

P/12

PROIECT DE HOTARARE
privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale
Primariei Municipiului Rm.Sarat

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **28.01.2021**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.79611/18.01.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Biroului Resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.80485/21.01.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii, (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile HCL nr.62/31.03.2020 privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru anul 2020 ale Primăriei Municipiului Rm.Sarat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile HCL nr.61/31.03.2020 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Primăriei Municipiului Rm.Sarat pe anul 2020, cu modificările ulterioare;
- prevederile art.38 din O.U.G nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.XVI, alin.(2) din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.13/2011 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- adresa Institutiei Prefectului județul Buzău nr.5132/12.04.2019 prin care Municipiului Rm.Sarat îi revin un număr de 332 posturi;
- prevederile Notei din Anexa nr.VIII, cap.II, lit.A, pct.IV « Nomenclatorul și ierarhia funcțiilor din administrația publică locală –Salarii de bază pentru funcții de

specialitate » din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;

- prevederile HCL nr.237/16.11.2020 privind alegerea prezidentului de ședință al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru ședințele din lunile noiembrie 2020– ianuarie 2021;

- prevederile art.158, art.370, art.391, alin.(3), art.405, art.539, lit.c), art.544, alin.(1), lit.j), art.545, alin.(1) și art.546, lit.l) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

- prevederile art.129, alin.(3), lit.c) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) și ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba modificarea organigramei și statului de funcții ale **Primăriei Municipiului Rm.Sarat**, după cum urmează:

- se desființează funcția contractuală, vacanță de portar, treaptă I din cadrul Compartimentului Administrativ-Serviciul Urbanism;

- se înființează Cabinetul viceprimarului care cuprinde o funcție contractuală de referent, treaptă IA.

Art.2. (1) Modificările propuse sunt prezentate în anexa nr.1 și anexa nr.2 și se realizează cu menținerea numărului de personal aprobat pentru anul 2020 în cadrul Primăriei Municipiului Rm.Sarat și cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate,

(2) Anexa nr.1 și anexa nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. HCL nr.62/31.03.2020 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale Primăriei Municipiului Rm.Sarat, cu modificările și completările ulterioare, se va modifica în mod corespunzător având în vedere prevederile art.1.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul municipiului Rm.Sarat prin Biroul Resurse umane și îndrumarea și sprijinirea unităților de sănătate din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat.

Art.5. Prezenta hotărâre se aduce la cunostința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Institutiei Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 28.01.2021, cu respectarea prevederilor art.139 alin.1 (majoritate simplă) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Ionescu Stefan**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 28.01.2021**



ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,
Web site: www.primariermsarat.ro

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. inregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.79611/18.01.2021

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat

In conformitate cu prevederile art.129 alin.(3) lit.c) din O.U.G.nr.57/2019 - Codul Administrativ, Consiliul local aproba in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea statului de functii al aparatului de specialitate al primarului.

Avand in vedere cele precizate de mai sus, si prevederile art.158, art.370, art.391 alin.(3), art.405, art.539 lit.c), art.544 alin.(1) lit.j), art.545, alin.(1) si art.546 lit.l) din O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ, potrivit carora:

- I. *"Primarii și viceprimarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului", în condițiile prevăzute de lege.*
- II. *Structura de posturi se stabilește pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), precum și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art. 382.*
- III. "Numărul maxim de posturi din cadrul cabinetului, respectiv cancelariei este:
(...) 1) un post pentru cabinetele viceprimarilor comunelor, orașelor și municipiilor
(...),

inities prezentul proiect de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat, astfel:

- desfiintarea functiei contractuale, vacante de portar, treapta I din cadrul Compartimentului Administrativ - Serviciul Urbanism;
- infiintarea Cabinetului viceprimarului care este organizat si functioneaza ca un compartiment distinct ce cuprinde o functiei contractuala de referent, treapta IA. Postul are caracter determinat, rolul personalului contractual care-l ocupa este acela de a-l sprijini pe alesul local in realizarea activitatilor direct rezultate din atributiile care ii revin.

**Primar,
Sorin Valentin CIRJAN**





ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,
Web site: www.primariermsarat.ro

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro

Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.80485/21.01.2021

Aprob,
Primar,
Sorin Valentin CIRJAN



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat

Analizand:

- Proiectul de hotarare nr. _____ / _____ 2021, privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat;
- Referatul de aprobare a Proiectului de hotarare nr.79611/18.01.2021, privind aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat;
- dispozitiile Hotaririi Consiliului local nr 62/2020 privind aprobarea organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.38 din OUG nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificarile si completarile ulterioare, potrivit carora *“În perioada 2019-2021, numărul maxim de posturi care se finanțează din fonduri publice, pentru instituțiile și autoritățile publice, indiferent de modul de finanțare și subordonare, se stabilește de către ordonatorii de credite astfel încât să se asigure plata integrală a drepturilor de natură salarială acordate în condițiile legii, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget.”*
- prevederile art.XVI alin.(2) din Legea nr.161/2003, cu modificarile si completarile ulterioare, de prevederile Legii nr.13 privind aprobarea OUG 63/2010, pentru modificarea si completarea Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, precum si de adresa Institutiei Prefectului judetului Buzau nr.5132/12.04.2019, prin care Municipiului Ramnicu Sarat ii revin un numar de 332 posturi;
- prevederile art.158, art.370, 391 alin.(3), art.405, art.539 lit.c), art.544 alin.(1) lit.j), art.545, alin.(1) si art.546 lit.l) din O.U.G. nr.57/2019 – Codul administrativ, in baza carora *“Structura de posturi se stabilește pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), precum și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art. 382.”*

“Primarii și viceprimarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor și ai sectoarelor municipiului București pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate,

cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului, în condițiile prevăzute de lege. Numarul posturilor din structura cabinetului viceprimarului este de un post.

- prevederile Notei din Anexa nr.VIII cap.II lit.A pct.IV "Nomenclatorul si ierarhia functiilor din administratia publica locala - Salarii de baza pentru functii de specialitate" din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- dispozitiile art.136 alin.(8) din O.U.G.nr.57/2019 - Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

si in temeiul prevederilor art.129 alin.(3) lit.c) din O.U.G.nr.57/2019, conform carora Consiliul local aproba in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local, (...)", **propunem aprobarea modificarii organigramei si statului de functii ale Primariei municipiului Ramnicu Sarat astfel:**

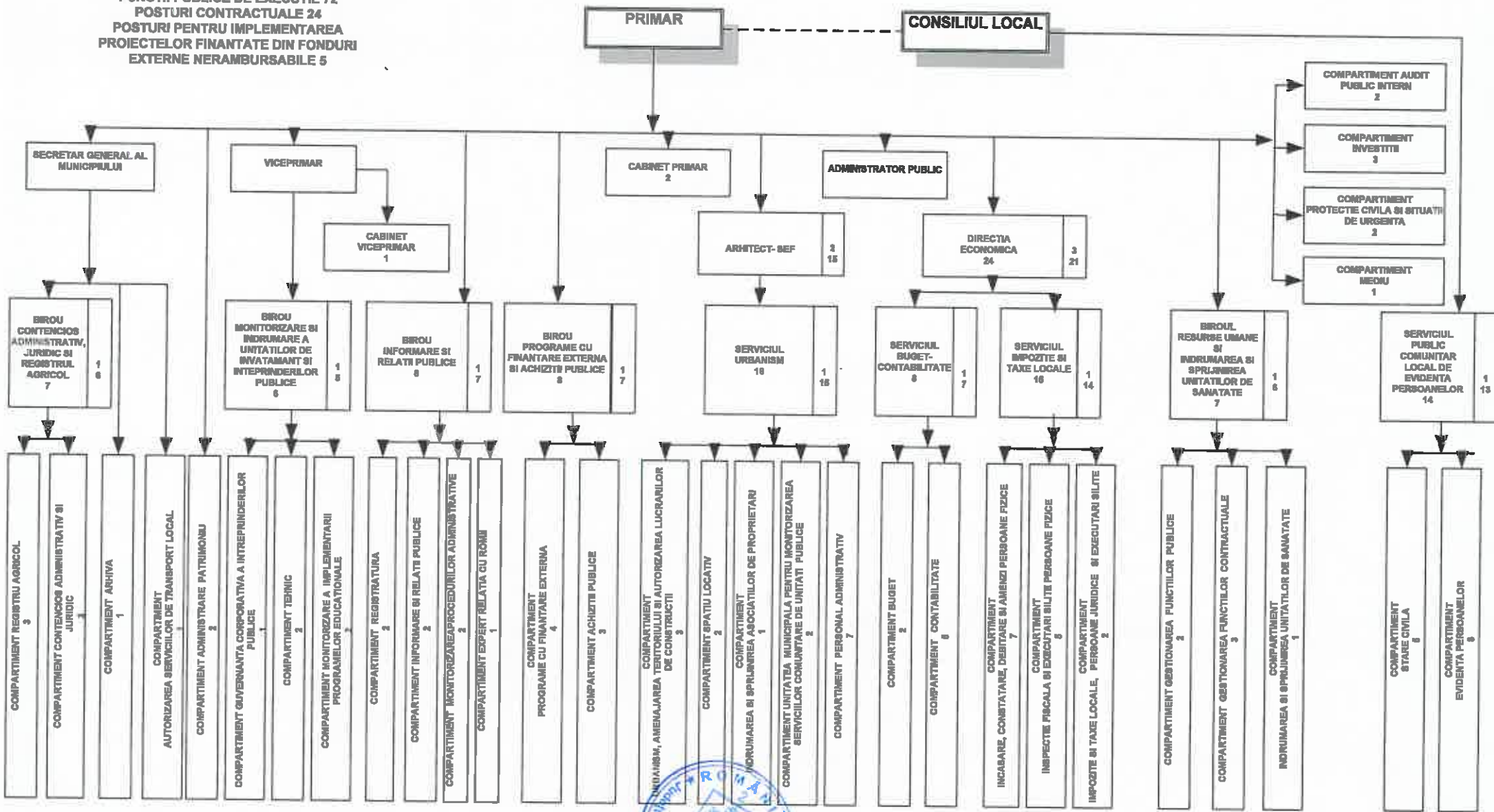
- desfiintarea functiei contractuale, vacante de portar, treapta I din cadrul Compartimentului Administrativ - Serviciul Urbanism;
- infiintarea Cabinetului viceprimarului care este organizat si functioneaza ca un compartiment distinct ce cuprinde o functiei contractuala de referent, treapta IA. Postul are caracter determinat, rolul personalului contractual care-l ocupa este acela de a-l sprijini pe alesul local in realizarea activitatilor direct rezultate din atributiile care ii revin;

Mentionam ca numarul posturilor din cadrul Primariei muicipiului Ramnicu Sarat este acelasi cu cel din anul 2020.

**Biroul Resurse umane,
indrumarea si sprijinirea unitatilor de sanatate.
sef birou, Horohai Georgiana**



CONSILIERI LOCALI 18
DEMNETARI 2
FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE 12
FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE 72
POSTURI CONTRACTUALE 24
POSTURI PENTRU IMPLEMENTAREA
PROIECTELOR FINANTATE DIN FONDURI
EXTERNE NERAMBURSABILE 5



PRIMAR
SORIN VALENTIN CIRJAN



ROMÂNIA
MUNICIPIUL RÂMNICU - SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat,
Web site: www.primariermsarat.ro

Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. Inregistrare ANSPDCP: 20680

**STAT DE FUNCTII
al Primariei Municipiului Ramnicu Sarat**

	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNTATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul st utililor	Funcția contractuală		Grad/ Treapta profesionala	Nivelul studiilor
			inalt functionar public	de conducere	de executie				de conducere	de executie		
1.	L	Primar										
2.	I.A.	Viceprimar										
3.	L.B.								Administrator public			S
L.C. Secretar general al municipiului												
4				Secretar general al municipiului		II	S					
L.C.a. Biroul Contencios Administrativ, Juridic si Registrul Agricol												
5	Vacant			Sef birou		II	S					
L.C.a (1) Compartimentul Registrul Agricol												
6					Consilier	I	superior	S				
7	Vacant				Consilier	I	principal	S				
8					Referent	III	superior	M				
L.C.a (2) Compartimentul Contencios Administrativ si Juridic												
9					Consilier juridic	I	superior	S				
10					Consilier juridic	I	superior	S				

11					Consilier juridic	I	principal	S					
I.C.b. Compartimentul Arhiva													
12											Functionar arhivar	M	
I.C.d. Compartimentul Autorizarea Serviciilor de Transport Local													
13					Consilier	I	superior	S					
I.A. a. Biroul Monitorizare si Indrumare a Unitatilor de Invatamant si Intreprinderilor Publice													
14				Sef birou			II	S					
I.A. a. (1) Compartimentul Tehnic													
15	Vacant				Consilier	I	superior	S					
16	Vacant										Consilier	IA	S
I.A. a. (2) Compartimentul Monitorizare a Implementarii Programelor Educationale													
17					Consilier	I	superior	S					
18	Vacant				Consilier	I	asistent	S					
I. A.a.(3) Compartimentul Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice													
19					Consilier	I	superior	S					
I.D.Biroul Informare si Relatii Publice													
20				Sef birou			II	S					
I.D.(1) Compartimentul Registratura													
21					Referent	III	superior	M					
22					Referent	III	superior	M					
I.D.(2) Compartimentul Informare si Relatii Publice													
23	Temporar vacant				Consilier	I	asistent	S					
24					Referent	III	asistent	M					
I. D.(3) Compartimentul Monitorizarea Procedurilor Administrative													
25					Consilier	I	superior	S					
26	Vacant				Consilier	I	principal	S					
I.D.(4) Compartimentul Expert Relatia cu Romii													
27					Referent de specialitate	II	superior	SSD					
I.E. Biroul Programe cu Finantare Externa si Achizitii Publice													
28	Vacant			Sef birou			II	S					

51											Sofer	I	M
52	Vacant										Sofer microbuz	I	M
I.G. Directia Economica													
53	Vacant			Director Executiv			II	S					
I.G.a.Serviciul Buget-Contabilitate													
54				Sef serviciu			II	S					
I.G.a.(1) Compartimentul Buget													
55					Consilier	I	superior	S					
56					Consilier	I	superior	S					
I.G.a.(2) Compartimentul Contabilitate													
57					Consilier	I	superior	S					
58					Consilier	I	superior	S					
59					Referent	III	superior	M					
60													
61											Casier Administrator	I I	M M
I.G.b.Serviciul Impozite si Taxe Locale													
62				Sef serviciu			II	S					
I.G.b.(1) Compartimentul Incasare, Constatate, Debitare si Amenzi Persoane Fizice													
63					Consilier	I	superior	S					
64					Consilier	I	superior	S					
65					Consilier	I	superior	S					
66					Consilier	I	asistent	S					
67					Consilier	I	asistent	S					
68					Referent	III	superior	M					
69					Referent	III	superior	M					
I.G.b (2) Compartimentul Inspectie Fiscala si Executari Silite Persoane Fizice													
70					Consilier juridic	I	principal	S					
71					Consilier	I	principal	S					
72					Consilier	I	principal	S					
73					Consilier	I	asistent	S					
74					Consilier	I	asistent	S					
I.G.b (3) Compartimentul Impozite si Taxe Locale Persoane Juridice si Executari Silite													
75					Consilier	I	superior	S					
76					Consilier	I	asistent	S					
I.H. Biroul Resurse Umane si Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor													

de Sanatate											
77			Sef birou			II	S				
I.H.a. Compartimentul Gestionarea Functiilor Publice											
78			Consilier	I	superior	S					
79			Referent	III	superior	M					
I.H.b. Compartimentul Gestionarea Functiilor Contractuale											
80	Vacant		Consilier	I	superior	S					
81											
82								Referent	IA	M	
								Secretar-dctilograf	IA	M	
I.H.c. Compartimentul Indrumarea si Sprijinirea Unitatilor de Sanatate											
83			Consilier	I	superior	S					
L.I. Compartimentul Investitii											
84			Consilier	I	superior	S					
85											
86								Consilier	IA	S	
								Referent	IA	SSD	
L.J.Comprtiment Audit Public Intern											
87	Vacant		Auditor	I	superior	S					
88	Vacant		Auditor	I	principal	S					
L.K. Compartimentul Protectie Civila si Situatii de Urgenta											
89			Consilier	I	superior	S					
90								Consilier	II	S	
L.L. Compartimentul Administrare Patrimoniu											
91			Consilier	I	superior	S					
92								Administrator	I	M	
L.M. Compartiment Mediu											
93	Vacant		Consilier	I	superior	S					
L.N.Cabinet Primar											
94	Vacant							Consilier	IA	S	
95								Referent	IA	SSD	
L.O.Cabinet Viceprimar											
96	Vacant							Referent	IA	M	
I.P. Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor											
97			Sef serviciu			II	S				
I.P.a. Compartimentul Evidenta Persoanelor											
98			Consilier	I	superior	S					
99			Consilier	I	asistent	S					
100	Vacant		Consilier	I	debutant	S					
101			Referent	III	superior	M					

102					Referent	III	superior	M					
103	Vacant										Consilier	IA	S
104											Sofer	I	M
105											Ingrijitor		M/G
LP.b. Compartimentul Stare Civila													
106					Consilier	I	superior	S					
107					Consilier	I	superior	S					
108					Consilier	I	superior	S					
109					Consilier	I	debutant	S					
110					Referent	III	superior	M					
	Posturi pentru implementarea proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile												
111											Consilier	II	S
112											Consilier	II	S
113	Vacant										Consilier	II	S
114	Vacant										Consilier	debutant	S
115	Vacant										Consilier	debutant	S
				Ocupate	Vacante	Total							
NUMAR TOTAL FUNCTII DE DEMNITATE PUBLICA				2	0	2							
NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE				69	15	84							
NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE				8	4	12							
NUMAR TOTAL FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE				61	11	72							
NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE				1	0	1							
NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE				18	4	22							
NUMAR TOTAL POSTURI PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTELOR FINANTATE DIN FUNDURI EXTERNE NERAMBURSABILE				2	3	5							
NUMAR TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE DE SOFER PENTRU MICROBUZUL SCOLAR				0	1	1							
NUMAR TOTAL FUNCTII IN INSTITUTIE – cf. O.U.G. nr.63/2010. aprobat pentru anul 2019				92	23	115							

SORIN VALENTIN CIRJAN,
Primarul municipiului Râmnicu Sărat

