

RAPORT  
ANUAL DE ACTIVITATE.

In calitate de consilier municipal al Primariei Rm-Sarat informez urmatoarele;

-Prezent la toate sedintele Consiliului Local ordinare, de indata sau extraordinare.

-Participat la discutii ,analize a proiectelor de pe ordinea de zi si votat conform legalitatii si legislatiei in vigoare.

-In Comisia pentru cultura, culte, invatamant, munca, sanatate si protectie sociala a persoanelor aflate in nevoi particip la dezbaterile tuturor proiectelor legate de activitatea comisiei si avizez prin vot.

-In cadrul dezbaterilor din comisie participa si personalul de specialitate din cadrul Primariei Rm-Sarat.

-Dezbaterile din comisie au generat si amendamente care s-au supus aprobarii plenului Consiliului Local.

-Votul acordat in comisia de specialitate, l-am respectat si in sedintele de plen ale Consiliului Local Municipal, chiar daca au fost amendamente contra.

-In sedintele de plen ale Consiliului Local, alaturi de colegi analizam proiectele de hotarari-am participat cu propuneri si initiative.

-Multe interventii sunt propuneri venite de la diferiti cetateni -in timpul audientelor si discutiilor ocazionale.

-In dialog cu diferite persoane sunt sesizate aspecte economice ,sociale cit si probleme personale.

-Diferite decizii si proiecte de hotarari care au vizat cetatenii au fost aduse la cunostinta prin dialog deschis.

-Zilnic citesc presa locala si centrala-pentru a-mi imbunatati pregatirea si domeniul administratiei locale-a iniciativelor legislative si legalitatii.

-Asigur Consiliul Local al Municipului Rm-Sarat de o activitate corecta si demna pina la sfirsitul mandatului prin respectarea Legii 215/2001 ,Legea 393/2004,precum si celelalte legi organice si ordonante de guvern in vigoare.

28.02.2013

CONSILIER  
Diana Sorin-VOLU  
Diana