

P
A

PROIECT DE HOTARARE
pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind
situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul
Rm.Sarat pe anul 2017

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **29.03.2018**;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Rm.Sarat;
- raportul Direcției economice-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sarat;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului local;
- prevederile art.122 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, actualizată;
- prevederile art.7 din Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, actualizată;
- prevederile art.2 din Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- prevederile HCL nr.74/28.02.2018 privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru ședințele din lunile martie 2018- mai 2018;
- prevederile art.36, alin.9 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.39 alin.1, art.45 alin.1 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, actualizată;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba raportul Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situația gestionării bunurilor Unității Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2017, conform Anexei.

Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm.Sarat prin Direcția economică-Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sarat precum și persoanele abilitate să exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operațiuni ce se exercită asupra tuturor operațiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform reglementărilor legale în domeniu, de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitați în acest sens.

Art.3. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sărat în ședința ordinară din data de 29.03.2018, cu respectarea prevederilor art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, republicată și actualizată, cu un număr de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

**Președinte de ședință,
Doamna consilier Sava Manuela Camelia**

**Contrasemnează,
Secretar,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 29.03.2018**



ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr.8012/16.03.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2017

In temeiul prevederilor art.7 din Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata, actualizata, ale art.2 din Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii precum si ale art.122 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata, actualizata, care stipuleaza:

“Toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor”,

propun Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat spre analiza si aprobare proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2017, conform anexei.

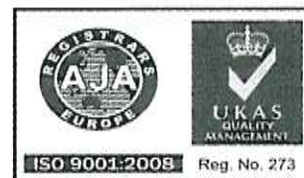
**Initiator
PRIMAR,
CIRJAN SORIN-VALENTIN**





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro Nr.inregistrare ANSPDCP:20680

Directia economica
Serviciul Buget-Contabilitate
Nr.6937/07.03.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale -Municipiul Rm.Sarat pe anul 2017

Avand in vedere:

- prevederile art.122 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale, republicata, actualizata;
- prevederile Legii contabilitatii nr.82/1991, republicata, actualizata, care la art.7 stipuleaza obligativitatea institutiilor publice de a efectua inventarierea generala a elementelor de activ si pasiv cel putin o data pe an;
- prevederile Ordinului Ministerului Finantelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor care la art.2 mentioneaza ca:

„Raspunderea pentru buna organizare a lucrarilor de inventariere potrivit Legii nr.82/1991, republicata, si in conformitate cu reglementarile contabile aplicabile, revine administratorului, ordonatorului de credite sau altei persoane care are obligatia gestionarii entitatii”,

-raportul privind gestionarea bunurilor apartinand domeniului public si privat al Municipiului Rm. Sarat pe anul 2017, prezentat in anexa;

Propun Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat spre analiza si aprobare proiectul de hotarare pentru aprobarea raportului Primarului Municipiului Rm.Sarat privind situatia gestionarii bunurilor Unitatii Administrativ Teritoriale-Municipiul Rm.Sarat pe anul 2017.

Director economic,
Ec.Fortu Macovei

Sef Serviciu Buget-Contabilitate,
Ec. Tablet Anisoara

Intocmit,
Ec. Manea Simona



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU- SĂRAT



Cert. no. AJAEU/10/11995

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro Nr.inregistrare ANSPDCP:20680

NR. 6936/07.03.2018

ANEXA la HCL nr. _____ / _____

RAPORT

privind situația gestionării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Municipiului Rm.Sarat pe anul 2017

În conformitate cu prevederile art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „toate bunurile aparținând unităților administrativ – teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliilor locale și județene li se prezintă anual de către primar, respectiv de președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor.”

În condițiile în care evoluția conceptului de proprietate publică a fost desăvârșită în cadrul legal, instituit prin Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, s-a impus atestarea apartenenței bunurilor ce alcătuiesc domeniul public de interes local. Aceasta s-a realizat prin Hotărârea Guvernului nr. 1348/2001 privind atestarea domeniului public al județului Buzau, precum și al municipiilor, orașelor, și comunelor din județul Buzau, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, unitățile administrativ – teritoriale exercită posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public în limitele și în condițiile legii.

Printre atribuțiile Consiliului Local se numără și cele privind gestionarea patrimoniului municipiului Rm.Sarat. Patrimoniul local este constituit din bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public și domeniului privat al municipiului, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

La data de 31 decembrie 2017, patrimoniul Municipiului Rm.Sarat se prezintă astfel:

Activele totale, - 467.758.243 lei, din care:

-active fixe necorporale (licențe calculatoare, programe informatice și proiecte): 1.344.648lei

-active fixe corporale (instalații tehnice, mijloace transport, mobilier, aparatură birotică, etc.): 14.722.181lei

-terenuri, clădiri, strazi, rețele apa și canalizare: 399.553.535lei

-active fixe corporale în curs: 10.460.605lei

-active financiare necurente (participații la capital social- SC TUC SA, COMPANIA DE APA, SC ACVATERM SA): 1.183.533lei

- stocuri (materiale și obiecte de inventar) : 13.119.739lei
- creanțe din operațiuni comerciale(creanțe comerciale și avansuri): 2.563.141lei
- creanțe bugetare (ramasita impozite și taxe) : 20.384.213lei
- conturi în trezorerie (disponibilități banesti existente în conturi la trezorerie) : 3.987.620lei;
- alte valori(timbre, bonuri valorice): 53.640lei;
- conturi la alte bănci comerciale:280.801lei;
- cheltuieli în avans : 104.587lei.
- Datoriile totale: 51.953.623lei**
- sume necurente de plată (împrumuturi pe termen lung și leasinguri auto): 9.092.370lei
- provizioane-sume obținute prin hotărâri judecătorești privind drepturile salariale ale personalului din învățământul preuniversitar de stat : 863.214lei
- datorii curente (furnizori și creditori ai bugetului de stat și local): 26.826.948lei
- datorii din operațiuni cu Fonduri externe nerambursabile: 15.811lei
- salariile angajaților și contribuțiile aferente: 15.109.668lei
- venituri în avans: 45.612lei
- Capitalurile proprii: 415.804.620lei**
- A)-Rezerve și fonduri 390.797.873lei, din care:
 - fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public: 362.112.143lei
 - fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat: 24.286.219lei
 - rezerve din reevaluare: 4.399.511lei
- B)-Rezultatul reportat: 6.291.581lei
- C)-Rezultatul patrimonial al exercițiului-sold creditor: 18.715.166lei

Situația gestionării bunurilor domeniului public și privat ale municipiului pe anul 2017 se prezintă după cum urmează:

CAPITOLUL 1. DOMENIUL PUBLIC DE INTERES LOCAL

Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Municipiului Rm.Sarat a fost însușit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 99/17.07.1999, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 84/01.08.2000, atestat prin Hotărârea Guvernului nr. 1348/2001.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2003, inventarul inițial a suferit modificări și completări introduse prin Hotărârea Guvernului nr. 1974/2004, publicată în Monitorul Oficial nr.73 și 73bis.De la publicarea H.G.nr.1974/2004 publicată în Monitorul Oficial nr.73 și 73 bis,inventarul domeniului public a suferit completări și modificări aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local, care în anul 2017 au fost următoarele: H.C.L nr.223/31.07.2017.

1.2. TERENURI ȘI CONSTRUCȚII

La sfârșitul anului 2017, valoarea terenurilor și construcțiilor, proprietate publică a municipiului, este de **358.818.821lei**, din care:

- clădiri (construcții): 332.285.659 lei;
- terenuri : 26.533.162 lei.

Fata de anul 2016 s-a înregistrat o creștere de 1.849.510 a activelor fixe de natura construcțiilor , ca urmare a recepționării unor active fixe în curs după finalizarea lucrărilor precum și completarea inventarului bunurilor din domeniul

public al Municipiului Rm.Sarat cu imobile de natura terenuri si constructii care au fost transmise prin H.G. nr.276/27.04.2017 din domeniul public al statului si administrarea Ministerului Apararii Nationale in domeniul public al Municipiului Rm.Sarat.

S-au receptionat lucrari in valoare de:

- 112.264lei-studiu Plan de mobilitate urbana a Municipiului Rm.Sarat;
- 156.000lei-Registrul spatiilor verzi;
- 97.580lei-Elaborare plan de actiune pentru energie durabila a Municipiului Rm.Sarat ;
- 101.150lei-Elaborare studiu de trafic la nivelul Municipiului Rm.Sarat;
- 19.912lei-achizitie orologiu sediu Primaria municipiului Rm.Sarat;
- 200.000lei achizitie aparatura Spitalul Municipal si reparatii capitale in incinta acestuia;
- 35.438lei- achizitie containere 6000x2400x2700mm+ grup sanitar pentru persoane nevoiase;

Activele fixe corporale in curs erau la finele anului 2017 la o valoare de **10.460.605lei.**

Mobilierul,mijloacele de transport, instalatiile tehnice de domeniul public sun tin valoarea de 3.293.322 lei.

S-au desfasurat intr-un proces continuu, activitati specifice de promovare, derulare si finalizare a achizitiilor publice de produse, servicii si lucrari cuprinse in programul anual al achizițiilor publice.

Achizițiile publice aprobate a se realiza in anul 2017, fac parte din categoria celor menite sa participe la dezvoltarea municipiului Rm.Sărat, fiind concretizate in: modernizarea iluminatului public, lucrari de extindere sau reabilitare tehnico-edilitare de apa si canal, lucrari de refaceri sau modernizari a rețelei stradale si acces pietonal, servicii de proiectare a lucrarilor de constructii, reabilitare parcuri pentru recreere.

Sinteza activității desfășurate desfasurate in anul 2017 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumire investiție	Valoare (lei)
1.	Orologiu sediu Primarie	19.912
2.	Imprejmuire si bransare la utilitati G.P.N. nr.9 Cartier Slam Ramnic	58.290
3.	Amenajare spatii verzi in Cartierele Anghel Saligny si Slam Ramnic si reabilitarea unor investitii adiacente la infrastructura de acces catre acestea	108.805
4.	Deviere retele electrice Cartier Bariera Focsani	900.872
5.	Studiu privind eficientizarea energetica a unor cladiri ce apartin U.A.T. Municipiul Rm.Sarat (Centrul Cultural, Spitalul Municipal, Scoala gimnaziala nr.1)	157.120
6.	Studiu de trafic la nivelul Municipiului Rm.Sarat	101.150
7.	Extindere electrificare Cartier Bariera Focsani	47.600
8.	PUG, cadastru imobiliar	328.166
9.	Participare la capitalul social al SC TUC SA	229.735

CAPITOLUL 2. DOMENIUL PRIVAT AL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Domeniul privat al Municipiului Rm.Sarat este alcătuit din bunuri mobile și imobile intrate în proprietate prin modalitățile prevăzute de lege și sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

Activele totale, în sumă de **108.064.843lei** înregistrate la finele anului 2017, se prezintă astfel:

- **Active fixe necorporale -1.344.643lei,**
- **Instalații tehnice și mijloace de transport -23.263.375lei,**
- **Terenuri și clădiri - 41.780.051lei,** din care terenuri în valoare de 24.139.486lei,
- **Active financiare necurente: 1.183.533 lei.**
- **Active curente - 40.493.241lei,** reprezentând:
 - stocuri de materiale - 4.117.262lei
 - stocuri de piese de schimb -224.560lei
 - stocuri de obiecte de inventar - 8.777.917lei
 - creanțe curente - 2.562.641lei, din care 1.446.525.lei reprezintă debitorii care au de achitat rate locuinte pentru apartamentele din blocurile A1 și A2 din Str.Victoriei, rate pentru cumparea locuințelor construite din fondul statului, rate terenuri vandute conform Hotararilor Consiliului Local iar diferența o reprezintă chirile încasate de către I.I.P Piete, Targuri și Oboare pentru tarabele din pietele agroalimentare și industriale.
 - creanțe bugetare în suma de 20.384.213lei reprezentând rambursarea de încasat a anului 2016 din taxe și impozite locale.
 - disponibil la trezorerie, alte valori, avansuri de trezorerie -4.041.260lei, din care: alte valori (timbri, bonuri valorice de carburant) în sumă de 53.640lei, garanții și taxe de participare la licitații 124.335lei, 16.507lei taxa deseuri, donații și sponsorizări -18.889, venituri proprii, disponibil cont trezorerie Spitalul Municipal 3.000.046lei(venituri proprii și sume alocate de Casa de Sanatate), disponibil cont trezorerie instituții cu activități finanțate parțial din venituri proprii 226.967 și 600.876lei rezultatul exercitiului la sfârșitul anului 2017 ;
 - disponibil la bănci comerciale -280.801lei, din care 104.453lei reprezintă garanții gestionare, iar diferența de 176.348lei o reprezintă sume în cont la bănci comerciale din derularea unor proiecte cu finanțare externă (Erasmus Plus)
 - cheltuieli efectuate în avans-104.587lei.

În cursul anului 2017, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 568/2000 pentru modificarea și completarea normelor metodologice și de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, aprobate prin H.G.909/1997, cu aprobarea ordonatorului de credite, s-a efectuat și înregistrat în contabilitate scoaterea din funcțiune și casarea unor mijloace fixe și obiecte de inventar uzate.

Potrivit prevederilor art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, toate bunurile aparținând unităților administrativ - teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. De asemenea, în conformitate cu prevederile art.7, alin.(1) din Legea contabilității nr.82/1991 republicată, inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

Prin Dispoziția nr.1325/16.11.2017 a Primarului Municipiului Rm.Sarat, s-au constituit comisiile de inventariere a bunurilor ce fac parte din patrimoniul Consiliului Local, având ca scop principal stabilirea situației reale a tuturor elementelor de activ și de pasiv ale județului, precum și a bunurilor și

valorilor deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii situațiilor financiare anuale.

Din procesele verbale întocmite de către comisiile de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și pasiv s-a efectuat cu respectarea Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/09.10.2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea a fost finalizată și materializată în termen, fără deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe între soldurile scriptice și factice.

În vederea eficientizării activității, ordonatorul de credite a stabilit norme proprii privind circuitul documentelor, precum și persoanele împuternicite să efectueze operațiunile legale de efectuare a cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor s-a efectuat în limita creditelor bugetare aprobate, nu s-a înregistrat refuz de viză de control financiar preventiv propriu, cheltuielile efectuându-se conform legislației în vigoare.

Situațiile financiare oferă o imagine fidelă a activelor, datoriilor, poziției financiare, performanței financiare, precum și a rezultatului patrimonial.

Față de cele prezentate, putem spune că, în anul 2017, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Rm.Sarat s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Avizat,
Director economic,
Ec.Fortu Macovei**

**Intocmit,
Sef Serviciu Buget si contabilitate
Ec.Tablet Anisoara**