	Concurs online de fotografie Dragobetele saruta fetele
-	-	Concurs online de fotografie “ E ziua ta mamico “
		Concurs online “ Povesti de Craciun si Desene de Craciun “
		Concurs online “ Copiii lui Mos Craciun “
		Concurs online “ Miss Craciunita “

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

Nr. crt.	Program	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte in cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program *2 (lei)	Buget consumat la finele anului (lei)
Anul 2019						
1	Programul folcloric Chindia de pe Valea Ramnicului	Conservarea si promovarea fenomenului culturii populare locale	3	Festivalul Judetean „ Flori de Mai „	1500	1404
				Festivalul „Mugurasul de Aur „	800	650
				Festivalul International de Dans Traditional	40 000	38641
2	Programul cultural-artistic “ Centrul cultural - vechi si nou, in produse si servicii “	Cuprinde proiecte culturale diverse, grupate in functie de caracterul si amploarea lor	25	Deschiderea Anului cultural - Zilele Culturii Nationale	500	31
				Ziua Unirii	30 000	29856
				Micii artisti		
				Proiect „Scriitori ramniceni”	12 000	10 900
				„Festivalul martisorului”	25 000	24 386
				„Festivalul primaverii in pas de dans”	1 500	1 275
				Spectacole de teatru si concerte	60 000	48 000
				Festivalul de muzica Folk – „Folk Sărat”	2 500	2 465

				Galele Muzicii Clasice	500	425
				Festivalul –Concurs de dans pentru copii „Steluțele dansului ”	7000	6 126
				Ziua baloanelor colorate	15 000	14 640
				Spectacole de sfarsit de an	1 800	1 763
				Zilele Ramnicului	300 000	268 603
				Festivalul International de Creatie Literara „Titel Constantinescu”	26 000	25 598
				Concursul National de Poezie pentru Elevi „Radu Carneci”	11 000	10 998
				Ziua Seniorilor Ramniceni	19 000	18 050
				Festivalul Dramaturgiei Buzoiene	1000	833
				Teatru Forum		
				Gala Voluntarilor Râmniceni	6000	5 000
				1 Decembrie- Spectacol folcloric	15 000	13 000
				Festivalul de Colinde	1000	1000
				Concerte Tradiționale de Colinde	40 000	36 637
				Revelion	75 000	65 000
				Evenimente în cadrul Anului Cultural „Octavian Moșescu”	3 000	3 000
				„Ramnicenii la ei acasa,,	3 000	2 911
Anul 2020						
1	Programul folcloric Chindia de pe Valea Ramnicului	Conservarea si promovarea fenomenului culturii populare locale	1	Festivalul Judetean „ Flori de Mai ,,	2 500	

2	Programul cultural-artistic "Centrul cultural - vechi si nou, in produse si servicii"	Cuprinde proiecte culturale diverse, grupate in functie de caracterul si amploarea lor	18	Deschiderea Anului cultural - Zilele Culturii Naționale Conferinte		
				Ziua Unirii		
				Micii artisti		
				Proiect „Scriitori ramniceni”	28 000	26 327
				„Sarut Femeie Mana Ta”	25 000	20 000
				-		
				Concursul internațional de muzică clasică „Drumul spre celebritate”	25 000	23 000
				Spectacole de teatru si concerte		
				Festivalul de muzica Folk – „Folk Sărat”		
				Festivalul –Concurs de dans pentru copii „Steluțele dansului ”		
				Spectacole de sfarsit de an		
				Zilele Ramnicului	35 000	31 456
				Festivalul International de Creatie Literara „Titel Constantinescu”	39 000	39 000
				Concursul National de Poezie pentru Elevi „Radu Carneci”	25 000	25 000
				1 Decembrie- Spectacol folcloric	10 000	2 000
Festivalul de Colinde						
Concerte Tradiționale de Colinde	15 000	14 560				

				Evenimente în cadrul Anului Cultural „Florica Cristoforeanu”		
				„Ramnicenii la ei acasa,,	6 500	6 050
				1 Decembrie- Spectacol folcloric		
Anul 2021						
1	Programul folcloric Chindia de pe Valea Ramnicului	Conservarea si promovarea fenomenului culturii populare locale	1	Festivalul Judetean „ Flori de Mai „	1 500	1 267
2	Programul cultural- artistic “ Centrul cultural - vechi si nou, in produse si servicii “	Cuprinde proiecte culturale diverse, grupate in functie de caracterul si amploarea lor	26	Deschiderea Anului cultural - Zilele Culturii Naționale Conferinte		
				Ziua Unirii		
				Micii artisti		
				Proiect „Scriitori ramniceni”	6 300	6 300
				Festivalul „ Cantec pentru mama mea „	1 200	1 167
				Spectacole de teatru si concerte (cinema)		61 000
				Festivalul de muzica Folk – „Folk Sărat”		
				Festivalul „Folk - Cumva”	1 800	1 733
				Festivalul –Concurs de dans pentru copii „Steluțele dansului ”	4 500	4 193
			Ziua baloanelor colorate -	3 000	2 866	
			-			
			Spectacole de sfarsit de	4 000	3 500	

				an		
				Zilele Ramnicului	50 000	45 273
				Festivalul International de Creatie Literara „Titel Constantinescu”	2 700	26 668
				Concursul National de Poezie pentru Elevi „Radu Carneci”	15 000	15 000
				Ziua Seniorilor Ramniceni	22 000	19 900
				1 Decembrie - online		
				Concerte Traditional de Colinde – online (ecran)	60 000	57 715
				Revelion - online	15 000	14 000
				Evenimente în cadrul Anului Cultural Menelas Chircu – Alexandru Vlahuță	10 000	10 000
				„Ramnicenii la ei acasa,,	3 000	2 850
				Festivalul Concurs online „ Dansul Pasiunea mea „	1 000	1 000
				Concurs online de fotografie Dragobetele saruta fetele	1 000	1 000
				Concurs online de fotografie “ E ziua ta mamico “	2 000	2 000
				Concurs online “ Povesti de Craciun si Desene de Craciun “	4 000	3 948
				Concurs online “ Copiii lui Mos Craciun “	2 600	2 510
				Concurs online “ Miss Craciunita “	3 500	3 480

*2) Bugetul alocat pentru programul minimal.

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

6. continuarea programelor culturale de anvergură ale Centrului Cultural, precum și dezvoltarea de noi programe de punere în valoare a patrimoniului cultural administrativ;
7. dezvoltarea activităților specifice domeniului Centrului Cultural în vederea obținerii unei bune politici de realizare a obiectivelor propuse;
8. atragerea de fonduri nerambursabile pentru programele Centrului Cultural;
9. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile Primarului municipiului Ramnicu Sarat/Consiliul Local Ramnicu Sarat, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea Centrului Cultural;
10. transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

B. Proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

5. constituirea științifică, administrarea, conservarea și restaurarea patrimoniului;
6. cercetarea științifică, evidența, documentarea, protejarea și dezvoltarea patrimoniului;
7. punerea în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreerii;
8. elaborarea și punerea în aplicare a proiectelor de restaurare, cercetare, punere în valoare și dezvoltare a patrimoniului.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 40 pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în ordonanța de urgență nr.189/2008.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență nr.189/2008, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea Centrului cultural și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității Centrului cultural și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării Centrului cultural și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

- d) analiza situației economico-financiare a Centrului cultural;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de Consiliul local Râmnicu Sarat.

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

- 1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
- 2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
- 3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
- 4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
- 5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
- 6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

- 1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
- 2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

- 1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
- 2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
- 3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
- 4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
- 5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

- 1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1 venituri din activitatea de baza 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subventii/alocatii 1.c.alte venituri					
2.	TOTAL CHELTUIELI din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri si servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparatii curente 2.b.4. Cheltuieli de intretinere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri si servicii 2.c. Cheltuieli de capital					

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

- 2.1. la sediu;
- 2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte in cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program *3 (lei)
Primul an de management					
1					
...					
...					
Al doilea an de management					
1					
...					
...					
Al treilea an de management					
1					
...					
...					
Al patrulea an de management					
1					
...					
...					
Al cincilea an de management					
1					
...					
...					

*3) Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Centrului Cultural “Florica Cristoforeanu” Ramnicu Sarat informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (e-mail ccfloricacristoforeanu@yahoo.com). Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Biroul resurse umane, îndrumarea și sprijinirea unitatilor sanitare din cadrul Primariei municipiului Ramnicu Sarat, la telefon 0238561946, fax 0238561947, e-mail primarie_rmsarat@yahoo.com.

VIII. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

Anexa nr.1: Organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare ale Centrului Cultural “Florica Cristoforeanu”;

Anexa nr.2: Statul de funcții al Centrului Cultural “Florica Cristoforeanu”;

Anexa nr.3: Bugetul aprobat al Centrului Cultural “Florica Cristoforeanu” - pe ultimii trei ani.

Președinte de sedință




Secretar general
