

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea închirierii prin licitație publică cu strigare a spațiilor din clădirile fostelor centrale termice care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat în vederea amenajării unor spații pentru prestări servicii și/sau producție și a unor spații de depozitare, după caz

Consiliul local al municipiului Rm. Sărat, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru ordinară în data de **29.02.2012**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sărat;
- raportul Direcției Administrație Publică locală din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.36 alin. (2) lit. c) și alin. (5) lit.b), art.123 alin.(1) și (2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată,

În temeiul art.39 alin.1, art.45 alin.3 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică cu strigare a spațiilor din clădirile fostelor centrale termice care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat, în vederea amenajării unor spații pentru prestări servicii și/sau producție și a unor spații de depozitare, după caz;

(2) Spațiile ce fac obiectul alin.(1) sunt identificate după cum urmează:

- Spațiu în suprafață de 276 mp, aparținând fostei centrale termice CT 01 (cartier Centru, str.Dobrogeanu Gherea-actual Principele Ferdinand) înscris în CF nr.33471, având numărul cadastral 33471-C1;
- Spațiu în suprafață de 283 mp, aparținând fostei centrale termice CT 02 (cartier Centru, str.Brașoveni) înscris în CF nr.33469, având numărul cadastral 33469-C1;
- Spațiu în suprafață de 279 mp, aparținând fostei centrale termice CT 601 (cartier Toamnei Dig) înscris în CF nr.33482, având numărul cadastral 33482-C1;
- Spațiu în suprafață de 310 mp, aparținând fostei centrale termice CT 802 (cartier Balta Alba) înscris în CF nr.33467, având numărul cadastral 33467-C1;
- Spațiu în suprafață de 191 mp, aparținând fostei centrale termice CT 803 (cartier Costieni-Aleea Grădinari) înscris în CF nr.33484, având numărul cadastral 33484-C1;

-Spațiu în suprafață de 270 mp, aparținând fostei centrale termice CT 807 (cartier Balta Albă-Pompieri, str.Lalelelor) înscris în CF nr.33489, având numărul cadastral 33489-C1.

Art.2. Se aprobă caietele de sarcini conform anexelor nr.1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă ca prețul de pornire al licitației să fie de 11,4 lei/mp, tarif lunar, pentru spațiile cu destinația de prestări servicii și/sau producție și 12,6 lei/mp, tarif lunar, pentru spațiile cu destinația de depozit.

Art.4. Se aprobă ca durata închirierii să fie de _____ ani, cu drept de prelungire.

Art.5. Primarul municipiului Rm.Sărat prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului municipiului Rm.Sărat.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în sesiunea ordinară din 29.02.2012, cu respectarea prevederilor art.45 alin.3, cu un număr de _____ voturi din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

**Președinte de ședință,
Ing. Manzala Alexandru**

**Contrasemnează secretar,
jr. Dogarescu Daniela**

**Nr. _____
Rm. Sarat _____**



ROMÂNIA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

PRIMAR,
Nr. 1802/08.02.2012

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii spațiilor din clădirile fostelor centrale termice care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat, în vederea amenajării unor spații pentru prestări servicii și/sau producție și a unor spații de depozitare, după caz

Având în vedere faptul că spațiile în care au funcționat centralele termice CT 01, CT 02, CT 601, CT 802, CT 803, CT 807 se află într-o stare avansată de degradare fizică, precum și faptul că există solicitări din partea persoanelor fizice și juridice de a închiria aceste spații;

În temeiul Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, supun atenției elaborarea unui proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii spațiilor din clădirile fostelor centrale termice care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat, în vederea amenajării unor spații pentru prestări servicii și/sau producție și a unor spații de depozitare, după caz.

Procedura de organizare și desfășurare a închirierii pentru spațiile mai sus amintite se va efectua conform prevederilor legislației în vigoare și a caietelor de sarcini, anexe la prezenta expunere.

Primar,
Pr.VIOREL HOLBAN



ROMÂNIA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariersarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariersarat.ro

**Direcția Administrație
publică locală
Nr. 1801/08.02.2012**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii spațiilor din clădirile fostelor centrale termice care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat, în vederea amenajării unor spații pentru prestări servicii și/sau producție și a unor spații de depozitare, după caz

Având în vedere :

- prevederile HCL nr.87/31.03.2011 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Rm.Sărat a CT 01, CT 02, CT 601, CT 802, CT 803, CT 804, CT 809 și PT 809 ;

- prevederile HCL nr.117/27.05.2011 privind scoaterea din funcțiune și valorificarea prin licitație publică sau prin casare a unor bunuri – mijloace fixe aferente unui punct termic și a 7 centrale termice aparținând domeniului privat al municipiului Rm.Sărat ;

- prevederile art.123, alin.(1) și (2) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-faptul că spațiile în care au funcționat aceste centrale se află într-o stare avansată de degradare fizică;

-faptul că există solicitări din partea persoanelor fizice și juridice de a închiria aceste spații;

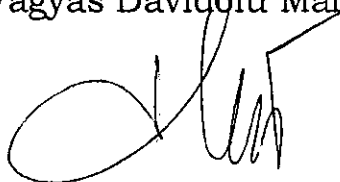
În temeiul Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, supunem atenției elaborarea unui proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii spațiilor din clădirile fostelor centrale termice care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat, în vederea amenajării unor spații pentru prestări servicii și/sau producție și a unor spații de depozitare, după caz.

Procedura de organizare și desfășurare a închirierii pentru spațiile mai sus amintite se va efectua conform prevederilor legale în vigoare și ale caietelor de sarcini, anexe la prezentul raport.

Spațiile ce fac obiectul prezentului raport sunt următoarele:

1. Spațiu în suprafață de 276 mp, aparținând fostei centrale termice CT 01 (cartier Centru, str.Dobrogeanu Gherea-actual Principele Ferdinand) înscris în CF nr.33471, având numărul cadastral 33471-C1;
2. Spațiu în suprafață de 283 mp, aparținând fostei centrale termice CT 02 (cartier Centru, str.Brașoveni) înscris în CF nr.33469, având numărul cadastral 33469-C1;
3. Spațiu în suprafață de 279 mp, aparținând fostei centrale termice CT 601 (cartier Toamnei Dig) înscris în CF nr.33482, având numărul cadastral 33482-C1;
4. Spațiu în suprafață de 310 mp, aparținând fostei centrale termice CT 802 (cartier Balta Alba) înscris în CF nr.33467, având numărul cadastral 33467-C1;
5. Spațiu în suprafață de 191 mp, aparținând fostei centrale termice CT 803 (cartier Costieni-Aleea Grădinari) înscris în CF nr.33484, având numărul cadastral 33484-C1;
6. Spațiu în suprafață de 270 mp, aparținând fostei centrale termice CT 807 (cartier Balta Albă-Pompieri, str.Lalelelor) înscris în CF nr.33489, având numărul cadastral 33489-C1.

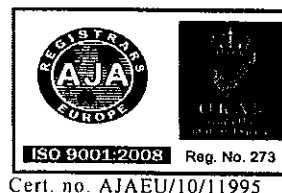
DIRECTOR EXECUTIV,
Ing.Vagyas Davidoiu Manuela





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Anexa nr.1 la HCL nr. _____

CAIET DE SARCINI

cu privire la inchirierea prin licitație publică cu strigare a spațiilor din clădirile fostelor centrale care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat, în vederea amenajării unor spații pentru prestări servicii și/sau producție

Licitatia se organizeaza la sediul Primariei municipiului Ramnicu-Sarat, din B-dul N. Balcescu, nr.1, la data de _____, ora _____.

Obiectul licitatiei il reprezinta inchirierea prin licitatie publica a spațiului în suprafață de _____ din clădirea fostei centrale termice _____, situată în Municipiul Ramnicu-Sarat, în vederea amenajării unui spațiu pentru prestări servicii și/sau producție.

Licitatia se efectueaza in conformitate cu prevederile H.C.L. nr. _____

Taxa de inchiriere

Taxa de inchiriere se va plati semestrial la Primaria municipiului Ramnicu-Sarat. Serviciul Taxe si Impozite in doua transe cu termene scadente la 31 martie si respectiv 30 septembrie a anului in curs.

Pentru contractele incheiate dupa primul termen de plata (31 martie), plata se va face pana la 30 septembrie a anului in curs.

Pentru contractele incheiate dupa cel de-al doilea termen de plata (30 septembrie), plata se va face odata cu incheierea contractului.

Contractul de inchiriere va fi incheiat in termen de maxim 15 zile de la data la care locatorul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.

Durata inchirierii

Inchirierea se face prin contract de inchiriere incheiat intre Municipiul Rm.Sărat și Adjudecatarul licitației pe o perioada de ____ ani, cu drept de prelungire.

Anual, pana la 31 ianuarie, pretul inchirierii se va recalcula in functie de rata inflatiei, dar nu mai mic decat valoarea stabilita initial prin licitatie.

Neplata taxei de inchiriere in termen de 3 luni de la data scadentei, poate atrage incetarea contractului de inchiriere.

Obligatiile locatorului

Locatorul se obliga:

- a) sa predea spațiul spre folosinta conform destinatiei licitate in termen de 15 zile de la expirarea termenului de contestatii.
- b) se obliga sa anunte cu 30 zile inainte orice modificare intervenita in derularea contractului.

Obligatiile locatarului

Locatarul se obliga:

- a) sa foloseasca bunul inchiriat conform destinatiei prevazute in contract;
- b) sa execute lucrari de amenajare a spatiului astfel incat acesta sa corespunda din punct de vedere functional scopului pentru care a fost licitat ;
- c) sa plateasca chiria la termenele stabilite in contract;
- d) sa respecte destinatia spațiului inchiriat ;
- e) se obliga sa restituie bunul inchiriat in starea in care l-a primit in cazul in care se ivesc situatii ca urmare a planului urbanistic si de sistematizare ce impun eliberarea spațiului respectiv;
- f) la sfarsitul contractului, sa restituie bunul inchiriat cel putin in starea in care l-a primit.

Incetarea contractului

Contractul de inchiriere inceteaza in urmatoarele conditii:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin renuntarea la contract; in aceasta situatie locatarul are obligatia sa anunte locatorul cu 30 zile inainte pentru ca acesta sa poata organiza o noua licitatie;
- c) nerespectarea de catre locatar a obligatiilor prevazute in contractul de inchiriere si in caietul de sarcini;
- d) neplata chiriei pe o perioada mai mare de 3 luni consecutive;

Instructiuni privind organizarea si desfasurarea
licitatiei publice cu strigare

Licitatia se organizează la sediul Primăriei municipiului Rm.Sărat, str. N. Bălcescu nr.1, la data de _____, ora _____, pentru fiecare spatiu in parte.

Ofertele se depun in plic sigilat la sediul Primăriei municipiului Rm.Sărat, la adresa mai sus menționată, cu o zi inainte de licitatie, ora _____.

Acesta va conține urmatoarele documentele :

- a) copie buletin de identitate sau carte de identitate reprezentant legal;
- b) chitanțele cu plata caietului de sarcini și a garanției de participare;
- c) acte doveditoare privind calitatea de participant (persoana juridica) : act constitutiv din care sa reiasa ca ofertantul are in obiectul de activitate al societatii, activitate de productie și/sau prestări servicii, cod fiscal, certificat de inregistrare societate.
- d) Certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii la bugetul de stat;
- e) Certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii la bugetul local;

Ofertanții transmit documentele de participare în plic sigilat, care va fi înregistrat în ordinea primirii.

Pe plic se va indica licitația publică deschisă cat si spatiul pentru care este depusă oferta.

Plicul va fi insotit de cerere privind participarea la licitatie, semnată si stampilata de ofertant prin care se stipuleaza calitatea de agent economic si spatiul pentru care liciteaza, fără îngroșari, ștersături sau modificări.

Plicul sigilat va fi predat comisiei de licitatie in ziua fixată pentru deschidere.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii lor.

Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

Fiecare oferta va fi insotita de acte doveditoare privind plata urmatoarelor taxe :

- Pret caiet de sarcini: 65 lei.

- Garanția de participare :500 lei

Plata se poate face direct la casieria Primariei municipiului Rm.-Sarat sau in contul RO35TREZ1675006XXX001005 deschis la Trezoreria Rm.-Sarat, beneficiar Primaria municipiului Rm.-Sarat, CUI 2406871, fiecare plata facandu-se separat.

Ofertantul va pierde garanția de participare, dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

Locatorul este obligat să restituie ofertanților necastigatori garanția de participare după soluționarea contestațiilor sau după trecerea termenului de depunere a contestațiilor, în cazul în care nu se înregistrează contestații.

Desfasurarea licitației publice

- Participanții la licitație se prezintă cu buletinul sau cartea de identitate sau pot trimite un reprezentant cu împuternicire care se atașează la procesul verbal al licitației.
- După data ultimă de depunere a ofertelor : _____, ora _____ nu se mai poate admite nici o altă ofertă.
- Președintele comisiei de licitație va declara ședința deschisă și va prezenta modul de desfășurare a licitației publice.
- Se va preciza prețul de pornire la licitație. Saltul minim este de 10% din prețul de pornire.
- Se va încheia un proces-verbal în care se arată modul în care a decurs licitația, prețul în cifre și litere al ofertei celei mai avantajoase și numele câștigătorului licitației.
- Pentru desfășurarea licitației publice este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți. În caz contrar licitația nu va avea loc, încheindu-se proces-verbal de constatare.
- Procesul-verbal de licitație va fi semnat de către toți membrii comisiei și de către ofertanți.
- Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.
- În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului de închiriere, licitația publică va fi anulată.

Pretul minim de la care începe licitația pentru închiriere

Prin Hotărârea nr. 3/31.01.2012 a Consiliului Local al Municipiului Ramnicu-Sarat s-a stabilit ca tariful de bază lunar, pe mp, la chiriile pentru unități de prestări servicii și producție să fie de 11,4 lei/mp. Având în vedere această prevedere propunem ca prețul minim de la care începe licitația, să fie de 11,4 lei/mp, tarif lunar.

Regulament

Chiriașul este obligat să execute lucrări de investiții pentru îmbunătățirea stării imobilului. Totodată va face demersurile necesare pentru a racorda spațiul la rețeaua electrică, de gaze, de apă și canal, acolo unde se impune, pe cheltuiela sa.

Investiția realizată trebuie să respecte PUZ și PUD și să fie în concordanță cu cerințele de mediu și calitate.

Se impune ca și condiție obligatorie pentru adjudecatar pastrarea destinației spațiului.

Programul de lucrări ce urmează a fi executate de către beneficiarul contractului de închiriere

Spațiile ce se vor închiria au destinația expresă de spații de producție și/sau prestări servicii.

Punerea în posesie se face de către personalul avizat din cadrul primăriei, pe bază de proces-verbal.

Alte precizări

Impotriva licitației, până la momentul adjudecării, se va putea face contestație de către persoanele interesate la Primăria municipiului Ramnicu-Sarat în a cărei rază teritorială are loc licitația.

Contestația suspendă desfășurarea licitației până la soluționarea definitivă.

Contestarea licitației

Eventualele contestații privind organizarea și desfășurarea licitației se vor depune la registratura Primăriei municipiului Ramnicu-Sarat în termen de 48 ore de la încheierea licitației.

Termenul de soluționare a contestațiilor este de 3 zile lucrătoare de la depunerea lor.

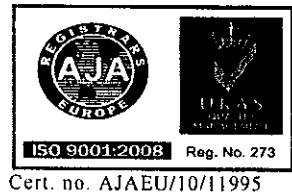
Dispoziții finale

Prevederile prezentului Caiet de sarcini se vor corobora cu prevederile HCL nr.181/15.11.2010 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de organizare și desfășurare a licitațiilor organizate de către Primăria municipiului Rm.Sărat pentru vânzarea/inchirierea imobilelor proprietate privată a municipiului Rm.Sărat.



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Anexa nr.2 la HCL nr. _____

CAIET DE SARCINI

cu privire la inchirierea prin licitație publică cu strigare a spațiilor din clădirile fostelor centrale care au fost dezafectate, aflate în domeniul privat al Municipiului Rm.Sărat, în vederea amenajării unor spații de depozitare

Licitatia se organizeaza la sediul Primariei municipiului Ramnicu-Sarat, din B-dul N. Balcescu, nr.1, la data de _____, ora _____.

Obiectul licitatiei il reprezinta inchirierea prin licitatie publica a spațiului în suprafață de _____ din clădirea fostei centrale termice _____, situată în Municipiul Ramnicu-Sarat, în vederea amenajării unui spațiu de depozitare.

Licitatia se efectueaza in conformitate cu prevederile H.C.L. nr. _____

Taxa de inchiriere

Taxa de inchiriere se va plati semestrial la Primaria municipiului Ramnicu-Sarat. Serviciul Taxe si Impozite in doua transe cu termene scadente la 31 martie si respectiv 30 septembrie a anului in curs.

Pentru contractele incheiate dupa primul termen de plata (31 martie), plata se va face pana la 30 septembrie a anului in curs.

Pentru contractele incheiate dupa cel de-al doilea termen de plata (30 septembrie), plata se va face odata cu incheierea contractului.

Contractul de inchiriere va fi incheiat in termen de maxim 15 zile de la data la care locatorul a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.

Durata inchirierii

Inchirierea se face prin contract de inchiriere incheiat intre Municipiul Rm.Sărat și Adjudecatorul licitației pe o perioadă de _____ ani, cu drept de prelungire.

Anual, până la 31 ianuarie, prețul inchirierii se va recalcula în funcție de rata inflației, dar nu mai mic decât valoarea stabilită inițial prin licitație.

Neplata taxei de inchiriere în termen de 3 luni de la data scadentei, poate atrage încetarea contractului de inchiriere.

Obligațiile locatorului

Locatorul se obliga:

a) să predea spațiul spre folosință conform destinației licitate în termen de 15 zile de la expirarea termenului de contestații.

b) să se obliga să anunțe cu 30 zile înainte orice modificare intervenită în derularea contractului.

Obligațiile locatarului

Locatarul se obliga:

a) să folosească bunul închiriat conform destinației prevăzute în contract;

b) să execute lucrări de amenajare a spațiului astfel încât acesta să corespundă din punct de vedere funcțional scopului pentru care a fost licitat ;

c) să plătească chiria la termenele stabilite în contract;

d) să respecte destinația spațiului închiriat ;

e) să se obliga să restituie bunul închiriat în starea în care l-a primit în cazul în care se ivesc situații ca urmare a planului urbanistic și de sistematizare ce impun eliberarea spațiului respectiv;

f) la sfârșitul contractului, să restituie bunul închiriat cel puțin în starea în care l-a primit.

Încetarea contractului

Contractul de inchiriere încetează în următoarele condiții:

a) prin atingerea la termen;

b) prin renunțarea la contract; în această situație locatarul are obligația să anunțe locatorul cu 30 zile înainte pentru ca acesta să poată organiza o nouă licitație;

c) nerespectarea de către locatar a obligațiilor prevăzute în contractul de inchiriere și în caietul de sarcini;

d) neplata chiriei pe o perioadă mai mare de 3 luni consecutive;

e) schimbarea profilului de activitate stabilit în caietul de sarcini.

Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea
licitației publice cu strigare

Licitația se organizează la sediul Primăriei municipiului Rm.Sărat, str. N. Bălcescu nr.1, la data de _____, ora _____, pentru fiecare spațiu în parte.

Ofertele se depun în plic sigilat la sediul Primăriei municipiului Rm.Sărat, la adresa mai sus menționată, cu o zi înainte de licitație, ora _____.

Acesta va conține următoarele documentele :

- a) copie buletin de identitate sau carte de identitate reprezentant legal;
- b) chitanțele cu plata caietului de sarcini și a garanției de participare;
- c) acte doveditoare privind calitatea de participant (persoana juridică) : act constitutiv din care să reiasă ca ofertantul are în obiectul de activitate al societății, activități de comerț, cod fiscal, certificat de înregistrare societate.
- d) Certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii la bugetul de stat;
- e) Certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii la bugetul local;

Ofertanții transmit documentele de participare în plic sigilat, care va fi înregistrat în ordinea primirii.

Pe plic se va indica licitația publică deschisă cât și spațiul pentru care este depusă oferta.

Plicul va fi însoțit de cerere privind participarea la licitație, semnată și stampilată de ofertant prin care se stipulează calitatea de agent economic și spațiul pentru care licitează, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

Plicul sigilat va fi predat comisiei de licitație în ziua fixată pentru deschidere.

Ofertele vor fi înregistrate în ordinea primirii lor.

Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

Fiecare oferta va fi însoțită de acte doveditoare privind plata următoarelor taxe :

- Pret caiet de sarcini: 65 lei.

- Garanția de participare :500 lei

Plata se poate face direct la casieria Primăriei municipiului Rm.-Sarat sau în contul RO35TREZ1675006XXX001005 deschis la Trezoreria Rm.-Sarat, beneficiar Primăria municipiului Rm.-Sarat, CUI 2406871, fiecare plată făcându-se separat.

Ofertantul va pierde garanția de participare, dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

Locatorul este obligat să restituie ofertanților ne câștigători garanția de participare după soluționarea contestațiilor sau după trecerea termenului de depunere a contestațiilor, în cazul în care nu se înregistrează contestații.

Desfasurarea licitatiei publice

- Participantii la licitatie se prezinta cu buletinul sau cartea de identitate sau pot trimite un reprezentant cu imputernicire care se ataseaza la procesul verbal al licitatiei.
- Dupa data ultima de depunere a ofertelor : _____, ora _____ nu se mai poate admite nici o alta oferta.
- Presedintele comisiei de licitatie va declara sedinta deschisa si va prezenta modul de desfasurare a licitatiei publice.
- Se va preciza pretul de pornire la licitatie. Saltul minim este de 10% din pretul de pornire.
- Se va incheia un proces-verbal in care se arata modul in care a decurs licitatia, pretul in cifre si litere al ofertei celei mai avantajoase si numele castigatorului licitatiei.
- Pentru desfășurarea licitației publice este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți. In caz contrar licitatia nu va avea loc, incheindu-se proces-verbal de constatare.
- Procesul-verbal de licitatie va fi semnat de catre toti membrii comisiei si de catre ofertanti.
- Ofertantul va pierde garantia de participare daca isi retrage oferta inainte de desemnarea castigatorului.
- In cazul in care ofertantul declarat castigator refuza incheierea contractului de inchiriere, licitatia publica va fi anulata.

Pretul minim de la care incepe licitatia pentru inchiriere

Prin Hotararea nr. 3/31.01.2012 a Consiliului Local al Municipiului Ramnicu-Sarat s-a stabilit ca tariful de baza lunar, pe mp, la chiriile pentru depozite marfuri sa fie de 12,6 lei/mp. Avand in vedere aceasta prevedere propunem ca pretul minim de la care incepe licitatia, sa fie de 12,6 lei/mp, tarif lunar.

Regulament

Chiriașul este obligat să execute lucrări de investiții pentru îmbunătățirea stării imobilului. Totodată va face demersurile necesare pentru a racorda spațiul la rețeaua electrică, de gaze, de apă și canal, acolo unde se impune, pe cheltuiala sa. Investiția realizată trebuie să respecte PUZ și PUD și să fie în concordanță cu cerințele de mediu și calitate.

Se impune ca si conditie obligatorie pentru adjudecatar pastrarea destinatiei spatiului.

Programul de lucrari ce urmeaza a fi executate de catre beneficiarul contractului de inchiriere

Spațiile ce se vor inchiria au destinatia expresa de spații de depozitare.

Punerea in posesie se face de catre personalul avizat din cadrul primariei, pe bază de proces-verbal.

Alte precizari

Impotriva licitatiei, pana la momentul adjudecarii, se va putea face contestatie de catre persoanele interesate la Primaria municipiului Ramnicu-Sarat in a carei raza teritoriala are loc licitatiea.

Contestatia suspenda desfasurarea licitatiei pana la solutionarea definitiva.

Contestarea licitatiei

Eventualele contestatii privind organizarea si desfasurarea licitatiei se vor depune la registratura Primariei municipiului Ramnicu-Sarat in termen de 48 ore de la incheierea licitatiei.

Termenul de solutionare a contestatiilor este de 3 zile lucratoare de la depunerea lor.

Dispoziții finale

Prevederile prezentului Caiet de sarcini se vor corobora cu prevederile HCL nr.181/15.11.2010 privind aprobarea Regulamentului privind procedura de organizare și desfășurare a licitațiilor organizate de către Primăria municipiului Rm.Sărat pentru vânzarea/închirierea imobilelor proprietate privată a municipiului Rm.Sărat.