

**PROIECT DE HOTARARE**  
**privind aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm. Sarat privind**  
**gestionarea bunurilor Municipiului Rm. Sarat**

Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat, intrunit in sedinta de lucru ordinara din data de **31.05.2012**

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm. Sarat;
- raportul de specialitate al Directiei Economice;
- prevederile art.7 din Legea nr.82/1991 Legea nr.82/1991 contabilitatii, republicata;
- prevederile art.2 din OMF nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii
- prevederile art.122 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, actualizata

În temeiul prevederilor art. 36 alin.4 lit.a, art.39 alin.1, art. 45 alin.1 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, actualizata

**HOTARĂȘTE:**

**Art.1.** Se aproba raportul Primarului Municipiului Rm. Sarat privind gestionarea bunurilor Municipiului Rm. Sarat

**Art.2.** Primarul municipiului Rm. Sarat prin aparatul de specialitate : Directia Economica va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotarari.

**Art.3.** Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului municipiului Rm. Sarat.

**Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din 31.05.2012, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1, cu un numar de \_\_\_ voturi din numarul total de 18 consilieri locali in functie si \_\_\_\_\_ consilieri locali prezenti.**

**Președinte de ședință,**  
**Prof Cirjan Sorin Valentin**

**Contrasemnează secretar,**  
**jr. Dogarescu Daniela**

**Nr.**  
**Rm.Sărat 31.05.2012**



**ROMANIA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT**

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: [www.primariersarat.ro](http://www.primariersarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariersarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariersarat.ro)

PRIMARIA MUNICIPIULUI RM SARAT  
Directia economica  
Nr.9312/24.05.2012

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sărat privind gestionarea bunurilor Municipiului Rm.Sărat pe anul 2011**

În temeiul prevederilor art.7 din Legea contabilității nr.82/1991, republicată, ale art.2 din O.M.F nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și ale art.122 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, care stipulează :

*« Toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor ».*

propun spre analiză și aprobare Consiliului local al municipiului Rm.Sărat raportul Primarului municipiului Rm.Sărat privind gestionarea bunurilor Municipiului Rm.Sărat pe anul 2011, conform anexei.

**PRIMAR**  
**Pr.VIOREL HOEBA**

Stamp: ROMANIA - 2, PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU-SĂRAT



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT**

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

PRIMARIA MUNICIPIULUI RM SARAT  
Directia economica  
Nr.9311/24.05.2012

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea raportului Primarului  
Municipiului Rm.Sărat privind gestionarea bunurilor Municipiului  
Rm.Sărat pe anul 2011**

Având în vedere:

- prevederile art.122 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;
- prevederile Legii contabilității nr.82/1991, republicată care la art.7 stipulează obligativitatea unităților patrimoniale de a efectua inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv cel puțin o dată pe an;
- prevederile O.M.F nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii care la art.2 menționează că : « răspunderea pentru buna organizare a lucrărilor de inventariere, potrivit prevederilor Legii nr.82/1991, republicată, și în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, revine administratorului, ordonatorului d ecredite sau altei persoane care are obligația gestionării entității ;

Propun spre analiză și aprobare Consiliului local al municipiului Rm.Sărat raportul Primarului municipiului Rm.Sărat privind gestionarea bunurilor Municipiului Rm.Sărat pe anul 2011, conform anexei.

**Director economic,  
Ec. Forțu Macovei**

**RAPORT**  
**privind situația gestionării bunurilor aparținând**  
**domeniului public și privat al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2011**

În conformitate cu prevederile art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „toate bunurile aparținând unităților administrativ – teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor.”

În condițiile în care evoluția conceptului de proprietate publică a fost desăvârșită în cadrul legal, instituit prin Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, s-a impus atestarea apartenenței bunurilor ce alcătuiesc domeniul public de interes local. Aceasta s-a realizat prin Hotărârea Guvernului nr. 973/2002 privind atestarea domeniului public al județului Buzau, precum și al municipiilor, orașelor, și comunelor din județul Buzau.

Potrivit Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, unitățile administrativ – teritoriale, respectiv Consiliul Local, exercită posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public în limitele și în condițiile legii.

Printre atribuțiile Consiliului Local se numără și cele privind gestionarea patrimoniului municipiului Rm.Sarat. Patrimoniul local este constituit din bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public și domeniului privat al municipiului, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

La data de 31 decembrie 2011, patrimoniul Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat se prezintă astfel:

**Activele totale, din care: 267.602.504 lei**

-active fixe necorporale (licențe calculatoare, programe informatice și proiecte):  
388.295lei

-active fixe corporale (instalații tehnice, mijloace transport, mobilier, aparatură birotică, etc.): 9.908.720 lei

-terenuri, clădiri, strazi, rețele apa și canalizare: 211.023.326 lei

-active fixe corporale în curs: 15.380.436lei

-active financiare necurente (participații la capital social- SC TUC SA ,  
COMPANIA DE APA, SC ACVTERM SA): 773.798 lei

- creante necurente: 16.665 lei
- stocuri (materiale și obiecte de inventar ): 9.126.600 lei
- creanțe din operațiuni comerciale( creante comerciale si avansuri ): 3.101.810 lei
- creante bugetare ( ramasita impozite si taxe) : 11.312.185lei
- conturi în trezorerie si alte valori( disponibilitati banesti existente in conturi la trezorerie ) : 6.163.447 lei
- conturi la alte banci comerciale:162.394lei;
- creante din operațiuni din fonduri externe nerambursabile( finantari pentru proiecte europene) : 192.760lei
- cheltuieli in avans : 52.068 lei.

**Datoriile totale: 27.617.120lei**

-sume necurente de plată (împrumuturi pe termen lung si leasinguri auto): 9.985.770 lei

-provizioane-sume obtinute prin hotarari judecatoresti privind drepturile salariale ale personalului din invatamantul preuniversitar de stat 7.760.078lei

-datorii curente (furnizori și creditori ai bugetului de stat și local): 6.474.528 lei

-salariile angajaților și contribuțiile aferente: 2.941.445lei

-datorii din fonduri externe nerambursabile : 448.363lei

-venituri in avans: 6.936lei

**Capitalurile proprii: 239.985.384 lei**

Rezerve și fonduri 198.802.943lei

din care: - fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public: 176.958.137lei

- fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat: 20.145.172lei

- rezerve de reevaluare:1.699.634lei

Rezultatul reportat: 49.120.640 lei

Rezultatul patrimonial al exercițiului-sold creditor:7.938.199 lei

Situația gestionării bunurilor domeniului public și privat ale municipiului pe anul 2011 se prezintă după cum urmează:

**CAPITOLUL 1. DOMENIUL PUBLIC DE INTERES LOCAL**

Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Rm.Sarat a fost însușit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 99/17.07.1999, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 84/01.08.2000, atestat prin Hotărârea Guvernului nr. 1348/2001.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2003, inventarul inițial a suferit modificări și completări introduse prin Hotărârea Guvernului. nr. 1974/2004, publicata în Monitorul Oficial nr.73 si 73bis.

**1.2. TERENURI ȘI CONSTRUCȚII**

La sfârșitul anului 2011, valoarea terenurilor și construcțiilor, proprietate publică a municipiului, este de **165.115.052 lei**, din care:

- clădiri (construcții): 168.070.728 lei;
- terenuri 24.471.635 lei.

Fata de anul 2010 s-a inregistrat o creștere de 14.183.670 lei la constructii , ca urmare a receptiei unor imobilizari corporale in curs si transformarii lor in active fixe. La terenuri s-a inregistrat o scadere cu 5.320.770 lei fata de anul 2010 ca urmare a trecerii din domeniul public in domeniul privat a terenului din Extindere Bariera Focsani .

S-au receptionat locuinte sociale pe Str.Amurgului ,Strandului,Focsani, retele electrice in Cartierul Slam Ramnic si partial s-a receptionat lucrarea de retehnologizare a sistemului de iluminat in oras si in Cart.Bariera Focsani. S-a finalizat si s-a receptionat la inceputul anului 2011 obiectivul “Amenajare Ambulatoriu de specialitate “, lucrare executata cu fonduri externe nerambursabile .

S-au terminat si s-au receptionat lucrarile de amenajare a Casei Casatoriilor, Piata de Produse Agricole, s-a consolidat un zid de sprijin la Cantina de Ajutor Social si s-au finalizat lucrarile la utilitati pentru Gradinita din Alecu Bagdad.

Activele fixe corporale in curs erau la finele anului 2011 la o valoare de **15.380.436**.

Mobilierul,mijloacele de transport, instalatiile tehnice de domeniul public (centrale termice) sunt la valoarea de **4.560.946lei**.

S-au desfasurat intr-un proces concomitent si continuu, activitati specifice de promovare, derulare si finalizare a achizitiilor publice de produse, servicii si lucrari cuprinse in programul anual al achizițiilor publice.

Achizitiile publice aprobate a se realiza in anul 2011. fac parte din categoria celor menite sa participe la dezvoltarea municipiului Rm.Sărat, fiind concretizate in: modernizarea iluminatului public, lucrari de extindere sau reabilitare tehnico edilitare de apa si canal, lucrari de refaceri sau modernizari a retelei stradale si acces pietonal, servicii de proiectare a lucrarilor de constructii, reabilitare parcuri pentru recreere.

Sinteza activității desfășurate desfasurate in anul 2011 se prezintă astfel:

<b>Nr. crt</b>	<b>Denumire investiție</b>	<b>Valoare (lei)</b>
1.	Lucrari de construire a 32 locuinte sociale destinate chiriasilor evacuati sau care urmeaza a fi evacuati din locuintele retrocedate fostilor proprietari	251.941
2.	Modernizare,dezvoltare si echipare ambulatoriu de specialitate la Spitalul municipal Rm.Sarat	2.660.523
3.	Lucrari de amenajare retele electrice in Cart. Bariera Focsani,Al.Bagdad	28.284
4.	Lucrări de canalizare în municipiul Rm.Sărat	523.420
5.	Modernizare Piata Centrala	100.945
6.	Retehnologizarea iluminatului și eficientizarea consumului energetic în unitățile subordonate Primăriei	291.401
7.	Modernizare strazi in municipiul Rm.Sarat	136.181
8.	Proiect individual<<Crearea structurii de sprijinire a afacerilor de tip Parc Industrial>> in Zona de Interventie	13.277

	Urbana a Mun.Rm.Sarat	
9.	Plan Integrat de Dezvoltare Urbana Rm.Sarat-Modernizare/reabilitare strazi urbane si reabilitare retea de apa in zona de interventie urbana si cresterea sigurantei pentru cetateni	692.848
10.	Infiintare parc Bariera Focsani	150.041
11.	Reabilitare Colegiu Al.Vlahuta	57.297
12.	Servicii de proiectare diverse(PUG,cadastru imobiliar,topografie)	417.670
13.	Reabilitare Grup Scolar Agricol	18.729
14.	Lucrari de executie utilitati(electricitate,canalizare,apa,gaze) la Gradinita Alecu Bagdad	100.027
15.	Locuinte sociale	26.534
16.	Restaurare Complex Brancovenesc	30.000
17.	Lucrari reabilitare termica blocuri	122.678
18.	Lucrari de stabilizare(consolidare) versant Cantina de Ajutor Social	79.068
19.	Strategia de turism –Dezvoltarea si consolidarea turismului pentru sprijinirea promovarii produselor specifice in Rm.Sarat, crearea si dezvoltarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale si cresterea calitatii serviciilor turistice	41.026
20.	Participarea la capitalul social al SC Compania de Apa SA	100.000
21.	Achizitionare imobil str.Pr.Ferdinand nr.13	82.947

## CAPITOLUL 2. DOMENIUL PRIVAT AL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Domeniul privat al Municipiului Rm.Sarat este alcătuit din bunuri mobile și imobile intrate în proprietate prin modalitățile prevăzute de lege și sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

**Activele totale**, în sumă de **60.404.320 lei** înregistrate la finele anului 2011, se prezintă astfel:

- *Active fixe necorporale – 167.409lei,*
- *Instalații tehnice și mijloace de transport -8.957.708 lei,*
- *Mobilier și aparatură birotică în valoare de 1.598.106 lei*
- *Terenuri și clădiri – 33.460.659 lei,* din care terenuri în valoare de 17.309.731lei, cu o creștere față de anul 2010 de 2.760.995 lei la terenuri , ca urmare a completării inventarului domeniului privat cu terenul din Cartierul Extindere Bariera Focsani si cu o crestere de 2.918.861 la constructii ca urmare a receptionarii unor platforme de gunoi menajer , achizitiei unui imobil pe str.Pr.Ferdinand nr.13,receptia padocului pentru

cainii comunitari si trecerea unor mijloace fixe din domeniul public in cel privat in vederea casarii si scoaterii acestora din functiune.

- **Active financiare necurente: 773.798 lei.**

- **Active curente – 30.111.264lei**, reprezentând:

- stocuri de materiale – 3.351.352lei
- stocuri de piese de schimb – 19.247 lei
- stocuri de obiecte de inventar – 5.756.001lei
- creanțe curente – 3.101.810 lei, din care 1.242.031 lei reprezintă debitorii care au de achitat rate locuinte pentru apartamentele din blocurile A1 si A2 din Strr.Victoriei, iar diferenta o reprezinta chiriile incasate de catre I.I.P Piete, Targuri si Oboare pentru tarabele din pietele agoalimentare si industriale.
- creante bugetare in suma de 11.312.185lei reprezentand ramasita de incasat a anului 2011 din taxe si impozite locale.
- disponibil la trezorerie, alte valori, avansuri de trezorerie -6.163.447 lei, din care: alte valori (timbre, bonuri valorice de carburant) în sumă de 18.998 lei, garanții de participare la licitații 107.518lei, taxe aductiune gaze si rate blocuri A1si A2 -38.026, venituri proprii 248.039, disponibil cont trezorerie Spitalul Municipal 5.538.797lei(venituri proprii si sume alocate de Casa de Sanatate), venituri din donatii si sponsorizari-33.713lei si 178.356lei rezultatul exercitiului la sfarsitul anului 2011 constituit din sume primite si neutilizate pentru proiecte cu finantare europeana nerambursabila;
- disponibil la banci comerciale -162.394lei reprezentand garantii gestionare;
- creante din operatiuni din fonduri externe nerambursabile( finantari pentru proiecte europene) : 192.760 lei

Conform Legii nr. 22/1969 actualizată, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, s-au constituit garanțiile în numerar pentru gestionari, în funcție de complexitatea gestiunilor, natura și valoarea bunurilor gestionate.

În cursul anului 2011, în conformitate cu prevederile Hotărârea Guvernului nr. 568/2000 pentru modificarea și completarea normelor metodologice și de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu aprobarea ordonatorului de credite, s-a efectuat și înregistrat în contabilitate scoaterea din funcțiune și casarea unor mijloace fixe și obiecte de inventar uzate, în valoare totală de 54.407,21 lei, conform procesului verbal nr.5627/12.04.2011.

Potrivit prevederilor art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, toate bunurile aparținând unităților administrativ – teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. De asemenea, în conformitate cu prevederile art.7, alin.(1) din Legea contabilității nr.82/1991 republicată, inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

Prin Dispoziția nr. 3085/131.11.2011 a Primarului Municipiului Rm.Sarat, s-au constituit comisiile de inventariere a bunurilor ce fac parte din patrimoniul Consiliului Local, având ca scop principal stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și de pasiv ale județului, precum și a bunurilor și valorilor deținute cu orice titlu,



aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale.

Din procesele verbale întocmite de către comisiile de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv s-a efectuat cu respectarea Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 1753/2004, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea a fost finalizată și materializată în termen, fără deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe între soldurile scriptice și faptice.

În vederea eficientizării activității, ordonatorul de credite a stabilit norme proprii privind circuitul documentelor, precum și persoanele împuternicite să efectueze operațiunile legale de efectuare a cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor s-a efectuat în limita creditelor bugetare aprobate, nu s-a înregistrat refuz de viză de control financiar preventiv propriu, cheltuielile efectuându-se conform legislației în vigoare.

Situațiile financiare oferă o imagine fidelă a activelor, datoriilor, poziției financiare, performanțe financiare, precum și a rezultatului patrimonial.

Față de cele prezentate, putem spune că, în anul 2011, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Rm.Sarat s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.