

PROIECT DE HOTARARE

privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, către S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat, până la finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile menționate anterior

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru ordinară în data de **27.04.2016**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat;
- raportul comun al Compartimentului contencios administrativ și juridic și al Compartimentului Investiții și Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate a primarului Municipiului Rm.Sărat;
- solicitarea S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat nr.222/19.04.2016, prin care aduce la cunoștință Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat faptul că prin nota de control a ANRSC s-a dispus încheierea unui contract de delegare a gestiunii activităților de «măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice», până la finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile menționate anterior;
- prevederile art.29, alin.7, lit.a și art.30, alin.2 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, actualizată, republicată;
- prevederile art.12 din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată;
- prevederile H.G nr.717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- prevederile H.G 801/2011 pentru modificarea și completarea H.G nr.525/2007 privind organizarea și funcționarea A.N.R.M.A.P, potrivit cărora se va proceda la evaluarea conformității documentației de atribuire aferente contractelor de achiziție publică cu legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice, înainte de transmiterea spre publicare a invitației/anunțului de participare;
- prevederile HCL nr.82/23.03.2016 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de gestiune a activităților de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul Serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat și fundamentarea deciziei de concesiune a acestor activități;
- prevederile HCL nr.133/30.07.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat;
- prevederile HCL nr.221/26.11.2015 privind aprobarea indicatorilor de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat;

- faptul că procedura de licitație publică privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat se întinde pe o perioadă de timp mai mare determinată de parcurgerea procedurilor aferente prevederilor O.U.G nr.34/2006 ;
- necesitatea asigurării continuității serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- faptul că S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat deține licența nr.3318/29.06.2015 pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, emisă de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;
- prevederile Statutului S.C ACVATERM S.A Rm. Sarat, aprobat prin HCL nr.98/1997 cu modificările ulterioare;
- prevederile HCL nr.163/2012 privind actualizarea Statutului S.C ACVATERM SA Rm.Sarat în conformitate cu prevederile O.U.G nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- prevederile HCL nr.78/29.02.2016 privind alegerea Președintelui de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat pentru ședințele din lunile martie 2016-mai 2016;
- prevederile art.36 alin.2 lit.d și alin.6 lit.a pct.14 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.39 alin.1 și art.45 alin.3 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, către S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat, până la finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile menționate anterior.

Art.2. (1) Prestarea activităților delegate conform alin.1 se va realiza în baza contractului de delegare, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, prezentat în anexa nr.1.

Anexa nr.1 face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Durata contractului de delegare, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice este de maxim 1 an, începând de la data intrării în vigoare a contractului și până la finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile menționate anterior.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm. Sarat prin Compartimentul contencios administrativ și juridic și Compartimentul Investiții și Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat și S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat.

Art.4. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din 27.04.2016, cu respectarea prevederilor art.45 alin.3 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Horjea Viorel**

**Contrasemnează,
Secretar,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 27.04.2016**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.8727/20.04.2016

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile: măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice către SC ACVATERM SA Rm.Sărat

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit.d și alin. 6, lit.a, pct. 14 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, deliberativul local exercită atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni, asigurând astfel, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, printre care și serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz.

Având în vedere faptul că, potrivit H.C.L. nr. 132/30.07.2015, s-a aprobat modificarea, prin act adițional, a art. 2 din contractul de concesiune nr. 4310/03.05.2005 privind exploatarea serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat, motivat de faptul că, la acel moment, nu se soluționase dosarul nr.4332/114/2010* aflat pe rolul la Înalta Curte de Casație și Justiție, având ca părți Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat și SC RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU SA și ca obiect-pretenții;

Raportat la necesitatea delegării serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat, prin concesiune, conform prevederilor art. 29, alin.7, lit.a din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, în concordanță cu prevederile H.C.L. nr. 82/23.03.2016 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de gestiune a activităților de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau îngheț din cadrul Serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat și fundamentarea deciziei de concesiune a acestor activități;

Precizăm că până la finalizarea procedurii de atribuire menționată anterior, mai sunt de parcurs anumite etape în vederea organizării licitației pentru desemnarea unui operator licențiat, în conformitate cu prevederile OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, astfel:

1. elaborarea criteriilor de calificare
2. elaborarea criteriului de atribuire

3. elaborarea proiectului de contract de delegare prin concesiune a activităților de: măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice, componentă a serviciului public de salubritate a municipiului Râmnicu Sărat

4. supunerea spre aprobare Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat a documentațiilor de la punctele 1-3, estimând ca termen luna mai 2016.

La aceste etape premergătoare lansării procedurii de achiziție publică se adaugă un termen de cel puțin 91 de zile, pentru licitațiile deschise a căror valoare estimată depășește 130.000 euro, perioadă în care se derulează: transmiterea spre publicare a documentației, verificări la ANAP (A.N.R.M.A.P.), solicitări de modificări și aprobarea acestora de către Consiliul local, publicarea anunțului de participare, după validare, perioada minimă de așteptare cel puțin 52 de zile conform art.224 alin (2) din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, până la depunerea și deschiderea ofertelor, evaluarea ofertelor minim 20 de zile, atribuirea și semnarea contractului. Această perioadă este valabilă în condițiile în care nu se depun contestații și nu apar litigii.

Având în vedere prevederile H.G. nr.801/2011 pentru modificarea și completarea Hotărârii de Guvern nr.525 din 2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (redenumită A.N.A.P.), estimăm că documentația nu va fi analizată decât după data 01 iunie 2016.

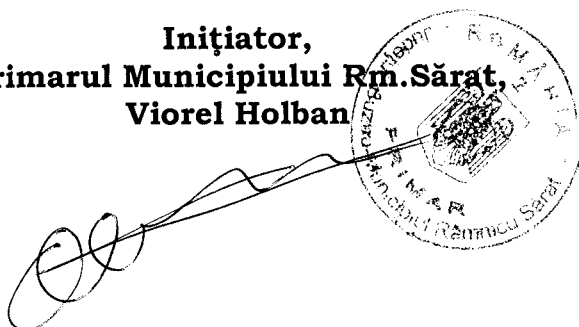
Reținând actele normative de referință:

- prevederile din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată;
- prevederile din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților republicată;
- prevederile H.G. nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice

Coroborat cu prevederile prevederile H.C.L. nr .221/26.11.2015 privind aprobarea indicatorilor de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat, H.C.L. nr.133/30.07.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat și H.C.L. nr.____ privind aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate a Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

Supun spre analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat proiectul de hotărâre privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile: măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice către SC ACVATERM SA Rm.Sărat, în conformitate cu propunerile elaborate de compartimentele de specialitate, cu rugămintea de a fi adoptat în forma prezentată.

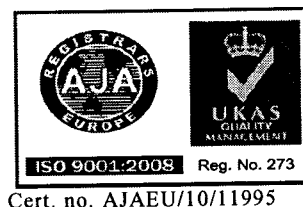
Inițiator,
Primarul Municipiului Rm.Sărat,
Viorel Holban

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Viorel Holban'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'Municipiul Râmnicu Sărat' around the bottom edge, and 'Primar' in the center. There is a small emblem in the middle of the stamp.



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.8726/20.04.2016

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă,
a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile:
măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice
către SC ACVATERM SA Rm.Sărat**

Gestiunea serviciului public de salubritate a Municipiului Rm.Sărat a fost delegată către SC RER ECOLOGICE SERVICE BUZĂU S.A, în conformitate cu prevederile legale, încheindu-se în acest sens, Contractul de concesiune nr. 4310/03.05.2005, prelungit prin act adițional în anul 2013.

Potrivit hotărârii Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat nr. 132/30.07.2015 s-a aprobat modificarea, prin act adițional, a art. 2 din contractul de concesiune nr. 4310/03.05.2005 privind exploatarea serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat, având în vedere faptul că, la acel moment, nu se soluționase dosarul nr.4332/114/2010* aflat pe rolul la Înalta Curte de Casație și Justiție, având ca părți Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat și SC RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU SA și ca obiect-pretenții.

Administrația locală a inițiat elaborarea mai multor documente necesare derulării licitației pentru contractarea unui operator de salubritate atestat A.N.R.S.C.

În cadrul ședinței de lucru extraordinară din data de 23.03.2016, deliberativul local al Municipiului Rm.Sărat a adoptat hotărârea nr. 82 prin care s-a aprobat Studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de gestiune a activităților de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau îngheț din cadrul Serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat și fundamentarea deciziei de concesiune a acestor activități.

Prin același act administrativ s-a aprobat delegarea prin concesiune de servicii pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din cadrul Serviciului public de salubritate a Municipiului Râmnicu Sărat.

În vederea organizării licitației pentru desemnarea unui operator licențiat, în conformitate cu prevederile OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, mai sunt necesare parcurgerea următoarelor etape:

1. elaborarea criteriilor de calificare

2. elaborarea criteriului de atribuire

3. elaborarea proiectului de contract de delegare prin concesiune a activităților de: măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice, componentă a serviciului public de salubritate a municipiului Râmnicu Sărat

4. supunerea spre aprobare Consiliului Local al municipiului Râmnicu Sărat a documentațiilor de la punctele 1-3, estimând ca termen luna mai 2016.

La aceste etape premergătoare lansării procedurii de achiziție publică se adaugă un termen de cel puțin 91 de zile, pentru licitațiile deschise a căror valoare estimată depășește 130.000 euro, perioadă în care se derulează: transmiterea spre publicare a documentației, verificari la ANAP (A.N.R.M.A.P.), solicitări de modificări și aprobarea acestora de către Consiliul local, publicarea anunțului de participare, după validare, perioada minimă de așteptare cel puțin 52 de zile conform art.224 alin (2) din O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, actualizată, până la depunerea și deschiderea ofertelor, evaluarea ofertelor minim 20 de zile, atribuirea și semnarea contractului. Această perioadă este valabilă în condițiile în care nu se depun contestații și nu apar litigii.

Având în vedere prevederile H.G. nr.801/2011 pentru modificarea și completarea Hotărârii de Guvern nr.525 din 2007 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice (redenumită A.N.A.P.) estimăm că documentația nu va fi analizată decât după data 01 iunie 2016.

Având în vedere cele prezentate mai sus și în conformitate cu:

- prevederile art. 8 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată: *„Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente sistemelor de utilități publice.”*
- prevederile art. 29 alin.(4) din actul normativ sus enunțat, potrivit cărora: *„Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori sau operatori regionali de drept privat, care pot fi:*

a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale acestora;

b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, rezultate ca urmare a reorganizării regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean, existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, al căror capital social este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale, în calitate de asociat sau de acționar unic;

c) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;

d) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.”;

coroborat cu :

- prevederile art. 31¹ din același act normativ: *„(1) Prin excepție de la prevederile art. 29 alin. (8), contractul de delegare a gestiunii serviciilor, definit potrivit prevederilor art. 29 alin. (6), se atribuie direct:*

a) operatorilor regionali înființați de unitățile administrativ-teritoriale, membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;

b) operatorilor cu statut de societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale înființați prin reorganizarea pe cale administrativă, în condițiile legii, a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau județean subordonate autorităților administrației publice locale, care au avut în administrare și în exploatare bunuri, activități ori servicii de utilități publice.”

- prevederile art. 30 alin.(2) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată și art. 12 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților republicată, potrivit cărora alegerea procedurii de atribuire și a modalității de gestiune a serviciului de salubritate se face prin hotărâri ale autorităților deliberative;

Tinând cont de:

- adresa nr. 222/19.04.2016 emisă de SC ACVATERM SA Rm.Sărat;
- prevederile H.G. Nr.717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- prevederile H.C.L. nr .221/26.11.2015 privind aprobarea indicatorilor de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat;
- prevederile H.C.L. nr.133/30.07.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat;
- prevederile H.C.L. nr.____ privind aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate a Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

Supunem spre analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat următoarele:

- Delegarea prin atribuire directă a următoarelor activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din cadrul serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat către S.C. ACVATERM S.A RÂMNICU SĂRAT, până la finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea Contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală a Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile anterior menționate;
- Modelul contractului de delegare a gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat, conform anexei nr.1.

**Compartiment contencios
administrativ și juridic,
Cons. Jr. Corbu Alina-Giorgiana**

**Compartiment Investiții
și achiziții publice
consilier, Ene Tatiana**

CONTRACT

de delegare a gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate a Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile de măturat, spălat, stropit, întreținere a căilor publice

CAPITOLUL I

Părți contractante

Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Rm.Sărat, cod fiscal 2406871, cu sediul în municipiul Rm.Sărat, str.Nicolae Bălcescu, nr.1, județul Buzău, reprezentată prin Viorel Holban având funcția de primar, pe de o parte, în calitate de delegatar,

și

Operatorul, codul unic de înregistrare....., cu sediul principal în, str..... nr....., bl. ..., sc. ..., et....., ap. ..., județul/sectorul, reprezentată prin....., având funcția de....., pe de altă parte, în calitate de delegat, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

În baza HCL nr...../.....

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii, prin atribuire directă, constă în dreptul și obligația de a presta/furniza următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din cadrul serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat.

Activitățile de măturat, spălat, stropit, întreținere a căilor publice presupun un ciclu de operații:

- măturatul manual;
- întreținerea curățeniei;
- spălatul carosabilului și al trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- curățat manual rigole;
- măturatul mecanizat;
- evacuare deșeuri clandestine;

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) promovarea calității eficienței acestor servicii;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciilor;

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) *bunuri de retur* sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) *bunuri de preluare* - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urma își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) *bunuri proprii* - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind prestarea serviciului de salubritate stradală a Municipiului Rm.Sărat, aprobat prin HCL nr....;
- b) regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin HCL nr. 133/2015;
- c) prețurile/tarifele practicate la serviciile de delegare aprobate prin HCL nr.....;
- d) indicatorii de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate din Municipiul Rm.Sărat aprobați prin HCL nr. 221/2015;
- e) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- f) procesul-verbal de predare-preluare a serviciului de salubritate delegat;
- g) acte adiționale, dacă este cazul;
- h) alte documente, dacă este cazul.

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 5. (1) Durata contractului de delegare a gestiunii este de maxim 1 an, începând de la data intrării în vigoare a contractului și până la finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea contractului de delegare a serviciilor publice de salubritate stradală a Municipiului Rm.Sărat, prin concesiune.

(2) Contractul intră în vigoare la data de

CAPITOLUL V

Redeventa

Art. 7. (1) Redeventa este de 0,5% din veniturile pe an care se va plăti trimestrial până la data de 25 ale lunii următoare trimestrului respectiv.

(2) Redevența se va înregistra ca venit la bugetul local.

(3) Suma prevăzută la alin.(1) se va plăti prin ordin de plată în contul.....

(4) În caz de întârziere a plăților datorate Municipiului Rm.Sărat, potrivit prezentului contract, delegatul este de drept în întârziere la împlinirea termenului de plată fără a mai fi necesară o notificare în acest sens. Nivelul majorării de întârziere este de 0,1% din cuantumul obligației nechitate la termen, calculate pentru fiecare zi începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la stingerea sumei datorate, inclusiv. În cazul întârzierii plății cu mai mult de 120 de zile, contractul se reziliează de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, printr-o înștiințare.

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 10. - Delegatul are următoarele drepturi:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate;

c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

- d) să aplice prețul/tariful aprobat conform legislației în vigoare;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;
- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor.

Drepturile delegatarului

Art. 11. - Delegatarul are următoarele drepturi:

a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;

b) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;

c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;

d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice delegate;

e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;

f) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;

g) de a rezilia/denușa unilateral contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

h) de a extinde sau restrânge numărul de străzi pe care se efectuează serviciul de salubritate stradală sau de a mări sau reduce frecvența de efectuare a unor activități specifice;

i) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

j) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

h) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

l) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

m) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

n) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 12. - Delegatul are următoarele obligații:

a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activității delegate;

b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;

c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;

d) să ia măsurile necesare în vederea îndeplinirii obiectivelor de mediu privind colectarea selectivă și reducerea cantității de deșeuri depozitate la un depozit autorizat conform lergislației în vigoare;

e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;

f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare serviciul de salubritate delegat;
- i) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru activitatea delegată;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- p) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acesteia;
- r) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- s) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- ș) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- t) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- ț) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- u) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate, anexă la contract;

v) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);

x) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

y) să mențină, după caz, un număr de ... de angajați, conform politicii de menținere, recalificare și protecție socială;

Obligațiile delegatarului

Art. 13. - Delegatarul are următoarele obligații:

a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;

b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;

c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;

f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiilor.

CAPITOLUL VIII

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 14. Tarifele practicate de operator vor fi aprobate prin hotărâri ale Consiliului local;

Art. 15 Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 16. Prețurile/tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt prezentate în Anexa nr.....la prezentul contract.

Art. 17. Facturile pentru serviciile furnizate/prestate se emit cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Termenul scadent pentru plata facturilor este de 30 de zile lucrătoare de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii atrage penalități în cunatum de 0,1% din prima zi după data scadenței.

Art. 18 Tarifele se actualizează la cererea delegatului, cel mai devreme după primul an de activitate, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

Art. 19 Ajustarea/modificarea tarifelor, aprobate în prealabil de Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat, va conduce la încheierea de acte adiționale, între Municipiul Rm.Sărat și operator.

CAPITOLUL IX

Incetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 20. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare;

g) în cazul în care delegatul nu deține avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activității delegate sau când acestea sau licența sunt retrase;

h) în cazul în care se constată nerespectarea repetată, prelungită a indicatorilor de performanță în furnizarea/prestarea serviciilor, contractul se reziliează de drept;

i) după finalizarea procedurii privind finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea Contractului de delegare, prin concesiune, a gestiunii serviciilor publice de salubritate stradală a Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv la data încheierii contractului de delegare, contractul de reziliează de plin drept, fără notificare prealabilă, fără intervenția instanței de judecată.

CAPITOLUL X

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

Art. 21 (1) Partile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestiunii serviciului.

(2) Raporturile contractuale dintre delegatar și delegat se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate delegatului și obligațiile care îi sunt impuse.

(3) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui caz de forță majoră.

CAPITOLUL XI

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 22 (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract, toate obligațiile prevăzute de legislația de mediu în vigoare, precum și alte condiționalități de mediu viitoare, revin delegatului.

(2) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract, delegatul va fi responsabil de orice încălcare a prevederilor legislației de mediu existente sau viitoare, care apare sau a avut loc după data intrării în vigoare a contractului.

(3) Delegatul are obligația să obțină toate acordurile, autorizațiile și avizele prevăzute de legislația în domeniu și să respecte normele legale de profi.

CAPITOLUL XII

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia

Art. 23 Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru prestarea serviciului, precum și formarea profesională a salariaților.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 24. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 30 de zile de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplină a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art. 26 (1) Neexecutarea succesivă pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10% din suprafața delegată pentru salubritate dă dreptul delegatarului să procedeze la desființarea acestuia de drept fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

(2) În cazul întârzierii plății redevenței cu mai mult de 120 de zile, contractul se reziliează de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, printr-o înștiințare.

(3) Neîndeplinirea de către operator a indicatorilor de performanță duce la rezilierea contractului fără plata de despăgubiri sau daune-interese.

(4) În cazul în care delegatul i se retrage licența/expiră licența/atestarea emisă de A.N.R.S.C. privind furnizarea/prestarea serviciului de salubritate.

CAPITOLUL XV

Răspunderea contractuală. Sancțiuni și penalități.

Art. 27. (1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiilor de salubritate stradală, prestatorul va fi sancționat astfel:

a. neefectuarea sau efectuarea parțială a salubrității pe o stradă din vina exclusivă a prestatorului va duce la refuzarea la plată a suprafeței străzii respective;

b. la aceasta se vor adăuga penalități lunare pentru suprafețele nesalubritate, cumulate lunar în următoarele cunanturi:

- pentru neefectuarea a peste 2% din suprafața concesionată, se penalizează cu 5% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat;

- pentru neefectuarea a peste 5% din suprafața concesionată se penalizează 15% din valoarea devizului prestației lunare de salubritate prezentat;

- pentru neefectuarea a peste 10% din suprafața concesionată se penalizează cu 30% din valoarea devizului de prestație lunar prezentat;

(3) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10% suprafață concesionată atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

(4) Delegatarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată delegatului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(5) Neîndeplinirea de către operator a indicatorilor de performanță duce la rezilierea contractului fără plata de despăgubiri sau daune-interese.

(5) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la penalizări de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere. În cazul întârzierii plății acestei cu mai mult de 120 de zile, contractul de reziliează de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată, printr-o înștiințare.

CAPITOLUL XVI

Litigii

Art. 28. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XVII

Interzicerea subdelegării și cesionarea contractului

Art. 29 (1) Se interzice delegatului să încheie cu teții, cu excepția celor declarați în ofertă, contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau părți din acesta.

(2) Cesionarea contractului de delegare de către delegat unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând delegatului, cu aprobarea delegatarului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire a gestiunii.

CAPITOLUL VIII

Alte clauze

Art. 30 Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 31 Prevederile prezentului contract se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Codului civil și actelor normative incidente.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în ... exemplare.

Delegatar,

.....

Delegat,

.....

S.C. ACVATERM S.A.
ROMANIA, 125800 RM.SARAT
Str. Unirii, Nr. 23 A
Tel/Fax 40 238 565356

e-mail : acvaterm.rs@gmail.com

Nr. Ord. Reg.com. – J10/0048/1998

CUI – 10152880

Capital social - 449.172 RON

Nr.222/19.04.2016



Catre: Consiliul Local Municipal Rm-Sarat
UAT a Municipiului Rm-Sarat

În urma controlului efectuat de ANRSC Bucuresti, în baza mandatului nr 407227/DC 29.03.2016, echipa de control a verificat modul în care sunt respectate reglementarile specifice serviciului de salubritate a localitatilor si a dispus urmatoarele masuri:

- 1) SC Acvaterm SA Ramnicu-Sarat va utiliza numai tarife fundamentate, cu respectarea Normelor Metodologice de stabilire , ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatiile specifice serviciului de salubritate a localitatilor aprobate prin Ordinul 109/2007 si aprobate de catre Consiliul Local al Municipiului Ramnicu-Sarat conform dispozitiilor legale.
- 2) SC Acvaterm SA va efectua activitati specifice serviciului de salubritate a municipiului Rm-Sarat numai în baza unui contract atribuit în conditiile dispuse de legislatia în vigoare si a prevederilor art 13 alin. 2 din conditiile asociate Licentei nr. 3317/ 29.06.2015 pe care o detine.

Pentru indeplinirea masurii nr 1 ,dispusa de organele de control, SC Acvaterm SA propune spre discutie si aprobare Consiliului Local Municipal Rm-Sarat tarifele prezentate în anexa nr.1, fundamentate conform Ordinului Presedintelui ANRSC nr. 109/2007.

Pentru indeplinirea masurii nr 2, dispusa de organele de control, SC Acvaterm SA propune spre discutie si aprobare Consiliului Local Municipal Rm-Sarat incheierea unui contract de delegare a gestiunii activitatilor de "maturat, spalat stopire si intretinere a cailor publice", pe o perioada de un an , perioada în care se va finaliza licitatiea pentru aceasta activitate.

Va multumesc,
Dir.Gen.Tanasa Viorel



ROMÂNIA



Guvernul României
Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice



**Autoritatea Națională de Reglementare pentru
Serviciile Comunitare de Utilități Publice**

În temeiul Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. **328** din **29.06.2015**, se acordă:
persoanei juridice **ACVATERM S.A.** cu sediul în localitatea Râmnicu Sărat, str. Unirii, nr. 23A județul Buzău.

L I C E N Ţ A

nr. **3318** din **29.06.2015**

Clasa 3

pentru: Activitatea de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice.

Prezenta licență este valabilă conform condițiilor asociate, până la data de **29.06.2016**.



Președinte,
Doru Ciocan