

**PROIECT DE HOTARARE**  
**privind aprobarea Planului de Administrare al Consiliului de Administratie**  
**al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat pentru perioada 2020-2024**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de 30.06.2020;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.33009/19.06.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- raportul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.27623/20.05.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- adresa S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat nr.439/18.06.2020 înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sarat sub nr.32893/18.06.2020, însoțită de Hotărârea nr.86/18.06.2020 a Consiliului de Administratie a acestei societăți;
- prevederile HCL nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societăți comerciale înființate prin reorganizarea RAGCL « ELAST » Rm.Sarat;
- prevederile HCL nr.142/2012 privind actualizarea Actului Constitutiv și Statutului S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat în conformitate cu prevederile O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice;
- prevederile HCL nr.23/31.01.2017 privind modificarea și completarea Actului Constitutiv și Statutului la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, potrivit legislației în vigoare;
- prevederile HCL nr.22/31.01.2017 privind implementarea măsurilor impuse de legislația specifică privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numărului și desemnarea reprezentanților Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, precum și aprobarea modelului contractului de mandat pentru aceștia;
- prevederile HCL nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către "Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat" la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.204/29.08.2019 privind desemnarea unui alt reprezentant al Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat urmând a renunța la mandatul de reprezentare al domnului Iuga Ionuț Ciprian;
- prevederile HCL nr.311/19.12.2019 privind modificarea Actului constitutiv și Statutului la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.6/30.01.2020 privind aprobarea Raportului privind evaluarea administratorilor Consiliului de Administratie al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, întocmit de către Comisia de selecție a membrilor Consiliului de

Administratie al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, numirea membrilor Consiliului de Administratie al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat prin reinnoirea mandatelor, precum si mandatarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat pentru numirea administratorilor la societatea mai sus mentionata;

-prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile art.2, alin.(8), art.3, pct.2, lit.f) coroborat cu prevederile art.30, alin.(1), respectiv alin.(4) din O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile Legii nr.111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

- prevederile H.G nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

- prevederile HCL nr.171/28.05.2020 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile iunie 2020– august 2020;

-prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.a) si lit.d), alin.(3), lit.d), alin.(7), lit.n) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.1, lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aproba Planul de Administrare al Consiliului de Administratie al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat pentru perioada 2020-2024, conform Anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Se mandateaza reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C TUC S.A Rm.Sarat sa negocieze indicatorii cheie de performanta fundamentati pe baza Planului de administrare pentru perioada 2020-2024 si a scrisorii de asteptari, propusi de catre Consiliul de Administratie al S.C Transport Urban de Calatori S.A Rm.Sarat, conform Anexei nr.2, care face parte integranta din prezenta hotarare si sa voteze in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor in sensul celor aprobate prin prezenta hotarare.

**Art.3.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Compartimentul Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat, reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C TUC S.A Rm.Sarat si Consiliul de Administratie al S.C TUC S.A Rm.Sarat.

**Art.4.** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 30.06.2020, cu respectarea prevederilor art.139 alin.1 (majoritate simplă) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ abțineri și \_\_\_\_\_ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și \_\_\_\_\_ consilieri locali prezenți.**

**Inițiator,  
Primar,  
Cîrjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Avizat,  
Secretar general,  
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. \_\_\_\_\_  
Rm.Sărat 30.06.2020**



# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG-O.C.**  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

---

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

---

### **PRIMARUL MUNICIPIULUI RAMNICU SARAT** **Nr. 33009/19.06.2020**

#### **REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotarare privind aprobarea Planului de Administrare al  
Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm.  
Sarat pentru perioada 2020-2024**

Potrivit prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, conform art.2. alin. 2. Lit. b) din O.U.G. 109/2011, prevederile acesteia se aplica la „*companii si societati nationale, societati la care statul sau o unitate administrativ-teritoriala este actionar unic majoritar sau la care detine controlul*”.

Astfel, din punct de vedere practic, guvernanta corporativă, definita conform art.2 pct.1, din O.U.G. 109/2011, este un ansamblu de reguli care guverneaza sistemul de administrare si control in cadrul unei intreprinderi publice, raporturile dintre autoritatea publica tutelara si organele intreprinderii publice, dintre consiliul de administratie sau de supraveghere, directori sau directorat, actionar si alte persoane interesate, care contribuie la implementarea unor sisteme de analiza a riscurilor, verificare, evaluare, control care să contribuie la realizarea unui management eficient pentru functionarea întreprinderilor publice, în speță S.C. Transport Urban de Călători S.A. Râmnicu Sărat, entitate la care, Municipiul Râmnicu Sărat, prin Consiliul Local deține integralitatea acțiunilor.

Planul de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat este documentul care, dupa aprobarea sa de catre Consiliul de Administratie, va sta la baza activitatilor ce urmeaza a fi desfasurate in perioada 2020-2024, avand rolul de a determina drumul de parcurs al acestei intreprinderi publice.

Termenul de guvernanta înseamnă conducere și implică toate activitățile din cadrul unei entități care intră în sfera managementului. În consecință, se poate afirma că acest concept de guvernanta corporativă reprezintă conducerea în ansamblu a întregii întreprinderi publice prin acceptarea tuturor componentelor interne, care funcționează împreună, dar care în final vor fi integrate conducerii și

implementării managementului riscurilor din cadrul acesteia, precum și a sistemului de management financiar și de control intern, inclusiv a auditului intern.

*Având în vedere:*

➤ prevederile art. 2 alin 8, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;

➤ prevederile art.3, pct.2., lit. f), coroborat cu prevederile art.30 alin (1) și alin.(4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

➤ adresa S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Râmnicu Sărat nr. 439/18.06.2020, înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 32893/18.06.2020, însoțită de Hotărârea nr. 86/18.06.2020 a Consiliului de administrație al acestei societăți;

Față de considerentele anterior menționate, în baza prevederilor art.136, alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de Administrare al Consiliului de Administrație al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sarat pentru perioada 2020-2024.

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, înainte de Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat, spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de Administrare al Consiliului de Administrație al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sarat pentru perioada 2020-2024, în conformitate cu atribuțiile instituite acestei autorități deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, respectiv art. 129, alin. (2) lit. a) și lit. d), coroborat cu alin. (3), lit. d) și alin. (7), lit. n).

**Inițiator,**

**Primarul Municipiului Râmnicu Sărat**

**Cîrjan Sorin Valentin**





# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG-O.C.**  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 33205/22.06.2020



### RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de Administrare al  
Consiliului de Administrație al S.C. Transport Urban de Calători S.A Rm.  
Sarat pentru perioada 2020-2024**

#### **Având în vedere :**

- ✓ Prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societăți comerciale înființate prin reorganizarea RAGCL „ELAST” Rm. Sarat;
- ✓ Prevederile H.C.L. nr.142/30.08.2012 privind actualizarea Actului constitutiv și Statutul S.C. Transport Urban de Calători S.A. Ramnicu Sarat în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- ✓ Prevederile H.C.L. nr.23/31.01.2017 privind modificarea și completarea Actului constitutiv și Statutului la S.C. Transport Urban de Calători S.A. Ramnicu Sarat, potrivit legislației în vigoare;
- ✓ Prevederile H.C.L. nr.22/31.01.2017 privind implementarea măsurilor impuse de legislația specifică privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice la S.C. Transport Urban de Calători S.A. Ramnicu Sarat, referitoare la stabilirea numărului și desemnarea reprezentanților Consiliului local al Municipiului Ramnicu Sarat în Adunarea Generală a Acționarilor S.C. Transport Urban de Calători S.A. Ramnicu Sarat, precum și aprobarea modelului contractului de mandat pentru aceștia, cu modificările ulterioare;
- ✓ Prevederile H.C.L. nr.58/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Ramnicu Sarat, prin Consiliul local al Municipiului Ramnicu Sarat” la S.C. Transport Urban de Calători S.A. Ramnicu Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- ✓ Prevederile H.C.L. nr. 204/29.08.2019 privind desemnarea unui alt reprezentant al Municipiului Rm. Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm. Sarat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Calători S.A. Rm. Sarat urmare a renunțării la mandatul de reprezentare al domnului Iuga Ionuț-Ciprian;

✓ Prevederile H.C.L. nr. 311/19.12.2019 privind modificarea Actului constitutiv si Statutului la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm. Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

✓ Prevederile H.C.L. nr. 6/30.01.2020 privind aprobarea Raportului privind evaluarea administratorilor Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sărat, intocmit de catre Comisia de selectie a membrilor Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm. Sărat, numirea membrilor Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sărat prin reinnoirea mandatelor, precum și mandatarea reprezentanților Municipiului Rm. Sărat prin Consiliul local al Municipiului Rm. Sărat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm. Sărat pentru numirea administratorilor la societatea mai sus menționată;

✓ Prevederile Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

✓ Prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

✓ Prevederile Legii nr.111/2016 pentru aprobarea O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

✓ Prevederile Hotararii de Guvern nr. 722/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

#### **Raportat la:**

• Prevederile art. 2 alin 8, din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, este definit astfel *„planul de administrare – instrument de lucru al administratorilor si al directorilor concretizat intr-un document intocmit pentru a determina drumul de parcurs al unei intreprinderi publice in perioada mandatului acestora, structurat pe doua componente: de administrare, intocmit de consiliul de administratie sau supraveghere, si de management, intocmit de directori sau membrii directoratului. Acesta este corelat cu scrisoarea de asteptari si stabileste misiunea, obiectivele, actiunile, resursele si indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pentru derularea unei activitati specifice pe parcursul unei perioade viitoare care nu poate depasi 4 ani”*.


• Prevederile art.3, pct.2., lit. f), coroborat cu prevederile art.30 alin (1) si alin.(4) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

• Adresa S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat nr. 439/18.06.2020, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr. 32893/18.06.2020, insotita de Hotararea nr. 86/18.06.2020 a Consiliului de administratie al acestei societati;

Pentru considerentele invederate, in coroborare cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) si lit. d), alin. (3), lit. d) si alin. (7), lit. n) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit carora Consiliul local asigura, potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilitati publice de interes local, supunem spre competenta aprobare:

- *Proiectul de hotarare privind aprobarea Planului de Administrare al Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sarat pentru perioada 2020-2024, conform Anexei nr. 1.*
- *Mandatarea reprezentantilor Municipiului Rm. Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm. Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm. Sarat sa negocieze indicatorii cheie de performanta fundamentati pe baza Planului de Administrare pentru perioada 2020-2024 si a scrisorii de asteptari, propusi de catre Consiliul de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sarat, conform Anexei nr. 2.*

**Intocmit,**  
**Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice**  
**Consilier, Ionita Mihaela**





nr.439/18.06.2020

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI  
RM.SĂRAT

Intrare nr. 439  
ziua 18 luna 06 anu 2020

Carre,

Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat

Prin prezenta va inaintam spre analiza si aprobare situatiile financiare intocmite la 31.12.2019, reprezentand activitatea economico financiara a SC TUC SA Rm. Sarat in anul financiar 2019, precum si Planul de Administrare pe perioada 2020 -2024, Codul Etic al CA al SC TUC SA pe perioada 2020 – 2024 si Regulamentul de Organizare si Functionare al CA al SC TUC SA pe perioada 2020 -2024.

Prezenta cuprinde

- Hotararea Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat nr.86/18.06.2020
- Situatiile financiare continand : bilant contabil,Raportul Administratorilor, Balanta de verificare, Raportul Auditorului independent, Situatiia modificarii capitalului propriu, Situatiia fluxurilor de numerar, Notele explicative
- Plan de Administrare CA SC TUC SA Rm. Sarat 2020 -2024
- Codul Etic al CA al SC TUC SA Rm. Sarat 2020 -2024
- Regulamentul de Organizare si functionare al CA al SC TUC SA Rm. Sarat

Cu stima,

DIRECTOR

Ciobota Sandu



## HOTARAREA nr. 86/18.06.2020

a Consiliului de Administratie luata in cadrul sedintei ordinare din 18.06.2020

In baza prevederilor Legii 31/1990, OG 109/2011 si a Legii 111/2016 privind aprobarea OG 109/2011, Presedintele Consiliului de Administratie a convocat Sedinta Ordinara a Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat pentru data 18.06.2020. La sedinta au fost convocati cei trei membrii ai Consiliului de Administratie respectiv Dna Neata Ana, Dl. Sorin Coman si Dl. Stan Sorn Valeriu precum si cei 2 membrii AGA respectiv Dna. Apostol Marieana si dl. Dicianu Doru- Nelu.

Se constata si consemneaza prezenta tuturor celor invitati .

In urma dezbatelor care au avut loc, Consiliul de Administratie emite urmatoarea (in ordinea cronologica in care sunt prinse in Ordinea de zi)

## HOTARARE

1. Se insuseste "Raportul Administratorilor privind evaluarea activitatii Directorului SC TUC SA Rm. Sarat, pentru perioada 01.01.2019 – 31.12.2019, insotit de Anexa privind modul de indeplinire a ICP ai Directorului SC TUC SA Rm. Sarat pentru anul 2019".
2. Se insuseste "Raportul Administratorilor privind activitatea economico-financiara a SC TUC SA Rm. Sarat pe perioada 01.01.2019- 31.12.2019"
3. Se insusesete "Raportul anual al Comitetului de Nominalizare si Remunerare privind politica si criteriile de remunerare ale administratorilor neexecutivi si directorului din cadrul SC TUC SA Rm. Sarat, aferent anului 2019"

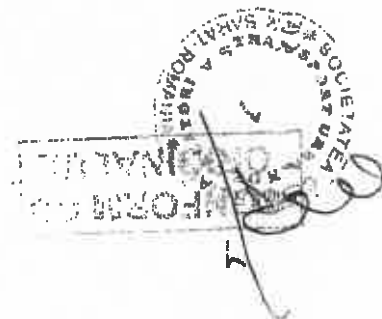
4. Se aproba "Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat" pentru perioada 2020 – 2040.
5. Se aproba " Codul Etic al Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat perioada 2020 -2024.
6. Se aproba in forma redactata si se transmite spre aprobare " Planul de Administrare al SC TUC SA Rm. Sarat pentru perioada 2020 – 2024" insotit de Anexa cu fundamentarea propunerii nivelului indicatorilor de performanta propusi de Consiliul de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat pentru perioada 2020 -2024.
7. Se aproba si se inainteaza spre aprobare situatiile financiare intocmite la 31.12.2019 privind activitatea economico financiara a SC TUC SA Rm. Sarat in anul financiar 2019. Se inainteaza spre aprobare descarcarea de gestiune a Consiliului de Administratie pentru perioada anului financiar 2019.
8. Se insuseste prezentarea situatia economice a SC TUC SA Rm. Sarat, urmare reluarii activitatii incepand cu data de 25.05.2020. Se ia act de faptul ca cererea de credit IMMINVEST formulata de SC TUC SA Rm. Sarat, a trecut de analiza financiara a bancii finantatoare, respectiv CEC Bank, dar din motive care tin de asigurarea platii de catre stat prin Fondul de Garantare a dobanzilor si comisioanelor aferente acestor credite, deocamdata nu a fost accesat credi tul.

Consiliul de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat

Stan Sorin Valeriu      Presedinte

Neata Ana              Membru

Coman Sorin            Membru



## **CONVOCATOR,**

**Presedintele Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat, Stan Sorin Valeriu, la propunerea directorului SC TUC SA Rm. Sarat Ciobota Sandu, convoaca in sedinta ordinara, Consiliul de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat pentru data de joi ora 11,00 la sediul SC TUC SA din Bld. Eroilor nr.2 Rm. Sarat, avand urmatoarea ordine de zi:**

- 1. Prezentarea si aprobarea Raportului Administratorilor privind evaluarea activitatii Directorului SC TUC SA Rm. Sarat pentru perioada 01.01.2019 -31.12.2019, insotit de Anexa privind modul de indeplinire a ICP ai Directorului SC TUC SA Rm. Sarat pentru anul 2019.**
- 2. Prezentarea spre insusire a Raportului Administratorilor privind activitatea economico-financiara a SC TUC SA Rm. Sarat pe perioada 01.01.2019 – 31.12.2019.**
- 3. Prezentarea Raportului anual al Comitetului de Nominalizare si Remunerare privind politica si criteriile de remunerare ale administratorilor neexecutivi si directorului executiv din cadrul SC TUC SA Rm. Sarat, aferent anului 2019.**
- 4. Prezentarea si aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat pentru perioada 2020-2024.**
- 5. Prezentarea si aprobarea Codului Etic al Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat perioada 2020 -2024.**
- 6. Prezentarea si transmiterea spre aprobare a Planului de Administrare al SC TUC SA Rm. Sarat pentru perioada 2020 -2024 insotit de Anexa cu fundamentarea propunerii nivelului indicatorilor de performanta**

**Transport Urban Calatori SA, Ramnicu Sarat**

CUI: RO10152871, Nr. de inreg. Reg.Com.: J/10/49/1998

Adresa: Rm. Sarat B-dul Eroilor nr 2, cod postal 125300, tel: 0238561735

Cont: RO13 RNCB 0097 0067 3665 0001 BCR Ag. Rm Sarat

---

propusi de catre Consiliul de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat  
pentru perioada 2020 – 2024.

7. Prezentarea si aprobarea situatiilor financiare intocmite la 31.12.2019 privind activitatea economico-financiara a SC TUC SA in anul financiar 2019. Prezentarea propunerii de descarcare de gestiune a Consiliului de Administratie al SC TUC SA Rm. Sarat.
8. Prezentarea situatiei economico financiare a societatii dupa reluarea activitatii in data de 25.05.2020 si stadiul cererii de acordare credit IMMINEST Romania de la CEC Bank.

**PRESEDINTE Consiliul de Administratie**

**Stan Sorin Valeriu**



ANEXA NR. 1 LA  
HCL Nr. \_\_\_\_\_

# **PLAN DE ADMINISTRARE**

**S.C. TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A.  
RAMNICU SARAT**

**2020-2024**

## **CONSILIUL DE ADMINISTRATIE**

**STAN SORIN VALERIU - presedinte**

**COMAN SORIN - membru**

**NEAȚĂ ANA - membru**

## CUPRINS

1. Introducere
  - 1.1. Repere generale
  - 1.2. Cadru institutional si legal
2. Principii generale privind administrarea S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat in perioada 2020-2024
3. Prezentarea societatii
  - 3.1. Proprietatea societatii
  - 3.2. Locatia societatii
  - 3.3. Viziunea societatii
  - 3.4. Structura organizatorica si angajati
  - 3.5. Elemente componente si organizarea serviciului de transport in prezent
    - 3.5.1. Reteaua de transport
    - 3.5.2. Parcul auto
    - 3.5.3. Numarul de pasageri
    - 3.5.4. Strategia de preturi
    - 3.5.5. Strategia de marketing si vanzari
4. Analiza SWOT a societatii
5. Obiective strategice pentru perioada 2020-2024
  - 5.1. Incheierea unui nou contract de delegare a serviciului
  - 5.2. Contributia transportului public la dezvoltarea mobilitatii durabile a orasului
  - 5.3. Buna guvernanta corporativa
6. Masuri pentru indeplinirea obiectivelor strategice
7. Sisteme de calitate
8. Estimari financiare

## **1. INTRODUCERE**

### **1.1. Repere generale**

Prezentul Plan de Administrare al societății comerciale Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat a fost întocmit în baza prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice. Conform art. 2. alin. 2. Lit. b) din O.U.G. 109/2011, prevederile acesteia se aplică la „*companii și societăți naționale, societăți la care statul sau o unitate administrativ-teritorială este acționar unic majoritar sau la care detine controlul*”.

Planul de administrare al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat este documentul care, după aprobarea sa de către Consiliul de Administrație, va sta la baza activităților ce urmează a fi desfășurate în perioada 2020-2024 având ca scop realizarea criteriilor de performanță aferente contractului de delegare a serviciului de transport public local.

Contractul de delegare a gestiunii nr. 8179/09.05/2013 a fost încheiat cu respectarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de calatori, care reglementează și definește, la nivelul Comunității Europene, modul în care autoritățile competente, autoritatea publică sau un grup de autorități publice pot acționa în domeniul transportului public de calatori pentru a garanta prestarea de servicii de interes general stabilind condițiile în care autoritățile competente, atunci când impun sau contractează obligații de serviciu public compensează operatorii de servicii publice pentru costurile suportate și/sau acordă drepturi exclusive în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public. Regulamentul nr. 1370/2007 a fost adoptat la 23 oct. 2007 și a intrat în vigoare la 3 decembrie 2009. Este obligatoriu și se aplică direct de către toate statele membre ale Uniunii Europene. Vizează crearea unei piețe interne pentru furnizarea serviciilor de transport de calatori. Stabilește, de asemenea, condițiile în care plățile compensatorii prevăzute în contractele și concesiunile din domeniul serviciilor publice de transport de calatori sunt considerate compatibile cu piața internă și sunt exceptate de la cerința de notificare prealabilă a comisiei privind ajutoarele de stat. În vederea interpretării dispozițiilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, Comisia Europeană a emis comunicarea cu nr. 2014/C92/01, bazată pe bunele practici precum și pe jurisprudența curții de justiție a Uniunii Europene.

### **1.2. Cadru instituțional și legal**

#### **Cadrul instituțional**

Societatea comercială Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat este o societate comercială pe acțiuni având ca unic acționar Autoritatea Publică Tutelara Municipiul Ramnicu Sarat, reprezentată prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, care și-a desemnat doi reprezentanți în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea mai sus menționată, în conformitate cu



dispozitiile art. 64<sup>3</sup>, alin. (1) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, care prevede ca „numarul reprezentantilor statului sau ai unitatii administrativ-teritoriale in adunarea generala a actionarilor la intreprinderile publice este de maximum doua persoane”.

Administrarea societatii este asigurata de un Consiliu de administratie format din trei membri, administratori neexecutivi si independenti, in sensul art.138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990 a societatilor, care au fost desemnati de Adunarea Generala a Actionarilor prin hotararea nr. 74/20.02.2020, pe o perioada de 4 ani, prin reinnoirea mandatelor, conform H.C.L. nr. 6/30.01.2020 privind aprobarea Raportului privind evaluarea administratorilor Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sărat, intocmit de catre Comisia de selectie a membrilor Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm. Sărat, numirea membrilor Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A Rm. Sărat prin reinnoirea mandatelor, precum și mandatarea reprezentanților Municipiului Rm. Sărat prin Consiliul local al Municipiului Rm. Sărat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Rm. Sărat pentru numirea administratorilor la societatea mai sus menționată.

Conducerea executiva a societatii este delegata de catre consiliul de administratie unui director, acesta fiind numit de consiliul de administratie, la recomandarea comitetului de nominalizare, in urma unei proceduri de selectie pentru pozitia respectiva, desfasurata dupa numirea membrilor consiliului de administratie, pentru o perioada de 4 ani.

Societatea comerciala Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat reprezinta operatorul delegat de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul de transport public local ATRAS pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze si microbuze, precum si curse regulate speciale efectuate cu autobuze si microbuze, Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS fiindu-i acordat, conform H.C.L. nr.1/18.01.2013, un mandat prin care sa exercite in numele si pe seama Municipiului Rm. Sarat atributiile referitoare la prestarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

Prezentul Plan de administrare al Consiliului de Administratie al S.C. Transport Urban de Calatori S.A. Ramnicu Sarat a fost elaborat conform dispozitiilor art. 30 alin.(1) si (2), care prevad:

*„(1) În termen de maximum 30 de zile de la data numirii sale, consiliul de administrație sau supraveghere elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.*

*(2) Componenta de administrare prevăzută la alin. (1) se completează cu componenta managerială elaborată conform prevederilor art. 36 alin. (1). Planul de administrare se supune analizei și aprobării consiliului de administrație sau supraveghere al societății.”*

Planul de administrare elaborat pentru perioada 2020-2024 are la baza viziunea manageriala a membrilor Consiliului de Administratie asupra perspectivelor de evolutie ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A., fundamentata pe reinnoirea parcului auto, modernizare si consolidarea proceselor de dezvoltare.

Directiile de dezvoltare ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A., definite prin prezentul Plan de Administrare vor fi operationalizate prin Planul de management ce urmeaza a fi elaborat si prezentat de catre directorul societatii, au la baza principiile guvernantei corporative, care statueaza o atitudine responsabila, profesionista si etica a companiei in raport cu clientii sai, autoritatile locale, autoritatile de reglementare, organismele de control si angajatii.

Planul de administrare este corelat cu scrisoarea de asteptari elaborata de Autoritatea publica tutelara Municipiul Ramnicu Sarat reprezentata prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat si stabileste misiunea, obiectivele, actiunile, resursele si indicatorii de performanta financiari si nefinanciari pentru derularea activitatii de transport public local pentru perioada 2020-2024. Prezentul Plan de Administrare a fost intocmit plecand de la premisa asigurarii competitivitatii societatii si pregatirii acesteia pentru incheierea unui nou contract de delegare a serviciului de transport public local in 2020.

### **Cadrul legal**

Cadrul legal in baza caruia a fost intocmit prezentul plan de administrare si in baza caruia societatea isi desfasoara activitatea este definit, in principal, de urmatoarele acte:

- Ordonanta de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;
- Hotararea de Guvern nr. 722/2016 privind normele de aplicare a OUG nr. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta nr. 26/2013 privind intarirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitatile administrativ teritoriale sunt actionari unici ori majoritari sau detin direct ori indirect o participatie majoritara;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane in unitatile administrativ-teritoriale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Regulamentul CE 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar si rutier si de abrogare a regulamentului CEE nr. 1191/69 si 1107/70 ale Consiliului;
- Norme din 23 noiembrie 2007 de aplicare a legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordin nr. 272 din 12 decembrie 2007 pentru aprobarea normelor cadru privind stabilirea, ajustarea si modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin nr. 972 din 3 octombrie 2007 pentru aprobarea regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local si al caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordonanta de guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr. 123/2002 norma metodologica de aplicare a legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane in Municipiul Ramnicu Sarat nr. 8179/09.05.2013, aprobat de catre Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS prin hotararea nr. 3/2013, care a fost avizat de consiliile locale ale UAT-urile componente, inclusiv de consiliul local al municipiului Ramnicu Sarat prin HCL nr.110/25.04.2013;
- Act additional nr. 1/2018 de modificare a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane in municipiul Ramnicu Sarat nr. 8179/09.05.2013, in sensul extinderii traseelor de transport public local de persoane in zonele limitrofe ale municipiului Ramnicu Sarat si in sensul infiintarii unor noi statii de calatori pe traseele extinse;
- Act additional nr. 2/2018 prin care se prelungeste durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport local de persoane in Municipiul Ramnicu Sarat nr. 8179/09.05.2013.

## **2. PRINCIPII GENERALE PRIVIND ADMINISTRAREA S.C. TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A.**

Principiile ce stau la baza asigurarii unei administrari eficiente a societatii pentru perioada 2020-2024 :

### **a) Principiul managementului participativ de natura deliberativa**

- adoptarea in grup a deciziilor in conformitate cu atributiile, responsabilitatile si competentele conferite de lege si de prevederile Actului constitutiv al societatii si cu respectarea anumitor cerinte economice, organizatorice si juridice specifice societatii;

- evaluarea rezultatelor aplicarii deciziilor.

### **b) Principiul suprematiei obiectivelor**

- stabilirea directiilor principale de activitate si de dezvoltare ale societatii, pe baza obiectivelor strategice stabilite astfel incat sa se obtina eficienta serviciilor furnizate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti;
- controlul si evaluarea gradului de realizare a obiectivelor strategice ale societatii, prin indicatorii de performanta.

c) Principiul comunicarii si transparentei decizionale

c)1. Relatia cu actionarii

- prezentarea Adunarii Generale a Actionarilor a principalelor decizii strategice adoptate de Consiliul de Administratie, a informatiilor referitoare la executia contractului de mandat al directorului, a detaliilor cu privire la activitatile operationale, la performantele financiare ale societatii, la raportarile contabile semestriale ale societatii.

c)2. Relatia cu utilizatorii si cu alte parti interesate

- furnizarea tuturor partilor interesate a informatiilor de interes general complete si corecte cu privire la situatia financiara si rezultatele economice ale societatii, cu privire la obiectivele de dezvoltare ale societatii si la strategia acesteia si la orice alte informatii de interes public.

### **3.PREZENTAREA SOCIETATII**

#### **3.1.Proprietatea societatii**

Compania de Transport public local Ramnicu Sarat a functionat pana in anul 1997 ca si componenta a Regiei Autonome de Gospodarire Comunala si Locativa „ELAST” Ramnicu Sarat. Din anul 1997 aceasta este societate comerciala pe actiuni infiintata in conformitate cu Legea 31/1990 a societatilor comerciale si are ca unic actionar Autoritatea Publica Tutelara Municipiul Ramnicu Sarat, reprezentata prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, ce detine un capital social de 501.240 lei constituit dintr-un numar de 41.770 actiuni a cate 12 lei fiecare.

#### **3.2.Locatia societatii**

Societatea are sediul in Ramnicu Sarat, bulevardul Eroilor nr. 2, judetul Buzau.

In aceeasi incinta functioneaza autogara S.C. Transport Urban de Calatori S.A., certificata din 4 in 4 ani de catre Autoritatea Rutiera Romana Buzau.

#### **3.3.Viziunea societatii**

S.C. Transport Urban de Calatori S.A. va furniza un serviciu modern, de incredere si avantajos pentru clientii sai, autobuzele societatii vor fi o alternativa viabila a masinilor private, preturi accesibile, servicii orientate conform cererii si sustinerea politicii municipalitatii de a reduce traficul auto in municipiu.

Aspectele esentiale catre realizarea unui serviciu performant sunt :

- Orientarea catre client
- Marketing profesionist si informarea pasagerilor
- Reinnoirea parcului de autobuze cu vehicule noi este esentiala pentru un serviciu mai bun pentru pasageri si o imagine mai buna pentru Transport Urban de Calatori S.A
- Optimizarea in exploatare a mijloacelor de transport, optimizarea costurilor directe
- Colaborarea cu Autoritatea Publica Tutelara Municipiul Ramnicu Sarat, actionar unic al societatii.

### **3.4. Structura organizatorica si angajati**

S.C. Transport Urban de Calatori S.A. a functionat in cursul anului 2019 cu serviciul de transport persoane cu o coloana auto si un compartiment administrativ. Pentru anul 2020, conform bugetului de venituri si cheltuieli societatea are planificat un numar de 32 salariati si un numar efectiv de 27 de salariati.

Anul	2017	2018	2019
Numar de angajati efectivi la sfarsitul perioadei	27	26	27

Pentru perioada 2020-2024 societatea are in vedere :

- Acoperirea deficitului de personal, conform organigramei elaborate si aprobate;
- Imbunatatirea productivitatii si sprijinirea dezvoltarii personale a angajatilor (prin cursuri de formare si instruire, relatia cu publicul calator, reducerea conflictelor la locul de munca, comunicarea interpersonală – dintre salariati si clienti, instruiri privind Codul de Conduita al personalului societatii, instruiri privind siguranta circulatiei, Codul rutier, conduita conducatorilor de autobuz in diferite situatii ce pot interveni pe traseu, etc.).

### **3.5.Elemente componente si organizarea serviciului de transport in prezent**

#### **3.5.1.Reteaua de transport**

In prezent S.C. Transport Urban de Calatori S.A. deserveste 9 trasee organizate intr-o retea care acopera municipiul Ramnicu Sarat, precum si zona preurbana, respectiv localitatile membre ale Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS, din care face parte si S.C. TUC S.A.

Reteaua de linii din aria deservita de serviciul de transport local este structurata astfel :

- Linia 1: Ramnicu Sarat-Rubla;
- Linia 1B: Ramnicu Sarat-Oreavul;
- Linia 2: Ramnicu Sarat -Plevna;
- Linia 3: Ramnicu Sarat -Babeni;
- Linia 4: Ramnicu Sarat-Oratia;
- Linia 4B: Ramnicu Sarat-Cotatcu;
- Linia 4BB: Ramnicu Sarat-Plesesti;
- Linia 5: Ramnicu Sarat-Bordesti;
- Linia 7: Ramnicu Sarat-Știubei.

### 3.5.2.Parcul auto

Societatea comerciala Transport Urban de Calatori S.A. efectueaza serviciul de transport public local de persoane in municipiul Ramnicu Sarat si in zona preurbana cu o flota de 9 microbuze si 11 autobuze.

Compania opereaza pe 9 trasee si ofera si alte servicii: curse speciale, curse ocazionale, publicitate pe mijloacele de transport.

Pentru a deservi cele 9 linii, societatea detine in acest moment un parc de autobuze si microbuze structurat astfel :

Nr. crt.	Tip autovehicul	Vechime	Norma de poluare	Nr. locuri	Bucati
1.	Autobuz	2018	E 6	30	2
2.	Microbuz	2017	E 6	23	1
3.	Microbuz	2015	E 5	22	2
4.	Autobuz	2008	E 3	67	4
5.	Autobuz	2008	E 3	29	1
6.	Autobuz	2005	E 3	28	1
7.	Autobuz	2003	E 3	30	1
8.	Microbuz	2002	E 3	17	2
9.	Microbuz	2001	E 3	16	3
10.	Autobuz	2001	E 2	77	1
11.	Microbuz	2000	E 3	15	1
12.	Autobuz	1998	E 2	71	1
<b>TOTAL MIJLOACE DE TRANSPORT</b>					<b>20</b>

Vechimea medie a parcului de autobuze si microbuze este de 10 ani.

Numarul de vehicule, disponibilitatea si numarul de kilometri parcursi in anul 2019 pentru executarea planului de transport au fost urmatoarele :

Tip mijloc de transport	Numar vehicule	Procent utilizare parc in traseu	Medie km/zi 2019	Total Km 2019
Autobuze Microbuze	20	80%	2.200	800.000

Unul din obiectivele urmarite consta in achizitionarea de autobuze noi deoarece s-a dovedit, din experientele ultimilor ani ca autobuzele cumparate in regim second-hand rezolva temporar necesarul de suplimentare a locurilor, dar nu este tocmai eficient din punct de vedere tehnic si economic. Autobuzele vechi se defecteaza mai des, iar piesele de schimb si soft-urile de diagnosticare sunt greu de gasit, datorita faptului ca acele tipuri de autobuze nu se mai afla in fabricatie si nu se mai gasesc pe piata de profil.

### 3.5.3. Numarul de pasageri

Din analiza vanzarilor, se evidentieaza faptul ca in anul 2019 mijloacele de transport ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A. au transportat zilnic, in medie, 2.400 de pasageri, adica 890.000 pasageri pe an.

Denumire indicator	2017	2018	2019
Numar calatori transportati	895.000	885.000	890.000

### 3.5.4. Strategia de preturi

Persoanele cu dizabilitati au gratuitate pe mijloacele de transport public, conform legislatiei in vigoare.

Vanzarea biletelor si a abonamentelor se face astfel:

- de la autogara proprie, aflata in cadrul sediului societatii
- chioscuri de bilete
- direct din mijlocul de transport.

Se preconizeaza in perioada 2020-2024 trecerea la sistemul e-ticketing.

### 3.5.5. Strategia de marketing si vanzari

S.C. Transport Urban de Calatori S.A. aplica strategii de marketing anuale, adaptate la cerintele de transport ale clientilor sai.

Cadrul strategiei este alcatuit din urmatoarele obiective ale societatii:

- cresterea numarului de calatori transportati, atragerea de noi clienti
- fidelizarea clientilor actuali

- creșterea indicelui de satisfacție al clienților
- adaptarea planului de transport în concordanță cu cerințele clienților și cu extinderea orașului
- urmărirea permanentă a gradului de încărcare a microbuzelor
- îmbunătățirea permanentă a modului de comunicare cu clienții
- promovarea transportului

#### **4. ANALIZA SWOT A COMPANIEI**

##### **Puncte tari:**

- experiența de peste 60 de ani în domeniul transportului public de călători, tradiție îndelungată în domeniul transportului de călători;
- dotarea parcului auto cu mijloace de transport de capacități mici a dus la obținerea unor avantaje economice, costurile prestării serviciului putând fi diminuate;
- S.C. Transport Urban de Călători S.A., prin contractul de delegare a serviciului de transport public în municipiul Râmnicu Sărat și zona preurbana, asigură exclusivitatea realizării acestuia;
- informare și promovare a serviciilor prin site-ul propriu;
- adaptarea permanentă a planului de transport la cerințele clienților;
- personalul are experiență și aptitudini specifice care să permită realizarea obiectivelor companiei;
- reparații și mentenanță în cadrul unor societăți specializate;
- realizare de venituri din activități conexe: curse speciale, curse ocazionale, publicitate pe mijloacele de transport.

##### **Puncte slabe:**

- segmentul de piață pe care societatea își desfășoară activitatea este unul determinat, fără posibilități mari de extindere și cu limite financiare;
- surse de finanțare reduse pentru dotarea corespunzătoare în vederea modernizării parcului de mijloace de transport;
- vechimea medie de peste 10 ani a flotei de autobuze;
- număr insuficient de șoferi de autobuz din cauza salariilor neatractive și a lipsei acestor categorii de personal din piața muncii;
- lipsa unui sistem de management integrat, certificat de institute specializate.

##### **Oportunități:**

- transport public local ca alternativă la deplasările cu automobilele private;
- dorința companiilor de a suporta costurile deplasărilor propriilor salariați cu transportul public;
- politica de marketing care să promoveze transportul public ca modalitate de a călători ieftin, convenabil și în condiții de siguranță;
- dezvoltarea turismului;



- o buna colaborare cu membrii asociatiei de dezvoltare intercomunitara ATRAS, in vederea incheierii unui nou contract de delegare a serviciului de transport public local incepand cu anul 2020;
- posibilitatea dotarii flotei existente cu autobuze noi, precum si autobuze electrice prin accesarea de fonduri europene de fonduri nerambursabile;
- innoirea parcului auto cu autobuze noi si second-hand performante, prin accesarea de credite bancare.

### **Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara ATRAS**

Municipiul Ramnicu Sarat este centrul urban polarizator pentru comunele invecinate pe o raza de la 15 pana la 35 km situate in judetele Buzau, Braila si Vrancea, o parte din acestea fiind membre asociate ale asociatiei de dezvoltare intercomunitara ATRAS.

Asociatia s-a constituit in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, exploatarei, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de transport public pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum si pentru realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului.

La momentul actual, din cadrul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara fac parte U.A.T. Municipiul Ramnicu Sarat si 16 U.A.T.-uri, comune invecinate.

Transporturile constituie un sistem complex care depinde de factori multipli, inclusiv de modelele de asezari umane si de consum, de organizarea productiei si de infrastructura disponibila. Avand in vedere aceasta complexitate, orice interventie in sectorul transporturilor trebuie sa aiba la baza o viziune pe termen lung cu privire la mobilitatea sustenabila a persoanelor si bunurilor, nu in ultimul rand fiindca politicile de natura structurala au nevoie de multa vreme pentru a fi puse in practica si trebuie planificate foarte din timp.

Furnizarea serviciului de transport public local se caracterizeaza prin :

- Continuitatea serviciului, care nu poate fi intrerupt indiferent de situatia existenta in viata sociala a comunitatilor ;
- Interesul colectiv si general care trebuie sa primeze in fata celui particular.

Municipiul Ramnicu Sarat, pentru a se afirma ca centru zonal de dezvoltare, a considerat ca este o adevarata provocare extinderea acestui serviciu de transport pe o arie cat mai larga decat zona preurbana limitrofa si sa-l dezvolte pe un areal maxim al zonei de influenta, efort administrativ considerabil avand in vedere confluenta cu orasele apropiate mai mari.

Este foarte important ca in regiune sa existe un operator puternic care sa devina comparabil cu alti operatori din orase mult mai dezvoltate si care sa aiba forta derularii unor proiecte cu impact social si economic.

Serviciul public de transport public local Ramnicu Sarat din cadrul asociatiei de dezvoltare intercomunitara ATRAS, functioneaza si este organizat

conform „Regulamentului serviciului de transport local A.D.I. ATRAS Ramnicu Sarat” aprobat prin Hotararea AGA nr. 3 din 30.04.2013.

**Amenintari:**

- legislatie ambigua si restrictiva;
- schimbari de linie politica;
- tratarea societatilor comerciale cu actionariat public ca si societati pe actiuni la cerinte si ca institutii publice la politica bugetara;
- orientarea beneficiarilor (societati comerciale) spre operatori de transport privati, respectiv curse in conventie care executa transport in aceleasi zone;
- expunerea la risc valutar;
- cresterea pretului combustibilului si a pieselor de schimb.

**5. OBIECTIVE STRATEGICE PENTRU PERIOADA 2020-2024**

**5.1. Incheierea unui nou contract de delegare a serviciului**

Crearea conditiilor economico-financiare, legale, si de resurse umane in vederea incheierii unui nou contract de delegare a serviciului de transport public de calatori, cu A.D.I. ATRAS, incepand cu 2020.

**Desfasurarea activitatii in conditii de eficienta economica**

Directii de actiune:

- Reinnoirea flotei auto;
- Optimizarea permanenta a costurilor prin urmarirea consumului de combustibil;
- Promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor conform contractului de delegare, precum si a principiului si a eficientei costului, luand in considerare si pragul de suportabilitate al populatiei.

**Promovarea competentei profesionale**

- Cresterea eficientei generale a societatii prin corecta dimensionare, informare si motivare a personalului societatii;
- Crestea gradului de profesionalism.

**5.2. Contributia transportului public la dezvoltarea mobilitatii durabile a municipiului**

Asigurarea unui serviciu de transport public local de calatori care sa ofere o mai buna calitate, frecventa, siguranta, confort si accesibilitate si transformarea transportului public intr-o alternativa viabila la utilizarea masinilor private.

**Modernizarea si imbunatatirea serviciilor**

- Modernizarea si cresterea parcului auto prin care se asigura transportul calatorilor, in beneficiul acestora si al mediului inconjurator din aria de operare;
- Asigurarea dezvoltarii durabile si cresterea flexibilitatii companiei;

- Extinderea ariei de operare si diversificarea ofertei de servicii catre populatie;

- Imbunatatirea serviciului din punct de vedere al calitatii prin: reducerea timpilor de asteptare in statiile de autobuz, sporirea sigurantei in mijloacele de transport in comun, confort, punctualitate, curatenie, cresterea accesibilitatii spre mijloacele de transport public.

#### **Orientarea catre calatori/beneficiari**

- preocuparea permanenta pentru cresterea gradului de incredere al calatorilor si pentru asigurarea unei transparente legata de actiunile intreprinse

- informarea eficienta a calatorilor asupra traseelor si a orarului de mers a vehiculelor de transport public local, a tarifelor, a impactului asupra mediului inconjurator in comparatie cu autoturismele proprii

- fidelizarea calatorilor actuali prin cresterea calitatii serviciului: curatenie, confort, accesibilitate

- castigarea de noi clienti prin colaborarea cu companii private, prin atragerea unui numar mai mare de elevi

### **5.3. Buna guvernanta corporativa**

Directii de actiune:

- supraveghere si raportare cu privire la managementul activitatilor operationale si financiare ale societatii si a sistemelor de control intern;

- managementul riscului;

- stabilirea si implementarea unor politici de transparenta si comunicare;

-stabilirea si revizuirea politicilor de remunerare;

-indeplinirea indicatorilor de performanta rezultati din planul de administrare.

### **6. MASURI PENTRU INDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE**

- stabilirea unor masuri organizatorice interne: actualizare Regulament de organizare si functionare, regulament de ordine interioara, fise de post, contract colectiv de munca;

- pregatirea personalului si stabilirea criteriilor de performanta;

- implementarea si certificarea Manualului de politici si proceduri;

- realizarea unor studii economice pentru eficienta curselor efectuate;

- realizarea unui sistem de control si supracontrol al personalului de bord;

- implementarea unui sistem eficient de monitorizare in traseu;

- elaborarea unui sistem de mentenanta eficient pentru parcul auto existent;

- stabilirea unui plan de marketing de abordare a tuturor tipurilor de clienti; elevi, salariatii, pensionari, navetisti, societati comerciale, curse ocazionale pentru excursii scolare, ecumenice, etc.;

- amenajarea in sistem de parteneriat public-privat a unor statii de autobuz sau puncte informative pentru calator privind graficul de circulatie sau in scop publicitar;
- realizarea unui sondaj de opinie in randul calatorilor privind serviciul public de transport;
- imbunatatirea calitatii serviciilor pentru calatori: igienizare, curatenie, aspect civilizatat, respect, prin respectarea Regulamentului de Conduita;
- continuarea activitatii de inchiriere spatii publicitare proprii
- actualizarea site-ului de prezentare si informare [www.tucrmsarat.com](http://www.tucrmsarat.com).

## **7. SISTEME DE CALITATE**

Prin implementarea sistemului de management al mediului in conformitate cu SR EN ISO, se urmareste respectarea legislatiei privind protectia mediului. S.C. Transport Urban de Calatori S.A. isi propune sa imbunatateasca continuu performanta de mediu, sa instruiasca si sa constientizeze intregul personal astfel incat desfasurarea tuturor activitatilor sa contribuie la protejarea mediului incojurator si la utilizarea rationala a resurselor naturale.

### **Masuri:**

- **Imbunatatirea satisfactiei calatorilor prin:**
  - determinarea, intelegerea si satisfacerea cerintelor clientilor;
  - determinarea oportunitatilor de imbunatatire a serviciilor de transport public de calatori;
  - identificarea si analiza aspectelor interne si externe care sunt relevante pentru scopul si directia strategica a S.C. Transport Urban de Calatori S.A. si care influenteaza capacitatea de a realiza rezultatele programate;
  - promovarea imaginii S.C. Transport Urban de Calatori S.A.;
  - comunicarea catre publicul calator a informatiilor complete despre transportul public de calatori din municipiul Ramnicu Sarat;
  - asigurarea infrastructurii necesare pentru operarea proceselor si pentru obtinerea conformitatii serviciilor.
- **Reducerea numarului de reclamatii justificate ale calatorilor**
  - monitorizarea continua a reclamatilor privind executarea serviciului de transport public de calatori;
  - instruirea personalului.
- **Mentinerea functionalitatii site-ului societatii**
  - monitorizare zilnica;
  - interventie atunci cand este cazul.
- **Realizarea programelor de circulatie conform planificarilor**
  - planificare corespunzatoare a autobuzelor si a conducatorilor auto;

- urmarirea realizarii transportului public de calatori.
- **Protejarea mediului incojurator prin gestionarea corecta a deseurilor**
  - asigurarea infrastructurii necesare pentru colectarea selectiva la noul sediu;
  - instruiri cu personalul implicat, privind importanta colectarii selective a deseurilor;
  - incheierea de contracte privind predarea deseurilor catre firme de colectare autorizate.
- **Alinierea cu legislatia specifica SSM**
  - reanalizarea factorilor de risc;
  - urmarirea actualizarii instructionilor proprii specifice;
  - elaborarea planului de prevenire si protectie;
  - promovarea sanatatii si securitatii munci salariatilor;
  - indrumare, instruire a salariatilor.
- **Mentinerea certificarii in conformitate cu standardele de referinta adoptate**
  - efectuarea auditurilor interne conform planificarii;
  - imbunatatirea proceselor, analizarea si actualizarea indicatorilor acestora;
  - urmarirea actualizarii documentelor SMI;
  - mentinerea certificarii sistemelor SMI.

## **8. ESTIMARI FINANCIARE**

Conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public, incasarile din bilete si abonamente reprezinta principala sursa de venit.

Prin HCL nr. 110/25.04.2013 s-a avizat Caietul de sarcini si Regulamentul de transport public in municipiul Ramnicu Sarat.

In baza contractului de delegare care respecta prevederile Regulamentului UE 1370/2007 se poate aplica un sistem de subventionare, care se poate exemplifica astfel :

- O compensare pentru abonamente la pret redus pentru elevi, pensionari;
- Compensatii financiare pentru acoperirea cheltuielilor de exploatare.

### **Estimari generale**

Pentru o estimare operativa si financiara realista, in acest Plan de Administrare, care acopera anii 2020-2024 au fost acceptate urmatoarele presupuneri generale :

- S.C. Transport Urban de Calatori S.A. gestioneaza contractul de imprumut cu banca Tiriac Leasing si cu Banca Comerciala Romana (termene finale de rambursare fiind, in ambele situatii anul 2022 ) pentru achizitionarea de noi mijloace de transport;

- După încheierea unui nou Contract de delegare a serviciului de transport cu asociația de dezvoltare intercomunitară ATRAS, începând cu anul 2020 se poate accesa un nou credit pentru reînnoirea flotei;
- În baza proiectelor cuprinse în Planul de Mobilitate Urbana Durabilă pentru municipiul Râmnicu Sărat, Primăria Râmnicu Sărat va accesa fonduri europene nerambursabile pentru achiziții de autobuze ecologice.

### **Venituri**

Principala sursă a veniturilor proprii pentru S.C. Transport Urban de Calatori S.A. o constituie biletele și abonamentele. Acestea reprezintă aproximativ 75% din veniturile totale, diferența de aproximativ 25% fiind asigurată complementar prin efortul propriu al societății, în afara programului de operare, prin curse regulate și speciale.

### **Cheltuieli**

În costurile de funcționare ale S.C. Transport Urban de Calatori S.A. cea mai mare pondere o au cheltuielile materiale și cheltuielile cu salariile. Pe viitor se estimează creșterea costurilor financiare, amortizarea și cheltuielile materiale.

Din totalul cheltuielilor materiale, ponderea cea mai mare o detine consumul de carburanți aferent flotei de autobuze, flota suplimentată prin achiziționarea de autobuze second hand, implicit cu un consum mai mare decât mijloacele de transport noi.

Cheltuielile financiare (cheltuieli cu dobânda și cheltuieli cu diferența de curs valutar) sunt aferente, în principal, creditelor contractate de la banca Tiriac Leasing și Banca Comercială Română în 2017, respectiv 2018.

### **CONSILIUL DE ADMINISTRATIE :**

**STAN SORIN VALERIU – președinte**



**COMAN SORIN – membru**



**NEAȚĂ ANA – membru**



ANEXA NR. 2 LA  
HCL M.

ANEXA CU INDICATORII CHEIE DE PERFORMANTA PROPUSE DE CATRE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL S.C.  
TRANSPORT URBAN DE CALATORI S.A. RM. SARAT PENTRU PERIOADA 2020 - 2024

S.C. T.U.C. S.A.	INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA ADMINISTRATORII NEEEXECUTIVI					
	FINANCIARI			NEFINANCIARI		
	Venituri	Profitabilit	Cost	Flux de numerar	Satisfactia clientilor	Guvernanta corporativa
Indicator de performanta asociat Indicatorului cheie	Venit	Profit brut	Cheltuieli de exploatare	Creante	Chestionare tip de satisfactie a clientilor	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare
Formula de calcul indicator	Venituri din exploatare	Venit total-cheltuieli totale	Cheltuieli cu bunuri si servicii+ chelt. cu impozite, taxe + chelt. cu personalul + alte chelt de exploatare	Suma de bani datorata unei intreprinderi publice de clienti sal	(Nr. chestionare „f.oarte multumit”/numar total de chestionare)x100	(Suma punctelor raportate/suma punctelor de raportat)x100
U.M.indicator de performanta	mii lei	mii lei	mii lei	mii lei	%	%
Pondere acordata fiecarui indicator	10%	10%	10%	10%	10%	50%
Nivel indicator la data incheierii/rectificarii contractului de mandat	2200	-40	2240	44	84	100
Tinta indicator de performanta planificat pentru anul 2020	2000	7	1993	42	84	100
Tinta indicator de performanta planificat pentru anul 2021	2200	8	2192	41	85	100
Tinta indicator de performanta planificat pentru anul 2022	2400	8	2392	40	86	100
Tinta indicator de performanta planificat pentru anul 2023	2500	9	2491	38	87	100

Indicatorii - cheie de performanta, tintele si gradul de indplinire a ICP pot fi modificati, in conformitate cu art. 27 din Hotararea nr. 722/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a unor prevederi din OUG 109/2011 dupa cum urmeaza:

- forta majora
- alte cauze neimputabile administratorilor si care nu afecteaza realizarea obiectivelor si a tintelor stabilite pentru intregul mandat

Consiliul de administratie,  
Stan Sorin Valeriu - presedinte  
Coman Sorin - membru  
Neata Ana - membru