

RAPORT DE ACTIVITATE

01.01.2019 – 31.12.2019

FLORIAN NICOLAE - Viceprimar

In conformitate cu prevederile art.225, alin(2) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ, voi prezenta raportul de activitate in dubla calitate , atat de consilier local in prima parte a anului cat si in cea de viceprimar.

In perioada 1 iunie – 30 septembrie 2019 in calitate de consilier local am participat la toate sedintele de comisie si plen in care am avut in vedere atat respectarea procedurilor dar si a legalitatii proiectelor inscise pe ordinea de zi.

Tot in aceasta calitate am participat la sedintele consiliului de administratie a unitatilor de invatamant din care fac parte, respectiv Liceul E.M.Basarab si Liceul V.Frunza . Aici am avut in vedere respectarea tuturor obligatiilor in privinta evaluarii calitatii personalului didacticsi auxiliar, aprobarea propunerilor venite din partea cadrelor didactice privind imbunatatirea conditiilor de desfasurare a activitatilor .

Audientele cu cetatenii s-au desfasurat in special in cartierele municipiului. Prin acestea, intotdeauna am incercat si cred ca am reusit sa informez cat mai multi cetateni cu privire la tot ce tine de administratia locala. Am fost receptiv la toate solicitarile venite din partea cetatenilor si am transmis compartimentelor de specialitate toate propunerile si sesizarile. Un aspect important pe care l-am avut in vedere a fost sa constientizez importanta aducerii la cunostinta in cel mai scurt timp a oricarei probleme legate de bunul mers al administratie si am indrumat pe fiecare cetatean sa sune la „Telefonul Cetateanului”(0238566900),unde vor fi preluate imediat solicitarile.

Incepand cu 1 octombrie 2019 am fost investit in functia de viceprimar al municipiului Rm.Sarat, functie care responsabilizeaza atat din punct de

vedere legal dar mai ales moral, de aceea am incercat alaturi de primarul municipiului Sorin Cirjan sa ducem la bun sfarsit in fiecare zi tot ce ne-am propus, de aceea din prima zi am inteles ca programul de lucru incepe la ora 8 si se termina cand ultima problema din agenda este rezolvata.

In toata perioada celor trei luni am fost preocupat de tot ce inseamna probleme curente ale administratie locale , astfel :

- Audientele cu cetatenii au fost atat in ziua programata, marti intre orele 14-16 cat si zilnic, astfel am avut o comunicare permanenta cu Biroul Unic, unde in fiecare zi cetatenii s-au prezentat cu diverse probleme pe care le-am preluat si directionat spre rezolvare iar la nevoie m-am deplasat personal la adresa unde situatia a impus-o.
- M-am implicat constant in gestionarea situatiei locuintelor sociale , unde deasemenea existau solicitari multiple , astfel am indrumat pe toti cei care au dorit relatii despre obtinerea unei astfel de locuinte.
- Intalniri permanente cu personalul compartimentelor de specialitate din cadrul primariei.
- Am fost prezent periodic in cadrul emisiunilor postului local de televiziune pentru a aduce la cunostinta cetatenilor, toate aceste probleme ale administratiei publice.

In toate activitatile desfasurate pana acum am avut in vedere transparenta si comunicarea activitatilor primariei in relatia cu cetatenii, fapt care a facut ca in fiecare zi sa fiu prezent in diferite zone din oras , acolo unde situatia o impunea: piata, centru, cartiere de blocuri , dar mai ales cartierele marginase.

Data: 15.06.2020.

Semnatura

