

**HOTARARE**  
**privind aprobarea organigramei si a statului de functii**  
**pentru anul 2014 ale Serviciului Public de Asistenta Sociala Rm. Sarat**

Consiliul local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru extraordinară în data de **10.02.2014**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat
- raportul Biroului Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sărat;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate ce are la bază procesul verbal încheiat cu ocazia întrunirii acesteia ;
- proiectul organigramei și statului de funcții pentru anul 2014 înaintate de Serviciul Public de Asistenta Sociala Rm. Sărat;
- prevederile anexelor I- **FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE « ADMINISTRAȚIE »** si III - **FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE « SĂNĂTATE »** din Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, actualizată;
- prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale ;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.36 alin.2 lit.a si alin.3 lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicata, actualizata;

În temeiul art.39 alin.2, art.45 alin. 1 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, actualizata;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă organigrama Serviciului Public de Asistenta Sociala Rm. Sarat pentru anul 2014, conform anexei nr.1.

**Art.2.** Se aproba statul de functii al Serviciului Public de Asistenta Sociala Rm. Sarat pentru anul 2014, conform anexei nr.2.

Anexele 1 - 2 fac parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.3.** Primarul municipiului Rm. Sarat prin aparatul de specialitate: Biroul Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate si Serviciul Public de Asistenta Sociala Rm. Sarat, vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

**Art.4.** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta extraordinara din 10.02.2014, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1, cu un numar de 16 voturi din numarul total de 19 consilieri locali in functie si 16 consilieri locali prezenti.**

Președinte de ședință,  
Prof. Cîrjan Sorin Valentin

Contrasemnează secretar delegat,  
Vagyas-Davidoiu Manuela



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT**

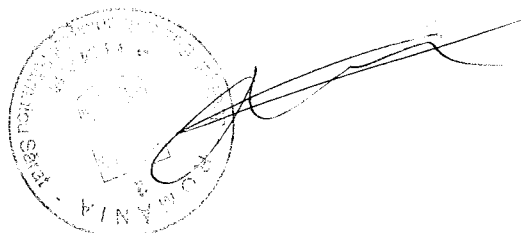
Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie\_rmsarat@primariermsarat.ro

**Nr.1731/31.01.2014**

**EXPUNERE DE MOTIVE**  
**la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și**  
**statului de funcții ale Serviciului Public de Asistență Socială**  
**Rm. Sarat pentru anul 2014**

În conformitate cu prevederile anexei I și III din Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, actualizată și a prevederilor art.36, alin.3, lit.b din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată, actualizată, « *Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local* » propun Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Serviciului Public de Asistență Socială Rm. Sarat pentru anul 2014, în conformitate cu prevederile legale, cu propunerile înaintate de către această instituție și pe baza raportului Biroului Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sărat.

**Primar,**  
**VIOREL HOLBAN**





ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie\_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.1702/31.01.2014

**Raport**  
**privind aprobarea organigramei si statului de functii**  
**ale Serviciului Public de Asistenta Sociala al municipiului**  
**Ramnicu Sarat pentru anul 2014**

Avand in vedere:

- adresa nr.466/2014 formulata de catre Serviciul Public de Asistenta Sociala prin care se inainteaza proiectul Organigramei si Statului de functii pentru anul 2014;
- prevederile art. 26 si anexei I si III din Legea nr.284/2010, actualizata, privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, si in temeiul art.36 alin.(3) lit.b) din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicată, conform caruia consiliul local aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor de interes public local, precum si reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome de interes local, **propunem** spre aprobare organigrama si statul de functii pentru anul 2014 ale SPAS Ramnicu Sărat, conform anexei nr. 1 si 2 cu urmatoarele modificari:
- doua posturi de asistent medical din cadrul Compartimentului cresa se transforma in asistent medical, grad principal ca urmare a promovarii intr-un grad profesional de nivel superior;
- 5 (cinci) posturi de asistent medical din cadrul Biroului asistenta medicala comunitara si activitate medicala in unitati de invatamant se transforma in asistent medical, grad principal ca urmare a promovarii intr-un grad profesional de nivel superior;

**Biroul Resurse umane, relatii cu publicul**  
**si indrumarea si sprijinirea unitatilor de invatamant si sanatate.**  
**cons. jr.Horohai Georgiana**

  
Consiliul local al municipiului Rm.Sărat

Serviciul Public de Asistență Socială

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax: 0238/561947

e\_mail spasrs@yahoo.com

Nr.: 466 / 29.01.2014

**Către,  
Primăria Municipiului Râmnicu-Sărat**

În conformitate cu prevederile legale s-a întocmit ștatul de funcții la nivelul Serviciului Public de Asistență Socială în care s-au operat următoarele modificări, prezentate pe compartimente:

1. *În cadrul compartimentului creșa:*

În urma susținerii examenului de grad, sesiunea decembrie 2013, două asistente medicale au promovat în funcția de asistent medical grad principal.


2. *În cadrul biroului asistență medicală comunitară și activitate medicală în unități de învățământ:*

În urma susținerii examenului de grad, sesiunea decembrie 2013, cinci asistente medicale au promovat în funcția de asistent medical grad principal.

Cu excepția celor prezentate Ștatul de funcții și Organigrama Serviciului Public de Asistență Socială nu au mai suportat alte modificări.

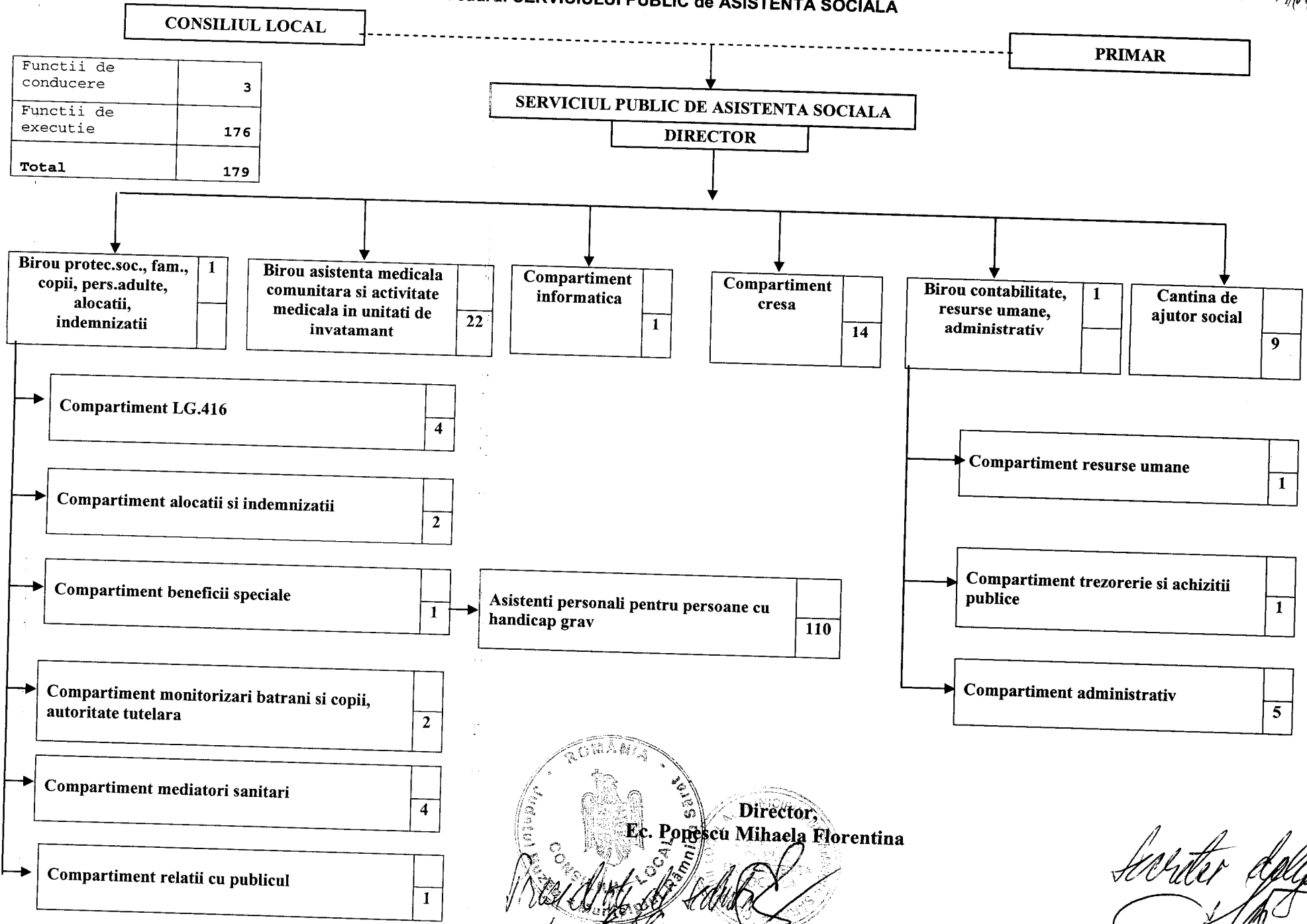
**Director,**

**Ec. Popescu Mihaela Florentina**



**ORGANIGRAMA**  
Structura organizatorica si numarul de pers.  
din cadrul **SERVICIULUI PUBLIC de ASISTENTA SOCIALA**

ANEXA NR. 1 LA HCL 301  
16.02.2014



Functii de conducere	3
Functii de executie	176
<b>Total</b>	<b>179</b>

<b>Birou protec.soc., fam., copii, pers.adulte, alocatii, indemnizatii</b>	1
--	---

<b>Birou asistenta medicala comunitara si activitate medicala in unitati de invatamant</b>	22
--	----

<b>Compartiment informatica</b>	1
---------------------------------	---

<b>Compartiment cresa</b>	14
---------------------------	----

<b>Birou contabilitate, resurse umane, administrativ</b>	1
--	---

<b>Cantina de ajutor social</b>	9
---------------------------------	---

<b>Compartiment LG.416</b>	4
----------------------------	---

<b>Compartiment alocatii si indemnizatii</b>	2
--	---

<b>Compartiment beneficii speciale</b>	1
--	---

<b>Asistenti personali pentru persoane cu handicap grav</b>	110
---	-----

<b>Compartiment monitorizari batrani si copii, autoritate tutelara</b>	2
--	---

<b>Compartiment mediatori sanitari</b>	4
--	---

<b>Compartiment relatii cu publicul</b>	1
---	---

<b>Compartiment resurse umane</b>	1
-----------------------------------	---

<b>Compartiment trezorerie si achizitii publice</b>	1
---	---

<b>Compartiment administrativ</b>	5
-----------------------------------	---


  
**Director,**  
**Ec. Popescu Mihaela Florentina**

*Secretar delegat*



10.02.2014

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax:0238/561947

e\_mail spasrs@yahoo.com

## Stat de functii pentru anul 2014

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Grad/ Treapta profesională	Nivelul studiilor
		de conducere	de execuție		
1	Director	X		II	S
<b>Birou protecție socială în domeniul familiei, copiilor, pers.adulte, alocații, indemnizații</b>					
2	vacant - Inspector de specialitate				
3	vacant - Referent		X	I	S
4	Sef birou		X	II	M
5	Inspector de specialitate	X		I	S
6	Referent de specialitate		X	IA	S
7	Referent de specialitate		X	II	S
8	Referent		X	II	S
9	Referent		X	IA	M
10	Referent		X	IA	M
11	Referent		X	I	M
<b>Birou contabilitate, resurse umane, administrativ</b>					
12	vacant - Referent de specialitate				
13	vacant - Paznic		X	II	S
14	Contabil sef		X		G
15	Inspector de specialitate	X		II	S
16	Casier		X	I	S
17	Paznic		X		M
18	Sofer		X		G
19	Ingrijitor		X	I	G
			X		M

**Compartiment Informatica**

20	Inspector de specialitate		X	IA	S
<b>Compartiment Cresa</b>					
21	vacant - Infirmiera		X		M
22	vacant - Infirmiera		X		M
23	Asistent medical principal		X		PL
24	Asistent medical principal		X		PL
25	Asistent medical principal		X		PL
26	Asistent medical principal		X		PL
27	Asistent medical principal		X		PL
28	Asistent medical principal		X		PL
29	Asistent medical		X		PL
30	Asistent medical		X		PL
31	Infirmiera		X		PL
32	Infirmiera		X		M
33	Ingrijitor		X		M
34	Ingrijitor		X		G
<b>Cantina de ajutor social</b>					
35	vacant - Administrator		X	I	M
36	vacant - Muncitor calificat		X	III	M
37	Referent de specialitate		X	II	S
38	Magaziner		X		M
39	Muncitor calificat		X	II	sc.prof.
40	Muncitor calificat		X	II	M
41	Muncitor calificat		X	III	M
42	Muncitor calificat		X	III	M
43	Muncitor calificat		X	III	M
<b>Birou asistenta medicala comunitara si activitatea medicala in unitati de invatamant</b>					
44	vacant - Medic		X		S
45	Medic		X		S
46	Asistent medical principal		X		PL
47	Asistent medical principal		X		PL
48	Asistent medical principal		X		PL
49	Asistent medical principal		X		PL
50	Asistent medical principal		X		PL
51	Asistent medical principal		X		PL
52	Asistent medical principal		X		PL

53	Asistent medical principal		X		PL
54	Asistent medical principal		X		PL
55	Asistent medical principal		X		PL
56	Asistent medical principal		X		PL
57	Asistent medical principal		X		PL
58	Asistent medical principal		X		PL
59	Asistent medical principal		X		PL
60	Asistent medical principal		X		PL
61	Asistent medical principal		X		PL
62	Asistent medical principal		X		PL
63	Asistent medical		X		PL
64	Asistent medical		X		PL
65	Asistent medical		X		PL
<b>Compartiment mediatorii sanitari</b>					
66	Mediator sanitar		X		M
67	Mediator sanitar		X		M
68	Mediator sanitar		X		M
69	Mediator sanitar		X		G
<b>Asistentii personali pentru persoanele cu handicap grav</b>					
70	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		x		G
71	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		x		G
72	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
73	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
74	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
75	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
76	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
77	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
78	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
79	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
80	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
81	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G







158	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
159	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
160	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
161	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
162	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
163	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
164	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
165	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
166	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
167	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
168	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
169	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
170	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
171	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
172	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
173	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
174	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
175	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
176	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
177	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
178	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G
179	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav			X		G

Director,  
Ec. Popescu Mihaela Florentina

Președintele Secției  
  
 Consiliul Local  
 Municipality of Buzău, Romania

Secretar delegat  


ROMANIA  
JUDETUL BUZAU  
MUNICIPIUL RM-SARAT  
CONSILIUL LOCAL  
**Comisia juridica, de disciplina si validare**

## **Raport de avizare**

Comisia juridica, de disciplina si validare intrunita in sedinta de lucru a avizat Proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si a statului de functii pentru anul 2014 ale Serviciului Public de Asistenta Sociala Rm. Sarat, cu 5 voturi pentru.

**Comisia juridica, de disciplina si validare,  
Președinte,  
Domnul consilier Florian Nicolae**



PROCES-VERBAL  
încheiat astăzi 05.02.2014  
la comisia juridică

La comisie au fost prezentați toți membrii  
Au fost discutate următoarele proiecte de  
metodă:

Proiectul nr. 2 - privind aprobarea modului de ocupare a funcțiilor publice al aparatului de specialitate locală de Serviciu Personal Ru. Sărat pt. anul 2014.

Proiectul nr. 3 - aprobează organizarea a Statului de Funcții pentru anul 2014 al Primăriei Com. Ru. Sărat.  
Proiectul a fost vizat favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 4 - aprobează organizarea a Statului de Funcții pentru anul 2014 al Serviciului Public Comunitar Local de Sănătate Personal Ru. Sărat. Proiectul a fost vizat favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 7 - privind aprobarea organizării a Statului de Funcții pe 2014 al Spitalului Com. Ru. Sărat.  
Locurile de lucru în organizarea sunt dispunibile acolo locuri erau pe structură veche a spitalului.  
Proiectul a fost vizat favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 9 - aprobarea modului de ocupare a funcțiilor publice al Poliției Locale Ru. Sărat pt. 2014.

La Poliția Locală erau două posturi vacante prin plecarea prin transfer la cerere a două persoane. Cele două posturi vor fi ocupate prin transfer. Comisia a votat cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 10 - aprobarea organizării a Statului de Funcții pt. 2014 al Poliției Locale Ru. Sărat a fost aprobat cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 11 - aprobarea organizării a Statului de Funcții pt. 2014 al S.P.A.S. a fost aprobat cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 12 - aprobarea organizării a Statului de Funcții pe 2014 al Bibliotecii Com. Ru. Sărat  
La Biblioteca Municipale este un post de pe studiul superior de specialitate. Comisia a vizat

Proiectul nr. 16 - aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2014 ale Centrului Cultural "Florisca Cristoforou" Rm. Josenet.

Se observă proiect a fost examinat foarte puțin pentru că referent de la toate studiile medii. Pentru acest proiect directorul Centrului a făcut propuneri ca proiectul să fie pe studii superioare.

Comisia a girat favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 18 - aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2014 ale Muzeului Muș. Rm. Josenet. Proiectul a fost girat favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 20 - aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2014 ale Clubului Sportiv Muș. Rm. Josenet. Organizația are o experiență calificată. Pe lângă organizarea Clubului Sportiv au mai de un număr de 15 persoane fizice autorizate pentru cele 8 sectii sportive. Proiectul a fost girat favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 21 - aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2014 ale Institutiei de Interes Public, Piete, Târguri și Oboruri Rm. Josenet. Proiectul a fost girat favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 23 - aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2014 ale S.C. TIC. Rm. Josenet. Organizația a fost girată favorabil cu unanimitate de voturi.

Proiectul nr. 25 - aprobarea noilor tarife pentru serviciile prestate de către Institutia de Interes Public, Piete, Târguri și Oboruri Rm. Josenet.

Rata inflației aferentă anilor 2011-2013 este de 1506% și tariful protejat de unitate stabilirea metru în funcție de rate inflației interu în vigoare de la 01.02.2014. Proiectul a fost girat favorabil cu unanimitate de voturi.

Intocmit  
[Signature]