



ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG** O.C.  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. Nicolae Bălcescu nr. 1, Râmnicu Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

COMPARTIMENT INVESTIȚII

Nr. 102150/28.04.2021

APROBAT,

Primar  
Cîrjan Sorin Valentin



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția publică a unui contract de servicii având ca obiect  
prestarea serviciilor de pază a bunurilor aparținând domeniului  
public/privat al Municipiului Râmnicu Sărat

## 1. INTRODUCERE:

Prezentul caiet de sarcini conține specificații privind prestarea serviciilor de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor (*numite în continuare servicii de pază*) de către operatori economici specializați de tipul celor prevăzuți la art.19, alin.(1) și (2) din *Legea nr. 333 / 2003* și la art.23 din Normele Metodologice de aplicare a *Legii nr. 333 / 2003* privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aprobate prin *H.G. nr.301/2012*.

Prin servicii de pază se înțelege:

- a) Paza proprietății împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- b) Paza proprietății împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- c) Detectarea substantelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natura care pot provoca o pagubă;
- d) Paza proprietății intelectuale;
- e) Paza mediului înconjurător;

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora propunerea tehnică și financiară. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor din Caietul de Sarcini. Propunerea tehnică care nu corespunde caracteristicilor tehnice prevăzute în prezentul Caiet de sarcini va fi declarată neconformă .

Autoritatea contractantă va declara neconformă ofertanta care nu îndeplinește cerințele impuse prin Caietul de sarcini. Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

## 2. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRANCTANTĂ:

### 2.1 Amplasament

Str.Nicolae Balcescu nr.1, Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău

### 2.2 Beneficiarul investiției

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

### 2.3 Sursa de finanțare a achiziției

Bugetul local

### 2.4 Codul CPV: 79713000-5 - servicii de pază

### 3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Paza va fi asigurata de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție. Acestea trebuie sa fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (*Legea nr.333/2003*, cu modificările și completările ulterioare, *H.G. nr.301/2012* pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a *Legii nr.333/2003*, cu modificările și completările ulterioare), având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

#### 3.1 Cerinte privind organizarea serviciilor

Prestarea de către Contractant a unor servicii de pază în folosul Beneficiarului pentru asigurarea integrității bunurilor și valorilor acestora, a persoanelor (*salariaților, vizitatorilor*), precum și pentru prevenirea producerii unor evenimente deosebite (*distrugerii de bunuri, altercații între persoane, incendii, avarii, explozii, etc.*) la obiectivele:

Nr. crt.	Obiectiv	Numarul de posturi	Ore/zi	Ore/noapte
1.	Dig	2	12	0
2.	Alecu Bagdat	1	12	0
3.	Sârbi	1	12	0
4.	Anghel Saligny	1	12	0
5.	Slam Râmnic -extindere	1	12	0
6.	Slam Râmnic	1	12	0
7.	1Mai	1	12	0
8.	Bariera Focșani	1	12	0
9.	Strand	1	12	0
10.	Stadion	1	12	0
11.	Focșani 21	1	16	8
12.	Costieni 106	1	16	8
13.	Sediul Primăriei	2	16	8
14.	Centru monitorizare	1	12	0

#### 3.2 Serviciile vor fi prestate cu respectarea dispozițiilor actelor normative specifice, respectiv:

- *Legea nr. 333 / 2003*: privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- *H.G. nr.301/2012*: pentru aprobarea Normele Metodologice de aplicare a *Legii nr. 333 / 2003* privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- *H.G. nr.935/2007*: privind stabilirea modelului echipamentului pentru agentii de paza care isi desfasoara activitatea in cadrul societatii specializate de paza si protectie;

Totodata, pe durata prestarii serviciilor operatorul economic specializat are obligatia de a respecta dispozitiile in vigoare ale tuturor actelor normative aplicabile activitatilor desfasurate pentru prestarea serviciilor; dintre acestea fac parte:

- *Legea nr.53/2003*: Codul muncii;
- *Legea nr.227/2015*: Codul fiscal

#### **4. OBLIGAȚII MINIMALE OBLIGATORII SOLICITATE OFERTANȚILOR:**

- a) Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivului, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.
- b) Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu, în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile *Legii nr. 333/2003* privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu toate modificările ulterioare;
- c) Ofertanții vor deține și prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază, conform *Legii nr. 333/2003*, valabilă la data deschiderii ofertelor;
- d) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu al prestatorului de servicii;
- e) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii, PSI și protecția mediului;
- f) Firma prestatoare trebuie să facă dovada unei stabilități financiare *pe ultimii trei ani*, să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor;

#### **5. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

##### ***A. Obligații minimale ale prestatorului:***

- a) acordare de sprijin în întocmirea planurilor de pază care să cuprindă și avizarea planurilor de către poliție;
- b) asigurarea personalului de pază cu atestat, dotat conform planului de pază și în conformitate cu programul solicitat de beneficiar;
- c) cunoașterea punctelor critice ale dispozitivului de pază;
- d) intervenția în cazuri de necesitate, cu echipe specializate, în cel mai scurt timp și informarea dacă este cazul a organelor competente (*poliție, salvare, pompieri, etc*);
- e) controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat, cu persoană nominalizată, prestatorul se obligă să se asigure ca personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte (*unde este cazul*) asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- f) în nicio situație prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; prestatorul răspunde în condițiile codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;

- g) prestatorul va lua măsuri împotriva prepușilor săi pentru orice fapte sau omisiuni de natură să influențeze negativ îndeplinirea atribuțiilor agenților de pază. Prestatorul garantează că nici un agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;
- h) părăsirea repetată de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituite încălcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către beneficiar a faptelor reclamate;
- i) prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază;
- j) reglementarea accesului selectiv în incinte, pentru persoane, va fi dispusă pe parcursul derulării contractului, în concordanță cu documentele specifice serviciului de pază;
- k) întocmirea unui registru de evidență cu intrări/ieșiri persoane și mijloace de transport;
- l) respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- m) respectarea regulamentului de ordine interioară a Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat cât și a altor dispoziții date de conducătorul acesteia;
- n) prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentanții lor legali;
- o) instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale;
- p) suportarea sancțiunilor aplicate pentru culpa proprie, în urma controalelor organelor abilitate;
- r) prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse din cauza neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție;
- s) garantarea păstrării secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;
- t) la sfârșitul programului de lucru, agentul de pază care a efectuat serviciul de pază raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului, dispeceratului societății de pază. Prestatorul va prezenta o informare centralizată a evenimentelor din obiectiv reprezentantului numit al beneficiarului, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivelor.

### ***B. Obligații minimale ale agenților de pază:***

- să poarte costumul convenit și să dețină echipamentul din dotare enumerat mai jos;
- să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;

- să permită accesul persoanelor în obiectiv, numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- să legitimeze toate persoanele care intră în instituție și să le noteze în registrul de evidență;
- să informeze beneficiarul, în mod operativ, despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv;
- să asigure asistența și intervenția în timp util prin echipaje specializate de intervenție, în conformitate cu prevederile planului de pază;
- să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- să răspundă material și să despăgubească beneficiarul pentru bunurile sustrase, existente în evidențele contabile, dacă din cercetările efectuate de o comisie mixtă prestator - beneficiar sau de către organele de urmărire penală se va dovedi vinovăția agenților de pază; plata prejudiciului se va face de către prestator, în baza procesului-verbal, încheiat de către Comisia mixtă, semnat de reprezentanții ambelor părți sau pe bază de titlu executoriu;
- să instruiască personalul propriu în conformitate cu dispozițiile care reglementează *Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006* și conform prevederilor *Legii nr. 307/2006* privind apărarea împotriva incendiilor și să răspundă pentru accidente de muncă ale angajaților săi, survenite în timpul efectuării programului de lucru;
- să manifeste grijă în păstrarea și evidența bunurilor, mijloacelor și materialelor puse la dispoziția sa de către beneficiar, în scopul executării normale a serviciilor de pază și protecție;
- să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștință factorilor de conducere a obiectivului;
- să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul beneficiarului și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- în caz de avarii la instalații, conducte, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice etc și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze organele abilitate în vederea intervenției echipei de pompieri și să anunțe conducerea unității și poliția;
- să ia primete măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze Poliția în legătură cu orice faptă de natură să prejudicieze patrimoniul unității și să-și dea

concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

- să nu părăsească sub niciun motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși, birouri, magazine;
- să nu părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului;
- să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane.

### **C. Obligațiile beneficiarului**

- a) Să întocmească cu sprijinul prestatorului Planul de pază și să urmărească avizarea acestuia de către organele de poliție competente;
- b) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valorile;
- c) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului;
- d) Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate.

## **6. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

- a) Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la prestator.
- b) Facturile vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plată de următoarele documente:
  - foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.
  - centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

## **7. PREZENTAREA OFERTEI :**

\* Specificații tehnice minime obligatorii pentru elaborarea propunerii tehnice privind asigurarea pazei și protecției bunurilor aparținând domeniului public/privat al Municipiului Râmnicu Sărat;

\* Se vor respecta prevederile **Legii nr. 333/2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

\* La întocmirea propunerii tehnice se va face referire cel puțin la următoarele aspecte:

\* **Serviciile de paza se vor executa în conformitate cu următoarele precizări:**

*a) consemnul general al posturilor*

- obligațiile personalului de pază;
- respectarea disciplinei muncii, a cerintelor minime de SSM și P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislația în vigoare

*b) consemnele particulare ale posturilor*

- obligațiile personalului de pază;
- respectarea disciplinei muncii, a cerintelor minime de SSM și P.S.I. pentru obiectivele beneficiarului, conform cu legislația în vigoare

*c) atribuțiile șefului de obiectiv*

\* **Dotarea personalului de pază, cu:**

1. uniformă de serviciu corespunzătoare anotimpului;
2. baston de cauciuc, port baston;
3. spray cu gaze iritant, lacrimogene, port spray;
4. stație radio emisie-recepție portabilă sau telefon mobil;
5. fluier;
6. carnet pentru însemnari;
7. mijloace specifice de protecție cu caracter individual;
8. documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază;
9. orice alte dotări necesare executării serviciilor de pază cu respectarea prevederilor prezentului caiet de sarcini și a **Legii nr. 333/2003**.

\* **Prevederi ale planului de paza:**

- modul de acțiune, legătura și cooperarea cu alte organe care au sarcini de a contribui la paza și securitatea obiectivului și bunurilor acestuia;
- reglementarea accesului;
- măsuri pentru asigurarea depozitării valorilor monetare sau a altor valori deosebite;
- modul de acțiune în diferite situații;
- cooperarea cu alte forțe participante la intervenție;
- principii de bază în acordarea primului ajutor;
- prestatorul va respecta **Legea nr.319/2006** privind securitatea și sănătatea în muncă și normele de aplicare ale acesteia, **Legea nr.307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor.



## 8. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE :

- a) Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.
- b) Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului

## 9. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE :

Se va prezenta oferta cu prețul/oră pe fiecare post din care reiese valoarea totală pentru un număr minim și maxim de ore, exprimată în lei, fără TVA.

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de **30 zile de la termenul limită** de primire a ofertei.

## 10. GARANTII:

Garantia de buna executie a contractului

- 1) Prestatorul are obligația de a constitui Garantia de Buna Executie a contractului conform legii.
- 2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de buna executie în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.
- 3) În situația executării garanției de buna executie, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reintregii garanția în cauza raportat la restul rămas de executat.
- 4) Prestatorul se va asigura că garanția de buna executie este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor de către acesta și remedierea/completarea documentației ori de câte ori a intervenit această necesitate.
- 5) Dacă termenii garanției de buna executie specifică data de expirare a acesteia, iar prestatorul nu este îndreptățit la aceasta, **cu 28 de zile** înainte de data de expirare a garanției, prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de buna executie până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.
- 6) Cuantumul Garanției de Buna Executie a contractului de servicii **reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA** și se constituie în **termen de 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de către ambele părți.
- 7) Garanția de buna executie, se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garanție emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.
- 8) Partile pot conveni că Garanția de Buna Executie să se constituie prin virament bancar sau prin rețineri succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi parțiale, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire. În acest caz Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția Achizitorului.
- 9) Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie să fie mai mică **de 0,5% din Pretul Contractului** fără TVA.
- 10) Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractului până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna executie în contractul de achiziție publică și va instința contractantul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul

scris al autoritatii contractante care se prezinta unitatii Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a autoritatii contractante in favoarea careia este constituita garantia de buna executie. Contul de disponibil este purtator de dobanda in favoarea contractantului.

- 11) Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie autoritatile contractante au obligatia de a notifica pretentii atat contractantului, cat si emitentului de garantie, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza la restul ramas de executat.
- 12) Autoritatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor legale in vigoare, in materie de achizitii publice.

În cazul prelungirii contractului de servicii prin acte aditionale, prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție și de a majora cuantumul acesteia (*se va adăuga suma reprezentând 5% din valoarea maximă a serviciilor suplimentare aferentă perioadei de prelungire*).

#### **11. DURATA CONTRACTULUI:**

Contractul intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și înregistrării lui la Achizitor.

Durata estimată de prestare a serviciilor este pentru perioada *mai 2021 – mai 2022*.

**12. CRITERIU DE ATRIBUIRE:** *va fi selectată oferta cu prețul/agent/oră cel mai scăzut, conform art.187, alin.3, lit.a) din **Legea nr.98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.*

#### **13. VERIFICĂRI, INSPECȚII ȘI RECEPȚII:**

1. Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica/inspecta ori de câte ori este necesar modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini.
2. Autoritatea contractanta are obligația de a comunica prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru verificările și controalele dispuse.

**ÎNTOCMIT,**  
Consilier Scoruș Viorel

*Scoruș V.*