

**HOTARARE**  
**privind aprobarea organigramei si a statului de functii pentru anul 2015**  
**ale Primăriei municipiului Rm. Sarat**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru extraordinară în data de **12.02.2015**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat
- raportul Biroului Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sărat;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate ce are la bază procesul verbal încheiat cu ocazia întrunirii acesteia ;
- proiectul organigramei și statului de funcții pentru anul 2015 ale Primăriei municipiului Rm.Sărat;
- avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.5912/2015;
- prevederile art.100, art.107, art.111 și art.112 din Legea nr.188/1999 (r2) privind Statutul functionarilor publici, republicată, actualizată;
- prevederile art.XVI alin.2 din Legea nr.161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparenței in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei;
- prevederile anexei I-FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE « ADMINISTRAȚIE » din Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, actualizată;
- prevederile Legii nr.13/2011 privind aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare;
- prevederile O.U.G nr.83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015;
- adresa Instituției Prefectului – Județul Buzău nr.3493/20.02.2014 prin care Municipiului Rm.Sărat îi revin 314 posturi;
- prevederile anexei I-FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE « ADMINISTRAȚIE » din Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, actualizată;
- prevederile art.36 alin.2 lit.a si alin.3 lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicata, actualizata;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.39 alin.2, art.45 alin. 1 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicata, actualizata;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă organigrama Primăriei municipiului Rm. Sarat pentru anul 2015, conform anexei nr.1.

**Art. 2.** Se aproba statul de functii al Primăriei municipiului Rm. Sarat pentru anul 2015, conform anexei nr.2.

Anexele 1 - 2 fac parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.3.** Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm. Sarat prin Biroul Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sărat.

**Art.4.** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

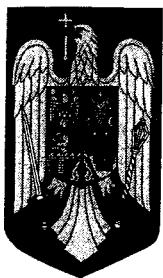
**Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta extraordinara din 12.02.2015, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un numar de 17 voturi pentru, \_\_\_-\_\_\_ abțineri și un vot împotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si 18 consilieri locali prezenti.**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Iuga Costică**

**Contrasemnează,  
Secretar,  
Vagyas-Davidou Manuela**

**Nr. 17  
Rm.Sărat, 12.02.2015**





ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie\_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.2244/30.01.2015

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat, pentru anul 2015**

In conformitate cu prevederile art.100, art.107, art.111 si art.112 din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, actualizata, functiile publice se stabilesc pentru fiecare autoritate si institutie publica, in parte, de conducatorul acesteia ori prin hotarare a consiliului judetean sau dupa caz, a consiliului local, pe baza activitatilor prevazute la art.2 alin.(1) si (3) si cu avizul Agentiei Nationale a Functionarilor.

In concordanta cu prevederile O.U.G. nr.83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, cu prevederile din Legea- cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, actualizata si precizarile din adresa Institutiei Prefectului judetului Buzau nr.3493/20.02.2014 prin care municipiului Ramnicu Sarat ii revin un numar de 314 posturi;

In temeiul art.36 alin.(3) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala republicata, actualizata, conform caruia Consiliul local aproba in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea statului de functii al aparatului de specialitate al primarului, **initiez un proiect de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat pentru anul 2015 astfel:**

**I.**

**Reorganizarea Compartimentului Juridic, a Directiei Administratie Publica Locala, a Compartimentului Investitii si Achizitii Publice si a Biroului Resurse Umane, Relatii cu Publicul si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate. Reorganizarea acestor structuri se face fara reducerea numarului de posturi si fara modificarea in proportie de peste 50% a atributiilor aferente fiecarei functii publice.**

**A.**

- Este infiintat Biroul Contencios Administrativ, Juridic si Registrul Agricol in subordinea directa a secretarului municipiului. Acest birou este format din Compartimentul Contencios Administrativ si Juridic si Compartimentul Registrul Agricol.
- In cadrul Compartimentului Contencios Administrativ si Juridic este infiintata functia publica de executie de consilier juridic, clasa I, grad profesional principal.
- Compartimentul Registrul Agricol isi pastreaza aceeasi componenta, functiile publice din cadrul acestei structuri fiind ocupate.
- Este infiintata functia publica de conducere de sef birou, gradul II.

## **B.**

- este infiintata Directia Administratie Publica Locala, Achizitii si Programe cu Finantare Externa, in subordinea directa a Primarului municipiului Ramnicu Sarat.
- este desfiintata functia publica de conducere, vacanta, de director executiv, gradul II – Directia Administratie Publica Locala;
- este infiintata functia publica de conducere de director executiv, gradul II – Directia Administratie Publica Locala Achizitii si Programe cu Finantare Externa.
- este infiintat Biroul Comunicare si Administrare Patrimoniu si Serviciul Achizitii si Programe cu Finantare Externa in subordinea Directiei Administratie Publica Locala, Achizitii si Programe cu Finantare Externa.

## **C.**

- Biroul Comunicare si Administrare Patrimoniu este format din:

1. Compartimentul Autorizarea Serviciilor de Transport Local. In cadrul compartimentului exista un singur post si anume functia publica de executie de consilier, clasa I, grad profesional superior, functie ocupata si ale carei atributii nu au fost modificate.

2. Compartimentul Relatii cu Publicul si Registratura. Acest compartiment este infiintat prin reorganizarea Compartimentului Administratie Publica si trecerea Compartimentului Relatii cu Publicul din cadrul Biroului Resurse Umane, Relatii cu Publicul si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate. Functiile publice si contractuale din cadrul Compartimentului Administratie Publica si Compartimentului Relatii cu Publicul au ramas nemodificate.

3. Compartimentul Informatizare. Functia publica de executie, vacanta, de consilie, clasa I, grad profesional principal a fost desfiintata.

4. Compartimentul Administrare Patrimoniu.

5. Compartimentul Expert Relatia cu Romii.

- Este desfiintata functia publica de conducere de sef birou, gradul II – Biroul Administrare Patrimoniu cu ID: 413 785.
- Este infiintata functia publica de conducere de sef birou, gradul II - Biroul Comunicare si Administrare Patrimoniu.

## **D.**

- Este infiintat Serviciul Achizitii si Programe cu Finantare Externa. Infiintarea serviciului s-a facut cu respectarea prevederilor legale si analizei referatului nr.1042/15.01.2015 al Compartimentului Programe cu Finantare Externa.

Serviciul este format din:

1. Compartimentul Investitii si Achizitii Publice, compartiment ce trece din subordinea directa a Primarului municipiului Ramnicu Sarat. Functiile publice de executie ocupate din cadrul structurii raman nemodificate, iar functia publica de executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional superior se desfiinteaza si se infiinteaza in cadrul Compartimentului Programe cu Finantare Externa.

2. Compartimentului Programe cu Finantare Externa. In cadrul acestui compartiment sunt 8 functii si anume: 6 functii publice ocupate si care nu au fost modificate si 2 functii publice vacante. Functia publica, de executie, vacanta, de consilier, clasa I, grad profesional principal, functie deja existenta, se transforma in consilier, clasa I, grad profesional asistent.

- se infiinteaza functia publica, de executie, vacanta, de consilier, clasa I, grad profesional superior.
- se infiintata functia publica de conducere de sef serviciu, gradul II.

## **E.**

Biroul Resurse Umane, Relatii cu Publicu si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate se reorganizeaza si isi schimba denumirea si se numeste Biroul Resurse Umane si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate. In cadrul biroului functioneaza urmatoarele compartimente:

- Compartiment Gestionarea Functiilor Publice. Acest compartiment este infiintat prin schimbarea denumirii Compartimentului Resurse Umane – Functii Publice. In cadrul acestui compartiment sunt doua functii publice de executie: consilier, clasa I, grad profesional superior, functie ocupata, care are ID:288 279 si functia publica de executie vacanta de referent, clasa III, grad profesional principal. Functia publica de executie vacanta de referent, clasa III, grad profesional principal a rezultat prin transformarea functiei publice de executie vacanta de referent clasa III, grad profesional superior cu ID:288 280.
- Compartiment Gestionarea Functiilor Contractuale. Acest compartiment este nou infiintat. In cadrul acestui compartiment sunt doua posturi: o functie publica de executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional principal, aceasta functie este infiintata urmare a desfiintarii functiei publice de executie vacanta de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent cu ID: 288 278 si o functie contractuala nou infiintata de referent IA. Activitatea desfasurata in cadrul functiei nu presupune atributii de functie publica.
- Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate. Acest compartiment si-a modificat denumirea. Atributiile functiei publice ocupate de consilier, clasa I, grad profesional asistent (ID: 288 240) s-au modificat in proportie sub 50%.
- Atributiile functiei publice de conducere de sef birou, gradul II - Biroul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate, raman nemodificate in proportie de peste 50% - ID:423 029.  
Reorganizarea biroului se impune in cotextul asigurarii aplicarii principiilor legislatiei muncii atat la nivelul aparatului de specialitate cat si la nivelul unitatilor subordonate.

## **II.**

### ***Infiiintarea Biroului Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant.***

- Acest birou se infiinteaza in subordinea directa a Viceprimarului municipiului Ramnicu Sarat.
- Intrucat in mun. Ramnicu Sarat functioneaza un nr. de 12 unitati de invatamant, iar jumatate din bugetul municipiului fiind alocat acestor institutii, consideram ca este oportun infiintarea acestei structuri pentru o mai buna administrare a terenurilor si
- cladirilor in care isi desfasoara activitatea aceste unitati, pentru monitorizarea implementarii programelor educationale care sa duca la cresterea numarului de elevi mentinuti si reintegrati in educatie precum si la un alt nivel calitativ in domeniul invatamantului preuniversitar din municipiu.
- Se infiinteaza functia publica de conducere de sef birou, gradul II- Biroul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant.
- Biroul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant cuprinde doua compartimente:

1. Compartimentul Tehnic. In cadrul acestui compartiment au fost infiintate 2 functii publice de executie: consilier clasa I, grad profesional superior si consilier, clasa I, grad profesional principal;
2. Compartimentul Monitorizare a Implementarii Programelor Educationale. In cadrul acestui compartiment au fost infiintate trei functii publice de executie: consilier clasa I, grad profesional principal si 2 functii de consilier, clasa I, grad profesional asistent.

### III.

#### **Reorganizarea Serviciului Impozite si Taxe Locale Persoane Fizice Executari Silite si a Biroului Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite .**

Prin reorganizarea celor doua structuri se infiinteaza Serviciul Impozite si Taxe Locale. Acest serviciu are in subordine trei compartimente:

1. Compartimentul Incasare, Constatate, Debitare si Amenzi Persoane Fizice.

In cadrul acestui compartiment sunt 7 functii publice de executie si o functie contractuala. Functia contractuala este de consilier IA si este functie nou infiintata. Activitatea desfasurata in cadrul functiei nu presupune atributii de functie publica.

Functia publica de executie, vacanta, de referent, clasa III, grad profesional superior a fost desfiintata;

Cele 7 functii publice de executie sunt:

- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 262;
- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 266;
- consilier, clasa I, grad profesional principal – ID:288 267;
- consilier, clasa I, grad profesional asistent – ID:413 779;
- consilier, clasa I, grad profesional asistent – ID:423 019 (vacant);
- referent, clasa III, grad profesional superior – ID:288 269;
- referent, clasa III, grad profesional superior – ID:288 270;

2. Compartimentul Inspectie Fiscala si Executari Silite Persoane Fizice.

In cadrul acestui compartiment sunt 6 functii publice de executie, din care trei ocupate si trei vacante. Functiile publice vacante sunt functii nou infiintate si anume: consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, consilier, clasa I, grad profesional superior si consilier, clasa I, grad profesional principal. Infiintarea acestor posturi s-a facut in urma analizei referatului nr.2133/28.01.2015;

Cele 3 functii publice de executie ocupate sunt:

- Consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent – ID:437 314;
- referent, clasa III, grad profesional asistent – ID:423 021;
- referent, clasa III, grad profesional asistent – ID:423 022;

3. Compartimentul Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite.

In cadrul acestui compartiment sunt 2 functii publice de executie ocupate.

- functia publica de conducere de sef serviciu, ocupata gradul II ramane neschimbata, deoarece nu isi modifica atributiile in proportie de peste 50%.
- Functia publica de conducere, vacanta, de sef birou - Biroul Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite a fost desfiintata.

Cele 2 functii publice de executie ocupate sunt:

- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 264;
- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 265;

#### IV.

Se infiinteaza functia publica de executie de consilier, clasa I, grad profesional principal in cadrul Compartimentului Protectie Civila si Situatii de Urgenta. Analizand prevederile art.10 si 13 din Legea ne.48/2004, republicata, dispozitiile Legii nr.307/2006, actualizata, precum si cele din Ordinul nr.718/2005 s-a constatat impunerea infiintarii unui post cu atributii in domeniul situatiilor urgente si apararii impotriva incendiilor.

#### V.

In cadrul Serviciului Buget-Contabilitate functia publica de executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional principal cu ID: 423013, este transformata in consilier, clasa I, grad profesional superior.

#### VI.

In cadrul Compartimentului Administrativ este infiintata functia contractuala de portar. Necesitatea infiintarii acestui post se datoreaza faptului ca in momentul de fata deficitul de personal la portari este acoperit prin angajarea unei firme de paza, insa costurile sunt mai mari decat in cazul infiintarii unui post si angajarii unei persoane.

#### VII.

Analizand atributiile functiei contractuale de consilier IA- Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Asociatilor de Proprietari – Serviciul Urbanism, functie ocupata si tinand seama de prevederile art.111 si art.2 alin.(3) din Legea nr.1888/1999, republicata, actualizata propunem transformarea in functie publica de executie, de consilier, clasa I, grad profesional superior.

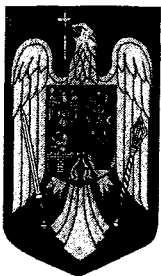
In prezent avem 89 de functii publice, dupa cum urmeaza:  
13 functii publice de conducere;  
76 functii publice de executie.

De asemenea mentionam ca numarul maxim de posturi, calculat pentru municipiul Ramnicu Sarat, potrivit dispozitiilor Legii nr.13/2011 privind aprobarea O.U.G. nr.63/2010 este de **314, suplimentarea numarului de posturi se face cu incadrarea in numarul maxim de posturi acordat pentru municipiu in anul 2014.**

Avand in vedere proiectul de hotarare initiat, avizul nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ privind stabilirea functiilor publice din cadrul Primariei municipiului Rimnicu Sarat, emis de catre Agentia Nationala a Functionarilor Publici, supun spre analiza si dezbateri proiectul de hotarare in cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului local si in plenul acestuia.

**Primar,  
VIOREL HOLBAN**





ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie\_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.2134/29.01.2015

**REFERAT**

**la proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale  
Primariei municipiului Ramnicu Sarat, pentru anul 2015**

Analizand prevederile art.100, art.107, art.111 si art.112 din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, actualizata, functiile publice se stabilesc pentru fiecare autoritate si institutie publica, in parte, de conducatorul acesteia fie prin hotarare a consiliului judetean fie dupa caz, a consiliului local, pe baza activitatilor prevazute la art.2 alin.(1) si (3) si cu avizul Agentiei Nationale a Functionarilor;

In temeiul art.36 alin.(3) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala republicata, actualizata, Consiliul local aproba in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea statului de functii al aparatului de specialitate al primarului;

Avand in vedere Decizia Curtii Constitutionale nr.55/2014 prin care prevederile OUG nr.77/2013 pentru stabilirea unor masuri privind asigurarea functionalitatii administratiei publice locale, a numarului de posturi si reducerea cheltuielilor la institutiile si autoritatile publice din subordinea, sub autoritatea sau in coordonarea Guvernului ori a ministerelor, au fost declarate neconstitutionale;

In conformitate cu prevederile O.U.G. nr.83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, cu prevederile din Legea- cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, actualizata;

Tinand cont de cele precizate mai sus, precum si de adresa Institutiei Prefectului judetului Buzau nr.3493/20.02.2014 prin care municipiului Ramnicu Sarat ii revin un numar de 314 posturi, **propunem initierea unui proiect de hotarare privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat pentru anul 2015 astfel:**

**I.**

**Pentru eficientizarea calitatii serviciilor oferite cetatenilor structura Primariei municipiului Ramnicu Sarat trebuie sa imbine elemente de natura tehnica, administrativa, stiintifica cu calitati si aptitudini manageriale. In acest context solutia identificata este aceea de reorganizarea Compartimentului Juridic, a Directiei Administratie Publica Locala, a Compartimentului Investitii si Achizitii Publice si a Biroului Resurse Umane, Relatii cu Publicul si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate. Reorganizarea acestor structuri se face fara reducerea numarului de posturi si fara modificarea in proportie de peste 50% a atributiilor aferente fiecarei functii publice.**



#### **A.**

- Este infiintat Biroul Contencios Administrativ, Juridic si Registrul Agricol in subordinea directa a secretarului municipiului. Acest birou este format din Compartimentul Contencios Administrativ si Juridic si Compartimentul Registrul Agricol.
- In cadrul Compartimentului Contencios Administrativ si Juridic este infiintata functia publica de executie de consilier juridic, clasa I, grad profesional principal.
- Compartimentul Registrul Agricol isi pastreaza aceeasi componenta, functiile publice din cadrul acestei structurii fiind ocupate.
- Este infiintata functia publica de conducere de sef birou, gradul II.

#### **B.**

- este infiintata Directia Administratie Publica Locala, Achizitii si Programe cu Finantare Externa, in subordinea directa a Primarului municipiului Ramnicu Sarat.
- este desfiintata functia publica de conducere, vacanta, de director executiv, gradul II – Directia Administratie Publica Locala;
- este infiintata functia publica de conducere de director executiv, gradul II – Directia Administratie Publica Locala Achizitii si Programe cu Finantare Externa.
- este infiintat Biroul Comunicare si Administrare Patrimoniu si Serviciul Achizitii si Programe cu Finantare Externa in subordinea Directiei Administratie Publica Locala, Achizitii si Programe cu Finantare Externa.

#### **C.**

- Biroul Comunicare si Administrare Patrimoniu este format din:

1. Compartimentul Autorizarea Serviciilor de Transport Local. In cadrul compartimentului exista un singur post si anume functia publica de executie de consilier, clasa I, grad profesional superior, functie ocupata si ale carei atributii nu au fost modificate.

2. Compartimentul Relatii cu Publicul si Registratura. Acest compartiment este infiintat prin reorganizarea Compartimentului Administratie Publica si trecerea Compartimentului Relatii cu Publicul din cadrul Biroului Resurse Umane, Relatii cu Publicul si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate. Functiile publice si contractuale din cadrul Compartimentului Administratie Publica si Compartimentului Relatii cu Publicul au ramas nemodificate.

3. Compartimentul Informatizare. Functia publica de executie, vacanta, de consilie, clasa I, grad profesional principal a fost desfiintata.

4. Compartimentul Administrare Patrimoniu.

5. Compartimentul Expert Relatia cu Romii.

- Este desfiintata functia publica de conducere de sef birou, gradul II – Biroul Administrare Patrimoniu cu ID: 413 785.
- Este infiintata functia publica de conducere de sef birou, gradul II - Biroul Comunicare si Administrare Patrimoniu.

#### **D.**

- Este infiintat Serviciul Achizitii si Programe cu Finantare Externa. Infiintarea serviciului s-a facut cu respectarea prevederilor legale si analizei referatului nr.1042/15.01.2015 al Compartimentului Programe cu Finantare Externa.

Serviciul este format din:

1. Compartimentul Investitii si Achizitii Publice, compartiment ce trece din subordinea directa a Primarului municipiului Ramnicu Sarat. Functiile publice de executie ocupate din cadrul structurii raman nemodificate, iar functia publica de

executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional superior se desfiinteaza si se infiinteaza in cadrul Compartimentului Programe cu Finantare Externa.

2. Compartimentului Programe cu Finantare Externa. In cadrul acestui compartiment sunt 8 functii si anume: 6 functii publice ocupate si care nu au fost modificate si 2 functii publice vacante. Functia publica, de executie, vacanta, de consilier, clasa I, grad profesional principal, functie deja existenta, se transforma in consilier, clasa I, grad profesional asistent.

- se infiinteaza functia publica, de executie, vacanta, de consilier, clasa I, grad profesional superior.
- se infiintata functia publica de conducere de sef serviciu, gradul II.

#### **E.**

Biroul Resurse Umane, Relatii cu Publicu si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Invatamant si Sanatate se reorganizeaza si isi schimba denumirea si se numeste Biroul Resurse Umane si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate. In cadrul biroului functioneaza urmatoarele compartimente:

- Compartiment Gestionarea Functiilor Publice. Acest compartiment este infiintat prin schimbarea denumirii Compartimentului Resurse Umane – Functii Publice. In cadrul acestui compartiment sunt doua functii publice de executie: consilier, clasa I, grad profesional superior, functie ocupata, care are ID:288 279 si functia publica de executie vacanta de referent, clasa III, grad profesional principal. Functia publica de executie vacanta de referent, clasa III, grad profesional principal a rezultat prin transformarea functiei publice de executie vacanta de referent clasa III, grad profesional superior cu ID:288 280.
- Compartiment Gestionarea Functiilor Contractuale. Acest compartiment este nou infiintat. In cadrul acestui compartiment sunt doua posturi: o functie publica de executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional principal, aceasta functie este infiintata urmare a desfiintarii functiei publice de executie vacanta de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent cu ID: 288 278 si o functie contractuala nou infiintata de referent IA. Activitatea desfasurata in cadrul functiei nu presupune atributii de functie publica.
- Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate. Acest compartiment si-a modificat denumirea. Atributiile functiei publice ocupate de consilier, clasa I, grad profesional asistent (ID: 288 240) s-au modificat in proportie sub 50%.
- Atributiile functiei publice de conducere de sef birou, gradul II - Biroul Resurse Umane, Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate, raman nemodificate in proportie de peste 50% - ID:423 029.  
Reorganizarea biroului se impune in cotextul asigurarii aplicarii principiilor legislatiei muncii atat la nivelul aparatului de specialitate cat si la nivelul unitatilor subordonate.

#### **II.**

##### ***Infiintarea Biroului Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant.***

- Acest birou se infiinteaza in subordinea directa a Viceprimarului municipiului Ramnicu Sarat.
- Intrucat in mun. Ramnicu Sarat functioneaza un nr. de 12 unitati de invatamant, iar jumatate din bugetul municipiului fiind alocat acestor institutii, consideram ca este oportun infiintarea acestei structuri pentru o mai buna administrare a terenurilor si

- cladirilor in care isi desfasoara activitatea aceste unitati, pentru monitorizarea implementarii programelor educationale care sa duca la cresterea numarului de elevi mentinuti si reintegrati in educatie precum si la un alt nivel calitativ in domeniul invatamantului preuniversitar din municipiu.
- Se infiinteaza functia publica de conducere de sef birou, gradul II- Biroul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant.
- Biroul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant cuprinde doua compartimente:
  1. Compartimentul Tehnic. In cadrul acestui compartiment au fost infiintate 2 functii publice de executie: consilier clasa I, grad profesional superior si consilier, clasa I, grad profesional principal;
  2. Compartimentul Monitorizare a Implementarii Programelor Educationale. In cadrul acestui compartiment au fost infiintate trei functii publice de executie: consilier clasa I, grad profesional principal si 2 functii de consilier, clasa I, grad profesional asistent.

### III.

#### **Reorganizarea Serviciului Impozite si Taxe Locale Persoane Fizice Executari Silite si a Biroului Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite .**

Prin reorganizarea celor doua structuri se infiinteaza Serviciul Impozite si Taxe Locale. Acest serviciu are in subordine trei compartimente:

1. Compartimentul Incasare, Constatate, Debitare si Amenzi Persoane Fizice.

In cadrul acestui compartiment sunt 7 functii publice de executie si o functie contractuala. Functia contractuala este de consilier IA si este functie nou infiintata. Activitatea desfasurata in cadrul functiei nu presupune atributii de functie publica.

Functia publica de executie, vacanta, de referent, clasa III, grad profesional superior a fost desfiintata;

Cele 7 functii publice de executie sunt:

- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 262;
- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 266;
- consilier, clasa I, grad profesional principal – ID:288 267;
- consilier, clasa I, grad profesional asistent – ID:413 779;
- consilier, clasa I, grad profesional asistent – ID:423 019 (vacant);
- referent, clasa III, grad profesional superior – ID:288 269;
- referent, clasa III, grad profesional superior – ID:288 270;

2. Compartimentul Inspectie Fiscala si Executari Silite Persoane Fizice.

In cadrul acestui compartiment sunt 6 functii publice de executie, din care trei ocupate si trei vacante. Functiile publice vacante sunt functii nou infiintate si anume: consilier juridic, clasa I, grad profesional superior, consilier, clasa I, grad profesional superior si consilier, clasa I, grad profesional principal. Infiintarea acestor posturi s-a facut in urma analizei referatului nr.2133/28.01.2015;

Cele 3 functii publice de executie ocupate sunt:

- Consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent – ID:437 314;
- referent, clasa III, grad profesional asistent – ID:423 021;
- referent, clasa III, grad profesional asistent – ID:423 022;

3. Compartimentul Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite.  
In cadrul acestui compartiment sunt 2 functii publice de executie ocupate.

- functia publica de conducere de sef serviciu, ocupata gradul II ramane neschimbata, deoarece nu isi modifica atributiile in proportie de peste 50%.
- Functia publica de conducere, vacanta, de sef birou - Biroul Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite a fost desfiintata.

Cele 2 functii publice de executie ocupate sunt:

- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 264;
- consilier, clasa I, grad profesional superior – ID:288 265;

#### IV.

Se infiinteaza functia publica de executie de consilier, clasa I, grad profesional principal in cadrul Compartimentului Protectie Civila si Situatii de Urgenta. Analizand prevederile art.10 si 13 din Legea nr.48/2004, republicata, dispozitiile Legii nr.307/2006, actualizata, precum si cele din Ordinul nr.718/2005 s-a constatat impunerea infiintarii unui post cu atributii in domeniul situatiilor urgente si apararii impotriva incendiilor.

#### V.

In cadrul Serviciului Buget-Contabilitate functia publica de executie vacanta de consilier, clasa I, grad profesional principal cu ID: 423013, este transformata in consilier, clasa I, grad profesional superior.

#### VI.

In cadrul Compartimentului Administrativ este infiintata functia contractuala de portar. Necesitatea infiintarii acestui post se datoreaza faptului ca in momentul de fata deficitul de personal la portari este acoperit prin angajarea unei firme de paza, insa costurile sunt mai mari decat in cazul infiintarii unui post si angajarii unei persoane.

#### VII.

Analizand atributiile functiei contractuale de consilier IA- Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Asociatilor de Proprietari – Serviciul Urbanism, functie ocupata si tinand seama de prevederile art.111 si art.2 alin.(3) din Legea nr.1888/1999, republicata, actualizata propunem transformarea in functie publica de executie, de consilier, clasa I, grad profesional superior.

Numarul maxim de posturi, calculat pentru municipiul Ramnicu Sarat, potrivit dispozitiilor Legii nr.13/2011 privind aprobarea O.U.G. nr.63/2010 este de **314, iar** numarul de posturi pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor Ramnicu Sarat **este de 6 posturi, suplimentarea numarului de posturi se face cu incadrarea in numarul maxim de posturi acordat pentru municipiu in anul 2014.**

In conformitate cu dispozitiile art.9 alin.(3) din O.G. nr.84/2001 cu prevederile art.107 din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, actualizata, functiile publice se stabilesc pentru Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor, prin hotarare a consiliului local, pe baza activitatilor prevazute la art.2 alin.(1) si (3) cu avizul Directiei pentru Evidenta Persoanelor si Administrarea

Bazelor de Date din cadrul Ministerului Administratiei si Internelor si al Agentiei Nationale a Functionarilor la initiativa primarului.

Aparatul de specialitate al primarului municipiului Ramnicu Sarat este format din **96** de posturi la care se adauga SPCLEP cu 12 posturi si 5 functii contractuale pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile.

In municipiul Ramnicu Sarat se gasesc urmatoarele servicii publice subordonate Consiliului local Ramnicu Sarat:

- servicii aflate sub incidenta Legii nr.13/2011 privind aprobarea O.U.G. nr.63/2010:
  1. Politia Locala 43 posturi;
  2. Administratia Domeniului Public 88 posturi;
  3. Clubul Sportiv Municipal 14 posturi;
  4. Centrul Cultural "Florica Cristoforeanu" 9 posturi;
  5. Biblioteca Municipala 11 posturi;
  6. Muzeul Municipal 11 posturi;
  7. ITPO 24 posturi;
  8. servicii care nu intra sub incidenta Legii nr.13/2011 privind aprobarea O.U.G. nr.63/2010:
- 9. Serviciul Public de Asistenta Sociala 184 posturi;
- 10. Spitalul Municipal 600 posturi;
- 11. S.C. ACVATERM S.A 54 posturi;
- 12. S.C. TUC S.A. 26 posturi
- 13. S.C. PAZA SI PROTECTIE FORSE S.R.L.

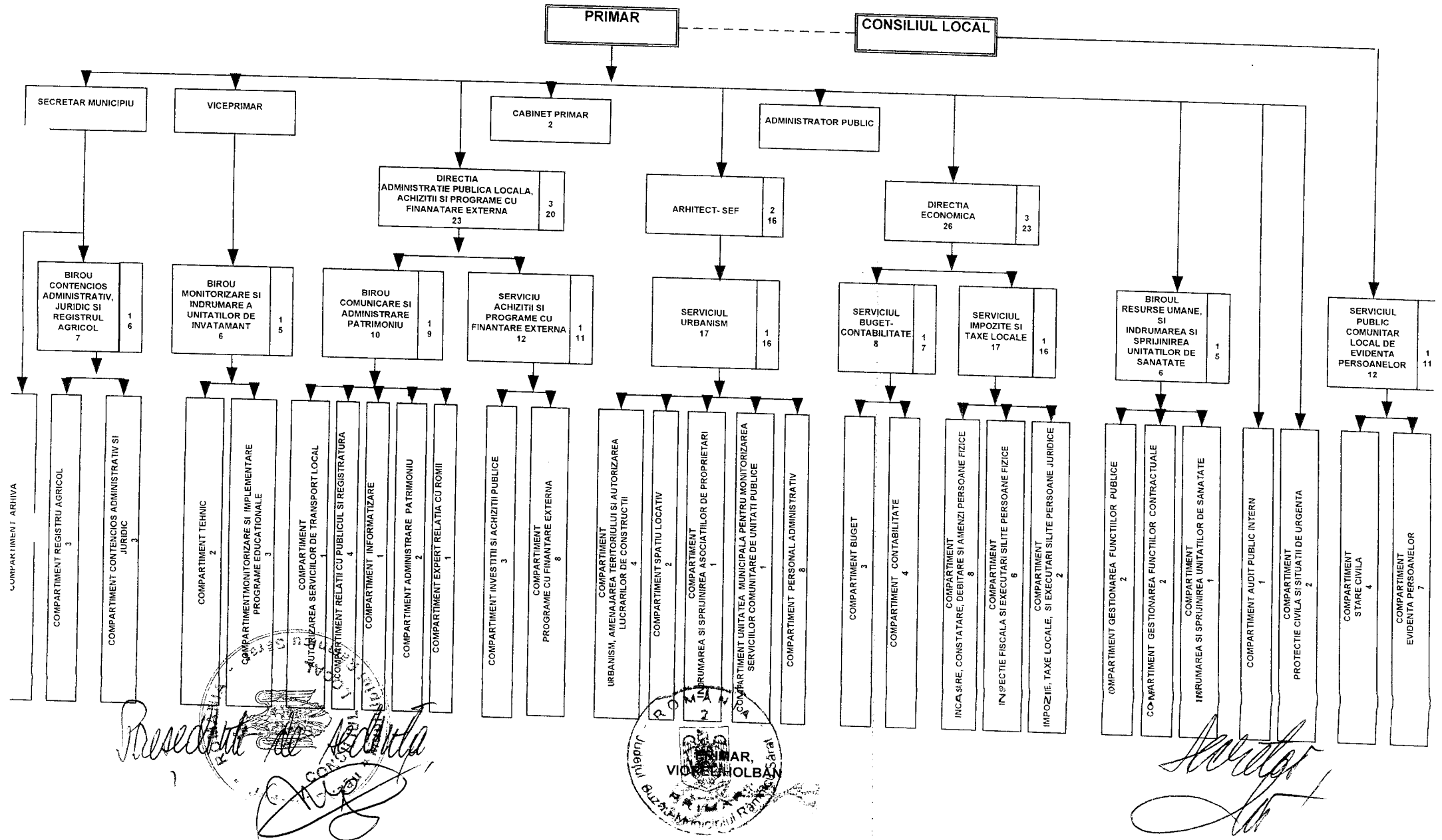
**Biroul Resurse umane, relatii cu publicul  
si indrumarea si sprijinirea unitatilor de invatamant si sanatate.  
sef birou, Horohai Georgiana**



ORGANIGRAMA  
PRIMARIEI  
MUNICIPIULUI RIMNICU SARAT PENTRU ANUL 2015

CONSILIERI LOCALI 18  
DEMNIATARI 2  
FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE 13  
FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE 76  
POSTURI CONTRACTUALE 17  
POSTURI CONTRACTUALE DE EXECUTIE PENTRU  
IMPLEMENTAREA PROIECTELOR FINANTATE DIN  
FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE 5

ANEXA NR. 1  
LA HOTARAREA CONSILIULUI LOCAL NR. 17/2015



*President al Consiliului Local*  
 [Stamp: Municipality of Rimnicu Sarat, Local Council]

[Stamp: Municipality of Rimnicu Sarat, Mayor's Office]

*Secretar*  
 [Stamp: Municipality of Rimnicu Sarat, Secretary's Office]



ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie\_rmsarat@primariermsarat.ro

ANEXA NR. 2 LA HCL NR.  
11/2015

STAT DE FUNCTII  
al Primariei Municipiului Ramnicu Sarat pentru anul 2015

	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Grad/ Treapta profesională	Nivelul studiilor
			inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie		
1.	I.	Primar										
2.	I.A.	Viceprimar										
3.	I.B.								Administrator public			S
<b>I.C. Secretarul municipiului</b>												
4				Secretar municipiu			II	S				
<b>I.C.a. Birou Contencios Administrativ, Juridic si Registrul Agricol</b>												
5	Vacant			Sef birou			II	S				
<b>I.C.a (1) Compartiment Registrul Agricol</b>												
6					Consilier	I	superior	S				
7					Referent	III	superior	M				
8					Referent	III	superior	M				
<b>I.C.a (2) Compartiment Contencios Administrativ si Juridic</b>												
9					Consilier juridic	I	superior	S				
10	Vacant				Consilier juridic	I	principal	S				

11	Vacant				Consilier juridic	I	asistent	S					
<b>I.C.b. Compartiment Arhiva</b>													
12											Functionar arhivar	M	
<b>I.A. a. Biroul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant</b>													
13	Vacant			Sef birou			II	S					
<b>I.A. a. (1) Compartiment Tehnic</b>													
14	Vacant				Consilier	I	superior	S					
15	Vacant				Consilier	I	principal	S					
<b>I.A. a. (2) Compartiment Monitirizare a Implementarii Proiectelor Educationale</b>													
16	Vacant				Consilier	I	principal	S					
17	Vacant				Consilier	I	asistent	S					
18	Vacant				Consilier	I	asistent	S					
<b>I.D. Directia Administratie Publica Locala, Achizitii si Programe cu Finantare Externa</b>													
19	Vacant			Director executiv			II	S					
<b>I.D.a.Biroul Comunicare si Administrare Patrimoniu</b>													
20	Vacant			Sef birou			II	S					
<b>I.D.a.(1) Compartiment Autorizarea Serviciilor de Transport Local</b>													
21					Consilier	I	superior	S					
<b>I.D.a.(2) Compartiment Relatii cu Publicul si Registratura</b>													
22	Vacant				Consilier		principal	S					
23					Referent	III	superior	M					
24					Referent	III	superior	M					
25											Administrator	I	M
<b>I.D.a.(3) Compartiment Informatizare</b>													
26					Consilier		superior	S					
<b>I.D.a.(4) Compartiment Administrare Patrimoniu</b>													
27	Vacant				Referent de specialitate	II	superior	SSD					
28	Vacant				Referent	III	superior	M					
<b>I.D.a.(5) Compartiment Expert Relatia cu Romii</b>													



29					Referent de specialitate	II	superior	SSD				
<b>I.D.b.Serviciu Achizitii si Programe cu Finantare Externa</b>												
30	Vacant			Sef serviciu			II	S				
<b>I.D.b.(1) Compartiment Investitii si Achizitii Publice</b>												
31					Consilier	I	superior	S				
32					Consilier	I	principal	S				
33					Referent de specialitate	II	superior	SSD				
<b>I.D.b.(2) Compartiment Programe cu Finantare Externa</b>												
34					Consilier	I	superior	S				
35					Consilier	I	superior	S				
36					Consilier	I	superior	S				
37	Vacant				Consilier	I	superior	S				
38	Vacant				Consilier	I	asistent	S				
39					Consilier	I	principal	S				
40					Consilier	I	principal	S				
41					Consilier	I	asistent	S				
<b>I.E. Arhitect sef</b>												
42				Arhitect sef			II	S				
<b>I.E. a. Serviciu Urbanism</b>												
43				Sef serviciu			II	S				
<b>I.E. a. (1) Compartiment Urbanism Amenajarea Teritoriului si Autorizarea Lucrarilor de Constructii</b>												
44	Vacant											
45					Consilier	I	superior	S				
46	Vacant				Consilier	I	principal	S				
47	Vacant				Consilier	I	debutant	S				
<b>I.E. a. (2) Compartiment Spatiu Locativ</b>												
48					Consilier	I	debutant	S				
49					Referent	III	superior	M				
<b>I.E. a. (3) Compartiment Indrumarea si Sprijinirea Asociatiilor de Proprietari</b>												
50					Consilier	I	superior	S				
<b>I.E. a. (4) Compartiment Unitatea Municipala pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Unitati Publice</b>												

51	Vacant				Consilier	I	principal	S				
<b>I.E. a. (5) Compartiment Personal Administrativ</b>												
52	Vacant											
53	Vacant									Portar		G
54										Portar		G
55										Portar		G
56										Portar		G
57										Ingrijitor		G
58	Vacant									Ingrijitor		M
59	Vacant									Sofer	I	M
										Muncitor calificat	III	M
<b>I.F. Directia Economica</b>												
60					Director Executiv			II	S			
<b>I.F.a.Serviciul Buget-Contabilitate</b>												
61					Sef serviciu			II	S			
62												
63					Consilier	I	superior	S				
64					Consilier	I	superior	S				
65	Vacant				Consilier	I	superior	S				
66	Vacant				Consilier	I	superior	S				
67					Consilier	I	asistent	S				
68					Referent	III	superior	M				
					Referent	III	superior	M				
<b>I.F.b.Serviciul Impozite si Taxe Locale</b>												
69					Sef serviciu			II	S			
<b>I.F.b.(1) Compartiment Incasare, Constatate, Debitare si Amenzi Persoane Fizice</b>												
70					Consilier	I	superior	S				
71					Consilier	I	superior	S				
72					Consilier	I	principal	S				
73					Consilier	I	asistent	S				
74	Vacant				Consilier	I	asistent	S				
75					Referent	III	superior	M				
76					Referent	III	superior	M				
77	Vacant									Consilier	IA	S
<b>I.F.b (3) Compartiment Inspectie Fiscala si Executari Silite Persoane Fizice</b>												
78	Vacant											
79					Consilier juridic	I	superior	S				
80	Vacant				Consilier juridic	I	asistent	S				
					Consilier	I	superior	S				

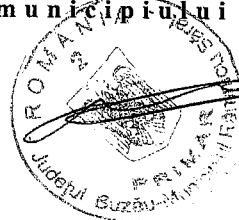
81	Vacant				Consilier	I	principal	S				
82					Referent	III	asistent	M				
83					Referent	III	asistent	M				
<b>I.F.b (2) Compartiment Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite</b>												
84					Consilier	I	superior	S				
85					Consilier	I	superior	S				
<b>I.G. Biroul Resurse Umane, Relatii cu Publicul si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate</b>												
86				Sef birou			II	S				
<b>I.G.a. Compartiment Gestionarea Functiilor Publice</b>												
87					Consilier	I	superior	S				
88	Vacant				Referent	III	principal	M				
<b>I.G.a. Compartiment Gestionarea Functiilor Contractuale</b>												
89	Vacant				Consilier		principal	S				
90	Vacant									Referent	IA	M
<b>I.G.b. Compartiment Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate</b>												
91					Consilier	I	asistent	S				
<b>I.H. Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor</b>												
92				Sef serviciu			II	S				
<b>I.H.a. Compartiment Evidenta Persoanelor</b>												
93					Consilier	I	superior	S				
94	(detasat M.A.I-D.E.P.A.B.D)				Referent	III	superior	S				
95	(detasat M.A.I-D.E.P.A.B.D)				Referent	III	superior	S				
96	(detasat M.A.I-D.E.P.A.B.D)									Referent	IA	M
97	Vacant									Consilier	debutant	S
98					Referent	III	superior	S				
99					Referent	III	superior	S				
<b>I.H.b. Compartiment Stare Civila</b>												
100					Consilier	I	superior	S				
101					Consilier	I	superior	S				

102					Consilier	I	asistent	S				
103					Referent	III	superior	M				
<b>I.I. Compartiment Audit Public Intern</b>												
104					Auditor	I	superior	S				
<b>I.J. Compartiment Proiectie Civila pentru Situatii de Urgenta</b>												
105					Consilier	I	superior	S				
106	Vacant				Consilier	I	principal	S				
<b>I.K. Cabinet Primar</b>												
107												
108										Consilier	IA	S
										Referent	IA	S
<b>I.L. Posturi pentru Implementarea Proiectelor Finantate din Fonduri Externe Nerambursabile</b>												
109	Vacant											
110	Vacant									Consilier	IA	S
111	Vacant									Consilier	IA	S
112	Vacant									Consilier	IA	S
113	Vacant									Referent	IA	M
										Referent	IA	M

	Ocupate	Vacante	Total
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII DE DEMNITATE PUBLICA</b>	2	0	2
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE</b>	59	30	89
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE</b>	8	5	13
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE</b>	51	25	76
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE</b>	1	0	1
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE</b>	10	6	16
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTELOR FINANTATE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE</b>	0	5	5
<b>NUMAR TOTAL FUNCTII IN INSTITUTIE - cf. O.U.G. nr.63/2010, aprobat pentru anul 2014</b>	72	41	113

**HOLBAN VIOREL,**  
Primarul municipiului Ramnicu Sarat

Președintele de ședință  
M. G. I.



Secretar  
S.

PERSONAL  
JW

ROMÂNIA



MA. SĂRAI  
Ictiare nr. 4200  
in. 27 luna... 02 1. 2014

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI -JUDEȚUL BUZĂU  
Serviciul Financiar- Contabilitate, Administrativ, Resurse Umane si Salarizare  
Nr. 3493 / 20.02.2014

PRIMARIA Rîrniciu Sărat

- In atentia dlui. Primar-

In conformitate cu dispozitiile Ordinului nr. 206/2014 al Ministrului Finantelor Publice privind revizuirea mediei numarului de locuitori prevazute in tabelul 2 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, va comunicam ca, numarul maxim de posturi, pentru anul 2014, raportat la numarul de locuitori, este de 314, din care:

6 posturi Serviciul Public Comunitar de Evidenta a Persoanelor;  
39 posturi pentru Politia Comunitara;  
5 posturi pentru implementarea proiectelor din fonduri externe nerambursabile.

Totodata, va aducem la cunostinta ca autoritatile administratiei publice si persoanele din institutiile publice locale care indeplinesc atributii de angajare, lichidare, ordonantare si plata a drepturilor salariale raspund disciplinar, administrativ, contraventional, civil, patrimonial sau penal, dupa caz, de nerespectarea incadrarii in numarul maxim de posturi stabilit conform prevederilor legale.

P R E F E C T,

Maria Buleandra

SUBPREFECT,

Vasile Alecu

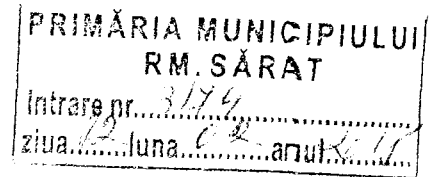


MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE  
Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supervizare a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal nr. 5129

Nr. 5912/2015

AVIZ



Având în vedere:

- prevederile art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa **Primăriei municipiului Râmnicu Sărat, județul Buzău nr. 2245/2015** de solicitare a avizului pentru stabilirea funcțiilor publice din cadrul **Primăriei municipiului Râmnicu Sărat, județul Buzău**, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 5912/2015,

**În temeiul:** art. 107 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare

**Agenția Națională a Funcționarilor Publici acordă  
aviz  
privind funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului  
municipiului Râmnicu Sărat, județul Buzău.**

**Președinte  
József BIRTALAN**

conform legii 455/2001

**\*Notă:** potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, aveți obligația de a transmite Agenției, în termen de 10 zile lucrătoare, actul administrativ prin care s-au aprobat modificările intervenite în structura funcțiilor publice din cadrul autorității/instituției dumneavoastră.

## PROCES-VERBAL

încheiat astăzi 11.02.2014  
la sediul Comitetului familial.

La Sediute au fost prezentați toți membrii  
ai Comitetului, doi absenți și 40 Minuscu și 44 listare.  
Au fost discutate următoarele proiecte de  
licitorare:

1. Proiectul de licitorare privind organizarea  
Primoarelor care prevede reînființarea a două proiecte  
funcții și desființarea a trei funcții, foraj a se oleșor  
totalul de maximum 314 funcții a fost organizat cu  
toți rețurii pentru -
2. Proiectul de licitorare privind organizarea  
și a statului de funcții pentru Serviciul Public  
Comunitar Local de Distribuție Termoelectrică Ru. Foraj  
a fost organizat favorabil cu 3 rețurii pentru.
3. Proiectul de licitorare privind organizarea și statul  
de funcții al Spitalului Mău. Ru. Foraj a fost  
organizat favorabil cu 3 rețurii pentru.
4. Proiectul de licitorare și statul de funcții pentru  
Palata Locală Ru. Foraj a fost organizat favorabil cu  
3 rețurii pentru.
5. Proiectul de licitorare privind organizarea orgo-  
nizării și statului de funcții privind Serviciul  
Public de Asistență Socială Ru. Foraj a fost  
organizat cu 3 rețurii pentru.
6. Proiectul de licitorare privind organizarea orgo-  
nizării și a statului de funcții pe 2015 al Bibliotecii  
Mău. Ru. Foraj a fost organizat favorabil cu  
3 rețurii pentru.
7. Proiectul de licitorare privind organizarea orgo-  
nizării și statului de funcții pe 2015 a Centrului  
Cultural „Flavio Ambrusopolu” Ru. Foraj a  
fost organizat favorabil cu 3 rețurii pentru -

8. Proiectul de hotărâre și statut al funcției pe 2015 al Muzeului Mun. Rui. Soțet a fost organizat favorabil cu 3 voturi pentru.
9. Proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2015 ale Clubului Sportiv Municipal Rui. Soțet a fost organizat favorabil cu 3 voturi pentru.
10. Proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și a statutului pentru 2015 ale Asociației de Cultură Publică Rui. Soțet a fost discutat și nu a decis să fie discutat în plen fiindcă nu a obținut de comisie.
11. Proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2015 ale Institutului de Interes Public "Pietre, țărni și Osoreo" a fost organizat cu 3 voturi pentru.
12. Proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și a statutului de funcții ale S.C. Transport Urban de Călătorii S.A. Rui. Soțet a fost discutat în comisie urmând ca rapoartele să fie discutate în plen.
13. Proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și a statutului de funcții pe 2015 al S.C. ACTIVITĂȚI S.A., a fost organizat favorabil cu 3 voturi pentru.
14. Proiectul de hotărâre privind organizarea și statutul de funcții pe 2015 ale S.C. Pozi și Protecție Forte S.R.L. Rui. Soțet a fost organizat favorabil cu 3 voturi pentru.
15. Proiectul de hotărâre privind desemnarea nouătoarelor membri în Consiliul de Administrație la S.C. TIC Rui. Soțet se discută în plen.
16. Proiectul de hotărâre privind desemnarea a doi membri în Consiliul de Administrație al S.C. "ACTIVITĂȚI S.A." a fost organizat favorabil cu 3 voturi pentru.

Soțet



ROMANIA  
JUDETUL BUZAU  
MUNICIPIUL RM-SARAT  
CONSILIUL LOCAL  
**Comisia juridica, de disciplina si validare**

## **Raport de avizare**

Comisia juridica, de disciplina si validare intrunita in sedinta de lucru a avizat Proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei si a statului de functii pentru anul 2015 ale Primăriei municipiului Rm. Sarat, cu 3 voturi pentru.

Procesul-verbal al Comisiei juridice, de disciplina si validare încheiat în data de 11.02.2015 face parte integrantă din prezentul raport de avizare.

**Comisia juridica, de disciplina si validare,  
Preşedinte,  
Domnul consilier Florian Nicolae**

