

**PROIECT DE HOTARARE**  
**privind aprobarea Caietului de sarcini al Serviciului de iluminat public din**  
**Municipiul Rm.Sarat -forma actualizata si revizuita-**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **28.01.2021**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr. 77778/11.01.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Compartimentului Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Unități Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.78438/13.01.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile Anexei nr.2 a HCL nr.9/30.01.2014 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Serviciului de Iluminat Public, a Caietului de sarcini în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat precum și stabilirea formei de gestiune pentru acest serviciu înființat prin HCL nr.87/2010 coroborat cu faptul că anexele caietului de sarcini nu au putut fi completate deoarece predarea componentelor sistemului de iluminat public și a infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea sistemului de iluminat public s-a făcut în anul 2018 ;
- prevederile HCL nr.309/29.11.2016 prin care se aproba Strategia locală privind dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat pentru perioada 2016-2025;
- prevederile HCL nr.160/28.05.2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului de iluminat public al Municipiului Rm.Sarat -forma actualizata și revizuita- și alegerea modalității de gestiune a acestui serviciu public la nivelul Municipiului Rm.Sarat;
- faptul că la nivelul Municipiului Rm.Sarat s-a implementat proiectul « Iluminat public cu LED în Municipiul Rm.Sarat » proiect finanțat prin Fondul pentru acțiuni în domeniul managementului energiei durabile (SEAF)-Programul de

cooperare elvețiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse, program aprobat prin H.G nr.1065/2010;

- prevederile Ordinului nr.87/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public;
- prevederile art.3, art.6, art.8, alin.3, lit.i) din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, actualizata, republicata;
- prevederile art.9, art.10, lit.f), art.17, alin.2, art.18, alin.4 din Legea nr.230/2006 a serviciului de iluminat public, republicata, actualizata;
- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;
- prevederile HCL nr.237/16.11.2020 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile noiembrie 2020- ianuarie 2021;
- prevederile art.5, lit.m) si n), art.129, alin.(2), lit.d), alin.(7), lit.n) coroborat cu prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.1, lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aproba Caietul de sarcini al Serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat -forma actualizata si revizuita-, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Anexa nr.2 a HCL nr.9/30.01.2014 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Serviciului de Iluminat Public, a Caietului de sarcini in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat precum si stabilirea formei de gestiune pentru acest serviciu infiintat prin HCL nr.87/2010 se inlocuieste cu anexa la prezenta hotarare.

**Art.3.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Compartimentul Unitatea Municipala pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Unitati Publice Rm.Sarat din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sarat in stransa corelare cu raspunderea administrativa si cu principiile raspunderii administrative conform competentelor celor implicati in raspunderea aferentă actelor administrative, precum si operatorii definiti conform prevederilor legale in domeniu.

**Art.4.** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 28.01.2021, cu respectarea prevederilor art.139 alin.1 (majoritate simplă) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ abțineri și \_\_\_\_\_ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și \_\_\_\_\_ consilieri locali prezenți.**

**Inițiator,  
Primar,  
Cîrjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Ionescu Ștefan**

**Avizat,  
Secretar general,  
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. \_\_\_\_\_  
Rm.Sărat 28.01.2021**



# ROMÂNIA



## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. Inregistrare ANSPDCP: 20680

Nr.77778/11.01.2021

### **REFERAT DE APROBARE**

#### **la proiectul de hotarare privind aprobarea Caietului de sarcini al Serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat -forma actualizata si revizuita-**

Luand in considerare:

- prevederile HCL nr.87/27.05.2010 privind infiintarea Serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat;
- prevederile Anexei nr.2 a HCL nr.9/30.01.2014 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Serviciului de Iluminat Public, a Caietului de sarcini in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat precum si stabilirea formei de gestiune pentru acest serviciu infiintat prin HCL nr.87/2010 coroborat cu faptul ca anexele caietului de sarcini nu au putut fi completate deoarece predarea componentelor sistemului de iluminat public si a infrastructurii sistemului de distributie a energiei electrice pentru realizarea sistemului de iluminat public s-a facut in anul 2018 ;
- prevederile HCL nr.309/29.11.2016 prin care se aproba Strategia locala privind dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat pentru perioada 2016-2025;
- faptul ca la nivelul Municipiului Rm.Sarat s-a implementat proiectul « Iluminat public cu LED in Municipiul Rm.Sarat » proiect finantat prin Fondul pentru actiuni in domeniul managementului energiei durabile (SEAF)-Programul de cooperare elvetiano-român vizând reducerea disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene extinse, program aprobat prin H.G nr.1065/2010;
- prevederile Ordinului nr.87/2007 al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public;

Luand in considerare:

-prevederile HCL nr.160/28.05.2020 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului de iluminat public al Municipiului Rm.Sarat -forma actualizata si revizuita- si alegerea modalitatii de gestiune a acestui serviciu public la nivelul Municipiului Rm.Sarat;

Raportat la:

-prevederile art.3, art.6, art.8, alin.3, lit.i) din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, actualizata, republicata;

-prevederile art.9, art.10, lit.f), art.17, alin.2, art.18, alin.4 din Legea nr.230/2006 a serviciului de iluminat public, republicata, actualizata;

Fata de considerentele anterior mentionate, in baza prevederilor art.136 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, initiez proiectul de hotarare privind aprobarea Caietului de sarcini al Serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat -forma actualizata si revizuita-, in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbateri si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea Caietului de sarcini al Serviciului de iluminat public din Municipiul Rm.Sarat -forma actualizata si revizuita-, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(2), lit. d), respectiv alin.(7), lit.n) din actul normativ anterior mentionat.

**Initiator,  
PRIMAR,**

**CIRJAN SORIN-VALENTIN**





# ROMÂNIA



CERT SYSTEMS  
**AMG O.C.**  
0930403567-SR EN ISO 9001:2015

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT

Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 78438/13.01.2021

Aprobat,  
Primar,  
Cîrjan Sorin Valentin

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
la proiectul de hotărâre pentru aprobarea  
*Caietului de sarcini al Serviciului de Iluminat Public din Municipiul Râmnicu Sărat*  
forma actualizată și revizuită

**Având în vedere:**

- H.C.L. nr. 9/30.01.2014 prin care se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de Iluminat public din Municipiul Râmnicu Sărat și a Caietului de sarcini în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a Serviciului de Iluminat public din Municipiul Râmnicu Sărat;
- Faptul că anexele Caietului de sarcini al Serviciului de Iluminat public din Municipiul Râmnicu Sărat aprobat prin H.C.L. nr. 9/30.01.2014 nu au putut fi completate deoarece, predarea componentelor sistemului de iluminat public și a infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public s-a făcut în anul 2018;
- Proiectul "Iluminat public cu LED" prin care s-a modificat numărul și caracteristicile corpurilor de iluminat aferente Serviciului de iluminat public;
- Ordinul nr. 87/2007 care stabilește conținutul și modul de întocmire a Caietului de sarcini al Serviciului de iluminat public al localităților;
- Prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. n) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Supunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat, proiectul de hotărâre privind aprobarea *Caietului de sarcini al Serviciului de Iluminat Public din Municipiul Râmnicu Sărat* forma actualizată și revizuită – conform anexel.

**Compartiment Unitatea Municipală pentru Monitorizarea  
Serviciilor Comunitare de Unități Publice  
Consilier superior, Hlnta Petruș**



Nr. înreg. 78350/13.01.2021

Aprobat,  
Primar,  
Cîrjan Sorin Valentin



# CAIET DE SARCINI

al

*serviciului de iluminat public din  
MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT*

*Forma actualizată și revizuită*

**IANUARIE - 2021**



## PREAMBUL

Prezentul caiet de sarcini a urmărit caietul de sarcini-cadru prevăzut de Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 87/2007 care stabilește conținutul și modul de întocmire a caietelor de sarcini de către Consiliile Locale care înființează, organizează, conduc, coordonează și controlează funcționarea serviciului de iluminat public și care are totodată responsabilitatea de a monitoriza și de a controla gestiunea și administrarea acestuia.

Caietul de sarcini s-a întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru și a Regulamentului-cadru al serviciului de iluminat public.

Caietul de sarcini va fi supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat.

La întocmirea caietului de sarcini autoritatea publică locală întocmitoare are obligația de a utiliza documentația prevăzută în caietul de sarcini-cadru, după cum urmează:

a) în conținutul documentației caietului de sarcini se vor prelua activitățile și condițiile tehnice specifice activității desfășurate;

b) conținutul caietului de sarcini va fi elaborat prin transcrierea identică a textelor scrise cu caractere normale, cu excepția numerelor de articole care vor căpăta o nouă numerotare prin completarea datelor necesare în conformitate cu Indicațiile precizate prin textele scrise cu caractere înclinate din conținutul documentației caietului de sarcini-cadru;

c) conținutul caietului de sarcini cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini-cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.

Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Sărat are obligația ca la întocmirea caietului de sarcini să definească specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională.

## 1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

### ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de iluminat public, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

### ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de iluminat public indiferent de modul de gestiune adoptat.

### ART. 3

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de realizare a serviciului de iluminat public și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

### ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, condiții pentru certificarea conformității cu standardele specifice sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă și la prescripții de proiectare și de calcul, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, tehnici, procedee și metode de exploatare și întreținere, precum și la alte condiții cu caracter tehnic, prevăzute de actele normative și reglementările specifice realizării serviciului de iluminat public.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii și realizării serviciului de iluminat public.



**ART. 5**

Terminologia utilizată este cea din regulamentul serviciului de iluminat public.

**2. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE****ART. 6**

Operatorul serviciului de iluminat public va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;
- d) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;
- e) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;
- f) creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică și prin modernizarea acestora;
- g) prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
  - h) personal de intervenție operativă;
  - i) conducerea operativă prin dispecer;
  - j) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
  - k) analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;
  - l) elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru raționalizarea acestor consumuri;
  - m) realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;
  - n) statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;
  - o) instituirea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari în legătură cu calitatea serviciilor;
  - p) lichidarea operativă a incidentelor;
  - q) funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
  - r) evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;
  - s) aplicarea de metode performante de management care să conducă la funcționarea cât mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;
  - t) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
  - u) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;
  - v) elaborarea planurilor anuale de investiții pe categorii de surse de finanțare și aprobarea acestora de către administrația publică locală;
  - w) corelarea perioadelor și termenelor de execuție a investițiilor și reparațiilor cu planurile de investiții și reparații a celorlalți furnizori de utilități, inclusiv cu programele de reabilitare și dezvoltare urbanistică ale administrației publice locale;



- x) inițierea și avizarea lucrărilor de modernizări și de introducere a tehnicii noi pentru îmbunătățirea performanțelor tehnico-economice ale sistemului de iluminat public;
- y) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- z) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

**ART. 7**

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului de iluminat public și în hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe sau în contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate.

**ART. 8**

În caietul de sarcini privind atribuirea serviciului de iluminat public se va preciza condițiile de realizare a reparațiilor (curente și capitale), a investițiilor precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.

### 3. SISTEMUL DE ILUMINAT PUBLIC

**ART. 9**

Operatorul are permisiunea de exploatare comercială, în condițiile legii, a sistemului de iluminat public, în aria administrativ-teritorială a Municipiului Râmnicu Sărat.

**ART. 10**

Posturile de transformare care alimentează cu energie electrică instalațiile de iluminat public sunt prezentate în anexa nr. 1, anexă la prezentul caiet de sarcini, cu datele de identificare a surselor de alimentare cu energie electrică, punctele fizice de delimitare din punct de vedere al proprietății între instalații – Anexa 1.1., instalații în proprietatea distribuitorului – Anexa 1.2., instalații în proprietatea consumatorului – Anexa 1.3., delimitarea din punct de vedere al exploatării a instalațiilor din gestiunea distribuitorului prin care se alimentează consumatorul – Anexa 1.4., delimitarea din punct de vedere al exploatării a instalațiilor din gestiunea consumatorului prin care se alimentează de la distribuitor – Anexa 1.5. și lista reglajelor protecțiilor prin relee și siguranțe fuzibile – Anexa 1.6.

**ART. 11**

Clasificarea căilor de circulație și caracteristicile acestora sunt prezentate în anexa nr. 2.

**ART. 12**

Planul de situație cu amplasarea componentelor sistemului de iluminat este prezentat în anexa nr. 3.

**ART. 13**

Componentele rețelei de distribuție a energiei electrice care alimentează instalațiile de iluminat public sunt prezentate în anexa nr. 4.

**ART. 14**

Inventarul corpurilor de iluminat este prezentat în anexa nr. 5 completat cu anexa 5.1. - Corpuri de iluminat stradal și anexa 5.2. – Corpuri de iluminat pietonal (lampadare)

**ART. 15**

Inventarul zonelor de risc, altele decât tunelurile și podurile este prezentat în anexa nr. 6

**ART. 16**

Documentația tehnică pentru arterele de circulație prevăzute sau nu cu sisteme de iluminat public, cu precizarea categoriei arterei de circulație, denumirea arterei/străzii, lungimea acesteia, modul de realizare a iluminatului, tipul rețelei de alimentare, tipul corpurilor de iluminat și puterea lămpilor utilizate, tipul stâlpilor și distanța dintre aceștia, înălțimea de montare a corpurilor de iluminat este prezentată în anexa nr. 7.

**ART. 17**

Caracteristicile sistemului de iluminat destinat punerii în evidență a unor monumente de artă sau istorice, ori a unor obiective de importanță publică sau culturală pentru comunitatea locală, sunt prezentate în anexa nr. 8.

**ART. 18**

Caracteristicile tunelurilor/pasajelor subterane rutiere – nu este cazul.

**ART. 19**

Caracteristicile podurilor, inclusiv a pasarelelor sunt prezentate în anexa nr. 9.

**ART. 20**

Căile de circulație destinate traficului pietonal și/sau cicliștilor sunt prezentate în anexa nr. 10.

**ART. 21**

Parcurile, spațiile de agrement, piețele, târgurile și altele asemenea sunt prezentate în anexa nr. 11.

**ART. 22**

Programele de conectare/deconectare a sistemului de iluminat sunt prezentate în anexa nr. 12;

**ART. 23**

Factorul de menținere a sistemului de iluminat public va fi de minim 70%;

**ART. 24**

În vederea determinării stării tehnice actuale și stabilirii unui program de modernizare și extindere a sistemului de iluminat public, operatorul, în primele trei luni de la semnarea contractului de concesiune, va realiza un studiu lumino-tehnic și va prezenta un raport în care va prezenta starea fizică și gradul de automatizare a instalațiilor, un program de reabilitare și extindere a sistemului de iluminat public precum și alte date necesare din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților, inclusiv elementele de dezvoltare considerate necesare din strategia de dezvoltare.

**ART. 25**

Prestarea serviciului de iluminat public se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) verificarea și supravegherea continuă a funcționării rețelelor electrice de joasă tensiune, cutiilor de distribuție și a corpurilor de iluminat;
- b) corectarea și adaptarea regimului de exploatare la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului asigurat;
- d) întreținerea tuturor componentelor sistemului de iluminat public;
- e) menținerea în stare de funcționare la parametrii proiectați a sistemului de iluminat public;
- f) măsurile necesare pentru prevenirea deteriorării componentelor sistemului de iluminat public;
- g) întocmirea sau reactualizarea, după caz, a documentației tehnice necesare realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță;
- h) respectarea instrucțiunilor furnizorilor de echipamente;
- i) funcționarea instalațiilor de iluminat, în conformitate cu programele aprobate;
- j) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne și actualizarea documentației;
- k) respectarea regulamentului de serviciu aprobat de autoritatea administrației publice locale a Municipiului Râmnicu Sărat, în condițiile legii;
- l) funcționarea pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor specifice pentru realizare a serviciului de iluminat public;
- m) menținerea capacităților de realizare a serviciului și exploatarea eficientă a acestora, prin urmărirea sistematică a comportării rețelelor electrice, echipamentelor, întreținerea acestora, planificarea reparațiilor capitale, realizarea operativă și cu costuri minime a reviziilor/reparațiilor curente;
- n) îndeplinirea indicatorilor de calitate ai serviciului prestat, specificați în regulamentul serviciului;



o) încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, servicii, materiale și piese de schimb, prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau de bunuri;

p) dezvoltarea/modernizarea, în condiții de eficiență a sistemului de iluminat public în conformitate cu programele de dezvoltare/modernizare elaborate de către consiliul local, sau cu programele proprii aprobate de autoritatea administrației publice locale a Municipiului Râmnicu Sărat;

q) un sistem prin care să poată primi informații sau să ofere consultanță și informații privind orice problemă sau incidente care afectează sau pot afecta siguranța, disponibilitatea și/sau alți indicatori de performanță ai serviciilor de iluminat;

r) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public;

s) urmărirea și înregistrarea indicatorilor de performanță aprobați pentru serviciul de iluminat public se va face de către operator pe baza unei proceduri specifice;

ș) instituirea și aplicarea unui sistem de comunicare cu beneficiarul cu privire la reglementările noi ce privesc serviciul de iluminat public și modificările survenite la actele normative din domeniu. În termen de 60 de zile calendaristice de la data încredințării serviciului de iluminat public va prezenta autorității administrației publice locale modul de organizare a acestui sistem;

t) informarea utilizatorului și a beneficiarului despre planificarea anuală a reparațiilor/reviziilor ce se vor efectua la sistemul de iluminat public.

Întocmit,

**Hinta Petruș**, consilier superior - Compartimentul Unitatea Municipală pentru  
Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Unități Publice