

### PROIECT DE HOTARARE

#### **privind aprobarea Planului de actiuni si lucrari de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de munca prestate lunar de catre persoanele majore apte de munca din familia beneficiara de ajutor social**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de 19.02.2021;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.85125/09.02.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Compartimentului Contencios Administrativ și Juridic din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.85434/10.02.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- adresa nr.495/02.02.2021 a Administrației Domeniului Public Rm.Sarat, înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Rm.Sarat sub nr.84467/05.02.2021, însoțită de planul de actiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 (proiect), în vederea aplicării prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.6, alin.(2), alin.(7), alin.(8) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.28, alin.(1) și alin.(3) din Anexa la H.G nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;
- prevederile HCL nr.22/28.01.2021 privind alegerea prezidentului de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru ședințele din lunile februarie 2021– aprilie 2021;
- prevederile art.5, lit.m) și n), art.129, alin.(1), alin.(2), lit.d) și alin.(7), lit.b) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) și ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aproba Planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm.Sarat prin Administrația Domeniului Public, respectiv prin Direcția de Asistență Socială Rm.Sarat, instituții care vor implementa prevederile prezentei hotărâri prin proceduri interne de lucru.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 19.02.2021, cu respectarea prevederilor art.139 alin.1 (majoritate simplă) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ abțineri și \_\_\_\_\_ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și \_\_\_\_\_ consilieri locali prezenți.**

**Inițiator,  
Primar,  
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Florian Nicolae**

**Avizat,  
Secretar general,  
Vagyas-Davidolu Manuela**

**Nr. \_\_\_\_\_  
Rm.Sărat 19.02.2021**



# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG-O.C.**  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

---

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. Inregistrare ANSPDCP: 20680

---

**NR. 85125/09.02.2021**

**PRIMARUL MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT**

### **REFERAT DE APROBARE**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social***

În conformitate cu dispozițiile art. 129 alin. (2), lit. d) și alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, autoritatea deliberativă exercita atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local, asigurând, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială.

Prezentul demers are în vedere adresa nr. 495/02.02.2021 a Administrației Domeniului Public Râmnicu Sărat, înregistrată la sediul instituției noastre sub nr. 84467/05.02.2021, prin care înaintează, în vederea aprobării, Planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 în vederea aplicării Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, raportat la prevederile legale referitoare la obligativitatea prestării orelor de muncă de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social reglementate de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, precum și prevederile H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.

Reținând prevederile art. 6 alin. (7) și alin. (8) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, ce statuează:

*„Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin. (2), să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.*

*Primarul are obligația să afișeze planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la alin. (7), lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.”;*

Tinând seama de dispozițiile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, înaintez Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre dezbatere și aprobare, proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social.

**Inițiator,  
Primarul Municipiului Râmnicu Sărat,  
Cîrjan Sorin-Valentin**





# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG-O.C.**  
0930400567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

### COMPARTIMENT CONȚENCIOS ADMINISTRATIV ȘI JURIDIC

Nr. 85434/10.02.2021

APROBAT:  
PRIMAR,  
**CÎRJAN SORIN-VALENTIN**



#### **RAPORT DE SPECIALITATE**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social***

În conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

Orele de muncă se calculează proporțional cu quantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

#### **Având în vedere:**

- prevederile art. 6, alin. (2) și alin. (7) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 28 alin. 1 și 3 din H.G. nr. 50/2011 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001, potrivit cărora:

„Art. 6

(2) Pentru sumele acordate ca ajutor social, conform prevederilor prezentei legi, una sau mai multe persoane majore apte de muncă, raportat la cuantumul ajutorului social din familia beneficiară, au obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

(7) Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin. (2), să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Art.28

(1) Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

(3) Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local și poate fi reactualizat pe parcursul anului.”;

- adresa nr. 495/02.02.2021 emisă de Administrația Domeniului Public Râmnicu Sărat și înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat sub nr. 84467/05.02.2021 prin care înaintează, spre aprobare, Planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 în vederea aplicării Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat (în proiect);

Raportat la domeniul de competență al Consiliului local conform prevederilor art. 129 alin. (2), lit. d) și alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ce stipulează că autoritatea deliberativă exercită atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local, asigurând, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

**În temetul** dispozițiilor art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**Propunem** spre analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social.

**Compartiment Contencios Administrativ și Juridic,  
Consilier juridic superior, Corbu Alina-Giorgiana**



ROMÂNIA



**Administrația Domeniului Public  
Municipiul Râmnicu Sărat**

Adresă: Str. Armoniei, nr. 58 BÎȘ, Tel.: 0238.563.032, E-mail: adperas@yahoo.com

Nr. 495, 02.02.2021

Catre,  
UAT RAMNICU SARAT  
Str. N. Balcescu, nr. 1  
Loc. Ramnicu Sarat, jud. Buzau  
Tel. 0238/561947



Referitor la: Plan de actiune si lucrari de interes local pe anul 2021

Prin prezenta va transmitem alaturat spre analiza si aprobare, "Planul de actiuni si lucrari de interes local pe anul 2021 in vederea aplicarii Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare.

DIRECTOR  
Ing. MANOLACHE SORIN



Întocmit,  
Sef Serviciu Intretinere  
Parcuri si Zone Verzi  
Ing. Manolache Otilia



R O M Â N I A

Administrația Domeniului Public  
Municipiul Râmnicu Sărat



Adresă: Str. Armoniei, nr. 58 BIS, Tel.: 0238.563.032, E-mail: adporas@yahoo.com

Nr. 495/02.02.2021

VIZAT  
CONSILIUL LOCAL  
al municipiului Rm. Sarat

PLAN DE ACTIUNI SI LUCRARI DE INTERES LOCAL PE ANUL 2021  
IN VEDEREA APLICARII LEGII NR. 416/2001, PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT  
CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIOARE

Nr. crt	Obiectiv	Actiuni si masuri intreprinse	Termen de realizare	Numar total de ore lunar	Resurse	Responsabil
1	Lucrari de intretinere a zonei centrale a municipiului Ramnicu Sarat ( Cartier Victoriei)	Parcurgerea suprafetelor de spatii verzi si strangerea cu grebla si mana, precum si colectarea in saci a diferitelor materiale: hartie, PET-uri, crengi si alte deseuri existente	Permanent	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
2	Lucrari de intretinere a principalelor artere rutiere aflate pe raza municipiului Ramnicu Sarat (bld. Eroilor, Str. Industriilor si str. Sava Rosescu, Str. Stadionului, DN2E85)	Curatarea si inlaturarea stratului de noroi de pe strazile municipiului, incarcat in auto (pamant si resturi vegetale)	Permanent	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
3	Lucrari de intretinere si curatare a santurilor (bld. Eroilor, str. Modestiei, sos. Podgoriei)	Strangerea deseurilor din santuri incarcat in auto (pamant, resturi vegetale, etc..)	Permanent	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
4	Lucrari de curatare manuala a albiilor paraului Oreavu si a raului Ramnic (de la podet lana la ITSAIA)	Indepartarea gunoaielor si colectarea lor (PET-uri, pungi de plastic, ambalaje, etc.) Incarcat in auto - resturi vegetale, etc.	In functie de conditiile meteo	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian





# ROMÂNIA



## Administrația Domeniului Public Municipiul Râmnicu Sărat

Adresă: Str. Armoniei, nr. 58 BIS, Tel.: 0238.563.032, E-mail: adporas@yahoo.com

5	Intretinerea spatiilor verzi si a aleilor pietonale, locurilor de joaca din cartierele de blocuri ale municipiului Ramnicu Sarat	Indeprtarea resturilor vegetale, a gunoaielor necontrolate din spatiilor verzi si a locurilor de joaca Incarcat in auto - pamant, resturi vegetale, etc..	Permanent	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
6	Intretinerea Parculu central	Degajarea terenului de frunze si crengi si stranagerea lor in gramezi . Incarcat in auto - resturi vegetale, etc.	Toamana si Primavara	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
7	Lucrari de igienizare si intretinere a cimitirului Etemitatea	Indeprtarea maracinisiului, a resturilor vegetale, maturat alei. Incarcat in auto - pamant, resturi vegetale, etc..	La nevoie	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
8	Intretinerea in sezonul rece a arterelor din municipiul Ramnicu Sarat	Indeprtarea zapezii cu mijloace manuale, sparat gheata, curatarea rigolelor de zapada de pe arterele municipiului Incarcat in auto - zapada	Lunile : 1, 2, 3	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
9	Igienizarea cartierelor marginase ale municipiului	Curatarea si indeprtarea startului de noroi, maturat manual si adunat gunoiul necontrolat. Incarcat in auto - pamant, resturi, etc.	La nevoie	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian
10	Alte activitati de interes si utilitate publica	Diferite activitati de intretinere si reparatii survenite in urma unor fenomene meteo, situatii de urgenta.	Interventii ocazionale	Conform Anexei nr. 11, Legea 416/2001	Beneficiarii Legii 416/2001	Nicolae Emilian

DIRECTOR  
Ing. MANOLACHE SORIN



Întocmit,  
Sef Serviciu Intretinere  
Parcuri si Zone Verzi  
Ing. Manolache Otilia