



UNIUNEA EUROPEANĂ

**POCA**Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020**LANSAREA PROIECTULUI CU TITLUL****„Planificare strategică și simplificarea procedurilor administrative în Municipiul Râmnicu Sărat”,
cod SIPOCA781**

Proiectul cu titlul „Planificare strategică și simplificarea procedurilor administrative în Municipiul Râmnicu Sărat”, cod SIPOCA 781/cod MySMIS 135535, este finanțat de Uniunea Europeană, în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020.

Valoarea totală a proiectului este de 3.385.028,94 lei : valoarea eligibilă a proiectului 3.385.028,94 lei, valoarea eligibilă nerambursabilă 3.317.328,35 lei din care: valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE 2.877.274,60 lei, valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național 440.053,75 lei, cofinanțarea eligibilă a beneficiarului 67.700,59 lei.

Contractul de finanțare nr.520 a fost semnat la data de 26.06.2020, de către Municipiul Râmnicu Sărat în calitate de beneficiar și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă, denumită în continuare AM POCA .

Obiectivul general al proiectului: consolidarea capacității instituționale și eficientizarea activității la nivelul Municipiului Râmnicu Sărat prin planificare strategică și continuarea simplificării procedurilor administrative și reducerea birocrației pentru cetățeni, implementând măsuri din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea proceselor) și front-office pentru serviciile publice furnizate aferente competențelor partajate ale administrației publice locale.

Obiectivele specifice sunt:

OS1: Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor din perspectiva front-office, dar și back-office prin introducerea unor soluții aplicative noi și integrarea cu cele existente, în scopul digitalizării fluxurilor de lucru, pentru reducerea timpului de procesare a cererilor cetățenilor și asigurarea accesului online la serviciile publice gestionate de Municipiul din domeniul urbanismului și asistenței sociale

OS 2. Dezvoltarea cunostințelor și abilităților personalului din cadrul Municipiului, în vederea sprijinirii măsurilor vizate de proiect. Este avută în vedere formarea/instruirea, evaluarea/testarea și certificarea competențelor/cunostințelor dobândite pentru 45 persoane din cadrul grupului țintă, în ceea ce privește managementul strategic și utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului.

OS3: Dezvoltarea capacității necesare în vederea fundamentării deciziilor și planificării strategice pe termen lung, prin implementarea măsurilor și instrumentelor pentru planificare strategică, inclusiv elaborarea Strategiei Integrate de dezvoltare urbană a Municipiului Râmnicu Sărat 2021-2027

Rezultate preconizate :

-Rezultat program 1. Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung - Rezultat proiect 1 - Elaborare Strategie integrată de dezvoltare urbană a Municipiului Râmnicu Sărat 2021-2027.

-Rezultat program 3. Proceduri simplificate pentru reducerea birocrației pentru cetățeni la nivel local corelate cu Planul integral de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni implementate - Rezultat proiect 2. Sistem informatic extins ce furnizează digital fluxurile de lucru din cadrul instituției, reducând timpul de livrare al serviciilor și asigură accesul online la o gamă extinsă de servicii publice gestionate de Municipiul din domeniul urbanismului și asistenței sociale.

-Rezultat program 5. Cunostințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific - Rezultat proiect 3. 45 de persoane din cadrul grupului țintă, instruite în ceea ce privește managementul strategic și/sau utilizarea soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectului. Persoanele în cauză vor fi evaluate și vor





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

primi un certificat din partea furnizorului, care va realiza instruirea prin personalul (formatori) sau specializat .

Perioada de implementare a proiectului este de 18 de luni, 26.06.2020 - 30.11.2021

Pentru informatii suplimentare, cei interesați se pot adresa la telefon: +40238561946, fax: +40238561947, e-mail: primariarmsarat@primariermsarat.ro, persoană de contact Maftei Jernea Costel-Manager proiect.

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*

8

