

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea declansarii procedurii de evaluare in vederea reînnoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens si infiintarea comisiei de selectie in conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **29.09.2022**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat înregistrat sub nr.58125/12.09.2022 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspundere aferentă actelor administrative;
- raportul Compartimentului Guvernanta Corporativa a Întreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat înregistrat sub nr.58517/13.09.2022 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- prevederile HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către *“Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat”* la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societăți comerciale înființate prin reorganizarea RAGCL « ELAST » Rm.Sarat, modificată ca urmare a prevederilor HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către *“Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat”* la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.163/27.09.2012 privind actualizarea Actului Constitutiv și Statutului S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu prevederile O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, modificată ca urmare a prevederilor HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către *“Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat”* la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.73/28.02.2018 privind actualizarea Actului Constitutiv al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat în conformitate cu prevederile legislative în vigoare;

-prevederile HCL nr.21/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantului Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, modificata prin HCL nr.59/17.03.2017 prin inlocuirea sintagmei "*reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat*" din textul existent cu sintagma "*reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat*" in textul modificat, urmare a prevederilor HCL nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre "*Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat*" la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

-prevederile HCL nr.270/16.12.2020 privind desemnarea reprezentantilor Municipiului Rm.sarat prin Consiliul Local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia;

-prevederile HCL nr._____ prin care se ia act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

-prevederile HCL nr._____ prin care se ia act de cererea doamnei MEIROSU NICOLETA privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

- adresa nr. nr.936/08.09.2022 a S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat inregistrata la Primaria Municipiului Rm.Sarat sub nr.57555/08.09.2022 insotita de cererile de reiinoire si rapoartele de activitate pentru perioada mandatului efectuat a celor doi candidati;

-prevederile O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

-prevederile art.1, punctul 3, punctul 12, punctul 22 si punctul 23 din Anexa nr.1 la H.G nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

-procedura de sistem « Iniierea proiectelor de hotarâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;

- prevederile HCL nr.187/28.07.2022 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile august 2022- octombrie 2022;

-prevederile art.129, alin.(2), lit.a) si alin.(3), lit.d), respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(1) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aproba declansarea procedurii de evaluare in vederea reiinoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens, in conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa.

(2) Procedura de evaluare in vederea reiinoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens se efectueaza de catre autoritatea publica tutelara prin comisia de selectie conform prevederilor H.G nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Art.2. (1) Se aproba infiintarea comisiei de selectie care va avea urmatoarea componenta:

Presedinte- reprezentant al Consiliului Local Rm.Sarat, domnul/doamna _____

Membrii: specialisti in domeniu: resurse umane, economic, juridic:

Domnul/doamna _____

Domnul/doamna _____

(2) Secretariatul comisiei va fi asigurat de catre functionari din cadrul aparatului de specialitate al primarului Municipiului Rm.Sarat, desemnati prin dispozitie a primarului Municipiului Rm.Sarat. Prin aceeasi dispozitie se vor desemna si atributiile secretariatului comisiei de selectie.

(3) Atributiile comisiei de selectie sunt cele stabilite prin H.G nr.722/2016.

Art.3. Se aproba calendarul procedurii de evaluare in vederea reiinoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administratie al S.C ACVATERM S.A Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens, conform Anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Compartimentul Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat, respectiv comisia de selectie infiintata potrivit art.2.

Art.5. Prezenta hotarare se aduce la cunostinta publica, respectiv se comunica Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizati cu ducerea la indeplinire si se comunica Institutiei Prefectului Judetului Buzau in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptata de catre Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat in sedinta ordinara din data de 29.09.2022, cu respectarea prevederilor art.139 alin.1 (majoritate simpla) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un numar de _____ voturi pentru, _____ abtineri si _____ voturi impotriva din numarul total de 19 consilieri locali in functie si _____ consilieri locali prezenti.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Neculaiasa Pavel Vasilica**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 29.09.2022**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 58125/12.09.2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea declansarii procedurii de evaluare in vederea reinnoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administrație al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens si infiintarea comisiei de selectie în conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa

Conform art.28 alin.(7) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, „Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputand depasi 4 ani. Mandatul administratorilor care si-au indeplinit in mod corespunzator atributiile poate fi reinnoit ca urmare a unui proces de evaluare, daca prin actul constitutiv nu se dispune altfel. (...)”. In acest sens, art.29 alin.(14) din actul normativ antementionat prevede ca: „În cazul în care candidații propuși de consiliul de administrație sunt administratori în funcție, cererea pentru reinnoirea mandatului se adresează adunării generale a acționarilor în condițiile art. 28 alin. (7), cu obligația candidatului de a prezenta un raport de activitate pentru perioada mandatului efectuat”.

Avand in vedere:

- prevederile H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societati comerciale infiintate prin reorganizarea RAGCL „ELAST” Rm.Sarat, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.163/27.09.2012 privind actualizarea Statutului S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.73/28.02.2018 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.21/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numarului si

desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, modificata prin H.C.L. nr.59/17.03.2017 prin inlocuirea sintagmei "reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat" din textul existent cu sintagma „reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat" in textul modificat, urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre „Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat" la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

- prevederile H.C.L. nr.270/16.12.2020 privind desemnarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia;
- prevederile H.C.L. nr. _____ prin care se ia act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr. _____ prin care se ia act de cererea doamnei MEIROSU NICOLETA privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- adresa nr.936/08.09.2022 a S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.57555/08.09.2022 insotita de cererile de reinnoire si rapoartele de activitate pentru perioada mandatului efectuat a celor doi candidati;
- prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.1, punctul 3, punctul 12, punctul 22 si punctul 23 din Anexa nr.1 la H.G. nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice;

Față de considerentele anterior menționate, in baza prevederilor art.136, alin. (1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, initiez proiectul de hotărâre privind aprobarea declansarii procedurii de evaluare in vederea reinnoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administrație al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens si infiintarea comisiei de selectie în conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa.

Având în vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat, spre dezbatere si aprobare, proiectul de hotarare privind aprobarea declansarii procedurii de evaluare in vederea reinnoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administrație al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens si infiintarea comisiei de selectie în conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa.

Inițiator,
Primarul Municipiului Râmnicu Sărat,
Cîrjan Sorin-Valentin





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Nr. 58517/13.09.2022

APROBAT,
PRIMAR,
CÎRJAN SORIN-VALENTIN



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea declansarii procedurii de evaluare in vederea reinnoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administrație al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens si infiintarea comisiei de selectie în conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa

Avand in vedere:

- prevederile H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.98/20.11.1997 privind aprobarea statutului unor societati comerciale infiintate prin reorganizarea RAGCL „ELAST” Rm.Sarat, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.163/27.09.2012 privind actualizarea Statutului S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata ca urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitării calității de acționar unic de către „Municipiul Rm.Sărat, prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sărat” la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sărat în conformitate cu modificările legislative în vigoare;
- prevederile HCL nr.73/28.02.2018 privind actualizarea Actului constitutiv al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr.21/31.01.2017 privind implementarea masurilor impuse de legislatia specifica privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, referitoare la stabilirea numarului si desemnarea reprezentantilor Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, precum

si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia, modificata prin H.C.L. nr.59/17.03.2017 prin inlocuirea sintagmei "reprezentantii Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat" din textul existent cu sintagma „reprezentantii Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat" in textul modificat, urmare a prevederilor H.C.L. nr.57/17.03.2017 privind aprobarea exercitarii calitatii de actionar unic de catre „Municipiul Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat" la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, in conformitate cu modificarile legislative in vigoare;

- prevederile H.C.L. nr.270/16.12.2020 privind desemnarea reprezentantilor Municipiului Rm.Sarat prin Consiliul local al Municipiului Rm.Sarat in Adunarea Generala a Actionarilor la S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, precum si aprobarea modelului contractului de mandat pentru acestia;

Raportat la:

- adresa nr.936/08.09.2022 a S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat, inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.57555/08.09.2022 insotita de cererile de reinnoire si rapoartele de activitate pentru perioada mandatului efectuat a celor doi candidati;
- prevederile H.C.L. nr. _____ prin care se ia act de cererea domnului DINULESCU FLORIAN COSTIN privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- prevederile H.C.L. nr. _____ prin care se ia act de cererea doamnei MEIROSU NICOLETA privind reinnoirea mandatului de administrator neexecutiv in cadrul Consiliului de Administratie al S.C. ACVATERM S.A. Rm. Sarat in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.1, punctul 3, punctul 12, punctul 22 si punctul 23 din Anexa nr.1 la H.G. nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, care stipuleaza:

„Art.1. In sensul prezentelor norme, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

3. *candidat la reinnoirea mandatului - membru al consiliului de administratie in functie in sensul prevederilor art.8 alin.(1) si art.29 alin.(14) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.111/2016, denumita in continuare ordonanta de urgenta, selectat conform ordonantei de urgenta, care a indeplinit deja un mandat si care este luat in considerare de catre autoritatea publica tutelara sau, dupa caz, adunarea generala a actionarilor, pentru reinnoirea statutului de membru in consiliul de administratie;(...*

12. *evaluarea activitatii membrilor consiliului care solicita reinnoirea mandatului - aprecierea sistematica, riguroasa, transparenta si de bune practici a membrilor consiliului care solicita reinnoirea mandatului infaptuita de catre comisia de selectie;(...*

22. *raport de activitate la reinnoirea mandatului - document intocmit de fiecare membru al consiliului care solicita reinnoirea mandatului si care cuprinde sintetic cel putin: realizarile relevante ale intreprinderii publice pe perioada mandatului, obtinute*

ca urmare a deciziilor luate, precum si modul de indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta, contributia la realizarea obiectivelor intreprinderii publice prin participarea in comisii, comitete constituite la nivelul consiliului de administratie;

23. raportul de evaluare a membrilor consiliului/a consiliului - document intocmit de autoritatea publica tutelara pentru fiecare membru sau pentru tot consiliul, dupa caz, care solicita reinnoirea mandatului si care cuprinde sintetic cel putin modul de indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta cuprinse in contractul de mandat, matricea profilului candidatului sau matricea consiliului, dupa caz;"

- Calendarul procedurii de evaluare in vederea reinnoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliul de Administratie al S.C. Acvaterm S.A. Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens, conform Anexei nr.1;

Luând in considerare competența autorității deliberative conform prevederilor art.129, alin.(2) lit.a) si alin.(3) lit.d) din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizat, Consiliul local are atribuții privind unitatea administrativ-teritoriala, organizarea proprie, precum si organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor publice de interes local si ale societatilor si regiilor autonome de interes local, exercitând, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii;

În temeiul art.139 alin(1) si ale art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.59/2019 privind codul administrativ, actualizata;

Supunem spre competentă analiză și aprobare Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat proiectul de hotărâre privind aprobarea declansarii procedurii de evaluare in vederea reinnoirii mandatelor administratorilor neexecutivi din cadrul Consiliului de Administrație al S.C. ACVATERM S.A. Rm.Sarat care au depus cerere in acest sens si infiintarea comisiei de selectie în conformitate cu legislatia privind guvernanta corporativa.

Propunem înființarea Comisiei de selecție în următoarea componență:

- ✓ Președinte - un reprezentant al Consiliului local al Municipiului Râmnicu Sărat;
- ✓ 2 membri specialiști in domeniul: resurse umane, economic, juridic.

Secretariatul Comisiei de selecție va fi asigurat de către funcționari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Râmnicu Sărat, desemnați prin dispoziție a Primarului Municipiului Râmnicu Sărat.

Intocmit,
Compartiment Guvernanta Corporativa a Intreprinderilor publice,
Consilier superior, Ionița Mihaela



**CALENDARUL PROCEDURII DE EVALUARE IN VEDEREA REINNOIRII
MANDATULUI DE ADMINISTRATOR NEEEXECUTIV AL CONSILIULUI DE
ADMINISTRATIE AL S.C. ACVATERM S.A. RM.SARAT**

Nr. crt.	Etapa	Termen	Responsabil	Document
1	Depunere Cerere si Raport de activitate, de catre administratorii in functie care doresc reinnoirea mandatelor	Pana la data finalizarii contractului de mandat	Candidati care solicita reinnoirea mandatului	Cerere privind reinnoirea mandatului Raport de activitate pentru perioada mandatului care se incheie
2	Declansare procedura privind reinnoirea mandatelor administratorilor care au solicitat reinnoirea acestora, precum si infiintarea comisiei de selectie pentru evaluarea administratorilor care au solicitat reinnoirea mandatelor	Conform HCL nr. _____	AGA/ UAT – acționar unic	HCL nr. _____
3	Notificare catre candidatii care au solicitat reinnoirea mandatului, in vederea depunerii dosarului de candidatura	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Notificare prin care se solicita urmatoarele documente: -Dovada locului de munca actual; - Adeverinta medicala, in original; -Cazier fiscal, in original ; -Cazier judiciar, in original; -Actul de identitate, in copie; -Contract de mandat si anexe, in copie; -Declarație de consimțământ – prin care candidatul își exprimă fără echivoc acordul de a se procesa datele sale personale, in original; -Declarație privind statutul de administrator independent, in original ; -Declarație pe propria răspundere – prin care candidatul confirmă că nu se află în vreo situație statuată de dispozițiile art. 6 din O.U.G. nr.109/2011 privind

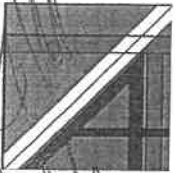
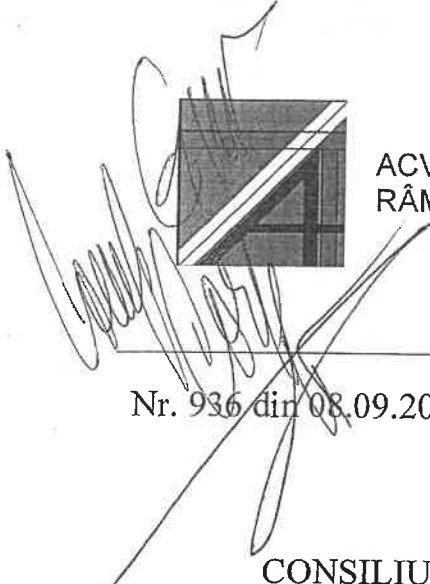
				<p>guvenanța corporativă a întreprinderilor publice și că nu a suferit o condamnare pentru infracțiuni legate de conduita profesională, in original ;</p> <p>-Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese, in original;</p> <p>-Declarație pe propria răspundere prin care candidatul menționează ca nu a fost destituit dintr-o functie publica sau nu i-a incetat contractul colectiv de munca prin motive disciplinare in ultimii 5 ani, in original ;</p> <p>- Declarație privind apartenenta la alte consilii de administratie, in original.</p>
4	Depunerea dosarelor individuale de catre candidatii care solicita reinnoirea mandatului	Termen stabilit de Comisia de selectie	Candidati care solicita reinnoirea mandatului	Dosar de candidatura
5	- Evaluarea dosarelor candidatilor care solicita reinnoirea mandatului; -Solicitare clarificari, daca este cazul	Termene stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	-Proces verbal -Notificare
6	Evaluarea rapoartelor de activitate ale administratorilor care solicită reînnoirea mandatului	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Raport de evaluare
7	Transmiterea răspunsului către candidați privind calificarea acestora pentru etapa interviului si comunicarea datei interviului	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Adresa/Notificare
8	Organizarea și desfășurarea interviului cu candidații	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Plan de interviu

9	Integrarea rezultatelor interviului in matricea privind profilul Consiliului de administratie	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Matricea de evaluare
10	Transmiterea raspunsului catre candidati privind indeplinirea cerintelor	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Adresa/Notificare
11	Întocmirea raportului procedurii privind reinnoirea mandatului	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Raport final privind propunerile de reinnoire
12	Transmiterea raportului către Autoritatea publică tutelară - consiliul local	Termen stabilit de Comisia de selectie	Comisia de selectie	Adresa de inaintare
13	Validarea/aprobarea prin HCL a mandatelor administratorilor care au solicitat reinnoirea mandatelor	Conform HCL nr.____	Autoritatea publică tutelară – acționar unic	Hotărâre a Consiliu local al Municipiului Ramnicu Sarat

NOTĂ: Comisia poate solicita/emite si alte inscrisuri in functie de situatiile aparute in timpul derularii procedurii

**Intocmit,
Compartiment Governanta Corporativa a Intreprinderilor Publice
consilier superior, Ionita Mihaela**





ACVATERM S.A.
RÂMNICU SĂRAT

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. N. Balcescu, Bl. 1 B, P
Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880
Registratura Tel./Fax 0238565356
e-mail : acvaterm.rs@gmail.com
Capital social: 680.945.51 LEI



Nr. 936 din 08.09.2022

CĂTRE,



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI RÂMNICU SĂRAT

S.C. ACVATERM S.A. Râmnicu Sărat, prin reprezentantul său legal, Pleștiu Rodica, având calitatea de director executiv, prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, la data de 26.09.2022 încetează mandatul membrilor neexecutivi în Consiliul de Administrație la SC ACVATERM SA, a următorilor:

Dinulescu Florian Costin
Damian Mariana
Meiroșu Nicoleta

De asemenea, atașat adresei, depunem cererile și rapoartele de activitate pentru perioada 2018-2021, a celor doi membri care solicită reînnoirea mandatului pe următorii 4 ani, după cum urmează:

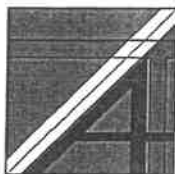
Dinulescu Florian Costin
Meiroșu Nicoleta

Celor precizate mai sus și documentelor atașate, vă rugăm să analizați și să hotărâți.

Cu stimă,

Director executiv
Ec. Pleștiu Rodica





ACVATERM S.A.
RÂMNICU SĂRAT

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. N.Balcescu, Bl. 1B, P
Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880
Registratura Tel./Fax 0238565356
e-mail : acvaterm.rs@gmail.com
Capital social: 680.945,51 LEI



**RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU PERIOADA DE MANDAT
2018-2022
DINULESCU FLORIAN COSTIN –
MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SC ACVATERM SA
RM.SARAT
ADMINISTRATOR NEEEXECUTIV**

SC ACVATERM SA, Ramnicu Sarat este o societate cu capital integral de stat si a fost infiintata prin H.C.L. 98/1998, in temeiul Legii 31/1990 modificata si completata prin OUG NR. 32/1997, a prevederilor OG nr. 30/1997, modificata si completata prin OG nr. 53/1997 si a OUG 109/30.11.2011, modificata si aprobata prin Legea nr.111/2016, prin reorganizarea RAGCL ELAST in SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, avand ca actionar unic Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat.

Obiectul de activitate al societatii il constituie, in principal, prestarea serviciilor de utilitate publica.

Adunarea Generala a Actionarilor este organul de conducere al societatii, respectiv, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, actionarul unic, care decide asupra activitatii societatii si asigura politica economica si comerciala.

Societatea comerciala ACVATERM SA este administrata de un Consiliu de Administratie, compus din trei membri, numiti de către acționarul unic „Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat prin H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018, a Municipiului Râmnicu Sărat, respectiv Hotararea A.G.A. nr. 53/09.10.2018, in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Reprezentantul legal al societatii comerciale indeplineste functia de director executiv, incepand cu data de 20.03.2017 conform Hotararii Consiliului de Administratie nr. 33/20.03.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 42/03.10.2017, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 47/02.04.2018, Hotararea Consiliului de Administratie nr. 53/09.10.2018, toate aceste hotarari au acoperit doar perioade de provizorat, pentru ca incepand cu data de 20.03.2019 in urma finalizarii procedurii de selectie a administratorului executiv conform OUG 109/2011 prin Hotararea Consiliului de Administratie nr. 63/19.03.2019 a SC

ACVATERM SA Rm Sarat, a fost numit directorul executiv al societatii cu un mandat de 4 ani.

Prezentul raport de activitate vizeaza perioada mea de activitate in calitate de membru in Consiliul de Administratie al SC Acvaterm SA Rm.Sarat, consiliul format din trei membri, numiti de către acționarul unic- Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, prin H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018 a Municipiului Râmnicu Sărat, respectiv Hotararea A.G.A. nr. 53/09.10.2018, in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Decizia de reinnoire se bazeaza exclusiv pe indeplinirea cu succes a mandatului si indicatorilor de performanta, aspecte constatate prin hotarari ale actionarilor si prin rapoartele de audit.

In conformitate cu prevederile **art.28, alin.(7) din OUG 109/2011:**

“Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputand depasi 4ani. **Mandatul administratorilor care si-au indeplinit in mod corespunzator atributiile poate fi reinnoit ca urmare a unui proces de evaluare, daca prin actul constitutiv nu se dispune altfel.** Mandatul administratorilor numiti ca urmare a incetarii, sub orice forma, a mandatului administratorilor initiali coincide cu durata ramasa din mandatul administratorului care a fost inlocuit”, precum si prevederile **art. 29, alin.(14) din OUG 109/2011:**

“In cazul in care candidatii propusi de consiliul de administratie sunt administratori in functie, cererea pentru reinnoirea mandatului se adreseaza adunarii generale a actionarilor in conditiile art.28 alin(7), cu obligatia candidatului de a prezenta un raport de activitate pentru perioada mandatului efectuat.”

Avand in vedere prevederile art.1, pct 22, din Normele Metodologice pentru stabilirea criteriilor de selectie, de intocmire a listei scurte de pana la 5 candidati pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum si a altor masuri necesare implementarii prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, candidatul, la reinnoirea mandatului, are obligatia de a intocmi un raport de activitate individual, ce reprezinta un “document intocmit de fiecare membru al consiliului care solicita reinnoirea mandatului si care cuprinde sintetic cel putin:realizarile relevante ale intreprinderii publice pe perioada mandatului, obtinute ca urmare a deciziilor luate, precum si modul de indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta, contributia la realizarea obiectivelor intreprinderii publice prin participarea in comisii, comitete constituite la nivelul consiliului de administratie.”

Astfel, potrivit prevederilor legale mai sus mentionate, pentru reinnoirea mandatului, prezentul raport reprezinta o evaluare complexa a activitatii in calitate de membru al Consiliului de Administratie al SC Acvaterm SA Rm.Sarat, pe durata mandatului cuprinsa in perioada **27.09.2018- 27.09.2022.**

Ca membru in Consiliul de Administratie al SC Acvaterm SA Rm.Sarat am facut parte din Comitetul de Nominalizare si Remunerare din cadrul SC Acvaterm SA Rm.Sarat precum si din Comitetul de Audit.

Adunarea Generala a Actionarilor este organul de conducere al societatii, respectiv, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, actionarul unic, care decide asupra activitatii societatii si asigura politica economica si comerciala.

Obiectul de activitate al societatii il constituie, in principal, prestarea serviciilor de utilitate publica precum si colectarea deseurilor nepericuloase- cod CAEN 3811. Activitatea se desfasoara in baza Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de

utilitati publice, a Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localitatilor si a Legii 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Raportul de activitate prezinta: gradul de indeplinire a indicatorilor de performanta stabiliti si asumati prin contractul de mandat corelat cu obiectivele stabilite, modul de indeplinire a indicatorilor corelat la obiective, realizari relevante asociate masurilor implementate.

Si pentru ca performanta conteaza in drumul spre excelenta, Consiliul de Administratie al Sc Acvaterm SA Rm.Sarat a avut in vedere la stabilirea criteriilor de performanta, indicatori de performanta care sa masoare activitatea, profitabilitatea si productivitatea, eficacitatea obiectivelor cantitative si calitative propuse si sa exprime directia strategica de dezvoltare a societatii si dinamica acesteia in perioada 2018-2022.

Desii toti indicatorii de performanta sunt importanti, unii indicatori sunt importanti si la nivel strategic, iar acestia sunt cei care fac parte din strategia ariilor functionale ale societatii.

Membrii Consiliului de Administratie al SC ACVATERM SA RM.SARAT isi actualizeaza permanent competentele si isi imbunatatesc cunostintele cu privire la activitatea societatii cat si cu privire la cele mai bune practici de guvernanta corporativa.

Conform Actului constitutiv al SC ACVATERM SA Ramnicu Sarat, scopul si obiectul de activitate al societatii este in principal de prestari servicii in domeniile:

- Servicii si lucrari de utilitate publica.

In perioada 2018-2022 s-au mentinut principalele activitati pentru care au fost prognozate obtinerea de venituri, dupa cum urmeaza :

- Colectarea deseurilor nepericuloase
- Administrarea parcarilor de resedinta
- Administrarea parcarilor cu plata
- Colectarea prin vidanjarie a apelor menajere
- Inchirierea de utilaje
- Prestari servicii de curatenie
- Alte venituri din exploatare

2.1. Descrierea activitatii de baza si a activitatilor secundare.

a) Domeniul principal de activitate : colectarea deseurilor nepericuloase-cod CAEN 3811, din care,

- la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza municipiului Ramnicu Sarat, desfasuram activitatea de maturat, spalare, stropit si intretinerea cailor publice, precum si intretinerea trotuarelor, carosabilului si a spatiilor verzi, razuitul rigolelor, curatatul gurilor de scurgere si colectarea si transportul deseurilor rezultate din activitatile enumerate.

-la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza comunei Grebanu, desfasuram activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,

- la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza comunei Murgesti, desfasuram activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor

municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,

- la nivel de unitate administrativ –teritoriala pe raza comunei Podgoria, desfasuram activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,

b) Domeniile secundare de activitate:

- administrarea prin concesiune a locurilor de parcare de resedinta si a parcarilor publice cu plata, prin inchirierea acestora catre cetateni;
- prestarea serviciului de colectare a apelor uzate prin vidanjare, de la populatie si agentii economici;
- prestarea serviciilor de inchiriere a utilajelor cu operator (ex. automacara, autograder, etc)

TINTELE URMARITE PRIVIND ACTIVITATILE DESFASURATE LA NIVELUL SOCIETATII

Tintele serviciului de salubritate pentru perioada mandatului au fost urmatoarele:

- educarea cetatenilor in scopul mentinerii curateniei stradale, printr-un program de constientizare a cetateanului ;
- pregatirea personalului angajat prin cresterea constiintei lucrului bine intreprins (prin instructaje repetate sau sanctiuni);
- dotarea cu noi echipamente si utilaje pentru segmentul de salubritate;
- dotarea cu noi echipamente de colectare a deseurilor municipale (ex. cresterea numarului de pubele stradale, echipamente de aspiratie al deseurilor biodegradabile);
- corelarea activitatii de colectare a deseurilor stradale la sistemul integrat de management al deseurilor, dupa declansarea activitatii de achizitie a deseurilor reciclabile.

Tintele serviciului de administrare al parcarilor:

- propunerea catre UAT Ramnicu Sarat de amenajare a noi locuri de parcare de resedinta prin identificarea de noi zone din perimetrul blocurilor de locuit, asfaltarea acestora, urmata de darea in administrare a locurilor de parcare catre operator, astfel incat sa se poata acoperi solicitarile locatarilor privind alocarea de locurile de parcare
- pentru parcarile publice cu plata pe langa cele trei variante de plata (ex. plata cu moneda, prin SMS si prin aplicatia TPARK) se impune achizitia de parcometre prevazute cu fanta de bancnota, astfel incat sa se poata acoperi toate variantele de plata.

Activitatile si rezultatele prezentate in raport sunt centralizate pe fiecare an al perioadei de mandat, respectiv -2018, 2019, 2020, 2021, 2022.

1. REZULTATE ECONOMICO-FINANCIARE

ANUL 2018

- veniturile din exploatare au crescut în 2018 cu 1 % față de 2017;
- în 2018, cheltuielile pentru exploatare au crescut cu 1 % față de anul precedent, ca urmare a creșterii salariului minim brut pe economie; dar se poate observa o creștere echilibrată a cheltuielilor din exploatare în raport cu creșterea veniturilor din exploatare;
- veniturile financiare au crescut în exercițiul financiar 2018 într-un procent de 40,98 %, față de anul 2017, ca urmare a repartizării dividendelor;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au înregistrat o scădere în anul 2018, în valoare absolută la nivelul a 57637 lei, față de anul 2017, ca urmare a necalculării penalităților de întârziere aferente debitelor înregistrate de clienții societății;
- veniturile totale au crescut în 2018 cu 2 % față de 2017;
- cheltuielile totale au înregistrat o creștere în exercițiul financiar încheiat cu 1% față de 2017;
- cifra de afaceri a reprezentat în 2018, 99,61% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2017 când a reprezentat 96,39%;
- în anul 2018 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 9,62% din cheltuielile de exploatare, înregistrând o creștere cu 2,63 % față de anul 2017;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o diminuare în totalul cheltuielilor de exploatare de la 7,36% în 2017 la 6,20% în 2018;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în total cheltuielilor de exploatare a fost în 2018 de 74,53 % față de anul precedent când aceasta a fost de 63,93%, acest efect fiind declansat de creșterea salariului minim brut pe economie, respectiv trecerea contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale din sarcina angajatorului în sarcina angajatului;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2018 0,01% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,30% cât au reprezentat în 2017;

ANUL 2019

- veniturile din exploatare au crescut în 2019 cu 12,60 % față de 2018;
- în 2019, cheltuielile pentru exploatare au crescut cu 13,47 % față de anul precedent, ca urmare a angajării de personal conform organigramei precum și a creșterii salariului minim brut pe economie; dar se poate observa o creștere infimă a cheltuielilor din exploatare în raport cu veniturile obținute din exploatare;
- veniturile financiare s-au diminuat în exercițiul financiar 2019 într-un procent de 24,81 %, față de anul 2018, ca urmare a repartizării dividendelor;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au înregistrat o creștere semnificativă față de anul 2018, în valoare absolută de 74855 lei, din care, penalități de întârziere aferente debitelor înregistrate de clienții societății la nivelul a 55865 lei, venituri din vânzare de active în suma de 6091 lei, venituri din subvenții pentru investiții la nivelul a 433 lei (având în vedere că subvenția primită prin Programul rabla se reia la venituri pe măsura calculării cheltuielilor cu amortizarea celor 2 autoturisme achiziționate), respective, alte venituri din exploatare în suma de 13542 lei;

- in exercitiul financiar 2019 au fost diminuate provizioanele la nivelul a 52097 lei prin trecerea acestora pe venituri din provizioane, ca urmare a creantelor neincasate de la un agent economic caruia ia fost declarat falimentul prin hotarare judecatoreasca, respectiv alti clienti persoane fizice (decedati, insolvabili);
- veniturile totale au crescut în 2019 cu 12,48 % față de 2018;
- cheltuielile totale au înregistrat o crestere în exercițiul financiar încheiat cu 13,47 % față de 2018;
- cifra de afaceri a reprezentat în 2019, 92,89% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2018 când a reprezentat 99,61%;
- în anul 2019 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 6,84% din cheltuielile de exploatare, înregistrând o diminuare cu 9,62 % fata de anul 2018;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o diminuare în totalul cheltuielilor de exploatare de la 6,20% în 2018 la 3,66% în 2019;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în total cheltuielilor de exploatare a fost în 2019 de 74,77 % față de anul precedent când aceasta a fost de 74,53%;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2019 0,14% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,01% cât au reprezentat în 2018;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat în anul 2019, 5,44 % din cheltuielile de exploatare, fata de 7,54% cat au reprezentat în 2018;
- la nivelul anului 2019 au fost constituite provizioane, generandu-se astfel cheltuieli cu provizioanele în suma de 5044 lei;
- in anul 2019 înregistram cheltuieli cu pierderi din creante incerte si în litigiu neincasate înregistrate cu ocazia scoaterii din evidenta a acestora la nivelul a 52097 lei, nivel cu care s-au diminuat și provizioanele prin trecerea acestora pe venituri.

ANUL 2020

- cifra de afaceri a reprezentat în 2020, 96,00% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2019 când a reprezentat 92,89%;
- veniturile din exploatare au crescut în 2020 cu 21,19 % față de anul 2019, o crestere semnificativa pe fondul situatiei epidemiologice din tara si nu numai;
- veniturile obtinute din prestarea de servicii au înregistra cresteri de 22% fata de anul 2019, ca urmare a extinderii activitatii de salubritate a localitatilor si în zona rurala.
- veniturile financiare s-au diminuat în exercițiul financiar 2020 într-un procent extrem de mare de 94,29 %, fata de anul 2019, ca urmare a nealocarii de dividende de societatea la care ACVATERM este asociat, ca urmare a rezultatului financiar al acesteia, respectiv a înregistrat pierdere;
- în anul 2020 societatea a înregistrat venituri din subventii de exploatare, ca urmare a starii de urgenta declansata în luna martie pe fondul epidemiologic cu COVID-19, pentru ca în lunile aprilie si mai, salariatii din compartimentul de administrare a parcarilor publice cu plata sa între în somaj tehnic, de unde si aceasta suma de 16991 lei, primita ca subventie pentru acoperirea platilor somajului tehnic;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au înregistrat o diminuare usoara fata de anul 2019, în valoare absoluta de 3224 lei, din care, penalitati de intarziere aferenta debitelor înregistrate de clientii societatii la nivelul a 39333 lei, venituri din vanzare de active au înregistra o crestere fata de anul 2019, suma din vanzare de active reprezinta 9702 lei, venituri din subventii pentru investitii au înregistrat o crestere fata de anul 2019, suma fiind de 12567 lei în anul 2020 (aceasta suma este reluata la venituri din subventia primita în octombrie 2019 prin

Programul rabla ca urmare a vanzarii a 2 autoturisme uzate si achizitia altor 2 autoturisme noi), la alte venituri din exploatare se mai adauga si suma de 11107 lei;

- veniturile totale au crescut în 2020 cu 21,00 % față de 2019;
- în 2020, cheltuielile de exploatare au crescut cu 19,00 % față de anul precedent, pe fondul cresterii cheltuielilor cu amortizarea intr-un procent de 32 % fata de anul 2019 , ca urmare a achizitiei de utilaje pe sectorul de salubritate, precum si a cresterii salariului minim brut pe economie;
- cheltuielile totale au înregistrat o crestere în exercițiul financiar încheiat cu 22,% % față de anul 2018;
- în anul 2020 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 14,45 % din cheltuielile de exploatare, înregistrând o crestere in procent de 7,61% fata de anul 2019;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o crestere în procent de 9,00 % în 2020 fata de anul 2019;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în totalul cheltuielilor de exploatare a înregistrat o diminuare, înregistrând în anul 2020 un procent de 69,00 % față de anul precedent când aceasta a avut ponderea in cheltuielile de exploatare de 74,77%;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2020 0,01% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,14% cât au reprezentat în 2019;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat in anul 2020, 15,00 % din cheltuielile de exploatare, fata de 5,44% cat au reprezentat in 2019;

ANUL 2021

- cifra de afaceri a reprezentat în 2021, 98,17 % din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2020 când a reprezentat 96,00 %;
- veniturile din exploatare au crescut în 2021 cu 7,3 % față de anul 2020, chiar si pe fondul situatiei epidemiologice din tara si nu numai;
- veniturile obtinute din prestarea de servicii au înregistrat cresteri de 9,14 % fata de anul 2020, ca urmare a extinderii activitatii de salubritate a localitatilor si in zona rurala.
- veniturile obtinute din vanzarea marfurilor reprezinta de fapt venituri din vanzarea deseurilor reciclabile colectate de pe caile publice ale municipiului Ramnicu Sarat si implicit din activitatea de colectare a deseurilor municipale in amestec si separat din zonele rurale.
- veniturile financiare au crescut în exercițiul financiar 2021 intr-un procent mare de 430,34 %, fata de anul 2020, urmare repartizarii dividendelor catre ACVATERM, de catre societatea la care este asociat, ca urmare a rezultatului financiar pozitiv al acesteia;
- în exercițiul financiar încheiat, la "alte venituri din exploatare" s-a înregistrat o diminuare semnificativa fata de anul 2020, in valoare absoluta de 61196 lei, astfel in anul 2021 aceste venituri sunt la nivelul a a 11512 lei, din care, venituri din vanzare de active in suma de 7572 lei, plus alte venituri din exploatare la nivelul a 3940 lei;
- veniturile totale au crescut în 2021 cu 7,34 % , față de anul 2020;
- în 2021, cheltuielile de exploatare au crescut cu 7,72 % față de anul precedent, atat pe fondul cresterii cu salariul minim brut pe economie, cat si pe fondul cresterii cheltuielilor cu achizițiile de materii prime si materiale precum si a serviciilor executate de terti la noul sediu social al societatii odata cu modernizarea, reamenajarea si igienizarea acestuia;

- cheltuielile totale au înregistrat o creștere în exercițiul financiar încheiat cu 6,80 % față de anul 2020;
- în anul 2021 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 9,07 % din cheltuielile de exploatare, iar fata de anul precedent creșterea a fost de 41,17%;
- cheltuielile cu prestațiile executate de terți au înregistrat o creștere în procent de 37,24 % în 2021 fata de anul 2020;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în totalul cheltuielilor de exploatare a înregistrat o diminuare, înregistrând în anul 2021 un procent de 68,01 % față de anul precedent când aceasta a avut ponderea în cheltuielile de exploatare de 69,00%;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare, a reprezentat în anul 2021, 0,19% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,67% cât a reprezentat în 2020;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat în anul 2021, 15,31 % din cheltuielile de exploatare, fata de 15,00% cat au reprezentat în 2020.

ANUL 2022

-în cursul semestrului I al anului 2022 societatea a înregistrat venituri totale în suma de 1.477.336 lei și cheltuieli totale de 1.368.936 lei, cu un profit brut de 108.400 lei, pentru care s-a plătit un impozit pe profit de 22.267 lei rezultând un profit net de 86.133 lei.

2.OBIECTIVE PROPUSE SI REALIZATE

ANUL 2018

Raportându-ne la realizările anului 2017, s-a constatat o creștere a performanțelor societății în anul 2018, profit brut cu 24,10 %, cifra de afaceri cu 4,90 %, venituri din exploatare cu 1,18 %.

Pe parcursul anului 2018 societatea a distribuit dividende aferente anului 2017 în valoare de 7761 lei -actionarului unic- Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

La finele anului 2018 societatea avea disponibilități în suma de 859813 lei, existente în conturile bancare și casieria unității.

Societatea nu a înregistrat la 31.12.2018 datorii față de bugetul consolidat al statului.

Se poate afirma că rezultatele financiare înregistrate de societate au fost satisfăcătoare în anul 2018, în condițiile în care societatea și-a desfășurat activitatea pe baza contractelor de prestări servicii încheiate pe perioade minime de timp.

ANUL 2019

Raportându-ne la realizările anului 2018, se constată o diminuare în anul 2019 a profitului brut cu 25,90 %, cât privește cifra de afaceri s-a înregistrat o creștere cu 4,90 %, iar venituri din exploatare au înregistrat o creștere cu 12,60 %.

Pe parcursul anului 2019 societatea a distribuit dividende aferente anului 2018 în valoare de 11528 lei -actionarului unic- Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu a înregistrat la 31.12.2019 datorii față de bugetul consolidat al statului.

Societatea a reușit în decursul anului 2019 să atingă toate obiectivele propuse, respectiv:

- achiziția de utilaje (enumerate mai sus) pentru sectorul de salubritate,

- achizitia a 2 autoturisme pentru compartimentul salubritate si parcare,
- obtinerea Licentei pentru transport marfuri, implicand aici 3 utilaje (2 autogunoiere si autovidanja),
- s-a finalizat actiunea in instanta cu emiterea hotararii judecatoresti in favoarea SC ACVATERM SA, respectiv, punerea in posesie a terenului si constructiilor de la Punctul de lucru din str. Focsani, nr. 23 (fostul Castel de Apa).
- obtinerea Autorizatie de mediu pentru principale activitati desfasurate de SC ACVATERM SA.
- demararea implementarii in baza principiilor Managementului integrat sistemele: Calitate-Mediu-SSM, la noile standard ISO 9001:2015 si ISO 14001:2015.

ANUL 2020

Raportandu-ne la realizarile anului precedent, se constata o diminuare in anul 2020 a profitului brut cu 14,27 %, pe fondul aparitiei cheltuielilor cu dobanda aferenta leasing-ului financiar, cat priveste cifra de afaceri s-a inregistrat o crestere cu 21,32 %, iar veniturile din exploatare au inregistrat o crestere cu 21,19 %.

Pe parcursul anului 2020 societatea a distribuit dividende aferente anului 2019 in valoare de 4474 lei, actionarului unic, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu inregistreaza la 31.12.2020 datorii fata de bugetul consolidat al statului.

Societatea a reusit in decursul anului 2020 sa atinga toate obiectivele propuse, respectiv:

- a obtinut Autorizatie de mediu pentru principalele activitati desfasurate de societate.
- a obtinut Licenta Clasa 3, ca operator privind salubritatea localitatilor, pentru activitatea de *colectare separata si transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori.*
- a implementat la nivel de societate Sistemul de Management Integrat Calitate-Mediu-Sanatate si Securitate Ocupationala, certificare conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si SR ISO 45001:2018 de catre SRAC CERT SRL;

Obiectivele propuse privind investitiile prin bugetul de venituri si cheltuieli rectificat pentru anul 2020 au fost realizate 100%.

ANUL 2021

Raportandu-ne la realizarile anului precedent, se constata o crestere semnificativa in anul 2021 a profitului brut cu 150 %, a cifrei de afaceri intr-un procent de 10 %, si a veniturile din exploatare in procent de 7,30 %.

Pe parcursul anului 2021 societatea a distribuit dividende aferente anului 2020 in valoare de 4474 lei, actionarului unic, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu inregistreaza la 31.12.2021 datorii fata de bugetul consolidat al statului.

Societatea a continuat in anul 2021 sa atinga toate obiectivele propuse, respectiv:

- a revizuit Autorizatia de mediu pentru principalele activitati desfasurate de societate.
- a obtinut Licenta Clasa 3, Nr. 5746/10.03.2022, ca operator privind salubritatea localitatilor, pentru activitatea de *colectare separata si transport separat al deseurilor*

municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori.

-a implementat in anul 2020 la nivel de societate Sistemul de Management Integrat Calitate-Mediu-Sanatate si Securitate Ocupationala, certificare conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si SR ISO 45001:2018 de catre SRAC CERT SRL, pentru ca in anul 2021 sa mentina certificarea urmare auditarii anuale;

- a continuat si in anul 2021 pe raza municipiului Ramnicu Sarat, salubritatea cailor publice, avand ca activitati desfasurate; maturatul, spalatul, stropitul si intretinerea cailor publice, precum si intretinerea trotuarelor, carosabilului si a spatiilor verzi, razuitul rigolelor, curatatul gurilor de scurgere si colectarea si transportul deseurilor rezultate din activitatile enuntate mai sus, in baza notelor de comanda intocmite, aprobate si solicitate de UAT Ramnicu Sarat, pentru anul 2021.

- a urmarit extinderea ariei de operare si in alte unitati administrativ-teritoriale, astfel incat, in anul 2021 a reusit, pe langa incheierea contractului de prestari servicii in anul 2020 pe raza comunei Grebanu, privind activitatea de colectare separată și transport separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activități comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, reusind sa obtina licenta de operare clasa 3 nr. 5120 din 20.10.2020, potrivit Ordinului 118 emis de ANRSC, devenind astfel operator de servicii, sa incheie pentru aceleasi prestari de servicii enuntate mai sus si contract cu comuna Murgesti si comuna Podgoria, obtinand si in anul 2021 Licenta nr. 5366, Clasa 3, potrivit Ordinului 254 emis de ANRSC.

-a urmarit si in anul 2021 realizarea obiectivelor propuse privind cresterea calitatii serviciului public prin: eficienta economica, modernizarea si imbunatatirea serviciilor, orientarea catre beneficiar/client, competenta profesionala, grija pentru mediu, grija pentru sanatate populatiei si a angajatilor.

Anul 2021 a performat prin rezultate pozitive, urmare investitiilor realizate in anul 2019 privind modernizarea parcului auto pe sectorul de salubritate, pentru ca in anul 2020 prin politica de mentenanta privind mentinerea intregului parca auto in stare de functionare si a cresterii capacitatii de exploatare a reusit sa faca reparatie capitala la utilajul IVECO care deserveste activitatea de maturat mecanic pe caile publice din municipiul Ramnicu Sarat, continuand si in anul 2021 cu investitii in modernizarea parcului auto, unde s-a reusit inlocuirea utilajului-autovidanja a carui perioada de functionare era depasita de peste 30 de ani, avand anul de fabricatie 1983, prin achizitia unei autovidanje second hand foarte performanta, avand an de fabricatie 2010 la un pret de 125000 lei, plus TVA.

SC ACVATERM SA in anul 2021 a reusit sa faca o investitie esentiala pentru buna desfasurare a activitatii economice a societatii, prin achizitia unui imobil cu destinatia de viitor sediu social, imobil aflat in str. Nicolae Balcescu, bl. 1B, parter avand in vedere ca cel existent din str. Unirii nr. 23 A, care a facut obiectul unui schimb imobiliar intre SC COMPANIA DE APA SA Buzau si SC ACVATERM SA, in martie 2012, a fost impracticabil ca sediu de birouri de la momentul schimbului, avand si un regim al monumentelor istorice, fiind inclus in Clasa B, fapt ce a facut imposibila reabilitarea acestuia (fiind intr-o stare avansata de degradare fizica si morala) prin lipsa resurselor financiare si respective a costurile extrem de mari pentru obtinerea tuturor avizelor avand acest regim special.

ANUL 2022

In cursul anului 2022 s-a propus scoaterea din functiune, casarea si valorificarea a doua mijloace fixe:

-autogreder, marca XCMG, tip GR180, an de fabricatie 2012, ore de functionare 1488, amortizat in totalitate si a carei durata normala de functionare este depasita.

-autospeciala Macara, marca UTM, tip 12215, AMT125, an de fabricatie 1984 amortizata in totalitate si a carei durata normala de functionare este depasita.

Casarea a fost aprobata prin Hotararea AGA nr.110/15.03.2022 si HCL 113/24.03.2022.

Casarea si valorificarea acestora se va face prin licitatie publica in plic inchis.
-s-a desfasurat auditul de supraveghere a mentinerii cerintelor standardelor ISO 9001 si ISO 14001, privind procesele aferente managementului integrat al societatii.

In urma auditului s-au mentinut si imbunatatit cerintele managementului integrat pentru societate.

-ca si investitii de mentionat ar fi construirea garajului pentru utilaje si cladire de vestiare, lucrare ce se afla in desfasurare. S-a realizat proiectul tehnic, s-a obtinut autorizatia de constructie, creditul pentru investitie este obtinut, caietul de sarcini si procedura de achizitie fiind intocmite, urmand ca proiectantul sa elaboreze necesarul de material si manopera.

In fiecare an de mandat s-a urmarit implementarea obiectivelor la nivelul tuturor structurilor societatii, cu scopul de a responsabiliza toti angajatii si ai implica in atingerea tintelor de performanta privind orientarea catre clarificarea si imbunatatirea proceselor la nivelul Sistemului de Control Intern Managerial.

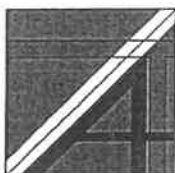
-s-a urmarit continuarea cu aceeasi intensitate, optimizarea procesului decizional la nivelul conducerii executive si imbunatatirea comunicarii in vederea aplicarii masurilor si hotararilor Consiliului de Administratie cu operativitate si eficienta sporita in vederea maximizarii rezultatelor obtinute in activitatea desfasurata si minimizarea efectelor crizei economice pe fondul pandemiei instalate.

Consiliul de Administratie s-a intrunit lunar in sedinte de consiliu si a emis masuri si decizii economico-financiare si sociale la nivel de societate.

Toate eforturile conducerii executive au fost orientate spre indeplinirea misiunii societatii de a asigura servicii de calitate, dezvoltarea bazei tehnico-materiale, in conditiile unei reale protectii a salariatilor si a mediului inconjurator.

**DINULESCU FLORIAN COSTIN -
MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SC ACVATERM SA RM.SARAT
ADMINISTRATOR NEEEXECUTIV**





ACVATERM S.A.
RÂMNICU SĂRAT

ACVATERM S.A. RÂMNICU SĂRAT Str. N.Balcescu, Bl. 1B, P

Nr. Reg.Com. J10/0048/1998 C.U.I. RO 10152880

Registratura Tel./Fax 0238565356

e-mail : acvaterm.rs@gmail.com

Capital social: 680.945,51 LEI



RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU PERIOADA DE MANDAT 2018-2022 MEIROSU NICOLETA-MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SC ACVATERM SA RM.SARAT

Prezentul raport de activitate vizeaza perioada mea de activitate in calitate de membru in Consiliul de Administratie al SC Acvaterm SA Rm.Sarat, consiliul format din trei membri, numiti de către acționarul unic- Municipiul Râmnicu Sărat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat, prin H.C.L. nr. 240 din 27.09.2018 a Municipiului Râmnicu Sărat, respectiv Hotararea A.G.A. nr. 53/09.10.2018, in conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Decizia de reinnoire se bazeaza exclusiv pe indeplinirea cu succes a mandatului si indicatorilor de performanta, aspecte constatate prin hotarari ale actionarilor si prin rapoartele de audit.

In conformitate cu prevederile **art.28, alin.(7) din OUG 109/2011:**

“Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputand depasi 4 ani. **Mandatul administratorilor care si-au indeplinit in mod corespunzator atributiile poate fi reinnoit ca urmare a unui proces de evaluare, daca prin actul constitutiv nu se dispune altfel.** Mandatul administratorilor numiti ca urmare a incetarii, sub orice forma, a mandatului administratorilor initiali coincide cu durata ramasa din mandatul administratorului care a fost inlocuit”, precum si prevederile **art. 29, alin.(14) din OUG 109/2011:**

“In cazul in care candidatii propusi de consiliul de administratie sunt administratori in functie, cererea pentru reinnoirea mandatului se adreseaza adunarii generale a actionarilor in conditiile art.28 alin(7), cu obligatia candidatului de a prezenta un raport de activitate pentru perioada mandatului efectuat.”

Avand in vedere prevederile art.1, pct 22, din Normele Metodologice pentru stabilirea criteriilor de selectie, de intocmire a listei scurte de pana la 5 candidati pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum si a altor masuri necesare implementarii prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, candidatul, la reinnoirea mandatului, are obligatia de a intocmi un raport de activitate individual, ce reprezinta un “document intocmit de fiecare membru al consiliului care solicita reinnoirea mandatului si care cuprinde sintetic cel putin:realizarile relevante ale intreprinderii publice pe perioada mandatului, obtinute ca urmare a deciziilor luate, precum si modul de indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta, contributia la

realizarea obiectivelor întreprinderii publice prin participarea în comisii, comitete constituite la nivelul consiliului de administrație.”

Astfel, potrivit prevederilor legale mai sus menționate, pentru reînnoirea mandatului, prezentul raport reprezintă o evaluare complexă a activității în calitate de membru al Consiliului de Administrație al SC Acvaterm SA Rm.Sarat, pe durata mandatului cuprinsă în perioada **27.09.2018- 27.09.2022**.

Ca membru în Consiliul de Administrație al SC Acvaterm SA Rm.Sarat am făcut parte din Comitetul de Nominalizare și Remunerare din cadrul SC Acvaterm SA Rm.Sarat precum și din Comitetul de Audit.

Adunarea Generală a Acționarilor este organul de conducere al societății, respectiv, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul Local al Municipiului Ramnicu Sarat, acționarul unic, care decide asupra activității societății și asigură politica economică și comercială.

Obiectul de activitate al societății îl constituie, în principal, prestarea serviciilor de utilitate publică precum și colectarea deșeurilor nepericuloase- cod CAEN 3811. Activitatea se desfășoară în baza Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică, a Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților și a Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Raportul de activitate prezintă: gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți și asumați prin contractul de mandat corelat cu obiectivele stabilite, modul de îndeplinire a indicatorilor corelat la obiective, realizări relevante asociate măsurilor implementate.

Activitățile și rezultatele prezentate în raport sunt centralizate pe fiecare an al perioadei de mandat, respectiv -2018, 2019, 2020, 2021, 2022.

1. REZULTATE ECONOMICO-FINANCIARE

ANUL 2018

- veniturile din exploatare au crescut în 2018 cu 1 % față de 2017;
- în 2018, cheltuielile pentru exploatare au crescut cu 1 % față de anul precedent, ca urmare a creșterii salariului minim brut pe economie; dar se poate observa o creștere echilibrată a cheltuielilor din exploatare în raport cu creșterea veniturilor din exploatare;
- veniturile financiare au crescut în exercițiul financiar 2018 într-un procent de 40,98 %, față de anul 2017, ca urmare a repartizării dividendelor;
- în exercițiul financiar încheiat, “alte venituri din exploatare” au înregistrat o scădere în anul 2018, în valoare absolută la nivelul a 57637 lei, față de anul 2017, ca urmare a necalculării penalităților de întârziere aferente debitelor înregistrate de clienții societății;
- veniturile totale au crescut în 2018 cu 2 % față de 2017;
- cheltuielile totale au înregistrat o creștere în exercițiul financiar încheiat cu 1% față de 2017;
- cifra de afaceri a reprezentat în 2018, 99,61% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2017 când a reprezentat 96,39%;
- în anul 2018 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 9,62% din cheltuielile de exploatare, înregistrând o creștere cu 2,63 % față de anul 2017;

- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o diminuare în totalul cheltuielilor de exploatare de la 7,36% în 2017 la 6,20% în 2018;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în total cheltuielilor de exploatare a fost în 2018 de 74,53 % față de anul precedent când aceasta a fost de 63,93%, acest efect fiind declansat de creșterea salariului minim brut pe economie, respectiv trecerea contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale din sarcina angajatorului în sarcina angajatului;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2018 0,01% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,30% cât au reprezentat în 2017;

ANUL 2019

- veniturile din exploatare au crescut în 2019 cu 12,60 % față de 2018;
- în 2019, cheltuielile pentru exploatare au crescut cu 13,47 % față de anul precedent, ca urmare a angajării de personal conform organigramei precum și a creșterii salariului minim brut pe economie; dar se poate observa o creștere infimă a cheltuielilor din exploatare în raport cu veniturilor obținute din exploatare;
- veniturile financiare s-au diminuat în exercițiul financiar 2019 într-un procent de 24,81 %, față de anul 2018, ca urmare a repartizării dividendelor;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au înregistrat o creștere semnificativă față de anul 2018, în valoare absolută de 74855 lei, din care, penalități de întârziere aferente debitelor înregistrate de clienții societății la nivelul a 55865 lei, venituri din vânzare de active în suma de 6091 lei, venituri din subvenții pentru investiții la nivelul a 433 lei (având în vedere că subvenția primită prin Programul rabla se reia la venituri pe măsura calculării cheltuielilor cu amortizarea celor 2 autoturisme achiziționate), respective, alte venituri din exploatare în suma de 13542 lei;
- în exercițiul financiar 2019 au fost diminuate provizioanele la nivelul a 52097 lei prin trecerea acestora pe venituri din provizioane, ca urmare a creanțelor neincasate de la un agent economic cărui a fost declarat falimentul prin hotărâre judecătorească, respectiv alți clienți persoane fizice (decedați, insolabili);
- veniturile totale au crescut în 2019 cu 12,48 % față de 2018;
- cheltuielile totale au înregistrat o creștere în exercițiul financiar încheiat cu 13,47 % față de 2018;
- cifra de afaceri a reprezentat în 2019, 92,89% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2018 când a reprezentat 99,61%;
- în anul 2019 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 6,84% din cheltuielile de exploatare, înregistrând o diminuare cu 9,62 % față de anul 2018;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au înregistrat o diminuare în totalul cheltuielilor de exploatare de la 6,20% în 2018 la 3,66% în 2019;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în total cheltuielilor de exploatare a fost în 2019 de 74,77 % față de anul precedent când aceasta a fost de 74,53%;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2019 0,14% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,01% cât au reprezentat în 2018;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat în anul 2019, 5,44 % din cheltuielile de exploatare, față de 7,54% cât au reprezentat în 2018;
- la nivelul anului 2019 au fost constituite provizioane, generându-se astfel cheltuieli cu provizioanele în suma de 5044 lei;

-in anul 2019 inregistram cheltuieli cu pierderi din creante incerte si in litigiu neincasate inregistrate cu ocazia scoaterii din evidenta a acestora la nivelul a 52097 lei, nivel cu care s-au diminuat si provizioanele prin trecerea acestora pe venituri.

ANUL 2020

- cifra de afaceri a reprezentat în 2020, 96,00% din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2019 când a reprezentat 92,89%;
- veniturile din exploatare au crescut în 2020 cu 21,19 % față de anul 2019, o crestere semnificativa pe fondul situatiei epidemiologice din tara si nu numai;
- veniturile obtinute din prestarea de servicii au inregistra crestere de 22% fata de anul 2019, ca urmare a extinderii activitatii de salubritate a localitatilor si in zona rurala.
- veniturile financiare s-au diminuat în exercițiul financiar 2020 intr-un procent extrem de mare de 94,29 %, fata de anul 2019, ca urmare a nealocarii de dividende de societatea la care ACVATERM este asociat, ca urmare a rezultatului financiar al acesteia, respectiv a inregistrat pierdere;
- in anul 2020 societatea a inregistrat venituri din subventii de exploatare, ca urmare a starii de urgenta declansata in luna martie pe fondul epidemiologic cu COVID-19, pentru ca in lunile aprilie si mai, salariatii din compartimentul de administrare a parcarilor publice cu plata sa intre in somaj tehnic, de unde si aceasta suma de 16991 lei, primita ca subventie pentru acoperirea platilor somajului tehnic;
- în exercițiul financiar încheiat, "alte venituri din exploatare" au inregistrat o diminuare usoara fata de anul 2019, in valoare absoluta de 3224 lei, din care, penalitati de intarziere aferenta debitelor inregistrate de clientii societatii la nivelul a 39333 lei, venituri din vanzare de active au inregistra o crestere fata de anul 2019, suma din vanzare de active reprezinta 9702 lei, venituri din subventii pentru investitii au inregistrat o crestere fata de anul 2019, suma fiind de 12567 lei in anul 2020 (aceasta suma este reluata la venituri din subventia primita in octombrie 2019 prin Programul rabla ca urmare a vanzarii a 2 autoturisme uzate si achizitia altor 2 autoturisme noi), la alte venituri din exploatare se mai adauga si suma de 11107 lei;
- veniturile totale au crescut în 2020 cu 21,00 % față de 2019;
- în 2020, cheltuielile de exploatare au crescut cu 19,00 % față de anul precedent, pe fondul cresterii cheltuielilor cu amortizarea intr-un procent de 32 % fata de anul 2019 , ca urmare a achizitiei de utilaje pe sectorul de salubritate, precum si a cresterii salariului minim brut pe economie;
- cheltuielile totale au inregistrat o crestere în exercițiul financiar încheiat cu 22,% % față de anul 2018;
- in anul 2020 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 14,45 % din cheltuielile de exploatare, inregistrand o crestere in procent de 7,61% fata de anul 2019;
- cheltuielile cu prestații executate de terți au inregistrat o crestere în procent de 9,00 % în 2020 fata de anul 2019;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în totalul cheltuielilor de exploatare a inregistrat o diminuare, inregistrand în anul 2020 un procent de 69,00 % față de anul precedent când aceasta a avut ponderea in cheltuielile de exploatare de 74,77%;
- elementul "alte cheltuieli pentru exploatare", au reprezentat în anul 2020 0,01% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,14% cât au reprezentat în 2019;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat in anul 2020, 15,00 % din cheltuielile de exploatare, fata de 5,44% cat au reprezentat in 2019;

ANUL 2021

- cifra de afaceri a reprezentat în 2021, 98,17 % din veniturile totale ale societății, comparativ cu 2020 când a reprezentat 96,00 %;
- veniturile din exploatare au crescut în 2021 cu 7,3 % față de anul 2020, chiar și pe fondul situației epidemiologice din țară și nu numai;
- veniturile obținute din prestarea de servicii au înregistrat creșteri de 9,14 % față de anul 2020, ca urmare a extinderii activității de salubritate a localităților și în zona rurală.
- veniturile obținute din vânzarea marfurilor reprezintă de fapt venituri din vânzarea deșeurilor reciclabile colectate de pe căile publice ale municipiului Ramnicu Sarat și implicit din activitatea de colectare a deșeurilor municipale în amestec și separat din zonele rurale.
- veniturile financiare au crescut în exercițiul financiar 2021 într-un procent mare de 430,34 %, față de anul 2020, urmare repartizării dividendelor către ACVATERM, de către societatea la care este asociat, ca urmare a rezultatului financiar pozitiv al acesteia;
- în exercițiul financiar încheiat, la “alte venituri din exploatare” s-a înregistrat o diminuare semnificativă față de anul 2020, în valoare absolută de 61196 lei, astfel în anul 2021 aceste venituri sunt la nivelul a 11512 lei, din care, venituri din vânzare de active în suma de 7572 lei, plus alte venituri din exploatare la nivelul a 3940 lei;
- veniturile totale au crescut în 2021 cu 7,34 %, față de anul 2020;
- în 2021, cheltuielile de exploatare au crescut cu 7,72 % față de anul precedent, atât pe fondul creșterii cu salariul minim brut pe economie, cât și pe fondul creșterii cheltuielilor cu achizițiile de materii prime și materiale precum și a serviciilor executate de terți la noul sediu social al societății odată cu modernizarea, reamenajarea și igienizarea acestuia;
- cheltuielile totale au înregistrat o creștere în exercițiul financiar încheiat cu 6,80 % față de anul 2020;
- în anul 2021 cheltuielile cu materiile prime și materialele consumabile au reprezentat 9,07 % din cheltuielile de exploatare, iar față de anul precedent creșterea a fost de 41,17%;
- cheltuielile cu prestațiile executate de terți au înregistrat o creștere în procent de 37,24 % în 2021 față de anul 2020;
- ponderea cheltuielilor cu personalul în totalul cheltuielilor de exploatare a înregistrat o diminuare, înregistrând în anul 2021 un procent de 68,01 % față de anul precedent când aceasta a avut ponderea în cheltuielile de exploatare de 69,00%;
- elementul “alte cheltuieli pentru exploatare”, a reprezentat în anul 2021, 0,19% din cheltuielile de exploatare totale față de 0,67% cât a reprezentat în 2020;
- cheltuielile cu amortizarea au reprezentat în anul 2021, 15,31 % din cheltuielile de exploatare, față de 15,00% cât au reprezentat în 2020.

ANUL 2022

-în cursul semestrului I al anului 2022 societatea a înregistrat venituri totale în suma de 1.477.336 lei și cheltuieli totale de 1.368.936 lei, cu un profit brut de 108.400 lei, pentru care s-a plătit un impozit pe profit de 22.267 lei rezultând un profit net de 86.133 lei.

2.OBIECTIVE PROPUSE SI REALIZATE

ANUL 2018

Raportandu-ne la realizarile anului 2017, s-a constatat o crestere a performantelor societatii in anul 2018, profit brut cu 24,10 %, cifra de afaceri cu 4,90 %, venituri din exploatare cu 1,18 %.

Pe parcursul anului 2018 societatea a distribuit dividende aferente anului 2017 in valoare de 7761 lei -actionarului unic- Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

La finele anului 2018 societatea avea disponibilitati in suma de 859813 lei, existente in conturile bancare si casieria unitatii.

Societatea nu a inregistrat la 31.12.2018 datorii fata de bugetul consolidat al statului.

Se poate afirma că rezultatele financiare înregistrate de societate au fost satisfacatoare in anul 2018, in conditiile in care societatea si-a desfasurat activitatea pe baza contractelor de prestari servicii incheiate pe perioade minime de timp.

ANUL 2019

Raportandu-ne la realizarile anului 2018, se constata o diminuare in anul 2019 a profitului brut cu 25,90 %, cat priveste cifra de afaceri s-a inregistrat o crestere cu 4,90 %, iar venituri din exploatare au inregistrat o crestere cu 12,60 %.

Pe parcursul anului 2019 societatea a distribuit dividende aferente anului 2018 in valoare de 11528 lei -actionarului unic- Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu a inregistrat la 31.12.2019 datorii fata de bugetul consolidat al statului.

Societatea a reusit in decursul anului 2019 sa atinga toate obiectivele propuse , respectiv:

- achizitia de utilaje (enumerate mai sus) pentru sectorul de salubritate,
- achizitia a 2 autoturisme pentru compartimentul salubritate si parcare,
- obtinerea Licentei pentru transport marfuri, implicand aici 3 utilaje (2 autogunoiere si autovidanja),
- s-a finalizat actiunea in instanta cu emiterea hotararii judecatoresti in favoarea SC ACVATERM SA, respectiv, punerea in posesie a terenului si constructiilor de la Punctul de lucru din str. Focsani, nr. 23 (fostul Castel de Apa).
- obtinerea Autorizatie de mediu pentru principale activitati desfasurate de SC ACVATERM SA.
- demararea implementarii in baza principiilor Managementului integrat sistemele: Calitate-Mediu-SSM, la noile standard ISO 9001:2015 si ISO 14001:2015.

ANUL 2020

Raportandu-ne la realizarile anului precedent, se constata o diminuare in anul 2020 a profitului brut cu 14,27 %, pe fondul aparitiei cheltuielilor cu dobanda aferenta leasing-ului financiar, cat priveste cifra de afaceri s-a inregistrat o crestere cu 21,32 %, iar veniturile din exploatare au inregistrat o crestere cu 21,19 %.

Pe parcursul anului 2020 societatea a distribuit dividende aferente anului 2019 in valoare de 4474 lei, actionarului unic, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu inregistreaza la 31.12.2020 datorii fata de bugetul consolidat al statului.

Societatea a reusit in decursul anului 2020 sa atinga toate obiectivele propuse, respectiv:

- a obtinut Autorizatie de mediu pentru principalele activitati desfasurate de societate.
- a obtinut Licenta Clasa 3, ca operator privind salubritatea localitatilor, pentru activitatea de *colectare separata si transport separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori.*
- a implementat la nivel de societate Sistemul de Management Integrat Calitate-Mediu-Sanatate si Securitate Ocupationala, certificare conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si SR ISO 45001:2018 de catre SRAC CERT SRL;

Obiectivele propuse privind investitiile prin bugetul de venituri si cheltuieli rectificat pentru anul 2020 au fost realizate 100%.

ANUL 2021

Raportandu-ne la realizarile anului precedent, se constata o crestere semnificativa in anul 2021 a profitului brut cu 150 %, a cifrei de afaceri intr-un procent de 10 %, si a veniturile din exploatare in procent de 7,30 %.

Pe parcursul anului 2021 societatea a distribuit dividende aferente anului 2020 in valoare de 4474 lei, actionarului unic, Municipiul Ramnicu Sarat prin Consiliul local al Municipiului Râmnicu Sărat.

Societatea nu inregistreaza la 31.12.2021 datorii fata de bugetul consolidat al statului.

Societatea a continuat in anul 2021 sa atinga toate obiectivele propuse, respectiv:

- a revizuit Autorizatia de mediu pentru principalele activitati desfasurate de societate. a obtinut Licenta Clasa 3, Nr. 5746/10.03.2022, ca operator privind salubritatea localitatilor, pentru activitatea de *colectare separata si transport separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori.*
- a implementat in anul 2020 la nivel de societate Sistemul de Management Integrat Calitate-Mediu-Sanatate si Securitate Ocupationala, certificare conform SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 si SR ISO 45001:2018 de catre SRAC CERT SRL, pentru ca in anul 2021 sa mentina certificarea urmare auditarii anuale;
- a continuat si in anul 2021 pe raza municipiului Ramnicu Sarat, salubritatea cailor publice, avand ca activitati desfasurate; maturatul, spalatul , stropitul si intretinerea cailor publice, precum si intretinerea trotuarelor, carosabilului si a spatiilor verzi, razuitul rigolelor, curatatul gurilor de scurgere si colectarea si transportul deeurilor rezultate din activitatile enuntate mai sus, in baza notelor de comanda intocmite, aprobate si solicitate de UAT Ramnicu Sarat, pentru anul 2021.
- a urmarit extinderea ariei de operare si in alte unitati administrativ-teritoriale, astfel incat, in anul 2021 a reusit, pe langa incheierea contractului de prestari servicii in anul 2020 pe raza comunei Grebanu, privind activitatea de colectare separata si transport separat al deeurilor municipale si al deeurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a

aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, reușind să obțină licența de operare clasa 3 nr. 5120 din 20.10.2020, potrivit Ordinului 118 emis de ANRSC, devenind astfel operator de servicii, să încheie pentru aceleași prestări de servicii enunțate mai sus și contract cu comuna Murguești și comuna Podgoria, obținând și în anul 2021 Licența nr. 5366, Clasa 3, potrivit Ordinului 254 emis de ANRSC.

-a urmărit și în anul 2021 realizarea obiectivelor propuse privind creșterea calității serviciului public prin: eficiența economică, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor, orientarea către beneficiar/client, competența profesională, grija pentru mediu, grija pentru sănătatea populației și a angajaților.

Anul 2021 a performat prin rezultate pozitive, urmare investițiilor realizate în anul 2019 privind modernizarea parcului auto pe sectorul de salubritate, pentru că în anul 2020 prin politica de mentenanță privind menținerea întregului parcă auto în stare de funcționare și a creșterii capacității de exploatare a reușit să facă reparație capitală la utilajul IVECO care deservește activitatea de maturat mecanic pe căile publice din municipiul Râmnicu Sărat, continuând și în anul 2021 cu investiții în modernizarea parcului auto, unde s-a reușit înlocuirea utilajului-autovidanță a cărei perioadă de funcționare era depășită de peste 30 de ani, având anul de fabricație 1983, prin achiziția unei autovidanțe second hand foarte performantă, având an de fabricație 2010 la un preț de 125000 lei, plus TVA.

SC ACVATERM SA în anul 2021 a reușit să facă o investiție esențială pentru buna desfășurare a activității economice a societății, prin achiziția unui imobil cu destinația de viitor sediu social, imobil aflat în str. Nicolae Balcescu, bl. 1B, parter având în vedere că cel existent din str. Unirii nr. 23 A, care a făcut obiectul unui schimb imobiliar între SC COMPANIA DE APA SA Buzău și SC ACVATERM SA, în martie 2012, a fost impracticabil ca sediu de birouri de la momentul schimbului, având și un regim al monumentelor istorice, fiind inclus în Clasa B, fapt ce a făcut imposibilă reabilitarea acestuia (fiind într-o stare avansată de degradare fizică și morală) prin lipsa resurselor financiare și respective a costurilor extrem de mari pentru obținerea tuturor avizelor având acest regim special.

În anul 2021 toate activitățile desfășurate de SC ACVATERM SA nu au înregistrat nicio întrerupere în niciun compartiment de activitate, asta arată implicarea tuturor factorilor atât de conducere cât și de execuție în respectarea conduitei sanitare pe timpul pandemiei. Astfel s-a reușit acoperirea întregii activități, fără întrerupere, și atingerea tuturor obiectivelor asumate prin Planul de Management componentă a Planului de Administrare cât și a indicatorilor prevăzuți în Scrisoarea de așteptări.

ANUL 2022

În cursul anului 2022 s-a propus scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea a două mijloace fixe:

-autogreder, marca XCMG, tip GR180, an de fabricație 2012, ore de funcționare 1488, amortizat în totalitate și a cărei durată normală de funcționare este depășită.

-autospecială Macara, marca UTM, tip 12215, AMT125, an de fabricație 1984 amortizată în totalitate și a cărei durată normală de funcționare este depășită.

Casarea a fost aprobată prin Hotărârea AGA nr.110/15.03.2022 și HCL 113/24.03.2022.

Casarea și valorificarea acestora se va face prin licitație publică în plic închis.

-s-a desfasurat auditul de supraveghere a mentinerii cerintelor standardelor ISO 9001 si ISO 14001, privind procesele aferente managementului integrat al societatii.

In urma auditului s-au mentinut si imbunatatit cerintele managementului integrat pentru societate.

-ca si investitii de mentionat ar fi construirea garajului pentru utilaje si cladire de vestiare, lucrare ce se afla in desfasurare. S-a realizat proiectul tehnic, s-a obtinut autorizatia de constructie, creditul pentru investitie este obtinut, caietul de sarcini si procedura de achizitie fiind intocmite, urmand ca proiectantul sa elaboreze necesarul de material si manopera.

In fiecare an de mandat s-a urmarit implementarea obiectivelor la nivelul tuturor structurilor societatii , cu scopul de a responsabiliza toti angajatii si ai implica in atingerea tintelor de performanta privind orientarea catre clarificarea si imbunatatirea proceselor la nivelul Sistemului de Control Intern Managerial.

-s-a urmarit continuarea cu aceeasi intensitate optimizarea procesului decizional la nivelul conducerii executive si imbunatatirea comunicarii in vederea aplicarii masurilor si hotararilor Consiliului de Administratie cu operativitate si eficienta sporita in vederea maximizarii rezultatelor obtinute in activitatea desfasurata si minimizarea efectelor crizei economice pe fondul pandemiei instalate.

Consiliul de Administratie s-a intrunit lunar in sedinte de consiliu si a emis masuri si decizii economico-financiare si sociale la nivel de societate.

Toate eforturile conducerii executive au fost orientate spre indeplinirea misiunii societatii de a asigura servicii de calitate, dezvoltarea bazei tehnico-materiale, in conditiile unei reale protectii a salariatilor si a mediului inconjurator.

**MEIROSU NICOLETA-MEMBRU IN CONSILIUL DE
ADMINISTRATIE AL SC ACVATERM SA RM.SARAT**

