

**PROIECT DE HOTARARE**  
**privind aprobarea organigramei si a statului de functii**  
**pentru anul 2015 ale Serviciului Public de Asistență Socială Rm. Sărat**

Consiliul local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în sesiune de lucru extraordinară în data de **12.02.2015**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat;
- raportul Biroului Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sărat;
- proiectul organigramei și statului de funcții pentru anul 2015 înaintate de Serviciul Public de Asistența Socială Rm. Sărat;
- prevederile art.31 din O.U.G nr.83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice;
- prevederile anexelor I- FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE « ADMINISTRAȚIE » și III - FAMILIA OCUPAȚIONALĂ DE FUNCȚII BUGETARE « SĂNĂTATE » din Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, actualizată;
- prevederile Legii nr.292/2011 a asistentei sociale;
- prevederile O.U.G nr.70/2014 privind salarizarea personalului din cadrul sistemului public sanitar și sistemului public de asistență socială în anul 2015, modificată prin O.U.G nr.88/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, precum și pentru modificarea unor acte normative;
- prevederile Legii nr.448/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, actualizată;
- prevederile art.36 alin.2 lit.a și alin.3 lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.39 alin.2, art.45 alin. 1 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă organigrama Serviciului Public de Asistența Socială Rm. Sarat pentru anul 2015, conform anexei nr.1.

**Art.2.** Se aproba statul de functii al Serviciului Public de Asistența Socială Rm. Sarat pentru anul 2015, conform anexei nr.2.

Anexele 1 - 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Primarul municipiului Rm. Sarat prin aparatul de specialitate: Biroul Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate și Serviciul Public de Asistența Socială Rm. Sarat, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința extraordinară din 12.02.2015, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ abțineri și \_\_\_\_\_ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și \_\_\_\_\_ consilieri locali prezenți.**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Iuga Costică**

**Contrasemnează,  
Secretar,  
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. \_\_\_\_\_  
Rm.Sărat 12.02.2015**



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU- SĂRAT**

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

**N r . 2 4 7 5 / 0 3 . 0 2 . 2 0 1 5**

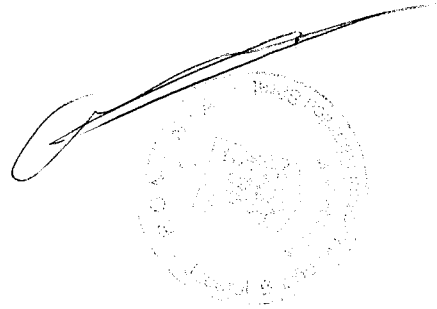
**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și  
statului de funcții ale Serviciului Public de Asistență Socială  
Rm. Sarat pentru anul 2015**

În conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale coroborate cu prevederile O.U.G nr.70/2014 privind salarizarea personalului din cadrul sistemului public sanitar și sistemului public de asistență socială în anul 2015, modificată prin O.U.G nr.88/2014 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, precum și pentru modificarea unor acte normative și cu prevederile anexelor I și III din Legea nr.284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, actualizată, a prevederilor Legii nr.292/2011 a asistenței sociale și a prevederilor art.36, alin.3, lit.b din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată, actualizată, « *Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local* » propun Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Serviciului Public de Asistență Socială Rm. Sarat pentru anul 2015, în conformitate cu prevederile legale, cu propunerile înaintate de către această instituție și pe baza raportului Biroului Resurse umane, relații cu publicul și îndrumarea și sprijinirea unităților de învățământ și sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sărat.

Din analiza proiectului organigramei și statului de funcții pentru anul 2015 înaintate de Serviciul Public de Asistență Socială Rm. Sărat rezultă faptul că față de organigrama și statul de funcții aprobate în anul 2014, se propune înființarea a 5 posturi de asistent personal.

**Primar,  
VIOREL HOLBAN**





ROMÂNIA  
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web site: www.primariersarat.ro E-mail: primarie\_rmsarat@primariersarat.ro

Nr.2439/03.02.2015

**Raport**  
**privind aprobarea organigramei si statului de functii**  
**ale Serviciului Public de Asistenta Sociala al municipiului**  
**Ramnicu Sarat pentru anul 2015**

Avand in vedere:

- adresa nr.1122/2015 formulata de catre Serviciul Public de Asistenta Sociala prin care se inainteaza proiectul Organigramei si Statului de functii pentru anul 2015;
- referatul nr.276/15.01.2015 al Serviciului Public de Asistenta Sociala;
- dispozitiile art.31 din O.U.G. nr.83/2014 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice in anul 2015, precum si alte masuri in domeniul cheltuielilor;
- prevederile anexei I si III din Legea nr.284/2010, actualizata, privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, in temeiul art.36 alin.(3) lit.b) din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicată, conform caruia consiliul local aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor de interes public local, precum si reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome de interes local, si tinand cont de necesitatea furnizarii unor servicii publice care sa asigure cresterea calității intervenției sociale si asigurarea dreptului persoanelor cu handicap în baza evaluării sociopsihomedicale, la un asistent personal conform art.35 si art.39 din Legea nr.448/2006, republicata, actualizata, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, **propunem** spre aprobare organigrama si statul de functii pentru anul 2015 ale Serviciului Public de Asistenta Sociala Ramnicu Sărat, conform anexelor 1 si 2 cu urmatoarele modificari:
- infiintarea a 5 posturi de asistent personal.

**Biroul Resurse umane, relatii cu publicul**  
**si indrumarea si sprijinirea unitatilor de invatamant si sanatate.**  
**sef birou, Horohai Georgiana**

Consiliul local al municipiului Rm.Sărat



Serviceul Public de Asistență Socială

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax: 0238/561647

e mail [spasrs@yahoo.com](mailto:spasrs@yahoo.com)

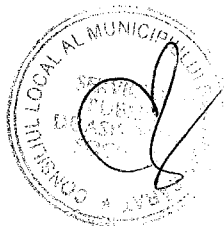
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI  
RM. SĂRAT  
Intrare nr. *122*  
ziua. *15* luna. *01* anul *2015*

Nr.: *247* / *15.01.2015*

**Către,  
Primăria Municipiului Râmnicu-Sărat**

Alăturat vă înaintăm Statul de funcții și Organigrama Serviciului Public de Asistență Socială Râmnicu-Sărat pentru anul 2015.

**Director,  
Ec. Popescu Mihaela Florentina**



**Consiliul local al municipiului Rm. Săraț**



**Serviciul Public de Asistență Socială**

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax: 0238/561947

e\_mail spasrs@yahoo.com

---

Nr.: 276 / 15.01.2015

**Referat**  
**privind modificarea numărului de posturi din statul de funcții**  
**al Serviciului Public de Asistență Socială**

Avand în vedere dinamica angajării de asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav înregistrată în anul 2014 propunem spre aprobare creșterea numărului de posturi de la 110 la 115.

**Director,**

**Ec. Popescu Mihaela Florentina**



**ORGANIGRAMA**  
**Structura organizatorica si numarul de personal**  
**din cadrul SERVICIULUI PUBLIC DE ASISTENTA SOCIALA**

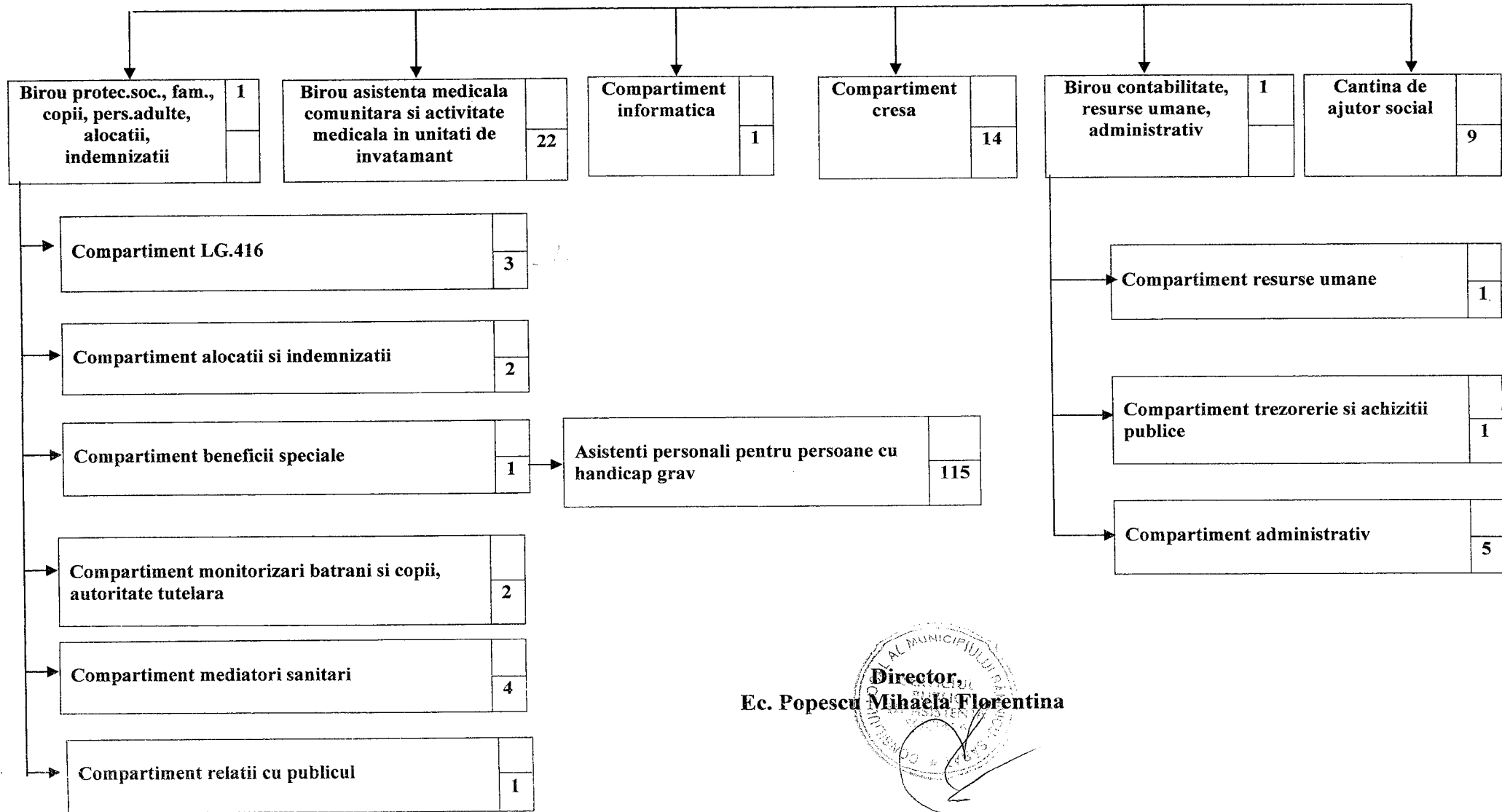
CONSILIUL LOCAL

PRIMAR

Functii de conducere	3
Functii de executie	181
<b>Total</b>	<b>184</b>

**SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENTA SOCIALA**

**DIRECTOR**



**Director,**  
**Ec. Popescu Mihaela Florentina**





HOL ME. \_\_\_\_\_

CUI 15652002

Str. Tudor Vladimirescu, nr.35

tel: 0238/567010, fax:0238/561947

e\_mail sparsrs@yahoo.com

## Stat de functii pentru anul 2015

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția contractuală		Grad/ Treapta profesională	Nivelul studiilor
		de conducere	de executie		
1	Director	X		II	S
<b>I Birou protecție socială în domeniul familiei, copiilor, pers.adulte, alocații, indemnizații</b>					
2	Sef birou	X		I	S
<b>I.a) Compartiment LG.416</b>					
3	Inspector de specialitate		X	II	S
4	Referent		X	I	M
5	Referent		X	I	M
<b>I.b) Compartiment alocații și indemnizații</b>					
6	Inspector de specialitate		X	IA	S
7	vacant - Inspector de specialitate		X	IA	S
<b>I.c) Compartiment beneficii speciale</b>					
8	Inspector de specialitate		X	II	S
9	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		x		G
10	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		x		G
11	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
12	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
13	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
14	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
15	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
16	vacant - Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
17	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G





94	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
95	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
96	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
97	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
98	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
99	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
100	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
101	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
102	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
103	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
104	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
105	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
106	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
107	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
108	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
109	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
110	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
111	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
112	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
113	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
114	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
115	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
116	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
117	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
118	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
119	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
120	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
121	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
122	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G
123	Asistent personal pentru persoana cu handicap grav		X		G

**I.d) Compartiment monitorizari batrani si copii, autoritate tutelara**

124	vacant - Inspector de specialitate		X	I	S
125	Inspector de specialitate		X	debutant	S

**I.e) Compartiment mediatori sanitari**

126	Mediator sanitar		X		M
127	Mediator sanitar		X		M
128	Mediator sanitar		X		M
129	Mediator sanitar		X		G

<b>I.f) Compartiment relatii cu publicul</b>					
130	vacant - Referent		X	II	M
<b>II Birou asistenta medicala comunitara si activitatea medicala in unitati de invatamant</b>					
131	Medic		X		S
132	Medic		X		S
133	Asistent medical principal		X		S
134	Asistent medical principal		X		PL
135	Asistent medical principal		X		PL
136	Asistent medical principal		X		PL
137	Asistent medical principal		X		PL
138	Asistent medical principal		X		PL
139	Asistent medical principal		X		PL
140	Asistent medical principal		X		PL
141	Asistent medical principal		X		PL
142	Asistent medical principal		X		PL
143	Asistent medical principal		X		PL
144	Asistent medical principal		X		PL
145	Asistent medical principal		X		PL
146	Asistent medical principal		X		PL
147	Asistent medical principal		X		PL
148	Asistent medical principal		X		PL
149	Asistent medical principal		X		PL
150	Asistent medical		X		PL
151	Asistent medical		X		PL
152	Asistent medical		X		PL
<b>III Compartiment Informatica</b>					
153	Inspector de specialitate		X	IA	S
<b>IV Compartiment Cresa</b>					
154	Asistent medical principal		X		PL
155	Asistent medical principal		X		PL
156	Asistent medical principal		X		PL
157	Asistent medical principal		X		PL
158	Asistent medical principal		X		PL
159	vacant - Asistent medical		X		PL
160	Asistent medical		X		PL
161	Asistent medical		X		PL
162	Infirmiera		X		M

163	Infirmiera		X		M
164	vacant - Infirmiera		X		M
165	vacant - Infirmiera		X		M
166	Ingrijitor		X		G
167	Ingrijitor		X		G
<b>V Birou contabilitate, resurse umane, administrativ</b>					
168	Contabil sef	X		II	S
<b>V.a) Compartiment resurse umane</b>					
169	Inspector de specialitate		X	I	S
<b>V.b) Compartiment trezorerie si achizitii publice</b>					
170	vacant - Inspector de specialitate		X	II	S
<b>V.c) Compartiment administrativ</b>					
171	Casier		X		M
172	vacant - Sofer		X	I	G
173	Paznic		X		G
174	vacant - Paznic		X		G
175	Ingrijitor		X		M
<b>VI Cantina de ajutor social</b>					
176	Inspector de specialitate		X	II	S
177	vacant - Administrator		X	I	M
178	Magaziner		X		M
179	Muncitor calificat		X	II	M
180	Muncitor calificat		X	II	sc.prof.
181	Muncitor calificat		X	III	M
182	Muncitor calificat		X	III	M
183	Muncitor calificat		X	III	M
184	vacant - Muncitor calificat		X	III	M

**Director,**  
**Ec. Popescu Mihaela Florentina**

