

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea incheierii acordului de parteneriat in vederea implementarii in comun (lider/partener 1- UAT Municipiul Rm.Sarat, partener 2 – Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022

Consiliul Local al municipiului Râmnicu-Sărat, județul Buzău, întrunit în ședința de lucru ordinara in data de **30.03.2022**;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului municipiului Rm.Sarat inregistrat sub nr.16911/14.03.2022 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ in calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ cu referire la angajarea raspunderii primarului in exercitarea atributiilor ce ii revin potrivit legii, raspundere aferenta actelor administrative;
- raportul Biroului Programe cu Finantare Externa, Investitii si Achizitii Publice prin Compartimentul Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat inregistrat sub nr.18642/18.03.2022 in conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din acelasi act normativ, cu referire la angajarea raspunderii functionarilor publici si personalului contractual in exercitarea atributiilor ce le revin potrivit legii, (intocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevazute de lege, respectiv semnarea/avizarea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic si al legalitatii), raspundere aferenta actelor administrative, operatiuni anterioare adoptarii actului administrativ;
- avizul comisiei/comisiilor de specialitate a/ale Consiliului local;
- Nota de fundamentare nr.18641/18.03.2022 a Biroului Programe cu Finantare Externa, Investitii si Achizitii Publice prin Compartimentul Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat;
- prevederile Ghidului Solicitantului-Conditii Specifice de accesare a fondurilor in cadrul apelurilor de proiecte POR/2019/9/9.1/1/7 REGIUNI, POR/2019/9/9.1/1/BI si POR/2019/9/9.1/1/Intreprinderi - Axa Prioritara 9, Sprijinirea regenerarii economice si sociale a comunitatilor defavorizate din mediul urban, prioritatea de investitii 9.1 -Dezvoltare locala sub responsabilitatea comunitatii (DLRC);
- Ghidul Solicitantului - Conditii Specifice de accesare a fondurilor privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala a Municipiului Ramnicu Sarat, pentru fisele de proiect POR depuse la Asociatia GAL „Sus Ramnicul” -Etapa a III-a a mecanismului DLRC-AP 9/PI 9.1/OS 9.1;
- prevederile HCL nr._____ privind aprobarea documentatiei tehnico-economice revizuite (faza Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie - D.A.L.I) si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitie

(proiectul) „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a revizuirii D.A.L.I;

-Solicitarea de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022 inregistrata la sediul Primariei Municipiului Rm.Sarat sub nr.8662/08.02.2022;

-necesitatea obtinerii Certificatului de acreditare in domeniul serviciilor sociale, avand in vedere faptul ca proiectul „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, vizeaza locuinte sociale;

-prevederile HCL nr.51/28.02.2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat;

- procedura de sistem « Inițierea proiectelor de hotărâri în vederea supunerii spre aprobare Consiliului Local »;

-prevederile HCL nr. 29/31.01.2022 privind alegerea presedintelui de sedinta al Consiliului local al Municipiului Rm.Sarat pentru sedintele din lunile februarie 2022– aprilie 2022;

-prevederile art.129, alin.(2), lit.d) si lit.e), alin.(7), lit.b), alin.(9), lit.a) respectiv prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa la elaborarea actelor normative republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.133, alin.(1), art. 139, alin.(3), lit.f) si ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aproba incheierea acordului de parteneriat in vederea implementarii in comun (lider/partener 1- UAT Municipiul Rm.Sarat, partener 2 – Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022, acord de parteneriat prezentat in anexa nr.1.

(2) Anexa nr.1 face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se imputerniceste Primarul Municipiului Rm.Sarat pentru a semna in numele si pe seama UAT Municipiul Ramnicu Sarat, Acordul de Parteneriat prezentat la art.1, UAT Municipiul Ramnicu Sarat avand calitatea de Lider de parteneriat (Partener 1) in cadrul parteneriatului.

Art.3. Se imputerniceste doamna Popescu Mihaela Florentina, in calitate de reprezentant legal al Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat pentru a semna in numele si pe seama Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat, Acordul de Parteneriat prezentat la art.1, Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat avand calitatea de Partener nr.2 in cadrul parteneriatului.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul municipiului Rm.Sarat prin Biroul Programe cu Finantare Externa, Investitii si Achizitii Publice -Compartiment Programe cu Finantare Externa din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Rm. Sarat, precum si persoanele abilitate sa exercite controlul financiar preventiv propriu, respectiv auditul public intern, operatiuni ce se exercita asupra tuturor operatiunilor care afectează fondurile publice locale și/sau patrimoniul public și privat, conform

reglementarilor legale în domeniu, de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului abilitați în acest sens, respectiv Direcția de Asistență Socială Rm.Sarat.

Art.5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică, respectiv se comunică Primarului municipiului Rm. Sarat, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului Județului Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

Această hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al Municipiului Rm. Sarat în ședința ordinară din data de 30.03.2022, cu respectarea prevederilor art.139, alin.3, lit.f) (majoritate absolută) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de _____ voturi pentru, _____ abțineri și _____ voturi împotriva din numărul total de 19 consilieri locali în funcție și _____ consilieri locali prezenți.

**Initiator,
Primar,
Cirjan Sorin-Valentin**

**Președinte de ședință,
Domnul consilier Predonescu Lucian**

**Avizat,
Secretar general,
Vagyas-Davidoiu Manuela**

**Nr. _____
Rm.Sărat 30.03.2022**



ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

PRIMARUL MUNICIPIULUI RM.SARAT

Nr.16911/14.03.2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea incheierii acordului de parteneriat in vederea implementarii in comun (lider/partener 1- UAT Municipiul Rm.Sarat, partener 2 – Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022

Analizand:

- prevederile Ghidului Solicitantului-Conditii Specifice de accesare a fondurilor in cadrul apelurilor de proiecte POR/2019/9/9.1/1/7 REGIUNI, POR/2019/9/9.1/1/BI si POR/2019/9/9.1/1/Intreprinderi - Axa Prioritara 9, Sprijinirea regenerarii economice si sociale a comunitatilor defavorizate din mediul urban, prioritatea de investitii 9.1 - Dezvoltare locala sub responsabilitatea comunitatii (DLRC);
- Ghidul Solicitantului - Conditii Specifice de accesare a fondurilor privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala a Municipiului Ramnicu Sarat, pentru fisele de proiect POR depuse la Asociatia GAL „Sus Ramnicul” -Etapa a III-a a mecanismului DLRC-AP 9/PI 9.1/OS 9.1;
- prevederile H.G nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Luand in considerare:

- demersurile întreprinse de Municipiul Râmnicu Sărat privind revizuirea documentatiei tehnico-economice faza D.A.L.I pentru obiectivul de investitie (proiectul) „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Rm.Sarat, judetul Buzau” raportat la Solicitarea de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022 inregistrata la sediul Primariei Municipiului Rm.Sarat sub nr.8662/08.02.2022;
- Solicitarea de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022 inregistrata la sediul Primariei Municipiului Rm.Sarat sub nr.8662/08.02.2022;

-necesitatea obtinerii Certificatului de acreditare in domeniul serviciilor sociale, avand in vedere faptul ca proiectul „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, vizeaza locuinte sociale;
-prevederile HCL nr.51/28.02.2022 privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Directiei de Asistenta Sociala Rm.Sarat;

Raportat la:

-prevederile art.240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ potrivit caruia : «(2) *Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive.*” coroborat cu prevederile art.5, lit.m) si n) din acelasi act normativ, potrivit caruia “m) *autoritățile deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale - consiliile locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor, Consiliul General al Municipiului București, consiliile locale ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și consiliile județene; n) autoritățile executive la nivelul unităților administrativ-teritoriale - primarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor, ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, primarul general al municipiului București și președintele consiliului județean;*”
-prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit.d) si lit.e), alin.(7), lit.b) si alin.(9), lit.a) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Fata de considerentele anterior mentionate, in baza prevederilor art.136, alin.(1) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, initiez proiectul de hotarare privind aprobarea incheierii acordului de parteneriat in vederea implementarii in comun (lider/partener 1- UAT Municipiul Rm.Sarat, partener 2 – Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022.

Avand in vedere dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, inaintez Consiliului Local al Municipiului Rm.Sarat, spre dezbateri si aprobare proiectul de hotarare privind aprobarea incheierii acordului de parteneriat in vederea implementarii in comun (lider/partener 1- UAT Municipiul Rm.Sarat, partener 2 – Directia de Asistenta Sociala Rm.Sarat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani nr.7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Rm.Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022, in conformitate cu atributiile instituite acestei autoritati deliberative prin Codul administrativ aprobat prin O.U.G nr.57/2019, respectiv art.129, alin.(2), lit.d) si lit.e), alin.(7), lit.b) si alin.(9), lit.a) din actul normativ anterior mentionat.

Inițiator,
Primarul Municipiului Rm.Sarat,
Cîrjan Sorin-Valentin





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Compartiment Programe cu Finanțare Externă
Nr.18642/18.03.2022

Aprobat,
Primar,
Cîrjan Sorin Valentin



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea incheierii acordului de parteneriat în vederea implementării în comun (lider/partener 1 – UAT Municipiul Rm. Sărat, partener 2 – Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificari nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022

Având în vedere:

- Ghidul solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte POR/2019/9/9.1/1/7 Regiuni, POR/2019/9/9.1/1/BI și POR/2019/9/9.1/1/Întreprinderi, axa prioritara 9 - sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare locală sub responsabilitatea comunității (DLRC);
- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a fondurilor privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Râmnicu Sărat, pentru fișele de proiect POR depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC – AP 9/PI 9.1/OS 9.1.
- Prevederile HCL nr..... privind aprobarea documnetatiei tehnico-economice revizuite (faza Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie – D.A.L.I. si a indicatorilor tehnico-economicipentru obiectivul de investitie (proiectul) „Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Ramnicu Sarat , judetul buzau, urmare a revizuirii D.A.L.I.;
- Solicitarea de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022 inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.8662/08.02.2022.

Municipiul Râmnicu Sărat depus pentru obținerea finanțării în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritara: 9 – Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban,

Prioritatea de investiții: 9.1 Dezvoltare locala plasată sub responsabilitatea comunității, Număr apel de proiecte: POR/2019/9/9.1/1/7REGIUNI, proiectul „**Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice**”, proiect aflat în etapa cerere de finanțare.

În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte POR/2019/9/9.1/1/7 Regiuni, POR/2019/9/9.1/1/BI și POR/2019/9/9.1/1/Întreprinderi, axa prioritara 9 - sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare locală sub responsabilitatea comunității (DLRC), avand in vedere faptul ca interventia vizeaza locuintele sociale pentru care avem nevoie de un Certificat de acreditare in domeniul serviciilor sociale, este necesar incheierea unui Acord de parteneriat cu DAS (Directia de Asistenta Sociala) Ramnicu Sarat , institutie publica de interes local cu personalitate juridica in subordinea Consiliului Local al Municipiului Ramnicu Sarat, propunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat proiectul de hotărâre privind:

- privind aprobarea incheierii acordului de parteneriat în vederea implementării în comun (lider/partener 1 – UAT Municipiul Rm. Sărat, partener 2 – Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificari nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022)

Atașăm la prezenta documentul mai sus menționat.

Biroul Programe cu Finanțare Externa, Investitii si Achizitii Publice
Sef Birou,
Ionescu Dumitru Daniel



Intocmit,
Compartiment Programe cu Finanțare Externă
Dicianu Cristiana





ROMÂNIA

MUNICIPIUL RÂMNICU SĂRAT



Str. N.Bălcescu nr. 1, Râmnicu-Sărat, Tel: 0238.561946; Fax: 0238.561947
Web: www.primariermsarat.ro E-mail: primarie_rmsarat@primariermsarat.ro
Nr. înregistrare ANSPDCP: 20680

Compartiment Programe cu Finanțare Externă
Nr. 18641/18.03.2022

Aprobat,
Primar,
Cîrjan Sorin Valentin



NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea incheierii acordului de parteneriat în vederea implementării în comun (lider/partener 1 – UAT Municipiul Rm. Sărat, partener 2 – Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Ramnicu Sarat, judetul Buzau, urmare a Solicitarii de clarificari nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022

Având în vedere:

- Ghidul solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte POR/2019/9/9.1/1/7 Regiuni, POR/2019/9/9.1/1/BI și POR/2019/9/9.1/1/Întreprinderi, axa prioritara 9 - sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare locală sub responsabilitatea comunității (DLRC);
- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice de accesare a fondurilor privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Râmnicu Sărat, pentru fișele de proiect POR depuse la Asociația GAL Sus Râmnicul - Etapa a III-a a mecanismului DLRC – AP 9/PI 9.1/OS 9.1.
- Prevederile HCL nr..... privind aprobarea documnetatiei tehnico-economice revizuite (faza Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie – D.A.L.I. si a indicatorilor tehnico-economicipentru obiectivul de investitie (proiectul) „Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Ramnicu Sarat , judetul buzau, urmare a revizuirii D.A.L.I.;
- Solicitarea de clarificare nr.1 a Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022 inregistrata la sediul Primariei Municipiului Ramnicu Sarat sub nr.8662/08.02.2022.

Municipiul Râmnicu Sărat a depus pentru obținerea finanțării în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară: 9 – Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de investiții: 9.1 Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Număr apel de proiecte: POR/2019/9/9.1/1/7REGIUNI, proiectul **„Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”**, proiect aflat în etapa cerere de finanțare.

În conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte POR/2019/9/9.1/1/7 Regiuni, POR/2019/9/9.1/1/BI și POR/2019/9/9.1/1/Întreprinderi, axa prioritară 9 - sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare locală sub responsabilitatea comunității (DLRC), având în vedere faptul că intervenția vizează locuințele sociale pentru care avem nevoie de un Certificat de acreditare în domeniul serviciilor sociale, este necesar încheierea unui Acord de parteneriat cu DAS (Direcția de Asistență Socială) Râmnicu Sărat, instituție publică de interes local cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat, propunem spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Râmnicu Sărat proiectul de hotărâre privind:

- privind aprobarea încheierii acordului de parteneriat în vederea implementării în comun (lider/partener 1 – UAT Municipiul Rm. Sărat, partener 2 – Direcția de Asistență Socială Rm. Sărat) a proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”, Municipiul Râmnicu Sărat, județul Buzău, urmare a Solicitării de clarificări nr.1 a Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Est (ADR Sud-Est) nr.3232/DIPOR/07.02.2022)

Atașăm la prezenta documentul mai sus menționat.

Biroul Programe cu Finanțare Externă, Investiții și Achiziții Publice
Sef Birou,
Ionescu Dumitru Daniel



Intocmit,
Compartiment Programe cu Finanțare Externă
Dicianu Cristiana



ANEXA NR. 1
LA FEL ME

Acord de parteneriat
nr./.....

pentru realizarea proiectului „Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice”

(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.

Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.)

În conformitate cu prevederile art. 33 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016, liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)

Art. 1. Părțile

1. **UAT MUNICIPIUL RĂMNICU SĂRAT**, cu sediul în Ramnicu Sarat, str. Nicolae Balcescu nr.1, jud. Buzau, codul fiscal 2406871, având calitatea de Lider de Parteneriat (**Partener 1**) <se vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹:

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Ramnicu Sarat

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : Trezoreria Municipiului Ramnicu Sarat

2. **DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA RAMNICU SARAT**, cu sediul în Ramnicu Sarat, Str. Tudor Vladimirescu, Nr.35, codul fiscal 15652002, având calitatea de **Partener 2** cu codul IBAN:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Municipiului Ramnicu Sarat

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **'Renovare cladire ghetou Focsani 7A si montare panouri fotovoltaice'**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară: Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban Prioritatea de investiție 9.1: Dezvoltare Locală sub Responsabilitatea Comunității (DLRC), Obiectiv specific OS 9.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<ul style="list-style-type: none"> - Este beneficiar al contractului de finanțare semnat cu Autoritatea Contractanta; - Este responsabil de implementarea proiectului si se va asigura ca acesta se deruleaza conform descrierii proiectului aprobat, conditiilor speciale si generale aplicabile contractelor de finanțare nerambursabila; - Asigura monitorizarea financiara a proiectului; - Organizeaza achizitii publice prevazute in proiect si bugetul aprobat; - Este responsabil in organizarea si coordonarea activitatilor proiectului, precum si de raportarile tehnice si financiare conform cerintelor finantatorului; - Este responsabil cu publicitatea proiectului. - Implementeaza activitati: <ul style="list-style-type: none"> • Pregatirea proiectului(documentatie tehnico-economica, cerere de finanțare, alte documente solicitate prin ghid); • Semnarea contractului de finanțare; • Achizitionarea serviciilor si lucrarilor/ dotarilor incluse in proiect;

- *Inceperea lucrarilor de constructii;*
- *Receptia lucrarilor de constructii;*
- *Informarea si publicitatea proiectului;*
- *Auditul financiar al proiectului;*
- *Managementul si implementarea proiectului*

Partener 2 Derularea de anchete sociale in vederea definitivarii dosarelor depuse la Primaria Municipiului Ramnicu Sarat pentru acordarea locuintelor sociale.

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteriat (Partener 1)	<p>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile(în lei și %) 10.751,96 lei cu TVA din 537.598,11 lei cu TVA (2%)</p> <p><i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile(în lei și %)</i> <i>175.347,20 lei cu TVA din 175.347,20 lei cu TVA (100%)</i></p> <p><i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i> <i>186.099,16 lei cu TVA din 712.945,31 lei cu TVA (26,10%)</i></p>

Partener 2

Partener n

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor

³ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

⁴ A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Art. 6. Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

A. Drepturile și obligațiile partenerilor

- (1) Drepturile Partenerilor 2, 3, n
- (2) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.
- (5) B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n
- (6) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (7) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (8) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (9) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (10) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de
- (11) maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (12) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului,

atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- (13) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (14) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (15) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (16) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (17) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (18) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (19) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (20) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (21) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (22) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (23) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 8. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9. Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1) Municipiul Ramnicu Sarat	<i>Cîrjan Sorin-Valentin - Primar</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i> <i>Municipiul</i> <i>Ramnicu</i> <i>Sarat, jud</i> <i>Buzau</i>
Partener 2 Directia de Asistenta Sociala Ramnicu Sarat	<i>Popescu Mihaela Florentina - Director</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i> <i>Municipiul</i> <i>Ramnicu</i> <i>Sarat, jud</i> <i>Buzau</i>