

19

PROIECT DE HOTARARE
pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind
situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul
Rm.Sarat pe anul 2016

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **30.03.2017**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat;
- raportul Direcției economice-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sarat;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- prevederile art.122 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;
- prevederile art.7 din Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, actualizată;
- prevederile art.2 din Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- prevederile HCL nr.52/28.02.2017 privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru ședințele din lunile martie 2017- mai 2017;
- prevederile art.36, alin.9 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.39 alin.1, art.45 alin.1 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba raportul Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situația gestionării bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2016, conform Anexei.

Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm.Sarat prin Direcția economică-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sarat.

Art.3. Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 30.03.2017, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Ionescu Stefan**

**Contrasemnează,
Secretar,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 30.03.2017**



ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.6824/21.03.2017

EXPUNERE DE MOTIVE

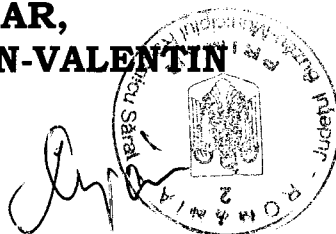
la proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2016

In temeiul prevederilor art.7 din Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata, actualizata, ale art.2 din Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii precum si ale art.122 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata, actualizata, care stipuleaza:

“Toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor”,

propun Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat spre analiza si aprobare proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2016, conform anexei.

Initiator,
PRIMAR,
CIRJAN SORIN-VALENTIN





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. 6903/21.03.2017

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2016

Avand in vedere:

- prevederile art.122 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata, actualizata;
- prevederile Legii contabilitatii nr.82/1991, republicata, actualizata, care la art.7 stipuleaza obligativitatea institutiilor publice de a efectua inventarierea generala a elementelor de activ si pasiv cel putin o data pe an;
- prevederile Ordinului Ministerului Finantelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii care la art.2 mentioneaza ca:

“Răspunderea pentru buna organizare a lucrărilor de inventariere, potrivit prevederilor Legii nr. 82/1991, republicată, și în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, revine administratorului, ordonatorului de credite sau altei persoane care are obligația gestionării entității”,

- raportul privind gestionarea bunurilor apartinand domeniului public si privat al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2016, prezentat in anexa;

propun Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat spre analiza si aprobare proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2016.

Director economic,
Ec.Fortu Macovei



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU-SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro Nr.inregistrare ANSPDCP:20680

NR.6710/20.03.2017

ANEXA

la Hotararea nr.____ a Consiliului local Rm.Sarat

RAPORT

privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2016

În conformitate cu prevederile art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „toate bunurile aparținând unităților administrativ – teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor.”

În condițiile în care evoluția conceptului de proprietate publică a fost desăvârșită în cadrul legal, instituit prin Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, s-a impus atestarea apartenenței bunurilor ce alcătuiesc domeniul public de interes local. Aceasta s-a realizat prin Hotărârea Guvernului nr. 1348/2001 privind atestarea domeniului public al județului Buzau, precum și al municipiilor, orașelor, și comunelor din județul Buzau, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, unitățile administrativ – teritoriale exercită posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public în limitele și în condițiile legii.

Printre atribuțiile Consiliului Local se numără și cele privind gestionarea patrimoniului municipiului Rm.Sarat. Patrimoniul local este constituit din bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public și domeniului privat al municipiului, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

La data de 31 decembrie 2016, patrimoniul Municipiului Rm.Sarat se prezintă astfel:

Activele totale, - 459.131.568 lei, din care:

-active fixe necorporale (licențe calculatoare, programe informatice și proiecte): 1.069.266 lei

-active fixe corporale (instalații tehnice, mijloace transport, mobilier, aparatură birotică, etc.): 15.156.154 lei

-terenuri, clădiri, strazi, rețele apa și canalizare: 391.086.538 lei

-active fixe corporale în curs: 9.527.674 lei

-active financiare necurente (participații la capital social- SC TUC SA , COMPANIA DE APA, SC ACVATERM SA): 953.798lei

-stocuri (materiale și obiecte de inventar): 12.528.013lei

-creanțe din operațiuni comerciale(creanțe comerciale și avansuri): 2.883.325lei

-creanțe bugetare (ramașita impozite și taxe) : 18.676.682lei

-conturi în trezorerie (disponibilități banesti existente în conturi la trezorerie) : 2.670.637lei ;

-alte valori(timbre ,bonuri valorice): 91.397lei;

-conturi la alte bănci comerciale:287.046lei;

- cheltuieli în avans : 4.201.038lei.

Datoriile totale: 24.981.872lei

-sume necurente de plată (împrumuturi pe termen lung și leasinguri auto): 15.967.991lei

-provizioane-sume obținute prin hotărâri judecătorești privind drepturile salariale ale personalului din învățământul preuniversitar de stat : 873.499lei

-datorii curente (furnizori și creditori ai bugetului de stat și local): 2.552.067lei

-salariile angajaților și contribuțiile aferente: 5.498.951lei

-venituri în avans: 89.364lei

Capitalurile proprii: 434.149.969lei

A)-Rezerve și fonduri 379.552.267lei, din care:

-fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public: 348.129.235lei

-fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat: 31.423.032lei

B)-Rezultatul reportat: 39.996.194lei

C)-Rezultatul patrimonial al exercițiului-sold creditor: 14.601.235lei

Situația gestionării bunurilor domeniului public și privat ale municipiului pe anul 2016 se prezintă după cum urmează:

CAPITOLUL 1. DOMENIUL PUBLIC DE INTERES LOCAL

Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Rm.Sarat a fost însușit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 99/17.07.1999, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 84/01.08.2000, atestat prin Hotărârea Guvernului nr. 1348/2001.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2003, inventarul inițial a suferit modificări și completări introduse prin Hotărârea Guvernului. nr. 1974/2004, publicată în Monitorul Oficial nr.73 și 73bis.De la publicarea H.G.nr.1974/2004 publicată în Monitorul Oficial nr.73 și 73 bis,inventarul domeniului public a suferit completări și modificări aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local, care în anul 2016 au fost următoarele:

HCL:70/29.02.2016;HCL.nr.97/31.03.2016;HCL.nr.114/27.04.2016;HCL.nr.134/31.05.2016;HCLnr.228/31.08.2016;HCLnr.261/29.09.2016 și HCL nr.291/31.10.2016.

1.2. TERENURI ȘI CONSTRUCȚII

La sfârșitul anului 2016, valoarea terenurilor și construcțiilor, proprietate publică a municipiului, este de **348.129.235lei**, din care:

- clădiri (construcții): 333.593.437 lei;

- terenuri : 14.535.798 lei.

Fata de anul 2015 s-a inregistrat o crestere de 4.641.281,32 a activelor fixe de natura constructiilor , ca urmare a receptionarii unor active fixe in curs dupa finalizarea unor proiecte cu finantare europeana.

S-au receptionat lucrari in valoare de: -31.799,62lei-modernizarea sistemului video unitati de invatamant;

-146.554,14lei-Reabilitare Liceu Tehnologic Economic Elina Matei Basarab si achizitie centrala termica;

-126.006,61lei-retea alimentare cu apa Aleea Industriei si Str.Duiliu Zamfirescu ;

-194.255,97lei-Restaurare Complex Brancovenesc si amenajare statie hidrofor;

-1.422.369,69lei-Reabilitare/modernizare strazi;

-124.543,32lei achizitie aparatura Spitalul Municipal si reparatii capital in incinta acestuia;

-1.701.354,32lei –reabilitarea retea de apa si apa uzata in Municipiul Rm.Sarat;

-880.437,65lei-sistem cresterea sigurantei in Municipiul Rm.Sarat ;

-13.960lei sculptura Lupul Dacic

Activele fixe corporale in curs erau la finele anului 2016 la o valoare de **9.527.674lei.**

Mobilierul,mijloacele de transport, instalatiile tehnice de domeniul public (centrale termice) sunt la valoarea de 2.744.683 lei.

S-au desfasurat intr-un proces continuu, activitati specifice de promovare, derulare si finalizare a achizitiilor publice de produse, servicii si lucrari cuprinse in programul anual al achizițiilor publice.

Achizițiile publice aprobate a se realiza in anul 2016, fac parte din categoria celor menite sa participe la dezvoltarea municipiului Rm.Sărat, fiind concretizate in: modernizarea iluminatului public, lucrari de extindere sau reabilitare tehnico edilitare de apa si canal, lucrari de refaceri sau modernizari a retelei stradale si acces pietonal, servicii de proiectare a lucrarilor de constructii, reabilitare parcuri pentru recreere.

Sinteza activității desfășurate desfasurate in anul 2016 se prezintă astfel:

Nr. crt .	Denumire investiție	Valoare (lei)
1.	Lucrari inchidere groapa gunoi	158.600
2.	Reabilitare G.P.N. nr.9 Cartier Anghel Saligny	143.622
3.	Reabilitare acoperis imobil Str.Plt.Torcaru nr.12	49.973,61
4.	24 carti tehnice pentru eficientizarea energetica a cladirilor ce apartin U.A.T. Municipiul Rm.Sarat	100.000
5.	Registrul spatiilor verzi	153.400
6.	Reabilitare terenuri poluate istoric	394.709,32
7.	Reabilitare modernizare strazi	140.709,08
8.	PUG, cadastru imobiliar	148.407
9.	Restaurare Complex Brancovenesc,statie hidrofor	184.751

CAPITOLUL 2. DOMENIUL PRIVAT AL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Domeniul privat al Municipiului Rm.Sarat este alcătuit din bunuri mobile și imobile intrate în proprietate prin modalitățile prevăzute de lege și sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

Activele totale, în sumă de **113.380.016lei** înregistrate la finele anului 2016, se prezintă astfel:

- **Active fixe necorporale -1.416.565lei,**
- **Instalații tehnice și mijloace de transport -25.942.589lei,**
- **Terenuri și clădiri - 43.728.926lei,** din care terenuri în valoare de 27.989.884lei, cu o scadere față de anul 2015 de 912.120 lei la terenuri, ca urmare a vanzării acestora în baza hotărârilor Consiliului local al municipiului Rm.Sarat.
- **Active financiare necurente: 953.798 lei.**
- **Active curente - 41.338.138lei,** reprezentând:
 - stocuri de materiale - 4.115.362lei
 - stocuri de piese de schimb -219.561lei
 - stocuri de obiecte de inventar - 8.193.090lei
 - creanțe curente - 2.883.325lei, din care 1.387.423,27lei reprezintă debitorii care au de achitat rate locuințe pentru apartamentele din blocurile A1 și A2 din Str.Victoriei, rate pentru cumpărarea locuințelor construite din fondul statului, rate terenuri vandute conform Hotărârilor Consiliului Local iar diferența o reprezintă chiriile încasate de către I.I.P Piete, Targuri și Oboare pentru tarabele din pietele agroalimentare și industriale.
 - creanțe bugetare în suma de 18.676.682lei reprezentând rambursarea de încasat a anului 2015 din taxe și impozite locale.
 - disponibil la trezorerie, alte valori, avansuri de trezorerie -2.762.034lei, din care: alte valori (timbre, bonuri valorice de carburant) în sumă de 91.397lei, garanții și taxe de participare la licitații 148.369lei, 17.019lei taxa deseuri, donații și sponsorizări -18.889, venituri proprii, disponibil cont trezorerie Spitalul Municipal 2.254.662lei (venituri proprii și sume alocate de Casa de Sănătate) și 231.698lei rezultatul exercitiului la sfârșitul anului 2016 ;
 - disponibil la bănci comerciale -287.046lei reprezentând garanții gestionare ;
 - cheltuieli efectuate în avans -4.201.038lei.

În cursul anului 2016, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 568/2000 pentru modificarea și completarea normelor metodologice și de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, aprobate prin aprobate prin H.G.909/1997, cu aprobarea ordonatorului de credite, s-a efectuat și înregistrat în contabilitate scoaterea din funcțiune și casarea unor mijloace fixe și obiecte de inventar uzate.

Potrivit prevederilor art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, toate bunurile aparținând unităților administrativ - teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. De asemenea, în conformitate cu prevederile art.7, alin.(1) din Legea contabilității nr.82/1991 republicată, inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

Prin Dispoziția nr.1489/10.11.2016 a Primarului Municipiului Rm.Sarat, s-au constituit comisiile de inventariere a bunurilor ce fac parte din patrimoniul Consiliului Local, având ca scop principal stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și de pasiv ale județului, precum și a bunurilor și valorilor

deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale.

Din procesele verbale întocmite de către comisiile de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv s-a efectuat cu respectarea Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/09.10.2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea a fost finalizată și materializată în termen, fără deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe între soldurile scriptice și faptice.

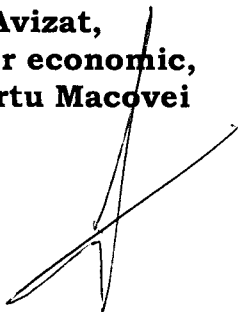
În vederea eficientizării activității, ordonatorul de credite a stabilit norme proprii privind circuitul documentelor, precum și persoanele împuternicite să efectueze operațiunile legale de efectuare a cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor s-a efectuat în limita creditelor bugetare aprobate, nu s-a înregistrat refuz de viză de control financiar preventiv propriu, cheltuielile efectuându-se conform legislației în vigoare.

Situațiile financiare oferă o imagine fidelă a activelor, datoriilor, poziției financiare, performanței financiare, precum și a rezultatului patrimonial.

Față de cele prezentate, putem spune că, în anul 2016, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Rm.Sarat s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Avizat,
Director economic,
Ec.Fortu Macovei



Intocmit,
Sef Serviciu Buget si contabilitate
Ec.Tablet Anisoara

