

HOTARARE

privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat

Consiliul Local al Municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru ordinară în data de **30.09.2014**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului Municipiului Rm.Sarat;
- raportul Compartimentului juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sărat;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local;
- necesitatea gestionării corecte a bunurilor care fac parte din Inventarul domeniului public al Municipiului Rm.Sărat;
- prevederile art.3 și art.12 din Legea nr.213/1998, actualizată, privind bunurile proprietate publica;
- prevederile H.G. nr.1031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale;
- prevederile H.G. nr.548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
- prevederile H.G. nr.1348/2001 privind atestarea domeniului public al județului Buzău, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Buzău, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr.1218/2010 privind modificarea Hotararii Guvernului nr. 897/2006 pentru modificarea si completarea Hotararii Guvernului nr. 1.348/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Buzau, precum si al municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Buzau si pentru modificarea si completarea Hotararii Guvernului nr. 1.348/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Buzau, precum si al municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Buzau;
- prevederile art.112, alin.(1) și (2) din Legea nr.1/2011 a educației naționale, actualizată;
- prevederile art.867-870 din Codul Civil ce reglementează ca normă generală exercitarea dreptului de administrare asupra proprietății publice a autorităților administrației publice locale;
- prevederile HCL nr.5/30.01.2014 privind aprobarea reorganizării rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din Municipiul Rm.Sărat pentru anul școlar 2014-2015;
- prevederile art.36 alin.2 lit.c, alin.5 lit.a si alin.123 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicata, actualizata;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.39 alin.1, art.45 alin.3 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri) aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat, conform anexei nr.1.

Anexa nr.1 face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri) precizate la art.1 se va face pe bază de contract de dare în administrare ce se va încheia între Municipiul Rm.Sărat, în calitate de proprietar al bunurilor imobile mai sus prezentate și unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat.

(2) Elementele de identificare ale bunurilor imobile (construcții și terenuri) precizate la art.1 vor fi stipulate în contractul de dare în administrare iar înscrierea dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Rm.Sărat, se face, după caz, în registrul de înscrișțiuni și transcrișțiuni, în cărțile funciare sau în cărțile de publicitate funciară, de către proprietarul de drept, în speță Municipiul Rm.Sărat.

Art.3. Se aprobă contractul de dare în administrare prevăzut în anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Exercițarea dreptului de administrare se va face cu respectarea condițiilor stabilite de lege.

Art.5. Dreptul de administrare încetează odată cu încetarea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis, în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de organul care l-a constituit.

Art.6. Se împuternicește Primarul Municipiului Rm. Sarat, domnul Viorel Holban, să semneze contractul de dare în administrare și actele adiționale ulterioare care vor fi încheiate cu unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat.

Art.7. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul Municipiului Rm. Sarat prin Compartimentul juridic și Direcția economică din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat și prin unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat.

Art.8. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la îndeplinire și se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sărat în ședința ordinară din 30.09.2014, cu respectarea prevederilor art.45 alin.3 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de 17 voturi pentru, ___-___ abțineri și un vot împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și 18 consilieri locali prezenți.

Președinte de ședință,
Domnul consilier Florian Nicolae

Contrasemnează secretar delegat,
Vagyas-Davidoiu Manuela

Nr. 151

Rm.Sărat 30.09.2014





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.18513/18.09.2014

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat

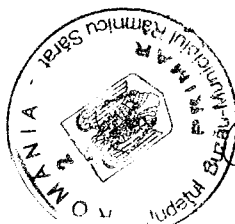
În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (5) lit. a coroborate cu art. 123 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local hotărăște darea în administrare a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii, către regii autonome sau instituții publice.

Reținând prevederile art. 112 alin. (1) din Legea nr.1/2011 a educației naționale, actualizată, potrivit căroră: „*Unitățile de învățământ de stat pot deține în administrare bunuri proprietate publică, cele de învățământ particular au drept fundament proprietatea privată, iar cele de învățământ confesional aparțin, în funcție de entitatea care le-a înființat, uneia dintre cele două forme de proprietate.*”;

Raportat la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Rm.Sărat privind reorganizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din Municipiul Rm.Sărat pentru anul școlar 2014-2015,

Propun spre analiza și aprobare Consiliului local al municipiului Rm.Sărat proiectul de hotărâre privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat.

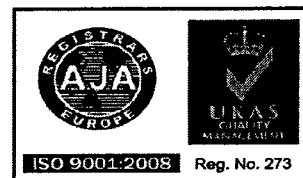
Inițiator,
Primarul Municipiului Rm.Sărat
Viorel Holban





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.18512/18.09.2014

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat

Având în vedere:

- prevederile art. 123 alin. (1), teza I din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, potrivit căroră:
„ Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate sau închiriate.”

- prevederile art. 868 alin. (1) din Codul Civil ce reglementează ca normă generală exercitarea dreptului de administrare asupra proprietății publice a unității administrativ-teritoriale:
„ (1)Dreptul de administrare aparține regiilor autonome sau, după caz, autorităților administrației publice centrale sau locale și altor instituții publice de interes național, județean ori local.”

- prevederile art. 3 și art. 12 alin. (5) din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, actualizată;
- prevederile art. 112 alin. (1) și (2) din Legea nr.1/2011 a educației naționale, actualizată, potrivit căroră:
„ Unitățile de învățământ de stat pot deține în administrare bunuri proprietate publică, cele de învățământ particular au drept fundament proprietatea privată, iar cele de învățământ confesional aparțin, în funcție de entitatea care le-a înființat, uneia dintre cele două forme de proprietate.

Terenurile și clădirile unităților de educație timpurie, de învățământ preșcolar, școlilor primare, gimnaziale și liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învățământ din cadrul acestora, înființate de stat, fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale.

Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea acestora și sunt administrate de către consiliile de administrație, conform legislației în vigoare.”

- prevederile Hotărârii Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat nr. 5/30.01.2014 privind aprobarea reorganizării rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din Municipiul Rm.Sărat pentru anul școlar 2014-2015;

Propunem spre analiza și aprobare Consiliului local al municipiului Rm.Sărat proiectul de hotărâre privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat, conform anexei nr.1.

De asemenea, propunem spre aprobare contractul de dare în administrare prevăzut în anexa nr.2.

**Întocmit,
Cons. jr. Corbu Alina-Giorgiana**



Unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sarat ce primesc în administrare, imobilele (construcții și terenuri), proprietate publică, în care își desfășoară activitatea

Nr. crt.	Unitatea de învățământ cu personalitate juridică la care se transmite imobilul în administrare	Unitate arondata	Locul unde este situat imobilul
1	Grădinița cu program prelungit „Mugurașii”	-	Rm.Sarat Str. Constantin Brâncoveanu nr.13
2	Grădinița cu program prelungit „Lumea Copilăriei”	-Grădinița cu program normal „Căsuța Veseliei”	-Rm.Sărat B-dul 1 Decembrie 1918 nr.1 -Rm.Sărat, str. Adierii nr.3
3	Grădinița cu program prelungit „Orizont”	-Grădinița cu program normal nr.5; -Grădinița cu program normal nr.9	-Rm.Sărat Str. Patriei nr.10; Rm.Sărat, str. Fraternității nr.50A; -Rm.Sărat, str. 22 Decembrie nr.39; -Rm.Sărat, str. Patriei nr.10
4	Școala Gimnazială nr.1	-	-Rm.Sarat Str. Stefan cel Mare nr.17; -
5	Școala Gimnazială nr.2	-Grădinița cu program prelungit nr.2; - Grădinița cu program normal nr.2	-Rm.Sărat, str. Paun Pincio nr.10; -Rm.Sărat Str. Lalelelor nr.1; -Rm.Sărat, str.Paun Pincio nr.2
6	Școala Gimnazială nr.3	-Grădinița cu program normal nr.6	-Rm.Sărat Str. Perișor nr.2; -Rm.Sarat, str. Perișor nr.2
7	Școala Gimnazială „Vasile Cristoforeanu”	-	Rm.Sărat Str. Al.I.Cuza nr.7
8	Școala Gimnazială nr.6	Grădinița cu program normal nr.1	-Rm.Sărat Str. Batei Basarab nr.83; -Rm.Sarat, str. Gheorghita Lupescu nr.8

9	Colegiul Național „Alexandru Vlahuță”	-	Rm.Sărat Str. Tudor Vladimirescu nr.13
10	Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare”	-	Rm.Sărat Str. Liliacului nr.15
11	Liceul Tehnologic „Elina Matei Basarab”	-	Rm.Sărat Str. Lalelelor nr.1
12	Liceul Tehnologic „Victor Frunză”	- Liceul Tehnologic „Traian Săvulescu “	-Rm.Sărat Str. Toamnei nr.4; -Rm.Sărat, str. Nicolae Balcescu nr.2

Președintele de sedință



Secretar delegat

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Având în vedere prevederile art. 123 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile; prevederile HCL nr...../..... privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat;

PARTILE CONTRACTANTE

Municipiul Rm.Sărat cu sediul în municipiul Rm.Sărat, strada Nicolae Bălcescu nr.1, judetul Buzău, cod fiscal 2406871, reprezentat legal de Viorel Holban-primar, **având calitatea de proprietar**, pe de o parte,
si

..... **in calitate de administrator** pe de alta parte.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului il constituie darea in administrare a unor bunuri imobile apartinand domeniului public de interes local al municipiului Rm.Sărat, având următoarele elemente de identificare:_____ .

Art. 2. Administratorul se obliga sa utilizeze bunurile incredintate spre administrare potrivit destinatiei acestora,_____ .
Predarea- primirea bunurilor se va consemna in procesul verbal de predare – primire ce va fi incheiat de parti in teremen de 15 zile de la data incheierii contractului.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Contractul de dare în administrare începe a produce efecte juridice de la data semnării și încetează odată cu înceterea dreptului de proprietate publică sua prin actul de revocare emis în condițiile legii, dacă interesul public o impune, de organul care l-a constituit.

III. OBLIGATIILE PROPRIETARULUI

Art. 4. Proprietarul se obliga:

- a) sa predea spre administrare bunurile imobile, in baza unui proces verbal de predare – primire in termen de 15 zile de la data incheierii contractului;
- b) sa stabileasca destinatia bunurilor date spre administrare;
- c) sa controleze lunar, modul cum sunt folosite si intretinute bunurile cu respectarea destinatiei stabilite de catre proprietar;
- d) sa participe la receptia lucrarilor de investitii, reparatii curente si capital consemnand finalizarea acestora in procese verbale de receptie;
- e) sa asigure inventarierea anuala a bunurilor transmise in administrare;
- f) la incetarea contractului sa preia bunurile in starea in care a fost transmise si, dupa caz, cu imbunatatirile aduse;

g) sa sprijine administratorul in vederea obtinerii avizelor legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;

IV. OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI

Art. 5. Administratorul se obliga:

- a) sa preia in administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare - primire;
 - b) sa asigure administrarea si paza bunurilor preluate ca un bun administrator ;
 - c) sa asigure avizele legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;
 - d) sa stabileasca anual lista investitiilor, lucrarilor de reparatii curente si capital ce urmeaza a se realiza;
 - e) sa organizeze licitatii publice sau cereri de oferte pentru lucrarile de investitii si reparatii aprobate asigurand finantarea si supravegherea executiei lucrarilor;
 - f) sa mentina in siguranta bunurile si sa aduca la cunostinta proprietarului orice tulburare produsa de o terta persoana sau ca urmare a starii tehnice a bunurilor din punctul de vedere al sigurantei in exploatare;
 - g) sa intocmeasca fisele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunurilor mobile si imobile date spre administrare si a instalatiilor aferente acesteia, precum si a tuturor modificarilor aduse acestora in conditiile stabilite conform legii;
 - h) sa foloseasca bunurile incredintate in administrare potrivit destinatiei prevazute in art.2.;
 - i) se obliga ca pe toata durata administrarii sa pastreze in bune conditii bunurile incredintate, precum si accesoriile acestora, sa nu le degradeze sau deterioreze;
 - j) administratorul raspunde de distrugerea totala sau partiala a bunurilor incredintate care s-ar datora culpei sale;
 - k) sa raspunda de pagubele pricinuite de incendii, daca nu va dovedi ca incendiul a provenit din caz fortuit, forta majora sau defect de constructie, ori prin comunicarea focului de la o cladire vecina;
 - l) pentru bunurile imobile date spre administrare, orice lucrari de modernizare si consolidare se efectueaza numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al municipiului Rm.Sărat;
 - m) are obligatia sa permita accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile incredintate si starea acestora;
 - n) la incetarea darii in administrare, administratorul este obligat sa restituie bunul cel putin in aceeasi stare in care l-a primit conform celor descrise in procesul verbal de predare - primire incheiat la data perfectarii contractului, situatie ce va fi consemnata intr-un proces verbal;
 - o) sa achite impozite si taxele prevazute de lege, daca este cazul;
 - p) sa incheie contracte ferme cu furnizorii de utilitati si sa respecte obligatiile asumate prin contracte.
- Repararea oricarui prejudiciu pe care administratorul il va cauza acestora revine in exclusivitate administratorului;
- q) sa inregistreze si sa urmareasca consumurile privind utilitatile si sa sesizeze proprietarul in cazul depistarii unor nereguli;
 - r) sa asigure urmarirea comportarii in exploatare a bunurilor mobile si imobile potrivit legii;
 - s) sa raspunda in nume propriu in litigiile referitoare la dreptul de administrare;
 - t) sa arate in fata instantei titularul dreptului de proprietate in litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, in caz contrar purtand raspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neandepinirii acestei obligatii.

V. INCETAREA ADMINISTRARII

Art. 6. Contractul inceteaza prin:

- a) Desfiintarea titlului proprietarului; proprietarul nu este raspunzator de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate dupa semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind in drept sa pretinda nici un fel de despagubiri de la proprietar;
- b) Prin revocare, numai daca administratorul nu-si exercita drepturile si obligatiile ce deriva din prezentul contract;

VI. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art. 7. Pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoreaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in functie de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

Art. 8. Nici una din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau partial, a oricarei obligatii, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei a fost cauza de forta majora, asa cum este definita de lege, cu conditia notificarii in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VII. DISPOZITII FINALE

Art. 9. Modificarea contractului se poate face in limitele legislatiei romane, cu acordul partilor, prin act aditional, care face parte integranta din prezentul contract, exceptie facand hotararile Consiliului Local al municipiului Rm.Sărat sau alte acte normative – legi, hotarari de Guvern, ordonante, ale caror prevederi sunt imperative si nu fac obiectul unui act aditional.

Art. 10. Eventualele litigii care s-ar putea ivi in legatura cu acest contract vor fi solutionate pe cale amiabila, iar daca partile nu cad de acord, vor fi solutionate de catre instantele de judecata competente.

Art. 11. Prezentul contract produce efecte de la data incheierii acestuia.

Art. 12. Prezentul contract de administrare s-a incheiat in 2(doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte, astazi.....


PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

Președintele de sedință



Sacrotar delegat



ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RAMNICU SARAT
CONSILIUL LOCAL

**Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate
si protectia persoanelor aflate in nevoie**

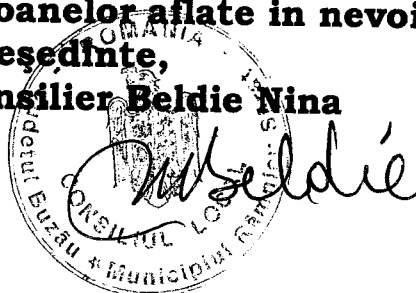
Raport de avizare

Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate si protectia persoanelor aflate in nevoie, intrunita in sedinta de lucru a avizat Proiectul de hotărâre privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat, cu 5 voturi pentru.

**Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate
si protectia persoanelor aflate in nevoie**

Președinte,

Doamna consilier Beldie Nina



ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RAMNICU SARAT
CONSILIUL LOCAL
**Comisia pentru amenajarea teritoriului,
urbanism, protectia mediului si turism**

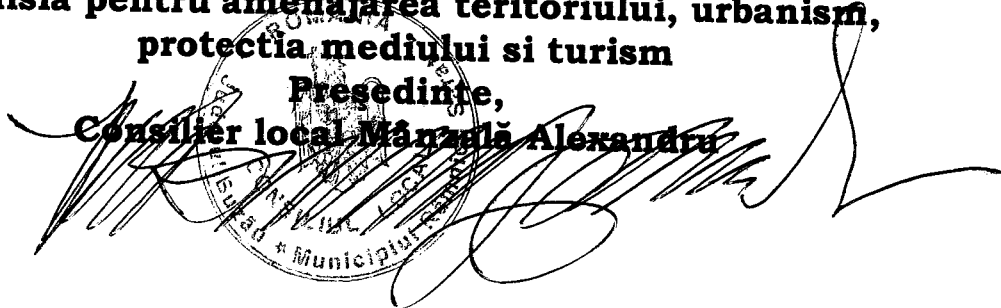
Raport de avizare

Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, protectia mediului si turism, intrunita in sedinta de lucru a avizat Proiectul de hotarare privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat, cu 5 voturi pentru.

**Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism,
protectia mediului si turism**

Președinte,

Consilier local Mănzilă Alexandru

A circular official stamp of the Municipality of Rm. Sărat is overlaid with a handwritten signature. The stamp contains the text 'CONSILIUL LOCAL' and 'Municipiul Rm. Sărat'.

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RM-SARAT
CONSILIUL LOCAL
Comisia juridica, de disciplina si validare

Raport de avizare

Comisia juridica, de disciplina si validare intrunita in sedinta de lucru a avizat Proiectul de hotarare privind darea în administrare a bunurilor imobile (construcții și terenuri), aparținând domeniului public de interes local, în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Rm.Sărat, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică din Municipiul Rm.Sărat, cu 4 voturi pentru (doamna consilier Marinescu Adriana lipsind de la lucrările comisiei).

Comisia juridica, de disciplina si validare,
Președinte,
Domnul consilier Florian Nicolae

