

HOTARARE

privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **19.02.2021**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.85338/10.02.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Biroului Resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.85766/11.02.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile HCL nr.252/26.11.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, precum și a Caietului de obiective întocmit în vederea organizării concursului de proiecte de management pentru postul de manager-director la Muzeul Municipal „Octavian Mosescu” Râmnicu Sarat;
- prevederile HCL nr.75/31.03.2020 privind aprobarea organigramei și statutului de funcții pentru anul 2020 ale Muzeului Municipal Rm.Sarat, cu modificările ulterioare;
- faptul că în perioada 26 ianuarie 2021-08 februarie 2021 a avut loc concursul de proiecte de management pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul Municipal « Octavian Mosescu » Râmnicu Sarat nr.8553/10.02.2021;
- proiectul de management al domnului Maciuca Alexandru depus cu dosarul de concurs având nr.76556/05.01.2021;
- rezultatul final al concursului pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul Municipal « Octavian Mosescu » Râmnicu Sarat nr.8553/10.02.2021;
- prevederile art.1, alin.(1), art.2, lit.b), lit.e) și lit.f), art.3, art.4, art.6, alin.(2), art.11, alin.(2), lit.d), art.15, alin.(1), art.19, alin.(5), art.20, alin.(5), art.22, alin.(1), art.23 din O.U.G nr.189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, actualizată;

- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;
- prevederile HCL nr.22/28.01.2021 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile februarie 2021- aprilie 2021;
- prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.d) si alin.(7), lit.d) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba rezultatul final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal « Octavian Mosescu » Ramnicu Sarat, concretizat cu nota 9,98, obtinuta de catre domnul Maciuca Alexandru, conform raportului intocmit de catre comisia de concurs inregistrat sub nr.84709/08.02.2021.

Art.2. Se aproba proiectul de management al domnului Maciuca Alexandru depus cu dosarul de concurs avand nr.76556/05.01.2021.

Art.3. Se aproba incheierea contractului de management intre Consiliul Local Ramnicu Sarat, reprezentat de Primarul Municipiului Rm.Sarat in calitate de ordonator principal de credite si domnul Maciuca Alexandru in calitate de castigator al concursului de proiecte de management la Muzeul Municipal « Octavian Mosescu » Ramnicu Sarat pe o durata de 5 ani.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Biroul Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat, respectiv domnul Maciuca Alexandru.

Art.5. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 19.02.2021, cu respectarea prevederilor art.139, alin.1 (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de 18 voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si 18 consilieri locali prezenti.

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. 26
Rm.Sărat 19.02.2021**





ROMÂNIA



CERT SYSTEMS
AMG-O.C.
073040567-SR EN ISO 9001:2015

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. Inregistrare ANSPDCP: 20680

PRIMARUL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Nr. 85338/10.02.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2, lit.d) coroborat cu alin.(7), lit.d) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul local asigura potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura.

Avand in vedere:

-prevederile art.1, alin.(1), art.2, lit.b), lit.e) si lit.f), art.3, art.4, art.6, alin.(2), art.11, alin.(2), lit.d), art.15, alin.(1), art.19, alin.(5), art.20, alin.(5), art.22, alin.(1), art.23 din O.U.G nr.189/2008 privind managementul institutiilor de cultura, actualizata;

Luand in considerare:

-prevederile HCL nr.252/26.11.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, precum si a Caietului de obiective intocmite in vederea organizarii concursului de proiecte de management pentru postul de manager-director la Muzeul Municipal „Octavian Mosescu” Ramnicu Sarat;

Raportat la:

- faptul ca in perioada 26 ianuarie 2021-08 februarie 2021 a avut loc concursul de proiecte de management pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul Municipal « Octavian Mosescu » Ramnicu Sarat nr.8553/10.02.2021;
- proiectul de management al domnului Maciuca Alexandru depus cu dosarul de concurs avand nr.76556/05.01.2021;
- rezultatul final al concursului pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul Municipal « Octavian Mosescu » Ramnicu Sarat nr.8553/10.02.2021;

Fata de considerentele anterior mentionate, in baza prevederilor art.136, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, initiez proiectul de hotarare privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbateri si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019.

**Initiator,
PRIMAR,
CIRJAN SORIN VALENTIN**





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.85766/11.02.2021



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management

Analizand:

- Proiectul de hotarare nr. 26 / 12.02.2021 privind aprobarea Rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr. 1332 / 10.02.2021, privind aprobarea Rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management;
- Faptul ca in perioada 26 ian.-08 feb.2021 la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat a avut loc concursul de proiecte de management pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat;
- Rezultatul final al concursului pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat nr.8553/10.02.2021;
- proiectul de management al domnului Maciuca Alexandru depus cu dosarul de concurs avand nr.76556/05.01.2021;
- prevederile HCL nr.252/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management, precum si a Caietului de obiective intocmite in vederea organizarii concursului de proiecte de management pentru postul de manager - director la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat;
- prevederile HCL nr.75/2020 privind aprobarea organigramei si statutului de functii ale Muzeului Municipal Ramnicu Sarat, pentru anul 2020 cu modificarile si completarile ulterioare;

- dispozitiile art.1 alin.(1), art.2 lit.b), e) si f), art.3, art.4, art.6 alin.(2), art.11 alin.(2) lit.d), art.15 alin.(1), art.19 alin.(5), art.20 alin.(5), art.22 alin.(1), art.23 din OUG nr.189/2008, cu modificarile si completarile ulterioare, ce reglementeaza cadrul juridic privind managementul institutiilor publice de cultura care organizeaza si desfasoara activitati cultural-artistice sau ofera servicii culturale conform careia concursul pentru ocuparea functiei de manager la o institutie de cultura are urmatoarele etape: analiza proiectului de management si sustinerea proiectului de management de catre manager in cadrul unui interviu. Rezultatul final al concursului, proiectul de management si durata pentru care se incheie contractul de management se aproba prin ordin sau dupa caz dispozitie a autoritatii;
 - prevederile art.129 alin.(1), (2) lit.d) si (7) lit.d) din O.U.G. nr.57/2019 potrivit carora Consiliul Local al municipiului Ramnicu Sarat exercita atributii privind organizarea si functionarea institutiilor si serviciilor publice de interes local, asigurand cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de cultura.
 - prevederilor legale ale art.155 alin.(5) lit.c) si e) din O.U.G. nr.57/2019 conform carora primarul ia masuri pentru organizarea executarii si executarea in concret a activitatilor din domeniul serviciilor publice de cultura de interes local, numeste, sanctioneaza si dispune suspendarea, modificarea si incetarea raporturilor de serviciu sau, dupa caz, a raporturilor de muncă, in conditiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum si pentru conducătorii institutiilor si serviciilor publice de interes local
- si tinand seama de normele prevazute la art.136 alin.(3) (8) si art.196, alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019 – Codul Administrativ, **propunem:**
- 1) aprobarea rezultatului final al concursului de proiecte de management organizat pentru ocuparea postului de manager (director) al Muzeului Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, concretizat cu nota 9,98, obtinuta de catre dl.Maciuca Alexandru, conform raportului intocmit de comisie nr.84709/08.02.2021;
 - 2) aprobarea proiectul de management al domnului Maciuca Alexandru depus cu dosarul de concurs avand nr.76556/05.01.2021;
 - 3) aprobarea duratei de 5 ani a contractului de management, ce va fi incheiat intre Consiliul Local Ramnicu Sarat, reprezentat de Primarul municipiului Ramnicu Sarat, in calitate de ordonator principal de credite si domnul Maciuca Alexandru in calitate de castigator al concursului de proiecte de management la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat.

**Birou Resurse umane,
indrumareasi sprijinirea unitatilor de sanatate
sef birou, Horohai Georgiana**



ROMANIA

PRIMARIA MUNICIPIULUI RM-SARAT

Comisia de concurs, constituita conform Dispozitiei nr.1194/2020

a Primarului Municipiului Rm-Sarat

nr.84709/08.02.2021

RAPORT

privind concursul de proiecte de management organizat pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Moşescu Ramnicu Sarat,

In vederea ocuparii functiei de conducere vacante de manager (director) in cadrul Muzeului Municipal Ramnicu Sarat si tinand seama de prevederile O.U.G. nr.189/2008, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat, reprezentat prin ordonatorul principal de credite - Primarul municipiului Ramnicu Sarat, organizeaza concursul de proiecte de management, in perioada 26 ianuarie - 08 februarie 2021, perioada stabilita potrivit Calendarului concursului, aprobat prin HCL nr.252/2020.

Comisia de concurs intrunita in sedinte de lucru la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat in data de 26.01.2021 si 08.02.2021, si-a desfasurat activitatea potrivit prevederilor Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management aprobat prin H.CL nr.252/26.11.2020.

Postul pentru care s-a organizat concursul a fost anuntat prin afisare la sediul Primariei, la sediul Muzeului Municipal precum si pe pagina de internet a Primariei, in data de 07.12.2020 .

Lucrarile comisiei au fost consemnate in doua procese verbale intocmite de catre secretariatul comisiei nr.81400/2021 si nr.84640/2021 la care s-au atasat borderourile de notare ale membrilor comisiei.

Avand in vedere cele de mai sus, comisia de concurs s-a intrunit in data de **26.01.2021** in sedinta de lucru, prilej cu care a constatat ca sunt indeplinite conditiile pentru desfasurarea concursului.

S-a trecut apoi la prezentarea probelor de concurs: analiza si notarea proiectului de management - prima etapa desfasurata in data de 26.01.2021 si etapa a doua organizata in data de 08.02.2021 - sustinerea in cadrul interviului a proiectului de management al candidatului admis in prima etapa.

Ocuparea postului de manager (director) a fost solicitata in scris de catre un singur candidat si anume dl.Maciuca Alexandru.

In prima etapa comisia analizeaza caietul de obiective si stabileste punctajul maxim pentru criteriile in baza carora se noteaza proiectul de management si interviul. In urma analizei si dezbaterii proiectului de management de catre comisie, acesta a fost notat cu nota 9,96, conform borderoului de notare - anexa nr.1, care este parte integranta a prezentului raport.

In etapa a doua s-a trecut la analiza punctelor cuprinse in proiectul de management prin interviuarea managerului. Nota obtinuta de catre domnul Maciuca Alexandru este 10.

In urma desfasurarii primei etape a concursului s-a stabilit nota **9,96** la proba analiza proiectului de management, cumulandu-se cu interviul, notat cu nota 10, domnul Maciuca Alexandru a realizat media generala **9,98**. Nota finala este **9,98**.

Concluzii:

Comisia intocmeste prezentul raport care are drept scop motivarea rezultatului obtinut de catre domnul Maciuca Alexandru, precum si elaborarea unor recomandari privind incheierea contractului de management.

In conformitate cu prevederile O.U.G. nr.189/2008, tinand cont de procesele verbale nr.81400/2021 si nr.84640/2021, intocmite de catre comisia de concurs se retin urmatoarele aspecte: proiectul de management a fost intocmit cu respectarea tuturor cerintelor din caietul de obiective.

Recomandari:

- incheierea unui contract de management pe o perioada determinata, egala cu cea pentru care a fost aprobat proiectul de management.

Comisia de concurs

Membri:

Apostol Mariciana, consilier local, reprezentant Consiliul Local Rm.Sarat

Costache-Bolocan Daniel, manager, reprezentant Muzeul Judetean Buzau

Horia Dumitrescu, manager, reprezentant Muzeul Vrancei

Secretariatul comisie

Vagyas Davidoiu Manuela, secretar general municipiu Ramnicu Sarat

Horohai Georgiana, sef birou, Primaria Ramnicu Sarat

Manea Simona, consilier superior Primaria Ramnicu Sarat

Handwritten signatures of the commission members and secretariat, including names like Apostol, Costache-Bolocan, Horia, Vagyas, and Manea.

**Rezultatul final
al concursului pentru ocuparea postului de manager (director) la Muzeul
Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat**

Avand in vedere prevederile din Regulamentul de organizare si desfasurare a concursului de proiecte de management pentru postul de manager- director la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobat prin Hotararea Consiliului Local al municipiului Ramnicu Sarat nr.252/2020, Secretariatul comisiei de concurs, comunica urmatorul rezultat final stabilit de comisia de concurs:

Nr. crt.	Numele si prenumele candidatului	Functia	Institutia sau autoritatea publica	Nota obtinuta Etapa I	Nota obtinuta Etapa II	Nota finala	Rezultatul concursului
1	Maciuca Alexandru	Manager (director)	Muzeul Municipal "Octavian Mosescu"	9,96	10	9,98	Admis (castigator)

- Afisat astazi 10.02.2021 ora 15,20 la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat, pe site-ul acesteia, la sediul Muzeului Municipal pe site-ul acestuia .

Secretariatul comisie

Vagyas Davidoiu Manuela, secretar general municipiu Ramnicu Sarat

Horohai Georgiana, sef birou, Primaria Ramnicu Sarat

Manea Simona, consilier superior Primaria Ramnicu Sarat



**PROIECT DE MANAGEMENT
PENTRU ADMINISTRAREA
MUZEULUI MUNICIPAL
„OCTAVIAN MOȘESCU”
DIN
RÂMNICU SĂRAT**

PENTRU PERIOADA 2021-2025

Prezentul PROIECT DE MANAGEMENT al Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” din Râmnicu Sărat a fost elaborat pentru Consiliul Local Râmnicu Sărat, denumit în continuare autoritatea pentru Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”, denumit în continuare muzeul, aflat în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru postul de manager-director la Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”. De la înființarea sa (septembrie 1960) și până la data de 21 mai 2020 (Monitorul Oficial), instituția a avut denumirea de Muzeul Municipal din Râmnicu Sărat, de la aceasta dată, denumirea schimbându-se, prin Hotărârea de Guvern nr. 390 /14 mai 2020, în Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” din Râmnicu Sărat.

În prezent muzeul are cinci secții: artă plastică, etnografie, științele naturii, memorialistică și istorie. Patrimoniul muzeal este format din aproximativ 28.000 piese, multe fiind din domeniul științelor naturii, completat de donații marcante, astfel încât, muzeul să atingă una din funcțiile acestuia, respectiv, îmbogățirea patrimoniului deținut.

Îmbogățirea secției de artă plastică inițială, asigurată de Octavian Moșescu la înființarea muzeului, în anul 1960 și sporită prin donații succesive ale acestuia până în anul 1973, a continuat prin atragerea unor donații adecvate profilului muzeului, oferite de colecționari, artiști plastici, moștenitori ai unuia din fondatorii acestui muzeu, fiind o direcție urmărită constant de managementul instituției. Amintim, în acest sens, donația pictorului Hoefflich, mijlocită de Octavian Moșescu în anul 1973, Negoiță Lăptolu care a donat, pe lângă numeroase lucrări de artă plastică contemporană (în 1987 și 2008) și un important fond de carte de specialitate. Patrimoniul secției de artă s-a îmbogățit și prin aportul unor pictori care și-au donat lucrări, de-a lungul timpului. În ultimii ani muzeul a primit donații consistente din partea artiștilor care au participat la diverse expoziții desfășurate în spațiile de expunere temporară. În prezent secția de artă deține un număr de aprox. 1000 de lucrări (pictură, grafică, sculptură).

Secția de etnografie și artă populară (înființată în anul 1962) deține un fond de obiecte tradiționale românești (costume populare, obiecte din ceramică și lemn folosite în gospodăriile din zonă), obținute mai ales prin colectări și achiziții din satele vecine Râmnicului, ulterior prin donații sporadice.

Secția de științele naturii (înființată în anul 1968) în prezent nu este funcțională, în mare parte datorită faptului că, în decursul vremii, exponatele s-au deteriorat, ele fiind depozitate momentan într-o cameră pusă la dispoziție de Liceul tehnologic „Victor Frunză.”

Secția de istorie a culturii râmnicene - memorialistică, înființată în anul 1971, a fost constituită prin transfer documentar de la anumite instituții (Institutul de Științe Biologice București - fondul Acad. Traian Săvulescu) sau prin donații ale familiilor sau ale apropiaților (fondul Petre Iorgulescu-

Yor donat de pictorul Valentin Hoefflich, în 1973; fondurile Gheorghe Munteanu-Murgoci (1971 și 1975), fondul cântăreței lirice Florica Cristoforeanu (1967) etc.

Secția de istorie-arheologie a fost înființată abia în anul 1990, chiar dacă au existat încercări de înființare încă din anul 1981. Ea a luat naștere prin colectarea unor documente și obiecte din perioada comunistă, a unor fotografii și altor documente provenind de la Primărie și instituții din oraș, cloburi vechi de ceramică, în marea majoritate, medievale, obținute în urma săpăturilor arheologice din cadrul Complexului Brâncovenesc Râmnicu Sărat, și din epoca bronzului – obținute în urma săpăturilor arheologice din jurul orașului. La toate acestea s-au adunat și unele donații (Constantin Ștefănescu, Jacques Haufman) și descoperiri monetare.

La înființarea sa, muzeul a funcționat într-o clădire din centrul orașului, pe strada Suvorov nr.128, azi Victoriei. Din anul 1978 și până în prezent muzeul se află în cadrul Complexului Brâncovenesc din strada Primăverii nr.4. Acesta a fost construit în timpul lui Constantin Brâncoveanu, construcțiile fiind inițiate de Vespătarul Mihail Cantacuzino, unchiul lui Brâncoveanu (între anii 1691-1697) și cuprindea la acel moment, o mănăstire cu biserică, stăreție și chilii, precum și o reședință domnească – Casa Domnească). În perioada interbelică în clădirea fostei Stăreții a funcționat Primăria orașului, iar în anii '50, în aceeași clădire a fost sediul Securității. La început, muzeul a funcționat doar în fosta Stăreție, iar din 2007 s-a extins și în Casa Domnească. În prezent, în cadrul Complexului Brâncovenesc mai funcționează biserica, construită în aceeași perioadă, chiliile aflându-se în stadiul de ruină. În ultimii ani clădirile muzeului au fost restaurate (recepție în luna 2015). În această perioadă s-a continuat stabilizarea condițiilor de microclimat (mai cu seamă în obiectivul *Casa Domnească*), în vederea finalizării amenajării spațiilor expoziționale și relocării depozitelor de bunuri culturale în obiectivele restaurate, în paralel cu realizarea altor operațiuni necesare transformării acestui edificiu într-un obiectiv cultural marcant pentru acest oraș.

În cele două clădiri din cadrul Complexului Brâncovenesc funcționează:

- în *Fosta Stăreție*: o sală pentru expoziție permanentă a secției de istorie (istoria pompișilor râmniceni – parter), expoziția permanentă a secției de etnografie (patru săli, etaj), o sală de expoziții temporare (principală, parter), un hol ce găzduiește *exponatul lunii* și materiale informative generale (parter), un hol ce găzduiește expoziții temporare și punctul de informare (etaj – în anul 2019 a fost plasată aici expoziția *Costumul popular românesc*), trei birouri, depozitele secției de etnografie (2, parter), artă plastică (2, parter), științele naturii (1 parter, 1 etaj), depozitele secțiilor de artă plastică (2 camere), de istorie și istoria culturii râmnicene și de etnografie (câte o sală, parter) și trei camere destinate utilităților.
- în *Casa Domnească*: nouă săli pentru expoziția permanentă a secției de artă plastică (8 etaj + 1 parter), o încăpere (în care se află arhiva- etaj), o încăpere pentru bibliotecă (parter), o încăpere pentru sistemele de securitate și pază (parter), o sală pentru conferințe și ateliere de educație muzeală (parter- sălile aflate în turn), care actualmente a fost transformată în sală de expoziții temporare dar și pentru simpozioane, lansări de carte, mese rotunde, ateliere de creație etc.). Rămân utilizate sub nivelul optim: o sală

etaj (în care a fost biblioteca și în care se va amenaja o cameră memorială, 2 săli și un hol, parter, în partea de S și pivnița (2 săli), unde se urmăresc încă condițiile de microclimat, în eventualitatea organizării unor expoziții de istorie-archeologie și lapidarium. Clădirea este dotată cu spații pentru utilități și 2 încăperi pentru centralele termice (parter și etaj).

Muzeul este o instituție cu profil cultural-științific, de importanță locală, subordonată Consiliului Local Municipal Râmnicu Sărat și încadrat potrivit OMCPN nr. 2185/2007 privind aprobarea Normelor de clasificare a muzeelor și a colecțiilor la categoria D. Activitatea muzeului a fost evaluată pozitiv și a fost acreditat de către Ministerul Culturii conform Ordinului OMCIN nr. 2942/2019.

Pe parcursul existenței sale, muzeul a avut o activitate diversificată și apreciată de către publicul iubitor de artă și de către specialiști.

Pentru următoarea perioadă (2021-2025) este necesară o dezvoltare a instrumentelor de management, orientat către factorii locali activi pentru o promovare integrată, cu impact vizibil în folosul comunității, a vizibilității muzeului din perspectiva turismului cultural și a activității sale de specialitate.

Prin proiectul de management se identifică direcțiile strategice, cadrul operațional, resursele financiare, spirituale și umane care fac posibilă funcționarea în condiții moderne, eficiente și atractive a Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”. Prin misiunea sa, „...muzeul este o instituție non-profit, permanentă, aflată în serviciul societății și al dezvoltării sale, deschisă publicului, care achiziționează, conservă, studiază, comunică și expune patrimoniul material și imaterial al umanității și al mediului său în scopul educației, studiului și al delectării”. (International Council Of Museums, ICOM, 2007).

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” și propuneri privind evoluția acestuia în sistemul instituțional existent:

a.1. Instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;

Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”, în baza misiunii sale, este o organizație care oferă servicii culturale îndeosebi comunității municipiului Râmnicu Sărat (aproximativ 33.800 locuitori, conform ultimului recensământ, realizat în anul 2011), precum și publicului de tranzit, provenit din localitățile limitrofe, și din turismul intern și internațional.

Fiind catalogat din punct de vedere administrativ ca un municipiu de rang II, al doilea ca importanță în cadrul județului Buzău, acesta are o tradiție și o viață culturală intensă pentru o localitate de provincie, creată de activitatea instituțiilor publice de cultură, aflate în subordinea directă a Primăriei/Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat, în primul rând de muzeu, cărora li se adaugă ofertele altor organizații precum centrul cultural, biblioteca, ONG-uri cu activitate în domeniul culturii sau educației (asociații, federații). O colaborare continuă este menținută între muzeu și Parohia *Adormirea Maicii Domnului*, în scopul punerii în valoare și promovării integrale a

Complexul Brâncovenesc, precum și între muzeu și școlile și liceele din oraș.

Oferta culturală pe care aceste instituții o pun la dispoziția iubitorilor de cultură este valoroasă și are un caracter permanent.

Indiferent de subordonarea administrativă a instituțiilor publice (subordonare centrală sau locală), la care se adaugă activitatea unor organizații private sau organisme neguvernamentale, oferta culturală pe care aceste organizații o susțin este valoroasă și are un caracter permanent. Avem în vedere argumentul valorii activității acestora, a prezenței lor permanente în spațiul citadin, al influenței lor progresive în educarea și cultivarea locuitorilor, în stimularea consumului cultural de calitate, în inițierea unor activități specifice, în dezvoltarea culturală a orașului pe termen mediu și lung, mediul în care își desfășoară activitatea de peste șazeci de ani, muzeul.

Pornind de aici, prin prezentul proiect de management ne propunem să inițiem una dintre direcțiile prioritare, respectiv *identificarea unor noi oportunități de colaborare cu alte organizații*, o mai bună coordonare între muzeu și unele dintre aceste instituții, în vederea obținerii unor rezultate superioare, mai ales în ceea ce privește o ofertă culturală coerentă pentru locuitorii municipiului nostru.

Semnalăm, de asemenea, existența unui interes în creștere pentru produsele culturale. Semnalele pozitive vin atât dinspre mediul public, dinspre societatea civilă, cât și dinspre mediul privat de afaceri. Este un moment propice pentru colaborări și parteneriate între instituțiile care împărtășesc obiective și valori similare, eventual pentru obținerea unor sponsorizări necesare desfășurării în condiții optime superioare a activităților muzeale. Cea mai eficace și eficientă abordare este lucrul integrat și punerea în comun a resurselor pentru atingerea obiectivelor propuse, în beneficiul publicului. Considerăm că această abordare este potrivită pentru instituțiile subordonate primăriei/consiliului local, în spiritul optimei utilizări a bunurilor și fondurilor publice.

În privința colaborării cu instituții sau organizații culturale de profil/artiști, muzeul a fost și este interesat, încă de la înființare, de perfectarea diverselor parteneriate, colaborări cu diverse instituții sau organizații culturale care se adresează aceleiași comunități, precum și cu diverși specialiști din țară. Unele din aceste demersuri au fost concretizate în organizarea unor expoziții temporare și a unor ateliere de creație. În viitor ar trebui să se urmărească și organizarea unor conferințe tematice, expoziții, canacluri, workshop-uri, simpozioane, prelegeri în domeniul istoriei artei și a celorlalte domenii în care muzeul deține patrimoniul cultural, ș.a.m.d.

Muzeul își oferă deschiderea continuă spre colaborarea cu grupurile informale consacrate în domeniul artei și mai ales a artelor vizuale (în special cu artiștii), prin legătură strânsă cu iubitorii de artă, în particular, cu o comunitate de elită în domeniul culturii. În plus, din punctul de vedere al asocierii la comunitatea muzeală, Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” va trebui să abordeze colaborarea cu muzee de talie mare la nivel național, care să ofere o deschidere suplimentară către un public nou, precum și o vizibilitate sporită a activităților proprii.

Având în vedere obiectivele și cadrul fixate prin caietul de obiective pentru perioada 2021-2025, prin Strategia pentru cultură și patrimoniul național 2016-2020, documentele europene „Europa 2020”, Programul „Europa Creativă” și prin alte acte normative privind patrimoniul cultural național și european, având în vedere o analiză SWOT a mediului intern și a celui extern, prezentul proiect propune dezvoltarea muzeului în beneficiul atât al patrimoniului cultural, cât și al comunităților râmnicene și la nivel de județ.

a.2. Analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

Mediul intern și cel extern sunt esențiale pentru o dezvoltare durabilă a muzeului, prin urmare sunt realizate, periodic, analize SWOT.

Mediul intern

Puncte tari:

- unicitatea și diversitatea patrimoniului Muzeului Municipal „Octavian Mosescu”;
- calitatea deosebită a programelor și proiectelor derulate - atât cele proprii, cât și cele în parteneriat;
- patrimoniul valoros pentru comunitatea locală, fapt confirmat de lucrările clasate în categoria fond și tezaur, dar și de interesul comunității de specialiști pentru patrimoniul deținut de muzeu;
- atmosfera prietenoasă a muzeului;
- locațiile consolidate și modernizate;
- personalul din cadrul muzeului, apreciat de vizitatori;

Puncte slabe:

- lipsa turismului cultural, a unui parteneriat cu agențiile turistice, prin care se poate realiza o bună promovare a muzeului la nivel național și internațional;
- dificultatea derulării unor campanii publicitare;
- anumite carențe în colaborarea cu unii parteneri instituționali;
- spațiu insuficient la sediu pentru derularea unor programe mai ample;
- necesitatea suplimentării cu personal de specialitate;
- inexistența unei infrastructuri necesare vizitatorilor (parcări, magazin);
- lipsa unor studii complexe cu privire la vizitatorii actuali și potențiali, specifice comunității locale; lipsa unor materiale de promovare (ghidul muzeului, suvenir etc.)

Mediul extern

Oportunități:

- asocierea cu alte instituții de profil în vederea derulării de programe comune;
- posibilitatea angajării unor specialiști, numărul actual fiind insuficient, în vederea derulării activităților secțiilor care nu sunt în funcțiune (ex. Secția de Istorie-archeologie);
- realizarea și păstrarea unui nucleu de voluntari pentru acțiunile desfășurate de instituție;

- creșterea interesului pentru cultura județului Buzău și a municipiului Râmnicu Sărat, ca parte integrantă a acestuia, manifestat în mediile de specialitate, dar și în rândul publicului larg;
- dezvoltarea turismului, inclusiv a turismului cultural;
- creșterea interesului sectorului privat față de instituțiile de cultură.

Amenințări

- situația economică națională și internațională ambiguă;
- limitarea organigramei, a numărului de angajați și a alocațiilor bugetare;
- diversificarea ofertei culturale și nonculturale a zonei, pentru publicul tânăr;
- creșterea concurenței pentru fonduri nerambursabile;
- interes scăzut al reprezentanților mass-media pentru domeniul cultural;
- insuficiența unor studii de piață de amploare, la care să se raporteze studii specifice.

3. Analiza activității instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acestora

Principiu: Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” va continua direcția de a construi un muzeu cu o activitate transparentă, deschis tuturor categoriilor sociale și spre toate etniile din zonă. Prioritățile vor fi creșterea noulor generații de consumatori de artă, dar și oferirea unor activități valoroase pentru publicul adult deja existent și fidelizarea unui public nou din rândul adulților interesați de domeniul cultural în general și de creația contemporană în particular.

În acest sens, mesajul pe care îl vom transmite, în continuare, către comunitatea locală, în următoarea perioadă de management, va pune accent pe cuvinte cheie identificabile ca un adevărat brand, care astfel vor sprijini instituția în consolidarea poziției deja dobândite. Acestea se regăsesc în componenta privind viziunea de management pentru perioada 2021-2025.

Propunerea noastră pornește de la ideea potrivit căreia Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” prezintă publicului în expoziții și pune în valoare, prin diverse activități conexe expunerii, colecții diverse și valoroase, importantă atât pentru înțelegerea culturii moderne și contemporane românești, cât și pentru arta tradițională românească, precum și integrarea muzeului în programele școlare.

Mai mult decât atât, muzeul facilitează raportarea publicului la alte domenii și culturi prin secțiunile dedicate artei plastice, artei populare – etnografe, istoriei, memorialisticii, încurajând diversitatea, înțelegerea și dialogul intercultural.

Muzeul va acționa în diverse medii prin acțiuni specifice pentru promovarea sa, alături de celelalte muzee similare. Mijloacele proprii de promovare online – site-ul (care momentan nu este exploatat), contul creat pe una dintre cele mai importante rețele de socializare, respectiv Facebook – se vor adăuga mijloacelor tradiționale de informare, cum ar fi afișe și alte tipărituri, facilitând comunicarea cu comunitatea locală și nu numai. În plus, se va avea în vedere și schimbul de publicații de specialitate și materiale de promovare cu diverse instituții de profil din țară – Muzeul

Național de Artă al României, Muzeul Național Peleş, Muzeul de Artă din Constanța, Muzeul Național al Satului „Dimitrie Gusti”, Muzeul „Casa Mureșenilor” Brașov, Muzeul Județean Vâlcea, Muzeul Național al Pompierilor și Muzeul Național al Țăranului Român, precum și cu Muzeul de Artă din Baicic, Bulgaria, ținând cont de faptul că Octavian Moșescu, fondatorul principal al muzeului, a avut o activitate culturală consistentă în acest oraș în perioada dintre cele două războaie mondiale.

O atenție deosebită va fi acordată promovării evenimentelor în funcție de profilul acestora și al beneficiarilor activităților muzeului. De exemplu, promovarea activităților de educație se va face cu preponderență în rândul mass-media specializată pe copii – acțiuni de promovare realizate în colaborare cu diverse publicații, reviste etc.

Pentru perioada 2021-2025 ne propunem să continuăm direcțiile de promovare inițiate anterior prin:

Construirea unei identități vizuale foarte coerente, în concordanță cu misiunea muzeului (utilizând drept imagine simbol logo-ul personalizat creat pentru muzeu, care să ilustreze calitatea și specificul patrimoniului deținut și valorile apreciate de instituție și care să se regăsească în toate materialele de promovare, în concordanță cu identitatea vizuală).

Site-ul propriu al muzeului, www.muzeulrms.ro va fi înzestrat cu sistem de monitorizare a audienței online. Site-ul va fi realizat în conformitate cu noua identitate vizuală a instituției și va fi dezvoltat și actualizat în permanență în concordanță cu activitatea desfășurată (inclusiv cu informațiile de interes public).

În perioada anterioară, muzeul a utilizat acest site care însă are puncte slabe greu de atenuat, printre care amintim structura puțin flexibilă atât pentru vizitatori, cât și pentru administratori, la care se adaugă dificultatea de a analiza profilul beneficiarilor (existând doar posibilitatea de a utiliza datele generale ale platformei care găzduiește mai multe site-uri de muzeu, nu și varianta de a folosi analize personalizate pentru utilizatorii site-ului Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”).

Avem în vedere modificarea logo-ului vechi al muzeului, cu unul nou, care să conțină simboluri reprezentative pentru oraș, cultură, muzeu, cu impact mai mare decât cel anterior.

Realizarea unor materiale de promovare tipărite adecvate publicului țintă și distribuirea acestora atât în cadrul muzeului, cât și în afara acestuia;

Activități de Relații Publice diferențiate în funcție de activitățile muzeului, publicul țintă ale acestor activități și profilul reprezentanților mass-media;

Continuarea colaborărilor cu partenerii media deja tradiționali și identificarea unor noi parteneri, în funcție de proiectele și activitățile muzeului;

Trimiterea comunicatelor de presă către un număr semnificativ de reprezentanți ai mass-mediei locale, regionale și naționale, tradiționale și online, reprezentanți ai agențiilor de presă și ziariștilor independenți.

Principiu: O prezență mai accentuată în viața de zi cu zi a locuitorilor din municipiul Râmnicu Sărat, din zonă și din țară. Informații proaspete în

lumea virtuală. O comunicare axată pe dialog.

Pornind de la cele menționate anterior, muzeul va folosi pagina de web, precum și cea de Facebook, găzduind cele mai noi informații de promovare a imaginii și activității sale.

Muzeul va căuta să beneficieze de o serie de sponsorizări benefice, parte dintre acestea vor fi direcționate în principal spre domeniul editorial, dar spre cel expozițional, reușind în acest fel să promovăm cu succes imaginea unui muzeu dinamic. Pe viitor, ne impunem să identificăm noi resurse financiare care să fie atrase spre finanțarea/cofinanțarea proiectelor culturale ale muzeului, estimând că în următorii ani vom reuși să finanțăm într-o măsură mai mare aceste activități culturale.

Un rol important în atingerea performanței în mediatizarea colecțiilor îl constituie încheierea unor parteneriate media, punctuale sau pe termen lung.

Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”, în următoarea perioadă de management va încerca să profite, în sens pozitiv, de plusul de imagine în circuitul muzeal național, fiind create premisele necesare pentru a accesa și fonduri europene pentru proiectele muzeului, sub forma unor cofinanțări nerambursabile, proiecte mici în parteneriat cu sistemul de învățământ, de tipul ERASMUS +, etc.

O atenție deosebită va fi acordată, și în perioada următoare, promovării evenimentului Noaptea Muzeelor, având în vedere faptul că interesul reprezentanților mass-media pentru ilustrarea acestei sărbători a muzeelor este extrem de ridicat și cu un impact deosebit în rândul publicului.

Directii de actiune:

- Consolidarea identității vizuale a muzeului;
- Regândirea strategiei de promovare a muzeului, având în vedere tendințele actuale;
- Îmbunătățirea vizibilității muzeului în mediul online prin dezvoltarea site-ului, actualizarea paginii de Facebook, utilizarea Newsletter-ului către prietenii și colaboratorii muzeului;
- Transmiterea unor comunicate de presă însoțite de imagini reprezentative, care vor ajunge periodic la specialiștii din presa culturală și generală, tradițională și online;
- Identificarea unor specialiști în comunicare (studenți în practică sau chiar agenții de publicitate) cu care să colaborăm;
- Efectuarea unei analize despre obiceiurile de consum media a publicului și identificarea unor canale prin care instituția se poate adresa cât mai direct publicului actual și potențial;
- Continuarea/înțierea parteneriatelor media care s-au considerat a fi benefice muzeului;
- Identificarea unor noi parteneri media care să susțină activitățile muzeului, în funcție de specificul acestora (inclusiv la nivel național);
- Identificarea și obținerea, în parteneriat, a unor locuri de afișaj outdoor (prin colaborarea cu Primăria Municipiului Râmnicu Sărat sau cu o agenție de publicitate);

- Inserarea unor informații în materialele de turism care fac publicitate muzeelor atât la nivelul municipiului, cât și la nivel național și alte activități special dedicate atragerii turiștilor români și străini;
- Oferirea unor informații în limba engleză despre muzeu, participarea la proiecte/ programe la nivel internațional pentru a atrage atenția specialiștilor la nivel internațional, precum și a presei internaționale;

a.4. Propunerii pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari;

Principiu: Prin cunoașterea profilului beneficiarului și înțelegerea motivelor de vizitare și a intereselor vizitatorilor ne putem îmbunătăți permanent activitatea și putem răspunde mai bine așteptărilor unui public din ce în ce mai exigent.

a – analiza datelor obținute;

b – estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari;

Aceste studii vor permite mai bună înțelegere a diverselor categorii de beneficiari ai muzeului, care se vor pune la baza dezvoltării unor expoziții și programe muzeale atractive, adecvate și eficiente din punct de vedere cultural și economic. Studiul sistematic propus se va baza atât pe cercetări cantitative, cât și calitative. De asemenea, el va fi complementat de o analiză de conținut și de monitorizare a publicului online și a beneficiarilor muzeului din mediul online.

Cunoașterea impactului activității muzeului rezultă din analiza câtorva indicatori cantitativi și, parțial, calitativi, care ulterior trebuie asociați cu alte metode de cercetare calitativă:

- numărul de vizitatori pe an și distribuția acestora în funcție de categoriile de bilete practicate - întreg, cu reducere, gratuit (pentru personal din rețeaua muzeală, posesorii legitimațiilor ICOM, persoanele cu handicap etc.);
- numărul de participanți la activitățile organizate de muzeu: vernisaje, concerte, piese de teatru, activități pentru copii;
- numărul participanților la manifestările precum Noaptea Muzeelor și Ziua Internațională a Muzeelor;
- numărul de participanți la activitățile organizate de alte instituții la sediul muzeului, în parteneriat sau prin închirierea de spații dedicate expunerilor temporare;
- numărul participanților la expozițiile și activitățile organizate de muzeu în afara sediului propriu;
- numărul și calitatea articolelor apărute în presa centrală și de specialitate.

Interesul pentru colecțiile muzeului, reflectat în numărul de vizitatori la evenimentele organizate, reflectă potențialul pe care acest muzeu îl are în raport cu alte instituții de cultură de talie similară din România și nu numai.

Cei care vor beneficia de serviciile oferite de muzeu se vor înscrie într-o arie largă de vârstă și ocupațională: intelectuali, elevi, studenți, pensionari, ziaristi, membri UAP, dovadă fiind multitudinea și interdisciplinaritatea proiectelor ce vor fi găzduite la sediul muzeului.

Profilul vizitatorului Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”

Segmentarea primară a categoriilor de public oferită de numărul beneficiarilor în funcție de categoriile de bilete va fi încrucișată cu alte criterii de segmentare, prin urmare facem distincție între mai multe categorii de vizitatori, al căror profil este prezentat în continuare:

- Vizitatorul local individual - este, în general, un vizitator fidel, care vine cu regularitate la muzeu pentru a vedea noul expoziții temporare sau pentru a participa la evenimente conexe expunerii; uneori locuiește în vecinătatea muzeului. Acest vizitator cunoaște bine activitățile muzeului, deci are puterea de a convinge și alte persoane să frecventeze muzeul (vizitatori potențiali) - pentru fidelizarea acestora ar fi oportună introducerea unor abonamente trimestriale/semestriale/anuale;

- Turiiștii români sau străini - vin pentru cunoașterea colecțiilor muzeului și, în cazul turiștilor români, pentru o manifestare sau expoziție specială. Aceștia nu au mult timp la dispoziție și doresc să admire cele mai importante atracții, să primească informații (în limbi de circulație internațională, în cazul străinilor) și să cumpere un suvenir - este necesară, în acest sens, înființarea unui magazin cu suveniruri și colaborarea cu alte instituții de profil din județ (Muzeul Județean Buzău - Muzeul Chihlimbarului etc.);

- Familiile cu copii - frecventează muzeul în grupuri mici alcătuite din 2-6 persoane cu vârsta diferită. Familiile sunt interesate de educația copiilor, dar caută și destinderea într-o ambianță plăcută. Pentru părinți sunt importante facilitățile oferite de muzeu: dacă există spații și activități cu conținut educativ și creativ destinate copiilor, parcare, acces ușor cu cărucioarele, magazin etc. Pentru aceștia e necesar a se dezvolta programe educaționale specifice pe grupe de vârstă, eventual amenajarea unui spațiu dedicat copiilor și părinților, ore de desen, studiu, atelier pictură, etc.

- Școlarii / preșcolarii - vizitează în grupuri mari, conduși de cadre didactice interesate de conținutul educativ al muzeului și de lecții cu caracter practic-aplicativ, care să vină în completarea curriculum-ului școlar. Vizita copiilor în muzeu este decisă de cadrele didactice și de părinții copiilor, aceștia neavând vârsta necesară și suficientă putere de decizie. Cadrele didactice preferă un tur ghidat sau un traseu prestabilit de vizitare, precum și informații adecvate vârstei copiilor, exprimate într-un limbaj accesibil;

- Vizitatorii cu dizabilități - de obicei vizitează muzeele însoțiți de reprezentanți ai unor școli speciale, asociații sau fundații, în grupuri mici. Muzeul trebuie să pună la dispoziție facilități adecvate (rampe de acces, toaleta etc.);

- Studenții - pot veni în grupuri organizate, dar li se vor facilita investigații documentare și pentru teme individuale, eventual pentru lucrările de licență cu subiect inedit, doctorat etc.

- Seniorii - persoanele în vârstă caută relaxarea și petrecerea plăcută a timpului liber în compania altor persoane de vârstă apropiată / membri ai familiei.

Estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari

Pentru perioada următoare de management estimăm atragerea unor noi categorii de beneficiari din rândul:

- publicul buzolan;
- turiștilor străini.

Mai mult decât atât, propunem lărgirea adresabilității mesajelor muzeului, pentru alte categorii de public. În primul rând, pe lângă dialogul cu tânăra generație, cu care se va stabili programe specifice (interferența artelor, educație muzeală), avem în vedere adresarea mesajului muzeului către categoriile de persoane defavorizate pentru care o vizită la muzeu poate părea un lux. Din studiul de public făcut personal, rezultă că mesajul muzeului se adresează în principal unui public avizat, cu un bagaj de cunoștințe consolidat. Pentru atragerea publicului de vârstă școlară în special, este necesară o diversificare și mai mare a ofertelor educative și interactive pentru micii vizitatori.

De asemenea, am observat că un segment al publicului este constituit din turiști din țară sau străinătate, în trecere prin municipiu. Propunem elaborarea unor strategii de capacitate a acestui segment la evenimentele culturale deosebite desfășurate în cadrul muzeului, care ar duce implicit și la cunoașterea patrimoniului muzeului aflat în expoziția de bază.

a.5. Grupurile - țintă ale activităților instituției

Gama de produse și servicii specifice trebuie să ofere beneficii reale publicului consumator de cultură, actual și potențial. Acestea trebuie comunicate eficient și susținute prin oferta și actul prestării culturale ale muzeului, care să răspundă în mod optim nevoilor publicului-țintă. Astfel, chiar dacă îndeobște pentru segmentarea publicului beneficiar se utilizează criteriile socio-demografice (vârstă, educație, nivel de trai, zonă de rezidență etc.) considerăm necesară realizarea portretului consumatorului. În acest scop trebuie avute în vedere nevoile, valorile și stilul său de viață, astfel încât strategia de dezvoltare a produselor culturale gândite și oferite de Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” să fie corelate cu aceste valori și nevoi.

Muzeul are misiunea de a-și forma și educa publicul în spiritul unor valori deja exprimate (familie, comunitate, atitudine angajată social) sau care țin încă de domeniul dezirabilului (voluntariat, implicare, nediscriminare), acordate și armonizate cu valorile ce trebuie asumate de Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” prin misiune și funcție: educație, utilitate, accesibilitate, transparență, parteneriat, performanță.

În ceea ce privește publicul țintă al activităților, muzeul trebuie să aibă ca prioritate lărgirea bazelor de servicii și produse, prin extinderea gamei de programe și proiecte pentru categoriile deja invocate - public local și public de tranzit, turistic.

Astfel, considerăm că pentru publicul local (publicul fidel muzeului și nu numai) principalul element de atracție îl va constitui noua reconfigurare a tematicii expozițiilor temporare.

În schimb, pentru turiști considerăm că este importantă expunerea permanentă a muzeului, având în vedere faptul că pe aspectele generale ale culturii românești (artă, istorie, folclor, antropologie, istorie locală, flora

și fauna locală etc.) oferta culturală buzolană, implicit cea râmniceană, completează oferta turistică prin patrimoniul pe care îl deține.

Publicul local, în intenția de a-l spori și fideliza pe termen scurt, mediu și lung, trebuie să i se adreseze cu precădere programele educative, expoziții temporare, tematice, ateliere de lucru, vizite ghidate, întâlniri, conferințe, mese rotunde, adică o activitate dinamică, coerentă și consecventă, bazată pe o strategie integrativă.

Prioritizarea programelor și acțiunilor va avea în vedere analiza categoriilor slab reprezentate între consumatorii muzeului prin studiul ofertei actuale de servicii și programe, ținând cont în plus de abordările altor instituții similare.

Conducerea muzeului va conștientiza faptul că identificarea vizitatorilor în funcție de vârstă, sex, venit, nivel educațional, rezidență - se poate face prin contractarea unor sondaje de opinie pe eșantioane reprezentative, diferențiate pe categorii socio-profesionale și de vârstă, însă lipsa specialiștilor proprii și a fondurilor reprezintă un impediment mai mult decât serios în contractarea acestui gen de servicii.

Muzeul va depune eforturi constante pentru atragerea unui număr cât mai mare de vizitatori, inclusiv prin sporirea numărului de beneficiari deja identificați, precum și prin atragerea de categorii noi de beneficiari.

În acest sens, avem în vedere atragerea comunității locale, prin adresabilitatea către categorii defavorizate precum pensionarii, sau persoanele cu dizabilități, sau care sunt incluse în programe sociale speciale. Se estimează o mai bună cunoaștere a categoriilor de beneficiari, o îmbunătățire a gradului de colaborare cu diverși parteneri; o dezvoltare mai precisă a strategiilor de comunicare prin email ar garanta adresabilitatea programelor ce vor fi propuse pe viitor.

Structura beneficiarului țintă adult este alcătuită din persoane cu un nivel de educație mai ridicat (în general cu studii superioare), cu venituri medii și peste medie, persoane cu disponibilitate de a călători etc.

Un procent deloc de neglijat din vizitatori sunt cetățenii tineri. Unul din obiectivele muzeului este să trezească interesul unei audiențe mai largi prin integrarea în grupul țintă a publicului tânăr, categoria de vârstă 16-35 ani, a reprezentanților mass-media și a potențialilor sponsori, precum și atragerea unui număr consistent de vizitatori potențiali (din rândul comunității defavorizate, al persoanelor cu acces limitat la educație și cultură - copii instituționalizați, persoane cu dizabilități), precum și a altor categorii de vizitatori potențiali.

În funcție de frecvența de vizitare și de interesul arătat față de muzeu, audiența fidelă va fi formată din artiști, curatori, directori ai unor muzee și instituții culturale prestigioase, personalități marcante ale vieții politice, ale mediului de afaceri și din publicitate, reprezentanții sponsorilor și partenerilor, directorii centrelor culturale străine, jurnaliștii din presa internă și internațională, numeroase personalități din mediul cultural.

Beneficiarul actual al serviciilor oferite de Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” nu poate fi încadrat într-un tipar strict, aspect care nu ne îngrijorează, ci, dimpotrivă, ne bucură, pentru că încercăm să ne asigurăm un public fidel din diverse categorii: intelectuali, preșcolarii, elevi, studenți,

pensionari, ziaristi - dovadă fiind multitudinea și interdisciplinaritatea proiectelor ce vor fi găzduite la sediul nostru.

În ultimii ani s-a observat o creștere a rolului muzeelor în procesul educativ, materializat prin apariția unor servicii pentru public, precum conferințele și lecțiile tematice, activitățile practice, programele culturale diverse; toate acestea mergând pe o linie ascendentă, de la simpla vizită, continuând cu învățarea printr-o abordare ludică, și terminând cu consolidarea unor cunoștințe deja dobândite în cadrul orelor de curs. Aceasta înseamnă că învățarea interactivă își atinge scopul, comunicarea muzeu-școală capătă valențe formative, iar elevii sunt percepuți și considerați nu numai ca viitori vizitatori constanți ai muzeului, ci și ca membri ai comunității ce devin treptat conștienți de valoarea patrimoniului cultural ce trebuie cunoscut și ocrotit.

Cercetările au arătat că lucrul pe baza programelor și a proiectelor culturale trebuie să cuprindă o etapă preliminară, de pregătire a vizitei, etapa vizitei propriu-zise, precum și etapa continuării vizitei la orele de clasă, prin discuții și reacții asupra celor vizitate. Se ridică problema pregătirii corpului profesoral în contextul programelor educaționale și al colaborării muzeu-școală. Apare astfel necesitatea instruirii profesorilor în scopul conceperii proiectelor culturale, instruire ce constă în vizite în muzeu și într-un dialog permanent pedagog școlar - pedagog muzeal, utilizarea resurselor tehnologiei informației, schimbul de experiență între profesori și muzeografi pe o temă comună.

Tinând cont de resursele umane limitate ale muzeului, o propunere benefică ar fi realizarea unui Ghid pedagogic cu fișe de activități pentru elevi. Acesta este un instrument de lucru util pentru profesori, care pot folosi materialul în cadrul lucrului lor cu elevii, în toate etapele: înainte, în timpul și după vizita la muzeu.

Astfel, muzeul va fi privit, atât de către educatori, cât și de către elevi, ca un suport didactic, ca un mijloc de „loisir”, dar și ca mijloc de formare permanentă.

În urma anchetelor de marketing, pe baza interviului, caletului de impresii și a ghidajelor interactive, s-a procedat și la segmentarea publicului în funcție de frecvența cu care beneficiază de oferta muzeului. Din acest punct de vedere, beneficiarii se împart în: vizitatori ocazionali, vizitatori frecvenți și vizitatori potențiali.

Vizitatorii ocazionali reprezintă un mare procent din totalul înregistrat în decursul unui an și sunt reprezentați de vizitatorii care sunt ocupați în timpul programului de funcționare al muzeului sau care sunt în trecere prin Râmnicu Sărat, au informații despre muzeu și nu ratează ocazia să îl viziteze. Vizitatorii ocazionali reprezintă beneficiarul țintă pe termen mediu și lung: aceștia pot fi convinși să revină la muzeu printr-o mediatizare mai largă a unor oferte culturale de calitate, care să transforme un vizitator ocazional într-un vizitator fidel.

Profilul vizitatorului ocazional va putea fi stabilit prin intermediul interviului, caletului de impresii și observațiilor făcute cu ocazia ghidajului interactiv, printr-un studiu realizabil în următorii ani.

Vizitatorii frecvenți, de regulă, pentru muzeele mici, sunt reprezentați de membri ai comunității locale și cei aflați în zonele limitrofe,

care mențin contactul permanent cu muzeul și participă la activitățile expoziționale. Un segment important al acestui eșantion de public îl constituie persoanele care au fost într-o primă vizită, au revenit și și-au invitat și rudele sau prietenii. **Vizitatorii frecvenți reprezintă beneficiarul țintă pe termen mediu**, deoarece se urmărește fidelizarea suplimentară a acestui segment de public, prin diversificarea ofertei culturale a Muzeului, prin sporirea standardului manifestărilor culturale organizate la muzeu, menite totodată, să crească procentul publicului pentru acest segment.

Vizitatorii potențiali reprezintă beneficiarul țintă pe termen scurt; în această categorie intră mai multe tipuri de vizitatori care pot fi atrași cu ușurință datorită: a) recomandării altor vizitatori; b) interesului acordat deja muzeului în mediul virtual: familiile, prietenii și colegii vizitatorilor actuali, vizitatorii site-ului muzeului care n-au reușit până acum să-l viziteze decât virtual, prietenii persoanelor care au dat like paginii muzeului pe rețeaua de socializare facebook, vizitatorii site-urilor partenerilor instituționali ș.a.

a.6. Profilul beneficiarului actual

Pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari ai serviciilor culturale oferite de muzeu ne propunem să realizăm un studiu complex folosind ca instrumente, pe lângă *biletele diferențiate pe grupe de vârstă, caietul de impresii și ghidajul interactiv, chestionarul și interviul* care vor fi implementate și în situl web al muzeului.

Biletele diferențiate pe grupe de vârstă ajută la realizarea unui sondaj anual care reflectă structura pe categorii de vârstă a publicului vizitator, rezultat care va fi luat în considerare de către Consiliul Științific al muzeului pentru stabilirea strategiei de management de implementat la începutul desfășurării noului proiect de management. Muzeul va beneficia de bilete cu valoare, diferențiate pe 3 categorii, aspect deosebit de util pentru o segmentare a vizitatorilor actuali din punctul de vedere al categoriei de vârstă și nu numai.

Caietul de impresii al vizitatorului este un instrument foarte important pentru studiul de marketing, deoarece publicul se simte liber să scrie opiniile sale, uneori fiind încurajat de anonimat. Selectarea impresiilor trebuie realizată cu multă grijă, pentru a obține rezultate favorabile atât muzeului cât și vizitatorului.

Chestionarul va fi conceput pentru a stabili segmentele de public vizitator la anumite evenimente majore printr-o eșantionare aleatorie. Chestionarul conține întrebări cu răspuns precis referitoare la naționalitate, sex, vârstă, de câte ori a vizitat muzeul, studiul, apartenență (urban, rural), vizitează singur sau nu/și cu cine, de la cine a aflat de muzeu, motivul vizitei, observații, dacă intenționează să revină, cum apreciază ghidajul, sugestiile. Cunoașterea publicului este necesară pentru a se îmbunătăți ofertele culturale, venind astfel în întâmpinarea dorințelor reale ale vizitatorilor.

Interviul reprezintă discuția liberă purtată în afara ghidajului, dintre vizitator și angajatul muzeului, în vederea stabilirii ulterioare a profilului

vizitatorului, precum și a preferințelor acestuia în legătură cu oferta muzeului.

Identificarea unor noi parteneriate cu instituții publice de cultură, cu ONG-uri (fundații, asociații) și cu operatori culturali va genera efecte pozitive pentru ambele părți și, mai ales, pentru beneficiarii Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”.

Principiu: Portretul beneficiarului se schimbă permanent, de aceea este nevoie de o analiză constantă, atât a vizitatorilor, cât și a non-vizitatorilor.

O analiză primară a publicului va fi conferită de statisticile realizate la intrarea în muzeu, care sunt capabile să ne ofere o idee de ansamblu referitoare la numărul de vizitatori pe an și distribuția acestora în funcție de categoriile de bilete practicate - întreg, cu reducere, gratuit (pentru personal din rețeaua muzeală, posesorii legitimațiilor ICOM, persoanele cu handicap ș.a.). Se vor face diferențieri și în funcție de categoriile de vârstă, operându-se astfel segmentări suplimentare, deosebit de utile pentru cunoașterea audienței.

Realizarea unor cercetări aprofundate privind profilul vizitatorilor și obiceiurile de consum cultural sunt necesare într-un muzeu contemporan, însă, ținând cont de mărimea muzeului nostru și de faptul că organigrama nu include nicio poziție pentru un specialist în marketing cultural, așa cum se întâmplă în muzee din România de talie mai mare și în muzee din străinătate, actualmente ne aflăm în situația în care cunoașterea profilului vizitatorului este încă la început.

Informațiile vor fi corelate cu datele statistice oferite de pagina de Facebook a muzeului și de situl muzeului, îmbunătățit (momentan nu este suficient întreținut și actualizat):

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acestora

b.1. Analiza programelor și a proiectelor instituției

Proiectele de anvergură mică, medie și mare, desfășurate de Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” în perioada anterioară de management au pus un mai mare accent pe proiectele de promovare a artiștilor plastici și a artelor vizuale românești clasice și contemporane și a patrimoniului muzeal istoric reprezentat de colecțiile muzeului.

Muzeul a adoptat evenimente culturale anuale, acestea s-au bucurat de o promovare adecvată și au rămas în memoria publicului ca proiecte importante ale muzeului.

Identificarea unor noi parteneri organizaționali reprezintă o prioritate pentru următoarea perioadă de management astfel încât să fie diversificată oferta culturală a muzeului.

Succint pentru perioada supusă analizei voi face o trecere în revistă a proiectelor derulate în muzeu identificate și încadrate în cele trei programe sub care s-au desfășurat evenimentele și activitățile muzeului, pe baza

documentelor și a informațiilor puse la dispoziție de autoritate și enumerate în cadrul Anexei 1.

b.2. Concluzii

Așa cum s-a putut observa, Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” a implementat atât proiecte proprii, cât și proiecte dezvoltate în parteneriat.

Identificarea unor noi parteneri și continuarea colaborărilor cu partenerii cu care muzeul a dezvoltat proiecte de succes reprezintă o prioritate pentru următoarea perioadă de management. Astfel, susținerea unor proiecte culturale și educaționale împreună cu reprezentanții ai comunităților buzoiene și a celor din țară ajută la diversificarea ofertei muzeului în colaborare directă cu comunitatea activă în municipiul Râmnicu Sărat și nu numai, prin oferirea de noi programe interactive și interdisciplinare, care să se adreseze unor categorii noi de public și să fidelizeze publicul deja existent.

b.2.1. Mesajul

Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” va deveni, la nivel național, o instituție serioasă și activă, deschisă către colaborări, caracterizată prin transparență și profesionalism.

Dezideratul nostru merge în direcția unui management instituțional performant, muzeul devenind un creator de servicii culturale-muzeale valoroase prin îmbunătățirea programelor privind cercetarea, conservarea și punerea în valoare a patrimoniului prin programe interdisciplinare, care să faciliteze accesul atât la arta tradițională, cât și la creația contemporană, în contextul mai larg al unor evenimente care să îmbine arta cu muzica sau teatrul, într-un spațiu deschis și primitor.

b.2.2. Descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii

Ținând cont atât de activitatea desfășurată la Râmnicu Sărat în anii prezenți, cât și de intențiile noastre de dezvoltare pentru anii următori, venim cu următoarele

Propuneri:

Trebule elaborată o strategie clară în ceea ce privește *prezența muzeului la expoziții naționale*. Prin implicarea în proiecte pe termen lung, cu parteneri de referință națională, se vor realiza evenimente care vor asigura deschiderea muzeului spre alte culturi, precum și dialogul intercultural.

Pentru a proceda la reformularea corectă a mesajului muzeului considerăm imperios necesară *crearea tuturor condițiilor de îndeplinire a componentelor misiunii*, ca factori constituenți, premergători ai acestuia. *Conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal, evidența, documentarea, protejarea și dezvoltarea acestuia* constituie operațiuni fundamentale pentru o cercetare științifică pertinentă, convergentă, aptă să inițieze și să formuleze un mesaj adecvat, centrat pe patrimoniul specific și destinat beneficiarului.

Stabilirea unei *corelații* între factorii care definesc *misiunea* Instituției și *mesajul* adresat publicului este imperios necesară.

În consecință, principalele direcții de acțiune pentru îndeplinirea misiunii propuse, definite generic, sunt:

- Valorificarea și accesibilizarea colecțiilor în spațiul muzeal și în cel virtual;
- Diversificarea și adaptarea continuă a ofertei culturale, educaționale și recreaționale a muzeului, în conformitate cu nevoile comunității;
- Dotarea cu noile tehnologii ale informației și comunicațiilor și utilizarea lor profesionistă, pentru optimizarea proceselor interne și facilitarea accesului public la serviciile muzeului;
- Creșterea capacității organizaționale prin eficientizarea proceselor interne, dezvoltarea resurselor umane, specializarea în domeniul accesării fondurilor nerambursabile, stimularea implicării și colaborării interne, susținerea mobilității bunurilor și specialiștilor etc.

Direcții de urmărit pentru îndeplinirea misiunii specifice:

- Elaborarea unor proiecte interdisciplinare;
- Promovarea artelor românești și internaționale prin intermediul expozițiilor organizate;
- Implicarea membrilor comunității în activitățile Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”, prin intermediul programului *Muzeul și comunitatea râmniceană* (asociații și instituții de învățământ din oraș, alte organizații cu profil cultural, locuitorii care pot fi implicați în diverse proiecte);
- Colaborarea cu facultățile de profil pentru organizarea unor stagii de practică în beneficiul ambelor organizații, al studenților și, nu în ultimul rând al publicului;
- Colaborarea cu diverse ONG-uri și specialiști în educație cultural-artistică, în cadrul programului *În week-end la Casa Domnească*, astfel încât oferta educațională să fie adecvată unor categorii de vârstă diversificate;
- Un program important va fi reprezentat de *Valorificarea patrimoniului muzeal*, cu cele două proiecte de bază, expunerea permanentă și expoziții temporare;
- *Evidență, conservare și restaurare*, reprezintă programul sub care vor fi derulate proiectele de clasare a patrimoniului, conservarea și restaurarea acestuia în conformitate cu cerințele legale, prin personal propriu și/sau cooptarea unor experți externi;
- În cadrul programului *Istoria comunității* vor funcționa proiectele ce privesc *domeniul memorialistic, arheologic și istoric*;
- *Dezvoltarea conținutului site-ului Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”* (inclusiv cu includerea informațiilor de interes public, în vederea asigurării transparenței) și realizarea variantei în limba engleză;
- *Actualizarea permanentă a paginii de Facebook și comunicarea directă cu beneficiarii acestora*;
- *Dezvoltarea parteneriatelor media, inclusiv pe zona de turism.*

În vederea unei poziționări coerente pe piața culturală din țară, principalul mesaj al Instituției va rămâne, după cum precizăm mai sus, cel identificat și va fi implementat în primii 3 ani al managementului viitor. În acest sens, mesajul ce va fi transmis către comunitatea locală pune accent pe trei cuvinte cheie: *Identitate, Tradiție, Eveniment*.

Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” și-a asumat punerea în valoare a patrimoniului și valorificarea creației contemporane prin expoziții temporare, comunicări științifice, studii, articole, activități cu profil educativ pentru copii și tineri.

Misiunea de a pune în valoare a patrimoniului și de a valorifica creația contemporană va fi îndeplinită prin dezvoltarea de parteneriate cu instituții publice sau organizații private din domeniul culturii și nu numai.

Având în vedere oferta vizuală pitorească a Văii Râmnicului, propunem ca în perioada următoare de management, cu sprijinul Primăriei și Consiliului Local, prin identificarea condițiilor de desfășurare și a sponsorilor pentru întreținere și susținerea activităților, *înființarea unei tabere de creație*, preponderent pentru pictură. Prin această realizare am putea crește atât popularizarea zonei și a ofertei turistice a orașului și a împrejurimilor sale, precum și îmbogățirea patrimoniului muzeal.

Misiunea va fi urmărită, de asemenea, prin dezvoltarea resurselor umane, prin pregătirea personalului științific (participarea la cursuri de perfecționare profesională), dar și prin dezvoltarea unui sistem mai coerent de atragere a voluntarilor care să se implice în derularea unor proiecte ale muzeului. Astfel, va continua procesul de consolidare a imaginii Muzeului în următoarele direcții: deschidere către public, dinamism, profesionalism.

În ceea ce privește abordarea managerială, o atenție deosebită se va acorda managementului prin proiecte punctuale, cu tematică specifică, obiective, public țintă și impact, măsurabile atât cantitativ cât, mai ales calitativ.

C. Analiza organizării Instituției și propuneri de restructurare și/sau de organizare, după caz

c.1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente

Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) al Instituției a fost aprobat în anul 2007. Pentru următoarea perioadă de management considerăm necesară revizuirea acestuia, astfel încât acesta să reflecte cât mai bine situația actuală a muzeului, atât din punct de vedere organizatoric, funcțional, dar și cu modificarea titulaturii muzeului.

Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” are o structură organizatorică funcțională care răspunde misiunii și scopurilor sale. Muzeul își desfășoară activitatea în sediul din str. Primăverii nr. 4, Râmnicu Sărat, județul Buzău, având 3 compartimente:

- Personal de specialitate
- Auxiliar
- Conducere, reprezentată de manager.

Măsurile de reglementare internă emise de către muzeu se impun prin prisma desfășurării activității curente a instituției, respectiv:

- completarea patrimoniului muzeal inițial cu alte obiecte de artă (donații);
- restaurarea și conservarea obiectelor de patrimoniu;
- asigurarea patrimoniului muzeului, în acord cu dispozițiile art. 10 din Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată;
- introducerea în inventarul muzeului a obiectelor care încă nu au fost inventariate (marea majoritate ajunse în muzeu prin donații) și asigurarea documentației aferente atât pentru muzeu cât și pentru donatori;
- transcrierea registrelor de inventar ale fiecărei secții și digitalizarea acestora;
- casarea obiectelor din inventarul secției de științele naturii care nu mai corespund din punct de vedere al conservării;
- reevaluarea patrimoniului, în primul rând al celui aparținând secției de artă;
- respectarea obligațiilor privind protecția și securitatea bunurilor care alcătuiesc patrimoniul muzeal;
- inventarierea anuală a tuturor bunurilor materiale și bănești ale muzeului, conform prevederilor Legii nr. 82/1991, a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- perfecționarea personalului de conducere;
- continuarea introducerii înregistrărilor întregii colecții în programul DOCPAT;
- raportarea activității curente a instituției, din punct de vedere administrativ și financiar, la cerințele forului tutelar;
- în general, reglementarea aspectelor care țin de activitatea unor comisii de specialitate din cadrul muzeului, cum ar fi: comisia de inventariere, comisia de recepție, evaluare și achiziții de bunuri culturale, comisia de casare, comisia pentru avizarea și recepția lucrărilor de conservare și restaurare.

c.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne și/sau ale actelor normative incidente

În vederea desfășurării în condițiile legii a activității de gestionare a patrimoniului, se va continua bugetarea posturilor existente în statul de funcții aprobat. Considerăm că este necesară revizuirea fișelor de post, astfel încât să reflecte activitatea reală și îmbunătățirea acestora. Actualizarea Regulamentului Intern este, de asemenea, o prioritate pentru perioada următoare de management.

O altă prioritate reprezintă implementarea standardelor de control managerial intern.

Raportările către autoritate și toate comunicările necesare vor fi depuse conform periodicității stabilite de către autoritate.

c.3. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resurselor umane proprii și/ sau externalizate.

În anii anteriori, în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al muzeului, Consiliul de Administrație s-a întrunit

trimestrial, fiind legal întrunit în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor săi.

În mod gradual și în conformitate cu succesiunea cronologică a hotărârilor ce trebuiau luate pe parcursul unui exercițiu financiar, membrii acestui organ colectiv de conducere au aprobat:

- proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Instituției, defalcarea acestuia după avizare de către ordonatorul principal de credite;
- elaborarea și supunerea aprobării primarului a statului de funcții;
- măsurile privind buna utilizare a mijloacelor materiale și financiare ale muzeului;
- tematica tipăriturilor și a publicațiilor;
- raportarea activității curente a instituției, din punct de vedere administrativ și financiar, la cerințele forului tutelar.

De asemenea, Consiliul Științific al muzeului s-a întrunit pentru discutarea unor teme precum:

- promovarea patrimoniului muzeal;
- realizarea unor parteneriate instituționale în vederea organizării unor expoziții;
- continuarea procesului de clasare conform legislației în vigoare;
- programul expozițional al muzeului.

În cadrul Consiliului Științific, în conformitate cu ROF, activează un specialist consacrat al domeniului, din afara muzeului.

Pentru următoarea perioadă de management, colaborarea cu specialiști externi urmează să fie o direcție prioritară, mai ales în condițiile în care resursele umane ale muzeului sunt insuficiente. De asemenea, ne propunem să dezvoltăm colaborările cu facultățile de profil (artă, arhitectură, istorie ș.a.) - atât pentru încurajarea tinerilor de a desfășura stagii de practică în muzeu, pentru îmbogățirea experienței de lucru a acestora, cât și pentru a genera resurse umane suplimentare pentru instituție, care să sprijine desfășurarea unor proiecte mai ample.

Nu în ultimul rând, o atenție deosebită va fi acordată dezvoltării resurselor umane proprii. Pentru perioada următoare se propune participarea angajaților la cursuri sau conferințe legate de managementul instituțiilor culturale, dar și încurajarea mobilității angajaților, prin schimburi de experiență generate de colaborarea cu alte muzee din țară.

c.4. Analiza capacității instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției. Propuneri de îmbunătățire

În ultimii ani spațiile muzeului - cele în care este organizată expunerea permanentă, au fost accesibile publicului. A fost modernizat sistemul de supraveghere video exterior al clădirii, în conformitate cu reglementările legale, coroborate cu recomandările organelor cu atribuții în domeniu.

Pentru perioada următoare ne propunem înființarea unui magazin al muzeului, precum și identificarea unor soluții de amenajare a curții interioare, în vederea includerii acestuia în circuitul public. Ne referim, în mod special, la spațiul verde din spatele Casei Domnești. Totodată, ne

propunem amenajarea a cel puțin două camere memoriale, cu materiale existente în fondul secției de istorie-memorialistică.

De asemenea, se impune reamenajarea spațiului de expunere din Casa Domnescă (Sala Samson) prin înlăturarea peretelui fals montat în 2016 cu ocazia inaugurării secției de artă plastică, precum și o regândire a distribuției și amplasării surselor de căldură din această sală, montatarea în exces a acestora afectând conservarea lucrărilor de artă expuse. Același lucru, în privința surselor de încălzire, trebuie făcut și în spațiul de expunere din Sala Turnului.

c.5. Viziunea proprie asupra delegării responsabilităților, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului de management

Delegarea responsabilităților reprezintă un instrument de management important pentru administrarea eficientă a muzeului.

Întrunirea periodică, conform unui program stabilit, a Consiliului de Administrație și a Consiliului Științific s-a făcut ori de câte ori a fost nevoie pentru buna desfășurare a activităților curente și de specialitate, pentru monitorizarea derulării programelor și proiectelor muzeului, asigurând astfel îmbunătățirea muncii profesionale.

Și pentru perioada următoare managerul va fi sprijinit în buna desfășurare a activităților de aceste două organe de conducere, care se vor întruni ori de câte ori va fi necesar. În plus, anumite programe proiectate pentru perioada următoare presupun dezvoltarea unor proiecte în parteneriat. Astfel, managerul și angajații muzeului vor lucra în colaborare cu alți specialiști sau cu alte organizații culturale, în vederea îndeplinirii misiunii specifice a muzeului. Prin misiunile specifice muzeului, menționăm programele de educație muzeală pentru copii, tineri, adulți, seniori, precum și celelalte programe din strategia de dezvoltare pe termen mediu.

De asemenea, va exista, în permanență o colaborare între conducerea muzeului și întregul personal din subordine în privința realizării obiectivelor administrative și financiare ale instituției.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției

d.1. Tragem concluzia că managementul financiar contabil al muzeului a fost destul de prudent, nu au existat depășiri ale Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat. Observăm o linie relativ constantă a alocăției bugetare.

Gradul de îndeplinire al indicatorilor financiar este constant.

d.2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele /indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție

În ceea ce privește partea de cheltuieli a bugetului, acestea sunt structurate pe 3 mari categorii și anume cheltuieli de personal, cheltuieli pentru bunuri și servicii și cheltuieli de capital.

Plecând de la valorile înregistrate pentru fiecare dintre aceste tipuri de cheltuieli, valori trecute în tabelul cu indicatorii economici putem spune că au fost realizate cheltuielile prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli.

Se constată un grad de execuție foarte bun, rezultând un management destul de sănătos, conform legislației.

d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției;

Cu privire la realizarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli, din prelucrarea datelor referitoare la Indicatorii economici ai Instituției putem trage o concluzie generală și anume că se înregistrează realizări atât la partea de venituri, cât și la partea de cheltuieli, pe total și în structura acestora, gradul de realizare a bugetului de venituri și cheltuieli alocat situându-se în cadrul prudenței financiar-bugetare.

Veniturile proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, se referă la venituri rezultate din vânzarea biletelor de intrare la muzeu.

d.4. analiza gradului de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor

Veniturile instituției provin în principal din subvenții (în medie 99 %) primite de la bugetul local, mai precis prin Consiliul Local, ordonatorul principal de credite al Muzeului fiind primarul municipiului Râmnicu Sărat. Subvențiile sunt alocate la nivelul stabilit prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat de către Consiliul Local.

Instituția realizează și venituri proprii din vânzarea biletelor de intrare. Ponderea acestora în total venituri este relativ mică, situându-se în jurul a 1% din total buget.

Pe ani calendaristici, evoluția structurii bugetului de venituri realizat, pe cele două componente, subvenție și venituri proprii, este redată în tabelele care urmează:

În procente (%)

Venituri realizate în procente	2017	2018	2019
total venituri, din care	100%	100%	100%
venituri din subvenții	99,49%	96,64%	99,70%
venituri proprii	0,51 %	3,36 %	0,30 %

Comentarii:

Se observă că veniturile proprii, care au o pondere redusă în bugetul de venituri al instituției, au înregistrat o menținere constantă a ponderii acestora în perioada 2017-2019, cu o creștere nesemnificativă în anul 2018.

Cu privire la subvențiile alocate în perioada 2017-2019, se observă că au reprezentat principala sursă de finanțare, media lor reprezentând 99 % din bugetul alocat.

Concluzia care se poate formula este că instituția își desfășoară activitatea aproape exclusiv pe baza alocației bugetare primite de la Consiliul Local, capacitatea instituției de a-și finanța cheltuielile fiind foarte redusă.

Având în vedere faptul că tarifele practicate în perioada anterioară de management sunt la un nivel extrem de mic, menționăm faptul că muzeul, în noul mandat de management va solicita autorității, o creștere a tarifelor practicate, astfel încât acestea să fie adecvate perioadei contemporane.

Considerăm că actualizarea tarifelor va avea pe viitor o influență pozitivă asupra veniturilor proprii ale instituției, generând o creștere a acestora.

d.4.1 Analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor

Anul	2017	2018	2019
Procent	60,41	75,60	78,28

d.4.2. Analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total

În privința cheltuielilor de capital, remarcăm că au fost bugetate pe parcursul a doua exerciții financiare dar nu au fost finalizate.

d.4.3 Analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție / alocație

Cu privire la analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenții se constată că acesta se situează la 100%, adică din subvențiile acordate s-au acoperit în totalitate salariile acordate, veniturile proprii realizate de instituție fiind utilizate în completarea subvențiilor primite, pentru finanțarea cheltuielilor cu bunuri și servicii.

d.4.4. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile)

Ponderea acestor cheltuieli este în proporție de 100 % acoperită din subvenția de la consiliul local, fiind încadrată în Titlul II Bunuri și servicii în cadrul Bugetului de venituri și cheltuieli.

d.4.5. Cheltuieli pe beneficiar

		Lei		
	Total lei cheltuieli pe beneficiar, din care:	99,05	125,32	271,09
	- din subvenție	98,16	124,02	270,24
	- din venituri proprii	1,91	1,3	0,85

e. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate

Propunerii pentru întreaga perioadă de management:

1. Viziune:

- > **Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” creează legături între patrimoniul - educație - cultură, comunitate, între trecut și prezent.**
- > **Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” va fi apreciat ca un centru pentru studiul și interpretarea culturilor, lumilor și a istoriilor descrise ca o componentă monografică, istorico-culturală a zonei Râmnicului, descrisă prin patrimoniul deținut, pus la dispoziția necondiționată a specialiștilor și a comunității locale. Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” va deveni un muzeu al publicului pasionat de aventura cunoașterii care va trăi experiențe de învățare unice într-un spațiu muzeal experimental și creativ.**

2. Misiune

În acest moment misiunea Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” este de a conserva, a cerceta, cu mari eforturi, a restaura, a comunica, a expune și a promova un patrimoniu reprezentativ pentru istoria artelor plastice românești și a tradițiilor zonei. De asemenea, are obligația de a îmbogăți și dezvolta acest fond patrimonial.

În vederea reformulării misiunii Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” vom ține cont de definiția muzeelor și colecțiilor publice așa cum este ea surprinsă în Legea 311/2003 sub care funcționează acest muzeu, de misiunea amintită mai sus (pentru asigurarea continuității) dar și de obiectivele perioadei de management, așa cum reiese, pe de o parte din caietul de obiective, iar pe de o altă din analiza SWOT a Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”.

În opinia noastră, muzeul contemporan trebuie să funcționeze respectând în paralel pilonii/ funcțiile de bază ale acestei instituții: a) constituirea, conservarea și restaurarea; b) evidența, protejarea, cercetarea și dezvoltarea patrimoniului; c) punerea în valoare a patrimoniului în scopul cunoașterii, educării și recreării.

Numai o funcționare la egală intensitate a fiecărei dintre aceste funcții face ca muzeul să fie relevant pentru ordonatorul de credite și, mai ales, să își atingă scopul: acela de a educa. La aceste funcții primare, fundamentale ale muzeului, vom lua în considerare și noile roluri pe care acesta trebuie să le joace în contemporaneitate, odată cu schimbările economice și sociale, cu diversificarea stilurilor de viață - muzeul care comunică, muzeul ca principal agregator turistic local și național, muzeul care participă la viața socială și antrenează publicul în satisfacerea nevoilor culturale.

Așadar misiunea Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” pentru următoarea perioadă este:

Prin grija pentru patrimoniul și interpretarea lui, prin activități destinate specialiștilor și comunității, vom face dintr-un muzeu cu o colecție unică în România o instituție relevantă pentru public și

pentru cultură, promovând cercetarea, interactivitatea, educația pe tot parcursul vieții, dialogul și angajarea creativă. Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” va deveni mai mult decât un muzeu, el va fi un centru pentru studierea și reconsiderarea istoriei și a geografiei zonelor Râmnicului, descrise de mărturiile istorice și memorialistice existente deja în colecțiile sale coroborate cu cele care vor fi descoperite în perioada următoare.

3. Obiective (generale și specifice):

Elaborarea obiectivelor generale și specifice ale Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” pentru următorii cinci ani ține cont de sarcinile pentru management trasate în caletul de obiective și de nevoile Muzeului identificate în analiza de mediu intern și extern și a documentelor puse la dispoziție de autoritate. Acestea sunt:

1. **Obiectiv general (strategic):** Asigurarea cadrului optim de dezvoltare organizațională printr-un management profesionist și eficient al colecției muzeului și al resurselor umane antrenate, reflectat în toate funcțiile de bază: evidență, conservare, restaurare, cercetare, valorificare, îmbogățire, educare etc.
 - 1.1 **Obiectiv specific (tactic):** să promoveze soluții sustenabile pentru îmbunătățirea accesului fizic și virtual la colecția muzeului;
 - 1.2 **Obiectiv specific (tactic):** dezvoltarea unui mediu intern potrivit pentru stimularea performanțelor profesionale, a inițiativelor și a unei culturi organizaționale puternice în rândul angajaților;
 - 1.3 **Obiectiv specific (tactic):** îmbunătățirea statutului și a poziției muzeului în comunitatea locală și profesională prin oferirea unor modele și exemple de bună practică în conservarea, restaurarea și valorificarea colecției deținute.

2. **Obiectiv general (strategic):** Transformarea Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” într-un muzeu multifuncțional, accesibil și deschis interpretării istoriei conținute, relevante de patrimoniul deținut și de documentele cu caracter istorico-memorialistic, dedicat experimentului în orice proces de valorificare a colecției și adept al participării publicului în dinamica și dezvoltarea sa permanentă.
 - 2.1 **Obiectiv specific (tactic):** Susținerea și întreținerea unui cadru optim pentru asigurarea excelenței în studierea, cercetarea și interpretarea colecției muzeului;
 - 2.2 **Obiectiv specific (tactic):** Deschiderea totală a muzeului către public prin introducerea dimensiunii participative și experimentale în procesele de planificare și de conceptualizare expozițională;
 - 2.3 **Obiectiv specific (tactic):** Transformarea instituției într-un spațiu de învățare permanentă și de activare a unor valori sociale care să îi definească în raport cu comunitatea locală/proximă;
 - 2.4 **Obiectiv specific (tactic):** Dezvoltarea unor studii de profil al vizitatorului care să indice noi activități și proiecte manageriale și să furnizeze indicii viabile cu privire la metodele de dinamizare a muzeului;

2.5 Obiectiv specific (tactic): Realizarea unui sistem de comunicare eficientă între muzeu și public actualizat în timp real în funcție de dinamica relațiilor și de nevoile de informare ale vizitatorilor.

3. Obiectiv general (strategic): Transformarea muzeului într-un spațiu al inovației culturale prin dezvoltarea unui mediu creativ constituit din specialiștii muzeului, sectorul creativ local și stakeholderii/beneficiarii/contributorii deveniți membri ai „clubului” Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”;

3.1 Obiectiv specific (tactic): Realizarea unei agende de digitizare a patrimoniului muzeului ca răspuns la stilurile de viață și la provocările mediului extern;

3.2 Obiectiv specific (tactic): Utilizarea eficientă a voluntarilor într-o parte din activitățile muzeului prin dezvoltarea unei strategii dedicate;

3.3 Consolidarea unei alianțe strategice de creștere între principalii actori care relaționează și interacționează cu muzeul – autoritățile locale și centrale, comunitățile creative, contributorii, sponsori;

3.4. Aproximarea muzeului de comunitățile creative locale în inovarea la nivelul serviciilor și a produselor puse în slujba valorificării colecției muzeului.

4. Strategia culturală pentru întreaga perioadă de management

Strategia culturală a Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” pentru perioada 2021 – 2025 va ține cont de nevoile identificate de analiza de mediu și de sarcinile prezente în caietul de obiective proiectat de autoritate. La baza acestora vor sta o sumă de principii și valori pe care le enumerăm mai jos:

Grija pentru patrimoniu

Grija pentru patrimoniu desemnează în fapt mult mai multe direcții. Această grijă este, a fost și va fi întotdeauna, o constantă a activităților muzeale. Indiferent de accentele sau de direcțiile pe care un anumit management le alege, grija pentru patrimoniu rămâne centrală. Dacă patrimoniul nu este bine conservat și păstrat, nu este îmbogățit, cercetat, studiat, valorificat, atunci orice direcție își va pierde baza. Activitățile educative nu se pot face într-un muzeu în lipsa patrimoniului sau a documentării sale; imaginea muzeului – pentru a putea crea o imagine trebuie să existe și conținut, adică patrimoniul. Așadar, programele muzeului se vor susține unul pe altul și nu vor putea co-exista în mod relevant, unul fără altul.

Principiul pașilor mărunți

Considerăm că reușita implementării unei strategii stă mult în comunicare și cunoaștere: a echipei, a rolului fiecăruia, a patrimoniului și a lipsurilor sale. Așadar, ne propunem ca înainte de a avea rezultate să avem proiecte pe care să le gândim bine, în echipă. Primul an de management, anul 2021, va fi dedicat într-o bună măsură cunoașterii și sudării echipei,

identificării de colaboratori, de noi parteneri, de instituții cu patrimoniul similar, cercetători etc. Și ne propunem cunoașterea publicului țintă identificat și atragerea lui înspre muzeu. Tocmai din acest motiv nu ne propunem multe expoziții însă ne propunem multe activități pentru public: conferințe, ghidaje tematice, vizite active pentru copii etc.; activități pentru public care să ofere posibilitatea dialogului și cunoașterii. Tot acest an, va fi anul în care se creionează proiectele multianuale ce vor deveni piese de reper cultural pentru agenda comunității, și, de ce nu, pe plan național. Trec în revistă numai două proiecte multianuale ce le avem în plan, Simpozionul de artă plastică - „Octavian Moșescu - mărturii, tendințe, viitor”. Un alt proiect multianual ce dorim să-l aducem în atenția comunității culturale este seria de proiecte anuale de expoziții-evenimente tematice cu participarea pictorilor și a creatorilor de mărturii culturale, a unor lucrări specifice în domeniul (UAP), care prin regulamentul propriu al muzeului va iniția condițiile de selecție a participanților și, evident componenta de dezvoltare și îmbogățire a patrimoniului, prin donarea de lucrări participante la expozițiile-evenimente.

Principiul calitate și nu cantitate

Nu credem în activități multe, cu impact redus și de calitate îndoielnică. Activitățile de calitate, fie acestea expuneri temporare sau conferințe și vizite pentru copii, au în spate multă cercetare și muncă în echipă. De aceea, cel puțin expozițiile temporare realizate la muzeu vor avea o durată mai lungă, de minim două luni, vor beneficia de amenajare expozițională și chiar curator, de catalog, vor fi acompaniate de conferințe, activități pentru copii, vor avea o promovare consistentă și, nu în ultimul rând, un concept clar, în acord cu contemporaneitatea, cu cercetările efectuate și cu nevoile publicului.

Educația pe tot parcursul vieții

În general când ne gândim la educație muzeală ne gândim instinctiv la copii. Educația muzeală nu este însă destinată doar lor, din contră. Educația non formală, informală, chiar și cea formală, o putem face pe tot parcursul vieții și aproape oriunde. Conceptul Life Long Learning este un concept care de mult nu mai este nou pentru muzeele din Europa, a fost miza multor proiecte și acțiuni și va fi și miza Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”. Grupul țintă - comunitatea locală - va găsi în acest muzeu activități pentru toți reprezentanții ei, de la mici la mari. Vom acorda atenție și seniorilor și nevoilor lor de învățare, îi vom invita să fie călăuzele celor mici și nu numai în lumea patrimoniului cultural național.

În cadrul educației pe tot parcursul vieții un accent major va cădea pe educație pentru patrimoniu, astfel încât prin susținerea activităților de educație pentru patrimoniu vom răspunde mereu și primului principiu, cel al grijii pentru patrimoniu. Se va avea în vedere atragerea continuă a interesului comunității locale către educația și formarea estetică.

Dialogul și implicarea

În conformitate cu angajamentul muzeelor, conform ICOM (Consiliul Internațional al Muzeelor) și a Legii 311/2003, de a conserva și a asigura continuitatea și punerea în valoare a patrimoniului cultural și natural

mondial, actual și viitor, material și imaterial, suntem de acord, cu nuanțarea faptului că astăzi modalitățile în care se face acest lucru sunt foarte diverse și se află într-o paradigmă referitoare la valori care cuprinde mai multe aspecte. Astăzi, muzeul trebuie să țină cont de valoarea colecției, valoarea sa educativă, valoarea socială și valoarea economică. Astfel, considerăm că printr-un dialog constant cu publicul, prin implicarea sa în viața muzeului, Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” va deveni relevant pentru comunitate, pentru ordonatorul principal de credite și, nu în ultimul rând, relevant financiar.

Un ghid în acest sens, pe lângă ghidul muzeului, a cărui editare și publicare sunt imperios necesare, îl constituie și lectura lucrărilor de specialitate, ce vor deveni un ghid al modalităților de lucru cu comunitatea și cu vizitatorii pentru a face instituțiile culturale mai dinamice și relevante.

Incluziunea și diversitatea socială

Strategiile culturale europene, strategia culturală a României - aflată acum în rediscutare - accentuează ideile de toleranță, de incluziune și diversitate socială și solicită instituțiilor publice adoptarea unei poziții în acest sens. Mai mult, contextul geo-politic face acest aspect și mai stringent. Trăim vremuri în care geografia lumii se redefineste, în care fenomenul migrației și al situațiilor pandemice este subiectul celor mai serioase știri, cu implicații profunde.

Am folosit mai sus cei puțin trei termeni: migrație, pandemii și geografie - termeni strâns legați de comunitate astfel încât dacă ne-am rezuma chiar și numai la aceste trei cuvinte, am vedea că Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” trebuie să își însușească acest principiu și să construiască în vederea incluziunii și diversității sociale.

Direcțiile identificate pentru următoarea perioadă de timp sunt:

1. **Cercetarea sistematică pentru crearea de conținut tematizat (inclusiv digital) în vederea asigurării cadrului optim de înființare a unui centru de studiu al patrimoniului zonal și de ce nu, un punct de referință al artei plastice în țară;**
2. **Îmbogățirea și punerea în valoare a patrimoniului, inclusiv prin contribuția sectorului cultural creativ ce se va dezvolta în jurul muzeului și a comunității identificate ca prioritate;**
3. **Educație muzeală care să transforme muzeul într-un spațiu de învățare permanentă, un mediu pentru inspirație care aduce laolaltă oameni cu diferite stiluri de învățare, din rândul segmentelor definite ca priorități, pentru a vedea și înțelege lumea din perspectiva hărților și a scrierilor vechi despre ea;**
4. **Redefinirea imaginii muzeului pentru descoperirea acelor elemente identitare care vor ajuta viziunea și misiunea instituției să își găsească argumentație și sens.**

Subliniem faptul că aceste direcții strategice nu vor minimiza sub nicio formă alte aspecte ale activității muzeale. Cum am amintit și mai sus, considerăm că pentru a fi relevant un muzeu trebuie să funcționeze cu exercitarea în paralel a tuturor funcțiilor sale.

Soluțiile identificate pentru a răspunde direcțiilor manageriale sunt:

1. Cercetarea

Va fi necesară stabilirea unor parteneriate cu instituții de învățământ și de cultură din județul Buzău, din țară și străinătate, afilierea la organizații naționale și internaționale de profil care să permită accesul la conferințe pe teme specifice muzeului, identificarea de colecții particulare în țară; colaborări cu cercetători din diverse domenii în vederea organizării de conferințe, activități de cercetare, elaborarea de lucrări științifice; avem în vedere și posibilitatea afilierii Muzeului la organisme internaționale: ale așa-numitelor *muze mici* (de exemplu, sub umbrela American Alliance of Museums funcționează SMAC - Small Museums Association); de asemenea, organizații de renume ca ICOM (Consiliul Internațional al Muzeelor este organizația internațională a muzeelor și a profesioniștilor din domeniul muzeelor, care se angajează să conserve și să asigure continuitatea și punerea în valoare a patrimoniului cultural și natural mondial, actual și viitor, material și imaterial), ICOMOS (Consiliul Internațional pentru Monumente și Site-uri este o asociație de profesioniști care reunește în prezent aproximativ 9500 de membri din întreaga lume).

Se impune configurarea unor colaborări tradiționale ale Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” cu cel puțin o parte dintre instituțiile publice de cultură: Muzeul Național de Artă al României, Muzeul Municipiului București, Muzeul Național Peleş, Muzeul de Artă Constanța, Muzeul Național al Satului „Dimitrie Gusti”, Muzeul Casa Mureșenilor Brașov, Muzeul Județean Vâlcea, Muzeul Național al Pompiierilor și Muzeul Național al Țăranului Român, precum și cu Muzeul de Artă din Balcic, Bulgaria, ținând cont de faptul că Octavian Moșescu, fondatorul principal al muzeului, a avut o activitate culturală consistentă în acest oraș în perioada dintre cele două războaie mondiale.

Se va menține legătura cu donatorii actualului patrimoniu (acolo unde este posibil) care vor fi consultați în vederea anumitor direcții de acțiune.

Va fi necesară instituirea unui spațiu în cadrul muzeului în care să punem la dispoziția doritorilor acces gratuit la o serie de documente din patrimoniul Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” (facsimile, copii), baze de date online cu articole de specialitate despre patrimoniul muzeului, o bibliotecă cu cărți de interes general sau specializat privind patrimoniul Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”. Acesta va fi primul pas în realizarea unui centru de studiu al culturii comunității râmnicene.

Se va realiza digitizarea patrimoniului și afilierea la rețelele europene *Europeana* și *e-cultura*.

Dacă va fi cazul, se va solicita înființarea unor posturi de specialitate.

Accesare de fonduri nerambursabile, naționale și europene, pentru realizarea unor proiecte de curatoriat, de publicații și educație muzeală care să pună în valoare patrimoniul muzeului și rezultatele cercetării, este o altă activitate pe care muzeul o are în vedere în perioada următoare.

Va fi necesară realizarea unor publicații online ale Muzeului care să includă lucrările prezentate în cadrul simpozioanelor de la Muzeu, rezultatele cercetărilor etc. în baza unui plan de publicații al muzeului, atât pe format

letric, cât mai mult digital, on-line. În mare măsură publicațiile muzeului vor apărea în format online, fără a exclude posibilitatea tipăririi lor.

Se are în vedere, cu prioritate, realizarea evidenței Informatice a patrimoniului deținut, prin aplicația pusă la dispoziție de Institutul Național al Patrimoniului, DOCPAT; actualizarea acestuia, inventarierea și valorificarea rezultatelor inventarierii patrimoniului, prin înregistrarea tuturor lucrărilor deținute și inserarea acestora într-un registru electronic, emiterea unor registre de lucru ale personalului, digitalizarea - scanarea registrelor de patrimoniu existente și prezervarea și conservarea acestora, fiind singurele documente ce confirmă titlul juridic al patrimoniului deținut de Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”.

O atenție deosebită trebuie acordată patrimoniului din domeniul științelor naturii, care este într-o stare de conservare foarte precară, patrimoniu care trebuie analizat de specialiști în domeniu, după care se va stabili destinația și modul de valorificare al acestuia. În acest sens se are în vedere colaborarea cu specialiștii Muzeului Național Grigore Antipa.

Pe cât posibil, vom milita pentru deplasarea angajaților, în țară, în vederea participării la simpozioane și a susținerii de conferințe relevante pentru patrimoniul muzeului, a managementului și al factorilor decizionali din cadrul autorității, eventual, chiar în străinătate, pentru schimb de experiență și preluarea unor exemple de bună practică.

Realizarea de expoziții care vor ține cont de patrimoniul muzeului și îl vor integra alături de fondul altor instituții de cultură din țară și străinătate va fi primordială în anii următori. Aceste expoziții vor fi realizate atât la sediu cât și în afara sa, în spații neconvenționale și în alte instituții de cultură. Se va avea în vedere colaborarea cu instituții și specialiști de renume: Universitatea București, Arhivele Naționale, Biblioteca Națională, Biblioteca Academiei. Se va lucra și cu curatorii al muzeelor enumerate anterior care sunt interesați de această zonă și de modul în care artefactele sunt și pot fi integrate în contemporaneitate etc. Expozițiile vor avea o durată mai lungă, minim două luni, vor beneficia de scenografii expoziționale, de pachete de promovare și educație muzeală etc.

2. Îmbogățirea patrimoniului - se va realiza prin:

Elaborarea unei strategii de atragere de donații și fonduri pentru îmbogățirea patrimoniului și a unui plan de achiziții conform cu direcțiile stabilite, ținând cont de lipsurile identificate în colecție; un accent major va fi pus pe îmbogățirea patrimoniului prin donațiile artiștilor, participanți la Tabăra de creație și/sau Expozițiile eveniment cu tematica anuală, descrise în paragrafele anterioare. Din această strategie va face parte și identificarea și atragerea de fonduri necesare pentru achiziții: strângere de fonduri, sponsorizări, donații.

Vom proceda la identificarea de colaboratori, cunoscători ai domeniilor artelor plastice, istorie, grafică, experți autorizați ce vor deveni consultanți în vederea efectuării achizițiilor și a întocmirii dosarelor de clasare a patrimoniului muzeului.

Se va pune accent atât pe sensibilizarea și implicarea colecționarilor-donatori, cât și a altor posibili donatori - în activitățile muzeului.

Vom dezvolta și menține colaborările și parteneriatele cu instituții care ar putea împrumuta pentru expunere diverse exponate (de exemplu: Muzeul de artă din Baicic, care deține o colecție vastă cu un numitor comun cu cel al Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” – Octavian Moșescu, fiind un donator important pentru ambele muzee, la înființarea acestora)

3. Educația muzeală

În acest moment Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” are un deficit major de vizitatori și de imagine. Modalitatea de rezolvare a acestor deficite se va face prin proiectarea unor pachete educative pentru fiecare dintre grupurile țintă identificate. Datorită poziției și structurii sale, considerăm că publicul țintă ideal pentru următoarea perioadă trebuie să fie format din specialiști și membrii ai comunității din jurul muzeului, atât instituții cât și locuitori. În vederea atragerii acestui grup țintă și creșterii numărului de vizitatori se vor avea în vedere:

- Realizarea și implementarea unei strategii de educație muzeală pe următorii cinci ani care să cuprindă: simpozion, conferințe, ghidaje tematică, continuarea prezentării lunare a unei lucrări „exponatul lunii” din patrimoniul muzeului; pachete de educație muzeală pentru fiecare dintre grupurile țintă; programe pentru familii; programe de educație muzeală pentru instituțiile de învățământ active în zonă; programe specifice cu ocazia *Noptii muzeelor* sau alte ocazii (Zilele Patrimoniului, Noaptea de Sânziene, Paști, alte evenimente locale, etc). Activitățile de educație muzeală destinate copiilor vor avea ca specific interdisciplinaritatea și utilizarea patrimoniului muzeului în vederea atingerii unor obiective din curricula școlară. În funcție de rezultatele studiilor de consum și de profil ale vizitatorului strategia se va revizui și se va extinde la cinci ani;
- Strategie de voluntariat care să atragă seniorii și tinerii rezidenți în proximitatea muzeului;
- Atragere de fonduri nerambursabile naționale și europene pentru realizarea de programe de educație muzeală și voluntariat;
- Participarea la cursuri de formare profesională a angajaților;
- Realizarea de publicații bilingve (română și engleză) pe mai multe nivele de interes:
 - o fișere de promovare – acestea vor fi distribuite în vecinătatea muzeului, transmiterea acestora la evenimentele specifice comunității de specialitate din București, la târguri de carte, consfăturii ale profesorilor, vor fi disponibile la casa de bilete și vor avea diferite tipuri de informații: fișere cu programul de vizitare, cu activitățile pentru public, cu expozițiile temporare etc;
 - o mini-ghiduri de prezentare a colecției – pliante cu informații privind ciădirile în care funcționează muzeul, istoricul colecției și informații despre cele mai importante exponate;
 - o cataloage ale colecției – cu studii și informații relevante pentru specialiști. Acestea din urmă se vor achiziționa contracost în timp ce fișerele și pliantele se vor distribui gratuit. Se va avea în vedere și realizarea de publicații online – ebooks.

- Realizarea unei strategii de colaborare cu muzeele naționale și instituțiile de profil din proximitate.

4. Imaginea muzeului

Se va urmări în permanență creșterea imaginii muzeului, prin:

- Implicarea comunității creative în găsirea de modalități ingenioase de valorificare a patrimoniului, de utilizare a sa în produse și servicii inovative, gândirea unei noi imagini - logo și slogan, prezentată la paragrafele anterioare;
- Realizarea unor studii - calitative și cantitative privind profilul vizitatorului actual, cunoașterea nevoilor vizitatorilor potențiali;
- Colaborarea cu instituții din domeniul marketingului și al studiului de piață, instituții de învățământ și nu numai în vederea realizării studiilor;
- Refacerea siteului muzeului;
- Realizarea de expoziții cu concept, scenografie expozițională, pachet pedagogic, gândire curatorială, a expunerii de bază cât și a expozițiilor temporare, atât la sediu cât și în alte orașe ale țării;
- Reconceptualizarea spațiului de expunere. Acest lucru poate presupune chiar închiderea muzeului pentru o anumită perioadă de timp, reconfigurarea instalațiilor și a echipamentelor existente privind încălzire/răcire, achiziționarea echipamentelor deficitare în vederea obținerii unui microclimat în conformitate cu normele ICOM și a legislației în vigoare;
- Identificarea unor spații, în cadrul muzeului, destinate educației, studiului, vânzării de publicații și articole specifice, înființarea unei zone multimedia și a unui magazin specific muzeal;
- Identificarea unor soluții de îmbogățire a patrimoniului imobiliar pentru înființarea taberei de creație și extinderea capacității administrativ-logistice a clădirii în care funcționează muzeul;
- Proiectarea unor depozite deschise ce să permită accesul mai lesne al publicului la obiectele de patrimoniu, paralel cu nevoia de a moderniza infrastructura de păstrare și de conservare a colecțiilor.

Planificarea principalelor direcții de acțiune este prezentată detaliat în cadrul Anexei 1

5. Strategia și planul de marketing pentru perioada de management 2021-2025

Strategia de marketing are pentru perioada 2021-2025 trei componente importante:

Îmbunătățirea și dezvoltarea imaginii muzeului, prin;

A. Creșterea numărului de vizitatori și participanți la programele muzeului;

B. Atragerea resurselor:

În acest fel se vor obține, într-un orizont de timp, de 5 ani, următoarele rezultate principale:

1. Atragerea unui număr crescut de vizitatori de categorii diferite;
2. Creșterea numărului parteneriatelor, a sponsorilor, a „amicilor” și „ambasadorilor” clubului muzeului;
3. Creșterea notorietății muzeului;
4. Cunoașterea și satisfacerea nevoilor culturale ale publicului.

Principali indicatori de performanță sunt:

- Creșterea lunară a numărului de vizitatori, atât cei plătitori cât și neplătitori de bilet;
- Numărul persoanelor implicate în diverse evenimente și proiecte propuse de muzeu;
- Prezența muzeului în mass media și în social-media (Facebook, Instagram)

Strategia de marketing are ca public țintă principal vizitatorul, dar diverse componente ale sale se concentrează pe anumite segmente de public: adolescenții, studenții, seniorii, comunitatea proximală, specialiști consacrați, reprezentanți mass-media etc.

Creșterea numărului de vizitatori și participanți la programele muzeului au fost discutate la punctul a.3, a.4 și a.5; prin urmare ne vom concentra pe atragerea resurselor. Strategia de marketing, ca și cea de management, se fundamentează pe cunoașterea vizitatorilor și a stakeholderilor muzeului (persoanele, grupurile, organizațiile, părțile interesate sau care pot fi interesate de Muzeu și de activitățile sale). Prin urmare, este necesară derularea în 2021-2022 a mai multor studii de vizitatori și studii de imagine.

Strategii privind atragerea resurselor

O parte dintre resursele financiare necesare se vor asigura din bugetul muzeului. La acesta se adaugă fonduri obținute din mai multe surse:

- *Programe de finanțare:* AFCN, Erasmus +, etc.;
- *Muzeul de artă din Balck:* realizarea de parteneriate cu ambasada și centrele culturale bulgare ce vor duce la diminuarea unor cheltuieli legate de realizarea unor expoziții temporare sau a unor programe publice între muzee;
- *Sponsorizări:* companiile locale, companiile multinaționale, marile companii românești sau companiile străine care operează în România pot fi

cointeresate în susținerea activității Muzeului, dezvoltarea expozițiilor temporare și în dezvoltarea colecțiilor prin achiziția unor lucrări de artă plastică contemporană. Un obiectiv important pentru perioada următoare este îmbogățirea patrimoniului Muzeului cu piese relevante și identificarea unor sponsori pentru o campanie de imagine;

- *Parteneriate media*: asigură apariția gratuită în presă a informațiilor cu privire la muzeu și oferta sa, publicarea materialelor de promovare a muzeului etc.. Un obiectiv prioritar pentru perioada următoare este încheierea de parteneriate media cu publicații care se adresează grupurilor țintă identificate și identificarea de bloggeri *ambasadori*: blogguri de turism, de cartografie zonală, de anticari dar și bloguri ale unor persoane cunoscute (VIP- *endorseri*) în anumite domenii care pot scrie despre Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”;

- *Donații*: se vor face eforturi de atragere ale unor donații de bunuri culturale specifice Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”, dar se va acorda mai multă atenție și obținerea de donații individuale în bani. Aceste sume vor fi folosite pentru dezvoltarea colecțiilor deținute de muzeu.

Planificarea principalelor direcții de acțiune este prezentată detaliat în cadrul Anexei 2

6. Programe propuse pentru întreaga perioadă de management

Program 1. Valorificare patrimoniu. Va viza proiectele ce țin de conservare, restaurare, evidență, clasare, digitizare și îmbogățirea patrimoniului. În cadrul acestui program se vor realiza POG – proceduri operaționale generale privind conservarea patrimoniului, circulația bunurilor și alte activități procedurabile identificate. Procedurile operaționale generale (POG) privind realizarea de expoziții, expozițiile temporare, reconceptualizarea expunerii permanente etc. vor fi proiecte în cadrul acestui program.

Program 2. Muzeul și comunitatea râmniceană. Va viza proiectele de educație muzeală și cercetare a patrimoniului. Strategia de educație și cercetare – în sensul cel mai larg, planul de publicații, bazele centrului de studiu al patrimoniului deținut, vor fi proiectate și implementate în cadrul acestui program. Este programul care propune punerea în valoare a patrimoniului prin intermediul noilor tehnologii și prin apelul la comunitatea creativă. Utilizarea eco-sistemului creativ și a tehnologiei va avea ca avantaj atragerea a cel puțin două categorii de public foarte volatile: sectorul creativ și tinerii care folosesc tehnologia.

Program 3. Week-end la Casa Domnească este programul ce se referă la valorificarea patrimoniului Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” la sediul muzeului și în afara sa. În cadrul acestui program va coexista și proiectul multianual privind componenta monografică, istorico-culturală a zonei Râmnicului.

Program 4. Imbogățirea patrimoniului este programul care propune punerea în valoare a patrimoniului prin intermediul simpozionului și îmbogățirea patrimoniului prin deschiderea și extinderea taberei de creație. În cadrul acestor manifestări culturale, participanții vor avea obligația de a

dona către muzeu un număr de lucrări de artă plastică (care se va stabili de la caz la caz), reprezentative din punct de vedere al artei contemporane și al autorilor.

7. Proiecte în cadrul programelor

Propunem proiecte transversale care să presupună o intersecție a tuturor programelor. Bunăoară, un proiect ce vizează dezvoltarea profesională a angajaților va avea efecte atât asupra programului **Valorificare patrimoniu**, cât și asupra programului **Muzeul și comunitatea râmniceană**.

Program 1. Valorificare patrimoniu

Proiect 1. Regândirea expunerii permanente și analiza expozițiilor temporare. Conservarea și restaurarea bunurilor de patrimoniu (inclusiv demers de regândire a sistemului de expunere și depozitare)

Proiect 2. Evidența, clasarea și digitizarea patrimoniului

Proiect 3. Îmbogățirea patrimoniului (donății, atragere de fonduri, colaborare cu mediul colecționarilor și mediul de afaceri)

Proiect 4. „Pe urmele Volevoziilor. Închinare Brâncoveanului la Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”

Program 2. Muzeul și comunitatea râmniceană

Proiect 1. Educație muzeală prin transpunerea tradițiilor locale în arta plastică și etnografie

Proiect 2. Cercetarea patrimoniului (crearea de conținut pentru: centru de studiu, expoziții, programe educative, conferințe, publicații)

Proiect 3. Identificarea nevoilor și stilurilor de învățare dominante ale publicului (proiect transversal)

Proiect 4. Dezvoltarea și profesionalizarea resurselor umane ale Muzeului (proiect transversal)

Program 3. Week-end la Casa Domnească

Proiect 1. Expoziții temporare (selectare teme rezultate în urma proceselor de cercetare și interpretare a colecției, teme care pun în comparație aspecte ale patrimoniului deținut de muzeu și transpunerea acestuia în expoziții și/sau concepte educative pentru public)

Proiect 2. Expunere permanentă (soluții de reconceptualizare a expunerii de bază, de la idee la design, de la artefact la instalație – prima zonă de contact cu comunitățile creative)

Proiect 3. Punere în valoare a patrimoniului prin apel la tehnicile și tehnologiile multimedia (proiect de digitizare, accesibilizare creativă și participativă a patrimoniului prin aplicații multimedia, jocuri de învățare și de înțelegere a colecției)

Proiect 4. Campanie de branding a Muzeului (relansarea identității și imaginii muzeului – a doua zonă de contact cu comunitățile creative)

Proiect 5. Cartarea comunităților creative care vor interacționa cu muzeul (*hub* creativ /ecosistem creativ/ - a treia zonă de contact cu comunitățile

creative locale.) Reprezentanții sectorului cultural folosesc elemente semnificative din colecția muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal.

Program 4. Îmbogățirea patrimoniului

Proiect 1. Punere în valoare și îmbogățirea patrimoniului prin organizarea și găzduirea Simpozionului de artă plastică și de etnografie - „Octavian Moșescu” - măturii, tendințe, viitor”, la care vor fi invitați specialiști, istorici de artă și creatori de artă culturală din țară și din străinătate (cu precădere, a celor din zona Balic); creșterea patrimoniului prin donațiile rezultate în urma taberelor de creație și a expozițiilor temporare organizate, precum și a altor donații; achiziții realizate de muzeu.

Proiect 2. Proiect multianual ce dorim să-i aducem în atenția comunității culturale prin seria de expoziții-eveniment tematice cu participarea pictorilor și a creatorilor de măturii culturale, a unilunilor specifice în domeniul (UAP – Uniunea Artiștilor Plastici), care prin regulamentul propriu al muzeului va iniția condițiile de selecție a participanților și, evident, componenta de dezvoltare și îmbogățire a patrimoniului, prin donarea de lucrări, la expozițiile-eveniment. În cadrul acestui proiect, reprezentanții sectorului cultural participanți, vor folosi elemente semnificative din colecția Muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal.

8. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management

- Programe culturale

1. Editarea, producția și distribuția de aplicații interactive multimedia
2. Derularea unor activități specifice de Școala Altfel, Noaptea Muzeelor, Zilele patrimoniului, evenimente tradiționale locale, etc.

- Facilități și utilități

1. Reconfigurarea și modernizarea spațiilor și serviciilor culturale publice
2. Modernizarea spațiilor și utilităților publice (toaletă, garderobă, parcare)
3. Redimensionarea și refuncționalizarea spațiilor administrative și de acces
5. Amenajarea unui magazin de suveniruri.

f. Previzionarea evoluției economice-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului

Nr. crt.	Categorii	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024	Anul 2025
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	TOTAL VENITURI, din care	1.207.000	1.258.400	1.315.900	1.315.900	1.315.900

	1.a. venituri proprii, din care	8.000	10.000	15.900	17.900	19.900
	1.a.1. venituri din activitatea de bază	2.000	3.000	5.000	7.000	11.000
	1.a.2. surse atrase	3.000	5.000	7.000	7.000	5.000
	1.a.3. alte venituri proprii	1.000	2.000	3.900	3.900	3.900
	1.b. subvenții/alocații	1.191.000	1.238.400	1.280.000	1.278.000	1.278.000
	1.c. alte venituri sponsorizari/programe de finanțare interne și internaționale	10.000	10.000	20.000	20.000	20.000
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care	1.207.000	1.288.400	1.315.900	1.315.900	1.315.900
	2.a. Cheltuieli de personal, din care	900.000	980.000	980.000	980.000	980.000
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile	845.000	900.000	920.000	920.000	920.000
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal	55.000	80.000	60.000	60.000	60.000
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care	297.000	278.400	293.400	315.900	315.900
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte	78.000	78.800	78.800	98.100	98.100
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii	94.800	94.800	94.800	94.800	94.800
	2.b.3. Cheltuieli ptr. reparații curente	30.000	20.000	20.000	20.000	20.000
	2.b.4. Cheltuieli pentru întreținere	54.200	40.000	45.000	48.000	48.000
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	40.000	45.000	55.000	55.000	55.000
	2.c. Cheltuieli de capital	10.000	20.000	20.000	20.000	20.000

La fundamentarea proiecției bugetare detaliate mai sus, s-au avut în vedere următoarele costuri estimate la momentul scrierii prezentului proiect de management pe baza unor oferte estimate astfel:

Pentru exercițiul financiar 2021, ne vom axa pe programele *Valorificare patrimoniul și Muzeul și comunitatea râmniceană*. Avem în vedere următoarele costuri a căror necesitate a fost descrisă la capitolele anterioare:

Colaboratori educație (lucru cu adulți, cu copii, cu voluntari, realizare și implementare strategii educație) 1 x 2500 lună x 12 luni = 30.000 lei

Conferențieri 400 lei/conferință x 12 luni = 4800 lei

Asociații care țin programe pentru copii 400 lei/program x 4 progr/lună x 11 luni = 17.600 lei

Studiu profil vizitator = 17.400 lei

Branding muzeu = 20.000 lei

Dotare ateliere educative = 3.000 lei

Formare profesională = 5.000 lei

Afilieri naționale și internaționale = 10.000 lei

Realizare dosare pentru clasare = 30.000 lei

Expoziții temporare = 15.000 lei

Reconceptualizare expunere permanentă = 20.000 lei

Pentru exercițiul financiar 2022, avem în vedere următoarele costuri a căror necesitate a fost descrisă la capitolele anterioare:

Colaboratori 1 x 2.500 lună x 6 luni = 15.000 lei

Conferențieri 400 lei/conferință x 12 luni = 4.800 lei

Asociații care țin programe pentru copii 400 lei/program x 4 progr/lună x 11 luni = 17.600 lei

Dotare ateliere educative - club = 1.000 lei

Formare profesională = 5.000 lei

Afilieri naționale și internaționale = 5.000 lei

Realizare dosare pentru clasare = 30.000 lei

Expoziții temporare (2 la sediu, cel puțin una în afară muzeului) 80.000 lei

Ebook = 5.000 lei

Tipăriți = 10.000 lei

Pentru exercițiul financiar 2023, avem în vedere următoarele costuri a căror necesitate a fost descrisă la capitolele anterioare.

Colaboratori 3 x 2500 lună x 12 luni = 30.000 lei

Conferențieri 400 lei/conferință x 12 luni = 4.800 lei

Asociații care țin programe pentru copii 400 lei/program x 4 progr/lună x 11 luni = 17.600 lei

Dotare ateliere educative = 500 lei

Formare profesională = 5.000 lei

Afilieri naționale și internaționale = 5.000 lei

Realizare dosare pentru clasare = 30.000 lei

Expoziții = 65.500 lei

Ebook = 5.000 lei

Tipărituri = 10.000 lei

Pentru exercițiile financiare 2024 – 2025

Bugete previzionate similar anului 2023, ce vor fi ajustate în funcție de evoluția macroeconomică a bugetului de stat, neputându-ne exprima în valori estimative, deoarece în acea perioadă este preconizată trecerea României la moneda euro.

Menționăm că aceste costuri sunt estimative, prin realizarea unui studiu personal de piață, unele activități se vor putea realiza prin aportul benevol nedecontat pecuniar, sau prin decontarea unor cheltuieli minore, de tipul transportului;

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

Cea mai importantă problemă cu care se confruntă acest muzeu este gradul de acces extrem de redus al publicului vizitator la serviciile și activitățile publice oferite. În acest context, principala sarcină de management și obiectivul țintă ale acestui proiect de management este creșterea numărului de vizitatori al muzeului cu 85% față de anul 2019, până în anul 2025.

2.1. la sediu

În lipsa unui studiu al vizitatorului și a datelor credibile despre beneficiarul actual al Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”, despre numărul real de vizitatori plătitori și neplătitori de bilet, este dificil să facem o prognoză a evoluției numărului de vizitatori în perioada următoare. Totuși, prognozăm o creștere cu 25% a numărului de vizitatori în anul 2021 și apoi cu 15% în anii care vor urma. Deși probabil acest procent poate părea mic, considerăm că este realist și ține de principiul „Calitate și nu cantitate”: ne interesează, adică, nu doar creșterea numărului de vizitatori ci și educarea acestora și transformarea lor în public avizat și constant, consumator de muzeu fără o ocazie sau eveniment anume. Concomitent cu aceasta, creșterea numărului de vizitatori plătitori poate fi crescut și prin includerea muzeului într-un circuit turistic.

2.2. în afara sediului

Deoarece nu se poate realiza în acest moment o proiecție pentru activitatea de educație muzeală pentru întreaga perioadă de management, în funcție de care depinde numărul beneficiarilor din afara sediului muzeului, nu facem decât o proiecție minimă, ce va fi adaptată anual, funcție de bugetul alocat de către autoritate, tendințele în domeniu și strategia Ministerului Culturii, al autorității locale prin Programele minime negociate anual.

Nici în acest caz nu ne putem baza pe datele furnizate în *Raportul de activitate* sau în *Calețul de obiective*, așadar, ne propunem creșterea numărului de vizitatori cu 10% anual pentru expozițiile din alte instituții sau spații neconvenționale.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

La proiectia programului minimal, s-au avut în vedere următoarele:

- Proiecțiile anterioare ale prezentului proiect de management privind realizarea investițiilor și derularea activității muzeului;
- Programul minimal pentru anul 2021 propus de autoritate prin Caietul de obiective și sarcinile și obligațiile managementului.

Detalarea Programului Minimal estimat pentru perioada de management este prezentată în cadrul Anexei 5

Anexa 1

Detalierea programelor și a proiectelor Instituției supuse analizei desfășurate în perioada anterioară:

Pentru anul 2017, sinteza proiectelor și impactul acestora asupra beneficiarilor activităților culturale, au fost următoarele:

Proiecte în cadrul programului „Expoziții de bază”:

Pe parcursul anului 2017 au fost îmbunătățite, respectiv realizate conceptele generale pentru următoarele expoziții permanente :

- Expoziția de bază a secției de etnografie, realizată în 2016, a fost îmbunătățită/reamenajată începând cu luna august, până în noiembrie 2017 (fără închiderea totală a expoziției), după întoarcerea din concediul creștere copii a muzeografului pe etnografie;
- Expoziția permanentă dedicată pompierilor râmniceni, a fost reamenajată (înlocuite, în conceptul tematic, documentele/ publicații cu însemne și tehnică de intervenții; au fost achiziționate manechine moderne, care au fost îmbrăcate cu uniforme, respectându-se cronologia) ;
- În luna februarie, în curtea Complexului Brâncovenesc a fost expus permanent ansamblul sculptural monumental „Sensuri”, operă a lui Gheorghe Iliescu – Călinești (sase piese de mari dimensiuni), care nu fuseseră scoase din depozit de la achiziționare lor (12 aprilie 1977). Determinarea pieselor și tematica (înregistrarea fusese făcută greșit, după achiziție) a fost făcută cu ajutorul d-ului Alexandru Măclucă.
- În vederea realizării expoziției permanente de arheologie, a fost făcută o selecție preliminară a pieselor, coroborată cu monitorizarea permanentă a microclimatului din zona destinată (subsolul Casei Domnești, cu umiditate excesivă și variații de temperatură). Deși rezultatele sunt îmbucurătoare, realizarea acestei expoziții nu poate fi finalizată fără aportul Muzeului Județean Buzău, prin împrumutul de exponate și specialiști. Un prim pas a fost făcut prin cercetarea fondului de arheologie, în 2017, de către doi experți ai Muzeului Județean.
- Cu privire la realizarea expoziției de bază dedicate personalităților râmnicene, datorită problemei spațiului și a faptului că expozițiile temporare au avut, în 2017, o importantă componentă pe această tematică, s-a renunțat la ideea vernisării unei expoziții clasice, care să conțină obiecte originale. Astfel, au fost selectate imagini, documente și obiecte personale din colecția muzeului (dar și de la alte entități: Arhivele Naționale, colecționari), în vederea vernisării în prima jumătate a anului 2018, a unei expoziții panotate dedicate personalităților marcante ale Râmnicului (sec. XVIII – XX), încadrată în evenimentele

din cadrul „Anului Centenarului”, expoziție ce are avantajul, pe lângă faptul că va fi expusă permanent la sediul Muzeului din 2019, de a putea fi itinerată, scopul fiind atât de promovarea personalităților, cât și a patrimoniului deținut de Muzeu, îndeplinindu-se funcțiile de cercetare, expunere și educație.

În cadrul Programelor „Cunoașterea istoriei, personalităților și a tradițiilor locale” și „Pledoarie pentru frumos” au fost organizate expoziții temporare, în mare măsură prin expunerea patrimoniului propriu, dar și cu ajutorul colecționarilor, artiștilor și al instituțiilor partenere, după cum urmează:

„Râmnicu Sărat - Decenii întunecate” (noiembrie 2016 - februarie 2017), organizată sub îndrumarea managerului, o retrospectivă secvențială a istoriei recente a orașului, realizată cu obiecte provenite din colecția muzeului, colectate, împrumutate de la Muzeul Județean Buzău, Primăria Municipiului Râmnicu Sărat și colecționari;

„Expuneri” (19 decembrie 2016 - 28 februarie 2017), realizată de Institutul pentru Investigarea Crimelor Comunismului și Memoria Exilului Românesc;

„Simbol și meșteșug în spațiul râmnicean”, expoziție de etnografie, realizată sub coordonarea Dr. Doina Clobanu, 15 martie - 15 mai 2017;

„Râmnicu Sărat - o istorie în imagini (1900 - 1990)”, expoziție de istorie, realizată sub coordonarea managerului, cuprinzând cărți poștale și imagini, provenite din colecția mai multor instituții din oraș (muzeu, primărie, bibliotecă municipală) și a doi colecționari din oraș (Răzvan Theo-Chirac și Gheorghe Câmpeanu), fiind cea mai amplă expoziție cu imagini ale Râmnicului din secolul al XX-lea, organizată până în prezent. Vernisajul legat de „Noaptea Muzeelor 2018”, mai - iulie 2017 ;

„Râmniceni... de altădată”, expoziție de istorie, dedicată personalităților râmnicene, realizată sub coordonarea managerului. A cuprins exponate ale secțiilor de Istorie, Istoria culturii râmnicene, Etnografie și din colecția d-lui Alexandru Măclucă. Vernisajul legat de „Zilele Râmnicului 2018”, august - octombrie 2017 ;

„Mari preoți duhovnici ai României”, expoziție personală a pictorului Paul Mecet, realizată în parteneriat cu Societatea Culturală Apollon - România. Septembrie - octombrie 2017 ;

„Salonul artiștilor amatori râmniceni” pe secțiunea pictură, în care au expus 14 artiști plastici locali, realizată sub coordonarea muzeografului pe educație muzeală. 1 - 30 noiembrie 2017 ;

„Bate și ți se va deschide”, expoziție de artă religioasă, realizată cu sprijinul parohiei „Adormirea Maicii Domnului”, sub coordonarea muzeografului pe etnografie (decembrie 2017 - ianuarie 2018) ;

„Unirea Principatelor”, organizată de Muzeu, la Sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat, în contextul manifestărilor complexe dedicate

aniversării a 158 de ani de la Unirea Principatelor, la care au participat: Centrul Cultural, Biblioteca Municipală, unitățile de învățământ, ONG-uri (ianuarie 2017) ;

„Expoziția personală de pictură a Daniei Aida Mahagna”: 17–18 august 2017;

„Monumente în mișcare – memoria Rezistenței”, prin care sculptura „View from Light” (2017) a artistului Bogdan Rață, curator Cosmin Năsul, a fost expusă începând cu 21 august 2017 la sediul Muzeului. Colaborare cu Institutul pentru Investigarea Crimelor Comunismului și Memoria Exilului Românesc în cadrul „Rețelei memoriei” ;

„Râmnicul în Primul Război Mondial”, realizată la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat (29 noiembrie – 12 decembrie 2017) ;

„Colindatul în zona Râmnicului”, minilexpoziție realizată în holul sediului, în paralel cu exponatul lunii decembrie ;

„Decembrie 1989 la Râmnicu Sărat” realizată la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat (22 decembrie 1917 – 5 ianuarie 2018) ;

Seria de minilexpuneri „Exponatul lunii” (Inițiat în 20 mai 2016), program ce urmărește prezentarea unui exponat și povestea sa, ales în legătură cu evenimentele și specificul perioadei. S-a încercat alegerea acestor exponate, pentru a fi cât mai relevante și variate (din toate domeniile de interes, conform programului: cadru istoric, natural, artă). În total au fost expuse 12 lucrări din patrimoniul muzeului, din următoarele domenii: Artă plastică 2; Etnografie 4; Istoria culturii râmnicene 1; Istorie 3; Științele naturii 2, care au fost expuse la sediul Muzeului și promovate pe pagina web, cea de facebook și în mass-media.

Inițiate în 2016, *atelierile de educație muzeală* au continuat și în 2017, pe tot parcursul anului, pe șapte teme: pictură pe sticlă, încondeiat, pictură pe pietre, împletituri sârmă, sfoară, modelaj lut, mozaic, înregistrându-se un număr de 210 participanți/beneficiari (13 - 30 ani).

Au mai fost desfășurate o serie de evenimente culturale după cum urmează:

Râmnicu Sărat în Primul Război Mondial, concretizat prin realizarea unei expoziții permanente (panotate) pe această tematică, în contextul Anului Centenarului - 2018 (6-8 panouri);

Personalități râmnicene, concretizat prin:

- Realizarea unei expoziții permanente (panotate), în 2018, pe această tematică (12 -20 panouri);
- Continuarea publicării fondurilor documentare ale secției de Istoria culturii râmnicene (Stellan Cucu, în prima jumătate a anului 2018).

Expunerea *Pompierii râmniceni*, demarat la finalul anului 2015, își propune celebrarea istoriei acestei arme (mai cu seamă că pompierii au avut sediul în perioada Interbelică în cadrul Complexului Brâncovenesc), prin:

- Diversificarea fondului deținut pe această tematică/ reamenajarea expoziției (a avut loc în decembrie 2017);
- Activități de celebrare (Ziua pompierilor, nașterea col. Pavel Zăgănescu) – permanent.

Proiectul de cercetare și de consolidarea a fondurilor deținute privitor la presa râmniceană, ce urmează a se concretiza în 2018 prin:

- Consolidarea fondurilor cu publicații râmnicene (mai ales recente) – biblioteca Muzeului.
- Publicarea *Istoriei presei râmnicene (1949 - 2017)*.
- Organizarea unei expoziții temporare dedicate istoriei presei râmnicene.

Cercetarea fondului de numismatică, ce va fi concretizat prin:

- Publicarea monedelor antice și medievale din colecția Muzeului.
- Publicarea tezaurului de la Blăjani (II), 60 de piese.

Cercetarea și valorificarea fondului de arheologie, condiția esențială fiind aportul colegilor de la Muzeul Județean Buzău.

Pentru anul 2018, sinteza proiectelor și impactul acestora asupra beneficiarilor activităților culturale, au fost următoarele:

Proiecte în cadrul programului "Expoziții de bază":

Au fost îmbunătățite, respectiv realizate conceptele generale pentru următoarele expoziții permanente :

- Expoziția de bază a secției de etnografie ;
- Expoziția permanentă dedicată pompierilor râmniceni ;
- În vederea realizării expoziției permanente de arheologie, au fost continuate selecția pieselor începută în 2017, coroborate cu monitorizarea microclimatului din zona destinată (subsolul Casei Domnești, cu umiditate excesivă și variații de temperatură). Din aceleași motive expoziția ca în anul precedent, expoziția nu s-a putut finaliza.
- Au fost realizate două expoziții panotate, cu scop de itnerare, care pot deveni și expoziții permanente.

În cadrul Programelor „Cunoașterea istoriei, personalităților și a tradițiilor locale” și „Pledoarie pentru frumos” au fost organizate expoziții temporare, în mare măsură prin expunerea patrimoniului propriu, dar și cu ajutorul colecționarilor, artiștilor și ai instituțiilor partenere, după cum urmează :

„Bate și țî se va deschide!”, expoziție de artă religioasă, realizată cu sprijinul parohiei „Adormirea Maicii Domnului”, sub coordonarea

muzeografului pe etnografie (decembrie 2017 - ianuarie 2018).

- „Ziua Culturii Naționale la Râmnicu Sărat”, minilexpoziție (15-22 ianuarie);
- „Hai să dăm mână cu mână” (22-31 ianuarie), Primăria Municipiului - Râmnicu Sărat;
- „Poveștile generației mele”, expoziție - atelier (6 februarie-6 martie);
- „De Dragobete, iubește românește”, minilexpoziție (24 februarie-martie);
- „Flori în luna lui Martie. Trei pictori bucureșteni oferă flori râmnicencelor” (martie-aprilie);
- „Expoziție de ouă încondelate” (aprilie);
- „Temple și sinagogi din România”, expoziție itinerantă a Federației Comunităților Evreiești din România (24 aprilie-8 mai);
- Expoziția de artă fotografică „Umbria”, Răzvan Theo-Chirac (9-18 mai);
- Expoziția itinerantă „Râmnicu Sărat în Primul Război Mondial”, vernisată la Muzeul Județean Buzău (10 mai), MMRS (august-septembrie), Primăria Municipiului Râmnicu Sărat (noiembrie-decembrie);
- Expoziția itinerantă „Râmniceni... nemuritori”, vernisată pe 19 mai (Noaptea Muzeelor), Centrul Cultural (octombrie-noiembrie);
- Expoziția itinerantă de artă decorativă „Metafizic”, Daniela Frumușeanu (6 iunie-10 iulie);
- „Donații din colecția de artă a Muzeului Municipal” (17 iulie-16 august);
- „Florile fiecărui anotimp”, Ecaterina Irmla (3 octombrie-12 noiembrie);
- „Regele, Armata și Râmnicu Sărat” (16 noiembrie-15 decembrie);
- „Un secol de tradiție pe Valea Râmnicului” (20 decembrie 2018-31 ianuarie 2019).

În cadrul seriei de minilexpoziții *Exponatul lunii* au fost selectate un 12 lucrări din următoarele domenii- Artă plastică 1; Etnografie 2; Istoria culturii râmnicene 3; Istorie 5; Științele naturii 1, care au fost expuse la sediul Muzeului și promovate pe pagina web, cea de facebook și în mass-media.

Au mai avut loc și alte evenimente culturale, după cum urmează:

- *Râmnicu Sărat în Primul Război Mondial*, concretizat prin realizarea unei expoziții itinerante (panotate) pe această tematică, în contextul Anului Centenarului Marii Uniri (14 panouri);
- *Personalități râmnicene*, concretizat prin realizarea unei expoziții itinerante (panotate) - *Râmniceni... Nemuritori*, în 2018, pe această tematică (17 panouri);

- A fost menținută expunerea *Pompierei râmniceni*;
- Cercetarea fondului de numismatică, concretizat prin publicarea monedelor antice și medievale din colecția Muzeului (2019), publicarea tezaurului de la Blăjeni (II), 60 de piese, în *Revista de cercetări arheologice și numismatice*;
- Cercetarea și valorificarea fondului de arheologie, condiția esențială fiind aportul colegilor de la Muzeul Județean Buzău.

Pentru anul 2019, sinteza proiectelor și impactul acestora asupra beneficiarilor activităților culturale, au fost următoarele:

Proiecte în cadrul programului „Expoziții de bază”:

- Expoziția de bază a secției de etnografie;
- Expoziția permanentă dedicată pompierei râmniceni ;
- S-a inițiat extinderea expoziției permanente de artă plastică, termenul pentru finalizarea refacerii fiind februarie 2020;
- În vederea realizării expoziției permanente de arheologie au fost continuate activitățile începute cu doi ani în urmă;
- A fost realizată o nouă expoziție panotată, cu scop de itinerare, care poate deveni și expoziție permanentă.

În cadrul Programelor „Cunoașterea istoriei, personalităților și a tradițiilor locale” și „Pledoarie pentru frumos” au fost organizate expoziții temporare, în mare măsură prin expunerea patrimoniului propriu, dar și cu ajutorul colecționarilor, artiștilor și ai instituțiilor partenere, după cum urmează:

- „Un secol de tradiție pe Valea Râmnicului” (20 decembrie 2018–31 ianuarie 2019).
- Expoziția temporară de acuarelă „Emoții de lărmă” (februarie, cu 4 artiști invitați);
- Expoziția temporară de fotografie „Egipt” (martie, Răzvan-Theo Chirac);
- Expoziția temporară de artă populară „Tezaur etnografic buzoian” (1 aprilie – 15 mai, Amelia Papazissu);
- Expoziția panotată itinerantă „Râmnicu Sărat – o istorie în imagini (1898-1999)” – mai, itinerată la Muzeul Județean Buzău (mai), prezentată de Noaptea Muzeelor la Râmnicu Sărat și itinerată la Primăria Râmnicu Sărat (decembrie 2019-ianuarie 2020);

- Expoziția temporară de etnografie „Costumul popular românesc” (mai-decembrie); Expoziția temporară de artă textilă „SEMN. CULOARE. IMPRIMEU.” (14 iunie – 15 august, 4 artiști invitați);
- Expoziția temporară de istorie „Incursiune în presa râmniceană” (20 august – 7 octombrie);
- Expoziția temporară de artă „Ecaterina Irimia - Acuarelă” (8 octombrie – 26 noiembrie);
- Expoziția temporară de artă plastică „Pictori de azi ai Balicului, acasă la Octavian Moșescu”, 24 octombrie – 2 decembrie, 12 artiști invitați;
- Expoziția temporară de etnografie „Iarna pe uliță” (colaborare cu Parohia Adormirea Mădii Domnului), 28 noiembrie 2019 – 31 ianuarie 2020.

Seria de minilexpoziții *Exponatul lunii* a totalizat un număr de 12 lucrări din următoarele domenii – Artă plastică 4; Etnografie 3; Istoria culturii râmnicene 2; Istorie 3, care au fost expuse la sediul Muzeului și promovate pe pagina web, cea de facebook și în mass-media.

Atelierele de educație muzeală au continuat și în 2019, pe tot parcursul anului : încondețat ouă, mozaic, pictură, modelaj ipsos, împletituri, vitralii, ornamente – 290 beneficiari, majoritatea copii și adolescenți. În afară de atelierele dedicate vârstelor fragede, în anul 2019, datorită implementării proiectului „Competențe ridicate plus” (finanțat de către Uniunea Europeană prin Programul Erasmus +, acțiunea-cheie 1, educația adulților). Astfel, în luna martie, 25 de angajați de la Muzeu și instituțiile partenere (Biblioteca, Centrul Cultural, Primărie, SPAS, ONG-uri) au participat la cursul de transferabilitate a metodelor non formale, iar în octombrie, la atelierul ce a urmat conferința de închidere, au participat 20 de voluntari SEV/ESC din toată lumea, veniți la Râmnicu Sărat la un eveniment ATCE-SR.

Alte cinci proiecte (punctuale, însă de anvergură):

- „Râmnicu Sărat – o istorie în imagini (1898-1999)”, concretizat prin realizarea unei expoziții itinerante (panotate) pe această tematică (19 panouri) și Cercetarea portului popular din zona Râmnicului, concretizată prin reorganizarea zonei specifice din expoziția permanentă și două expoziții temporare (2019 și 2020);
- Cercetarea istoriei teatrului de păpuși din Râmnicu Sărat, concretizată printr-o expoziție temporară și un parteneriat cu Centrul Cultural (2020);
- *Pomplarii râmniceni*, demarat la finalul anului 2015, își propune diversificarea fondului deținut pe această tematică/ reamenajarea expoziției;
- Cercetarea fondului de numismatică, concretizat prin publicarea monedelor antice și medievale din colecția Muzeului (2020) și publicarea

tezaurului de la Blăjani (II), 60 de piese, în *Revista de cercetări arheologice și numismatice*;

- Cercetarea/relansarea simbolurilor orașului, concretizată prin publicarea matricelor sigilare din colecția Muzeului (2019) și cercetarea matricelor sigilare de la ANIC referitoare la Râmnic (2019-2020).

Din această analiză cantitativă a activităților Instituției se poate observa faptul că programele și proiectele au fost în conformitate cu direcțiile asumate și cu strategiile în vigoare, au fost diversificate și adaptate nevoilor publicurilor țintă.

Anexa 2

În perioada analizată cuprinsă între anii 2017-2019 au fost prevăzuți și realizați următorii indicatori economici:

lei

	Categori	2017	2018	2019
1.	Total venituri	440.279	609.960	839.050
2.	Venituri proprii	1.500	1.500	2.500
3.	Venituri proprii din alte surse	0	0	0
4.	Subvenții	438.779	608.460	836.550
5.	Total cheltuieli	440.279	609.960	839.050
6.	Cheltuieli de personal *) preluat din Bugetul aprobat	400.000	500.000	711.000
7.	Număr de personal	13	13	13
8.	Bunuri și servicii, din care:	34.000	103.960	128.050
9.	Cheltuieli de capital	6.000	6.000	0

Anexa 3

Planificarea principalelor direcții de acțiune

Activitate	Termen
1. Cercetarea	
Stabilirea unor parteneriate cu instituții publice și private de învățământ, de cultură, cu bibliotecă, cu arhive și cu centre de cercetare și de studii tematizate din țară și străinătate, colaborări cu cercetători, colecționari și pasionați, afiliere la organizații naționale și internaționale (ICOM, ICOMOS prin reprezentantele din România)	permanent
Înființarea unui spațiu în cadrul muzeului destinat cercetării și patrimoniului muzeal, cu precădere cel din domeniul științelor naturii; specialiștii vor avea acces permanent pentru identificarea unor elemente și informații interesante, neobișnuite, un tip de conținut mai puțin cunoscut, care să fie folosit pentru proiecte de cercetare, sesiuni de comunicări și dezvoltare de material științific, convertibil implicit în cheie expozițională și educativă (acces inclusiv la baze de date online). Pentru patrimoniul de științe naturale, cercetarea din punct de vedere al stării de conservare și valorificare al acestuia, renunțarea, prin casare, la obiectele deteriorate	2022
Accesare de fonduri nerambursabile specifice marilor programe de cercetare și inovare în zona cercetării/documentării – programele de finanțare tip Erasmus+, dar și cele de anvergură mai mică (AFCN – Administrația Fondului Cultural Român)	Anual, începând 2022
Elaborare plan de publicații prin consultarea cu personalul de specialitate al muzeului și cu specialiștii externi	2022
Implementare plan de publicații și încurajarea apelurilor de contribuții externe muzeului	2024

Reconceptualizarea spațiului de expunere al muzeului, incluzând un spațiu/centru de studiu și unul de educație muzeală; pe viitor, centrul de studiu și interpretare a colecției muzeului va fi un contributor pentru proiectele expoziționale și pedagogice ale muzeului	Începând cu 2021
Deplasarea personalului la conferințe și pentru vizite de studiu interne și externe – schemă de mobilitate obligatorie ca principală formă de învățare și de îmbunătățire a competențelor/expertizei specializate	Anual
Realizarea de expoziții temporare la sediul muzeului, nu mai mult de 2 pe an, tematice, care preiau cele mai importante teme și descoperiri rezultate din urma documentării, studiilor și cercetării colecțiilor, și care vor folosi resursele financiare dominante pentru producții importante, de impact media și cultural major, care vor folosi ideile și creativitatea artiștilor, a publicului, al arhitecților, scenografilor, tehnicienilor din zona procesării imaginii și a sunetelor etc.	Din 2021, anual
Realizarea de expoziții în afara sediului, prin îținerare sau conceptualizare personală (producție de casă), în medii și spații clasice dar și neconvenționale, surprinzătoare, cu scopul de a aduce patrimoniul comunității râmnicene la categorii marginale, periferice sau de public non-consumator	Din 2022, anual
Afilarea la organizații naționale (Rețeaua Națională a Muzeelor din România) și Internaționale ICOM, (Inclusiv la grupuri de lucru structurate în cadrul proiectelor europene cu un important și valoros cerc de parteneri implicați)	Din 2022, anual
Identificarea colecțiilor particulare de patrimoniu similar Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” din țară	2023
Digitizarea unei jumătăți (în actualul mandat) a patrimoniului și contribuția la marile portaluri și resurse digitale europene (ex. Europeana); strategii de valorificare a drepturilor de proprietate intelectuală și jucător național în promovarea acestor drepturi și în problematizarea în jurul temelor ce țin de agenda digitală a unui muzeu și de copyright	2022

Modernizare infrastructură conservare și depozitare – managementul depozitelor; solicitare de consultanță și asistență din partea specialiștilor de genul ICOMOS și ICCROM, dezvoltatori ale unor programe naționale dedicate acestui tip de management și ale unor instrumente foarte utile privind cartarea stărilor depozitelor	2021
Identificarea și amenajarea unor noi spații de depozitare, studiu, educație muzeală	2022
2. Îmbogățirea patrimoniului	
Identificarea lipsurilor și nevoilor de completare a acestora la nivelul colecțiilor prin realizarea unui plan de îmbogățirea patrimoniului muzeal	2018
Atragere de sponsori, atragere de fonduri	permanent
Identificare colaboratorilor care să constituie masa critică de specialiști/experti care pot oferi consultanță în problemele de clasare și de actualizare a bibliotecii cu studii de referință sau de evoluție contemporană a lucrărilor de specialitate Cataloge și publicații de artă – de la faza de documentare până la cea de interpretare, se vor iniția proceduri de schimb interbibliotecar cu muzeele din țară, un prim pas va fi o serie de aproximativ 60-70 de titluri de la Muzeul Național de Artă al României.	Din 2022, anual
Sensibilizarea colecționarilor pentru a-i atrage în inițiative și acțiuni culturale punctuale, de eveniment sau de proiect; încurajarea întâlnirilor dintre artiști, colecționari sau dintre artiști/colecționari și public	Din 2022, permanent
Crearea unui eco-sistem creativ constituit din resurse materiale, oameni din lumea artelor și a tehnologiei, contribuții financiare, care împreună să genereze produse și servicii ce folosesc colecția și elemente din colecție – Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”- în viața comunității (formă de îmbogățire a colecției cu produse prototip pentru capital cultural și economic) din organizarea taberel și simpozionului anual	Din 2022, permanent

3. Educația muzeală	
Realizare strategii de educație muzeală după definirea stilurilor dominante de învățare din rândul grupurilor țintă și a nevoilor lor de învățare	2022
Implementare strategii de educație muzeală - simulări prealabile de proiecte și programe, dezbateri și finisaje de concept, rezultate generate (suporturi/truse pedagogice, expoziții ale beneficiarilor, brunch-uri creative cu actori muzeali implicați în procese pedagogice, actori din mediul ONG și din cel oficial al centrelor de învățământ, ministerele de resort, școală, liceu, universitate)	Din 2023, anual
Strategii de voluntariat și identificarea sau pregătirea unui coordonator de voluntari	2022
Implementare strategie voluntariat	Semestrul II al anului 2022
Atragere fonduri nerambursabile pentru dezvoltarea de proiecte educative	Anual începând cu 2022
Formarea profesională a angajaților, mobilitate, participări la vizite de studiu, sesiuni, proiecte, acțiuni de impact și alianțe pe zona învățământului formal și non-formal	2022
Solicitare înființării posturilor specifice pentru dezvoltarea de programe și proiecte educative în jurul expozițiilor sau pe baza colecției	2022, până se vor aproba
Strategii de colaborare cu muzee similare, naționale și locale, instituții din proximitate, școli (Uniunea Artiștilor Plastici, Muzeul Național de Artă al României, Muzeul Național Peș, Muzeul de Artă Constanța, Muzeul Național al Satului „Dimitrie Gusti”, Muzeul Casa Mureșenilor Brașov,	2022

Muzeul Județean Vâlcea, Muzeul Național al Pompierilor și Muzeul Național al Țăranului Român, precum și cu Muzeul de Artă din Balic, Bulgaria)	
Implementare strategii atragere sponsori și antreprenori din mediul de afaceri cultural	2023
4. Imaginea muzeului	
Realizare studii vizitatori și de imagine, colaborare cu instituții de profil	2021
Implicarea comunității creative în procesele de valorificare a colecției – simpozion, tabără de creație, concursuri deschise, rezidențe de creație, burse de idei și soluții pe teme date	2022, permanent
Dezvoltare strategii de branding în jurul unor elemente de forță care creează avantaj competitiv pe piața culturală pentru muzeu – branding de instituție sau de marcă originală proprie	2022, după refacerea și aprobarea ROF
Strategii de comunicare pe platformele de comunicare și interacțiune socială online, realizare parteneriate media	2022, anual
Identitate vizuală nouă	2022
Identificarea și amenajarea unui spațiu pentru vânzarea de publicații ale muzeului și suveniruri	2022

Anexa 4

Planificarea principalelor direcții de acțiune

Activitate	Termen de finalizare
Realizarea studiului de imagine a Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”	2021-2022
Realizarea unor observații privind comportamentul vizitatorilor	2021-2022
Consolidarea și dezvoltarea parteneriatelor media	2022
Definirea strategiei	2022
Dezvoltarea unui sistem de comunicare prin social media, utilizând mai multe canale adecvate publicului vizat	2021-2022
Dezvoltarea unor strategii de colaborare cu centrele culturale județene și din București, cu muzeele naționale și locale	2022
Atragerea unui partener/sponsor pentru proiectarea și derularea strategiei de branding	2022-2023
Refacerea siteului Muzeului Municipal „Octavian Moșescu”	2022
Dezvoltarea de studii privind satisfacția publicului	Anual
Promovarea muzeului și a programelor sale	Permanent
Atragerea de sponsori	Permanent

Anexa 5

F3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte	Denumirea proiectului	Buget prevăzut / program (lei)
Primul an de management - 2021					
1.	Valorificare patrimoniu	<p>Programul vizează proiectele ce țin de conservare, restaurare, evidență, clasare, digitizarea și îmbogățirea patrimoniului, precum și de promovarea turistică a muzeului, ca parte a întregului Complex Brâncovenesc. În cadrul acestui program se vor întocmi/revizui Procedurile operaționale privind conservarea patrimoniului, circulația bunurilor și alte activități procedurale identificate.</p> <p>De asemenea, programul prevede continuarea proiectului de conservare a</p>	4	<p>1.1 Regândirea expunerii permanente și analiza expozițiilor temporare. Conservarea și restaurarea bunurilor de patrimoniu (inclusiv demers de regândire a sistemului de expunere și depozitare)</p> <p>1.2 Evidența, clasarea și digitizarea patrimoniului. Inventarierea, digitizarea și menținerea Registrului electronic de evidență a patrimoniului</p> <p>1.3. Îmbogățirea patrimoniului (donații, atragere de fonduri, colaborare cu mediul colecționarilor și mediul de afaceri)</p> <p>1.4. „Pe urmele Voievozilor. Închinare Brâncoveanului la Muzeul Municipal „Octavian Moșescu”</p>	50.000 lei

		bunurilor muzeale și dezvoltare a unui sistem performant de securizare a spațiilor de depozitare și expunere muzeală.		Proiect de promovare turistică a Întregului Complex Brâncovenesc aflat la granița Țării Românești cu Moldova.	
2.	Muzeul și comunitatea Râmniceană	Este un program amplu, care cuprinde o serie de proiecte de educație muzeală și cercetare – în sensul cel mai larg, planul de publicații, bazele centrului de studiu zonal vor fi proiectate și implementate în cadrul acestui program. Este programul care va crea un eco-sistem creativ prin intermediul noilor tehnologii și apelul la comunitatea creativă.	4	2.1 Educație muzeală prin transpunerea tradițiilor locale în arta plastică și etnografie 2.2. Cercetarea patrimoniului (crearea de conținut pentru: centru de studiu, expoziții, programe educative, conferințe, publicații) 2.3 Identificarea nevoilor și stilurilor de învățare dominante ale publicului (proiect transversal) 2.4. Dezvoltarea și profesionalizarea resurselor umane ale Muzeului (proiect transversal)	62.800 lei
3.	Week-end la Casa Domnească	Valorificarea patrimoniului cultural și dinamizarea ofertei expoziționale. Procedurile operaționale generale (POG) privind realizarea de expoziții, expoziții temporare, reconceptualizarea expunerii	5	3.1 Expoziții temporare (selectare teme rezultate în urma proceselor de cercetare și interpretare a colecțiilor, teme care pun în comparație aspecte ale patrimoniului deținut de muzeu și transpunerea acestuia în expoziții și/sau concepte educative pentru public	30.000 lei

	<p>permanente etc. vor fi proiecte în cadrul acestui program.</p> <p>Dezvoltarea și promovarea muzeului conform cerințelor ICOM și în funcție de nevoile identificare ale publicului vizitator.</p> <p>Extinderea și reînnoirea expoziției permanente a muzeului.</p>	<p>3.2 Expunere permanentă (soluții de reconceptualizare a expunerii de bază, de la idee la design, de la artefact la instalație – prima zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <hr/> <p>3.3. Punere în valoare a patrimoniului prin apel la tehnicile și tehnologiile multimedia (proiect de digitizare, accesibilizare creativă și participativă a patrimoniului prin aplicații multimedia, jocuri de învățare și de înțelegere a colecției)</p> <hr/> <p>3.4. Campanie de branding a Muzeului (relansarea identității și imaginii muzeului – a doua zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <hr/> <p>3.5. Cartarea comunităților creative care vor interacționa cu muzeul (<i>hub</i> creativ /ecosistem creativ/ - a treia zonă de contact cu comunitățile creative locale.) Reprezentanții sectorului cultural folosesc elemente semnificative din colecția muzeului pe</p>
--	---	---

				care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal.	
4.	Îmbogățirea patrimoniului	Îmbogățirea patrimoniului este programul care propune punerea în valoare a patrimoniului prin intermediul simpozionului și îmbogățirea patrimoniului prin deschiderea și extinderea taberei de creație. În cadrul acestor manifestări culturale, participanții vor avea obligația de a dona către muzeu un număr de lucrări de artă plastică (care se va stabili de la caz la caz), reprezentative din punct de vedere al artei contemporane și al autorilor.	2	<p>4.1 Punere în valoare și îmbogățirea patrimoniului prin organizarea și găzduirea Simpozionului de artă plastică și de etnografie - „Octavian Moșescu - mărturii, tendințe, viitor”, la care vor fi invitați specialiști, istorici de artă și creatori de act cultural din țară și din străinătate (cu precădere, a celor din zona Balic); creșterea patrimoniului prin donațiile rezultate în urma taberelor de creație și a expozițiilor temporare organizate, precum și a altor donații; achiziții realizate de muzeu.</p> <p>4.2 Proiect multianual ce dorim să-l aducem în atenția comunității culturale prin seria de expoziții-eveniment tematice cu participarea pictorilor și a creatorilor de mărturii culturale, a uniunilor specifice în domeniu (UAP – Uniunea Artiștilor Plastici), care prin regulamentul propriu al muzeului va iniția condițiile de selecție a participanților și, evident, componenta de dezvoltare și îmbogățire a</p>	30.000 lei

					<p>patrimoniului, prin donarea de lucrări , la expozițiile-eveniment. În cadrul acestui proiect, reprezentanții sectorului cultural participanți, vor folosi elemente semnificative din colecția Muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului - proiect transversal</p>	
--	--	--	--	--	--	--

Al doilea an de management - 2022

1.	Valorificarea patrimoniului	<p>Programul vizează proiectele ce țin de conservare, restaurare, evidență, clasare, digitizarea și îmbogățirea patrimoniului. În cadrul acestui program se vor întocmi/revizui Procedurile operaționale privind conservarea patrimoniului, circulația bunurilor și alte activități procedurale identificate.</p> <p>De asemenea, programul prevede continuarea proiectului de conservare a bunurilor muzeale și dezvoltare a unui sistem performant de securizare a spațiilor de depozitare și expunere muzeală.</p>	4	<p>1.1 Regândirea expunerii permanente și analiza expozițiilor temporare. Conservarea și restaurarea bunurilor de patrimoniu (inclusiv demers de regândire a sistemului de expunere și depozitare)</p> <p>1.2. Evidența, clasarea și digitizarea patrimoniului. Inventarierea, digitizarea și menținerea <i>Registrului electronic de evidență a patrimoniului</i></p> <p>1.3 Îmbogățirea patrimoniului (donații, atragere de fonduri, colaborare cu mediul colecționarilor și mediul de afaceri)</p> <p>1.4 Pe urmele Volevozlilor. Închinarea Brâncoveanului la Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” Proiect de promovare turistică a întregului Complex Brâncovenesc aflat la granița Țării Românești cu Moldova.</p>	50.000 lei
2.	Muzeul și comunitatea Râmniceană	<p>Este un program amplu, care cuprinde o serie de proiecte de educație muzeală și cercetare – în sensul cel mai larg, planul de publicații, bazele centrului</p>	4	<p>2.1 Educație muzeală prin transpunerea tradițiilor locale în arta plastică și etnografie</p> <p>2.2 Cercetarea patrimoniului (crearea de conținut pentru: centru de studiu,</p>	62.800 lei

		<p>de studiu zonal vor fi proiectate și implementate în cadrul acestui program.</p> <p>Este programul care va crea un eco-sistem creativ prin intermediul noulor tehnologii și apelul la comunitatea creativă.</p>		<p>expoziții, programe educative, conferințe, publicații)</p> <p>2.3 Identificarea nevoilor și stilurilor de învățare dominante ale publicului (proiect transversal)</p> <p>2.4. Dezvoltarea și profesionalizarea resurselor umane ale Muzeului (proiect transversal)</p>	
3.	Week-end la Casa Domnească	<p>Valorificarea patrimoniului cultural și dinamizarea ofertei expoziționale:</p> <p>Procedurile operaționale generale (POG) privind realizarea de expoziții, expoziții temporare, reconceptualizarea expunerii permanente etc. vor fi proiecte în cadrul acestui program.</p> <p>Dezvoltarea și promovarea muzeului conform cerințelor ICOM și în funcție de nevoile identificare ale publicului vizitator.</p> <p>Extinderea și reînnoirea expoziției permanente a muzeului.</p>	5	<p>3.1 Expoziții temporare (selectare teme rezultate în urma proceselor de cercetare și interpretare a colecțiilor, teme care pun în comparație aspecte ale patrimoniului deținut de muzeu și transpunerea acestuia în expoziții și/sau concepte educative pentru public</p> <p>3.2. Expunere permanentă (soluții de reconceptualizare a expunerii de bază, de la Idee la design, de la artefact la instalație – prima zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <p>3.3. Punere în valoare a patrimoniului prin apel la tehnicile și tehnologiile multimedia (proiect de digitizare, accesibilizare creativă și participativă a patrimoniului prin aplicații multimedia,</p>	30.000 lei

				<p>Jocuri de învățare și de înțelegere a colecției)</p> <hr/> <p>3.4. Campanie de branding a Muzeului (relansarea identității și imaginii muzeului – a doua zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <hr/> <p>3.5. Cartarea comunităților creative care vor interacționa cu muzeul (<i>hub</i> creativ /ecosistem creativ/ - a treia zonă de contact cu comunitățile creative locale.) Reprezentanții sectorului cultural folosesc elemente semnificative din colecția muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal.</p>	
4.	Îmbogățirea patrimoniului	Îmbogățirea patrimoniului este programul care propune punerea în valoare a patrimoniului prin intermediul simpozionului și îmbogățirea patrimoniului prin deschiderea și extinderea taberei de creație. În cadrul acestor manifestări culturale,	2	4.1 Punere în valoare și îmbogățirea patrimoniului prin organizarea și găzduirea Simpozionului de artă plastică și de etnografie - „Octavian Moșescu” - mărturii, tendințe, viitor”, la care vor fi invitați specialiști, istorici de artă și creatori de act cultural din țară și din străinătate (cu precădere, a celor din zona Balic); creșterea	30.600 lei

		<p>participanții vor avea obligația de a dona către muzeu un număr de lucrări de artă plastică (care se va stabili de la caz la caz), reprezentative din punct de vedere al artei contemporane și al autorilor.</p>	<p>patrimoniului prin donațiile rezultate în urma taberelor de creație și a expozițiilor temporare organizate, precum și a altor donații; achiziții realizate de muzeu.</p> <p>4.2 Proiect multianual ce dorim să-l aducem în atenția comunității culturale prin seria de expoziții-eveniment tematice cu participarea pictorilor și a creatorilor de măturii culturale, a uniunilor specifice în domeniu (UAP - Uniunea Artiștilor Plastici), care prin regulamentul propriu al muzeului va iniția condițiile de selecție a participanților și, evident, componenta de dezvoltare și îmbogățire a patrimoniului, prin donarea de lucrări, la expozițiile-eveniment. În cadrul acestui proiect, reprezentanții sectorului cultural participanți, vor folosi elemente semnificative din colecția Muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului - proiect transversal</p>	
--	--	---	--	--

Al treilea an de management - 2023

1.	Valorificarea patrimoniului	<p>Programul vizează proiectele ce țin de conservare, restaurare, evidență, clasare, digitizarea și îmbogățirea patrimoniului. În cadrul acestui program se vor întocmi/revizui Procedurile operaționale privind conservarea patrimoniului, circulația bunurilor și alte activități procedurabile identificate.</p> <p>De asemenea, programul prevede continuarea proiectului de conservare a bunurilor muzeale și dezvoltare a unui sistem performant de securizare a spațiilor de depozitare și expunere muzeală.</p>	3	<p>1.1 Regândirea expunerii permanente și analiza expozițiilor temporare. Conservarea și restaurarea bunurilor de patrimoniu (inclusiv demers de regândire a sistemului de expunere și depozitare)</p> <p>1.2. Evidența, clasarea și digitizarea patrimoniului. Inventarierea, digitizarea și menținerea <i>Registrului electronic de evidență a patrimoniului</i></p> <p>1.3 Îmbogățirea patrimoniului (donații, atragere de fonduri, colaborare cu mediul colecționarilor și mediul de afaceri)</p> <p>1.4. Pe urmele Volevozlilor. Închinarea Brâncoveanului la Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” Proiect de promovare turistică a întregului Complex Brâncovenesc aflat la granița Țării Românești cu Moldova</p>	50.000 lei
2.	Muzeul și comunitatea Râmniceană	<p>Este un program amplu, care cuprinde o serie de proiecte de educație muzeală și cercetare – în sensul cel mai larg, planul de publicații, bazele centrului</p>	4	<p>2.1 Educație muzeală prin transpunerea tradițiilor locale în arta plastică și etnografie</p> <p>2.2 Cercetarea patrimoniului (crearea de conținut pentru: centru de studiu,</p>	62.800 lei

		de studiu zonal vor fi proiectate și implementate în cadrul acestui program. Este programul care va crea un eco-sistem creativ prin intermediul noilor tehnologii și apelul la comunitatea creativă.		expoziții, programe educative, conferințe, publicații)	
				2.3 Identificarea nevoilor și stilurilor de învățare dominante ale publicului (proiect transversal)	
				2.4. Dezvoltarea și profesionalizarea resurselor umane ale Muzeului (proiect transversal)	
3.	Week-end la Casa Domnească	Valorificarea patrimoniului cultural și dinamizarea ofertei expoziționale. Procedurile operaționale generale (POG) privind realizarea de expoziții, expoziții temporare, reconceptualizarea expunerii permanente etc. vor fi proiectate în cadrul acestui program. Dezvoltarea și promovarea muzeului conform cerințelor ICOM și în funcție de nevoile identificare ale publicului vizitator.	5	3.1, Expoziții temporare (selectare teme rezultate în urma proceselor de cercetare și interpretare a colecției, teme care pun în comparație aspecte ale patrimoniului deținut de muzeu și transpunerea acestuia în expoziții și/sau concepte educative pentru public 3.2. Expunere permanentă (soluții de reconceptualizare a expunerii de bază, de la idee la design, de la artefact la instalație - prima zonă de contact cu comunitățile creative) 3.3. Punere în valoare a patrimoniului prin apel la tehnicile și tehnologiile multimedia (proiect de digitizare, accesibilizare creativă și participativă a	30.000 lei

		Extinderea și reînnoirea expoziției permanente a muzeului.		patrimoniului prin aplicații multimedia, jocuri de învățare și de înțelegere a colecției)	
				3.4. Campanie de branding a Muzeului (relansarea identității și imaginii muzeului – a doua zonă de contact cu comunitățile creative) 3.5. Cartarea comunităților creative care vor interacționa cu muzeul (<i>hub</i> creativ /ecosistem creativ/ - a treia zonă de contact cu comunitățile creative locale.) Reprezentanții sectorului cultural folosesc elemente semnificative din colecția muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal.	
4.	Îmbogățirea patrimoniului	Îmbogățirea patrimoniului este programul care propune punerea în valoare a patrimoniului prin intermediul simpozionului și îmbogățirea patrimoniului prin deschiderea și extinderea taberei de creație. În cadrul acestor manifestări culturale, participanții vor avea obligația	2	4.1 Punere în valoare și îmbogățirea patrimoniului prin organizarea și găzduirea Simpozionului de artă plastică și de etnografie - „Octavian Moșescu” - mărturii, tendințe, viitor”, la care vor fi invitați specialiști, istorici de artă și creatori de act cultural din țară și din străinătate (cu precădere, a celor din zona Balic); creșterea patrimoniului prin donațiile rezultate în	30.600 lei

		<p>de a dona către muzeu un număr de lucrări de artă plastică (care se va stabili de la caz la caz), reprezentative din punct de vedere al artel contemporane și al autorilor,</p>		<p>urma taberelor de creație și a expozițiilor temporare organizate, precum și a altor donații; achiziții realizate de muzeu.</p> <p>4.2 Proiect multianual ce dorim să-l aducem în atenția comunității culturale prin seria de expoziții-eveniment tematice cu participarea pictorilor și a creatorilor de mărturii culturale, a uniunilor specifice în domeniu (UAP – Uniunea Artiștilor Plastici), care prin regulamentul propriu al muzeului va iniția condițiile de selecție a participanților și, evident, componenta de dezvoltare și îmbogățire a patrimoniului, prin donarea de lucrări, la expozițiile-eveniment. În cadrul acestui proiect, reprezentanții sectorului cultural participanți, vor folosi elemente semnificative din colecția Muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal</p>	
--	--	--	--	--	--

Al patrulea an de management - 2024

1.	Valorificare patrimoniu	<p>Programul vizează proiectele ce țin de conservare, restaurare, evidență, clasare, digitizarea și îmbogățirea patrimoniului. În cadrul acestui program se vor întocmi/revizui Procedurile operaționale privind conservarea patrimoniului, circulația bunurilor și alte activități procedurale identificate.</p> <p>De asemenea, programul prevede continuarea proiectului de conservare a bunurilor muzeale și dezvoltare a unui sistem performant de securizare a spațiilor de depozitare și expunere muzeală.</p>	4	<p>1.1 Regândirea expunerii permanente și analiza expozițiilor temporare. Conservarea și restaurarea bunurilor de patrimoniu (inclusiv demers de regândire a sistemului de expunere și depozitare)</p>	50.000 lei
				<p>1.2 Evidența, clasarea și digitizarea patrimoniului. Inventarierea, digitizarea și menținerea <i>Registrului electronic de evidență a patrimoniului</i></p>	
				<p>1.3 Îmbogățirea patrimoniului (donatii, atragere de fonduri, colaborare cu mediul colecționarilor și mediul de afaceri)</p>	
				<p>1.4 Pe urmele Volevozlilor. Închinarea Brâncoveanului la Muzeul Municipal „Octavian Moșescu” Proiect de promovare turistică a întregului Complex Brâncovenesc aflat la granița Țării Românești cu Moldova</p>	
2.	Muzeul și comunitatea Râmniceană	<p>Este un program amplu, care cuprinde o serie de proiecte de educație muzeală și cercetare – în sensul cel mai larg, planul de publicații, bazele centrului</p>	4	<p>2.1 Educație muzeală prin transpunerea tradițiilor locale în arta plastică și etnografie</p>	42.900 lei
				<p>2.2 Cercetarea patrimoniului (crearea de conținut pentru: centru de studiu,</p>	

		de studiu zonal vor fi proiectate și implementate în cadrul acestui program. Este programul care va crea un eco-sistem creativ prin intermediul noilor tehnologii și apelul la comunitatea creativă.		expoziții, programe educative, conferințe, publicații)	
				2.3 Identificarea nevoilor și stilurilor de învățare dominante ale publicului (proiect transversal)	
				2.4 Dezvoltarea și profesionalizarea resurselor umane ale Muzeului (proiect transversal)	
3.	Week-end la Casa Domnească	<p>Valorificarea patrimoniului cultural și dinamizarea ofertei expoziționale.</p> <p>Procedurile operaționale generale (POG) privind realizarea de expoziții, expoziții temporare, reconceptualizarea expunerii permanente etc. vor fi proiectate în cadrul acestui program.</p> <p>Dezvoltarea și promovarea muzeului conform cerințelor ICOM și în funcție de nevoile identificare ale publicului vizitator.</p> <p>Extinderea și reînnoirea expoziției permanente a muzeului.</p>	5	<p>3.1 Expoziții temporare (selectare teme rezultate în urma proceselor de cercetare și interpretare a colecției, teme care pun în comparație aspecte ale patrimoniului deținut de muzeu și transpunerea acestuia în expoziții și/sau concepte educative pentru public</p> <p>3.2. Expunere permanentă (soluții de reconceptualizare a expunerii de bază, de la idee la design, de la artefact la instalație – prima zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <p>3.3. Punere în valoare a patrimoniului prin apel la tehnicile și tehnologiile multimedia (proiect de digitizare, accesibilizare creativă și participativă a patrimoniului prin aplicații multimedia,</p>	50.000 lei

				<p>jocuri de învățare și de înțelegere a colecției)</p> <p>3.4.Campanie de branding a Muzeului (relansarea identității și imaginii muzeului – a doua zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <p>3.5 Cartarea comunităților creative care vor interacționa cu muzeul (<i>hub</i> creativ /ecosistem creativ/ - a treia zonă de contact cu comunitățile creative locale.) Reprezentanții sectorului cultural folosesc elemente semnificative din colecția muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal.</p>	
4.	Îmbogățirea patrimoniului	Îmbogățirea patrimoniului este programul care propune punerea în valoare a patrimoniului prin intermediul simpozionului și îmbogățirea patrimoniului prin deschiderea și extinderea taberei de creație. În cadrul acestor manifestări culturale, participanții vor avea obligația de a dona către muzeu un	2	4.1 Punere în valoare și îmbogățirea patrimoniului prin organizarea și găzduirea Simpozionului de artă plastică și de etnografie - „Octavian Moșescu” - măturii, tendințe, viitor”, la care vor fi invitați specialiști, istorici de artă și creatori de act cultural din țară și din străinătate (cu precădere, a celor din zona Baicic); creșterea patrimoniului prin donațiile rezultate în urma taberelor de creație și a	50.000 lei

		<p>număr de lucrări de artă plastică (care se va stabili de la caz la caz), reprezentative din punct de vedere al artei contemporane și al autorilor.</p>		<p>expozițiilor temporare organizate, precum și a altor donații; achiziții realizate de muzeu.</p> <p>4.2 Proiect multianual ce dorim să-l aducem în atenția comunității culturale prin seria de expoziții-eveniment tematice cu participarea pictorilor și a creatorilor de mărturie culturale, a uniunilor specifice în domeniu (UAP – Uniunea Artiștilor Plastici), care prin regulamentul propriu al muzeului va iniția condițiile de selecție a participanților și, evident, componenta de dezvoltare și îmbogățire a patrimoniului, prin donarea de lucrări, la expozițiile-eveniment. În cadrul acestui proiect, reprezentanții sectorului cultural participanți, vor folosi elemente semnificative din colecția Muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal</p>	
--	--	---	--	--	--

Al cincilea an de management - 2025

1.	Valorificarea patrimoniu	<p>Programul vizează proiectele ce țin de conservare, restaurare, evidență, clasare, digitizarea și îmbogățirea patrimoniului. În cadrul acestui program se vor întocmi/revizui Procedurile operaționale privind conservarea patrimoniului, circulația bunurilor și alte activități procedurale identificate.</p> <p>De asemenea, programul prevede continuarea proiectului de conservare a bunurilor muzeale și dezvoltare a unui sistem performant de securizare a spațiilor de depozitare și expunere muzeală.</p>	4	<p>1.1 Regândirea expunerii permanente și analiza expozițiilor temporare. Conservarea și restaurarea bunurilor de patrimoniu (Inclusiv demers de regândire a sistemului de expunere și depozitare)</p> <p>1.2 Evidența, clasarea și digitizarea patrimoniului. Inventarierea, digitizarea și menținerea <i>Registrului electronic de evidență a patrimoniului</i></p> <p>1.3 Îmbogățirea patrimoniului (donății, atragere de fonduri, colaborare cu mediul colecționarilor și mediul de afaceri)</p> <p>1.4 Pe urmele Voievozilor. Închinarea Brâncoveanului la Muzeului Municipal „Octavian Moșescu” Proiect de promovare turistică a întregului Complex Brâncovenesc aflat la granița Țării Românești cu Moldova</p>	50.000 lei
2.	Muzeul și comunitatea Râmniceană	<p>Este un program amplu, care cuprinde o serie de proiecte de educație muzeală și cercetare – în sensul cel mai larg, planul de publicații, bazele centrului</p>	4	<p>2.1 Educație muzeală prin transpunerea tradițiilor locale în arta plastică și etnografie</p> <p>2.2 Cercetarea patrimoniului (crearea de conținut pentru: centru de studiu,</p>	42.900 lei

		<p>de studiu zonal vor fi proiectate și implementate în cadrul acestui program. Este programul care va crea un eco-sistem creativ prin intermediul noilor tehnologii și apelul la comunitatea creativă.</p>		<p>expoziții, programe educative, conferințe, publicații)</p> <p>2.3 Identificarea nevoilor și stilurilor de învățare dominante ale publicului (proiect transversal)</p> <p>2.4.Dezvoltarea și profesionalizarea resurselor umane ale Muzeului (proiect transversal)</p>	
3.	Week-end la Casa Domnească	<p>Valorificarea patrimoniului cultural și dinamizarea ofertei expoziționale: Procedurile operaționale generale (POG) privind realizarea de expoziții, expoziții temporare, reconceptualizarea expunerii permanente etc. vor fi proiecte în cadrul acestui program. Dezvoltarea și promovarea muzeului conform cerințelor ICOM și în funcție de nevoile identificare ale publicului vizitator. Extinderea și reînnoirea expoziției permanente a muzeului.</p>	5	<p>3.1 Expoziții temporare (selectare teme rezultate în urma proceselor de cercetare și interpretare a colecțiilor, teme care pun în comparație aspecte ale patrimoniului deținut de muzeu și transpunerea acestuia în expoziții și/sau concepte educative pentru public</p> <p>3.2.Expunere permanentă (soluții de reconceptualizare a expunerii de bază, de la idee la design, de la artefact la instalație – prima zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <p>3.3.Punere în valoare a patrimoniului prin apel la tehnicile și tehnologiile multimedia (proiect de digitizare, accesibilizare creativă și participativă a patrimoniului prin aplicații multimedia,</p>	50.000 lei

				<p>jocuri de învățare și de înțelegere a colecției)</p> <p>3.4. Campanie de branding a Muzeului (relansarea identității și imaginii muzeului – a doua zonă de contact cu comunitățile creative)</p> <p>3.5 Cartarea comunităților creative care vor interacționa cu muzeul (<i>hub</i> creativ /ecosistem creativ/ - a treia zonă de contact cu comunitățile creative locale.) Reprezentanții sectorului cultural folosesc elemente semnificative din colecția muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal.</p>	
4.	Îmbogățirea patrimoniului	<p>Îmbogățirea patrimoniului este programul care propune punerea în valoare a patrimoniului prin intermediul simpozionului și îmbogățirea patrimoniului prin deschiderea și extinderea taberei de creație. În cadrul acestor manifestări culturale, participanții vor avea obligația de a dona către muzeu un</p>	2	<p>4.1 Punere în valoare și îmbogățirea patrimoniului prin organizarea și găzduirea Simpozionului de artă plastică și de etnografie - „Octavian Moșescu” - măturii, tendințe, viitor”, la care vor fi invitați specialiști, istorici de artă și creatori de act cultural din țară și din străinătate (cu precădere, a celor din zona Balci); creșterea patrimoniului prin donațiile rezultate în urma taberelor de creație și a</p>	50.000 lei

		<p>număr de lucrări de artă plastică (care se va stabili de la caz la caz), reprezentative din punct de vedere al artei contemporane și al autorilor.</p>		<p>expozițiilor temporare organizate, precum și a altor donații; achiziții realizate de muzeu.</p> <p>4.2 Proiect multianual ce dorim să-l aducem în atenția comunității culturale prin seria de expoziții-eveniment tematice cu participarea pictorilor și a creatorilor de mărturii culturale, a uniunilor specifice în domeniu (UAP – Uniunea Artiștilor Plastici), care prin regulamentul propriu al muzeului va iniția condițiile de selecție a participanților și, evident, componenta de dezvoltare și îmbogățire a patrimoniului, prin donarea de lucrări, la expozițiile-eveniment. În cadrul acestui proiect, reprezentanții sectorului cultural participanți, vor folosi elemente semnificative din colecția Muzeului pe care le convertesc în produse și servicii oferite publicului – proiect transversal</p>	
--	--	---	--	--	--

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RAMNICU SARAT
CONSILIUL LOCAL

Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate
si protectia persoanelor aflate in nevoie

AVIZ

asupra proiectului de hotarare privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management

Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate si protectia persoanelor aflate in nevoie, intrunita in sedinta din data de 18.02.2021 a analizat **Proiectul de hotarare privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management**, inscris la punctul 3 de pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat din data de 19.02.2021.

In conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit.b) si alin.(8), lit.c) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate si protectia persoanelor aflate in nevoie avizeaza **FAVORABIL** proiectul de hotarare mai sus mentionat.

Prezentul aviz a fost adoptat cu respectarea prevederilor art.125, alin.(2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un numar de 7 voturi pentru, ___-___ abtineri si ___-___ voturi impotriva din numarul total de 7 consilieri locali din componenta comisiei si 7 consilieri locali prezenti.

**Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate
si protectia persoanelor aflate in nevoie,**

**Presedinte,
Doamna consilier Sava Manuela-Camelia**



**Redactat,
Secretar,
Consilier local Andreiu Silviu-Mihai**

ROMANIA
JUDETUL BUZAU
MUNICIPIUL RAMNICU SARAT
CONSILIUL LOCAL
Comisia juridica, de disciplina si validare

AVIZ

asupra proiectului de hotarare privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management

Comisia juridica, de disciplina si validare, intrunita in sedinta din data de 18.02.2021 a analizat **Proiectul de hotarare privind aprobarea rezultatului final la concursul de proiecte de management pentru ocuparea functiei contractuale de conducere de manager (director) la Muzeul Municipal "Octavian Mosescu" Ramnicu Sarat, aprobarea proiectului de management declarat castigator si a duratei pentru care se va incheia contractul de management**, in scris la punctul 3 de pe ordinea de zi a sedintei ordinare a Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat din data de 19.02.2021.

In conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit.b) si alin.(8), lit.c) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Comisia juridica, de disciplina si validare avizeaza **FAVORABIL** proiectul de hotarare mai sus mentionat.

Prezentul aviz a fost adoptat cu respectarea prevederilor art.125, alin.(2) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu un numar de 7 voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 7 consilieri locali din componenta comisiei si 7 consilieri locali prezenti.

Comisia juridica, de disciplina si validare,

Presedinte,
Domnul consilier Florian Nicolae



Redactat,
Secretar,

Consilier local Dorobantu Voichita Maria