

P  
B

**PROIECT DE HOTARARE**  
**prin care se ia act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN**  
**privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul**  
**Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat in conformitate**  
**cu prevederile legale in vigoare**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **29.09.2022**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.58003/09.09.2022 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.58130/12.09.2022 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către *“Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat”* la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societăți comerciale înființate prin reorganizarea RAGCL « ELAST » Rm.Sarat, modificată ca urmare a prevederilor HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către *“Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat”* la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.163/27.09.2012 privind actualizarea Actului Constitutiv și Statutului S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu prevederile O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată ca urmare a prevederilor HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către *“Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat”* la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.73/28.02.2018 privind actualizarea Actului Constitutiv al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu prevederile legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.21/31.01.2017 privind implementarea măsurilor impuse de legislația specifică privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numărului și desemnarea reprezentantului Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, precum și aprobarea modelului

contractului de mandat pentru acestia, modificata prin HCL nr.59/17.03.2017 prin inlocuirea sintagmei “*reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat*” din textul existent cu sintagma “*reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat*” in textul modificat, urmare a prevederilor HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre “*Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat*” la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

-prevederile HCL nr.270/16.12.2020 privind desemnarea reprezentantilor Municipiului Rm.sarat prin Consiliul Local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia;

- cererea domnului Dinulescu Florian Costin de reinoire a mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat insotita de raportul de activitate pentru perioada mandatului efectuat, transmisa de catre S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat prin adresa nr.936/08.09.2022, inregistrata la Primaria Municipiului Rm.Sarat sub nr.57555/08.09.2022 ;

- prevederile art.2, punctul 3, lit.b) coroborat cu art.29, alin.(14) si art.60 din O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr.111/2016;

-prevederile H.G nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

-procedura de sistem « Iniierea proiectelor de hotarari in vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local”;

- prevederile HCL nr.187/28.07.2022 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile august 2022- octombrie 2022;

-prevederile art.129, alin.(2), lit.a) si alin.(3), lit.d), respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se ia act de cererea domnului **DINULESCU FLORIAN COSTIN** privind renoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

**Art.2.** Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Compartimentul Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm.Sarat.

**Art.3.** Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

**Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 29.09.2022, cu respectarea prevederilor art.139, alin.1 (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de \_\_\_\_\_ voturi pentru, \_\_\_\_\_ abtineri si \_\_\_\_\_ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si \_\_\_\_\_ consilieri locali prezenti.**

**Initiator,  
Primar,  
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,  
Domnul consilier Neculaiasa Pavel Vasilica**

**Avizat,  
Secretar general,  
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. \_\_\_\_\_  
Rm.Sărat 29.09.2022**



# ROMÂNIA

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

**Nr. 58003/09.09.2022**

### REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotărâre prin care se ia act de cererea domnului  
DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator  
neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A.  
Rm. Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare**

Conform prevederilor art. 129, alin. (2) lit. a) si alin. (3) lit. d) din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, actualizat, Consiliul local are atribuții privind unitatea administrativ-teritoriala, organizarea proprie, precum si organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local si ale societatilor si regiilor autonome de interes local, exercitând, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

Avand in vedere prevederile H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;

Coroborat cu prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societati comerciale infiintate prin reorganizarea RAGCL „ELAST” Rm.Sarat, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare si prevederile H.C.L. nr.163/27.09.2012 privind actualizarea Statutului S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare, precum si cu prevederile HCL nr.73/28.02.2018 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

Luand in considerare prevederile H.C.L. nr.21/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM

S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, modificata prin H.C.L. nr.59/17.03.2017 prin inlocuirea sintagmei „reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat” din textul existent cu sintagma „reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat” in textul modificat, urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre „Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

Avand in vedere prevederile H.C.L. nr.270/16.12.2020 privind desemnarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia;

Raportat la cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat insotita de raportul de activitate pentru perioada mandatului efectuat, transmisa de catre S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat prin adresa nr.936/08.09.2022, inregistrata la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat sub nr.57555/08.09.2022;

In aplicarea prevederilor art.2, punctul 3., lit.b), coroborat cu art.29, alin.(14) si art.60 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata, precum si ale prevederilor H.G. nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Este necesar ca autoritatea deliberativa a Municipiului Ramnicu Sarat sa ia act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Având în vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre dezbatere si aprobare, proiectul de hotarare prin care se ia act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

**Inițiator,**  
**Primarul Municipiului Râmnicu Sărat,**  
**Cîrjan Sorin-Valentin**





# ROMÂNIA

## MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947  
Web: [www.primariermsarat.ro](http://www.primariermsarat.ro) E-mail: [primarie\\_rmsarat@primariermsarat.ro](mailto:primarie_rmsarat@primariermsarat.ro)  
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 58130/12.09.2022



**APROBAT,  
PRIMAR,  
CÎRJAN SORIN-VALENTIN**

### **RAPORT DE SPECIALITATE**

**la proiectul de hotărâre prin care se ia act de cererea domnului  
DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator  
neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A.  
Rm. Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare**

#### **Avand in vedere:**

- prevederile H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societati comerciale infiintate prin reorganizarea RAGCL „ELAST” Rm.Sarat, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.163/27.09.2012 privind actualizarea Statutului S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.73/28.02.2018 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.21/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat,

precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, modificata prin H.C.L. nr.59/17.03.2017 prin inlocuirea sintagmei "reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat" din textul existent cu sintagma „reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat" in textul modificat, urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre „Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat" la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

- prevederile H.C.L. nr.270/16.12.2020 privind desemnarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia;

### **Raportat la:**

- cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat insotita de raportul de activitate pentru perioada mandatului efectuat, transmisa de catre S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat prin adresa nr.936/08.09.2022, inregistrata la sediul Primariei municipiului Ramnicu Sarat sub nr.57555/08.09.2022;
- prevederile art.2, punctul 3., lit.b), coroborat cu art.29, alin.(14) si art.60 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata, conform carora:

*„Art.2 In sensul prezentei ordonante de urgenta, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:*

*3. autoritate publica tutelara - institutia care:*

*b) exercita, in numele statului sau al unitatii administrativ-teritoriale, calitatea de actionar la intreprinderile publice prevazute la pct. 2 lit. b); (...)*

*Art.29 (14) In cazul in care candidatii propusi de consiliul de administratie sunt administratori in functie, cererea pentru reinnoirea mandatului se adreseaza adunarii generale a actionarilor in conditiile art. 28 alin. (7), cu obligatia candidatului de a prezenta un raport de activitate pentru perioada mandatului efectuat. (...)*

*Art.60 (1) După intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numirea administratorilor sau, după caz, a membrilor consiliului de supraveghere al întreprinderilor publice pentru pozițiile devenite vacante pentru orice cauză de încetare a mandatului administratorului se va face potrivit procedurii prevăzute la art. 5, respectiv la art. 29.”*

- prevederilor H.G. nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Apreciem necesar a se lua act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

In temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit. a) si alin.(3), lit.d) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, conform carora Consiliului local exercita atributii privind organizarea si

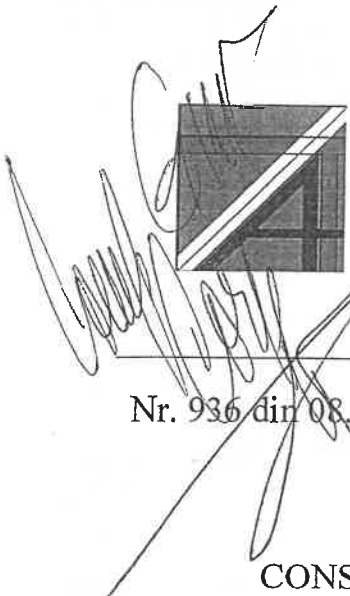
functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local si ale societatilor si regiilor autonome de interes local si exercita, in numele unitatii administrativ-teritoriale, toate drepturile si obligatiile corespunzatoare participatiilor detinute la societati comerciale sau regii autonome, in conditiile legii;

Propunem Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat, spre competenta analiza si aprobare, proiectul de hotarare prin care se ia act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

**Intocmit,**  
**Compartiment Guvernanță Corporativă a Întreprinderilor publice,**  
**Consilier superior, Ioniță Mihaela**







ACVATERM S.A.  
RÂMNICU SĂRAT

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. N. Balcescu, Bl. 1 B, P  
Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880  
Registratura Tel./Fax 0238565356  
e-mail : [acvaterm.rs@gmail.com](mailto:acvaterm.rs@gmail.com)  
Capital social: 680.945.51 LEI



Nr. 936 din 08.09.2022

CĂTRE,



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT

S.C. ACVATERM S.A. Râmnicu Sărat, prin reprezentantul său legal, Pleștiu Rodica, având calitatea de director executiv, prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, la data de 26.09.2022 încetează mandatul membrilor neexecutivi în Consiliul de Administrație la SC ACVATERM SA, a următorilor:

Dinulescu Florian Costin  
Damian Mariana  
Meirodu Nicoleta

De asemenea, atașat adresei, depunem cererile și rapoartele de activitate pentru perioada 2018-2021, a celor doi membri care solicită reînnoirea mandatului pe următorii 4 ani, după cum urmează:

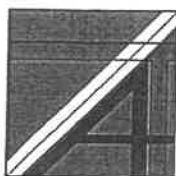
Dinulescu Florian Costin  
Meirodu Nicoleta

Celor precizate mai sus și documentelor atașate, vă rugăm să analizați și să hotărâți.

Cu stimă,

Director executiv  
Ec. Pleștiu Rodica





ACVATERM S.A.  
RÂMNICU SĂRAT

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. N.Balcescu, Bl. 1B, P  
Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880  
Registratura Tel./Fax 0238565356  
e-mail : [acvaterm.rs@gmail.com](mailto:acvaterm.rs@gmail.com)  
Capital social: 680.945.51 LEI



**RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU PERIOADA DE MANDAT  
2018-2022  
DINULESCU FLORIAN COSTIN –  
MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SC ACVATERM SA  
RM.SARAT  
ADMINISTRATOR NEEEXECUTIV**

SC ACVATERM SA, Ramnicu Sarat este o societate cu capital integral de stat si a fost infiintata prin H.C.L. 98/1998, in temeiul Legii 31/1990 modificata si completata prin OUG NR. 32/1997, a prevederilor OG nr. 30/1997, modificata si completata prin OG nr. 53/1997 si a OUG 109/30.11.2011, modificata si aprobata prin Legea nr.111/2016, prin reorganizarea RAGCL ELAST in SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, avand ca actionar unic Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat.

Obiectul de activitate al societatii il constituie, in principal, prestarea serviciilor de utilitate publica.

Adunarea Generala a Actionarilor este organul de conducere al societatii, respectiv, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, actionarul unic, care decide asupra activitatii societatii si asigura politica economica si comerciala.

Societatea comerciala ACVATERM SA este administrata de un Consiliu de Administratie, compus din trei membri, numiti de catre actionarul unic „Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat prin H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018, a Municipiului Râmnicu Sărat, respectiv Hotararea A.G.A. nr. 53/09.10.2018, in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Reprezentantul legal al societatii comerciale indeplineste functia de director executiv, incepand cu data de 20.03.2017 conform Hotararii Consiliului de Administratie nr. 33/20.03.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 42/03.10.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 47/02.04.2018, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 53/09.10.2018, toate aceste hotarari au acoperit doar perioade de provizorat, pentru ca incepand cu data de 20.03.2019 in urma finalizarii procedurii de selectie a administratorului executiv conform OUG 109/2011 prin Hotararea Consiliului de Administratie nr. 63/19.03.2019 a SC

ACVATERM SA Rm Sarat, a fost numit directorul executiv al societatii cu un mandat de 4 ani.

Prezentul raport de activitate vizeaza perioada mea de activitate in calitate de membru in Consiliul de Administratie al SC Acvaterm SA Rm.Sarat, consiliul format din trei membri, numiti de către acționarul unic- Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, prin H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018 a Municipiului Râmnicu Sărat, respectiv Hotararea A.G.A. nr. 53/09.10.2018, in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Decizia de reinnoire se bazeaza exclusiv pe indeplinirea cu succes a mandatului si indicatorilor de performanta, aspecte constatate prin hotarari ale actionarilor si prin rapoartele de audit.

In conformitate cu prevederile **art.28, alin.(7) din OUG 109/2011:**

“Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputand depasi 4ani. **Mandatul administratorilor care si-au indeplinit in mod corespunzator atributiile poate fi reinnoit ca urmare a unui proces de evaluare, daca prin actul constitutiv nu se dispune altfel.** Mandatul administratorilor numiti ca urmare a incetarii, sub orice forma, a mandatului administratorilor initiali coincide cu durata ramasa din mandatul administratorului care a fost inlocuit”, precum si prevederile **art. 29, alin.(14) din OUG 109/2011:**

“In cazul in care candidatii propusi de consiliul de administratie sunt administratori in functie, cererea pentru reinnoirea mandatului se adreseaza adunarii generale a actionarilor in conditiile art.28 alin(7), cu obligatia candidatului de a prezenta un raport de activitate pentru perioada mandatului efectuat.”

Avand in vedere prevederile art.1, pct 22, din Normele Metodologice pentru stabilirea criteriilor de selectie, de intocmire a listei scurte de pana la 5 candidati pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum si a altor masuri necesare implementarii prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, candidatul, la reinnoirea mandatului, are obligatia de a intocmi un raport de activitate individual, ce reprezinta un “document intocmit de fiecare membru al consiliului care solicita reinnoirea mandatului si care cuprinde sintetic cel putin:realizarile relevante ale intreprinderii publice pe perioada mandatului, obtinute ca urmare a deciziilor luate, precum si modul de indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta, contributia la realizarea obiectivelor intreprinderii publice prin participarea in comisii, comitete constituite la nivelul consiliului de administratie.”

Astfel, potrivit prevederilor legale mai sus mentionate, pentru reinnoirea mandatului, prezentul raport reprezinta o evaluare complexa a activitatii in calitate de membru al Consiliului de Administratie al SC Acvaterm SA Rm.Sarat, pe durata mandatului cuprinsa in perioada **27.09.2018- 27.09.2022.**

Ca membru in Consiliul de Administratie al SC Acvaterm SA Rm.Sarat am facut parte din Comitetul de Nominalizare si Remunerare din cadrul SC Acvaterm SA Rm.Sarat precum si din Comitetul de Audit.

Adunarea Generala a Actionarilor este organul de conducere al societatii, respectiv, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, actionarul unic, care decide asupra activitatii societatii si asigura politica economica si comerciala.

Obiectul de activitate al societatii il constituie, in principal, prestarea serviciilor de utilitate publica precum si colectarea deseurilor nepericuloase- cod CAEN 3811. Activitatea se desfasoara in baza Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de

utilitati publice, a Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localitatilor si a Legii 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Raportul de activitate prezinta: gradul de indeplinire a indicatorilor de performanta stabiliti si asumati prin contractul de mandat corelat cu obiectivele stabilite, modul de indeplinire a indicatorilor corelat la obiective, realizari relevante asociate masurilor implementate.

Si pentru ca performanta conteaza in drumul spre excelenta, Consiliul de Administratie al Sc Acvaterm SA Rm.Sarat a avut in vedere la stabilirea criteriilor de performanta, indicatori de performanta care sa masoare activitatea, profitabilitatea si productivitatea, eficacitatea obiectivelor cantitative si calitative propuse si sa exprime directia strategica de dezvoltare a societatii si dinamica acesteia in perioada 2018-2022.

Desii toti indicatorii de performanta sunt importanti, unii indicatori sunt importanti si la nivel strategic, iar acestia sunt cei care fac parte din strategia ariilor functionale ale societatii.

Membrii Consiliului de Administratie al SC ACVATERM SA RM.SARAT isi actualizeaza permanent competentele si isi imbunatatesc cunostintele cu privire la activitatea societatii cat si cu privire la cele mai bune practici de guvernanta corporativa.

Conform Actului constitutiv al SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, scopul si obiectul de activitate al societatii este in principal de prestari servicii in domeniile:

- Servicii si lucrari de utilitate publica.

In perioada 2018-2022 s-au mentinut principalele activitati pentru care au fost prognozate obtinerea de venituri, dupa cum urmeaza :

- Colectarea deseurilor nepericuloase
- Administrarea parcarilor de resedinta
- Administrarea parcarilor cu plata
- Colectarea prin vidanjarie a apelor menajere
- Inchirierea de utilaje
- Prestari servicii de curatenie
- Alte venituri din exploatare

## 2.1. Descrierea activitatii de baza si a activitatilor secundare.

a) Domeniul principal de activitate : colectarea deseurilor nepericuloase-cod CAEN 3811, din care,

- la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza municipiului Ramnicu Sarat, desfasuram activitatea de maturat, spalat , stropit si intretinerea cailor publice, precum si intretinerea trotuarelor, carosabilului si a spatiilor verzi, razuitul rigolelor, curatatul gurilor de scurgere si colectarea si transportul deseurilor rezultate din activitatile enumerate.

-la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza comunei Grebanu, desfasuram activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,

- la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza comunei Murgesti, desfasuram activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor

municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,

- la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza comunei Podgoria, desfasuram activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,

b) Domeniile secundare de activitate:

- administrarea prin concesiune a locurilor de parcare de resedinta si a parcarilor publice cu plata, prin inchirierea acestora catre cetateni;
- prestarea serviciului de colectare a apelor uzate prin vidanjanre, de la populatie si agentii economici;
- prestarea serviciilor de inchiriere a utilajelor cu operator (ex. automacara, autograder,etc)

## **TINTELE URMARITE PRIVIND ACTIVITATILE DESFASURATE LA NIVELUL SOCIETATII**

Tintele serviciului de salubritate pentru perioada mandatului au fost urmatoarele:

- educarea cetatenilor in scopul mentinerii curateniei stradale, printr-un program de constientizare a cetateanului ;
- pregatirea personalului angajat prin cresterea constiintei lucrului bine intreprins (prin instructaje repetate sau sanctiuni);
- dotarea cu noi echipamente si utilaje pentru segmentul de salubritate;
- dotarea cu noi echipamente de colectare a deseurilor municipale ( ex. cresterea numarului de pubele stradale, echipamente de aspiratie al deseurilor biodegradabile);
- corelarea activitatii de colectare a deseurilor stradale la sistemul integrat de management al deseurilor, dupa declansarea activitatii de achizitie a deseurilor reciclabile.

Tintele serviciului de administrare al parcarilor:

- propunerea catre UAT Ramnicu Sarat de amenajare a noi locuri de parcare de resedinta prin identificarea de noi zone din perimetrul blocurilor de locuit, asfaltarea acestora, urmata de darea in administrare a locurilor de parcare catre operator, astfel incat sa se poata acoperi solicitarile locatarilor privind alocarea de locurile de parcare
- pentru parcarile publice cu plata pe langa cele trei variante de plata ( ex. plata cu moneda, prin SMS si prin aplicatia TPARK) se impune achizitia de parcometre prevazute cu fanta de bancnota, astfel incat sa se poata acoperi toate variantele de plata.

Activitatile si rezultatele prezentate in raport sunt centralizate pe fiecare an al perioadei de mandat, respectiv -2018, 2019, 2020, 2021, 2022.

# 1. REZULTATE ECONOMICO-FINANCIARE

## ANUL 2018

- veniturile din exploatare au crescut în 2018 cu 1 % față de 2017;
- în 2018, cheltuielile pentru exploatare au crescut cu 1 % față de anul precedent, ca urmare a creșterii salariului minim brut pe economie; dar se poate observa o creștere echilibrată a cheltuielilor din exploatare în raport cu creșterea veniturilor din exploatare;
- veniturile financiare au crescut în exercițiul financiar 2018 într-un procent de 40,98 %, față de anul 2017, ca urmare a repartizării dividendelor;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au înregistrat o scădere în anul 2018, în valoare absolută la nivelul a 57637 lei, față de anul 2017, ca urmare a necalculării penalităților de întârziere aferente debitelor înregistrate de clienții societății;
- veniturile totale au crescut în 2018 cu 2 % față de 2017;
- cheltuielile totale au înregistrat o creștere în exercițiul financiar încheiat cu 1% față de 2017;
- cifra de afaceri a reprezentat în 2018, 99,61% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2017 când a reprezentat 96,39%;
- în anul 2018 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 9,62% din cheltuielile de exploatare, înregistrând o creștere cu 2,63 % față de anul 2017;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o diminuare în totalul cheltuielilor de exploatare de la 7,36% în 2017 la 6,20% în 2018;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în total cheltuielilor de exploatare a fost în 2018 de 74,53 % față de anul precedent când aceasta a fost de 63,93%, acest efect fiind declansat de creșterea salariului minim brut pe economie, respectiv trecerea contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale din sarcina angajatorului în sarcina angajatului;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2018 0,01% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,30% cât au reprezentat în 2017;

## ANUL 2019

- veniturile din exploatare au crescut în 2019 cu 12,60 % față de 2018;
- în 2019, cheltuielile pentru exploatare au crescut cu 13,47 % față de anul precedent, ca urmare a angajării de personal conform organigramei precum și a creșterii salariului minim brut pe economie; dar se poate observa o creștere infimă a cheltuielilor din exploatare în raport cu veniturile obținute din exploatare;
- veniturile financiare s-au diminuat în exercițiul financiar 2019 într-un procent de 24,81 %, față de anul 2018, ca urmare a repartizării dividendelor;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au înregistrat o creștere semnificativă față de anul 2018, în valoare absolută de 74855 lei, din care, penalități de întârziere aferente debitelor înregistrate de clienții societății la nivelul a 55865 lei, venituri din vânzare de active în suma de 6091 lei, venituri din subvenții pentru investiții la nivelul a 433 lei (având în vedere că subvenția primită prin Programul Rabla se reia la venituri pe măsura calculării cheltuielilor cu amortizarea celor 2 autoturisme achiziționate), respective, alte venituri din exploatare în suma de 13542 lei;

- in exercitiul financiar 2019 au fost diminuate provizioanele la nivelul a 52097 lei prin trecerea acestora pe venituri din provizioane, ca urmare a creantelor neincasat de la un agent economic caruia ia fost declarat falimentul prin hotarare judecatoreasca, respectiv alti clienti persoane fizice ( decedati, insolvabili);
- veniturile totale au crescut în 2019 cu 12,48 % față de 2018;
- cheltuielile totale au înregistrat o crestere în exercițiul financiar încheiat cu 13,47 % față de 2018;
- cifra de afaceri a reprezentat în 2019, 92,89% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2018 când a reprezentat 99,61%;
- în anul 2019 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 6,84% din cheltuielile de exploatare, înregistrând o diminuare cu 9,62 % fata de anul 2018;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o diminuare în totalul cheltuielilor de exploatare de la 6,20% în 2018 la 3,66% în 2019;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în total cheltuielilor de exploatare a fost în 2019 de 74,77 % față de anul precedent când aceasta a fost de 74,53%;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2019 0,14% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,01% cât au reprezentat în 2018;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat in anul 2019, 5,44 % din cheltuielile de exploatare, fata de 7,54% cat au reprezentat in 2018;
- la nivelul anului 2019 au fost constituite provizioane, generandu-se astfel cheltuieli cu provizioanele in suma de 5044 lei;
- in anul 2019 înregistram cheltuieli cu pierderi din creante incerte si in litigiu neincasate înregistrate cu ocazia scoaterii din evidenta a acestora la nivelul a 52097 lei, nivel cu care s-au diminuat si provizioanele prin trecerea acestora pe venituri.

## **ANUL 2020**

- cifra de afaceri a reprezentat în 2020, 96,00% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2019 când a reprezentat 92,89%;
- veniturile din exploatare au crescut în 2020 cu 21,19 % față de anul 2019, o crestere semnificativa pe fondul situatiei epidemiologice din tara si nu numai;
- veniturile obtinute din prestarea de servicii au înregistra cresteri de 22% fata de anul 2019, ca urmare a extinderii activitatii de salubritate a localitatilor si in zona rurala.
- veniturile financiare s-au diminuat în exercițiul financiar 2020 intr-un procent extrem de mare de 94,29 %, fata de anul 2019, ca urmare a nealocarii de dividende de societatea la care ACVATERM este asociat, ca urmare a rezultatului financiar al acesteia, respectiv a înregistrat pierdere;
- in anul 2020 societatea a înregistrat venituri din subventii de exploatare, ca urmare a starii de urgenta declansata in luna martie pe fondul epidemiologic cu COVID-19, pentru ca in lunile aprilie si mai, salariatii din compartimentul de administrare a parcarilor publice cu plata sa intre in somaj tehnic, de unde si aceasta suma de 16991 lei, primita ca subventie pentru acoperirea platilor somajului tehnic;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au înregistrat o diminuare usoara fata de anul 2019, in valoare absoluta de 3224 lei, din care, penalitati de intarziere aferenta debitelor înregistrate de clientii societatii la nivelul a 39333 lei, venituri din vanzare de active au înregistra o crestere fata de anul 2019, suma din vanzare de active reprezinta 9702 lei, venituri din subventii pentru investitii au înregistrat o crestere fata de anul 2019, suma fiind de 12567 lei in anul 2020 ( aceasta suma este reluata la venituri din subventia primita in octombrie 2019 prin

Programul rabla ca urmare a vanzarii a 2 autoturisme uzate si achizitia altor 2 autoturisme noi), la alte venituri din exploatare se mai adauga si suma de 11107 lei;

- veniturile totale au crescut în 2020 cu 21,00 % față de 2019;
- în 2020, cheltuielile de exploatare au crescut cu 19,00 % față de anul precedent, pe fondul cresterii cheltuielilor cu amortizarea intr-un procent de 32 % fata de anul 2019 , ca urmare a achizitiei de utilaje pe sectorul de salubritate, precum si a cresterii salariului minim brut pe economie;
- cheltuielile totale au înregistrat o crestere în exercițiul financiar încheiat cu 22,% % față de anul 2018;
- în anul 2020 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 14,45 % din cheltuielile de exploatare, înregistrând o crestere in procent de 7,61% fata de anul 2019;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o crestere în procent de 9,00 % în 2020 fata de anul 2019;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în totalul cheltuielilor de exploatare a înregistrat o diminuare, înregistrând în anul 2020 un procent de 69,00 % față de anul precedent când aceasta a avut ponderea in cheltuielile de exploatare de 74,77%;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2020 0,01% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,14% cât au reprezentat în 2019;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat in anul 2020, 15,00 % din cheltuielile de exploatare, fata de 5,44% cat au reprezentat in 2019;

## **ANUL 2021**

- cifra de afaceri a reprezentat în 2021, 98,17 % din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2020 când a reprezentat 96,00 %;
- veniturile din exploatare au crescut în 2021 cu 7,3 % față de anul 2020, chiar si pe fondul situatiei epidemiologice din tara si nu numai;
- veniturile obtinute din prestarea de servicii au înregistrat cresteri de 9,14 % fata de anul 2020, ca urmare a extinderii activitatii de salubritate a localitatilor si in zona rurala.
- veniturile obtinute din vanzarea marfurilor reprezinta de fapt venituri din vanzarea deseurilor reciclabile colectate de pe caile publice ale municipiului Ramnicu Sarat si implicit din activitatea de colectare a deseurilor municipale in amestec si separat din zonele rurale.
- veniturile financiare au crescut în exercițiul financiar 2021 intr-un procent mare de 430,34 %, fata de anul 2020, urmare repartizarii dividendelor catre ACVATERM, de catre societatea la care este asociat, ca urmare a rezultatului financiar pozitiv al acesteia;
- în exercițiul financiar încheiat, la "alte venituri din exploatare" s-a înregistrat o diminuare semnificativa fata de anul 2020, in valoare absoluta de 61196 lei, astfel in anul 2021 aceste venituri sunt la nivelul a a 11512 lei, din care, venituri din vanzare de active in suma de 7572 lei, plus alte venituri din exploatare la nivelul a 3940 lei;
- veniturile totale au crescut în 2021 cu 7,34 % , față de anul 2020;
- în 2021, cheltuielile de exploatare au crescut cu 7,72 % față de anul precedent, atat pe fondul cresterii cu salariul minim brut pe economie, cat si pe fondul cresterii cheltuielilor cu achizitiile de materii prime si materiale precum si a serviciilor executate de terti la noul sediu social al societatii odata cu modernizarea, reamenajarea si igienizarea acestuia;



-cheltuielile totale au înregistrat o creștere în exercițiul financiar încheiat cu 6,80 % față de anul 2020;  
-în anul 2021 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 9,07 % din cheltuielile de exploatare, iar fata de anul precedent creșterea a fost de 41,17%;  
-cheltuielile cu prestațiile executate de terți au înregistrat o creștere în procent de 37,24 % în 2021 fata de anul 2020;  
-ponderea cheltuielilor cu personalul în totalul cheltuielilor de exploatare a înregistrat o diminuare, înregistrând în anul 2021 un procent de 68,01 % față de anul precedent când aceasta a avut ponderea în cheltuielile de exploatare de 69,00%;  
-elementul "alte cheltuieli pentru exploatare, a reprezentat în anul 2021, 0,19% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,67% cât a reprezentat în 2020;  
-cheltuielile cu amortizarea au reprezentat în anul 2021, 15,31 % din cheltuielile de exploatare, fata de 15,00% cat au reprezentat în 2020.

### **ANUL 2022**

-în cursul semestrului I al anului 2022 societatea a înregistrat venituri totale în suma de 1.477.336 lei și cheltuieli totale de 1.368.936 lei, cu un profit brut de 108.400 lei, pentru care s-a plătit un impozit pe profit de 22.267 lei rezultând un profit net de 86.133 lei.

## **2.OBIECTIVE PROPUSE SI REALIZATE**

### **ANUL 2018**

Raportându-ne la realizările anului 2017, s-a constatat o creștere a performanțelor societății în anul 2018, profit brut cu 24,10 %, cifra de afaceri cu 4,90 %, venituri din exploatare cu 1,18 %.

Pe parcursul anului 2018 societatea a distribuit dividende aferente anului 2017 în valoare de 7761 lei -actionarului unic- Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

La finele anului 2018 societatea avea disponibilități în suma de 859813 lei, existente în conturile bancare și casieria unității.

Societatea nu a înregistrat la 31.12.2018 datorii față de bugetul consolidat al statului.

Se poate afirma că rezultatele financiare înregistrate de societate au fost satisfăcătoare în anul 2018, în condițiile în care societatea și-a desfășurat activitatea pe baza contractelor de prestări servicii încheiate pe perioade minime de timp.

### **ANUL 2019**

Raportându-ne la realizările anului 2018, se constată o diminuare în anul 2019 a profitului brut cu 25,90 %, cât privește cifra de afaceri s-a înregistrat o creștere cu 4,90 %, iar venituri din exploatare au înregistrat o creștere cu 12,60 %.

Pe parcursul anului 2019 societatea a distribuit dividende aferente anului 2018 în valoare de 11528 lei -actionarului unic- Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu a înregistrat la 31.12.2019 datorii față de bugetul consolidat al statului.

Societatea a reușit în decursul anului 2019 să atingă toate obiectivele propuse, respectiv:

- achiziția de utilaje ( enumerate mai sus) pentru sectorul de salubritate,

- achiziția a 2 autoturisme pentru compartimentul salubritate și parcuri,
- obținerea Licenței pentru transport marfuri, implicând aici 3 utilaje ( 2 autogunoiere și autovidanja),
- s-a finalizat acțiunea în instanța cu emiterea hotărârii judecătorești în favoarea SC ACVATERM SA, respectiv, punerea în posesie a terenului și construcțiilor de la Punctul de lucru din str. Focsani, nr. 23 ( fostul Castel de Apa).
- obținerea Autorizație de mediu pentru principale activități desfășurate de SC ACVATERM SA.
- demararea implementării în baza principiilor Managementului integrat sistemele: Calitate-Mediu-SSM, la noile standard ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015.

## **ANUL 2020**

Raportându-ne la realizările anului precedent, se constată o diminuare în anul 2020 a profitului brut cu 14,27 %, pe fondul apariției cheltuielilor cu dobânda aferentă leasing-ului financiar, cât și priveste cifra de afaceri s-a înregistrat o creștere cu 21,32 %, iar veniturile din exploatare au înregistrat o creștere cu 21,19 %.

Pe parcursul anului 2020 societatea a distribuit dividende aferente anului 2019 în valoare de 4474 lei, acționarului unic, Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu înregistrează la 31.12.2020 datorii față de bugetul consolidat al statului.

Societatea a reușit în decursul anului 2020 să atingă toate obiectivele propuse, respectiv:

- a obținut Autorizație de mediu pentru principalele activități desfășurate de societate.
- a obținut Licența Clasa 3, ca operator privind salubritatea localităților, pentru activitatea de *colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.*
- a implementat la nivel de societate Sistemul de Management Integrat Calitate-Mediu-Sănătate și Securitate Ocupațională, certificare conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001:2018 de către SRAC CERT SRL;

Obiectivele propuse privind investițiile prin bugetul de venituri și cheltuieli rectificat pentru anul 2020 au fost realizate 100%.

## **ANUL 2021**

Raportându-ne la realizările anului precedent, se constată o creștere semnificativă în anul 2021 a profitului brut cu 150 %, a cifrei de afaceri într-un procent de 10 %, și a veniturilor din exploatare în procent de 7,30 %.

Pe parcursul anului 2021 societatea a distribuit dividende aferente anului 2020 în valoare de 4474 lei, acționarului unic, Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu înregistrează la 31.12.2021 datorii față de bugetul consolidat al statului.

Societatea a continuat în anul 2021 să atingă toate obiectivele propuse, respectiv:

- a revizuit Autorizația de mediu pentru principalele activități desfășurate de societate.
- a obținut Licența Clasa 3, Nr. 5746/10.03.2022, ca operator privind salubritatea localităților, pentru activitatea de *colectare separată și transport separat al deșeurilor*

*municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori.*

-a implementat in anul 2020 la nivel de societate Sistemul de Management Integrat Calitate-Mediu-Sanatate si Securitate Ocupationala, certificare conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si SR ISO 45001:2018 de catre SRAC CERT SRL, pentru ca in anul 2021 sa mentina certificarea urmare auditarii anuale;

- a continuat si in anul 2021 pe raza municipiului Ramnicu Sarat, salubritatea cailor publice, avand ca activitati desfasurate; maturatul, spalatul , stropitul si intretinerea cailor publice, precum si intretinerea trotuarelor, carosabilului si a spatiilor verzi, razuitul rigolelor, curatatul gurilor de scurgere si colectarea si transportul deseurilor rezultate din activitatile enuntate mai sus, in baza notelor de comanda intocmite, aprobate si solicitate de UAT Ramnicu Sarat, pentru anul 2021.

- a urmarit extinderea ariei de operare si in alte unitati administrativ-teritoriale, astfel incat, in anul 2021 a reusit, pe langa incheierea contractului de prestari servicii in anul 2020 pe raza comunei Grebanu, privind activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, reusind sa obtina licenta de operare clasa 3 nr. 5120 din 20.10.2020, potrivit Ordinului 118 emis de ANRSC, devenind astfel operator de servicii, sa incheie pentru aceleasi prestari de servicii enuntate mai sus si contract cu comuna Murgesti si comuna Podgoria, obtinand si in anul 2021 Licenta nr. 5366, Clasa 3 , potrivit Ordinului 254 emis de ANRSC.

-a urmarit si in anul 2021 realizarea obiectivelor propuse privind cresterea calitatii serviciului public prin: eficienta economica, modernizarea si imbunatatirea serviciilor, orientarea catre beneficiar/client, competenta profesionala, grija pentru mediu, grija pentru sanatate populatiei si a angajatilor.

Anul 2021 a performat prin rezultate pozitive, urmare investitiilor realizate in anul 2019 privind modernizarea parcului auto pe sectorul de salubritate, pentru ca in anul 2020 prin politica de mentenanta privind mentinerea intregului parca auto in stare de functionare si a cresterii capacitatii de exploatare a reusit sa faca reparatie capitala la utilajul IVECO care deserveste activitatea de maturat mecanic pe caile publice din municipiul Ramnicu Sarat, continuand si in anul 2021 cu investitii in modernizarea parcului auto, unde s-a reusit inlocuirea utilajului-autovidanja a carui perioada de functionare era depasita de peste 30 de ani, avand anul de fabricatie 1983, prin achizitia unei autovidanje second hand foarte performanta, avand an de fabricatie 2010 la un pret de 125000 lei , plus TVA.

SC ACVATERM SA in anul 2021 a reusit sa faca o investitie esentiala pentru buna desfasurare a activitatii economice a societatii, prin achizitia unui imobil cu destinatia de viitor sediu social, imobil aflat in str. Nicolae Balcescu, bl. 1B, parter avand in vedere ca cel existent din str. Unirii nr. 23 A, care a facut obiectul unui schimb imobiliar intre SC COMPANIA DE APA SA Buzau si SC ACVATERM SA, in martie 2012, a fost impracticabil ca sediu de birouri de la momentul schimbului, avand si un regim al monumentelor istorice, fiind inclus in Clasa B, fapt ce a facut imposibila reabilitarea acestuia ( fiind intr-o stare avansata de degradare fizica si morala) prin lipsa resurselor financiare si respective a costurile extrem de mari pentru obtinerea tuturor avizelor avand acest regim special.

## **ANUL 2022**

In cursul anului 2022 s-a propus scoaterea din functiune, casarea si valorificarea a doua mijloace fixe:

-autogreder, marca XCMG, tip GR180, an de fabricatie 2012, ore de functionare 1488, amortizat in totalitate si a carei durata normala de functionare este depasita.

-autospeciala Macara, marca UTM, tip 12215, AMT125, an de fabricatie 1984 amortizata in totalitate si a carei durata normala de functionare este depasita.

Casarea a fost aprobata prin Hotararea AGA nr.110/15.03.2022 si HCL 113/24.03.2022.

Casarea si valorificarea acestora se va face prin licitatie publica in plic inchis.

-s-a desfasurat auditul de supraveghere a mentinerii cerintelor standardelor ISO 9001 si ISO 14001, privind procesele aferente managementului integrat al societatii.

In urma auditului s-au mentinut si imbunatatit cerintele managementului integrat pentru societate.

-ca si investitii de mentionat ar fi construirea garajului pentru utilaje si cladire de vestiare, lucrare ce se afla in desfasurare. S-a realizat proiectul tehnic, s-a obtinut autorizatia de constructie, creditul pentru investitie este obtinut, caietul de sarcini si procedura de achizitie fiind intocmite, urmand ca proiectantul sa elaboreze necesarul de material si manopera.

In fiecare an de mandat s-a urmarit implementarea obiectivelor la nivelul tuturor structurilor societatii, cu scopul de a responsabiliza toti angajatii si ai implica in atingerea tintelor de performanta privind orientarea catre clarificarea si imbunatatirea proceselor la nivelul Sistemului de Control Intern Managerial.

-s-a urmarit continuarea cu aceeasi intensitate, optimizarea procesului decizional la nivelul conducerii executive si imbunatatirea comunicarii in vederea aplicarii masurilor si hotararilor Consiliului de Administratie cu operativitate si eficienta sporita in vederea maximizarii rezultatelor obtinute in activitatea desfasurata si minimizarea efectelor crizei economice pe fondul pandemiei instalate.

Consiliul de Administratie s-a intrunit lunar in sedinte de consiliu si a emis masuri si decizii economico-financiare si sociale la nivel de societate.

Toate eforturile conducerii executive au fost orientate spre indeplinirea misiunii societatii de a asigura servicii de calitate, dezvoltarea bazei tehnico-materiale, in conditiile unei reale protectii a salariatilor si a mediului inconjurator.

**DINULESCU FLORIAN COSTIN -  
MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SC ACVATERM SA RM.SARAT  
ADMINISTRATOR NEEEXECUTIV**

