

P.10

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea organigramei si statului de functii ale
Administratiei Domeniului Public Rm.Sarat pentru anul 2020

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **31.03.2020**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.18456/13.03.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- raportul Biroului Resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.18746/16.03.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- propunerea organigramei și statului de funcții pentru anul 2020 înaintate de către Administrația Domeniului Public Rm.Sarat prin adresa nr.980/10.03.2020 înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sarat sub nr.17148/10.03.2020;
- adresa Instituției Prefectului - Județul Buzău nr.5132/12.04.2019 prin care Municipiului Rm.Sarat îi revin un număr maxim de 332 posturi;
- prevederile art.III din O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile anexei 8, cap.II, punctul IV « Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală » din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.38 din O.U.G nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile HCL nr. _____ privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2020 al Administrației Domeniului Public Rm.Sarat;
- prevederile art.41, alin.(1) și alin.(3), lit.c) din Legea nr.53/2003-Codul Muncii
- prevederile HCL nr.56/27.02.2020 privind alegerea prezidentului de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru ședințele din lunile martie 2020- mai 2020;
- prevederile art.5, lit.m) și n), art.129, alin.(2), lit.a), alin.(3), lit.c), alin.(7), lit.n), respectiv prevederile art.240 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) și ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba organigrama **Administratiei Domeniului Public Rm.Sarat**, pentru anul 2020, conform anexei nr.1.

Art.2. Se aproba statul de functii al **Administratiei Domeniului Public Rm.Sarat**, pentru anul 2020, conform anexei nr.2.

Anexele nr.1 si 2 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Orice alte dispozitii contrare prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Biroul Resurse umane si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat in stransa corelare cu raspunderea administrativa si cu principiile raspunderii administrative conform competentelor celor implicati in raspunderea aferentă actelor administrative, respectiv Administratia Domeniului Public Rm.Sarat.

Art.5. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 31.03.2020, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Ionescu Stefan**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 31.03.2020**



ROMÂNIA



CERT SYSTEMS
AMG-O.C.
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947

Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.18456/13.03.2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Administrației Domeniului Public Rm.Sărat pentru anul 2020

În conformitate cu prevederile art.129, alin. (3), lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căreia: „*Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora*”, precum și cu prevederile art.38 din O.U.G nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art.III din O.U.G nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Raportat la dispozițiile anexei 8, cap.II, punctul IV « Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală » din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Fata de considerentele anterior menționate, în baza prevederilor art.136, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Administrației Domeniului Public Rm.Sărat pentru anul 2020, în conformitate cu prevederile legale, cu propunerile înaintate de către această instituție (adresa nr.980/10.03.2020 înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sarat sub nr.17148/10.03.2020) și pe baza Raportului întocmit de Biroul Resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sărat.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbatere si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Administratiei Domeniului Public Rm.Sărat pentru anul 2020, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(3) lit.c) coroborat cu alin.(7), lit.n) din actul normativ anterior mentionat.

Inițiator,
Primarul Municipiului Rm.Sărat,
Cîrjan Sorin-Valentin





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web site: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. 18746/16.03.2020

Aprob,
Primar,
Cirjan Sorin Valentin

**RAPORT DE SPECIALITATE,
privind aprobarea organigramei si statului de functii
ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat, pentru anul 2020**

Avand in vedere:

- proiectul Organigramei si Statului de functii ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat, inaintate prin adresa nr.980/10.03.2020, inregistrata la Primaria mun.Ramnicu Sarat cu nr. 17148/10.03.2020;
- Proiectul de hotarare nr._____/_____2020 privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat, pentru anul 2020;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr.18456/13.03.2020, privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sarat, pentru anul 2020;
- adresa Institutiei Prefectului judetului Buzau nr.5132/2019 prin care se precizeaza ca Municipiului Ramnicu Sarat ii revine un numar maxim de 332 posturi;
- prevederile art.III din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- prevederile art.41 alin.(1) si (3) lit.c) din Legea nr.53/2003 – Codul muncii;
- prevederile art.38 din O.U.G. nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile anexei VIII, cap.II, punctul IV “Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala, Salarii de baza pentru functii de specialitate” din Legea nr.153/2017 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice;
- dispozitiile art.136 alin.8 din O.U.G. nr.57/2019, Codul Administrativ; si in temeiul art.129 alin.(3) lit.c), alin.(7) lit.n) coroborat cu art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G.nr.57/2019 – Codul Administrativ, conform caruia Consiliul local aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii (...) ale institutiilor publice de interes public local, (...) si asigura cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, **propunem spre aprobare organigrama si statul de functii pentru anul 2020 ale Administratiei Domeniului Public Ramnicu Sărat, conform anexelor nr. 1 si 2.**

**Biroul Resurse umane,
si indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate.
sef birou, Horohai Georgiana**



ROMÂNIA



Administrația Domeniului Public Municipiul Râmnicu Sărat

Adresă: Str. Armoniei, nr. 58 BIS, Tel.: 0238.563.032, E-mail: adporas@yahoo.com

Numar inregistrare 980/10.03.2020



Către,

**U.A.T. Râmnicu Sărat
Biroul Resurse Umane**

Va inaintam spre analiza si aprobare proiectul Organigramei si al Statului de Functii al institutiei pentru anul 2020, in vederea aprobarii de catre Consiliul Local al municipiului Rm.Sarat.

Pentru o mai buna desfasurare a activitatii in cadrul compartimentului Cimitir in ceea ce priveste intocmirea documentelor (acte de concesiune, contracte de concesiune), incasarea taxelor precum si tinerea evidentei computerizate a loturilor de veci, tinand seama ca numarul loturilor de veci in concesiune se extinde de la an la an, rata mortalitatii este in crestere, de asemenea contractele de concesiune pe perioada de 25 ani expira incepand cu anul 2020, solicitam transformarea functiei contractuale de executie, vacante, de inspector de specialitate gradul IA, nivel studii superioare, din cadrul compartimentului Sanatate, securitate in munca, Situatii de urgenta, Protectia Mediului in functia de executie de referent casier, treapta IA, nivel studii medii, in cadrul compartimentului Cimitir.

Prin aceasta modificare venim in sprijinul cetatenilor care se adreseaza cu diverse solicitari acestui compartiment si care vor fi solutionate mult mai repede, activitatea de incasare a taxelor revenind postului nou creat, cunoscut fiind faptul ca administratorul participa la inhumari deshumari si alte activitati in cadrul cimitirului. Deasemenea solicitam desfiintarea functiei contractuale de executie, de inspector de specialitate, gradul IA, nivel studii superioare din cadrul compartimentului Relatii cu publicul si Administrativ, intrucat postul este vacant din anul 2016, iar atributiile de serviciu specifice au fost preluate si duse la indeplinire de catre conducatorii directi ai locurilor de munca, cu avizul conducerii unitatii.

Director,
ing. Manolache Sorin Daniel

Red. 2Ex.S.G.

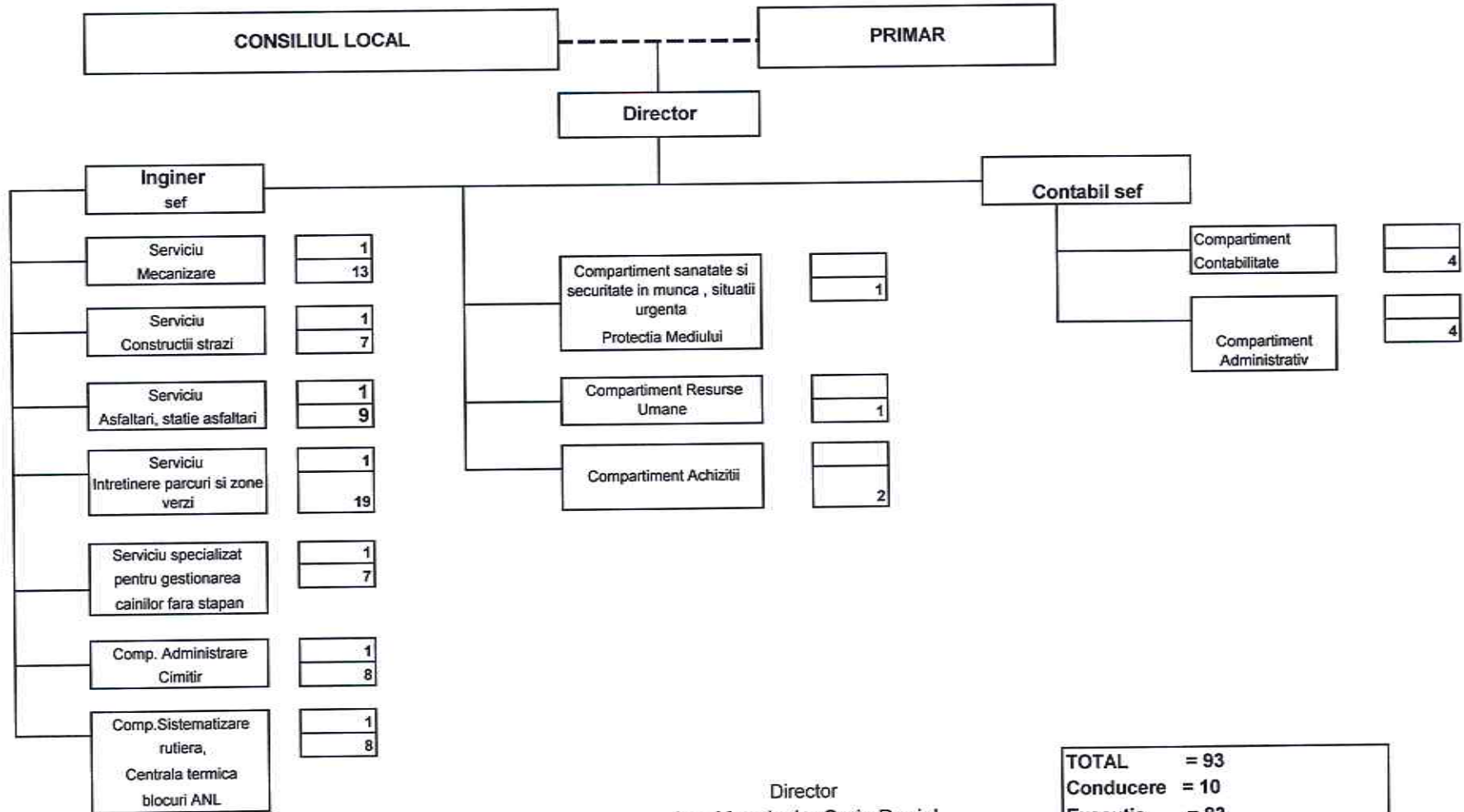


Comp. Resurse umane,
Stefan Georgeta

ANEXA NR. 1 LA
HCL NR. _____

Administratia Domeniului Public Ramnicu Sarat

ORGANIGRAMA ANUL 2020



Director
ing. Manolache Sorin Daniel



TOTAL	= 93
Conducere	= 10
Executie	= 83

**Administratia Domeniului Public**

Rm. Sarat, str. Armoniei, nr.58 Bis

Cod fiscal: 2406901

Fax /E-mail 0238/563032, adporas@yahoo.comTINERET NR. 2
LA HOL ME. _____**Stat de Functii
pentru anul 2020**

Nr. crt.	Structura	Functia contractuala		Gradul/ Treapta Prof.	Nivelul studiilor	Numar posturi
		De conducere	De executie			
1.	Director	De conducere		Gradul II	S	1 post vacant
2.	Inginer sef	De conducere		Gradul II	S	1
3.	Contabil Sef	De conducere		Gradul II	S	1
4.	Serviciu Mecanizare					14
5.	Sef serviciu Mecanizare	De conducere		Gr. II	S	1
6.	Muncitor calificat Sofer		De executie		M,G	4
8.	Muncitor calificat Rutierist		De executie		M.G.	4
9.	Muncitor calificat Mecanic utilaj		De executie		M,G	5
10.	Serviciu Constructii strazi					8
11.	Sef serviciu Constructii strazi	De conducere		Gr. II	S	1 post vacant
12.	Muncitor calificat Pavator- bordurar		De executie		G	1
13.	Muncitor calificat Betonist		De executie		G	1
14.	Muncitor calificat Operator		De executie		G	1
15.	Muncitor necalificat		De executie		G	4
16.	Serviciu Asfaltari, statie asfaltari					10
17.	Sef serviciu Asfaltari, statie asfaltari	De conducere		Gr.II	S	1
18.	Muncitor calificat Asfaltator		De executie		G	1
19.	Muncitor calificat Lacatus mecanic		De executie		G	2
20.	Muncitor necalificat		De executie		G	6

21.	Serviciu Intretinere parcuri si zone verzi					20
22.	Sef serviciu Intretinere parcuri si zone verzi	De conducere		Gr. II	S	1
23.	Maistru		De executie	Tr.II	M	1
24.	Muncitor calific. –resp. L416		De executie		M	2
25.	Muncitor necalificat		De executie		G	16
26.	Serviciu specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan					8
27.	Sef serviciu gestionarea cainilor fara stapan	De conducere		II	S	1
28.	Tehnician veterinar		De executie		M	1
29.	Ingrijitor caini in adapost		De executie		G	2
30.	Prinzator caini		De executie		G	3
31.	Sofer		De executie		G	1
32.	Compartiment administrare cimitir					9
33.	Sef formatie muncitori administrare cimitir	De conducere		Tr. II	M	1
34.	Referent – casier		De executie	Tr.IA	M	1
35.	Muncitor necalificat (gropar)		De executie		G	7
36.	Compartiment Sistematizare rutiera, centrala termica blocuri ANL					9
37.	Sef formatie compartiment sistematizare rutiera, centrala termica blocuri ANL	De conducere		Tr. II	M	1 post vacant
38.	Muncitor calificat Vopsitor		De executie		M, G	2
39.	Muncitor calificat Electrician		De executie		M	1
40.	Muncitor calificat Mecanic auto		De executie		M	1
41.	Muncitor calificat Instalator		De executie		M	1
42.	Muncitor calificat Fochist		De executie		M	2
43.	Muncitor calificat sudor		De executie		M,G.	1
44.	Compartiment Sanatate, securitate in munca, Situatii de Urgenta, Protectia Mediului.					1

45.	Inspector de specialitate		De executie	Gr.II	S	1
46.	Compartiment Resurse Umane					1
47.	Referent		De executie	Tr. IA	M	1
48.	Compartiment Achizitii					2
49.	Inspector de specialitate		De executie	Gr.IA	S	2
50.	Compartiment Contabilitate					4
51.	Inspector de specialitate (economist)		De executie	Gr.IA	S	1
52.	Inspector de specialitate		De executie	Gr. II	S	1
53.	Referent (Contabil)		De executie	Tr. IA	M	1
54.	Referent casier		De executie	Tr. IA	M	1
55.	Compartiment Administrativ					4
56.	Agent Paza		De executie		M, G	4
57.	Numar total functii contractuale de conducere/ executie	10	83			
58.	Numar total functii in institutie					93

Director,
Ing. Manolache Sorin Daniel

Compartiment Resurse Umane,
Stefan Georgeta





PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
RÂMNICU SĂRAT - SECRETARIAT
Intrare nr. 345.....
ziua 12 luna 04... anul 2019



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BUZĂU
Serviciul controlul legalității, al aplicării actelor normative,
contencios administrativ, aplicarea apostilei și relații cu autoritățile locale

Nr.5132/12.04.2019

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT
- În atenția domnului Primar Cîrjan Sorin-Valentin -

În conformitate cu dispozițiile Ordinului nr. 1360/2019 al Viceprim-ministrului, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, vă informăm că numărul maxim de posturi pentru anul 2019, la nivelul unității administrativ-teritoriale pe care o conduceți, raportat la numărul de locuitori, este de 264, la care se adaugă suplimentar un număr de 68 posturi în temeiul pct. 2-6 din Anexa nr. I la O.U.G. nr. 63/2010, după cum urmează:

- 14 posturi în cadrul Serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, cu sau fără personalitate juridică;
- 40 posturi în cadrul Serviciului public de poliție locală, cu sau fără personalitate juridică;
- 5 posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, numai pentru perioada implementării proiectelor;
- 8 posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd, ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare, înființarea unor posturi;
- 1 posturi pentru șoferi de microbuze sau autobuze școlare permise în baza O.U.G. nr. 115/2011.

Totodată, vă aducem la cunoștință că autoritățile administrației publice locale și persoanele din instituțiile publice locale care îndeplinesc atribuțiile de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a drepturilor salariale răspund disciplinar, administrativ, contravențional, civil, patrimonial sau penal, după caz, de nerespectarea prevederilor alin. (1)-(3) și (5) ale art. III din O.U.G. nr. 63/2010.

Nu în ultimul rând, vă reamintim că, potrivit dispozițiilor art. 38 din O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, în perioada 2019-2021, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.

Cu deosebită considerație,

PREFECT
Carmen - Adriana Ichim

