



ROMÂNIA



CERT SYSTEMS
AMG-O.C.
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.57228 /02.09.2019

CONSULTARE PUBLICĂ

privind vulnerabilitățile la corupție și măsurile de remediere specifice administrației locale a Municipiului Ramnicu Sarat

INFORMARE SUCCINTĂ

Prin HG 583/2016 a fost adoptată Strategia Națională Anticorupție (SNA) pe perioada 2016 - 2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, obligatorie pentru instituțiile și autoritățile publice, pentru cele subordonate, coordonate sau aflate sub autoritatea acestora și pentru întreprinderile publice.

Până în prezent s-a realizat prima etapă a implementării SNA și anume s-a adoptat Declarația de aderare (publicată pe aceeași pagină ca și acest document, intitulată SNA - în site-ului Primăriei), s-a actualizat Grupul de lucru pentru implementarea SNA la nivelul UAT Municipiul Ramnicu Sarat și atribuțiile acestuia și s-au transmis către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, informațiile solicitate.

Conform metodologiei de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție (pentru autoritățile publice locale) emisă de MDRAP, etapa a II-a presupune identificarea riscurilor și vulnerabilităților specifice Municipiului și a măsurilor de remediere, respectiv elaborarea, adoptarea și transmiterea către Ministerul Justiției a Planului de integritate al instituției.

În cadrul acestui proces, zonele vulnerabile și măsurile de combatere identificate intern se compară cu cele identificate de beneficiarii (externi) ai serviciilor publice și se completează cu recomandările primite de la aceștia.

ÎN CE CONSTĂ CONSULTAREA PUBLICĂ

În acest scop, Grupul de lucru pentru implementarea SNA din cadrul Primăriei vă solicită participarea, în sensul validării listei cu atribuțiile vulnerabile la corupție și ariile de intervenție, a oferirii de feed-back (opinii) în ce privește atribuțiile cele mai vulnerabile la corupție, care sunt efectiv amenințările (de ex condiționarea eliberării unui aviz a cărui documentație este completă și conform legii, de primirea unei mite) precum și a măsurilor ce pot fi luate pentru prevenirea și remedierea vulnerabilităților identificate.

CUI SE ADRESEAZĂ INVITAȚIA LA CONSULTARE PUBLICĂ

Invitația este adresată deopotrivă cetățenilor, reprezentanților ONG-urilor, experților independenți, reprezentanților altor autorități publice, societăților comerciale, tuturor beneficiarilor serviciilor publice furnizate de Primăria Municipiului și structurile cu personalitate juridică subordonate.

PERIOADA - etapa de consultare publică are loc în perioada 9 – 19 septembrie 2019.

CUM PUTEȚI TRANSMITE FEED-BACK-UL (RĂSPUNSURILE) DVS

Pentru a ne transmite evaluarea, observațiile și propunerile dvs, vă punem la dispoziție și vă rugăm să descărcați cele două anexe (**Anexa A - Lista cu atribuțiile vulnerabile la corupție și Anexa C - Raport de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere**), pe care să le completați conform instrucțiunilor de mai jos și apoi să ni le transmiteți :

- poștal (Primăria Municipiului Ramnicu Sarat, Str . Nicolae Balcescu nr.1)
- prin e-mail (scanate) pe adresa de mail relatiipublice@primariersarat.ro .
- prin depunere la ghișeul de registratură de la sediul Primăriei

Instrucțiuni de completare a **Anexei A** - se vor evalua și completa, prin notare în ultimele 3 coloane:

- care credeți că sunt cele mai vulnerabile atribuții la corupție - în coloana 5 (textual cele pe care le considerați primele 5, nu neapărat în ordine),
- care este riscul (probabilitatea) de apariție a amenințării respective - în coloana 6 (scăzut - S / mediu - M / ridicat - R)
- care sunt efectiv situațiile ce apreciați că pot apare (considerate amenințări, de ex cererea de mită pentru a primi un aviz, alte amenințări) - textual, în coloana 7

Instrucțiuni de completare a **Anexei C** - se va completa textual ultima coloană, cu răspunsul la întrebarea:

- Ce puteți face dvs (cetățean, societate comercială, expert, reprezentant al altei autorități publice, etc), beneficiarul serviciilor publice în general, pentru a reduce vulnerabilitatea identificată (în col. 2) pentru fiecare atribuție?

Sunt valabile atât anexele completate prin editare pe calculator cât și cele scrise de mână, cu rugămintea de a ne transmite pe formularele returnate și datele dvs de contact, pentru eventuale clarificări ulterioare.

Așteptăm cu interes răspunsurile și observațiile dvs.

GRUPUL DE LUCRU PENTRU IMPLEMENTAREA SNA 2016-2020
numit prin Dispoziția Primarului nr.629 din 12.07.2019

Primăria Municipiului Râmnicu Sărat

Consultare publică privind vulnerabilitățile la corupție și măsurile de remediere

Anexa A - Lista de atribuții vulnerabile la corupție (pentru completare vă rugăm să urmați instrucțiunile din documentul Consultare publică)

Nr.crt.	Principalele atribuții ale administrației publice locale	Beneficiarii / clienții respectivei atribuții	Buget alocat (aprox) mii lei	Nr. mediu de beneficiari care au accesat anual atribuția	Cele mai vulnerabile	Risc S sau M sau R	Situatii / amenințări de corupție ce pot apare efectiv
1	Atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;						
1.1	<p>Secretarul general al Municipiului: -avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului și hotărârile consiliului local; - participă la ședințele consiliului local; - asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între acesta și prefect; - coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului; - asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a proiectelor de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului și hotărârile consiliului local ; - asigură procedurile de convocare a consiliului local și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-</p>	<p>Primar Viceprimar Secretarul general al Municipiului. Funcționari publici și personalul contractual. Consilieri locali</p>	<p>12508 mii lei buget cheltuieli Primaria municipiului Ramnicu Sarat, aferent anului 2019</p>	<p>19 consilieri locali 43 persoane candidati la concursuri 10 institutii publice de interes local și societăți de interes local</p>			

<p>verbal al ședințelor consiliului local și redactarea hotărârilor consiliului local;</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia; - poate atesta, prin derogare de la prevederile <u>Ordonanței Guvernului nr. 26/2000</u> cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 246/2005</u>, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială în cadrul căreia funcționează; - poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local; - efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului local, a consilierilor locali; - numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință; - informează președintele de ședință, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local; - asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora; - urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local, respectiv ale consiliului județean să nu ia parte consilierii locali care se încadrează în dispozițiile art. 228 alin. (2); - informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al 						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>acestui cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;</p> <ul style="list-style-type: none"> - certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale; - alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local, de primar, după caz. - Activitate de organizare a alegerilor; 						
1.2	<p>Biroul resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sanatare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestiunea resurselor umane și a funcțiilor publice. -elaborarea organigramei și a statelor de funcții. -elaborarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern. -recrutarea personalului. -organizarea concursurilor/examenelor de ocupare a posturilor vacante și de promovare în trepte, grade profesionale. 	<p>Primar Viceprimar Funcționari publici și personalul contractual.</p>	<p>12508 mii lei buget cheltuieli Primaria municipiului Ramnicu Sarat, aferent anului 2019</p>	<p>19 consilieri locali 43 persoane candidati la concursuri publice de interes local și societăți de interes local</p>			
1.3	<p>Secretarul general al Municipiului Biroul contencios administrativ , Juridic și Registrul Agricol Compartiment contencios administrativ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - soluționarea cauzelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești - formularea de opinii juridice - avizarea contractelor/ actelor adiționale întocmite de către direcțiile/ serviciile/ compartimentele din cadrul Primăriei municipiului Ramnicu Sarat 	<p>Secretarul general al Municipiului. Sef birou Angajatii din cadrul Compartiment contencios administrativ Locuitorii orasului, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.</p>	<p>12508 mii lei buget cheltuieli Primaria municipiului Ramnicu Sarat aferent anului 2019</p>	<p>31256 locuitori ai municipiului 3500 persoane fizice pe an 20 institutii publice</p>			
2	Atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;						
2.1	<p>Directia economica Serviciul Buget -Contabilitate</p>	<p>Ordonator de credite. Director Economic.</p>	<p>12508 mii lei buget cheltuieli</p>	<p>31256 locuitori 30 instituții</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> -elaborarea bugetului local - stabilirea veniturilor și a cheltuielilor bugetare. -gestionarea fondurilor publice. 	<p>Serviciul Buget contabilitate angajatii din Directia Economica/Serviciul buget contabilitate/ Compartimentul buget.</p> <p>Locuitorii orasului, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri, etc</p>	<p>Primaria municipiului Ramnicu Sarat aferent anului 2019</p>	<p>publice un total de 1.693 firme, 98 Asociatii, Fundații, ONG-uri</p>			
2.2	<p>Directia economica</p> <p>Serviciul Impozite si Taxe:</p> <ul style="list-style-type: none"> -colectarea impozitelor și taxelor locale precum și a altor venituri ale bugetului local. -constatarea și verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice și persoane juridice. -eliberarea certificatelor de atestare fiscal și alte acte administrativ-fiscale. -urmărirea și executarea silită a creanțelor fiscale ale bugetului local. -asigurarea resurselor umane, financiare, a suportului legal și tehnic pentru desfășurarea activității în interiorul instituției 	<p>Cetățenii municipiului Râmnicu Sărat, Societățile comerciale, Instituțiile publice, Organizațiile non-profit cu sediile pe raza UAT</p>	<p>12508 mii lei buget cheltuieli</p> <p>Primaria municipiului Ramnicu Sarat aferent anului 2019</p>	<p>-25,899 persoane fizice – roluri cu materie impozabilă și/ sau debite</p> <p>- 1321 persoane juridice - roluri cu materie impozabilă și/ sau debite</p> <p>- 16 angajați, din care:</p> <p>1 șef serviciu</p> <p>14 funcționari publici</p> <p>1 personal contractual</p>			
2.3	<p>Compartimentului investitii</p> <p>Biroul Programe cu finantare externa și achiziții publice-</p> <p>Compartiment achizitii :</p> <ul style="list-style-type: none"> -elaborarea planului anual de achiziții. -elaborarea documentațiilor de atribuire. -atribuirea contractelor de lucrări, servicii și bunuri. <p>Compartimentul investitii si</p> <p>Compartimentul programe cu finantare externa:</p> <ul style="list-style-type: none"> -derularea de investititi si programe de dezvoltare -realizarea proiectelor de investiții 	<p>Primarul municipiului Ramnicu Sarat și aparatul de specialitate, implicit echipele de proiect;</p> <p>Director economic</p> <p>Sef birou Biroului Programe cu finantare externa și achiziții publice</p> <p>Angajatii din cadrul Biroului Programe cu finantare externa și achiziții publice</p> <p>Angajatii din cadrul Compartimentului investitii</p> <p>Autorități de management;</p> <p>Organisme intermediare-ADR Sud-Est ; instituțiile publice,</p>	<p>12508 mii lei buget cheltuieli</p> <p>Primaria municipiului Ramnicu Sarat aferent anului 2019</p> <p>54.389 mii lei buget alocat investitii</p>	<p>31256 locuitori, 1.693 societati comerciale</p> <p>4 furnizori de utilitati(apa-canal, gaze, electricitae si telefonie)</p> <p>12 instituții publice</p> <p>180 firme contractante</p>			

	din fonduri proprii si atrase din alte surse. -elaborarea portofoliului de proiecte/a listelor de investiții și a aplicațiilor de finanțare și promovarea acestora în vederea obținerii finanțărilor nerambursabile. -implementarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă.	Agentia Judeteana pentru Protectia Mediului Buzau, Comisia Judeteana pentru Monumente Istorice, furnizorii de utilitati, societăți comerciale-prestatori de servicii, contractori de lucrări;					
3	Atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;						
3.1	Arhitect Sef Serviciul Urbanism. - emiterea certificatelor de urbanism - elaborarea autorizațiilor de construire/desfiintare - eliberarea de avize și acorduri - documentatii de urbanism, Planul de mobilitate urbana, PUG - recepția construcțiilor autorizate/ emitere adeverinte edificare constructii - certificate atestare constructii -activitatea de nomenclatura stradala	Arhitectul sef Sef serviciu Angajatii din cadrul serviciului urbanism Locuitorii orasului, instituțiile publice, societăți comerciale	12508 mii lei buget cheltuieli Primaria municipiului Ramnicu Sarat afereant anului 2019	367 certif de urbanism 205 autorizatii de construire 240 alte avize si acorduri 7 documentații complexe 370 beneficiari adeverinte 350/an contacte inchiriere teren ptr. amplsarea constructiilor provizorii 230/an contracte utilizare domeniu public comert sezonier			
3.2	Compartiment administrare patrimoniu: -administrarea clădirilor publice, parcuri și spații verzi, baze sportive, monumente,etc. - identificarea, stabilirea regimului juridic și delimitarea terenurilor aparținând domeniului public și privat al municipiului necesare proiectelor și lucrărilor de investiții, schimburilor de terenuri, concesiunilor, închirierilor și vânzărilor;	Compartiment administrare patrimoniu Angajatii din Compartiment administrare patrimoniu Locuitorii orasului, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	12508 mii lei buget cheltuieli Primaria municipiului Ramnicu Sarat afereant anului 2019	31256 locuitori, 1.693 societati comerciale 20 instituții publice 180 firme			

	-răspunde de întocmirea documentațiilor cadastrale pentru imobilele aflate în patrimoniul municipiului, de măsurători și studii topografice necesare proiectelor și lucrărilor de investiții și actualizarea inventarului domeniului public și privat al municipiului.						
4	Atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;						
4.1	Biroul informare și relații publice -managementul și gestiunea documentelor -exercitare de către cetățeni a dreptului de a adresa autorităților și instituțiilor publice petiții formulate în nume propriu, precum și soluționarea acestora. -asigura accesul cetățenilor la informații de interes public - managementul și gestiunea resurselor de tehnologia informației din dotare - expertul cu romii	Sef birou personalul din cadrul Biroului informare și relații publice Locuitorii orașului, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri	12508 mii lei buget cheltuieli Primăria municipiului Ramnicu Sarat aferent anului 2019	31256 locuitori ai municipiului			
4.2	Biroul monitorizarea și îndrumarea unităților de învățământ și întreprinderilor publice- Compartiment monitorizarea și implementarea programelor educative: -sprijinirea unităților școlare de pe raza municipiului Ramnicu Sarat -desfășurarea de proiecte în domeniul educației -implementarea unui program anual de burse -sprijinirea excelenței în educație -suport tehnic pentru investițiile din unitățile școlare - reprezentare în consiliile de administrație	Sef birou personalul din cadrul Biroului monitorizarea și îndrumarea unităților de învățământ și întreprinderilor publice elevii și cadrele didactice cetățenii municipiului	3332 mii lei buget cheltuieli învățământ	31.256 locuitori ai municipiului 13 unități de învățământ 8074 nr.elevi în total 508 cadre didactice			
4.3	Direcția de asistență socială: -servicii sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap,	Primar Director Asistenți personali ai	14644 mii lei buget cheltuieli DAS	31.256 locuitori ai municipiului			

<p>a persoanelor varstnice, a familiei si altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala</p> <ul style="list-style-type: none"> -anchete sociale. -acordarea ajutoarelor sociale (indemnizații, ajutoare pentru încălzirea locuinței, tichete de grădiniță). -acordarea de alte servicii de sănătate (medicină școlară și centre de permanență) 	<p>persoanelor cu handicap grav</p> <p>Locuitorii orasului:</p> <ul style="list-style-type: none"> -persoane vârstnice; -persoane adulte; -școlari și preșcolari -copii de vârstă antepreșcolară; 				<ul style="list-style-type: none"> -167 persoane cu handicap; -306 copii beneficiari alocatie de stat /an - 27 preșcolari beneficiari tichete gradinita/an - 198 copii cu parinti plecati in strainatate/an -556 familii beneficiare ajutor incalzire -11 minori /an beneficiaza de curator 50 copii beneficiaza de cresa -14 salariatii cresa -24 asistente si medici cabinete scolare -814 elevi beneficiari servicii cabinete scoare -398 beneficiari ajutor social -666 copii beneficiari alocatie de sustinere a familiei 153 familioi beneficiare indeminzatie crestere copil pana la 2 ani
--	---	--	--	--	--

				132 Asistenti personali persoane cu handicap			
4.4	Spitalul municipal Ramnicu Sarat: -servicii de sanatate	Director angajatii spitalului toti cetatenii municipiului si din comunele invecinate	65870 mii lei buget cheltuieli Spitalul municipal	90 mii de locuitori din care 40 de mii din mediul urban si 50 de mii din mediul rural			
4.5	Compartiment unitatea municipala pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilitati publice Compartimentul guvernanta corporativa a intreprinderilor publice din cadrul Biroului monitorizare si indrumare a unitatilor de invatamant si intreprinderiilor publice Compartiment indrumarea si sijnirea asociatiilor de proprietari Administratia Domeniului Public SC Acvaterm SA, SC FORSE S.A. S.C TUC S.A, Institutia de interes public Piete Targuri si Oboare -apa -canal -activitati de administratie social comunitara -servicii comunitare de interes public local precum: -salubritate -iluminat public -spatii verzi,-mobilier stradal, locuri de joaca -reparatii si intretinere domeniu public stradal -parcari -servicii de paza -indrumare si sprijin asociatii de proprietari -servicii de transport public -valorificarea resurselor de pe raza unitatii admnistrativ teritoriale	Sef birou Personalul din cadrul: Compartimentului unitatea municipala pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilitati publice, Compartimentului guvernanta corporativa a intreprinderilor publice si sprijinirea asociatiilor de proprietari Directorii si personalul : Administratiei Domeniului Public SC Acvaterm SA, SC FORSE S.A. S.C TUC S.A, Institutia de Interes Public Piete Targuri si Oboare Locuitorii orasului, institutiile publice, societati comerciale, ONG-uri.	2204 mii lei buget cheltuieli ACVATERM 430 mii lei buget cheltuieli FORSE 10666 mii lei buget cheltuieli A.D.P 2204 mii lei buget cheltuieli ACVATERM 2120 mii lei buget cheltuieli TUC 1400 mii lei buget cheltuieli IPTO	31.256 locuitori 3 societati ale C.L. 2 institutii de interes public 2 societati private furnizoare de servicii iluminat si salubritate 1 Companie publica pentru apa canal 13 unitati de invatamant			

	-servicii de comert -inchirieri spatii comerciale						
4.6	Cultura, religie si sport Centrul cultural Florica Cristoforeanu Muzeul municipal Ramnicu Sarat Biblioteca municipala „Corneliu Coposu” Ramnicu Sarat Consiliul Local in cazul cultelor Clubul sportiv municipal -sprijinirea activitatilor culturale, religioase si sportive	Directorii si personalul unitatilor: Centrul cultural Florica Cristoforeanu Muzeul municipal Ramnicu Sarat Biblioteca municipala Ramnicu Sarat Consiliul Local in cazul cultelor Clubul sportiv municipal Cetatenii municipiului	2220 mii lei buget cheltuieli Centrul cultural Florica Cristoforeanu 980 mii lei buget cheltuieli Muzeul municipal Ramnicu Sarat 924 mii lei buget cheltuieli biblioteca municipala Corneliu Coposu 2721 mii lei buget cheltuieli Clubul sportiv municipal	31.256 locuitori 500 sportivi /an			
4.7	Biroul contencios administrativ , Juridic si Registrul Agricol Compartiment contencios administrativ si juridic - soluționarea cauzelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești - formularea de opinii juridice - avizarea contractelor/ actelor adiționale întocmite de către direcțiile/ serviciile/ compartimentele din cadrul Primăriei Compartimentul Registru Agricol -punerea în aplicare a prevederilor Legilor fondului funciar ; - întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic	Sef birou Angajatii din cadrul Biroului contencios administrativ , Juridic si Registrul Agricol Locuitorii orasului, instituțiile publice, societăți comerciale, ONG-uri.	12508 mii lei buget cheltuieli Primăria municipiului Ramnicu Sarat aferent anului 2019	31.256 locuitori 2300 persoane/an solicitari extrase Registrul Agricol			
4.8	Politia locala. Exercitarea atributiilor privind apararea drepturilor si libertatilor fundamentale ale persoanei, a	Politia Locala. Locuitorii orasului, institutiile publice, societati comerciale,	4062 mii lei buget cheltuieli Politia Locala	31.256 locuitori			

	<p>proprietatii private si publice, prevenirea si descoperirea infractiunilor, in urmatoarele domenii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ordinea si linistea publica, paza bunurilor; - circulatia pe drumurile publice; - disciplina in constructii si afisajul stradal; - protectia mediului; - activitatea comerciala; - evidenta persoanelor. 	ONG - uri.					
4.9	<p>Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanei</p> <ul style="list-style-type: none"> -intocmeste, tine evidenta si elibereaza certificatele de stare civila; -inregistreaza actele si faptele de stare civila, precum si mentiunile si modificarile intervenite in statutul civil, in domiciliul si resedinta persoanei, in conditiile legii; -intocmeste si pastreaza registrele de stare civila, in conditiile legii; -actualizeaza, utilizeaza si valorifica Registrul National de Evidenta a Persoanelor; -primește de la structurile competente cartile de identitate si cartile de alegator pe care le elibereaza solicitantilor; 	<p>Sef serviciu Sef Birou Evidenta Persoanelor Sef Birou Stare Civila Secretarul Municipiului. Instituti publice, agenti economici/ persoane juridice, cetatenii cu domiciliul/resedinta pe raza de competenta si in comunele arondate), cetatenii ale caror acte si fapte de stare civila s-au petrecut in Municipiul Ramnicu Sarat</p>	930 mii lei chetuieli Serviciul public de evidenta populatiei	31.256 locuitori 19 -comune arondate 2500 verificari efectuate pentru institutii si firme			
5	Atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern						
5.1	Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat	19 consilieri locali	12508 mii lei buget chetuieli Primaria municipiului Ramnicu Sarat aferent anului 2019 cetatenii municipiului	31.256 locuitori			