

**PROIECT DE HOTARARE**  
**privind aprobarea tarifelor pentru serviciul de salubritate al Municipiului**  
**Rm. Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și**  
**întreținerea căilor publice, practicate de către S.C. ACVATERM S.A.**  
**Rm.Sărat, având în vedere încheierea contractului de achiziție publică**  
**nr.16830/26.07.2016 prin aplicarea procedurii „Negociere fără publicarea**  
**prealabilă a unui anunț de participare”, urmare a prevederilor HCL**  
**nr.150/15.06.2016**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **31.08.2016**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat;
- raportul comun al Direcției economice și al Compartimentului contencios administrativ și juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- prevederile H.C.L. nr. 150/15.06.2016 privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități;
- Procesul-verbal nr.1 înregistrat sub nr. 14.789/29.06.2016 al Comisiei de negociere constituită în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „*prestarea Serviciului public de salubritate stradală al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice*”, cod CPV:91610000-6 servicii de măturare a străzilor prin aplicarea procedurii de achiziție publică „*Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare*”;
- oferta financiară depusă de SC. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în cadrul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare care s-a încadrat în criteriul de atribuire „*prețul cel mai scăzut*”;
- Contractul de servicii nr. 16.830/26.07.2016 încheiat între Municipiul Rm.Sărat și S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat;
- prevederile Dispoziției nr.1075/18.08.2016 privind desemnarea domnului viceprimar TORCARESCU STEFAN de a îndeplini atribuțiile prevăzute de art.63 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, în perioada 23.08.2016 - 30.08.2016, ca urmare a efectuării unei fracțiuni din concediul de odihnă anual de către primarul Municipiului Rm.Sarat- domnul CIRJAN SORIN-VALENTIN;
- prevederile HCL nr.154/4 din 22.06.2016 privind alegerea prezidentului de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat;
- prevederile art.36 alin.2 lit.d și alin.6 lit.a punct 14 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.39 alin.1, art.45 alin.1 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicata, actualizata;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aproba tarifele pentru serviciul de salubritate al Municipiului Rm. Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, practicate de către S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat, având în vedere încheierea contractului de achiziție publica nr.16830/26.07.2016 prin aplicarea procedurii „*Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare*”, urmare a prevederilor HCL nr.150/15.06.2016.

**Art.2.** Urmare a prevederilor prezentei hotarari HCL nr.123/27.04.2016 se revoca, fiind ramasa fara obiect.

**Art.3.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Directia economica si Compartimentul contencios administrativ si juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat si S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat.

**Art.4.** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la îndeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 31.08.2016, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1, a administratiei publice locale, republicata si actualizata, cu un numar de \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ abtineri si \_\_\_\_\_ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si \_\_\_\_\_ consilieri locali prezenti.**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Contrasemnează,  
Secretar,  
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. \_\_\_\_\_  
Rm.Sărat 31.08.2016**



# ROMÂNIA

## MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

**Nr.18675/23.08.2016**

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifelor pentru serviciul de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, practicate de către S.C. ACVATERM S.A Rm.Sărat, având în vedere încheierea contractului de achiziție publică nr. 16830/26.07.2016 prin aplicarea procedurii de achiziție publică „Negociere fără publicare a unui anunț de participare”, urmare a prevederilor H.C.L. nr.150/15.06.2016**

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit.d și alin. 6, lit.a, pct. 14 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, deliberativul local exercită atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni, asigurând astfel, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, printre care și serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz.

Având în vedere:

- prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile H.C.L. nr. 150/15.06.2016 privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități;
- procesul-verbal nr.1 înregistrat sub nr. 14.789/29.06.2016 al Comisiei de negociere constituită în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „prestarea Serviciului public de salubritate stradală al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”, cod CPV:91610000-6 servicii de măturare a străzilor prin aplicarea procedurii de achiziție publică „Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare”;

- prevederile Contractului de servicii nr. 16.830/26.07.2016 încheiat între Municipiul Rm.Sărat și S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat;

Supun spre analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat, proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifelor pentru serviciul de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, practicate de către S.C. ACVATERM S.A Rm.Sărat, având în vedere încheierea contractului de achiziție publică nr. 16830/26.07.2016 prin aplicarea procedurii de achiziție publică „*Negociere fără publicare a unui anunț de participare*”, urmare a prevederilor H.C.L. nr.150/15.06.2016, conform anexei nr. 1, cu rugămintea de a fi adoptat în forma prezentată.

**/ Inițiator,**  
**Primarul Municipiului Rm.Sărat,**  
**Cîrjan Sorin-Valentin**





# ROMÂNIA

## MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

Nr.18704/24.08.2016

### **RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifelor pentru serviciul de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, practicate de către S.C. ACVATERM S.A Rm.Sărat, având în vedere încheierea contractului de achiziție publică nr. 16830/26.07.2016 prin aplicarea procedurii de achiziție publică „Negociere fără publicare a unui anunț de participare”, urmare a prevederilor H.C.L. nr.150/15.06.2016**

Având în vedere:

- prevederile H.C.L. nr. 150/15.06.2016 privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități;
- procesul-verbal nr.1 înregistrat sub nr. 14.789/29.06.2016 al Comisiei de negociere constituită în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect „prestarea Serviciului public de salubritate stradală al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice”, cod CPV:91610000-6 servicii de măturare a străzilor prin aplicarea procedurii de achiziție publică „Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare”;
- Contractul de servicii nr. 16.830/26.07.2016 încheiat între Municipiul Rm.Sărat și S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat;
- prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

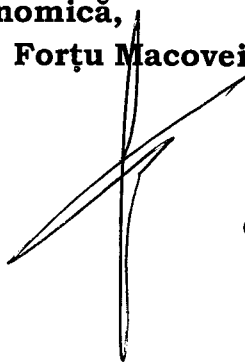
Raportat la domeniul de competență al autorității deliberative a Municipiului Rm.Sărat, conform prevederilor art. 36, alin.2, lit. d și alin. 6, lit.a, pct. 14 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale;

Supunem spre analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat, proiectul de hotărâre privind aprobarea tarifelor pentru serviciul de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind

măturatul, spălatul, stropierea și întreținerea căilor publice, practicate de către S.C. ACVATERM S.A Rm.Sărat, având în vedere încheierea contractului de achiziție publică nr. 16830/26.07.2016 prin aplicarea procedurii de achiziție publică „Negociere fără publicare a unui anunț de participare”, urmare a prevederilor H.C.L. nr.150/15.06.2016, conform anexei nr. 1.

Totodată, propunem revocarea H.C.L. nr. 123/27.04.2016 ca rămasă fără obiect.

**Direcția economică,  
Director, Ec. Forțu Macovei**



**Compartiment contencios administrativ și juridic,  
Cons. jr. Corbu Alina-Giorgiana**



### HOTARARE

**privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități**

Consiliul local al municipiului Ramnicu Sarat, judetul Buzau, intrunit in sedinta de îndată în data de **15.06.2016**;

Avand in vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat;
- raportul comun al Compartimentului contencios administrativ și juridic și al Compartimentului Investiții și Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- prevederile art.104, alin.1, lit. c din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia: " 1) Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:..... c) ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă sau negociere competitivă nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante.";
- prevederile H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- faptul că nu sunt publicate normele metodologice de aplicare ale Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, ceea ce duce la imposibilitatea finalizării procedurii de licitație de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a activităților mai sus menționate;
- prevederile art.3, alin.2 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, actualizată;
- prevederile HCL nr.82/23.03.2016 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de gestiune a activităților de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul Serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat și fundamentarea deciziei de concesiune a acestor activități;
- prevederile HCL nr.133/30.07.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat;
- prevederile HCL nr.221/26.11.2015 privind aprobarea indicatorilor de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat;
- prevederile HCL nr.121/27.04.2016 privind aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.39 alin.4 și art.45 alin.1 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;

### **HOTARASTE:**

**Art.1.** Se ia act de faptul că autoritatea publică locală se află în situația stabilirii unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități.

**Art.2.** (1) Se aprobă începerea derulării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în vederea încheierii contractului de servicii având ca obiect prestarea serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice., pe o perioadă de 12 luni, cu posibilitate de prelungire, până la finalizarea procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități.

(2) Se aprobă modelul contractului de servicii aferent procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă constituirea comisiei de negociere în următoarea componență:

Președinte: Domnul Hintă Petruș, consilier, Compartiment Îndrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;

Membrii:

-Doamna Meiroșu Nicoleta, consilier, Compartiment Contencios administrativ și juridic în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;

-Doamna Corbu Alina-Giorgiana, consilier juridic, Compartiment contencios administrativ și juridic în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat,

-Doamna Manea Simona, consilier, Serviciul Buget-Contabilitate în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;

-Doamna Monea Alina Magdalena, consilier, Compartiment Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Unități Publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;

-Domnul Costin Mihail, consilier, Compartiment autorizarea serviciilor de transport public local în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;

-Doamna Ene Tatiana, consilier, Compartiment Investiții și Achiziții Publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat.

**Art.4.** Începând cu data prezentei se revocă HCL nr.122/27.04.2016 privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, către S.C ACVATERM S.A Rm.Sărat, până la finalizarea procedurii licitației publice privind atribuirea contractului de delegare,



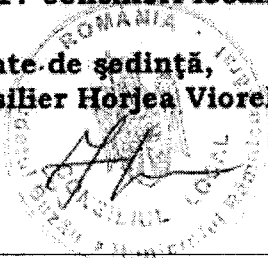
prin concesiune, a gestiunii serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile menționate anterior, ca fiind rămasă fără obiect.

**Art.5.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm. Sarat prin Compartimentul Contencios administrativ și juridic și Compartimentul Investiții și Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat.

**Art.6.** Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Institutiei Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința de îndată din 15.06.2016, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de 17 voturi pentru, \_\_\_\_-\_\_\_\_ abțineri și \_\_\_\_-\_\_\_\_ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și 17 consilieri locali prezenți.**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Hôrjea Viorel**



**Contrasemnează,  
Secretar,  
Vagyas-Davidiu Manuela**

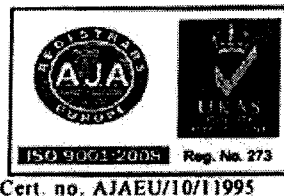
**Nr. 150**

**Rm.Sărat 15.06.2016**



# ROMÂNIA

## MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariersarat.ro](http://www.primariersarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariersarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariersarat.ro)

Nr.13400/13.06.2016

### EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități

În conformitate cu prevederile art. 36, alin.2, lit.d și alin. 6, lit.a, pct. 14 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată, deliberativul local exercită atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni, asigurând astfel, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, printre care și serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz.

Prin adoptarea H.C.L. nr.133/30.07.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat, H.C.L. nr.221/26.11.2015 privind aprobarea indicatorilor de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat, H.C.L. nr.82/23.03.2016 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de gestiune a activităților de măturat, spălat stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul Serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat și fundamentarea deciziei de concesiune a acestor activități și H.C.L. nr.121/27.04.2016 privind aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat a decis delegarea concesiunii de servicii, cu respectarea procedurilor de achiziție publică prevăzute de legislația în materie, pentru activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice din cadrul Serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat.

Datorită modificărilor legislative intervenite în materia achizițiilor publice, respectiv intrarea în vigoare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, reținând în

mod expres că acest ultim act normativ nu are publicate normele metodologice de aplicare, la momentul actual procedura de licitație nu poate fi finalizată.

În atare condiții, autoritatea publică locală constată o situație de extremă urgență cu privire la asigurarea sănătății publice și respectării normelor de protecția mediului din Municipiul Rm.Sărat, situație ce impune luarea unor măsuri excepționale.

În contextul actual trebuie asigurat, în regim de continuitate, serviciul public de salubritate stradală la nivelul Municipiului Rm.Sărat, aspect pentru care devin aplicabile prevederile art. 104, alin.(1), lit. c) din Legea nr.98/2006 privind achizițiile publice, actualizată, potrivit căroră:

*„ (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:*

*c) ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă sau negociere competitivă nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante.”*

Ținând cont de cele expuse, propun spre aprobare Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat începerea derulării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în vederea încheierii contractului de servicii având ca obiect prestarea serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, pe o perioadă de ... luni, cu posibilitatea de prelungire, până la finalizarea procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare, prin concesiune.

De asemenea propun spre aprobare:

- modelul de contract de servicii conform anexei nr.1;
- constituirea comisiei de negociere în următoarea componență:

Președinte: Domnul Hintă Petruș, consilier, Compartiment Îndrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;

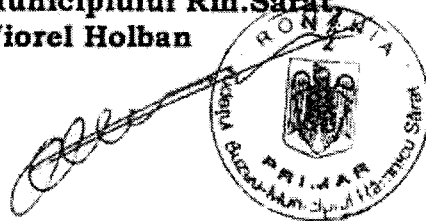
Membrii:

- Doamna Meiroșu Nicoleta, consilier, Compartiment Registrul Agricol în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- Doamna Corbu Alina-Giorgiana, consilier juridic, Compartiment contencios administrativ și juridic în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat,
- Doamna Manea Simona, consilier, Serviciul Buget-Contabilitate în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- Doamna Monea Alina Magdalena, consilier, Compartiment Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Unități Publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- Domnul Costin Mihail, consilier, Compartiment autorizarea serviciilor de transport public local în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- Doamna Ene Tatiana, consilier, Compartiment Investiții și Achiziții Publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat.

Având în vedere situația creată, motivată de abrogarea legislației privind achizițiile publice, coroborat cu faptul că nu au fost publicate normele metodologice de aplicare a Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, raportat la faptul că obiectul juridic al H.C.L.

nr.122/27.04.2016 privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile: măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, către SC ACVATERM SA Rm.Sărat, era un contract de concesiune de servicii, reținând prevederile art. 104, alin.(1), lit. c) din Legea nr.98/2006 privind achizițiile publice, actualizată, potrivit căreia la nivelul Municipiului Rm.Sărat s-a creat o situație de extremă urgență, determinată de un eveniment care nu s-a datorat sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante, hotărârea mai sus menționată rămâne fără obiect, aspect pentru care propunem revocarea H.C.L. nr.122/27.04.2016.

**Inițiator,**  
**Primarul Municipiului Rm.Sărat,**  
**Viorel Holban**



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp features the coat of arms of Romania in the center, surrounded by the text 'ROMANIA' at the top and 'Municipiul Rm. Sărat' at the bottom. Below the coat of arms, the word 'PRIMAR' is printed, followed by the name 'Viorel Holban'.



# ROMÂNIA

## MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)

Nr.13401/13.06.2016

### RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități

**Referitor la:** expunerea de motive a primarului Municipiului Rm.Sărat;

**Obiect:** propunerea spre aprobare a proiectului de hotărâre privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități

Autoritatea publică locală, conform Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată și a Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată are competențe în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea, administrarea bunurilor proprietate publică și privată a unității administrativ teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice.

Administrația locală a inițiat elaborarea mai multor documente necesare privind delegarea concesiunii de servicii pentru activitățile privind măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice, acțiune ce s-a concretizat prin adoptarea de către deliberativul local a următoarelor acte administrative:

- H.C.L. nr.133/30.07.2015 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat,
- H.C.L. nr.221/26.11.2015 privind aprobarea indicatorilor de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat,
- H.C.L. nr.82/23.03.2016 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de gestiune a activităților de măturat, spălat stropirea și întreținerea căilor publice, respectiv curățarea și transportul zăpezi de pe căile publice și menținerea acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul Serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat și fundamentarea deciziei de concesiune a acestor activități,

- H.C.L. nr.121/27.04.2016 privind aprobarea Caietului de sarcini pentru delegarea serviciului de salubritate a Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice.

Având în vedere că legislația privind achizițiile publice a suferit modificări în sensul că, începând cu data de 26.05.2016, au intrat în vigoare o serie de acte normative ce abrogă vechea legislație, astfel că la acest moment sunt în vigoare prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu precizarea importantă că Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, nu are publicate normele metodologice de aplicare, se constată că procedura de licitație nu poate fi finalizată.

Reținând prevederile din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, actualizată, respectiv Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, autoritățile administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru protecția mediului și pentru asigurarea sănătății populației, inclusiv prin dispunerea de măsuri referitoare la serviciul de salubritate.

Asigurarea igienei publice și salubritatea municipiului reprezintă un obiectiv primordial pentru administrația locală, astfel încât este necesar să fie înlăturat orice pericol ce vizează sănătatea publică a comunității.

În situația dată, ținând cont de prevederile art. 3 alin.(2) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, ce stipulează că primează interesul general al comunităților locale:

*„ În organizarea, funcționarea și dezvoltarea serviciilor de utilități publice interesul general al comunităților locale este prioritar. Prevederile prezentei legi vizează satisfacerea cât mai completă a cerințelor utilizatorilor, protejarea intereselor acestora, întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale, precum și dezvoltarea durabilă a unităților administrativ-teritoriale.”;*

Coroborat cu prevederile art. 104, alin.(1), lit. c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, potrivit cărora:

*„ (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:*

*c) ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitație deschisă, licitație restrânsă sau negociere competitivă nu pot fi respectate din motive de extremă urgență, determinate de evenimente imprevizibile și care nu se datorează sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante.”*

Supunem spre analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Rm.Sărat începerea derulării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în vederea încheierii contractului de servicii având ca obiect

prestarea serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru următoarele activități: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice.

Propunem ca perioada pe care se va încheia contractul să fie de ... luni, cu posibilitatea de prelungire, până la finalizarea procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare, prin concesiune.

De asemenea propunem spre aprobare:

- modelul de contract de servicii conform anexei nr.1;
- constituirea comisiei de negociere în următoarea componență:

Președinte: Domnul Hintă Petruș, consilier, Compartiment Îndrumarea și Sprijinirea Asociațiilor de Proprietari în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;

Membrii:

- Doamna Mciroșu Nicoleta, consilier, Compartiment Registrul Agricol în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- Doamna Corbu Alina-Giorgiana, consilier juridic, Compartiment contencios administrativ și juridic în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat,
- Doamna Manea Simona, consilier, Serviciul Buget-Contabilitate în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- Doamna Monea Alina Magdalena, consilier, Compartiment Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Unități Publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- Domnul Costin Mihail, consilier, Compartiment autorizarea serviciilor de transport public local în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat;
- ~~Doamna Ene Tatiana, consilier, Compartiment Investiții și Achiziții Publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat.~~

Având în vedere situația creată, motivată de abrogarea legislației privind achizițiile publice, coroborat cu faptul că nu au fost publicate normele metodologice de aplicare a Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, raportat la faptul că obiectul juridic al H.C.L. nr.122/27.04.2016 privind delegarea gestiunii, prin atribuire directă, a serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile: măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, către SC ACVATERM SA Rm.Sărat, era un contract de concesiune de servicii, reținând prevederile art. 104, alin.(1), lit. c) din Legea nr.98/2006 privind achizițiile publice, actualizată, potrivit căroră la nivelul Municipiului Rm.Sărat s-a creat o situație de extremă urgență, determinată de un eveniment care nu s-a datorat sub nicio formă unei acțiuni sau inacțiuni a autorității contractante, hotărârea mai sus menționată rămâne fără obiect, aspect pentru care propunem revocarea H.C.L. nr.122/27.04.2016.

**Compartiment contencios  
administrativ și juridic,  
Cons. Jr. Corbu Alina-Giorgiana**

**Compartiment Investiții  
și achiziții publice  
consilier, Ene Tatiana**

Nr.14789 din 29.06.2016

Amplasat in  
exemplar.  
30.06.2016

**Proces-verbal nr. 1**

al Comisiei de negociere constituită în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect "prestare a Serviciului public de salubritate stradală al Municipiului Râmnicu Sărat pentru activitățile privind *măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice.*" cod CPV : 91610000-6 servicii de măturare a străzilor prin aplicarea procedurii de achiziție publică „**Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare**”

În conformitate cu prevederile legale, specifice, în vigoare, **Comisia de Negociere constituită prin Hotărârea Consiliului Local nr.150 din 15.06.2016, Dispoziția Primarului nr.895 din data 27.06.2016 și Dispoziția Primarului nr.899 din data 29.06.2016**, compusă din:

HINTA PETRUȘ, președinte cu drept de vot;  
MANEA SIMONA, membru;  
OPRESCU MIȚA, membru;  
CORBU ALINA GIORGIANA, membru;  
COSTIN MIHAIL, membru  
ENE TATIANA, membru  
MONEA ALINA MAGDALENA, membru;

și

**reprezentantul S.C. ACVATERM S.A.**, domnul TĂNASĂ VIOREL, s-au întrunit astăzi 29.06.2016, ora 10<sup>00</sup>, la sediul Primăriei municipiului Râmnicu Sărat, din strada Nicolae Bălcescu nr.1, Râmnicu Sărat, județul Buzău, România, etaj 1, Sala de Consiliu, în vederea negocierii pretului și a stabilirii conținutului clauzelor negociabile ale contractului având ca obiect "prestare a Serviciului public de salubritate stradală al Municipiului Râmnicu Sărat pentru activitățile privind *măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice.*"

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Râmnicu Sărat, în calitate sa de autoritate contractantă, este reprezentată la negocieri de o Comisie de negociere numită prin Hotărârea Consiliului Local nr. 150 din data 15.06.2016, în componența mai sus menționată. Președintele comisiei de negociere, d-l Hinta Petruș, a întrebat reprezentantul ofertantului dacă este împuternicit să negocieze prețul/tarifele și clauzele contractuale. Reprezentantul SC ACVATERM SA a înaintat Președintelui comisiei de negociere Împuternicirea nr. 332 din data 29.06.2016, înregistrată la autoritatea contractantă cu nr.14728 din 29.06.2016.

**I. Intr-o primă etapă, s-a procedat la negocierea prețului/ tarifelor .**

Președintele comisiei de negociere, d-l Hinta Petrus a reamintit ofertantului faptul că criteriul de atribuire al contractului **este prețul cel mai scăzut** și că negocierile se vor desfășura referitor la tarifele ce se regăsesc în propunerea financiară și a dat citire acestora :

Oferta nr.1 a S.C. ACVATERM S.A. în valoare de 972.875,32 lei fara TVA			
Nr. crt.	Denumire operatiune	Unitatea de masura	Tarif lei
0	1	2	
Maturatul si spalatul cailor publice:			



1	maturat manual carosabil	lei/1000 m.p.	17,50
2	maturat manual trotuar	lei/1000 m.p.	29,30
3	razuit rigola	lei/m.p.	0,34
4	curatat guri de scurgere	lei/buc	29,20
5	incarcat manual reziduuri in auto	lei/tonă	10,19
6	intretinere curatenie spatii verzi si trotuare	Lei/1000 m.p.	7,24
7	maturat mecanizat carosabil	Lei/ora	144,50
8	aspirat mecanizat carosabil si trotuare	lei/1000 m.p.	54,24
9	spalat mecanizat carosabil	lei/m.p.	0,38
10	stropit mecanizat carosabil	lei/m.p.	0,0058
11	colectat, transportat, depozitat deseuri voluminoase(crengi, resturi vegetale,frunze,materiale solide)	lei/mc	85,83
12	colectat, transportat si depozitat gunoi stradal	lei/tona	135,50
13	colectat, transportat si depozitat gunoi stradal necontrolat	lei/tona	135,50
14	tarif utilaje- tractor cu 1 remorca	lei/ora functionare	73,00

Președintele invită ofertantul/ candidatul să reducă valoarea ofertată în oferta preliminară pe fiecare tarif.

Reprezentantul imputernicit al SC ACVATERM S.A. prezent pentru negociere, domnul TĂNASĂ VIOREL a prezentat Comisiei de negociere o Oferta finală nr.333 din 29.06.2016 înregistrată la autoritatea contractanta cu nr. 14729 din 29.06.2016 prin care menține tarifele din oferta inițială după cum urmează :

Oferta nr.1 a S.C. ACVATERM S.A. în valoare de 972.875,32 lei fara TVA

Nr. crt.	Denumire operatiune	Unitatea de masura	Tarif lei
0	1	2	
Maturatul si spalatul cailor publice:			
1	maturat manual carosabil	lei/1000 m.p.	17,50
2	maturat manual trotuar	lei/1000 m.p.	29,30
3	razuit rigola	lei/m.p.	0,34
4	curatat guri de scurgere	lei/buc	29,20
5	incarcat manual reziduuri in auto	lei/tonă	10,19
6	intretinere curatenie spatii verzi si trotuare	Lei/1000 m.p.	7,24
7	maturat mecanizat carosabil	Lei/ora	144,50
8	aspirat mecanizat carosabil si trotuare	lei/1000 m.p.	54,24
9	spalat mecanizat carosabil	lei/m.p.	0,38
10	stropit mecanizat carosabil	lei/m.p.	0,0058
11	colectat, transportat, depozitat deseuri voluminoase(crengi, resturi vegetale,frunze,materiale solide)	lei/mc	85,83
12	colectat, transportat si depozitat gunoi stradal	lei/tona	135,50
13	colectat, transportat si depozitat gunoi stradal necontrolat	lei/tona	135,50
14	tarif utilaje- tractor cu 1 remorca	lei/ora functionare	73,00

Președintele comisiei de negociere, în unanimitate cu membrii comisiei, a cerut explicații privitor la faptul că ofertantul prin împuternicitul său nu a oferit un preț mai mic față de oferta inițială.

Reprezentantul împuternicit al SC ACVATERM S.A., domnul TĂNASĂ VIOREL, a precizat faptul că oferta SC ACVATERM S.A. nu poate fi mai mică în contextul în care salariul minim pe economie este în creștere și în care societatea pe care o reprezintă a oferit deja un preț mai mic decât valoarea estimată a contractului pentru 12 luni.

Valoarea estimată a contractului este de 974.137 lei fara TVA iar valoarea totală a contractului cuantificată la pagina 67 din Oferta Financiara este de 972.875,32 lei fara TVA.

Analizând acest context și ținând cont de cele expuse, Comisia de negociere hotărăște în unanimitate să accepte faptul ca aceasta este oferta cu prețul cel mai scazut.

**II. Într-o a doua etapă** reprezentantul împuternicit al ofertantului, domnul TĂNASĂ VIOREL solicită negocierea a două clauze din Modelul de contract așa cum a fost publicat în documentația de atribuire.

**Propunerea nr.1 a ofertantului este ca :**

Prevederile secțiunii art. 8 punctul g) din Modelul de Contract prestari servicii, care da dreptul achizitorului de a rezilia/denunța unilateral contractul, în condițiile legii, în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile asumate prin contract să fie inserate, în spiritul păstrării echilibrului contractual, și art 7 din contractul mai sus menționat, referitor la drepturile prestatorului.

Comisia a analizat propunerea, prin prisma prevederilor art.137 alin (3) lit. b din Hotărârea guvernului nr.395 din 02.06.2016 și considera că propunerea nu este dezavantajoasă pentru autoritatea contractantă, scopul ei fiind de a asigura echilibrul contractual în ceea ce privește drepturile părților raportat la prevederile art. 1270 din Noul Cod Civil.

**Propunerea nr.2 a ofertantului** este ca în cadrul celei de a treia propoziții cadrul art.14 din Modelul Contractului de prestări servicii să se înlocuiască expresia " 0,1% din prima zi după data scadenței ." cu expresia „0,1% pe zi , din prima zi după data scadenței.” și expresia 30 de zile lucrătoare” cu expresia “30 de zile calendaristice” Urmând ca articolul respectiv a se citi astfel :

*“14. Facturile pentru serviciile furnizate/prestate se emit cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Termenul scadent pentru achitarea facturilor este 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii atrage penalități în cuantumul de 0,1, pe zi , din prima zi după data scadenței. ”*

Motivația o constituie o mai mare claritate în ceea ce privește modalitatea de calcul a penalităților în cazul întârzierilor.

Comisia a analizat propunerea, prin prisma prevederilor art.137 alin (3) lit. b din Hotărârea guvernului nr.395 din 02.06.2016 și considera că propunerea nu este dezavantajoasă pentru autoritatea contractantă, scopul ei fiind de a asigura o o mai mare claritate în ceea ce privește modalitatea de calcul a penalităților în cazul întârzierilor.

Comisia de evaluare admite în unanimitate cele două propuneri urmând ca respectivele clauze sa fie completate ca atare.

În încheierea ședinței de negociere Președintele comisiei de negociere, domnul Hintă Petruș, a întrebat reprezentantul împuternicit al SC ACVATERM S.A. care este modalitatea de constituire a garanției de bună execuție pentru care optează, dintre modalitățile prevăzute la art.39-40 din H.G. nr.395/2016 așa cum s-a stipulat în secțiunea III.1.1.b) din Fisa de date a achiziției, anexă la Invitația de participare nr.13791 din 17.06.2016.

Reprezentantul împuternicit al SC ACVATERM S.A., domnul TĂNASĂ VIOREL, a specificat că optează pentru constituirea garanției prin reșineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

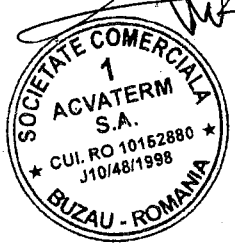
Președintele comisiei de negociere adresează întrebarea : Mai sunt alte aspecte de negociat ?

Reprezentantul împuternicit al SC ACVATERM S.A., domnul TĂNASĂ VIOREL, a

precizat că nu mai sunt alte aspecte de negociat din punctul de vedere al ofertantului.

Domnul TĂNASĂ VIOREL, în calitate de reprezentant al candidatului/ofertantului, nu a avut obiecțiuni cu privire la modul de desfășurare a ședinței de negociere, prin urmare Președintele comisiei de negociere declară lucrările ședinței de negociere închise.

Prezentul Proces-verbal a fost tehnoredactat în doua exemplare originale, un exemplar pentru reprezentantul ofertantului SC ACVATERM S.A și un exemplar pentru autoritatea contractanta, ca anexă la Raportul Final al procedurii de atribuire și ca parte a dosarul achizitiei publice.

<p>Comisia de evaluare</p> <p>HINTA PETRUS președinte cu drept de vot.....<i>[Signature]</i></p> <p>MANEA SIMONA membru.....<i>[Signature]</i></p> <p>OPRESCU MIȚA membru.....<i>[Signature]</i></p> <p>CORBU ALINA GIORGIANA membru.....<i>[Signature]</i></p> <p>COSTIN MIHAIL membru.....<i>[Signature]</i></p> <p>ENE TATIANA membru.....<i>[Signature]</i></p> <p>MONEA ALINA MAGDALENA membru.....<i>[Signature]</i></p>	<p>Reprezentant împuternicit al SC ACVATERM S.A. Tanasă Viorel .....<i>[Signature]</i></p> 
--	--

**CONTRACT DE SERVICII**  
Nr. 16 830 / 26.07.2016

**Încheiat la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sărat, din strada Nicolae Bălcescu, nr.1**

**CAPITOLUL I**

**Părți contractante**

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MUNICIPIUL RM.SĂRAT**, cod fiscal 2406871, cu sediul în municipiul Rm.Sărat, str.Nicolae Bălcescu, nr.1, județul Buzău, reprezentată prin primar, Cîrjan Sorin-Valentin, pe de o parte, în calitate de achizitor, și

**S.C ACVATERM S.A**, cod unic de înregistrare 10152880, Nr. de ordine în Registrul Comerțului J10/48/1998, atribuit la data de 29.01.1998, cu sediul social în municipiul Rm.Sărat, str. Unirii, nr.23A, județul Buzău, reprezentată prin Tănasă Viorel, având funcția de director, pe de altă parte, în calitate de prestator,

În baza HCL nr.150/15.06.2016 privind stabilirea unor măsuri de asigurare a continuității serviciului public de salubritate al Municipiului Rm.Sărat pentru activitățile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, din motive de extremă urgență, până la data finalizării procedurii de atribuire prin licitație publică deschisă a contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a aceluiași activități, a Raportului final al procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr.14790/29.06.2016 și a Procesul verbal de negociere nr. 1 înregistrat sub nr. 14789/29.06.2016;

Convin, de comun acord, încheierea prezentului contract de servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

**CAPITOLUL II**

**Obiectul contractului**

**Art. 1 (1)** Obiectul contractului constă în dreptul și obligația de a presta activitățile privind: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice din cadrul serviciului de salubritate al Municipiului Rm.Sărat.

(2) Activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice presupun un ciclu de operații:

- măturatul manual;
- întreținerea curățeniei;
- spălatul carosabilului și al trotuarelor;
- stropitul carosabilului;
- curățat manual rigole;

- măturatul mecanizat;
- evacuare deșeuri clandestine;

**Art. 2.** Obiectivele achizitorului sunt:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- promovarea calității eficienței acestor servicii;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător;
- asigurarea calității și continuității serviciilor;

### **CAPITOLUL III**

#### **Dispoziții generale**

**Art. 3** Prezentul contract are ca anexe:

- propunerea tehnică și propunerea financiară cu anexele;
- procesul verbal de negociere;
- documente de plată și garanții;
- caietul de sarcini privind prestarea serviciului de salubritate stradală a Municipiului Rm.Sărat, aprobat prin HCL nr.121/27.04.2016
- regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin HCL nr. 133/2015;
- indicatorii de performanță și evaluare ai serviciului de salubritate din Municipiul Rm.Sărat aprobați prin HCL nr. 221/16.11.2015;
- HCL..... privind aprobarea tarifelor;
- acte adiționale, dacă este cazul;
- alte documente, dacă este cazul.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Durata contractului**

**Art. 4** Durata contractului este 12 luni, cu posibilitatea de prelungire, începând de la data intrării în vigoare a contractului și până la momentul atribuirii, prin concesiune, a contractului de delegare a serviciului public de salubritate stradală al Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice, către câștigătorul licitației publice organizate în acest sens.

**Art. 5** Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

### **CAPITOLUL V**

#### **Prețul contractului**

**Art. 6** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform ofertei financiare, este de 972.875,32 lei la care se adaugă TVA 194.575,06 lei.

Tarifele din oferta financiară sunt:

Oferta nr.1 a S.C. ACVATERM S.A. în valoare de 972.875,32 lei fara TVA			
Nr. crt.	Denumire operatiune	Unitatea de masura	Tarif lei
0	1	2	
Maturatul si spalatul cailor publice:			
1	maturat manual carosabil	lei/1000 m.p.	17,50
2	maturat manual trotuar	lei/1000 m.p.	29,30
3	razuit rigola	lei/m.p.	0,34
4	curatat guri de scurgere	lei/buc	29,20
5	incarcat manual reziduuri in auto	lei/tonă	10,19
6	intretinere curatenie spatii verzi si trotuare	Lei/1000 m.p.	7,24
7	maturat mecanizat carosabil	Lei/ora	144,50
8	aspirat mecanizat carosabil si trotuare	lei/1000 m.p.	54,24
9	spalat mecanizat carosabil	lei/m.p.	0,38
10	stropit mecanizat carosabil	lei/m.p.	0,0058
11	colectat, transportat, depozitat deseuri voluminoase(crengi, resturi vegetale,frunze,materiale solide)	lei/mc	85,83
12	colectat, transportat si depozitat gunoi stradal	lei/tona	135,50
13	colectat, transportat si depozitat gunoi stradal necontrolat	lei/tona	135,50
14	tarif utilaje- tractor cu 1 remorca	lei/ora functionare	73,00

## CAPITOLUL VI

### Drepturile părților

#### Drepturile prestatorului

**Art. 7** Prestatorul are următoarele drepturi:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului;
- să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate;
- să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

- d) să aplice prețul/tarifal aprobat conform legislației în vigoare;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu toți utilizatorii;
- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor.;
- g) de a rezilia/denunța unilateral contractul, în condițiile legii, în cazul în care achizitorul nu respectă obligațiile asumate prin contract;

### ***Drepturile achizitorului***

**Art. 8** Achizitorul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea prestatorului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice ce fac obiectul contractului;
- d) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice contractate;
- e) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice contractate;
- f) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice ce fac obiectul contractului; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a prestatorului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
- g) de a rezilia/denunța unilateral contractul, în condițiile legii, în cazul în care prestatorul nu respectă obligațiile asumate prin contract;
- h) de a extinde sau restrânge numărul de străzi pe care se efectuează serviciul de salubritate stradală sau de a mări sau reduce frecvența de efectuare a unor activități specifice;
- i) să invite prestatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- j) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
- k) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- l) să sancționeze prestatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- m) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de prestator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

## **CAPITOLUL VII**

### **Obligațiile părților**

#### ***Obligațiile prestatorului***

**Art. 9** Prestatorul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activităților ce fac obiectul contractului;
- b) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului de salubritate;
- c) să ia măsurile necesare în vederea îndeplinirii obiectivelor de mediu privind colectarea selectivă și reducerea cantității de deșeuri depozitate la un depozit autorizat conform legislației în vigoare;
- d) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului;
- e) să furnizeze achizitorului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice în conformitate cu clauzele contractuale și cu prevederile legale în vigoare;
- f) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- g) să preia de la achizitor, pe bază de proces-verbal de predare-preluare serviciul de salubritate;
- h) să efectueze serviciul public conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- i) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru activitatea ce face obiectul contractului;
- j) să nu subcontracteze/cesioneze serviciul și bunurile care fac obiectul contractului;
- k) la încetarea contractului din alte cauze decât termenul, forța majoră, prestatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către achizitor, dar nu mai mult de 90 de zile;
- l) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- m) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- n) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat, după caz;
- o) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
- p) în cazul în care prestatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

### ***Obligațiile achizitorului***

**Art. 10** Achizitorul are următoarele obligații:

- a) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract;
- b) să își asume pe perioada derulării contractului toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- c) să nu îl tulbure pe prestator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract;
- d) să nu modifice în mod unilateral contractul, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;



- e) să notifice prestatorului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- f) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între prestator și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor;

## **CAPITOLUL VIII**

### **Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora**

**Art. 11** Tarifele practicate de prestator vor fi aprobate prin hotărâre a Consiliului local;

**Art. 12** Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului și cu respectarea prevederilor legilor speciale și constituie elementele ofertei financiare.

**Art. 13** Prețurile/tarifele la serviciile contractate sunt prezentate în HCL nr....., reprezentând anexa nr.1 la prezentul contract, parte integrantă din acesta.

**Art. 14** Facturile pentru serviciile furnizate/prestate se emit cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Termenul scadent pentru plata facturii este de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii atrage penalități în cuantum de 0,1%/zi, din prima zi după data scadenței.

**Art. 15** Tarifele se actualizează la cererea prestatorului, cel mai devreme după primul an de activitate, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

**Art. 16** Ajustarea/modificarea tarifelor, aprobate în prealabil de Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat, va conduce la încheierea de acte adiționale, între Municipiul Rm.Sărat și operator.

## **CAPITOLUL IX**

### **Încetarea contractului/Rezilierea contractului**

**Art. 17** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor, cu plata unei despăgubiri juste și prelabile în sarcina achizitorului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- f) alte clauze de încetare a contractului, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare;
- g) în cazul în care se constată nerespectarea repetată, prelungită a indicatorilor de performanță în furnizarea/prestarea serviciilor, contractul se reziliează de drept;
- h) după finalizarea procedurii de atribuire, prin concesiune, a serviciului public de salubritate stradală al Municipiului Rm.Sărat având ca obiect activitățile de măturat, spălat, stropirea și

întreținerea căilor publice, respectiv la data încheierii contractului de delegare, contractul de reziliează de plin drept, fără notificare prealabilă, fără intervenția instanței de judecată;  
i) în cazul în care prestatorului i se retrage licența/expiră licența/atestarea emisă de A.N.R.S.C.

## **CAPITOLUL X**

### **Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual**

**Art. 18 (1)** Partile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual.

(2) Raporturile contractuale dintre părți se bazează pe principiul echilibrului financiar al contractului între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

(3) Prestatorul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui caz de forță majoră.

## **CAPITOLUL XI**

### **Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți**

**Art. 19 (1)** Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract, toate obligațiile prevăzute de legislația de mediu în vigoare, precum și alte condiționalități de mediu viitoare, revin prestatorului.

(2) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract, prestatorul va fi responsabil de orice încălcare a prevederilor legislației de mediu existente sau viitoare, care apare sau a avut loc după data intrării în vigoare a contractului.

(3) ~~Prestatorul are obligația să obțină toate acordurile, autorizațiile și avizele prevăzute de legislația în domeniu și să respecte normele legale de profil.~~

## **CAPITOLUL XII**

### **Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acestora**

**Art. 20** Prestatorul va asigura forța de muncă necesară pentru prestarea serviciului, precum și formarea profesională a salariaților.

## **CAPITOLUL XIII**

### **Forța majoră**

**Art. 21 (1)** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL XIV**

### **Răspunderea contractuală. Sancțiuni și penalități.**

**Art. 22 (1)** Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **CAPITOLUL XV**

### **Garanția de bună execuție a contractului**

**Art. 23** (1) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

(2) Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului.

(3) În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(4) Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

(5) Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

(6) Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat

(7) În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **CAPITOLUL XVI**

### **Litigii**

**Art. 24** Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

## **CAPITOLUL XVII**

### **Interzicerea subcontractării și cesionarea contractului**

**Art. 25** (1) Se interzice prestatorului să încheie cu terții contracte având ca obiect prestarea serviciului ce face obiectul contractului sau părți din acesta.

(2) Cesionarea contractului de prestator unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății

aparținând prestatorului, cu aprobarea achizitorului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire.

## CAPITOLUL XVIII

### Alte clauze

**Art. 26** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

**Art. 27** Prevederile prezentului contract se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Codului civil și actelor normative incidente.

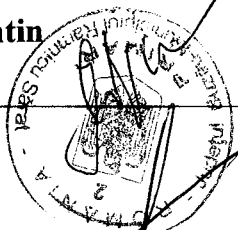
Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, ambele cu aceeași valoare juridică.

**Achizitor,**

**UAT-Municipiul Rm.Sărat**

**Primar,**

**Cîrjan Sorin-Valentin**



**Direcția economică,**

**Director, Ec. Forțu Macovei**

**Compartiment contencios administrativ și juridic,**

**Cons. Jr. Corbu Alina-Giorgiana**

**Vizat, CFP**

**Prestator,**

**SC ACVATERM SA**

**Director,**

**Tănasă Viorel**





# OFERTA FINANCIARA

---

# ORIGINAL



## OPIS

	pag.
Formularul 10 - FORMULARUL DE OFERTĂ .....	1
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE-MATURAT MANUAL CAROSABIL.....	5
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE- MATURAT MANUAL TROTUAR .....	9
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE- RAZUIT RIGOLA.....	13
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE- CURATAT GURI DE SCURGERE.....	17
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE-INCARCAT MANUAL REZIDUURI IN AUTO...	21
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE-INTRETINERE CURATENIE SPATII VERZI SI TROTUARE .....	25
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE- MATURAT MECANIZAT CAROSABIL.....	29
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE- ASPIRAT MECANIZAT CAROSABIL SI TROTUARE.....	33
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE- SPALAT MECANIZAT CAROSABIL.....	37
<del>Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE --STROPIT MECANIZAT CAROSABIL</del>	<del>41</del>
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE – COLECTAT TRANSPORTAT DEPOZITAT DESEURI VOLUMINOASE.....	45
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE-COLECTAT TRANSPORTAT SI DEPOZITAT GUNOI STRADAL.....	49
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE - COLECTAT TRANSPORTAT SI DEPOZITAT GUNOI STRADAL NECONTROLAT.....	53
Formularul 22 - FISA DE FUNDAMENTARE- TRACTOR CU 1 RAMORCA.....	57
Formularul 22 - MEMORIU TEHNICO- ECONOMIC JUSTIFICATIV.....	61

S.C. ACVATERM S.A

RÂMNICU SĂRAT

## FORMULARUL DE OFERTĂ

Către MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT

Mun. Râmnicu Sărat, str. Nicolae Bălcescu, nr. 1, Jud. Buzău

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, reprezentant al ofertantului S.C. ACVATERM S.A. ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm:

Nr. crt.	Denumire operatiune	Unitatea de masura	Tarif -lei- fără TVA
0	1	2	3
1.	măturat manual carosabil	lei/1000mp	17,50
2.	măturat manual trotuar	lei/1000mp	29,30
3.	răzuit rigola	lei/mp	0,34
4.	curățat guri de scurgere	lei/buc	29,20
5.	încărcat manual reziduuri în auto	lei/tonă	10,19
6.	întreținere curățenie spații verzi și trotuare	lei/1000mp	7,24
7.	măturat mecanizat carosabil	lei/oră	144,50
8.	aspirat mecanizat carosabil si trotuare	lei/1000mp	54,24
9.	spălat mecanizat carosabil	lei/mp	0,38
10.	stropit mecanizat carosabil	lei/mp	0,0058
11.	colectat, transportat,depozitat deseuri voluminoase(crengi, resturi vegetale, frunze, materiale solide)	lei/mc	85,83
12.	colectat, transportat și depozitat gunoi stradal	lei/tonă	135,50
13.	colectat, transportat si depozitat gunoi stradal necontrolat	lei/tonă	135,50
14.	Tarif utilaje-tractor cu 1 remorcă	lei/ oră funcționare	73,00

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 254 (două sute cincizeci și patru) zile, respectiv până la data de 30.06.2017 și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
4. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.


nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data 23/06/2016

Ing. *TANASA Vasile*  
Tanasa 1



SOCIETATE COMERCIALA  
ACVATERM  
S.A.  
★ CUI. RO 10152880 ★  
J10/48/1998  
BUCURESTI - ROMANIA

în calitate de director general, legal autorizat să reprezint oferta pentru și în numele S.C. ACVATERM S.A.



FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF MATURAT MANUAL CAROSABIL

	Specificație	UM	Programat anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/1000 mp	18921,59	1,86
	- combustibil și lubrefianți	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- energie electrică tehnologică	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- piese schimb utilaje	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/1000 mp	12512,67	1,23
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/1000 mp	4577,80	0,45
	- reparații	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- redevență	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/1000 mp	1813,12	0,18
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/1000 mp	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/1000 mp	150355,46	14,78
	- salarii	Lei/1000 mp	122481,72	12,04
	- CAS	Lei/1000 mp	19328,51	1,90
	- fond șomaj	Lei/1000 mp	610,37	0,06
	- CASS	Lei/1000 mp	6307,20	0,62
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/1000 mp	305,19	0,03
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/1000 mp	1017,29	0,10
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/1000 mp	305,19	0,03
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/1000 mp	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/1000 mp	305,19	0,03
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/1000 mp	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/1000 mp	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/1000 mp	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/1000 mp	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	Lei/1000 mp	169582,24	16,67
B	Cheltuieli financiare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/1000 mp	169582,24	16,67
II	Profit	Lei/1000 mp	8443,51	0,83
III	Cotă dezvoltare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/1000 mp	178025,75	17,50

V	Cantitate programata	Total suprafata mp / an	10172900,00	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei la1000 mp	17,50	
VII	TVA	Tarif lei la1000mp	3,50	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei la1000mp	21,00	

$1017290 \text{ mp} \times 10 \text{ luni} \times 17,50/1000 = 178025,75$

Director general  
Ing. TANAS VIOREL



\*

**FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF MATURAT MANUAL TROTUAR**

	<b>Specificație</b>	<b>UM</b>	<b>Programat anual -lei-</b>	<b>Tarif propus Lei/UM</b>
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/1000 mp	33331,57	2,83
	- combustibil și lubrefianți	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- energie electrică tehnologică	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- piese schimb utilaje	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/1000 mp	20964,73	1,78
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/1000 mp	8951,23	0,76
	- reparații	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- redevență	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/1000 mp	3415,60	0,29
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/1000 mp	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/1000 mp	291975,13	24,79
	- salarii	Lei/1000 mp	237796,61	20,19
	- CAS	Lei/1000 mp	37571,63	3,19
	- fond șomaj	Lei/1000 mp	1177,79	0,10
	- CASS	Lei/1000 mp	12249,06	1,04
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/1000 mp	588,90	0,05
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/1000 mp	2002,25	0,17
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/1000 mp	588,90	0,05
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/1000 mp	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/1000 mp	3415,61	0,29
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/1000 mp	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/1000 mp	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/1000 mp	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/1000 mp	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	Lei/1000 mp	328722,31	27,91
B	Cheltuieli financiare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/1000 mp	328722,31	27,91
II	Profit	Lei/1000 mp	16371,34	1,39
III	Cotă dezvoltare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/1000 mp	345093,65	29,30

V	Cantitate programata	Total suprafata mp / an	11777940	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/ 1000 mp	29,30	
VII	TVA	Tarif lei /1000mp	5,86	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei /1000mp	35,16	

$$1177794 \times 10 \text{ luni} \times 29,30/1000 = 345093,65$$

Director general  
Ing. TANASA VIOREL




FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF RĂZUIT RIGOLE

	Specificație	UM	Programat anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/mp	2672,74	0,07
	- combustibil și lubrefianți	Lei/mp	0,00	0,00
	- energie electrică tehnologică	Lei/mp	0,00	0,00
	- piese schimb utilaje	Lei/mp	0,00	0,00
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/mp	1145,46	0,03
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/mp	1145,46	0,03
	- reparații	Lei/mp	0,00	0,00
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/mp	0,00	0,00
	- redevență	Lei/mp	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/mp	381,82	0,01
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/mp	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/mp	9927,32	0,26
	- salarii	Lei/mp	8400,04	0,22
	- CAS	Lei/mp	1145,46	0,03
	- fond șomaj	Lei/mp	0,00	0,00
	- CASS	Lei/mp	381,82	0,01
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/mp	0,00	0,00
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/mp	0,00	0,00
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/mp	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/mp	0,00	0,00
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/mp	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/mp	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/mp	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/mp	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare (1+2)	Lei/mp	12600,06	0,33
B	Cheltuieli financiare	Lei/mp	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/mp	12600,06	0,33
II	Profit	Lei/mp	381,82	0,01
III	Cotă dezvoltare	Lei/mp	0,00	0,00
IV	Venituri obținute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/mp	12981,88	0,34

V	Cantitate programata	Total suprafata mp / an	38182	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/mp	0,34	
VII	TVA	Tarif lei/mp	0,07	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/mp	0,41	

$38182 \times 1 \times 0,34 = 12981,88$

Director general  
ANASA VIOREL



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized name.

**FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF CURATAT GURI DE SCURGERE**

	<b>Specificație</b>	<b>UM</b>	<b>Programat anual -lei-</b>	<b>Tarif propane lei/UM</b>
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/buc	1379,02	3,61
	- combustibil și lubrefianți	Lei/buc	0,00	0,00
	- energie electrică tehnologică	Lei/buc	0,00	0,00
	- piese schimb utilaje	Lei/buc	0,00	0,00
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/buc	912,98	2,39
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/buc	355,26	0,93
	- reparații	Lei/buc	0,00	0,00
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/buc	0,00	0,00
	- redevență	Lei/buc	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/buc	110,78	0,29
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/buc	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/buc	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/buc	9229,12	24,16
	- salarii	Lei/buc	7521,58	19,69
	- CAS	Lei/buc	1188,02	3,11
	- fond șomaj	Lei/buc	34,38	0,09
	- CASS	Lei/buc	389,64	1,02
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/buc	19,10	0,05
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/buc	61,12	0,16
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/buc	15,28	0,04
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/buc	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/buc	15,28	0,04
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/buc	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/buc	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/buc	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/buc	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	Lei/buc	10623,42	27,81
B	Cheltuieli financiare	Lei/buc	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/buc	10623,42	27,81
II	Profit	Lei/buc	530,98	1,39
III	Cotă dezvoltare	Lei/buc	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/buc	11154,40	29,20

V	Cantitate programata	Total buc/ an	382	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/buc	29,20	
VII	TVA	Tarif lei/buc	5,84	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/buc	35,04	

382 buc x 1x 29,20 = 11154,40

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



*[Handwritten signature]*

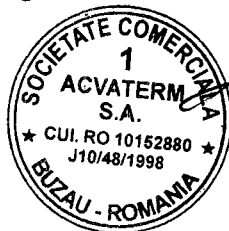


**FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF INCARCAT MANUAL REZIDUURI IN AUTO**

	<b>Specificație</b>	<b>UM</b>	<b>Programat anual -lei-</b>	<b>Tarif propus lei/UM</b>
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/tona	212,04	0,31
	- combustibil și lubrefianți	Lei/tona	0,00	0,00
	- energie electrică tehnologică	Lei/tona	0,00	0,00
	- piese schimb utilaje	Lei/tona	0,00	0,00
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/tona	54,72	0,08
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/tona	88,92	0,13
	- reparații	Lei/tona	0,00	0,00
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/tona	0,00	0,00
	- redevență	Lei/tona	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/tona	68,40	0,10
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/tona	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/tona	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/tona	6422,76	9,39
	- salarii	Lei/tona	5246,28	7,67
	- CAS	Lei/tona	827,64	1,21
	- fond șomaj	Lei/tona	20,52	0,03
	- CASS	Lei/tona	259,92	0,39
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/tona	13,68	0,02
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/tona	41,04	0,06
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/tona	6,84	0,01
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/tona	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/tona	6,84	0,01
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/tona	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/tona	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/tona	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/tona	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3)	Lei/tona	6641,64	9,71
B	Cheltuieli financiare	Lei/tona	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/tona	6641,64	9,71
II	Profit	Lei/tona	328,32	0,48
III	Cotă dezvoltare	Lei/tona	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/tona	6969,96	10,19

V	Cantitate programata	Total tone/an	684	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/tona	10,19	
VII	TVA	Tarif lei/tona	2,04	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/tona	12,23	

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



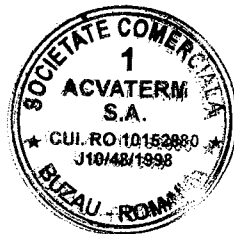
**FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF INTRETINERE CURATENIE SPATII VERZI SI TROTUARE**

	<b>Specificație</b>	<b>UM</b>	<b>Programat anual -lei-</b>	<b>Tarif propus Lei/UM</b>
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/1000 mp	5701,26	3,66
	- combustibil și lubrefianți	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- energie electrică tehnologică	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- piese schimb utilaje	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/1000 mp	576,36	0,37
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/1000 mp	5015,86	3,22
	- reparații	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- redevență	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/1000 mp	109,04	0,07
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/1000 mp	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/1000 mp	5000,30	3,21
	- salarii	Lei/1000 mp	4112,38	2,64
	- CAS	Lei/1000 mp	638,67	0,41
	- fond șomaj	Lei/1000 mp	15,58	0,01
	- CASS	Lei/1000 mp	202,51	0,13
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/1000 mp	31,16	0,02
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/1000 mp	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/1000 mp	46,73	0,03
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/1000 mp	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/1000 mp	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/1000 mp	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/1000 mp	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare(1+2+3)	Lei/1000 mp	10748,29	6,90
B	Cheltuieli financiare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/1000 mp	10748,29	6,90
II	Profit	Lei/1000 mp	529,63	0,34
III	Cotă dezvoltare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/1000 mp	11277,89	7,24

V	Cantitate programata	Total suprafata mp/ an	1557720,00	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/1000mp	7,24	
VII	TVA	Tarif lei/1000mp	1,45	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/1000mp	8,69	

$129810 \text{ mp} \times 12 \times 7,24/1000 = 11277,89$

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF MATURAT MECANIZAT CAROSABIL

	Specificație	UM	Program at anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/oră	69721,92	123,84
	- combustibil și lubrefianți	Lei/oră	33977,05	60,35
	- energie electrică tehnologica	Lei/oră	647,45	1,15
	- piese schimb utilaje	Lei/oră	2820,63	5,01
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/oră	90,08	0,16
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/oră	354,69	0,63
	- reparații	Lei/oră	1919,83	3,41
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/oră	26973,33	47,91
	- redevență	Lei/oră	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/oră	1278,01	2,27
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/oră	591,15	1,05
	- alte cheltuieli materiale-apa	Lei/oră	1069,70	1,90
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/oră	6074,77	10,79
	- salarii	Lei/oră	4954,40	8,80
	- CAS	Lei/oră	782,57	1,39
	- fond șomaj	Lei/oră	22,52	0,04
	- CASS	Lei/oră	253,35	0,45
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/oră	11,26	0,02
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/oră	39,41	0,07
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/oră	11,26	0,02
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/oră	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/oră	101,34	0,18
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/oră	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/oră	754,42	1,34
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/oră	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli(impozite si taxe)	Lei/oră	827,61	1,47
A	Cheltuieli de exploatare(1+2+3+5+7)	Lei/oră	77480,06	137,62
B	Cheltuieli financiare	Lei/oră	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/oră	77480,06	137,62
II	Profit	Lei/oră	3873,44	6,88
III	Cotă dezvoltare	Lei/oră	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate (I+II+III)	Lei/oră	81340,50	144,50

V	Cantitate programata	Total ore/an	563	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif/ora	144,50	
VII	TVA	Tarif/ora	28,90	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif/ora	173,40	

$56,291(281,456 \text{ km}/5\text{km/ora}) \times 10 \times 144,5 = 81340,50$

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



**FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF ASPIRAT MECANIZAT CAROSABIL SI TROTUARE**

	<b>Specificație</b>	<b>UM</b>	<b>Programat anual -lei-</b>	<b>Tarif propus Lei/UM</b>
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/1000 mp	129244,60	45,92
	- combustibil și lubrefianți	Lei/1000 mp	78892,12	28,03
	- energie electrică tehnologica	Lei/1000 mp	1857,61	0,66
	- piese schimb utilaje	Lei/1000 mp	7852,63	2,79
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/1000 mp	450,33	0,16
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/1000 mp	647,35	0,23
	- reparații	Lei/1000 mp	3405,62	1,21
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/1000 mp	34619,09	12,30
	- redevență	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/1000 mp	1519,87	0,54
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/1000 mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/1000 mp	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/1000 mp	15958,56	5,67
	- salarii	Lei/1000 mp	13031,42	4,63
	- CAS	Lei/1000 mp	2054,63	0,73
	- fond șomaj	Lei/1000 mp	56,30	0,02
	- CASS	Lei/1000 mp	675,50	0,24
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/1000 mp	28,15	0,01
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/1000 mp	84,44	0,03
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/1000 mp	28,15	0,01
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/1000 mp	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/1000 mp	197,01	0,07
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/1000 mp	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/1000 mp	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/1000 mp	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/1000 mp	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare(1+2+3)	Lei/1000 mp	145400,17	51,66
B	Cheltuieli financiare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/1000 mp	145400,17	51,66
II	Profit	Lei/1000 mp	7261,57	2,58
III	Cotă dezvoltare	Lei/1000 mp	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/1000 mp	152661,74	54,24

V	Cantitate programata	Total suprafata mp/an	2814560	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif la 1000 mp	54,24	
VII	TVA	Tarif la 1000 mp	10,85	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif la 1000 mp	65,09	

$281456 \text{ mp/luna} \times 10 \text{ luni} \times 54,24/1000 = 152661,74$

Director general  
Ing. TANASA VIOREL





FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF SPALAT MECANIZAT CAROSABIL

	Specificație	UM	Programat anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/mp	23500,26	0,21
	- combustibil și lubrefianți	Lei/mp	11190,60	0,10
	- energie electrică tehnologică	Lei/mp	0,00	0,00
	- piese schimb utilaje	Lei/mp	1119,06	0,01
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/mp	3357,18	0,03
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/mp	0,00	0,00
	- reparații	Lei/mp	2238,12	0,02
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/mp	4476,24	0,04
	- redevență	Lei/mp	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/mp	1119,06	0,01
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/mp	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/mp	15666,84	0,14
	- salarii	Lei/mp	12309,66	0,11
	- CAS	Lei/mp	2238,12	0,02
	- fond șomaj	Lei/mp	0,00	0,00
	- CASS	Lei/mp	1119,06	0,01
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/mp	0,00	0,00
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/mp	0,00	0,00
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/mp	0,00	0,00
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/mp	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/mp	1119,06	0,01
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/mp	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/mp	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/mp	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli	Lei/mp	0,00	0,00
A	Cheltuieli de exploatare	Lei/mp	10286,16	0,36
B	Cheltuieli financiare	Lei/mp	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/mp	40286,16	0,36
II	Profit	Lei/mp	2238,12	0,02
III	Cotă dezvoltare	Lei/mp	0,00	0,00
IV	Venituri obținute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/mp	42524,80	0,38

V	Cantitate programata	Total suprafata mp pe an	111906,00	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/mp	0,38	
VII	TVA	Tarif lei/mp	0,076	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/mp	0,456	

55953 mp x 2 x 0,38 = 42524,28

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF STROPIT MECANIZAT CAROSABIL

	Specificație	UM	Programat anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/mp	3504,03	0,0023
	- combustibil și lubrefianți	Lei/mp	1523,48	0,0010
	- energie electrică tehnologică	Lei/mp	0,0000	0,0000
	- piese schimb utilaje	Lei/mp	152,35	0,0001
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/mp	1218,80	0,0008
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/mp	304,70	0,0002
	- reparații	Lei/mp	0,0000	0,0000
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/mp	152,35	0,0001
	- redevență	Lei/mp	0,0000	0,0000
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/mp	152,35	0,0001
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/mp	0,0000	0,0000
	- alte cheltuieli materiale	Lei/mp	0,0000	0,0000
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/mp	4875.17	0,0032
	- salarii	Lei/mp	3656,38	0,0024
	- CAS	Lei/mp	609,40	0,0004
	- fond șomaj	Lei/mp	152,35	0,0001
	- CASS	Lei/mp	304,69	0,0002
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/mp	0,0000	0,0000
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/mp	152,35	0,0001
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/mp	0,0000	0,0000
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/mp	0,0000	0,0000
3	Taxe licență	Lei/mp	0,0000	0,0000
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/mp	0,0000	0,0000
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/mp	0,0000	0,0000
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/mp	0,0000	0,0000
7	Alte cheltuieli	Lei/mp	0,0000	0,0000
A	Cheltuieli de exploatare(1+2)	Lei/mp	8379,20	0,0055
B	Cheltuieli financiare	Lei/mp	0,0000	0,0000
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/mp	8379,20	0,0055
II	Profit	Lei/mp	457,05	0,0003
III	Cotă dezvoltare	Lei/mp	0,0000	0,0000
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/mp	8836,25	0,0058

V	Cantitate programata	Total suprafata mp pe an	1523490	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/mp	0,0058	
VII	TVA	Tarif lei/mp	0,0012	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/mp	0,0070	

152349 x 2 x 5 luni x 0,0058 = 8836,25

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF COLECTAT TRANSPORTAT DEPOZITAT DESEURI VOLUMINOASE(CRENGI,RESTURI  
VEGETALE, FRUNZE,MATERIALE SOLIDE)

	Specificație	UM	Programat anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/mc	10790,00	43,16
	- combustibil și lubrefianți	Lei/mc	7505,00	30,02
	- energie electrică tehnologică	Lei/mc	120,00	0,48
	- piese schimb utilaje	Lei/mc	602,50	2,41
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/mc	432,50	1,73
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/mc	530,00	2,12
	- reparații	Lei/mc	500,00	2,00
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/mc	887,50	3,55
	- redevență	Lei/mc	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/mc	212,50	0,85
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/mc	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/mc	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/mc	6172,50	24,69
	- salarii	Lei/mc	5027,50	20,11
	- CAS	Lei/mc	792,50	3,17
	- fond șomaj	Lei/mc	25,00	0,10
	- CASS	Lei/mc	260,00	1,04
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/mc	12,50	0,05
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/mc	42,50	0,17
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/mc	12,50	0,05
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/mc	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/mc	25,00	0,10
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/mc	1250,00	5,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/mc	2000,00	8,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/mc	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli(impozite si taxe)	Lei/mc	200,00	0,80
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	Lei/mc	20437,50	81,75
B	Cheltuieli financiare	Lei/mc	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/mc	20437,50	81,75
II	Profit	Lei/mc	1020,00	4,08
III	Cotă dezvoltare	Lei/mc	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/mc	21457,50	85,83

V	Cantitate programata	Total cantitate mc/ an	250	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/mc	85,83	
VII	TVA	Tarif lei/mc	17,17	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/mc	103,00	

250mc=82 tone

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



**FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF COLECTAT TRANSPORTAT SI DEPOZITAT GUNOI STRADAL**

	<b>Specificație</b>	<b>UM</b>	<b>Programat anual -lei-</b>	<b>Tarif propus Lei /UM</b>
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/t	32974,08	85,87
	- combustibil și lubrefianți	Lei/t	23009,28	59,92
	- energie electrică tehnologică	Lei/t	384,00	1,00
	- piese schimb utilaje	Lei/t	1693,44	4,41
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/t	1432,32	3,73
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/t	814,08	2,12
	- reparații	Lei/t	1720,32	4,48
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/t	2630,40	6,85
	- redevență	Lei/t	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/t	522,24	1,36
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/t	768,00	2,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/t	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/t	7610,88	19,82
	- salarii	Lei/t	6201,60	16,15
	- CAS	Lei/t	979,20	2,55
	- fond șomaj	Lei/t	30,72	0,08
	- CASS	Lei/t	318,72	0,83
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/t	15,36	0,04
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/t	49,92	0,13
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/t	15,36	0,04
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/t	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/t	61,44	0,16
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/t	4992,00	13,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/t	3072,00	8,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/t	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli(impozite si taxe)	Lei/t	844,80	2,20
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	Lei/t	49555,20	129,05
B	Cheltuieli financiare	Lei/t	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/t	49555,20	129,05
II	Profit	Lei/t	2476,80	6,45
III	Cotă dezvoltare	Lei/t	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/t	52032,00	135,50

V	Cantitate programata	Total tone /an	384	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/t	135,50	
VII	TVA	Tarif lei/t	27,10	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/t	162,60	

$11777940 + 10172900 = 21950840$  mp /an x 175kg /10000 = 384140 kg = 384 tone

Director general  
Ing. TANASA VIORE





FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF COLECTAT TRANSPORTAT SI DEPOZITAT GUNOI STRADAL NECONTROLAT

	Specificație	UM	Programat anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei/t	18719,66	85,87
	- combustibil și lubrefianți	Lei/t	13062,56	59,92
	- energie electrică tehnologică	Lei/t	218	1,00
	- piese schimb utilaje	Lei/t	961,38	4,41
	- materii prime și materiale consumabile	Lei/t	813,14	3,73
	- echipament de lucru și de protecție	Lei/t	462,16	2,12
	- reparații	Lei/t	976,64	4,48
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei/t	1493,30	6,85
	- redevență	Lei/t	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei/t	296,48	1,36
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei/t	436,00	2,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei/t	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei/t	4320,76	19,82
	- salarii	Lei/t	3520,70	16,15
	- CAS	Lei/t	555,90	2,55
	- fond șomaj	Lei/t	17,44	0,08
	- CASS	Lei/t	180,94	0,83
	- fond accidente și boli profesionale	Lei/t	8,72	0,04
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei/t	28,34	0,13
	- fond garantare creanțe salariale	Lei/t	8,72	0,04
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei/t	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei/t	34,88	0,16
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei/t	2834,00	13,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei/t	1744,00	8,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei/t	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli(impozite si taxe)	Lei/t	479,60	2,20
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+7)	Lei/t	28132,90	129,05
B	Cheltuieli financiare	Lei/t	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei/t	28132,90	129,05
II	Profit	Lei/t	1406,10	6,45
III	Cotă dezvoltare	Lei/t	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei/t	29539,00	135,50

V	Cantitate programata	Total tone/an	218	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/t	135,50	
VII	TVA	Tarif lei/t	27,10	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/t	162,60	

18,16 t/luna x 12 =218 t/an

Director general  
Ing. TANASA VIOREL



FISA DE FUNDAMENTARE  
TARIF TRACTOR CU 1 REMORCĂ

	Specificație	UM	Programat anual -lei-	Tarif propus lei/UM
1	CHELTUIELI MATERIALE, din care:	Lei ora/functionare	14684,80	56,48
	- combustibil și lubrefianți	Lei ora/functionare	8457,80	32,53
	- energie electrică tehnologică	Lei ora/functionare	260,00	1,00
	- piese schimb utilaje	Lei ora/functionare	1050,40	4,04
	- materii prime și materiale consumabile	Lei ora/functionare	969,80	3,73
	- echipament de lucru și de protecție	Lei ora/functionare	811,20	3,12
	- reparații	Lei ora/functionare	1944,80	7,48
	- amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport	Lei ora/functionare	1001,00	3,85
	- redevență	Lei ora/functionare	0,00	0,00
	- cheltuieli cu protecția mediului	Lei ora/functionare	189,80	0,73
	- alte cheltuieli executate de terți	Lei ora/functionare	0,00	0,00
	- alte cheltuieli materiale	Lei ora/functionare	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CU MUNCA VIE, din care:	Lei ora/functionare	3195,40	12,29
	- salarii	Lei ora/functionare	2605,20	10,02
	- CAS	Lei ora/functionare	410,80	1,58
	- fond șomaj	Lei ora/functionare	13,00	0,05
	- CASS	Lei ora/functionare	135,20	0,52
	- fond accidente și boli profesionale	Lei ora/functionare	5,20	0,02
	- contribuție concedii și indemnizații	Lei ora/functionare	20,80	0,08
	- fond garantare creanțe salariale	Lei ora/functionare	5,20	0,02
	- alte cheltuieli cu munca vie	Lei ora/functionare	0,00	0,00
3	Taxe licență	Lei ora/functionare	41,60	0,16
4	Cheltuieli cu închiriatul utilajelor	Lei ora/functionare	0,00	0,00
5	Cheltuieli cu depunerea în rampă	Lei ora/functionare	0,00	0,00
6	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere	Lei ora/functionare	0,00	0,00
7	Alte cheltuieli(impozite si taxe)	Lei ora/functionare	156,00	0,60
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+7)	Lei ora/functionare	18077,80	69,53
B	Cheltuieli financiare	Lei ora/functionare	0,00	0,00
I	Cheltuieli totale (A+B)	Lei ora/functionare	18077,80	69,53
II	Profit	Lei ora/functionare	902,20	3,47
III	Cotă dezvoltare	Lei ora/functionare	0,00	0,00
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate(I+II+III)	Lei ora/functionare	18980,00	73,00

V	Cantitate programata	Total ore functionare/an	260	
VI	Tarif, exclusiv TVA(IV:V)	Tarif lei/ora	73,00	
VII	TVA	Tarif lei/ora	14,60	
VIII	Tarif, inclusiv TVA	Tarif lei/ora	87,60	

Director general  
Ing. TANASA VIORICA



**MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV**  
privind fundamentarea tarifelor/lună/mp/ora/mc/tona pentru desfășurarea  
activității de salubritate stradală a municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea comerciala ACVATERM SA Râmnicu Sărat, cu sediul în municipiul Râmnicu Sărat, str. Unirii nr. 24 A, desfășoara activitatea de salubritate stradală în municipiului Râmnicu Sărat începând cu data de 01.07.2013 și până la data de 30.06.2015, în baza contractului Nr. 16347/01.07.2013, precum și în baza comenzilor lunare începând cu data de 01.07.2015 și până în prezent, îndeplinindu-și obligațiile contractuale 100 %.

Fundamentarea tarifelor s-a făcut în baza Ordinului ANRSC nr. 109/2007, utilizând metodele de calcul prevăzute în Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

Prezentele tarife pentru activitatea de salubritate stradală a municipiului Râmnicu Sărat sunt fundamentate pe baza cheltuielilor de producție, exploatare, întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale (mașini, utilaje, echipamente de lucru, mijloace de transport) și necorporale (licențe, soft-uri), a cheltuielilor cu protecția mediului, a serviciilor externe executate de terți, cheltuieli cu munca vie, cheltuieli cu transportul și depozitarea deșeurilor municipale, precum și o cotă redusă de profit. Toate aceste elemente de cheltuieli însumează costurile pe care operatorul trebuie să le acopere din serviciile prestate față de beneficiarul serviciului de salubritate. Toate aceste elemente se raportează la cantitățile programate anual pe fiecare serviciu de salubritate stradală, pentru perioada 2016-2017.

Analizând în parte fiecare element de cheltuielă din fișele de fundamentare se desprind următoarele:

1. măturat manual carosabil, activitate ce se desfășoară lunar, timp de 10 luni/an pe o suprafață de 1017290 mp/lună, strazile pe care se desfășoară o astfel de activitate fiind precizate de autoritatea delegantă în Anexa nr.1. Ponderea cea mai mare a cheltuielilor în total pret o deține cheltuielile cu munca vie(84,46%), urmată de cheltuielile materiale cu asigurarea uneltelor de muncă(7,02%) și cheltuielile cu protecția mediului(1,03,%). În preț este inclusă de asemenea și o cotă minimă de profit de 5%.
2. măturat manual trotuar, operațiune ce se execută tot timp de 10 luni/an pe o suprafață de 1177794 mp/lună. Strazile pe care se execută această operațiune sunt menționate de autoritatea delegantă în Anexa nr. 1 . În total tarif, cea mai mare pondere o dețin cheltuielile cu munca vie (84,61%), cheltuielile cu materiale necesare desfășurării activității (6,08%), echipament de lucru (2,59%) și cheltuielile cu protecția mediului (0,98%). Cota de profit

inclusă în preț este de 5%.

3. răzuit rigolă, operațiune ce urmează a fi executată o singură dată pe an, pe o serie de străzi menționate de autoritatea delegantă în Anexa nr.1 pe o lungime de 38182 m. Ponderea cheltuielilor în preț este deținută de cheltuielile cu munca vie(76,47%), urmată de cheltuielile cu asigurarea materialelor de muncă (8,82%), echipament de lucru(8,82%) și cheltuielile cu protecția mediului (2,94%). Și de această dată profitul prevăzut în preț este de 5%.
4. curățat guri de scurgere, operațiune ce se execută tot o singură dată pe an, pe aceleași străzi pe care se curăță și rigola. În calcul au fost luate un număr de 382 guri de scurgere, operațiunea de curățare presupunând inclusiv ridicarea grătarelor de la gurile de scurgere. Ponderea cheltuielilor este deținută de cheltuielile cu munca vie (82,74%), cheltuielile cu materiale pentru realizarea activității(8,18%), cheltuielile cu echipamentul de lucru (3,18%) și cheltuielile cu protecția mediului(0,99%).
5. întreținere curățenie spații verzi și trotuare, activitate desfășurată manual, pe o suprafață de 129810 mp/lunar. Pentru realizarea acestei activități sunt necesare o serie de cheltuieli, ponderea deținând-o cheltuielile cu munca vie(44,34%), urmate de cheltuielile necesare procurării de materiale de curățenie (5,11%) și echipament de lucru (44,48%).
6. măturat mecanizat carosabil, activitate desfășurată mecanic pe o suprafață de 281,456 Kmp, respectiv timp de 56,291 ore, la o viteză de deplasare a automăturătorii de 5 km/h. Ponderea în total preț o dețin cheltuielile cu combustibilul (41,76%), urmate de cheltuielile cu amortizarea utilajelor (33,16%), cheltuielile cu munca vie (7,47%) și piese de schimb (3,47%).
7. aspirat mecanizat carosabil, activitate desfășurată cu ajutorul automăturătorii, concomitent cu operația de măturat carosabil, dar cu ajutorul celui de-al doilea motor. Activitatea se desfășoară pe o suprafață de 281456 mp. Ponderea cheltuielilor în preț este deținută de cheltuielile cu combustibil (51,68%), cheltuielile cu amortizarea utilajelor(22,68%), cheltuielile cu personalul de deservire a utilajului (10,45%) și cheltuielile cu piese de schimb (5,14%).
8. spălat mecanizat carosabil, activitate desfășurată mecanic, de două ori pe an, pe o serie de străzi cu o suprafață de 55953 mp. În preț, ponderea o dețin cheltuielile cu combustibil (26,31%), cheltuielile cu amortizamente (10,53), cheltuielile cu apa necesară spălării (7,89%) și cheltuielile cu munca vie (36,84%).

9. stropit mecanizat carosabil, activitate desfășurată mecanic de maxim două ori pe lună, în lunile cu caniculă (5 luni). Ponderea cea mai mare în preț o dețin cheltuielile cu combustibil (17,24%), cheltuielile cu apă (13,79%) și cheltuielile cu muncă vie (55,17%).
10. colectat, transportat și depozitat gunoi stradal, activitate desfășurată în scopul colectării deșeurilor de pe suprafața carosabilului și a trotuarelor. Din calcule, rezultă că volumul acestora este de 384 tone, ponderea în preț deținând-o cheltuielile cu combustibil (44,22%), cheltuielile cu munca vie (14,63%), cheltuielile cu amortizarea utilajelor (5,06%), cheltuielile cu piese de schimb (32,25%).
11. colectat, transportat și depozitat deșuri voluminoase, activitate desfășurată în scopul strângerii crengilor, resturilor vegetale, frunzelor și altor materiale solide, determină un volum de aproximativ 250 mc, respectiv 82 tone. În preț, ponderea o dețin cheltuielile cu combustibil (34,98%), cheltuielile cu munca vie (28,77%), cheltuielile cu amortizarea utilajelor (4,14%) și piese de schimb (2,81%).
12. colectat, transportat și depozitat gunoi stradal necontrolat, activitate desfășurată pe o serie de străzi, prevăzute în anexa 3, o singură dată pe lună. Suprafața de pe care urmează a se colecta astfel de deșuri este de 693991 mp, respectiv 218 to. În tariful propus ponderea cheltuielilor este deținută de cheltuielile cu combustibil (44,22%), cheltuielile cu munca vie (14,63%), cheltuielile cu amortizarea utilajelor (5,06%) și cheltuielile cu piese de schimb (32,25%).
13. încărcat manual reziduuri în auto, activitate care presupune încărcarea a 684 tone gunoi strâns de pe suprafața carosabilului, a trotuarelor, prin golirea coșurilor de gunoi, a gunoaielor necontrolate, voluminoase, etc. În preț ponderea cheltuielilor este deținută de cheltuielile cu munca vie (92,15%), cheltuielile cu echipament de lucru (1,28%) și cheltuielile cu protecția mediului (0,98%).
14. tarif utilaj, tractor cu 1 remorcă, tarif ce se aplică transportul a 260 tone. În tarif ponderea cheltuielilor o dețin cheltuielile cu combustibil (44,56%), cheltuielile cu munca vie (16,84%), cheltuielile cu amortizarea utilajului (5,27%), cheltuielile cu piese de schimb (5,53%) și cheltuielile cu protecția mediului (1%).

Prețurile și tarifele propuse pentru activitatea de salubritate stradală sunt stabilite astfel încât să asigure desfășurarea activității în condiții de eficiență economică, dar și cu un efort minim din partea autorității delegante. Din acest motiv, Acvaterm SA a avut permanent în vedere luarea în calcul a unui nivel minim de profit - 5% - în cazul nostru, precum și cuprinderea în costuri a cheltuielilor cu protecția mediului și cu licența pentru desfășurarea activității.

Valoarea totală a ofertei este de **972875,32** lei, exclusiv TVA

**DIRECTOR GENERAL,**  
ing.Viorel Tănăsă





